



**Referat fra semestergruppemøde nr. 3,  
Sundhedsteknologi 1. semester (E20)**

*Torsdag den 29. oktober kl. 10.15 – 11.45  
Microsoft Teams*

Alle grupper var repræsenteret til semestergruppemødet.

Mette Dencker Johansen og Tinna Lund deltog som hhv. semesterkoordinator og studiesekretær.

Tinna Lund tog referat af mødet.

---

**Dagsorden:**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af sidste semestergruppemøde
3. Meddelelser - Herunder information om statusseminar
4. Generel evaluering af semestret indtil nu
5. Projektstatus - *Hver gruppe skal medbringe en kort status (1 minut) for projektarbejdet mht. hvor langt de er kommet og hvordan det går med internt og eksternt samarbejde – selvfølgelig uden at udlevere sig selv eller hinanden hvis der er udfordringer*
6. Kursusevaluering
  - a. Lineær Algebra
  - b. Problembaseret læring og metoder
  - c. Anvendt programmering
7. Praktiske forhold:
  - a. IT-support
  - b. Bygningsbetjente
  - c. Administrationen
  - d. Lokale- og laboratorieforhold
8. anbefalinger og opsamling til studienævnet
9. Eventuelt
10. Næste møde



<b>Punkt 1</b>	<b>Godkendelse af dagsorden</b>
	Dagsorden blev godkendt.
<b>Punkt 2</b>	<b>Godkendelse af referat af sidste semestergruppemøde</b>
	Referat blev godkendt.
<b>Punkt 3</b>	<b>Meddelelser - Herunder information om statusseminar</b>
	<p><b>Statusseminar</b> Semesterkoordinator forklarede, at statusseminaret er de studerendes mulighed for at få feedback fra en anden gruppe og vejleder inden projektet er færdiggjort. Forud for statusseminaret skal grupperne forberede skriftlig materiale og en mundtlig præsentation. Ligesom ved P0 eksamenen tildeles hver gruppe en opponentergruppe- og vejleder (det bliver samme fordeling som ved P0 eksamenerne).</p> <p>Seminaret kommer til at forløbe ligesom P0 eksamenen med en fremlæggelse og en diskussion efterfølgende, men spørgsmålene i diskussionen har mere fokus på at hjælpe gruppen videre end at evaluere hvad de kan nu. Opponentgrupperne skal derfor være opmærksom på, at feedbacken skal kunne bruges til at justere projektet fremadrettet.</p> <p>På Moodle er der uploadet en vejledning til statusseminaret. Heri står der hvad der forventes af projektgrupperne og opponentergrupperne. De studerende blev bedt om at kigge vejledningen igennem i denne uge (uge 44). Hvis de har spørgsmål kan de kontakte semesterkoordinator eller vejleder.</p> <p><b>Covid-19</b> Semesterkoordinator informerede om, at der i går (den 28. oktober) blev sendt en mail ud vedr. brug af mundbind når man opholder sig i AAUs bygninger. Semesterkoordinator roste de studerende for, at have sat sit ind i retningslinjerne og efterleve dem.</p>
<b>Punkt 4</b>	<b>Generel evaluering af semestret indtil nu</b>
	<p><b>Forslag til tidsforbrug</b> På forrige semestergruppemøde fortalte de studerende, at de havde svært ved at tyde hvor lang tid, at de skulle bruge på projektarbejdet. Dengang svarede semesterkoordinator, at hun ville uploade et forslag på Moodle, som fortæller hvilke aktiviteter man kan bruge tid på i projektarbejdet i P1-projektet samt hvordan man kan bruge tiden i kurset PBL og metode. Semesterkoordinator spurgte ind til, om de studerende havde fået kigget på forslaget og om det har hjulpet dem. De studerende fortalte, at de indtil videre ikke har brugt oversigten.</p> <p>Semesterkoordinator foreslog at man fremadrettet, i stedet for kun at uploade forslaget på Moodle, kunne gå forslaget om tidsforbrug igennem på et semestergruppemøde. De studerende syntes, at dette var en god ide.</p> <p><b>Studiegrupper</b> Semesterkoordinator spurgte ind til, om arbejdet med studiegrupperne har fungeret godt. De studerende svarede, at det overordnet var gået godt, men at det til tider har været svært at finde ud af, hvilke grupper man skulle arbejde i (studiegruppe eller projektgruppe). Semesterkoordinator har bedt kursusansvarlige om fremadrettet at oplyse, hvilke grupper de studerende skal arbejde i.</p> <p>Nogle studiegrupper er udfordret af, at ikke alle møder op og de havde på forhånd drøftet dette med semesterkoordinator. Semesterkoordinator havde derfor til mødet lavet lidt om på studiegrupperne i klynge 2. De studerende gav input til den nye fordeling ud fra deres viden om hvem der møder op, har merit osv. Semesterkoordinator opdaterer gruppeoversigten og uploader den på Moodle.</p>



<b>Punkt 5</b>	<b>Projektstatus</b>
	<i>Hver gruppe skal medbringe en kort status (1 minut) for projektarbejdet mht. hvor langt de er kommet og hvordan det går med internt og eksternt samarbejde – selvfølgelig uden at udlevere sig selv eller hinanden hvis der er udfordringer</i>
	<p>20gr1401: Gruppen er i gang med deres initierende problem.</p> <p>20gr1402: Gruppen er ved at have pejlet sig ind på et emne og er gået i gang med at kigge på HTA spørgsmål.</p> <p>20gr1403: Gruppen er ved at kigge på baggrundsinformation for at kunne lave en initierende problemstilling.</p> <p>20gr1404: Gruppen har lavet deres initierende problemstilling og valgt teknologi. Gruppen skal nu i gang med problemanalyse.</p> <p>20gr1405: Gruppen har skiftet emne et par gang men har nu en initierende problemstilling. Gruppen føler, at de er lidt bagefter tidsplanen.</p> <p>20gr1406: Gruppen har fået lavet en tidsplan og en dobbelt outline. Gruppen har derudover også fået lavet et udkast til en initierende problemstilling og er i gang med problemanalysen.</p> <p>20gr1407: Gruppen har en initierende problemstilling. Gruppen er ved at afsøge, om det er muligt at lave HTA'en for eventuelt at justere problemstilling og teknologi.</p>
<b>Punkt 6</b>	<b>Kursusevaluering:</b>
	a. Lineær Algebra
	<p><i>De studerende gav feedback vha. en padlet, og semesterkoordinator stillede opfølgende spørgsmål/gav opfølgende kommentarer. Referatet baserer sig på helheden af padlet og den opfølgende dialog (padlet sendes til kursusansvarlig efter mødet sammen med sammendrag af kommentarer, efter aftale med de studerende).</i></p> <p>De studerende savner at have fysiske kursusgange, men de forstår, at digitale forelæsninger er et vilkår. De fortalte, at de indimellem får undervisning i form af videoer, der er optaget på forhånd, og dette fungerer rigtig godt, fordi det følges op af anden undervisning.</p> <p>De studerende fortalte, at workshops er svære, og at det har været svært at få hjælp. Det har bl.a. været svært fordi hjælpelæren har været syg under en af deres workshops. Semesterkoordinator forklarede, at alle undervisere selvfølgelig kan blive syge, og at der i sådanne tilfælde ikke som udgangspunkt findes en vikar.</p> <p>De studerende fortalte, at det vil være en hjælp, hvis kursusholder uploader workshoppen på Moodle dagen før sådan, at man kan læse opgaveformuleringen dagen inden og dermed hurtigere komme i gang med opgaverne. Semesterkoordinator giver dette videre til den kursusansvarlige.</p> <p><b>Opfølgning fra sidste semestergruppemøde</b></p> <p>På sidste semestergruppemøde fortalte de studerende, at de havde svært ved at nå alle opgaver til opgaveregning. Semesterkoordinator spurgte ind til om opgavemængden har ændret sig. De studerende fortalte, at opgavemængden er blevet mindre/at det har hjulpet at det er klarere hvilke opgaver man skal fokusere på.</p> <p>Semesterkoordinator spurgte ind til, om de studerende har fået afklaring omkring eksamen. De studerende svarede, at de har fået snakket med kursusansvarlig og dermed har fået afklaring.</p>



	b. Problembaseret læring og metoder
	<p><i>De studerende gav feedback vha. en padlet, og semesterkoordinator stillede opfølgende spørgsmål/gav opfølgende kommentarer. Referatet baserer sig på helheden af padlet og den opfølgende dialog (padlet sendes til kursusansvarlig efter mødet sammen med sammendrag af kommentarer, efter aftale med de studerende).</i></p> <p>De studerende fortalte, at studiegruppearbejdet er svært, da en del gruppe-medlemmer enten ikke møder fysisk frem eller deltager aktivt i dialogen. Semesterkoordinator henviste til de justeringer i fordelingen i studiegrupper, som blev drøftet tidligere på mødet, og semesterkoordinator opfordrer de studerende til at tage en snak i projektgrupperne om hvad opgaveløsning i projektgrupper og studiegrupper betyder for fremdrift for projektgruppens fremdrift og samarbejde og hvad det betyder hvor meget de forskellige studerende byder ind med til opgaveløsningen.</p> <p>Semesterkoordinator sørger også for, at der i regi af kurset drøftes udfordringer vedr. fremmøde til opgaveløsning.</p> <p><b>Opfølgning fra sidste semestergruppemøde</b> Efter sidste semestergruppemøde bad semesterkoordinator kursusholderne om at være mere tydelige på, hvad forskellen er på de forskellige opgaver til hver kursusgang. De studerende gav ikke udtryk for, at det er et stort problem længere.</p> <p>De studerende fortalte på sidste semestergruppemøde, at en kursusholder taler ud fra billeder i stedet for punkter, hvilket gjorde det meget svært at følge med. De studerende tilkendegav, at det ikke er et problem længere.</p>
	c. Anvendt programmering
	<p><i>De studerende gav feedback vha. en padlet, og semesterkoordinator stillede opfølgende spørgsmål/gav opfølgende kommentarer. Referatet baserer sig på helheden af padlet og den opfølgende dialog (padlet sendes til kursusansvarlig efter mødet sammen med sammendrag af kommentarer, efter aftale med de studerende).</i></p> <p>De studerende fortalte, at kurset er svært, både mht. teori og øvelser, og at stoffet til tider er over deres niveau. De studerende fortalte, at det kan være svært at få hjælp til opgaverne og at det vil være godt med en hjælpelærer eller et Moodle-forum som kursusholder tidligere har gjort brug af. De studerende foreslår, at kursusholder starter hver forelæsning med kort at følge op på opgaverne tilhørende forrige forelæsning.</p> <p>En studerende fortalte, at vedkommende har snakket med ST-rådet om muligheden for at holde en workshop med de vigtigste tips og tricks til programmering, som ældre ST-studerende bruger. Semesterkoordinator opfordrede de studerende til at snakke med kursusansvarlig om dette, særligt fordi kursusansvarlig vil kunne fortælle ST-rådet hvad der er blevet og ikke blevet undervist i.</p> <p><b>Opfølgning fra sidste semestergruppemøde</b> De studerende fortalte, at de har fået information fra den kursusansvarlige om, hvordan eksamenen vil foregå. De fortalte derudover, at de meget gerne vil se et tidligere eksamenssæt. Semesterkoordinator giver opfordringen videre.</p> <p>På sidste semestergruppemøde fortalte de studerende, at det var svært at se, hvad kursusholder skrev på computeren under online forelæsninger. De fortalte, at det var blevet meget bedre nu.</p>



<b>Punkt 7</b>	<b>Praktiske forhold</b>
	a. IT-support
	Der var intet at drøfte.
	b. Bygningsbetjente
	De studerende fortalte, at grupperummene i glasburet på Niels Jernes Vej er blevet rengjort og at der ikke er bananfluer mere.
	c. Administrationen
	Der var intet at drøfte.
	d. Lokale- og laboratorieforhold
	De studerende efterspurgte faste grupperum. Semesterkoordinator fortalte, at dette desværre ikke er muligt, da der ikke er nok grupperum til alle studerende på campus.  De studerende fortalte, at det ikke er et problem at finde grupperum, men at lokalebooking-systemet er besværligt.
<b>Punkt 8</b>	<b>Anbefalinger og opsamling til studienævnet</b>
<b>Punkt 9</b>	<b>Eventuelt</b>
	Semesterkoordinator udtrykte bekymring over, at det under mødet var svært at få de studerende til at indgå i en dialog og komme med mundtligt feedback. Derfor bad semesterkoordinator hver projektgruppe om at drøfte mulige årsager samt ideer til løsning, særligt fordi semestergruppemøder formodentlig bliver ved med at være digitale et stykke tid endnu. Grupperne blev opfordret til at skrive en mail til hende, hvori de kommer med forslag til, hvad der kan gøres anderledes for at få en større grad af dialog.
<b>Punkt 10</b>	<b>Næste møde</b>
	Næste møde er mandag den 30. november og dette bliver formodentlig også virtuelt. Semesterkoordinator informerede om, at næste semestergruppemøde bl.a. bliver en evaluering af semesteret samt et kig på næste semester.  Semesterkoordinator opfordrer alle til at deltage mere aktivt til næste møde.