



**AALBORG UNIVERSITET**

**Rektorsekretariatet**  
Fredrik Bajers Vej 7K

Sagsbehandler:  
Merete Wolder Lange  
Telefon: 9940 9493  
E-mail: [mwl@adm.aau.dk](mailto:mwl@adm.aau.dk)

Sagsnr.: 2024-012-00389  
Dato: 21-02-2025

**Indkaldelse til møde 2-2025 i bestyrelsen for Aalborg Universitet**  
**Onsdag den 9. april 2025**  
**Aalborg Universitet, Fredrik Bajers Vej 7K, 9220 Aalborg Øst, lokale 0.03**

1. **Bestyrelsesformandens velkomst (09:00 – 09:05)**
2. **Godkendelse af dagsorden (09:05 – 09:10)**
3. **Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde 1-2025 den 26. februar 2025 (09:10 – 09:15)**  
Bilag 0: Sagsfremstilling  
Bilag 1: Foreløbigt referat fra bestyrelsens møde 1-2025 den 26. februar 2025
4. **Orientering fra bestyrelsesformanden (09:15 – 09:30)**  
Bilag 0: Sagsfremstilling
5. **Orientering fra rektor og efterfølgende drøftelse (09:30 – 09:50)**  
Bilag 0: Sagsfremstilling  
Bilag 1: Rektors orientering til bestyrelsen  
Bilag 2: Kommunikationskanaler til AAU's studerende  
Bilag 3: Notat: Reform af professionsbacheloruddannelser
6. **Behandling og underskrift af revisionsprotokollat for årsrapport 2024 (09:50 – 10:20) (LUKKET PUNKT)**  
Bilag 0: Sagsfremstilling  
Bilag 1: Rapportering vedrørende revision af årsrapporten 2024  
  
**10:20 – 10:40 Pause**
7. **Drøftelse og godkendelse af AAU-årsrapport 2024 og 3. perioderapport 2024 (10:40 – 11:45) (LUKKET PUNKT)**  
Bilag 0: Sagsfremstilling  
Bilag 1: Udkast til AAU-årsrapport 2024  
Bilag 2: Sagsfremstilling statusredegørelse strategisk rammekontrakt  
Bilag 3: Behandling af statusredegørelse for strategisk rammekontrakt for 2024  
Bilag 4: Statusredegørelse 2024 for AAU om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i Danmark"  
Bilag 5: Orientering om 3. perioderapport 2024  
Bilag 6: Præsentation



AALBORG UNIVERSITET

**Punkterne 6 og 7 er lukkede (ikke bilag 4, 5 og 6 i punkt 7), indtil bestyrelsen har haft mulighed for at drøfte årsrapporten. Efter mødet offentliggøres bilagene vedr. årsrapporten. Punkterne er lukkede, da emnerne kan indeholde personfølsomme oplysninger.**

Statsautoriseret revisorer Lars Jørgen Madsen og Lars Hillebrandt, Deloitte samt vicedirektør for økonomi Steen Harrit Jakobsen deltager i punkterne 6 og 7.

*Hvis revisionens rapportering samt Årsrapport 2024 godkendes på mødet, sendes bilag til bestyrelsens underskrift via DocuSign og skal underskrives med MitID hurtigst muligt. AAU skal aflevere til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen 14. april 2024.*

**8. Drøftelse og godkendelse af ny vedtægt (11:45 – 12:00)**

Bilag 0: Sagsfremstilling

Bilag 1: AAU's vedtægt med foreslåede ændringer

Bilag 2: Samlede høringssvar fra organisationen

**12:00 – 13:00 Frokost i gæstekantinen Kroghstræde 3**

**9. Strategisk drøftelse AAU Esbjerg (13:00 – 13:20) (LUKKET PUNKT)**

Bilag 0: Sagsfremstilling

Bilag 1: Notat om AAU Esbjerg

Bilag 2: Fakta om AAU Esbjerg

**10. Eventuelt (13:20 – 13:30)**

Bilag 0: Sagsfremstilling

Bilag 1: Liste over punkter til kommende møder

**11. Bestyrelsens egen tid (13:30 – 14:00)**

**Der er bestilt taxa til Aalborg Lufthavn kl. 14.00**

Kan frit distribueres  
Til beslutning

Sagsnr.: 2024-012-00389

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen den 9. april 2025

## Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde den 26. februar 2025

### Indstilling

---

Det indstilles, at bestyrelsen godkender referat fra bestyrelsens møde den 26. februar 2025.

### Bilag

---

Bilag 1: Referat fra bestyrelsens møde den 26. februar 2025.

### Sagsfremstilling

---

Ingen.

### Kommunikation

---

De åbne dele af referatet offentliggøres på bestyrelsens websted.

### Sagsbehandler(e)

---

Marie Louise Bosmann Lauritzen, mlbl@adm.aau.dk, Rectorsekretariatet

24. marts 2025



AALBORG UNIVERSITET

**Rektorsekretariatet**  
Fredrik Bajers Vej 7K  
Postboks 159  
9100 Aalborg

Telefon: 9940 9940  
E-mail: [aau@aau.dk](mailto:aau@aau.dk)

Dato: 7. marts 2025

Sagsnr.: 2025-012-00424

Referat af  
Aalborg Universitets bestyrelsesmøde den 26. februar 2025

|                                                | Til stede | Afbud |
|------------------------------------------------|-----------|-------|
| <b>EKSTERNE MEDLEMMER</b>                      |           |       |
| André Rogaczewski (formand)                    | X         |       |
| Christine Antorini (næstformand)               | X         |       |
| Anne Jastrup Okkels (AO)                       | X         |       |
| Lars Raadkjær Enevoldsen (LRE)                 | X         |       |
| Randi Muff Christensen (RMC)                   | X         |       |
| Henrik Tvarnø (HT)                             | X         |       |
| <b>INTERNE VIP-MEDLEMMER</b>                   |           |       |
| Thessa Jensen (TJ)                             | X         |       |
| Kjeld Nielsen (KN)                             |           | X     |
| <b>INTERNT TAP-MEDLEM</b>                      |           |       |
| Lene Horn (LH)                                 | X         |       |
| <b>INTERNE STUDENTERMEDLEMMER</b>              |           |       |
| Andrea Werner Iversen (AWI)                    | X         |       |
| Bertil Weis Jørgensen (BWJ)                    | X         |       |
| <b>FASTE DELTAGERE UDEN STEMMERET</b>          |           |       |
| Per Michael Johansen (rektor)                  | X         |       |
| Anne Marie Kanstrup (prorektor)                | X         |       |
| Søren Lind Christiansen (universitetsdirektør) | X         |       |

Mødet begyndte kl.: 9.00  
Mødet sluttede kl.: 15.00  
Referent: Marie Louise Bosmann Lauritzen/Martin Vive Ivø  
Næste ordinære møde: 9. april 2025

*Vicedirektør for økonomiafdelingen Steen Harrit Jakobsen deltog i punkt 7. Konstitueret vicedirektør for AAU Kommunikation og Public Affairs Lars Raakilde Jespersen deltog under punkt 10.*

## **1. Bestyrelsesformandens velkomst**

---

Formanden bød velkommen til mødet.

## **2. Godkendelse af dagsorden**

---

Dagsordenen blev godkendt.

## **3. Godkendelse af referat fra bestyrelsens møder 6-2024 den 19. december 2024**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Bilag 1) Referat fra bestyrelsens møde 6-24 torsdag den 19. december 2024

Der var en enkel bemærkning til referatets punkt 13 om diversitet ved ansættelser. Bestyrelsen blev enige om at præcisere formuleringen i referatet.

Den øvrige del af referatet blev godkendt.

## **4. Orientering fra bestyrelsesformanden**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Formanden orienterede om, at han havde talt med ministeren for uddannelse- og forskning. De havde særligt talt om planerne for ændring af de gymnasiale uddannelser. Formålet med reformen er at få de unge til at beslutte sig for en uddannelse tidligere og dermed hurtigere komme på arbejdsmarkedet. Bestyrelsen havde en kort drøftelse om ændringernes betydning for universitetet. Det forventes, at ændringerne kan påvirke antallet af mønsterbrydere, og at flere vil vælge en erhvervs- eller professionsuddannelse frem for en akademisk uddannelse.

Formanden orienterede også om udviklingen på forsvarsområdet. Regeringen styrker igen området, og tilføjer 50 mia. kr., hvoraf 25 mia. kr. skal bruges i 2025. Regeringen ønsker også at udarbejde en forsvarsindustriel erhvervspolitik. Processen er i gang. Det er erhvervsministeriet, der skal stå for politikken. Formanden opfordrede til, at AAU også giver input dertil.

Formanden orienterede desuden om AI og digitalisering i relation til det danske EU-formandskab i andet halvår af 2025. Regeringen overvejer, hvad Danmark skal bidrage med på digitaliseringsfronten under formandskabet. Regeringen vil bl.a. gerne være det første land i EU, der lovgiver om børns forbrug af skærme og om adgangsbegrænsninger til sociale medier. Forskning i det område, er derfor meget relevant. Et bestyrelsesmedlem bemærkede, at arbejdet med børns forbrug af skærme med fordel kan tænkes ind i missionsarbejdet om børn og unges trivsel.

Regeringen har også overvejelser om skaleringen af brug af AI i den offentlige sektor. Formanden nævnte, at AAU evt. kan bruge hvidpapiret, som AAU er medunderskriver på, og arbejde videre ud fra det.

Slutteligt bød formanden velkommen til den nye studenterrepræsentant Andrea Werner Iversen. AWI takkede for velkomsten og gav en kort præsentation af sig selv.

## **5. Orientering fra rektor og efterfølgende drøftelse**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Bilag 1) Rektors orientering til bestyrelsen

Bilag 2) Notat "Strategisk ramme for AI" efter bestyrelsens bemærkninger på BM 6-2024

Rektor refererede indledningsvist kort til de skriftlige orienteringer, herunder den opdaterede strategiske ramme for AI. Bestyrelsen havde ingen bemærkninger hertil.

Rektor orienterede om, at det årlige møde med regionen var blevet afholdt. Til mødet var der fokus på digitalisering af udfordringer i sundhedsvæsenet. AAU's årlige møde med kommunen var også

blevet afholdt, hvor der bl.a. blev drøftet mulige samarbejdsområder i den kommende samarbejds-aftale.

Rektor orienterede også om, at AAU har fokus på et tættere samarbejde med forsvaret. Senest har AAU haft besøg af Søværnets 1. eskadre, hvor dette også var et tema. AAU har allerede et samarbejde med Flyvevåbnet i gang, hvor der pt. er seks officerer, der studerer software hos AAU. De studerendes vejleder er blevet sikkerhedsgodkendt, og de studerende kan derfor udarbejde projekter, der er relevante for deres arbejde i forsvaret. Til mødet med Søværnet, blev det drøftet at udarbejde samme model for dem, som der aktuelt er med Flyvevåbnet.

Derudover orienterede rektor om, at en forsker fra AAU igen i år har modtaget Eliteforskningsprisen. Det er professor Morten Matstrup Smedskær, der forsker i glas ved Institut for Kemi og Biovidenskab.

## **6. Godkendelse af mødeplan 2026**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Rektor foreslog, at møderne i juni 2026 og september 2026 blev slået sammen til ét møde, så det samlede antal møder blev reduceret.

Et medlem foreslog at tage et kort, digitalt orienteringsmøde i juni og annullere mødet i september. Bestyrelsen blev enige om at drøfte emnet igen under bestyrelsens egen tid. Her besluttede bestyrelsen dog at fastholde de nuværende seks fulde møder om året og den oprindelige mødeplan blev godkendt under hensyn til, at der i sommeren 2026 vil være udskiftning af flere erfarne bestyrelsesmedlemmer, der har siddet i to perioder.

## **7. Godkendelse af kapitalforvalter for AAU (LUKKET PUNKT)**

---

## **8. Valg af næstformand pr. 1. april 2025**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Christine Antorini meddelte, at hun ikke ønskede at genopstille som næstformand for en ny periode. Formanden takkede for samarbejdet med Christine. Herefter foreslog formanden Anne Jastrup Okkels som næstformand.

Bestyrelsen tiltrådte forslaget, og Anne Jastrup Okkels blev valgt som næstformand for bestyrelsen for perioden 1. april 2025 til 30. marts 2027.

## **9. AAU i den sikkerhedspolitiske dagsorden**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Bilag 1) Dansk sikkerhed og forsvar frem mod 2035

Bilag 2) Opbygning af dansk forsvarskapacitet og fremtidige styrkepositioner

Bilag 3) Præsentation

Rektor præsenterede sin analyse af den sikkerhedspolitiske situation som Danmark overordnet står over for samt de muligheder, udfordringer og dilemmaer som udviklingen giver AAU i den aktuelle forsvarspolitiske verdenssituation. Rektor inviterede herefter bestyrelsen til debat og at komme med feedback og input til både de mange gode muligheder, men også problematikker, som bl.a. forskning i forsvarsteknologier giver et universitet ift. det universitetsgrundlag, som AAU hviler på.

Bestyrelsen tog godt imod oplægget og havde efterfølgende en bred og god dialog om emnet.

Opfølgningspunkt

Til et kommende bestyrelsesmøde ønskede bestyrelsen at få et kort oplæg med tentative forslag til, hvordan man kan promovere AAU som et universitet, der også har fokus på forskning i forsvarsteknologi.

## **10. Drøftelse af AAU mediestatistik**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Bilag 1) Mediestatistik 2024

Konstitueret vicedirektør for AAU Kommunikation og Public Affairs Lars Raakilde Jespersen (LRJ) lavede en præsentation af mediestatistikken for 2024, herunder de otte fastsatte KPI'er for 2024. Afdelingen nåede fire af de fastsatte KPI'er i 2024.

Presseteamet har især arbejdet på at få emner fra impact-dagsordenen ud. Derudover har de lagt stor vægt på medietræning af forskere. På pressesiden er der også gjort en særlig indsats for at nå bredere ud og få historierne på flere medier.

LRJ fortalte også om forsøg med forskningsformidling på sociale medier, hvor et relevant forskningsområde eller et samfundsproblem formidles på ét minut. AAU har indtil videre lavet syv videoer. Fx har en video fra AAU Energi medført konkrete kontakter fra relevante samarbejdspartnere.

Bestyrelsen drøftede mediestatistikken, og hvordan de sociale medier anvendes til branding og promovning. Bestyrelsen spurgte til forskellige tiltag på de sociale medier, herunder brug af algoritmer. LRJ oplyste, at vi ikke kan få lov til at kende algoritmerne og derfor er vi nødt til at arbejde med forskellige tiltag. Bestyrelsen fremhævede, at det er vigtigt, at vi når ud til de unge inden de søger ind på en uddannelse, så de bliver opmærksomme på AAU.

Bestyrelsen foreslog at gøre mere ud af promovningen af AAU's unikke foreningsliv på Instagram. De anbefalede også at fokusere på personlige historier, hvor modtageren kan identificere sig med hovedpersonen. I den forbindelse foreslog et medlem at lave historier om studerende fra forskellige dele af landet.

Afslutningsvis takkede bestyrelsen for gennemgangen og formanden bad om, at bestyrelsen fortsat bliver briefet om udviklingen på området.

## **11. Status og drøftelse af dimitendledighed**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Bilag 1) Strategiske uddannelsesdata – Ledighed og beskæftigelse

Bilag 2) Præsentation

Prorektor præsenterede og fremhævede, at der er stigninger i ledigheden for AAU's kandidater på alle områder på nær SUND. Selvom vi har rykket os meget som universitet og som sektor, og selvom stigningen er lille og ses i hele sektoren, er det ikke tilfredsstillende at AAU stadig er nummer to i sektoren på ledighed. På trods af at 85 uddannelser er lukket siden 2016, er AAU også fortsat det universitet, der har flest uddannelser pr. studerende. Prorektor forventer på den baggrund, at AAU på sigt kommer til at lukke endnu flere uddannelser. Prorektor fremhævede dog også, at AAU også åbner nye uddannelser og vækster på nogle uddannelser, hvor der er stor efterspørgsel. Der sker løbende justeringer af porteføljen og porteføljestyringen vil blive mere tæt fremadrettet pga. de mange reformer og dimensioneringer, der er på bachelor- og kandidatoptag. Prorektor mindede også bestyrelsen om, at ved vedtagelsen af institutionsberetningen på bestyrelsesmødet i oktober 2024 blev det besluttet at ledighed fortsat er en tværgående indsats organiseret via AAU's handleplan for employability.

Bestyrelsen drøftede bl.a. at det er vigtigt at få fremhævet, at der ikke er en sammenhæng mellem høj ledighed og uddannelseskvalitet. Ledigheden hænger også sammen med produktiviteten i det omkringliggende samfund. Det er derfor vigtigt, at vi får kommunikeret tydeligt omkring kvaliteten af AAU's uddannelser. Det blev også fremhævet, at de nye studerende i dag har stort fokus på employability allerede i starten af deres uddannelse. Der er mere fokus på at komme i job, ligesom universitetet også har flere arrangementer i den henseende som led i den tværgående indsats for employability.

## **12. Drøftelse af konsekvenserne af kandidatreformen for AAU og Nordjylland**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Bilag 1) Præsentation

Rektor gav en orientering om kandidatreformen, og hvad den betyder for AAU. Der er fortsat nogle uklarheder i det fremlagte forlig og et forligstillæg forventes først i første halvår 2025. I forligstillægget behandles bl.a. spørgsmål om efter- videreuddannelse og forskerspor for dem, der har en kandidatuddannelse, der er kortere end 120 ECTS.

Rektor oplyste, at selvom AAU skal tage en stor andel af sektordimensioneringen vil det ikke ramme organisationen så hårdt, da AAU løbende har reduceret og tilpasset uddannelsesporteføljen og optaget af bachelorstuderende. Efter kandidatreformen skal AAU omlægge 30% af kandidatuddannelserne, svarende til 895 pladser.

Bestyrelsen spurgte ind til om en erhvervskandidat vil være en hindring for at være kvalificeret til erhvervs-ph.d.-uddannelsen. Rektor svarede, at det kun er dimittender fra 75 ECTS-uddannelser, der skal supplere deres uddannelse med 45 ECTS for at være kvalificeret til en ph.d.-uddannelse. De fleste erhvervskandidatuddannelser forventes at være 120 ECTS-uddannelser.

I forhold til erhvervskandidaterne præsenterede rektor en bekymring for en transportmæssig udfordring, der særligt gør sig gældende i Nordjylland. Optagelse på en erhvervskandidatuddannelse forudsætter, at den studerende har et job og mange jobs vil kræve transport for de studerende til og fra deres deltidsjob og deltidsstudie. Det kræver god infrastruktur og det vil kræve fleksibilitet fra både studerende, virksomheder og AAU. Der var enighed i bestyrelsen om, at fokus nu er at arbejde konstruktivt med reformen og sikre en god implementering.

## **13. Eventuelt**

---

Bilag 0) Sagsfremstilling

Bilag 1) Liste over punkter til kommende møder

Et medlem rejste bekymring om, at de studerende mangler et kommunikationsmæssigt samlingssted på AAU. Der er pt. en hjemmeside, som ikke anvendes i stort omfang og de studerende læser heller ikke masseudsendte nyhedsbreve. Det er vigtigt at sikre, at de studerende har et sted at få informationer fra universitetet. Formanden foreslog at lave en kort oversigt over de aktuelle kommunikationsplatforme til studerende og vende punktet igen, når oversigten er udarbejdet.



Kan frit distribueres  
Til orientering

Sagsnr.: 2024-012-00389

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen den 9. april 2025

## Orientering fra bestyrelsesformanden

### Indstilling

---

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Bilag

---

Ingen.

### Sagsfremstilling

---

Bestyrelsesformanden giver en mundtlig orientering.

### Kommunikation

---

Ingen.

### Sagsbehandler(e)

---

Merete Wolder Lange, mwl@adm.aau.dk, Rectorsekretariatet

25. marts 2025

Kan frit distribueres  
Til orientering

Sagsnr.: 2024-012-00389

## Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen den 25. marts 2025

# Orientering fra rektor og efterfølgende drøftelse

## Indstilling

---

Det indstilles, at bestyrelsen tager rektors orientering til efterretning.

## Bilag

---

- Bilag 1: Rektors orientering til bestyrelsen.
- Bilag 2: Kommunikationskanaler til AAU's studerende.
- Bilag 3: Notat: Reform af professionsbacheloruddannelser.

## Sagsfremstilling

---

Rektor har udarbejdet en skriftlig orientering. Desuden gives en mundtlig orientering om dagsaktuelle emner.

## Kommunikation

---

Ingen.

## Sagsbehandler(e)

---

Pernille Sværke Lang Johansen, pslj@adm.aau.dk, Rektorsekretariatet

21. marts 2025



## Rektors orientering til bestyrelsen

Dato: 27. marts 2025  
Sagsnr.: 2025-012-00433

### Kommunikationskanaler til AAU's studerende

Se bilag 2: Kommunikationskanaler til studerende.

På bestyrelsesmødet i marts 2025 efterspurgte medlemmerne en kortlægning af kommunikationskanaler til AAU's studerende. I bilag findes en oversigt over kommunikationskanaler, indhold på kanalerne samt ansvarlige. Oversigten er udarbejdet af AAU Kommunikation og Public Affairs med input fra Studieservice.

Udover kommunikationskanalerne, der er beskrevet i bilag 2, sker der også kommunikation til de indvalgte studenterrepræsentanter lokalt i AAU's råd og nævn. Desuden har rektoratet de seneste år afholdt et årligt møde for de indvalgte studenterrepræsentanter. Mødet har til formål at facilitere dialog mellem de studerende og universitetets ledelse og give de studerende mulighed for at give deres perspektiver på, hvordan det er at være studerende og studenterrepræsentant på AAU. Mødet tilrettelægges, så de indvalgte studenterrepræsentanter kan være med til at forme dagsordenen med emner, de ønsker at drøfte med rektoratet. Eksempler på emner, der har været drøftet på møderne, er fysisk studiemiljø, frafald, betydning af studenterinddragelse samt frivillighed og motivation.

### Ansøgninger til kandidatuddannelser

1. marts 2025 var der ansøgningsfrist for kandidatuddannelser med start 1. september 2025. AAU har modtaget i alt 13.148 ansøgninger til september 2025-optaget. Dette er en stigning på 410 ansøgninger i forhold til ansøgninger i 1. runde i 2024 svarende til en stigning på 3,2 %. Det skal bemærkes, at hver ansøger kan oprette op til tre ansøgninger, og at der her er tale om ansøgninger og ikke antal ansøgere.

Der har jf. tabel 1 været en stigning i antallet af ansøgninger på Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet (ENG), Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet (SSH) samt Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet (SUND), mens der har været et fald i antal ansøgninger på Det Tekniske Fakultet for IT og Design (TECH).

Den største stigning i antallet af ansøgninger ses på SSH, der har modtaget 430 flere ansøgninger sammenlignet med 2024. Det svarer til en stigning på 6,3%. På ENG og SUND har der været en stigning på henholdsvis 74 (4,0%) og 32 (4,9%). TECH har haft et fald i antallet af ansøgninger på 126 (-3,8%).

**Tabel 1: Antal ansøgninger fordelt på fakultet – 2024 og 2025**

| Fakultet | 2024   | 2025   | Forskel i antal | Forskel i pct. |
|----------|--------|--------|-----------------|----------------|
| ENG      | 1.867  | 1.941  | 74              | 4,0 pct.       |
| SSH      | 6.877  | 7.307  | 430             | 6,3 pct.       |
| SUND     | 660    | 692    | 32              | 4,9 pct.       |
| TECH     | 3.334  | 3.208  | -126            | -3,8 pct.      |
| I alt    | 12.738 | 13.148 | 410             | 3,2 pct.       |

Kilde: STADS/DANS

Der har været en stigning i antal ansøgninger til AAU's campusser i Aalborg og Esbjerg, mens der har været et fald i ansøgninger på campus København jf. tabel 2.

**Tabel 2: Ansøgninger fordelt på campus – 2024 og 2025**

| Fakultet  | 2024  | 2025   | Forskel i antal | Forskel i pct. |
|-----------|-------|--------|-----------------|----------------|
| Aalborg   | 9.394 | 10.071 | 677             | 7,2 pct.       |
| Esbjerg   | 352   | 391    | 39              | 11,1 pct.      |
| København | 2.992 | 2.686  | -306            | -10,2 pct.     |

Kilde: STADS/DANS

Af de 13.148 modtagne ansøgninger er 4.896 fra ansøgere med dansk statsborgerskab. Der er dermed modtaget 8.252 ansøgninger fra ansøgere med andet statsborgerskab end dansk, hvilket er 681 flere sammenlignet med 2024 jf. tabel 3.

**Tabel 3: Antal ansøgninger fordelt på områdenationalitet samt andel af det samlede ansøgningstal – 2024 og 2025**

| 2024         |                         |                                        | 2025                    |                                   |                                      |                                        |
|--------------|-------------------------|----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|
|              | Antal ansøgninger i alt | Andel af det samlede antal ansøgninger | Antal ansøgninger i alt | Forskel i antal fra 2024 til 2025 | Procentvis forskel fra 2024 til 2025 | Andel af det samlede antal ansøgninger |
| Danske       | 5.167                   | 40,6 pct.                              | 4.896                   | -271                              | -5,2 pct.                            | 37,2 pct.                              |
| Nordiske     | 622                     | 4,9 pct.                               | 602                     | -20                               | -3,2 pct.                            | 4,6 pct.                               |
| EU/EØS       | 2.425                   | 19,0 pct.                              | 2.365                   | -60                               | -2,5 pct.                            | 18,0 pct.                              |
| NON-EU       | 4.524                   | 35,5 pct.                              | 5.285                   | 761                               | 16,8 pct.                            | 40,2 pct.                              |
| <b>I alt</b> | <b>12.738</b>           | <b>100,0 pct.</b>                      | <b>13.148</b>           | <b>410</b>                        | <b>3,2 pct.</b>                      | <b>100,0 pct.</b>                      |

Kilde: STADS/DANS

### Kvote 2-søgning til bachelor-og professionsbacheloruddannelser ved AAU

15. marts kl.12:00 var der ansøgningsfrist på kvote 2-ansøgninger til 2025-optaget. AAU har ved fristen modtaget 8.068 ansøgninger til de 76 udbudte bachelor- og professionsbacheloruddannelser. Dette er en stigning på 3,9 % i forhold til antallet af kvote 2-ansøgninger ved 2024-optaget.

De 10 mest søgte uddannelser i 2025:

- Medicin (1.499)
- Psykologi (1.136)
- Economics and Business Administration, EBA (717)
- Jura (630)
- Erhvervsøkonomi, HA (388)
- Erhvervsøkonomi-jura, HA (jur.) (282)
- Sociolog (257)
- Chemical Engineering and Biotechnology (Esbjerg) (216)
- Medicin med Industriel Specialisering (207)
- Applied Industrial Electronics (Esbjerg) (198)

Det skal bemærkes, at der først kan konkluderes endeligt på de samlede ansøgninger, når fristen for ansøgning om optagelse via kvote 1 udløber den 5. juli kl. 12. Ansøgerne får svar på deres ansøgninger den 28. juli.

### Tre AAU-forskere er tildelt Novo Nordisk Fondens pris til Teknisk Videnskabelige Undervisere på Universitetet

Novo Nordisk Fonden har for første gang uddelt priser til naturvidenskabelige undervisere på universiteterne. Priserne er i år uddelt til fire engagerede undervisningsteam, hvoraf det ene team er fra AAU.

De tre AAU-forskere er Jens Dalsgaard Nielsen, Simon Bøgh og Israel Mayorga fra Institut for Elektroniske Systemer. De modtager prisen for deres arbejde for at fremme deres studerendes interesse for rumteknologi. De tre undervisere faciliterer et aktivt studiemiljø, hvor studerende designer, udvikler og konstruerer satellitter, hvoraf fem er sendt i kredsløb om Jorden, samt en Mars-rover, som anvendes til at undersøge udfordringer og løsninger til fremtidige missioner til Månen og Mars.

Novo Nordisk Fondens priser er uddelt til underviserteams, der udmærket sig ved at skabe engagerende læring og nytænkende undervisningsmetoder samt fremme samarbejde med henblik på at løfte den faglige viden. Hver pris er på 1.500.000 kr., hvoraf hver underviser modtager DKK 25.000 som en personlig hæderspris. Resten af beløbet går til universitetet som en uddannelsesbevilling, der skal bruges af teamet til at videreudvikle undervisningen inden for deres område.

### **Reform af professionsbacheloruddannelser**

Se bilag 3: Notat til AAU's bestyrelse.

Kanaloverblik – kommunikationskanaler AAU's studerende

| Kanal                                                                                                     | Indhold                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ansvarlig for kanal                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Instagram</b><br>@aalborguni (officielle)<br>@aaucph (København)<br>@aauesbjerg (Esbjerg)              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Studielivet gennem de studerendes øjne</li><li>• Indhold, der styrker AAU-fællesskabet/AAU-identitet</li><li>• Arrangementer og tips/tricks til studerende</li></ul>                                                                                                                        | AAU Kommunikation og Public Affairs (@aalborguni)<br><br>Fælles Service København og Esbjerg                                               |
| <b>Web</b><br>Studerende.aau.dk<br>Students.aau.dk                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Studieliv og trivsel</li><li>• Praktisk (fx IT-værktøjer, bibliotek, kantine osv.)</li><li>• Regler (fx eksamen, orlov osv.)</li><li>• Vejledning (fx studie-, karriere- og SPS-vejledning)</li><li>• Valg undervejs og jobbank</li><li>• Nyheder og arrangementer for studerende</li></ul> | AAU Kommunikation og Public Affairs er tovholder for redaktionsgruppe og websitet.                                                         |
| <b>Web</b><br>studiestart.aau.dk<br>newstudents.aau.dk                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Information om studiestart til nye studerende</li><li>• Opstart på uddannelse</li><li>• Tjekliste over opgaver, der skal gøres før studiestart</li><li>• Studiestartsdag</li></ul>                                                                                                          | AAU Kommunikation og Public Affairs i samarbejde med Studieservice, ITS og studierne.                                                      |
| <b>Infoskærme</b>                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Arrangementer og tilbud til studerende</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                            | AAU Kommunikation og Public Affairs er ansvarlig for en række skærme i kantiner i Aalborg.<br><br>Øvrige skærme på AAU driftes decentralt. |
| <b>Offline platforme fx:</b><br>Plakater<br>Flyers<br>Zipper wall og roll-ups<br>Beach flag<br>Messestand | <ul style="list-style-type: none"><li>• Arrangementer og tilbud til studerende</li><li>• Studieliv og trivsel</li></ul>                                                                                                                                                                                                             | AAU Kommunikation og Public Affairs er ansvarlig for opslagstavler.                                                                        |
| <b>Apps</b><br>AAU Start<br>AAU Student<br>AAU Map                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• AAU Start: Info om studiestartsperioden</li><li>• AAU Student: Skema, nyheder og events</li><li>• AAU Map: Vejviser til undervisningslokaler og studiearbejdspladser</li></ul>                                                                                                              | ITS                                                                                                                                        |
| <b>AAU-mail</b>                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Officiel kanal til kommunikation mellem studerende og AAU</li><li>• Fx skemaændringer, kontakt til underviser osv.</li></ul>                                                                                                                                                                | ITS                                                                                                                                        |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                       |                                     |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Moodle</b>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Læringsplatform, hvor studerende bl.a. finder kurser, materialer og aktiviteter</li> </ul>                                                                     | ITS                                 |
| <b>STADS</b>                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>STADS er AAU's studieadministrative system</li> <li>Studerende tilmelder sig undervisning, ser eksamensresultater og kan trække diverse udskrifter.</li> </ul> |                                     |
| <b>LinkedIn</b><br>linkedin.com/school/aalborg-universitet | <ul style="list-style-type: none"> <li>OBS - studerende er ikke den primære målgruppe</li> <li>Nyheder fra AAU</li> </ul>                                                                             | AAU Kommunikation og Public Affairs |
| <b>Facebook</b><br>facebook.com/AalborgUniversitet         | <ul style="list-style-type: none"> <li>OBS - studerende er ikke den primære målgruppe</li> <li>Nyheder fra AAU</li> </ul>                                                                             | AAU Kommunikation og Public Affairs |



## Reform af professionsbacheloruddannelser

Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet indgik den 26. marts 2025 en aftale om reform af professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelserne i Danmark.

Reformen vil på flere områder få konsekvenser for AAU. I 2024 udbød AAU 12 professionsbacheloruddannelser med en tilgang på 430 studerende, heraf lidt under halvdelen på socialrådgiveruddannelsen og den anden halvdel på 11 diplomingeniøruddannelser.

Derudover optager AAU både på kandidatuddannelser, masteruddannelser og diplomuddannelser mange studerende med en professionsbachelor som adgangsgrundlag. Ved det seneste optag i 2024 var der en tilgang på AAU på 636 studerende fra professionsbacheloruddannelser på kandidatuddannelser. Dertil kommer studerende på masteruddannelser.

Reformen betyder overordnet følgende:

### Socialrådgiveruddannelsen

- Den nye tilrettelæggelse af socialrådgiveruddannelsen træder i kraft fra og med sommeroptaget 2026.
- Socialrådgiveruddannelsen skal fremover tilrettelægges, så de studerende afslutter deres uddannelse 1 måned tidligere. Den tidligere studieafslutning vil gælde for studerende, der påbegynder uddannelserne fra og med sommeroptaget 2025.
- Socialrådgiveruddannelsen forkortes med 15 ECTS, hvorved de studerende samlet afslutter deres uddannelse 3 måneder tidligere.
- Kvalitetsløft blandt andet i form af et løft af uddannelsestaksten til et væsentligt højere niveau end i dag.
- Kvalitetsløft af praktik.
- Fra og med 2030 etableres nye merituddannelser til socialrådgiver uden deltagerbetaling.
- Fra og med 2030 skal det være muligt at tage en professionsbacheloruddannelse på deltid med sideløbende beskæftigelse.
- Fra og med 2030 etableres nye efteruddannelsesstilbud uden deltagerbetaling – fuld tid med SU eller deltid uden SU.

### Diplomingeniøruddannelser

- Diplomingeniøruddannelserne er ikke omfattet af forkortelsen af uddannelserne.
- Diplomingeniøruddannelserne er dermed heller ikke omfattet af prioriteringerne i reformen til højere kvalitet, mere simulations- og værkstedsundervisning, styrket praktik og nye muligheder for fri, praksisrettet efteruddannelse.
- Diplomingeniøruddannelserne skal fremover tilrettelægges, så de studerende afslutter deres uddannelse en måned tidligere. Den tidligere studieafslutning vil gælde for studerende, der påbegynder uddannelserne fra og med sommeroptaget 2025.



- Mulighed for at oprette nye uddannelsespladser på engelsksprogede diplomingeniøruddannelser. De ekstra pladser kan både være på nye og eksisterende uddannelser, skal være udenfor Aarhus og København og indenfor STEM og IT og hvor ledigheden er lav. I alt 800 pladser fra sommeroptaget 2027, der endnu ikke er fordelt.
- Fra og med 2030 skal det være muligt at tage en professionsbacheloruddannelse på deltid med sideløbende beskæftigelse. Det er endnu uklart, hvorvidt diplomingeniøruddannelserne er omfattet af dette.

Derudover kan professionshøjskolerne fremover udbyde praksisrettede professionsmasteruddannelser på samme niveau i kvalifikationsrammen som masteruddannelserne på universiteterne. Uddannelserne er på 75 ECTS og med SU. De praksisrettede professionsmasteruddannelser er målrettet professionsbachelor inden for velfærdsfagene. Dette vil potentielt få konsekvenser for optaget på AAU's master- og kandidatuddannelser.

Kan frit distribueres  
Til beslutning

Sagsnr.: 2025-012-00434

## Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen den 9. april 2025

Behandling af statusredegørelse 2024 for strategisk rammekontrakt 2022-2025 samt Statusredegørelse 2024 for Aalborg Universitet om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'.

### Indstilling

---

Det indstilles, at bestyrelsen godkender statusredegørelserne.

### Bilag

---

Bilag 3: Udkast til statusredegørelse for den strategiske rammekontrakt for 2024

Bilag 4: Statusredegørelse 2024 for Aalborg Universitet om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

### Sagsfremstilling

---

Der foreligger nu udkast til statusredegørelser for 2024 for den strategiske rammekontrakt 2022-2025 og for 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'.

Alle mål i den strategiske rammekontrakt vurderes at have haft en 'tilfredsstillende' udvikling i 2024.

Målopfyldelsen af de enkelte mål i den strategiske rammekontrakt afrapporteres desuden i Årsrapport 2024.

Efter behandling endelig godkendelse i bestyrelsen den 9. april 2025 sendes begge statusredegørelser til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

### Kommunikation

---

Statusredegørelserne offentliggøres efter bestyrelsesmøde den 9. april 2025, betinget af bestyrelsens godkendelse.

Efter offentliggørelsen er statusredegørelsen for den strategiske rammekontrakt frit tilgængelig på AAU's hjemmeside – både for offentligheden og AAU-ansatte.



Den endelige aflevering af statusredegørelserne sker senest den 15. april 2025 til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Styrelsen videresender endvidere årsrapporten til Økonomistyrelsen og Rigsrevisionen.

**Sagsbehandler(e)**

---

Louise Bredgaard, [Lb@adm.aau.dk](mailto:Lb@adm.aau.dk), Rektorsekretariatet

Pernille Sværke Boysen, [pslj@adm.aau.dk](mailto:pslj@adm.aau.dk), Rektorsekretariatet

6. marts 2024



# Statusredegørelse 2024

for Aalborg Universitet  
strategiske rammekontrakt 2022-2025  
af 9. april 2025

**Statusredegørelsen dokumenterer institutionens arbejde med at realisere målene i den strategiske rammekontrakt.**

---

Aalborg Universitet har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. AAU vil sikre højt læringsudbytte gennem høj studieintensitet og reducere frafald af nye studerende.
2. AAU vil styrke de studerendes employability.
3. AAU vil styrke den forskningsbaserede undervisning i PBL og uddanne studerende med dyb faglighed inden for eget fagdomæne og evne til helhedstænkning.
4. AAU vil styrke livslang læring ved at udbyde flere og nye typer af attraktive efter- og videreuddannelsesforløb særligt inden for IT, ingeniør- og naturvidenskab.
5. AAU vil udvikle sig mod at være et missionsdrevet universitet, der gennem en styrket tværvenskabelig satsning og grøn forskningsindsats bidrager til løsning af globale udfordringer.
6. AAU vil styrke sin nyttiggørelse af forskningen gennem samarbejde med private virksomheder og offentlige institutioner.
7. AAU vil fremme iværksætteri og øge entreprenørskompetencer hos studerende.

---

### **Strategisk mål 1**

#### **AAU vil sikre højt læringsudbytte gennem høj studieintensitet og reducere frafaldet af nye studerende**

AAU vil igennem kvalitetssystemet fastholde fokus på de studerendes læringsudbytte ved at sikre en høj studieintensitet. AAU vil fortsat arbejde med at tydeliggøre universitetets forventninger til de studerendes arbejdsindsats og opretholde et minimumsantal af undervisnings- og vejledningstimer. AAU vil endvidere gennem en opsøgende frafaldsindsats medvirke til at øge trivslen blandt og medvirke til fastholdelsen af studerende.

### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

AAU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Det er lykkedes at nedbringe frafaldet på første studieår væsentligt i 2022 til 14,9 % fra 17,1 % i 2021. Efter et fald i frafaldet fra 2016 (19,2%) til 2018 (15,2%) var frafaldet igen stigende i årene 2019 (15,6%) og 2020 (17,6%). I 2022 var frafaldet dermed det laveste i perioden og lavere end baselineåret 2019.

Der arbejdes på AAU systematisk med at nedbringe frafaldet blandt studerende både via tværgående aktiviteter og indsatser på de enkelte studier. Fastholdelse og studerendes trivsel er fortsat et strategisk indsatsområde på AAU.

I 2024 har AAU lige som i de seneste år gennemført en opsøgende frafaldsindsats. I indsatsen tilbydes studierne, at deres forsinkede studerende kontaktes med det formål at støtte de studerende i at skabe en positiv forandring. Studierne udpeger selv de studerende til indsatsen. I 2024 takkede 140 studerende ja til tilbuddet om en samtale. På tidspunktet for evaluering af indsatsen var 104 af de 140 studerende fortsat indskrevet på deres studie svarende til 74 %.

Lige som tidligere år er der i 2024 foretaget en evaluering af studiestarten 2024 på AAU's bachelor- og professionsbacheloruddannelser. Evalueringen viser, at de nye studerendes oplevelse af studiestarten er overordnet positiv. 87 % er enige eller delvis enige i, at de samlet set er tilfredse med studiestarten på deres nye uddannelse. Kun 5 % af de nye studerende har i 2024 tilkendegivet, at de er uenige eller delvis uenige i spørgsmålet om tilfredshed med studiestarten.

Undersøgelsen viser desuden, at 88 % af de nye studerende er enige eller delvis enige i, at de har truffet det rigtige uddannelsesvalg på tidspunktet for undersøgelsen. Kun 3 % af de nye studerende var i 2024 uenige eller delvis uenige i, at de har truffet det rigtige uddannelsesvalg.

94,5 % af de studerende har svaret ja til, at de er blevet introduceret for AAU's læringsmodel, Problembaseret Læring (PBL). Blandt de studerede, der har svaret ja, har 92,9 % svaret ja til, at de gennem introduktionen til PBL har fået en idé om, hvordan det er at studere på AAU.

89 % af de studerende er enige eller delvis enige i, at de gennem studiestarten har fået indsigt i det faglige indhold i uddannelsen (fx kurserne, undervisningen, projektarbejde mv.).

---

For at understøtte de studerendes studieintensitet og læringsudbytte præsenteres de for AAU's studieaktivitetsmodel, når de starter på deres studie. Modellen giver de studerende et billede af spillet mellem undervisning, problembaseret projektarbejde og individuelt studiearbejde. Modellen bruges blandt andet til forventningsafstemning med de studerende om fx studieintensitet og ansvar for egen læring.

I evalueringen af studiestarten i 2024 har 85,5 % af de studerende svaret, at de er blevet introduceret til, for hvor meget tid de forventes at bruge på uddannelsen og på hvilke aktiviteter.

Opgørelsen af timeforbrug opgøres hvert andet år i ulige år i forbindelse med Danmarks Studieundersøgelse, hvorfor opgørelsen ikke er med for 2024.

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

#### *Den opsøgende frafaldsindsats*

Den opsøgende frafaldsindsats har til formål at hjælpe de studerende med at skabe overblik og retning i forhold til deres studiesituationer og minimere frafald. I 2024 blev 421 studerende udpeget af studierne til at deltage på grund af manglende ECTS-point. Ud af de 421 udpegede studerende takkede 140 ja til en samtale svarende til 33 %. 55 takkede nej blandt andet, fordi de allerede havde fået hjælp. De resterende tog enten ikke telefonen, eller fandt ikke tilbuddet relevant, fordi deres forsinkelser skyldes orlov ellers sygemelding. Størstedelen af de studerende fortæller på opringningstidspunktet, at de ikke har haft overblik over deres handle- eller støttemuligheder, hvorfor de har været positive over at blive kontaktet. 71 studerende har brug for yderligere hjælp for at kunne skabe forandring og fremskridt i deres studiesituationer. Disse er blevet vejledt om, hvor de kan få den nødvendige hjælp.

De 140 studerende, der deltog i samtalerne, blev spurgt ind til, hvilke udfordringer, de oplever på studiet. Samtalerne viste, at det primært er indenfor områderne "eksamen", "trivsel" samt "diagnoser og SPS", de studerende oplever udfordringer. Under kategorien "trivsel" er det primært egen eller familiemedlemmers sygdom, der påvirker de studerendes trivsel. Flere studerende fortæller desuden, at de lever med diagnoser, som påvirker deres hverdag og studieliv.

#### *AAU Adfærdskodeks for studerende*

Til studiestart 2024 implementerede AAU et adfærdskodeks for studerende med det formål at synliggøre, hvordan det forventes, at de studerende bidrager til en samværskultur, der er baseret på hensyn, gensidig respekt og plads til forskellighed. Studielederne og tutorkoordinatorerne blev forud for studiestarten undervist i kodekset og deres roller i implementering af kodekset. Der er desuden udarbejdet kampagnemateriale til både on- og offline brug.

#### *Studieaktivitetsmodel*

I løbet af 2024 har AAU's Institute for Advanced Study in Problem Based Learning (IAS PBL) afholdt møder og været i dialog med en række studienævn for at afdække, hvordan studieaktivitetsmodellen anvendes i praksis, og hvilke behov og ønsker AAU's undervisere har til fx justering og udvikling af modellen. I 2025 forventes det, at resultaterne af afdækningen bliver formidlet til AAU's undervisere med henblik på dialog om eventuelle yderligere ønsker og behov til understøttelse af anvendelsen af modellen.

---

#### *Udvidelse af minimumskrav for alle studenterstudievejledere*

På baggrund af gode resultater af et pilotprojekt vedrørende opkvalificerende kompetenceløft for studenterstudievejledere blev det i 2024 besluttet at indføre fire kompetenceløftende kurser for studenterstudievejledere. Det har resulteret i, at AAU's minimumskrav for studenterstudievejledere er blevet udvidet med tre obligatoriske kompetenceløftende workshops samt et e-læringsforløb indenfor emnerne rekruttering, styrket onboarding af nye studerende, fastholdelse af studerende samt karrierevejledning. Information om kurserne er samlet på hjemmesiden "Rundkredsen". På "Rundkredsen" er alle informationer og redskaber til studenterstudievejledere samlet. Her findes blandt andet også et e-læringskursus om mental sundhed til henholdsvis studentervejledere og studerende.

#### *Eksempler på frafaldsaktiviteter på studierne*

I 2024 er der på alle fakulteter arbejdet lokalt med målrettede frafaldsaktiviteter tilpasset det enkelte studie med fokus på blandt andet studiestart, uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse, drift samt på studiemiljø.

Der er fx en lokal indsats om synliggørelse af muligheder for studie- og trivselsvejledning samt SPS-støtte overfor nye og eksisterende studerende på campus i København. Målet med indsatsen er, at det skal være hurtigere og nemmere for de studerende at få den hjælp, de har brug for. Et andet eksempel på en lokal indsats er revurdering af gruppedannelsesprocessen med henblik på at forbedre trivsel blandt studerende. Der er også igangsat en lokalt indsat om at begrænse online-undervisning på 1. og 2. semester for i højere grad at facilitere bedre rammer for en god studiekultur og godt studiemiljø. Det er også igangsat en lokal indsats om særligt fokus på den gode studiestart og kendskab til SPS.

#### *Special pædagogisk støtte (SPS)*

SPS bliver i stigende grad relevant i takt med, at antallet af studerende med funktionsnedsættelser stiger. Der er i 2024 arbejdet med en afdækning af SPS-området og igangsat indsatser til understøttelse af studerende med funktionsnedsættelser blandt andet:

- Formidlingsindsatser for at synliggøre mulighederne for støtte.
- Tidligt optag af studerende med funktionsnedsættelse, så de kan søge SPS inden sommerferien.
- Kompetenceløft af undervisere og studieadministrativt personale, så de er klædt bedre på til at kunne håndtere og inkludere den voksende gruppe af studerende med funktionsnedsættelse og særlige behov.

#### **Planlagte aktiviteter**

AAU arbejder med en agil strategiimplementering, hvilket betyder, at universitetet laver etårige mål for strategien. Der er derfor alene redegjort for de planlagte aktiviteter i 2025, mens indsatser for 2026 identificeres i efteråret 2025. I 2025 er der bl.a. planlagt følgende indsatser:

- Videreudvikle særlig indsats for SPS-studiestartere.
- Introduktion af studiekompetenceperspektiv i vejledning af studerende mhp. at reducere frafald samt øge læring og trivsel.
- Udvikle studieaktivitetsmodellen og arbejde med formidling af eksempler fra undervisning.

#### **Ændringer**

Ikke relevant.

---

## Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel

### Udvikling i de fastsatte indikatorer

|                                                            | Baseline | 2022   | 2023  | 2024 | 2025 |
|------------------------------------------------------------|----------|--------|-------|------|------|
| <b>Reducere frafald første studieår</b>                    |          |        |       |      |      |
| Bachelor- og professionsbachelor                           | 15,6 %   | 17,8 % | 17,1% | 14,9 |      |
| <i>Datakilde: UFM datavarehus</i>                          |          |        |       |      |      |
| <b>Timer brugt på undervisning, selvstudium og praktik</b> | 40 t.    | '-'    | 39 t. | '-'  |      |
| <i>Datakilde: Danmarks studieundersøgelse</i>              |          |        |       |      |      |

Anm.: For datakilder, der ikke opgøres hvert år, angives år uden opgørelse med: '-'. Det fremgår af rammekontrakten, hvis datakilden ikke opgøres i hvert år i kontraktperioden.

### Strategisk mål 2

#### AAU vil styrke de studerendes employability

AAU vil gøre employability-aktiviteter til en naturlig del af de studerendes studietid. Studierne skal indeholde karrierefremmende aktiviteter. Derudover vil AAU arbejde med at udbrede kendskabet til de studerendes kompetencer.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

AAU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Den gennemsnitlige ledighedsgrad i 4.-7. kvartal efter fuldførelse for AAU's dimittendårgang 2022 er på 9,5% (kandidat- og professionsbachelordimittender). Det er en stigning fra 2021, hvor den gennemsnitlige ledighedsgrad var på 8,6 %. Der har været et fald i ledighedsgraden fra baselineåret, 2019 (17,4 %) til 2020 (12,2 %) og til 2021 (8,6 %). Ledighedsgraden for dimittendåret 2022 ligger dermed på trods af en mindre stigning væsentligt under baseline fra 2019.

Siden 2015 er ledighedstruede uddannelser blevet dimensioneret samtidig med, at AAU løbende har arbejdet med adgangsbegrænsning af uddannelser med høj ledighed.

Sideløbende med dimensioneringer og adgangsbegrænsninger arbejder AAU strategisk med beskæftigelse og employability fx i form af Karriere-VIP, [Employability-Portalen](#), implementering af integreret karrierelæring og employability-tiltag på udvalgte uddannelser samt indsatser særligt målrettede internationale studerende. De tværgående indsatser på området er en del af handleplan for employability, som blev vedtaget i 2023. Handleplanen løber frem mod 2026. I handleplanen arbejdes der med to tværgående hovedspor:

- Den studerendes mulighed for at arbejde med egen employability herunder integrerede karriereforløb og Karriere-VIP

- 
- AAU's samarbejde og kommunikation med omverdenen omkring studenterarbejde og dimittenders værdi på arbejdsmarkedet

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

#### *Strukturelle tiltag vedr. ledighed*

AAU arbejder kontinuerligt med strategisk tilpasning af tilgangen af studerende ud fra samfundets behov og i forhold til de politiske rammer for optag og tilgang. Siden 2015 er der igangsat en lang række tiltag med det formål at reducere optaget og nedbringe dimittendledigheden på sigt.

De mange tiltag med henblik på reduktion af optaget på uddannelser med høj ledighed kan ses i optagelsestallene. Ved optaget i 2014 var optaget på AAU's bachelor og professionsbacheloruddannelser på i alt på 3.828 studerende. I 2024 var optaget til sammenligning på 3.421 studerende på AAU's bachelor og professionsbacheloruddannelser.

I de senere år er der også sket lukning og sammenlægning af uddannelser, som løbende har medført ændringer i antallet af uddannelser med adgangsbegrænsning. Der var ved optaget i september 2024 adgangsbegrænsning på i alt 171 uddannelser (71 bachelor- og professionsbacheloruddannelser, og 100 kandidatuddannelser). I 2014 var der til sammenligning loft på i alt 21 af AAU's uddannelser.

AAU arbejder kontinuerligt med at udvikle uddannelsesporteføljen, så den afspejler samfundets behov og efterspørgsel på arbejdsmarkedet. Politiske aftaler og den årlige kvalitetsstatus på uddannelserne anvendes i arbejdet med udvikling af uddannelsesporteføljen. Fra det akademiske år 2022-2023 til 2023-2024 blev der fx udbudt fem nye uddannelser på tværs af fakulteterne, otte uddannelser blev sat i bero eller lukket for optag og seks uddannelserne blev sammenlagt til tre.

#### *Employability-aktiviteter*

Der er i 2024 afholdt en række employability-aktiviteter herunder aktiviteter på integrerede karriereforløb for studerende fx workshops om kompetenceafklaring og SUS-samtaler (Studerer-Udvikling-Samtalen). Den gennemgående aktivitet i de integrerede karriereforløb har i 2024 været SUS-samtalen, hvor 342 studerende har modtaget individuel vejledning. Heraf har 15% efterfølgende modtaget opfølgende vejledning.

Der er desuden et e-læringsforløb med fokus på karrierelæring tilgængeligt for studerende. 286 danske studerende og 130 internationale studerende har i 2024 benyttet sig af forløbene.

#### *Karriere-VIP*

Der er udpeget 62 Karriere-VIP på tværs af alle fakulteter, og der arbejdes løbende med emner, som er højaktuelle. I 2024 har fokus været på studerende i særligt sårbare situationer og sammenhængen mellem employability og PBL. Ud af de 62 Karriere-VIP har 49 gennemført employability-uddannelsen.

Der er 39 uddannelser med en ledighed over grænseværdien. Fem af de uddannelser er under lukning, hvorfor det faktiske tal er 34 uddannelser. Af de 34 uddannelser har 27 udpeget Karriere-VIP svarende til 79 %.

Overvægten af de syv ledighedstruede uddannelser, som ikke har udpeget karriere-VIP, er meget små uddannelsesretninger med mellem fem og 10 studerende. Her kan en enkelt dimittends ledighed føre studiet op over grænseværdien, hvilket gør ledighedstal

---

meget påvirkelige og ledighedsindsatser mindre aktuelle. Uddannelserne monitoreres årligt.

Kompetenceprofilen for Karriere-VIP er blevet opdateret og er tilgængelig for det videnskabelige personale på vidensportalen Employability Portalen. Portalen indeholder desuden konkrete øvelser til, hvordan man kan understøtte den enkelte studerendes karrierelæring.

*Viden fra Verden – pilotprojekt omkring projektorienterede forløb og kommunikation af dimittendernes værdi på arbejdsmarkedet eksternt og internt*

I foråret 2024 blev der indsamlet data i form af udsagn fra organisationer, studerende havde været i projektorienteret forløb i. Dataene viste blandt andet stor tilfredshed blandt organisationerne. Der arbejdes nu på en fælles kommunikationsstrategi for studerendes værditilbud til virksomheder. Desuden arbejdes der i Vækst Via Viden (partnerskab mellem aktører på erhvervsfremme-, uddannelses- og beskæftigelsesområdet med formål at matche nordjyske virksomheder med studerende og højtuddannet arbejdskraft) med kommunikation af højtuddannedes værditilbud til nordjyske SMV'er.

*AAU's beskæftigelsesrettede indsatser målrettet internationale studerende*

På AAU er der sat en række indsatser i gang for at støtte internationale studerende i deres overgang til det danske arbejdsmarked.

For at nedbryde sprogbarrieren, som kan være en væsentlig årsag til, at internationale dimittender fravælges i rekrutteringer, er det en af de vigtigste anbefalinger til internationale studerende, at de påbegynder danskundervisning. Foruden Sprogcentrets gratis undervisningstilbud gør AAU også internationale studerende opmærksom på gratis danskundervisning fx på bibliotekerne.

Den engelske udgave af AAU's e-læringsforløb blev desuden lanceret i sommeren 2024. Den engelske udgave differentierer sig fra den danske ved at indeholde elementer med fokus på kulturforståelse og kommunikerer målrettet til internationale studerende.

AAU deltager sammen med en række øvrige institutioner i et projekt godkendt af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse (2022-2025) med fokus på grøn omstilling. AAU deltager for at have et målrettet tilbud til de internationale studerende og for at skabe kontakt mellem dem og danske virksomheder. AAU deltager i projektets indsats om "Tilknytning af velkvalificeret arbejdskraft, der allerede er i DK". Udvalgte internationale studerende deltager med henblik på at blive mere employable gennem kompetenceafklaring, deltagelse i jobsøgningsworkshops samt virksomhedsbesøg. Deltagerne er i tæt dialog med AAU Karrieres medarbejdere, og denne håndholdte indsats betyder, at deltagerne kan få en meget fokuseret vejledning og sparring. I 2024 er der optaget to studerende fra AAU's campus i Esbjerg, 24 fra campus i Aalborg og 17 fra campus i København i indsatsen. Omkring halvdelen studerer inden for STEM- og den anden inden for SSH-området.

**Planlagte aktiviteter**

AAU arbejder med en agil strategiimplementering, hvilket betyder, at universitetet laver etårige mål for strategien. Der er derfor alene redegjort for de planlagte aktiviteter i 2025, mens indsatser for 2026 identificeres i efteråret 2025. I 2025 er der bl.a. planlagt følgende indsatser:

- Afholdelse af aktiviteter på integrerede karriereløb på 15 udvalgte studier.

- Afholdelse af SUS-samtaler på 15 udvalgte studier.
- Udarbejdelse af kompetencebeskrivelse for Karriere-VIP.
- Viden fra verden – afholdelse af AAU Collaborate, et event målrettet alle studerende og samarbejdspartnere i Nordjylland.
- Udvikling af kommunikationsstrategi ift. værdien af samarbejde med studerende, i regi af Vækst Via Viden og i samarbejde med AAU Kommunikation.

## Ændringer

Ikke relevant.

## Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel

### Udvikling i de fastsatte indikatorer

|                                                                                      | Baseline | 2022   | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|------|------|------|
| <b>Dimittendledighed i 4. – 7. kvartal efter endt uddannelse</b>                     | 17,4 %   | 12,2 % | 8,6% | 9,5% |      |
| <i>Datakilde: UFM datavarehus</i>                                                    |          |        |      |      |      |
| <b>Andel af ledighedstruede uddannelser med udpegede karriere-VIP</b>                | 78,7 %   | 71 %   | 81%  | 79 % |      |
| <i>Datakilde: Studieservice, AAU</i>                                                 |          |        |      |      |      |
| <b>Antal Karriere-VIP, der har gennemført AAU's interne employability-uddannelse</b> | 14       | 30     | 42   | 49   |      |
| <i>Datakilde: Studieservice, AAU</i>                                                 |          |        |      |      |      |

### Strategisk mål 3

**AAU vil styrke den forskningsbaserede undervisning i PBL og uddanne studerende med dyb faglighed inden for eget fagdomæne og evne til helhedstænkning.**

AAU skaber et fundament for synergi på tværs af universitetets PBL-initiativer og et nyt fælles organisatorisk ophæng. Gennem kapacitetsopbygning vil AAU i endnu højere grad sikre forskningsbaseret PBL-undervisning af studerende og kompetenceudvikling af videnskabeligt personale indenfor PBL. AAU vil desuden videreudvikle universitetets PBL-model og udvikle nye koncepter til at integrere SSH- og STEM-kompetencer i uddannelserne.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

AAU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Institute for Advanced Study in Problem Based Learning (IAS PBL) blev etableret 1. januar 2022 og er en tværfaglig enhed, der har til formål at styrke kvaliteten og udviklingen af PBL-forskning og -praksis på tværs af AAU. I 2024 har enheden arbejdet med følgende overordnede kerneopgaver:

- 
- Styrke PBL-forskning og synergi mellem PBL-miljøer
  - Understøttelse af forskningsbaseret undervisning i PBL
  - Forskningsbaseret pædagogisk kompetenceudvikling til nye og eksisterende VIP på AAU via Learning Lab
  - Understøttelse af digital læring via Center for Digital Understøttet Læring (CDUL)
  - Udbygge universitetets internationale forskningsposition inden for PBL via outreach
  - Udvikling af AAU's PBL-model
  - SSH/STEM integration i uddannelserne
  - Afdækning af mulige samarbejdsflader med AAU's missionssekretariat
  - Understøttelse af AI i uddannelse
  - Læringens dag

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

#### *Understøttelse af digital læring*

IAS PBL's enhed Center for Digital Understøttet Læring (CDUL) har i 2024 samarbejdet med AAU's fakulteter og Learning Lab om tilblivelse af microcredentials om bl.a. "Generativ AI & Learning", "Videnskabsteori og metode" og "Introduction to PBL". Kurserne er tilgængelige på [AAU Micro](#).

#### *Learning Lab*

'Grundkursus i PBL og projektarbejde' afholdes for alle nye VIP-ansatte og afvikles løbende. I 2024 deltog i alt 54 i kurset. Kurset er obligatorisk for alle nyansatte VIP på AAU. Derudover afvikler Learning Lab det obligatoriske universitetspædagogikum. Der er optag en gang årligt til universitetspædagogikum.

#### *Sparrings- og rådgivningstilbud*

I 2024 har IAS PBL arbejdet på lancering af et sparrings- og rådgivningstilbud til AAU's undervisningsmiljøer. Formålet med at udbyde sparrings- og udviklingsforløb er at bidrage til at styrke AAU's undervisningspraksis. Dette gøres med afsæt i uddannelses- og PBL-forskning og forankres i den lokale praksis i undervisningsmiljøerne.

#### *Integration af SSH- og STEM-kompetencer på AAU's uddannelser*

Projektet om integration af SSH-kompetencer i AAU's STEM-uddannelser og STEM-kompetencer i AAU's SSH-uddannelser startede i 2022 og har indeholdt en omfattende kortlægning af den eksisterende integration i uddannelser, udvikling af koncepter og afprøvning af koncepterne i pilotprojekter i 2023 og 2024. Desuden har forskere fra IAS PBL arbejdet med følgeforskning som en del af projektet.

Projektet har til formål at øge de studerendes evne til at anlægge et helhedsperspektiv på deres faglighed og se ud over eget fagdomæne. Integrationen skal gøre de studerende i stand til at sætte deres kompetencer i spil på tværs af fagområder og bidrage til at løse samfundets stadig mere komplekse udfordringer.

Der er i løbet af projektet etableret en række samarbejder på tværs af AAU's uddannelser og med eksterne erhvervspartnere og andre uddannelsesinstitutioner, som fortsætter. Projektet overgår til drift fra 2025. Driften forankres i IAS PBL, som vil varetage understøttelse af de miljøer, der ønsker at etablere nye tværfaglige forløb. Projektet har desuden resulteret i, at de tværfaglige samarbejdsambitioner videreføres i nyt tværfagligt forskningsinitiativ med titlen "Missions and Interdisciplinarity". Initiativet er et samarbejde

---

mellem IAS PBL og AAU's missioner, og har fokus på at invitere studerende ind i arbejdet med AAU's missioner.

#### *Revurdering af AAU's PBL-principper*

Som en del af kvalitetssystemets "Procedure for revurdering af PBL-principperne" skal PBL-principperne revurderes hvert 6. år. I løbet af 2023 og 2024 har en arbejdsgruppe afdækket behovet for at revurdering og justering af AAU's PBL-principper. I sidste halvdel af 2024 påbegyndte arbejdsgruppen arbejdet med revideringen af de nuværende principper. Arbejdet fortsætter i 2025. Implementeringen af de reviderede PBL-principper forventes igangsat i 2026.

#### **Planlagte aktiviteter**

AAU arbejder med en agil strategiimplementering, hvilket betyder, at universitetet laver etårige mål for strategien. Der er derfor alene redegjort for de planlagte aktiviteter i 2025, mens indsatser for 2026 identificeres i efteråret 2025. I 2025 er der bl.a. planlagt følgende indsatser:

- SSH/STEM-indsatsen overgår i 2025 til drift i IAS PBL. På baggrund af pilotprojekter og følgeforskning vil IAS PBL understøtte de miljøer, der ønsker at arbejde med tværfaglige forløb for deres studerende.
- IAS PBL vil desuden videreføre de tværfaglige samarbejdsambitioner i nyt tværfagligt forskningsinitiativ med titlen "Missions and Interdisciplinarity", som har fokus på at invitere studerende ind i arbejdet med AAU's missioner.
- Revidering af AAU's PBL-principper mhp. implementering af de nye principper i 2026.

#### **Ændringer**

Ikke relevant.

#### **Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer**

Tabel

##### **Udvikling i de fastsatte indikatorer**

|                                                                            | Baseline | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|
| <b>Antal VIP, der har deltaget i "Grundkursus i PBL og projektarbejde"</b> | 92       | 72   | 87   | 54   |      |

*Datakilde: Plan2learn, AAU*

---

#### **Strategisk mål 4**

**AAU vil styrke livslang læring ved at udbyde flere og nye typer af attraktive efter- og videreuddannelsesforløb særligt inden for IT, ingeniør- og naturvidenskab.**

AAU vil udvide sit udbud af efter- og videreuddannelsesaktiviteter og udvikle fleksible forløb, som løbende tilpasses efterspørgslen på arbejdsmarkedet. AAU vil særligt arbejde for at øge udbud af efter- og videreuddannelsesaktiviteter inden for IT, ingeniør- og naturvidenskab. AAU vil desuden forbedre digitaliseringen af efter- og videreuddannelsesområdet og udvikle nye online-uddannelsesaktiviteter.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

AAU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

I 2024 har Det Tekniske Fakultet for IT og Design (TECH) og Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet (ENG) udviklet seks nye udbud. Det gælder udvikling og udbud af særskilte moduler, enkeltfag og fagpakke.

I 2024 var antallet af EVU-årselever på TECH og ENG 56,2. Dette er en stigning fra 2023, hvor antallet var 37,5, og 2022 hvor antallet var 46,2. Antallet i 2024 er desuden højere end baselineåret 2021, hvor antallet var på 48,4.

De seneste år har fokus været på at øge udbuddet og udvikle nye EVU-udbud. I 2024 har der været stort fokus på rekruttering til EVU-udbud. For at øge rekrutteringen til AAU's EVU-tilbud er der i 2024 arbejdet intensivt med udvikling af en kommunikationsstrategi for EVU. Der er som grundlag for strategien udarbejdet en analyse af efter- og videreuddannelsesområdet. Strategien blev færdigudviklet i 2024 og udmøntes i 2025-27.

#### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

*Udvikling af nye udbud af enkeltfag, masteruddannelser, særskilte moduler, korte indtægtsdækkede kurser samt digitale udbud.*

AAU's EVU-udbud tilpasses løbende efterspørgslen på arbejdsmarkedet. I 2024 har fakulteterne arbejdet med udvikling af nye EVU-udbud.

I 2024 har ENG og TECH udviklet og udbudt seks nye udbud på EVU-området:

- Udvikling af særskilte moduler indenfor byggeri og datavidenskab
- Udvikling af fagpakke til Master i IT
- Udvikling af enkeltfag til Master i IT

Ud af de seks nye EVU-udbud på TECH og ENG har tre af dem optaget studerende. I alt er der optaget 29 studerende på de tre nye udbud.

Derudover er en ny Master i anvendt statistik blevet godkendt i 2024.

På de samfundsvidenskabelige og humanistiske områder (SSH) er der i 2024 udbudt 14 nye EVU-udbud herunder en fagpakke, valg-, grund- og kernemoduler på masterudbud samt revitalisering af en tidligere udbudt masteruddannelse. I 2024 er der optaget studerende på fem af de nye udbud på SSH. Der er tilsammen optaget 42 studerende på de fem nye udbud.

---

For at imødekomme en efterspørgsel fra erhvervslivet og offentlige organisationer på mindre og mere fleksible efter- og videreuddannelsesstilbud, som kan passes ind i et travlt arbejds- og privatliv, har både ENG, TECH og SSH i 2024 desuden afholdt en række konkret kompetencegivende kurser som indtægtsdækket virksomhed. Udbuddene er udviklet i samarbejde med individuelle virksomheder og organisationer herunder Kulturring Østjylland og Region Nordjylland.

Fakulteterne har desuden alle udviklet en række digitale mikro-kurser (microcredentials).

Det tværfakultære initiativ målrettet gymnasiesektoren, der blev igangsat i 2023, er fortsat i 2024. I 2024 har AAU fx afholdt "Gymnasielærerdagen" med det formål at videregive ny viden og inspirere til relevante kompetenceudviklingsforløb.

#### *Fælles markedsføring af AAU's EVU-aktiviteter*

For at øge opmærksomhed på AAU's EVU-tilbud er der i 2024 arbejdet intensivt med udviklingen af den strategiske markedsføring af EVU på AAU. Arbejdet har resulteret i en kommunikationsstrategi for EVU-området, som vil løbe i 2025-27.

Som grundlag for kommunikationsstrategien er der udarbejdet en analyse af EVU-området og kommunikation på området. Analysen har haft fem fokusområder:

- Et overblik over den nuværende situation herunder potentialet for vækst på EVU-området i Nordjylland, den historiske omsætning og aktivitet på området på AAU samt tendenser i markedet.
- Motivation og barrierer for potentielle kursister herunder personlige motivationsfaktorer som fx karriereudvikling, personlig og faglig udvikling, udvidelse af netværk, og barrierer for den enkelte fx tid og økonomi, kendskabet til AAU som udbyder og fortrukne kommunikationskanaler.
- Kendskab og efterspørgsel fra virksomheder herunder virksomhedernes behov for kompetenceudvikling og kommunikation til virksomhederne.
- Kommunikation på EVU-området herunder afsender- og kanalanalyse,
- Andre udbyderes kommunikation på området.

Analysen resulterede i en række anbefalinger, som er videreført i AAU's kommunikationsstrategi for 2025-27.

#### *Fælles basispakke af IT-systemer til EVU*

Der er besluttet en basispakke af IT-systemer til EVU (og ordinære uddannelser), som består af de mest centrale fælles systemer for uddannelsesområdet, og har til hensigt at muliggøre ensretning af support, IT-sikkerhed, governance, anvendelse og kommunikation.

For at imødekomme AAU's målsætning om flere og nye typer af efter- og videreuddannelsesstilbud har det været særligt nødvendigt at sikre digital understøttelse af nye typer af korte EVU-kurser (fx Indtægtsdækket Virksomhed), da denne type udbud medfører et andet behov for digital understøttelse end de ordinære uddannelser. Der er her behov for en platform, der tillader fx gæste-login, og som er skræddersyet til betalende kursister, som tilmelder sig korte forløb. I 2024 er der oprettet en indgang til AAU's learning management system, Moodle, som er skræddersyet til EVUs korte forløb og gæsteindgang (EduMoodle).

---

#### Fælles beregningsværktøj til full cost beregninger

Der er implementeret et fælles værktøj til prisfastsættelse på EVU-området til beregning af deltagertilskud på baggrund af omkostninger og taxametertilskud.

#### Planlagte aktiviteter

AAU arbejder med en agil strategiimplementering, hvilket betyder, at universitetet laver etårige mål for strategien. Der er derfor alene redegjort for de planlagte aktiviteter i 2025, mens indsatser for 2026 identificeres i efteråret 2025. I 2025 er der bl.a. planlagt følgende indsatser:

- Der udvikles en samlet vision og strategi for EVU.
- Fælles markedsføring af AAU's EVU-aktiviteter
- Modne de nye udbud af efter- og videreuddannelsesaktiviteter

#### Ændringer

Ikke relevant

#### Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel

##### Udvikling i de fastsatte indikatorer

|                                                                                  | Baseline | 2022  | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|------|------|------|
| <b>Antal årselever på TECH og EN-GENEERING</b>                                   | 48,41    | 46,24 | 37,5 | 56,2 |      |
| <i>Datkilde: Qlickview, AAU</i>                                                  |          |       |      |      |      |
| <b>Antal af nye efter- og videreuddannelsesudbud, der har optaget studerende</b> | 5        | 25    | 12   | 8    |      |
| <i>Datkilde: Studieservice, AAU</i>                                              |          |       |      |      |      |

#### Strategisk mål 5

**AAU vil udvikle sig mod at være et missionsdrevet universitet, der gennem en styrket tværvideenskabelig og grøn forskningsindsats bidrager til løsning af globale udfordringer.**

For at udvikle AAU som missionsdrevet universitet igangsættes tværvideenskabelige forskningsprojekter og -centre, og den missionsorienterede dagsorden bliver en naturlig del af forskningsprioriteringen. AAU vil samtidig udvikle VIP's kompetencer i forhold til at lede tværvideenskabelige projekter, teams og partnerskaber. AAU fastholder desuden sit fokus på grøn forskning og deltager i grønne partnerskaber, som skal skabe resultater og løsninger inden for regeringens grønne forskningsstrategi.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

AAU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

---

---

AAU har endnu en gang øget det gennemsnitlige årlige hjemtag af forskningsbevillinger fra danske og udenlandske, private og offentlige bevillingsgivere fra 780,4 mio. kr. i perioden 2020-23 til 834,7 mio. kr. i perioden 2021-24. Det årlige hjemtag af EU-forskningsbevillinger (Horizon 2020 og Horizon Europe) er ifølge CORDIS steget fra 117,4 mio. kr. for perioden 2020-23, til 122 mio. kr. for perioden 2021-24. Ifølge AAU's egne tal ligger universitetet på 122,8 mio. kr. for det faktiske hjemtag i perioden 2021-24.

AAU's andel af de 10% mest citerede publikationer inden for grøn forskning i Danmark er faldet lidt fra 19 % i 2023 til 18% i 2024. Der er også et fald i antallet af publikationer i internt og eksternt samarbejde mellem SSH- og STEM-forskere fra 266 i 2023 til 163 i 2024. Skift i datakilde er en del af forklaringen på den yderligere nedgang. Ved den nye metode er der et højt antal forfattere, der står som "multidisciplinary" (lige meget STEM og SSH).

AAU's bestyrelse godkendte i oktober 2024 en ny fælles mission "Øget sundhed gennem sammenhæng og individualisering". Missionens formål er at øge sundheden for patienterne gennem teknologiunderstøttede og sammenhængende forløb, målrettet den enkelte patient.

For de fælles missioner på AAU ("Et bæredygtigt dansk energisystem", og "Øget trivsel blandt børn og unge i Danmark"), der blev igangsat i 2023, har der i 2024 været et stort fokus på at beskrive missionernes vej fra forskningside til reel implementering i samfundet. Der har ligeledes været fokus på forskningsprojekter i regi af missionerne med det formål at igangsætte og bemande en række missionsprojekter under definerede nøgleudfordringer.

Midtvejsevalueringen af AAU som missionsdrevet universitet, som blev gennemført i 2024, viste, at der overordnet er opbakning til arbejdet med missionsdrevet forskning på tværs af AAU. Det har i vidt omfang medført, at man i forskningsgrupperne er mere opmærksomme på, hvordan de kan sætte deres faglighed i spil i forhold til andre fagligheder. Selve formatet for arbejdet med missionsdrevet forskning eksperimenteres der med på både fakultetsniveau og institutniveau.

Indsatsen for at udvikle AAU som missionsdrevet universitet er blevet understøttet med en række kommunikationsaktiviteter, som har til formål dels at tiltrække eksterne partnere til missionerne og dels at forankre missionerne internt på AAU.

SSH har udvalgt fire tematiske forskningsprioriteter – signaturer – hvor fakultetet er problemdefinerende og har faglige styrkepositioner. De fire signaturindsatser har markant øget kendskabet og fremmet nye samarbejder på tværs af SSH-fakultetets seks institutter. Seed-funding-midlerne har bidraget til at skabe tid og rum for møder om nye forståelser og fremtidige samarbejder.

I EU-sammenhæng har AAU også arbejdet for den missionsorienterede tilgang. Der er bl.a. etableret en gruppe, der målrettet arbejder med at identificere fremtidige, relevante forskningsområder inden for Digital Health med henblik på det kommende europæiske forsknings- og innovationsrammeprogram.

Den 7.marts 2024 blev EU-rundbordsdebat om den missionsorienterede tilgang afholdt i Bruxelles. Debatten blev ledet af AAU og udført i fælles værtskab med Innovationsfonden og med deltagelse af Generaldirektøren for EU-Kommissionens generaldirektorat for forskning og innovation. Rundbordsdebatten satte fokus på den missionsdrevne tilgang

---

---

med det formål at debattere, hvordan EU-Kommissionen i forberedelsen af det næste rammeprogram for forskning og innovation kan inspireres af danske erfaringer med den missionsorienterede tilgang.

AAU er aktiv i de 4 inno missioner, som samlet nu har en projektportefølje på 88 projekter, hvoraf AAU deltager i ca. en tredjedel af projekterne. AAU står i spidsen for MissionGreenFuels, hvor forskere deltager i projekter, der bl.a. fokuserer på energiplanlægning og borgerinddragelse ved etablering af PtX-anlæg, udvikling af optimeret og omkostnings-effektive power converters.

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

#### *Ny sundhedsmission godkendt og igangsat*

AAU's bestyrelse godkendte i oktober 2024 en ny fælles mission "Øget sundhed gennem sammenhæng og individualisering". Formålet med missionen er at øge sundheden for patienterne gennem teknologiunderstøttede og sammenhængende forløb, målrettet den enkelte patient. Det er essentielt for missionen, at der etableres partnerskaber mellem forskning og samarbejdspartnere fra blandt andet sundhedsvæsenet, regioner, kommuner og repræsentanter for patienterne, så der sammen findes frem til nye teknologiske løsninger, der matcher patienternes behov. Det vil bane vejen for et sundhedssystem, der er resilient overfor både nuværende og fremtidige udfordringer.

For at indfri potentialet for det teknologi-understøttede sammenhængende patientforløb er der brug for nye løsninger. Der er behov for forskning og udvikling, som understøtter både patienter, klinikere og det samlede sundhedsvæsen i at implementere bæredygtige løsninger, som sikrer sammenhæng og understøttelse af patienterne. AAU har forudsætningerne for at lykkes med en mission, som effektivt understøtter både patienter og sundhedsprofessionelle på tværs af sektorer og fagligheder. Sundhedsmissionen bygger på AAU's forskningsmæssige styrker indenfor sundhedsdata, AI, beslutningsstøtteværktøjer, og universitetets tætte samarbejde med alle dele af sundhedsvæsenet og med erhvervslivet, bl.a. inden for IT-udvikling og avanceret robotproduktion.

Sundhedsmissionen vil understøtte fremtidens digitale sundhedsvæsen og skabe synergi med den nationale drifts- og udviklingsorganisation for digitalisering og data (Digital Sundhed Danmark), som i regeringens sundhedsudspil foreslås etableret i løbet af 2026. AAU's sundhedsmission vil bidrage til udviklingen af digitale løsninger som bygger bro mellem borgere og det digitale sundhedsvæsen. Dette vil realiseres gennem AAU's kompetencer i etisk forsvarlig brug af AI, brugercentreret design og organisatoriske forandringer, som fremmer tværfagligt samarbejde og effektiv implementering af nye sundheds-løsninger.

#### *Energimissionen og Trivselsmissionen*

For de fælles missioner på AAU ("Et bæredygtigt dansk energisystem", og "Øget trivsel blandt børn og unge i Danmark"), der blev igangsat i 2023, har der for 2024 været et stort fokus på beskrivelser af at få beskrevet missionernes vej fra forskningsidé til reel implementering i samfundet. Dette er udmøntet i omfattende roadmaps, der er udarbejdet efter involvering både internt af forskere fra AAU, og eksternt i form af Mission Partner Boards (eksterne styregrupper). Formålet med roadmap er at vise missionernes retning, faglige tyngde og kreds af partnere. Der har ligeledes været fokus på forskningsprojekter i regi af missionerne, og Missionssekretariatet har gennemført en række workshops for Energi- samt Trivselsmissionen med det formål at igangsætte og bemande en række missionsprojekter under en række nøgleudfordringer.

---

---

Energimissionen har valgt nøgleudfordringerne: 1) Electrified society, 2) A circular energy system, 3) Systemic changes og 4) Cultural shifts. I 2024 er der formuleret 16 missionsprojekter og udfærdiget finansieringsplaner for de enkelte projekter.

Trivselsmissionen har valgt nøgleudfordringerne: 1) Caring, 2) Learning, 3) Creating og 4) Participating. Ved udgangen af 2024 er der formuleret 10 missionsprojekter og udfærdiget finansieringsplaner for de enkelte projekter.

#### *Midtvejsevaluering af AAU som missionsdrevet universitet*

AAU gennemførte i foråret 2024 en midtvejsevaluering, som indbefattede dialogmøder med alle fakulteter for at få en bedre indsigt i, hvordan institutterne har grebet arbejdet med missioner an, og for at få et større kendskab til de mange aktiviteter, der er gang i på tværs af universitetet.

Dialogmøderne viste, at der generelt er opbakning til arbejdet med missionsdrevet forskning på tværs af AAU. Det har i vidt omfang medført, at forskningsgrupperne er mere opmærksomme på, hvordan de kan anvende deres faglighed i forhold til andre. Selve formatet for arbejdet med missionsdrevet forskning eksperimenteres der med på både fakultetsniveau og institutniveau.

Nogle institutter har været aktive fra første færd, hvor andre først for alvor er begyndt i 2024. Der er også forskelle inden for de enkelte institutter, hvor nogle forskningsgrupper er helt med på tankegangen og arbejdet med det missionsdrevne universitet, mens andre ikke kan se sig selv i det. Der er en tendens til, at de mere klassiske grundvidenskabelige områder kan have svært ved at finde deres plads i den missionsdrevne forskning, mens de mere anvendelsesorienterede discipliner i høj grad har kunnet aplikere paradigmet med det samme.

Fælles for alle institutter er dog, at man gerne vil tale mere om det samfundsmæssige aftryk, forskningen reelt har via partnerskaber. Stort set alle institutter nævnte ved midtvejsevalueringen, at arbejdet med missioner har skabt en ny ramme for forståelsen af impact. At impact ikke kun nødvendigvis ses via de traditionelle målemetoder, men i høj grad også på de forandringer forskningen kan skabe i samfundet. For eksempel ved at forskningsresultater kan flytte praksis inden for børne- og ungeområdet, eller at kommuner ændrer deres miljøplanlægning efter samarbejde med forskere.

#### *Organisatorisk forankring og kompetenceudvikling af AAU som missionsdrevet universitet*

For at sikre en fælles forståelse af missioner på tværs af AAU er der i 2024 afholdt 3 masterclasses, der tog udgangspunkt i de valgte fælles missioner for AAU. Der deltog i alt 70 ansatte fra AAU samt ca. 20 eksterne fra virksomheder, myndigheder eller interesseorganisationer. 20 deltagere var videnskabeligt personale på primært lektorniveau og 50 deltagere var blandt det administrative personale. Der gennemføres yderligere 7 masterclasses i løbet af 2025. Formålet er sikre vidensdeling og informere om status på missionernes faglige indhold samt oplyse om, hvordan man kan engagere sig i missionerne.

Kurset Interdisciplinary Leadership Course blev ikke udbudt i 2024, men havde i årene 2022-23 i alt 84 deltagere. I 2024 er der i stedet blevet arbejdet med et internt videreuddannelsesforløb rettet mod dekaner, prodekaner og institutledere omkring ledelsesrollen i forhold til missionsdrevet forskning, som skal afholdes i 2025. Derudover blev der i 2024

---

oprettet et dialogforum mellem de fælles missioner og institutlederne med henblik på at sikre dialog og vidensdeling på ledelsesniveau.

#### *Kommunikationsindsats for AAU som missionsdrevet universitet*

Indsatsen for at udvikle AAU som missionsdrevet universitet bliver understøttet med en række kommunikationsaktiviteter, som har til formål dels at tiltrække eksterne partnere til missionerne og dels at forankre missionerne internt på AAU.

Temauniverset [www.sammenommissioner.dk](http://www.sammenommissioner.dk) blev i 2024 udviklet og udvidet med bl.a. gode råd og erfaringer med at arbejde på tværs af faglige discipliner. Der blev lavet en guidebog om missioner, Mission Guidebook, som er formidlet til egne medarbejdere og ledere, på temauniverset, på sociale medier og i eksterne medier.

Der er desuden lavet videoer, der formidler forskning i de problemstillinger vedr. børn og unges trivsel og et bæredygtigt energisystem, som der arbejdes med i missionerne, og videoerne er delt og formidlet på sociale medier. Der er oprettet dedikerede websites om missionerne Øget trivsel blandt børn og unge i Danmark og Et bæredygtigt dansk energisystem.

Derudover er der lavet et tematisk webunivers om børn og unges trivsel; børnogungestrivsel.aau.dk, hvor der løbende samles og formidles den omfattende forskning og viden om børn og unges trivsel, der findes på baggrund af forskning på AAU, bl.a. gennem trivselsmissionen. Ambitionen er, at temauniverset bliver så udbredt og anerkendt i omverdenen, at det får status som det foretrukne "go to-sted", hvor fagfolk og praktikere på området henter viden og inspiration til faglig udvikling.

#### *Eksempler på øvrig missionsdrevet forskning på AAU*

Formatet for missionsdrevet forskning udforskes både på fakultets- og institutniveau, og har ført til flere forskellige indsatser.

##### *- Missionsdrevet forskning på Institut for Medicin og Sundhedsteknologi*

Instituttet har udvalgt fire Grand Challenges som ramme for missionsarbejdet. I efteråret 2022 kunne forskerne på instituttet for første gang søge seed money til to projekter (2 x 250.000 kr.) med opstart i 2023. Midlerne bruges til at danne konsortier og skrive fondsansøgninger. Erfaringerne og populariteten førte til ændringer forud for en ny ansøgningsrunde i 2023, hvor der blev åbnet for at flere kunne modtage midler, hvilket er fastholdt igen i 2024. Indsatsen har haft en positiv effekt og sat skub i arbejdet med missionsdrevet forskning. I alt 43 ansøgninger er det blevet til i perioden 2023-25. Effekten af projekterne ses først om nogle år, men processen har skabt fokus på missionsdrevet forskning blandt instituttets forskere og en projektbank til andre sammenhænge.

##### *- Signaturprojekter på SSH*

SSH har udvalgt fire tematiske forskningsprioriteter – signaturer – hvor fakultetet er problemdefinerende og har faglige styrkepositioner. De fire signaturer har til formål at skabe synergi og relationer på tværs af institutternes forskningsmiljøer og bane vejen for faglige gennembrud inden for centrale SSH-forskningsområder.

De fire signaturindsatser har markant øget kendskabet og fremmet nye samarbejder på tværs af SSH-fakultetets seks institutter. Forskerne har rapporteret, at de nu er mere opmærksomme på potentielle samarbejdspartnere internt og eksternt. Seed-fundingmidlerne har bidraget til at skabe tid og rum for møder om nye forståelser og fremtidige samarbejder. Disse indsatser understøtter fortsat universitetets ambition om en bred for-

---

ankring i den missionsorienterede forskningsagenda. Ligeledes har forskerne i Green Societies og Masshine gennem projekterne demonstreret stort engagement i at etablere eksterne partnerskaber med blandt andet foreninger, private virksomheder, offentlige institutioner, vidensinstitutioner og NGO'er.

**FRONTIER**, Center for Advanced Social Sciences and Humanities sigter mod at fremme forskning og kreativ forskning inden for humaniora og samfundsvidenskab. FRONTIER har i 2024 arbejdet mod at videreudvikle ideerne bag et internationalt fellowship-program, hvormed FRONTIER ønsker at fremme banebrydende forskning gennem tværfagligt samarbejde, der adresserer kritiske teoretiske og metodologiske udfordringer. Visionen er at blive en national og international platform for avanceret forskning og en katalysator for transformativ og tværfaglig forskning. Der er ligeledes i 2024 arbejdet med at etablere ekstern finansiering til initiativet.

**Green Societies** fokuserer på klima- og miljømæssig bæredygtighed og grøn omstilling. Med 123 medlemmer fra Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet for IT og Design på AAU har Green Societies understøttet 18 seed funding-projekter fra 2023-24. 7 af projekterne blev afsluttet i 2024 og 11 nye bliver igangsat i 2025. De 7 afsluttede projekter i 2024 har resulteret i 11 eksterne fondsansøgninger til bl.a. Danmarks Frie Forskningsfond, Velux Hum-Praxis, Trygfonden, VELUX Kernegruppe programmet og Nord Forsk. STIGI (Symbiosis of CCUS Technologies and Infrastructure for Global Impact), et projekt under Green Societies, undersøger potentialet for CCUS-teknologi (Carbon Capture, Utilization, and Storage) i Nordjylland og dets bidrag til den internationale CCUS-værdikæde. Projektet består af et tværdisciplinært hold af forskere fra SSH og STEM i samarbejde med Port of Aalborg, Hjørring Kommune og flere regionale virksomheder.

**MASSHINE** har samlet 60 forskere på tværs af SSH, der arbejder med digitale data, AI og computationelle metoder. Signaturen støtter projekter gennem to virkemidler: 'Seed Funding' og 'Last Mile Technical Development'. I 2024 er 9 Last Mile projekter og 3 Seed Funding-projekter igangsat, alle med krav om tværfagligt samarbejde. I 2024 opnåede 4 projekter finansiering fra hhv. Frie Forskningsfond, Innovationsfonden, Industriens fond og European Urban Initiative (finansieret af EU). 'Last Mile'-midlerne har især ført til udvikling af scripts, værktøjer, modeller, systemer eller datasæt, som i flere tilfælde har haft et betydeligt bidrag i praksis for borgere eller eksterne offentlige/private aftagere. Ligeledes har 5 projekter ført til eksterne fondsansøgninger til ERC Synergy, IFD Grand Solution, Danmarks Frie Forskningsfond og Villum Fonden.

Værktøjet og appen *Urban Belonging* er videreudviklet gennem MASSHINE. Værktøjet anvendes bredt af forskere, kommuner og arkitekter, der arbejder med byudvikling og kan anvendes til at understøtte undersøgelser af stedstilknytning via en kombineret digital, visuel og deltagelsesbaseret metode, der fremhæver borgernes levede erfaringer. Værktøjet har desuden været brugt i projekter i USA, Italien, Norge og Danmark.

I sensommeren 2024 blev Børn og Unge signaturen **Børn og Unge Forskningsnetværk** etableret som et forskningsnetværk for at samle forskere på tværs af SSH-fakultetet med interesse i børn og unge. Netværket har 50 medlemmer fra AAU og vil i 2025 lancere aktiviteter for at fremme tværfagligt samarbejde og initiere forskningsprojekter. Forskningsnetværket fortsætter samarbejdet med AAU's fælles trivselsmission og har løbende dialog om fælles arrangementer og synergier.

*AAU som missionsdrevet universitet i EU-sammenhæng*

---

---

- *EU-rundbordsdebat om den missionsdrevne tilgang*

Den 7. marts 2024 blev en EU-rundbordsdebat om den missionsorienterede tilgang afholdt i Bruxelles. Debatten blev ledet af AAU og udført i fælles værtskab med Innovationsfonden og med deltagelse af Generaldirektøren for EU-Kommissionens generaldirektorat for forskning og innovation.

Rundbordsdebatten satte fokus på den missionsorienterede tilgang med det formål at debattere, hvordan EU-Kommissionen i forberedelsen af det næste rammeprogram for forskning og innovation kan inspireres af danske erfaringer med den missionsorienterede tilgang. Under debatten blev der fremført eksempler fra AAU-missionerne og fra de danske Innomissioner finansieret af Innovationsfonden.

- *Etablering af tværfaglig arbejdsgruppe for Digital Health*

Der er i 2024 oprettet en tværfaglig arbejdsgruppe med særligt fokus på Digital Health. Gruppen består af nøgleforskere fra alle AAU's fire fakulteter samt repræsentanter fra Missionssekretariatet, og ledes i tæt samarbejde med AAU's EU-Kontor. Etableringen af denne arbejdsgruppe er en strategisk EU-indsats. Gruppen har arbejdet målrettet med at identificere fremtidige, relevante forskningsområder inden for Digital Health med henblik på det kommende europæiske forsknings- og innovationsrammeprogram.

Resultaterne af dette arbejde er i 2024 blevet præsenteret og leveret ved møder med The Commission's Directorate-General for Research and Innovation (DG RTD) samt til de nationale kontaktpersoner under Cluster 1 i Uddannelses- og Forskningsministeriet. Arbejdsgruppen har dermed skabt et solidt grundlag for et styrket engagement inden for Digital Health både på europæisk og nationalt plan. Fremadrettet vil der blive lagt vægt på at skabe maksimal synergi mellem denne indsats og AAU's Sundhedsmission.

- *New European Bauhaus mission*

AAU har taget en strategisk og målrettet tilgang til New European Bauhaus (NEB) ved at etablere en tværfaglig gruppe af førende forskere og eksperter lige fra opstarten af NEB i 2020. Målet er, at en kommende AAU-satsning på Sustainable Urban Living integreres i kommende EU-mission på området. Den tværfaglige gruppe fra AAU har i 2024 løbende støttet, bidraget og fungeret som en vigtig sparringspartner for EU-Kommissionens NEB-enhed under Joint Research Center (JRC) med ekspertviden på tværs af flere tværfaglige områder relateret til NEB og især i forhold til fokus og indhold for det nye NEB Facility-program.

Desuden har en af AAU's forskere i 2024 aktivt bidraget til udviklingen af nøgleindikatorer (KPI'er) for det nye NEB Facility-program for 2025-27 i samarbejde med EU-Kommissionen. Der er løbende blevet afholdt flere møder med Kommissionen, hvor AAU's forskere har fremsat forslag til fremtidige forskningsområder, der også prioriteres fremadrettet af den nye EU-Kommission.

### *Grøn forskning*

AAU spiller fortsat en betydelig rolle i de 4 innomissioner, som blev igangsat med støtte fra Innovationsfonden i 2022 med en samlet investering på over 700 mio. kr. I 2023 afsatte regeringen 301,8 mio. kr., 320 mio. kr. i 2024, og 320 mio. kr. i 2025 på forskningsreserven specifikt til de 4 innomissioner.

AAU er aktiv i de 4 innomissioner: InnoMission1 "INNO-CCUS – Opsamling og opbevaring eller anvendelse af CO<sub>2</sub>", Innomission 2 "MissionGreenFuels – Grønne brændstoffer

---

---

til transport og industri", Innomission 3 "AgriFoodTure – Klima- og miljøvenligt landbrug og fødevareproduktion" og Innomission 4 "TRACE-Cirkulær økonomi med fokus på plast og tekstiler".

Siden opstarten i 2022 er der nu en samlet projektportefølje på 88 projekter i de 4 innomissioner (IM1: 30 projekter, IM2: 21 projekter, IM3: 18 projekter og IM4: 19 projekter), hvoraf AAU deltager i ca. en tredjedel af projekterne.

AAU står i spidsen for MissionGreenFuels, hvor forskere deltager i projekter, der bl.a. fokuserer på energiplanlægning og borgerinddragelse ved etablering af PtX-anlæg samt udvikling af optimeret og omkostningseffektive power converters. I MissionGreenFuels er sekretariatet ledet fra AAU med ansatte i rollerne som partnerskabsdirektør, teknisk ansvarlig, administrativ koordinator, kommunikationsansvarlig og impact og datamanager. Fire af disse er ansat i Missionssekretariatet og sikrer læring på tværs af AAU's missionsarbejde.

### **Ændringer**

Ikke relevant.

### **Planlagte aktiviteter**

AAU arbejder med en agil strategiimplementering, hvilket betyder, at universitetet laver etårige mål for strategien. Der er derfor alene redegjort for de planlagte aktiviteter i 2025, mens indsatser for 2026 identificeres i efteråret 2025. AAU planlægger i 2025 bl.a. følgende aktiviteter:

### **Påtænkte aktiviteter i 2025 til realisering af målet fra handleplan for 2024.**

- AAU-Sundhedsmission: Etablering af partner board, workshops, fundingplaner samt påbegyndelse af et roadmap. Derudover etableres en konkret EU-handleplan for at styrke EU-indsatserne på AAU's sundhedsforskning.
- Kortlægning af forskning: Kortlægning af forskning på institutterne i forhold til de tre fælles missioner for at identificere synergier og nye samarbejdsmuligheder.
- SSH-signaturprojekter: Videreudvikling gennem medlemsinvolvering, seminarer, minikonferencer og eksternt hjemtag. Der arbejdes med organisatorisk forankring og fremtidssikring af indsatserne.
- New European Bauhaus mission: Bidrage til, at en kommende AAU-satsning på Sustainable Urban Living integreres i kommende EU-mission på området.

### **Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer**

---

Tabel

**Udvikling i de fastsatte indikatorer**

|                                                                                                                     | Baseline | 2022  | 2023  | 2024  | 2025 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------|-------|------|
| <b>Øge den missionsdrevne forskning</b>                                                                             |          |       |       |       |      |
| Antal igangsatte strategisk udvalgte missionsprojekter*                                                             |          | 0     | 2     | 1     |      |
| <i>Datakilde: Rektorsekretariat, AAU</i>                                                                            |          |       |       |       |      |
| <b>Øge antallet af tværvideenskabelige publikationer</b>                                                            |          |       |       |       |      |
| Antal publikationer i internt og eksternt samarbejde mellem SSH- og STEM-forskere**                                 | 408      | 421   | 266   | 163   |      |
| <i>Datakilde: AAU*****</i>                                                                                          |          |       |       |       |      |
| <b>Fastholde excellence og stor international gennemslagskraft</b>                                                  |          |       |       |       |      |
| Antal forskere blandt verden 1 % mest citerede forskere                                                             | 7        | 7     | 7     | 8     |      |
| <i>Datakilde: Clarivate (Highly Cited Researchers)</i>                                                              |          |       |       |       |      |
| AAU's andel af de 10 % mest citerede publikationer inden for grøn forskning i Danmark                               | 31 %     | 20 %  | 19%   | 18%   |      |
| <i>Datakilde: Scival</i>                                                                                            |          |       |       |       |      |
| <b>Øget eksternt hjemtag</b>                                                                                        |          |       |       |       |      |
| Gennemsnitlig årligt hjemtag fra H2020/Horizon Europe (mio. kr.)***                                                 | 71,9     | 116,1 | 117,4 | 122   |      |
| <i>Datakilde: CORDIS</i>                                                                                            |          |       |       |       |      |
| <i>Datakilde: Økonomiafdeling, AAU****</i>                                                                          | 84,6     | 95,7  | 101,1 | 122,8 |      |
| Gennemsnitlig årligt hjemtag fra danske og udenlandske, private og offentlige bevillingsgivere (mio. kr.)           | 714,7    | 743,0 | 780,4 | 834,7 |      |
| <i>Datakilde: Økonomiafdeling, AAU</i>                                                                              |          |       |       |       |      |
| <b>Øge VIP's kompetencer i forhold til at udvikle og lede tværvideenskabelige projekter, teams og partnerskaber</b> |          |       |       |       |      |
| Antal VIP, der har gennemført kurset "Interdisciplinary Leadership Course"                                          | 0        | 40    | 44    | 0     |      |
| <i>Datakilde: HR-afdeling, AAU</i>                                                                                  |          |       |       |       |      |

\*Strategisk udvalgte missionsprojekter omfatter de missionsprojekter, som igangsættes i regi af AAU missionerne.

\*\* Publikationer fra Aalborg Universitetshospital er ikke inkluderet.

\*\*\* Gennemsnitligt årligt hjemtag fra H2020/Horizon Europe over en fireårig periode.

Tal angivet i redegørelse for 2022 var forkerte, da hjemtaget for alene 2022 blev oplyst. I redegørelse for 2023 er tallet rettet til gennemsnit for 2019-2022 (trukket 04.03.24).

AAU anser ikke CORDIS som retvisende opgørelsesmetode og supplerer derfor indikatoren med endnu

---

en datakilde, se note nedenfor.

I CORDIS ændrer tallene sig for de enkelte års hjemtag med tilbagevirkende kraft, når forskere skifter institution. Når en forsker skifter institution og tager et projekt med sig, tæller det med som den nye institutions hjemtag fra ansøgningstidspunkt. Ydermere angiver tal trukket i CORDIS hjemtaget for perioden pr. ansøgningstidspunkt, og ikke pr. dato for faktisk bevilling til institutionerne. Det kan medføre en markant forsinkelse på hvornår det enkelte projekt tælles med i opgørelsen for det pågældende år afhængigt af hvornår trækket laves.

\*\*\*\* Supplerende datakilde tilføjet. Opgørelse af projekterne ved projektoprettelse i AAU's økonomisystem. Derved angives tal for AAU's faktiske hjemtag pr. år for H2020/HE projekter.

\*\*\*\*\* Datakilde til denne indikator er ændret igen i 2024, hvor AAU har været nødsaget til at lave egen optælling. Datagrundlaget har derved været mindre end før og dermed mere usikkert. I 2021 og 2022 foretog Digital Science beregning og i 2023 overtog Elsevier den.

### **Strategisk mål 6**

#### **AAU vil styrke nyttiggørelse af forskningen gennem samarbejde med private virksomheder og offentlige institutioner**

AAU vil gennem forsknings- og innovationssamarbejde med eksterne aktører udvikle sig som missionsdrevet universitet. AAU vil i partnerskab med omverdenen bidrage med innovative og forskningsbaserede løsninger på de globale udfordringer.

### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

AAU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Med 13 nyetablerede forskningsbaserede virksomheder nåede AAU samme antal i 2024 som i rekordåret 2023. Til sammenligning var antallet af forskningsbaserede spinouts og startups 8 i 2022. Hovedparten af de nye virksomheder bygger på forskning fra Institut for Energi, men også fra andre institutter: Institut for Byggeri, By og Miljø, Institut for Medicin og Sundhedsteknologi, Institut for Materialer og Produktion samt Institut for Datalogi.

AAU har i 2024 arbejdet med nyttiggørelsen af forskningen på flere andre områder også. AAU har igangsat 618 forskningsprojekter i samarbejde med private virksomheder, offentlige myndigheder mv. Det er et fald i forhold til 2023, hvor tallet var 684, som til gengæld var højt i forhold til 2022 (633) og 2021 (543).

AAU's antal af sampublicationer med private virksomheder er steget hvert år i kontraktperioden fra 543 i 2021 til 798 i 2024. Antallet af sampublicationer med offentlige institutioner er ligeledes steget til 593 i 2024, som er lidt mere end en fordobling i forhold til niveauet i 2021, som var 273.

Desuden har AAU haft yderligere fremgang i igangsatte projekter i samarbejde med de nationale videns- og erhvervsklynger, med 53 projekter i 2024.

---

Anvendelsen af AAU INNOVATE - Science & Innovation Hub udvikler sig fortsat med et højt aktivitetsniveau og et rekordhøjt antal gæster i bygningen på ca. 114.000 gæster i løbet af 2024.

Konsortiet for CO2Vision har i fællesskab tiltrukket ca. 79 mio. kr. til videreudvikling af aktiviteterne. De primære aktiviteter i 2024 har været etablering af nye test sites i regionen, igangsættelse nyt roadmap samt CCUS-forskning (fangst, transport, lagring og udnyttelse af CO2) om forretningsmodeller for virksomheder, der arbejder med CCUS. Derudover har der været en delegationstur til Australien, 36 kompetenceforløb for virksomheder samt styrket synliggørelse af regionens arbejde med CCUS.

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

#### *Kommercialisering af forskningsresultater og forskningsbaserede spinouts og startups*

For at klæde ansatte forskere og ph.d.-studerende bedre på til mødet med investorer og industri har AAU i 2024 arbejdet med flere initiativer.

For at sikre de fremtidige forskningsbaserede spinouts og startups fra AAU de bedst mulige udviklingsrammer, har der i 2024 været fokus på interaktionen med investorer, entreprenører samt repræsentanter for venturekapital. Der har bl.a. været afholdt venturedage med fokus på teknologi, digitalisering og grøn omstilling, hvor investorer og virksomheder er blevet introduceret for potentielle investeringscases af forskere fra AAU.

AAU har i 2024 igangsat 5 post doc forløb i regi af "Spinouts Denmark", som er finansieret af Villum Fonden med det formål at understøtte unge forskere med entreprenørielle karriereplaner. Programmet tilbyder et års finansiering, træning og støtte til udvikling af spinout projekter. Det er åbent for juniorforskere kvalificerede til en postdoc-stilling og støtter primært projekter inden for naturvidenskab, teknisk videnskab og bioteknologi, men også samfundsvidenskab og humaniora.

Open Entrepreneurship er et initiativ finansieret via den nationale Iværksætterstrategi og suppleret af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (UFS). Programmet fremmer kommercialisering af forskning ved at etablere decentrale entreprenørenheder på alle otte danske universiteter. Disse enheder samler erfarne iværksættere og entreprenører for at omsætte teknologisk forskning til kommerciel værdi og øget konkurrenceevne. AAU Forskningsinnovation afholdte derfor i maj 2024 Aalborg Investor Summit i samarbejde med Danmarks Eksport og Investeringsfond (EIFO) med over 250 eksterne deltagere. Derudover blev der i 2024 også afholdt investordage med fokus på blandet andet Energi og Life Science for at sætte forskere, entreprenører og investorer sammen om at skabe flere nye forskningsbaserede virksomheder.

AAU har sammen med AU og CBS søgt Industriens Fond og modtaget finansiering til en øget nyttiggørelsesindsats rettet særligt mod den grønne omstilling. Med projektet "Deep Green Innovators" er der skabt et innovationsprogram, der fungerer som en platform, hvor både interne og eksterne iværksættertalenter samt forskningsresultater inden for grøn omstilling og industrien kan mødes og udvikle idéer, der fremmer den grønne omstilling og skaber nye startups. Det første forløb omhandlende cirkulærøkonomi blev afholdt i efteråret 2024 med 38 deltagere heraf 33 eksterne.

Baseret på særskilt UFS innovationsbevilling har AAU etableret en ny ordning Research to Business Pilot Grant med det formål at identificere og opbygge en større pipeline af kommercielt lovende forskningsresultater og teknologier. I 2024 blev der uddelt 5 kon-

---

kurrenceudsatte Pilot Grants til modning af forskningsresultater med højt kommercielt potentiale inden for bl.a. teknologi, sundhedsløsninger og grøn omstilling.

#### *AAU INNOVATE*

Anvendelsen af AAU INNOVATE - Science & Innovation Hub udvikler sig fortsat med et højt aktivitetsniveau og et rekordhøjt antal gæster i bygningen på ca. 114.000 gæster i løbet af 2024.

- Bygningens garager rummer startups etableret af både studerende og forskere, og bygningens værksteder understøtter udvikling af prototyper og nye produkter fra studerende og ansatte på tværs af hele AAU.
- Arrangementer gennemføres på tværs af alle hovedområder, med aktiviteter fra alle institutter. Aktiviteter, der er tværvideenskabelige eller med et tydeligt innovationsfokus, prioriteres, hvilket betyder en høj andel af eksterne gæster i bygningen.

AAU INNOVATE har en række faciliteter, der er målrettet etablering af flere nye virksomheder på AAU. Særligt i løbet af 2024 er der blevet udviklet en række nøglearrangementer som sætter fokus herpå. Der har bl.a. været afviklet Inno-Talks, hvor iværksætteralumni deler deres erfaringer, og Aalborg Investor Summit samlede mere end 200 investorer, der fik et indblik i potentialerne i AAU's startups. Ved AAU Startup Festival blev AAU's iværksættere hyldet med deltagelse af studerende, ansatte og eksterne gæster.

Huset er primært rettet mod eksterne, og det store antal gæster og aktiviteter er en markering af, at AAU er en nøgleaktør inden for innovation og iværksætteri i regionen, og at bygningen dagligt danner ramme som mødested på tværs af AAU og på tværs af aktører.

Partnerskabet MissionGreenFuels består i dag 95 partnere med yderligere 20 på vej. Projektporteføljen indeholder 21 projekter, hvoraf 4 er afsluttet. I efteråret offentliggjorde partnerskabet sit tredje call og modtog 31 ansøgninger med en samlet anmodning om 160 mio. kr., hvilket var dobbelt så meget som de tilgængelige midler. Baseret på det tredje call forventes det at igangsætte mellem 11 og 15 nye projekter i 2025. Der er modtaget tilsagn om en ny bevilling på 78 mio. kr. til et nyt call og ca. 10 mio. kr. til sekretariatet på AAU. Der udtrykkes desuden en forventning om nye midler fra forskningsreserven i 2025.

#### *Deltagelse i erhvervsfyrtårnet i Nordjylland*

Konsortiet for CO2Vision har i fællesskab tiltrukket ca. 79 mio. kr. til videreudvikling af aktiviteterne. De primære aktiviteter i 2024 har været etablering af nye test sites i regionen, igangsættelse nyt roadmap samt CCUS-forskning (fangst, transport, lagring og udnyttelse af CO<sub>2</sub>) om forretningsmodeller for virksomheder, der arbejder med CCUS. Derudover har der været en delegationstur til Australien, 36 kompetenceforløb for virksomheder samt styrket synliggørelse af regionens arbejde med CCUS.

Gate2GreenFuels, testfaciliteten ved Port of Aalborg, er blevet udviklet med henblik på at skabe en fleksibel og skalerbar platform for test og validering af teknologier til grønne brændstoffer og CO<sub>2</sub>-håndtering. I 2024 er der blevet arbejdet på etablering af den nødvendige forsyningsinfrastruktur, tilpasning af testmiljøet samt klargøring til kommende forsknings- og udviklingsaktiviteter. Testfaciliteten er en del af National Energy System Transition Facilities (NEST), hvor forskningsinfrastruktur opdateres for at sikre, at den

---

kan understøtte energiomstillingens fremtidige behov. Dette vil gøre det muligt at gennemføre avancerede forsøg og integrationstests i de kommende år.

### **Planlagte aktiviteter**

AAU arbejder med en agil strategiimplementering, hvilket betyder, at universitetet laver etårige mål for strategien. Der er derfor alene redegjort for de planlagte aktiviteter i 2025, mens indsatser for 2026 identificeres i efteråret 2025. AAU planlægger i 2025 bl.a. følgende aktiviteter:

- Gennemføre flere innovationsprojekter med henblik på at inspirere og motivere ph.d'ere og øvrige forskere til også at tænke på, hvordan forskningen kan bringes direkte i anvendelse til gavn for samfundet.

Innovationsprojekterne forventes gennemført i regi af eksisterende programmer, som fx Open Entrepreneurship, Spinouts Denmark, ESA BiC samt Deep Green Innovators, der støtter kommercialisering af forskning.

### **Ændringer**

Ikke relevant.

### **Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer**

---

Tabel

**Udvikling i de fastsatte indikatorer**

|                                                                                                       | Baseline | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|
| <b>Fastholde høj nyttiggørelse af forskning</b>                                                       |          |      |      |      |      |
| Antallet af forskningsprojekter i samarbejde med private virksomheder, offentlige myndigheder mv.     | 543      | 633  | 684  | 615  |      |
| <i>Datakilde: Kommercialiseringsstatistikken, Danske Universiteter</i>                                |          |      |      |      |      |
| Antal licens- salg- og optionsaftaler                                                                 | 34       | 36   | 46   | 34   |      |
| <i>Datakilde: Kommercialiseringsstatistikken, Danske Universiteter</i>                                |          |      |      |      |      |
| Antal forskningsbaserede spinouts og startups                                                         | 2        | 8    | 13   | 13   |      |
| <i>Datakilde: Kommercialiseringsstatistikken, Danske Universiteter, og AAU Innovation på startups</i> |          |      |      |      |      |
| <b>Øge antal af sampublikationer med private virksomheder og offentlige institutioner</b>             |          |      |      |      |      |
| Gennemsnitlig årligt antal sampublikationer med private virksomheder                                  | 539      | 607  | 741  | 798  |      |
| <i>Datakilde: Universitetsbiblioteket, AAU</i>                                                        |          |      |      |      |      |
| Gennemsnitlig årligt antal sampublikationer med offentlige institutioner                              | 273      | 366  | 541  | 593  |      |
| <i>Datakilde: Universitetsbiblioteket, AAU</i>                                                        |          |      |      |      |      |
| <b>Styrket samarbejde med klyn-<br/>gerne</b>                                                         |          |      |      |      |      |
| Antal projekter i samarbejde med klyngerne                                                            | 40       | 32   | 40   | 53   |      |
| <i>Datakilde: Forskningsservice, AAU</i>                                                              |          |      |      |      |      |

**Strategisk mål 7**

---

### AAU vil fremme iværksætteri og øge entreprenørskompetencer hos studerende

AAU vil have øget fokus på at udvikle de studerendes entreprenante kompetencer, så de kan bidrage til udvikling af nye virksomheder og øget innovationskapacitet i virksomheder og den offentlige sektor.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

AAU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Der har igen i 2024 været et særligt stort fokus på udvikling af aktiviteter i og omkring AAU Startup Program. 197 studerende tilmeldte sig programmet i 2024, hvilket er et lille fald i forhold til sidste år. Dette skyldtes en midlertidig udfordring i forhold til rekrutteringskanaler i foråret 2024. Udfordringen er dog løst, og der var et flot optag i efteråret. Det er fortsat et krav, at alle optagne i programmet forholder sig til deres bidrag til de 17 verdensmål. Desuden har 3 ud af 6 forretningsvejledere gennemført uddannelsen "Sustainable Entrepreneurship Training Module" udbudt af CBS, som fokuserer på forretningsmæssig understøttelse af hhv. "born green" iværksættere og iværksættere generelt for at minimere deres negative impact.

I den forbindelse er der blevet arbejdet med at understøtte startup teams med brug for kapital, særlig via inspirationsmøder, vejledning og workshop-forløb. Dette har udløst en stor stigning på 65% i antal oprettede CVR-numre på baggrund af deltagelse i AAU Startup Program (38 i 2024 mod 23 i 2023) samt en samlet øget ekstern finansiering til studenter startup teams i AAU Startup Program (14,7 mio. kr. i 2024 sammenlignet med 13,7 mio. kr. i 2023). Det bemærkes, at der i 2024 blev hentet færre bevillinger, men større bevillinger/legater/priser (38 stk. i 2024 sammenlignet med 46 stk. i 2023).

I slutningen af 2024 skete der en udvidelse og opgradering af de fysiske rammer til understøttelse af iværksætteri i København fra ét fælles lokale på 80 m<sup>2</sup> til et stort område på i alt 240 m<sup>2</sup> med plads til både lukkede kontorer med etablerede arbejdspladser samt åbne områder til workshops og sociale aktiviteter.

I 2024 blev der derudover udviklet et særligt netværk for kvindelige iværksættere, som bliver drevet af de studerende selv. Det har haft stor effekt i forhold til antallet af studerende, som er kommet hele vejen igennem programmet (94 studerende i 2024 mod 41 studerende i 2023). Andelen af optagne kvindelige studerende er steget fra 31,3% i 2023 til 32,7% i 2024 – i alt 63 kvinder søgte ind i programmet i 2024, og 24 kvinder gennemførte programmet.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

For at gøre AAU Startup Program mere attraktivt og tilgængeligt for alle typer af studerende, har vi haft et særligt fokus på tydelige rammer og et større fokus på idé- og konceptudvikling i starten af programmet. Vi har også arbejdet bevidst med at gøre mere erfarne studenteriværksættere ansvarlige for afholdelse af sociale aktiviteter i det fysiske startup-miljø. I slutningen af 2024 inkluderede dette en udvidelse og opgradering af de fysiske rammer til understøttelse af iværksætteri i København fra ét fælles lokale på 80 m<sup>2</sup> til et stort område på i alt 240 m<sup>2</sup> med plads til både lukkede kontorer med etablerede arbejdspladser samt åbne områder til workshops og sociale aktiviteter.

---

Der er derudover blevet udviklet et særligt netværk for kvindelige iværksættere, som bliver drevet af de studerende selv. Det er med til at fastholde motivationen blandt alle typer af studerende og sikre et større flow igennem programmets faser. Det har haft stor effekt i forhold til antal studerende, som er kommet hele vejen igennem programmet (94 studerende i 2024 mod 41 studerende i 2023), ligesom andelen af optagne kvindelige studerende steg fra 31,3% i 2023 til 32,7% i 2024 – i alt 63 kvinder søgte ind i programmet i 2024, og 24 kvinder gennemførte programmet.

Derudover har AAU Innovation også haft et særligt fokus på at understøtte studenter startups i den mere modne fase (på vej til at stifte virksomhed), hvor der blandt andet er blevet stillet større krav til fremdrift og været et større fokus på forretningsudvikling. Dette inkluderer AAU's det nye Entrepreneur in Residence-forløb, hvor startup teams, der fortsat er i udvikling, kan ansøge om at blive i miljøet i 6 måneder yderligere.

I forhold til den mere generelle entreprenørielle understøttelse i studiemiljøerne, er der i 2024 blevet arbejdet mere med afholdelse af åbne aktiviteter for studerende end implementering af nye innovations- og entreprenørskabsaktiviteter i den fagfaglige undervisning for at tilgodese det arbejde og den usikkerhed, den kommende kandidatreform har givet. AAU Innovation har således kun arbejdet med 353 studerende i prøvehandling i studiemiljøerne (544 studerende i 2023), mens der til gengæld har været afholdt åbne workshops med deltagelse af 791 studerende (hvilket er 175 flere studerende end de 616, der deltog i 2023).

Derudover har 1596 studerende deltaget i curriculære entreprenørskabskurser i studiemiljøerne, hvilket er et fald sammenlignet med de 1786, der modtog curriculære entreprenørskabsundervisning i 2023. Dette fald skyldes et lavere antal optagne studerende på de uddannelser, der udbyder entreprenørskabsundervisningen.

### **Planlagte aktiviteter**

AAU arbejder med en agil strategiimplementering, hvilket betyder, at universitetet laver etårige mål for strategien. Der er derfor alene redegjort for de planlagte aktiviteter i 2025, mens indsatser for 2026 identificeres i efteråret 2025. AAU planlægger i 2025 følgende aktiviteter:

- Større fokus på at understøtte startups i den på vej mod etablering af CVR, herunder udmøntning af udviklet strategi for mere kapital til startups.
- Videreudvikling af mentorprogram med fokus på en mere systematisk understøttelse af startups.
- Undersøgelse af muligheder for finansiering af et Startup Program efter udløb af den eksterne bevilling fra Det Obelske Familiefond, der finansierer programmets aktiviteter i dag (udløb ultimo juni 2026).
- Videreudvikling af det fysiske inkubationsmiljø på campus i København med mere plads til arbejdende startups og fokus på at opbygge et startup community.

### **Ændringer**

Ingen væsentlige ændringer.

### **Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer**

---

---

Tabel

**Udvikling i de fastsatte indikatorer**

|                                                                                                                               | <b>Baseline</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Øge entreprenørskab og studenteriværksætteri</b>                                                                           |                 |             |             |             |             |
| Antal studerende, som gennemfører AAU Startup Program                                                                         | 19              | 57          | 41          | 94          |             |
| <i>Datakilde: AAU Innovation</i>                                                                                              |                 |             |             |             |             |
| Antal registrerede startups af studerende eller dimittender op til 5 år efter en studerendes deltagelse i AAU Startup program | 24              | 25          | 23          | 38          |             |
| <i>Datakilde: AAU Innovation</i>                                                                                              |                 |             |             |             |             |
| <b>Øget ekstern finansiering til studenteriværksættere i AAU Startup Program</b>                                              |                 |             |             |             |             |
| Antallet af eksterne bevillinger/legater/priser opnået af startup teams                                                       | 40              | 37          | 46          | 38          |             |
| <i>Datakilde: AAU Innovation</i>                                                                                              |                 |             |             |             |             |
| Finansiering opnået af studenteriværksættere (mio. kr.)                                                                       | 7,6             | 8,9         | 13,7        | 14,7        |             |
| <i>Datakilde: AAU Innovation</i>                                                                                              |                 |             |             |             |             |

# Statusredegørelse 2024 for Aalborg Universitet om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

Statusredegørelsen følger op på institutionens arbejde med at udmønte den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022 og 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus

---

Statusredegørelsen tager afsæt i Aalborg Universitets ramme af 20. maj 2022 for udmøntning af politisk aftale om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

## Afrapportering og opfølgning

Institutionen afleverer en årlig statusredegørelse for arbejdet med udmøntning af den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022 og 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus. Statusredegørelsen indsendes årligt samtidig med institutionens årsrapport og afrapportering i forbindelse med den strategiske rammekontrakt. Såfremt det vurderes relevant, kan institutionen genbruge relevante afsnit fra afrapportering af målopfyldelsen for kontraktperioden i henholdsvis årsrapport og statusredegørelse.

Statusredegørelsen skal indeholde en overordnet vurdering af institutionens arbejde med at implementere aftalens overordnede ambitioner frem mod 2030. Statusredegørelsen skal endvidere indeholde en kort beskrivelse af gennemførte indsatser, der synliggør institutionens grundlag for at realisere ambitionen om udflytning og nedskalering frem mod 2030 samt udflytning og etablering af nye uddannelsespladser på de fire store professionsbacheloruddannelser på velfærdsområdet.

I udgangspunktet forventes den samlede afrapportering at udgøre 2-4 sider.

Statusredegørelsen er opdelt i følgende afsnit:

1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering
2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet
3. Etablering af nye udbud
4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter

### 1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering

Den udmeldte ramme for 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering betyder for Aalborg Universitet (AAU), at der samlet skal ske en tilpasning i tilgang på ca. 6 pct. på hovedcampus i Aalborg og campus i København frem mod 2030 ift. tilgang i 2019 (svarer til 461 færre studerende). I nedenstående tabel 1 fremgår den forventede løbende tilpasning af tilgang på campus i Aalborg og København frem mod 2030.

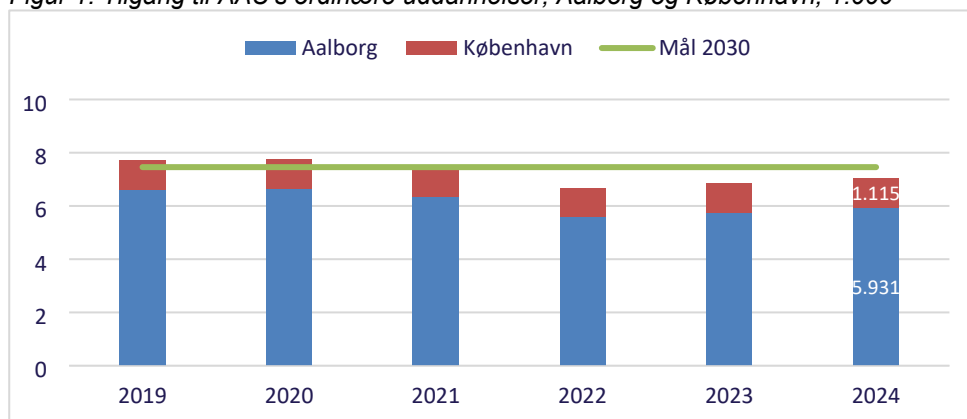
Tabel 1. Forventet tilpasningsprofil for tilgang i Aalborg og København fra 2019 til 2030

| År      | 2019  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | 2030  |
|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Tilgang | 7.678 | 7.700 | 7.700 | 7.650 | 7.600 | 7.550 | 7.500 | 7.400 | 7.350 | 7.217 |

Anm.: Tilgangstal er ikke korrigeret for hhv. udenlandske selvbetalere, Erasmus Mundus-studerende, Nordic Masterstuderende og fripladsstuderende.

Den samlede tilgang til campus i Aalborg og København har været faldende i de seneste år, og i 2024 var der en samlet tilgang på 7.046 studerende på ordinære uddannelser i Aalborg og København (se anmærkninger i figur 1). Således er tilgangen i 2024 under dels den forventede tilpasningsprofil for tilgang i 2024, jf. tabel 1, og dels 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering j. jf. figur 1:

Figur 1. Tilgang til AAU's ordinære uddannelser, Aalborg og København, 1.000



Anm.: Tilgang (ekskl. socialrådgiveruddannelsen) i perioden 1/10 året før til 30/9 i opgørelsesåret. Mål 2030 er beregnet som tilgang i 2019 fratrukket reduktion på 461 studerende. Af datatekniske årsager er der en lille forskel mellem UFM's og AAU's opgørelse af tilgang. Data er ikke korrigeret for tilgang af Erasmus Mundus-studerende, Nordic Masterstuderende, fripladsstuderende og udenlandske selvbetalere.

Kilde: AAU QlikView (Optag KOT og Optag Kandidat) og egne beregninger.

I AAU's institutionsplan er det besluttet, at reduktion i tilgang i Aalborg og København frem mod 2030 bl.a. skal opnås via reduktion i antal studiepladser, lukning af 18 uddannelser og udflytning af to kandidatuddannelser til Esbjerg og Hjørring. Indfasningen af de besluttede reduktionstiltag blev påbegyndt i 2023, hvor der bl.a. blev lukket for optag på fire kandidatuddannelser - to i Aalborg og to i København. I 2024 blev der lukket for optag på yderligere to bacheloruddannelser og to kandidatuddannelser - en i Aalborg og tre i København.

Det forberedende arbejde med yderligere indfasning af de besluttede tiltag i AAU's institutionsplan er igangsat, og i 2025 er der lukket for optag på fire kandidatuddannelser i København. Udflytning af kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab til Hjørring og kandidatuddannelsen i veje og trafik til Esbjerg afventer pt. beslutninger i relation til kandidatreformen for at sikre koordinering på uddannelsesniveau mellem de to reformer.

## **2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet og særlige midler til rekrutteringsindsatser**

Det indgik i AAU's institutionsplan, at der skulle have været udflyttet 50 studiepladser på socialrådgiveruddannelsen fra Aalborg til Hjørring i 2023, men da udflytningsaftalens såkaldte '40/60-ambition' for de fire store velfærdsuddannelser blev justeret med 2. tillægsaftale af 4. maj 2023, valgte AAU i januar 2023 at aflyse udflytningen til Hjørring.

AAU's beslutning var begrundet i, at AAU i 2022 oplevede et fald i søgning og optag på socialrådgiveruddannelsen, og at der på landsplan ligeledes var et fald i 2022-optaget - størst uden for de fire største byer. AAU vurderede på baggrund af dette, at det vil være vanskeligt at opnå et bæredygtigt optag på uddannelsesfilialen i Hjørring. I forlængelse heraf vil det ligeledes være vanskeligt at sikre en bæredygtig økonomi ved udflytning af de ansøgte studiepladser.

Det indgik i AAU's institutionsplan, at der skulle have været udflyttet 50 studiepladser fra Campus Aalborg til Hjørring fra 2023, men de 50 studiepladser på socialrådgiveruddannelsen bliver stedet fortsat udbudt på Campus Aalborg. Ved optagelsen i 2024 blev alle kvalificerede ansøgere tilbudt optagelse, og der blev således ikke afvist kvalificerede ansøgere på socialrådgiveruddannelsen på AAU.

AAU har gode samarbejder med de nordjyske kommuner og har praktikaftaler med kommunerne. AAU er opmærksom på vigtigheden af, at der er en bred geografisk placering af praktikaftaler, da det er med til at understøtte, at færdiguddannede socialrådgivere også væger ansættelse i særligt Frederikshavn, Brønderslev og Hjørring Kommune.

## **3. Etablering af nye udbud**

I AAU's institutionsplan har der generelt for campus i både Aalborg og København været en hensyntagen til, at der skal være plads til vækst i optaget på eksisterende uddannelser med høj efterspørgsel samt kapacitet til optag på nye uddannelser oprettet efter 2019, herunder på nye it-uddannelser.

I de strategiske overvejelser om AAU's institutionsplan blev det i 2022 besluttet, at fokus i uddannelsesporteføljen på Campus København skal være på uddannelser inden for STEM- og it-området. Som led i AAU's strategiske udvikling af uddannelsesporteføljen har AAU i 2024 indsendt og fået godkendt to prækvalifikationsansøgninger om nye IT-uddannelser på Campus København med udbud i september 2025:

1. Diplomingeniøruddannelse i cybersikkerhed (København)
2. Kandidatuddannelse i computerteknologi (København)

## **4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter**

### **Status på opbygning af sundhedscampus i Hjørring**

Ifm. udmøntning af den politiske aftale om *'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'* er den overordnede vision, at der sikres rammer, som gør det attraktivt at studere, undervise og forske i tilknytning til Regionshospitalet i Hjørring (RHN). Dette skal bl.a. være med til at skabe grundlaget for en udvidelse af universitetets uddannelsesaktiviteter i Hjørring, samt give mulighed for et øget samarbejde med de øvrige uddannelsesinstitutioner i området, herunder UCN og SOSU-Nord. I nedenstående fremgår status på den yderligere regionale forankring af kandidatuddannelsen i medicin samt udflytning af kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab.

### ***Yderligere regional forankring af kandidatuddannelsen i medicin***

AAU forventer, at optaget på bacheloruddannelsen i medicin vil stige med 70 studerende fra 2025. På bacheloruddannelsen i medicin og medicin med industriel specialisering foregår de kliniske ophold udelukkende på de regionale hospitaler uden for Aalborg. Ifm. det øgede optag forventes den regionale uddannelsesaktivitet at blive øget betragteligt. Ved fuld indfasning forventer AAU, at op mod 1000 studerende fra Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet vil modtage undervisning på RHN hvert år.

i AAU's institutionsplan er ambitionen, at 30-50 ud af 150 medicinstuderende på kandidatuddannelsen i medicin har et samlet forløb, der svarer til 120 ECTS ud af 180 ECTS på RHN. I dag starter 40 ud af det samlede optag på kandidatuddannelsen på RHN, hvilket forventes at stige til minimum 50 inden for de kommende år.

AAU indsendte i juni 2024 en plan til styrelsen (bilag 1) med henblik på en udvidelse af studiemiljøet i Hjørring. Planen har tre overordnede formål:

- Sikre fysiske rammer så en større andel af den obligatoriske undervisning på kandidatuddannelsen i medicin kan afvikles på RHN. De studerende vil kunne tilbydes et samlet forløb på 120 ECTS.
- Skabe innovative rammer og faciliteter, som gør det attraktivt at studere, undervise og forske i tilknytning til RHN.
- Styrke det tværfaglige samarbejde ved bl.a. at styrke samarbejdet med øvrige sundhedsvidenskabelige uddannelser og uddannelsesinstitutioner herunder University College Nordjylland og SOSU-Nord.

De nye faciliteter vil forbedre de studerendes uddannelsesmuligheder og gøre det endnu mere attraktivt for bachelorstuderende at tage deres kandidatuddannelse med primær tilknytning til RHN-Hjørring.

Arbejdet som beskrevet i bilag 1 er ikke igangsat, da universitetet afventer en tilbagemelding fra styrelsen. Af de tidligere indsendte planer fremgår det, at projektet planlægges opstartet med udbygning af faciliteterne medio 2025 og er fuldt implementeret, når regionaliseringen af kandidatuddannelsen i medicin er færdigudrullet, ultimo 2030. Da universitetet fortsat ikke har modtaget en godkendelse af planerne, forventes opstarten udskudt til ultimo 2025. Slutdato for projektet er uændret, men vil forventeligt blive fremskyndet grundet det øgede optag på medicinuddannelsen.

### ***Status på udflytning af kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab***

Arbejdet med udflytning af kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab blev sat i bero, da udfaldet, som følge af kandidatreformen, generelt kunne ændre rammerne for universitetsuddannelserne i Danmark og for selve uddannelsen. Styrelsen har i efteråret 2024 orienteret AAU om, at de ekstra pladser til medicinuddannelsen på både bachelor- og kandidatniveau skal findes inden for universitetets eksisterende ramme. Som følge af kandidatreformen anmoder AAU styrelsen om, at kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab ikke udflyttes til Hjørring, og at universitetet som følge af sundhedsreformen og det øgede optag på medicinuddannelsen styrker arbejdet med regionalisering af medicinuddannelsen med henblik på at uddanne læger til hele Nordjylland.

Universitetets ambition er, at der senest i 2030 vil være et samlet og innovativt studiemiljø i Hjørring med studerende fra Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet herunder studerende fra medicinuddannelsen og medicin med industriel specialisering, samt studerende fra andre uddannelsesinstitutioner og uddannelser.

Kan frit distribueres  
Til drøftelse og beslutning

Sagsnr.: 2024-002-00039

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen den 9. april 2025

## Drøftelse og godkendelse af ny vedtægt for AAU

### Indstilling

---

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og godkender ændringen af AAU's vedtægt.

### Bilag

---

Bilag 1: AAU's vedtægt med foreslåede ændringer.

Bilag 2: Samlede høringssvar fra organisationen.

### Sagsfremstilling

---

I slutningen af januar 2025 blev bestyrelsen skriftligt orienteret om forslag til ændring af AAU's vedtægt. Ændringen af vedtægten sker på baggrund af en ændring af universitsloven pr. 1. januar 2025. Lovændringen medfører bl.a. en ændret proces for udpegning af eksterne medlemmer af bestyrelsen, herunder oprettelse af et udpegningsudvalg, som erstatning for de eksisterende indstillings- og udpegningsorganer.

Ændring af vedtægten omfatter derfor regler om udpegning og sammensætning af de fem eksterne medlemmer i det nyoprettede udpegningsudvalg, der har til opgave at udpege de eksterne medlemmer i bestyrelsen. Derudover omfatter forslaget også en ændring af terminologier, så der fremover anvendes kønsneutrale betegnelser i stedet for det, der i dag er "formand" og "næstformand" i vedtægten.

De foreslåede ændringer af vedtægten har nu været i høring i organisationen.

De væsentlige ændringer af vedtægten er fremhævet med grøn i bilag 1.

#### Sammensætning og udpegning af eksterne medlemmer af udpegningsudvalget

Reglerne om sammensætning og udpegning af de eksterne medlemmer af udpegningsudvalget fremgår af vedtægtens §§ 13-15.

En stor del af organisationen har udtrykt bekymring for, at med ét organ i stedet for to, er der risiko for manglende demokrati i processen om udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer. Hertil bemærkes, at beslutningen om at samle indstillings- og udpegningsorganerne i ét samlet organ er lovbestemt.

Om sammensætningen af de eksterne medlemmer af udpegningsudvalget har en del af organisationen desuden bemærket, at der er mangel på akademisk faglighed i den foreslåede sammensætning. Flere dele af organisationen udtrykker i den forbindelse, at der ikke er tilstrækkelig AAU-repræsentation i udvalget. Et enkelt institut har i deres høringssvar angivet, at der i § 14, stk. 2, ikke længere er en udelukkelse af, at eksterne er eksterne, men at de eksterne medlemmer kan have en relation til universitetet som fx ekstern lektor.

Både i forhold til definitionen af eksterne medlemmer og AAU-repræsentation i udpegningsudvalget bemærkes, at det fremgår af universitetslovens § 12, stk. 5, nr. 2, at de eksterne medlemmer ikke må være medlemmer af universitetets bestyrelse, ansatte eller studerende på universitetet. Der kan således ikke udpeges AAU-ansatte, herunder eksterne lektorer, som eksterne medlemmer af udpegningsudvalget. Hvis der skal være en større AAU-repræsentation i udvalget, vil det kunne lade sig gøre ved at det i højere grad er nogen med tilknytning til AAU, der udpeger medlemmerne. Med forslaget i sin nuværende form, er der to medlemmer, som udpeges direkte fra AAU. Rektor udpeger et medlem, og forpersonerne for de akademiske råd udpeger i fællesskab et medlem.

Da vedtægten var i den indledende høring i bestyrelsen, foreslog et medlem at ændre en af de udpegende organisationer. Forslaget indebærer at udskifte Danske Regioner med Region Nordjylland. Alternativt kan Region Nordjylland og Kommunekontaktrådet (KKR) Nordjylland udpege et medlem på skift. Beskrivelsen af medlemmet er "En erfaren leder fra højeste niveau fra Region Nordjylland eller anden offentlig virksomhed i samme region. Medlemmet skal have særlig indsigt i universitetets opgaver."

### Terminologi

Overordnet set tilslutter organisationen sig forslaget om ændring af "formand" og "næstformand" til "forperson" og "næstforperson" i de kollegiale organer. De kollegiale organer omfattet af vedtægten er – udover bestyrelsen – de akademiske råd, institutråd, ph.d.-udvalg og studienævn.

For bestyrelsen er der foreslået termene "bestyrelsesleder" og "næstleder". En stor del af organisationen er ikke tilhænger af brugen af terminologien 'næstleder' og foreslår, at bestyrelsen enten anvender 'viceleder', eller samme terminologi som i universitetets øvrige kollegiale organer.

### Øvrige bemærkninger

Af vedtægtens § 20 fremgår, at udpegningsudvalget skal tilstræbe en ligelig sammensætning mellem kvinder og mænd blandt de eksterne medlemmer af bestyrelsen, jf. principperne i ligestillingsloven. I lov om ligestilling af kvinder og mænd, fremgår det af § 1, at lovens formål er at fremme ligestilling mellem kvinder og mænd. Efter bestemmelsens stk. 2, er lovens formål desuden at modvirke direkte og indirekte forskelsbehandling på grund af køn, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk og kønskarakteristika og at modvirke chikane og sexchikane.

En del af organisationen ønsker, at vedtægten skal afspejle, at der findes andre køn end mænd og kvinder. Organisationens foreslår således at der enten kunne stå "en divers sammensætning" eller på anden vis lade vedtægten være mere inkluderende i sproget. Ved at ændre ordlyden til "divers sammensætning" eller en lignende formulering med fokus på diversitet, vil det medføre, at udpegningsudvalget skal forholde sig til flere forhold end kønsbalancen mellem kvinder og mænd. I forlængelse heraf bemærkes, at det AAU bliver målt på, og det vi selv måler på i andre sammenhænge, fx sammensætningen af institutledere mv., er fordelingen mellem kvinder og mænd.

### Videre forløb

Efter godkendelse i bestyrelsen, sendes den reviderede vedtægt til godkendelse i Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

### **Kommunikation**

---

Når styrelsen har godkendt vedtægten, offentliggøres den reviderede vedtægt på aau.dk, og organisationen orienteres.

### **Sagsbehandler(e)**

---

Marie Louise Bosmann Lauritzen, [mlbl@adm.aau.dk](mailto:mlbl@adm.aau.dk), Rektorsekretariatet

21. marts 2025



## Vedtægt for Aalborg Universitet

### INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| <b>VEDTÆGT FOR AALBORG UNIVERSITET</b> .....          | <b>1</b>  |
| <u>INDHOLDSFORTEGNELSE</u> .....                      | 1         |
| <u>INDHOLD</u> .....                                  | 2         |
| <b>KAPITEL 1. FORMÅL</b> .....                        | <b>2</b>  |
| <u>ORGANISATION</u> .....                             | 2         |
| <b>KAPITEL 2. BESTYRELSEN</b> .....                   | <b>2</b>  |
| <u>BESTYRELSENS INTERNE MEDLEMMER</u> .....           | 3         |
| <u>BESTYRELSENS EKSTERNE MEDLEMMER</u> .....          | 3         |
| <u>Udpegningsudvalg</u> .....                         | 4         |
| <u>Udpegningsproces</u> .....                         | 4         |
| <u>Bestyrelsesleder og næstleder</u> .....            | 5         |
| <b>KAPITEL 3. DAGLIG LEDELSE</b> .....                | <b>5</b>  |
| <u>REKTOR</u> .....                                   | 6         |
| <u>PROREKTOR</u> .....                                | 7         |
| <u>UNIVERSITETSDIREKTØR</u> .....                     | 7         |
| <u>DIREKTION</u> .....                                | 8         |
| <u>DEKANER</u> .....                                  | 8         |
| <u>PRODEKAN</u> .....                                 | 9         |
| <u>INSTITUTLEDERE</u> .....                           | 10        |
| <u>VICEINSTITUTLEDERE</u> .....                       | 11        |
| <u>PH.D.-SKOLELEDERE</u> .....                        | 11        |
| <u>STUDIELEDERE</u> .....                             | 11        |
| <b>KAPITEL 4. KOLLEGIALE ORGANER</b> .....            | <b>12</b> |
| <u>AKADEMISK RÅD</u> .....                            | 12        |
| <u>INSTITUTRÅD</u> .....                              | 12        |
| <u>PH.D.-UDVALG</u> .....                             | 13        |
| <u>STUDIENÆVN</u> .....                               | 14        |
| <b>KAPITEL 5. RÅDGIVENDE ORGANER</b> .....            | <b>14</b> |
| <u>AFTAGERPANELER</u> .....                           | 14        |
| <b>KAPITEL 6. VALG</b> .....                          | <b>15</b> |
| <b>KAPITEL 7. STATUS, HJEMSTED OG VÆRNETING</b> ..... | <b>15</b> |

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>KAPITEL 8. ØKONOMISKE FORHOLD.....</b>                     | <b>15</b> |
| <b>KAPITEL 9. IKRAFTTRÆDELSE OG ÆNDRING AF VEDTÆGTEN.....</b> | <b>15</b> |

## INDHOLD

I medfør af lov om universiteter (universitetsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 391 af 4. oktober 2024, med senere ændringer fastsættes:

### Kapitel 1. Formål

**§ 1** Aalborg Universitet har til opgave at drive forskning og give forskningsbaseret uddannelse indtil højeste internationale niveau inden for sine fagområder. Universitetet skal sikre et ligeværdigt samspil mellem forskning, uddannelse og videnssamarbejde, foretage en løbende strategisk udvælgelse, prioritering og udvikling af sine forsknings- og uddannelsesmæssige fagområder og udbrede kendskab til videnskabsens metoder og resultater. Uddannelserne er baseret i universitetets model for problembaseret læring.

**Stk. 2** Aalborg Universitet har forskningsfrihed. Universitetet skal værne om universitetets og den enkeltes forskningsfrihed og om videnskabsetikken.

**Stk. 3** Aalborg Universitet skal samarbejde med det omgivende samfund og bidrage til udvikling af det internationale samarbejde. Universitetets forsknings- og uddannelsesresultater skal bidrage til at fremme vækst, velfærd og udvikling i samfundet. Universitetet skal som central viden- og kulturbærende institution udveksle viden og kompetencer med det omgivende samfund og tilskynde medarbejderne til at deltage i den offentlige debat.

### Organisation

**§ 2** Aalborg Universitets forskning og uddannelse organiseres i fakulteter, ph.d.-skoler og institutter. Retningslinjer og rammer for universitetets organisation fastlægges af bestyrelsen efter indstilling fra rektor.

### Kapitel 2. Bestyrelsen

**§ 3** Bestyrelsen er øverste myndighed for universitetet og har ansvaret for den overordnede og strategiske ledelse af universitetet. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for, at universitetet bedriver forskning og giver forskningsbaseret uddannelse indtil højeste internationale niveau inden for sine fagområder m.v. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for, at universitetets forskning og uddannelser udvikles løbende. Bestyrelsen skal forvalte universitetets midler effektivt og til størst mulig gavn for samfundet.

**§ 4** Der tilstræbes den størst mulige åbenhed om bestyrelsens virke. Bestyrelsens møder og materiale hertil er således offentlige, medmindre det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt, bl.a. af hensyn til enkeltpersoner eller kontraktforhandlinger, findes nødvendigt at behandle en sag for lukkede døre eller undtage materialet fra offentligheden.

**§ 5** Bestyrelsen har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at fastlægge universitetets organisation efter indstilling fra rektor
- 2) at indgå en strategisk rammekontrakt med ministeren
- 3) at ansætte rektor, jf. § 31
- 4) at ansætte prorektor(er) og universitetsdirektør efter indstilling fra rektor, jf. § 30, nr. 4
- 5) at lægge rammerne for samspillet mellem bestyrelsen og rektor
- 6) at godkende universitetets overordnede strategi og mål efter indstilling fra rektor

- 7) at oprette og nedlægge fakulteter
- 8) at godkende universitetets budget og overordnede budgetprincipper efter indstilling fra rektor og at underskrive årsregnskabet
- 9) at fastsætte regler om valg af interne medlemmer til bestyrelsen efter indstilling fra rektor
- 10) at sikre der er medbestemmelse og medinddragelse af medarbejdere og studerende i væsentlige beslutninger.

*Stk. 2* **Bestyrelseslederen** disponerer over fast ejendom sammen med et medlem af bestyrelsen. Bestyrelsen kan til rektor delegere kompetencen til at indgå aftaler om lejemål og fremleje.

**§ 6** Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.

**§ 7** Bestyrelsen sammensættes af 6 eksterne og 5 interne medlemmer.

*Stk. 2* Medlemmerne skal tilsammen have erfaring og indsigt i forskning, forskningsbaseret uddannelse, vidensformidling, vidensudveksling og myndighedsbetjening med henblik på at kunne varetage den overordnede og strategiske ledelse af universitetet.

### Bestyrelsens interne medlemmer

**§ 8** De interne bestyrelsesmedlemmer vælges således:

- 1) 2 medlemmer af og blandt det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende
- 2) 2 medlemmer af og blandt de studerende
- 3) 1 medlem af og blandt det teknisk-administrative personale.

*Stk. 2* Medlemmer valgt af og blandt universitetets personale vælges for 4 år med mulighed for genvalg. Medlemmer valgt af og blandt de studerende vælges for 2 år med forskudt valg og med mulighed for genvalg.

*Stk. 3* De interne medlemmer skal virke for fremme af Aalborg Universitets interesser og skal bringe de videnskabelige medarbejders, de teknisk-administrative medarbejders og de studendes perspektiv ind i bestyrelsens opgavevaretagelse, jf. § 3.

### Bestyrelsens eksterne medlemmer

**§ 9** De eksterne medlemmer udpeges i deres personlige egenskab. De må ikke repræsentere særlige interesser, men skal virke for fremme af Aalborg Universitets interesser, jf. § 3.

*Stk. 2* De eksterne medlemmers kompetencer skal tilsammen afspejle universitetets opgaver. De eksterne medlemmer skal tilsammen have indsigt i forskning, forskningsbaseret uddannelse, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber. De eksterne medlemmer skal have en kandidatuddannelse eller en uddannelse på tilsvarende niveau, og mindst ét af de eksterne medlemmer skal have erfaring som anerkendt forsker.

*Stk. 3* Der skal blandt de eksterne medlemmer være en afbalanceret repræsentation i forhold til sektorer, det regionale og det nationale.

**§ 10** **Bestyrelseslederen** skal opfylde kompetencekravene til eksterne medlemmer af bestyrelsen og skal herudover have strategisk ledelseserfaring fra en stor virksomhed eller organisation samt væsentlig indsigt i samfundsmæssige forhold.

**§ 11** De eksterne medlemmer og bestyrelseslederen udpeges for en periode på 4 år og kan genudpeges en eller flere gange, så længe den samlede udpegningsperiode ikke overstiger 8 år.

**§ 12** Udtræder et medlem, herunder bestyrelseslederen, før vedkommendes funktionsperiode udløber, udpeges et nyt medlem for en periode på 4 år efter reglerne om udpegning af nye medlemmer.

#### **Udpegningsudvalg**

**§ 13** Der nedsættes et udpegningsudvalg, der udpeger bestyrelseslederen, jf. dog § 20, stk. 2, og de øvrige eksterne medlemmer på baggrund af et åbent opslag.

**§ 14** Udpegningsudvalget består af 9 medlemmer og sammensættes af:

- 1) Bestyrelseslederen, der er leder af udvalget, jf. dog stk. 5.
- 2) 5 eksterne medlemmer, der udpeges i deres personlige egenskab, og som ikke må være medlemmer af universitetets bestyrelse eller være ansatte eller studerende på universitetet.
- 3) 1 medlem af bestyrelsen, som repræsenterer de ansatte, 1 medlem af bestyrelsen, som repræsenterer de studerende, og 1 eksternt medlem af bestyrelsen.

*Stk. 2* De eksterne medlemmer af udpegningsudvalget skal tilsammen afspejle universitetets brugere og aftagere og have indsigt i universitetets opgaver. De eksterne medlemmer jf. stk. 1, nr. 2, udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen leve op til samme kompetencekrav, som stilles til de eksterne medlemmer af bestyrelsen, jf. § 9, stk. 2.

*Stk. 3* Medlemmer, jf. stk. 1, nr. 2, udpeges for 4 år med mulighed for genudpegning. Medlemmerne kan højst være udpeget i en sammenhængende periode på 8 år.

*Stk. 4* Bestyrelsen udpeger medlemmerne efter stk. 1, nr. 3.

*Stk. 5* Ved udpegning eller genudpegning af en bestyrelsesleder kan bestyrelseslederen ikke være en del af udpegningsudvalget. Bestyrelsen udpeger i stedet et eksternt bestyrelsesmedlem som medlem af udpegningsudvalget. Udpegningsudvalget udpeger en ny forperson blandt de 5 eksterne medlemmer af udpegningsudvalget.

**§ 15** De eksterne medlemmer af udpegningsudvalget udpeges på følgende måde:

- 1) Rektor udpeger et medlem med særlig indsigt i universitetets opgaver.
- 2) Dansk Industri og Dansk Erhverv udpeger på skift en topleder fra en privat medlemsvirksomhed med omfattende udviklings- og forskningsaktiviteter.
- 3) Forpersonerne for de akademiske råd udpeger i fællesskab en erfaren forsker fra en virksomhed med omfattende forsknings- og udviklingsaktiviteter.
- 4) Danske Gymnasier udpeger et medlem med indsigt i gymnasiesektoren.
- 5) Danske Regioner udpeger en erfaren leder fra højeste niveau fra Region Nordjylland eller anden offentlig virksomhed i samme region. Medlemmet skal have særlig indsigt i universitetets opgaver.

**§§ 16-18** (ophævet)

#### **Udpegningsproces**

**§ 19** Medmindre der er tale om genudpegning af et eksternt medlem, herunder bestyrelseslederen, fastlægger udpegningsudvalget, hvilke kvalifikationer det eksterne medlem skal opfylde.

*Stk. 2* Det ledige, eksterne mandat, herunder ny bestyrelsesleder, offentliggøres i et opslag på universitetets hjemmeside med angivelse af de kvalifikationer, kandidaten skal opfylde, samt en beskrivelse af proceduren for udpegning.

**§ 20** Udpegningsudvalget vurderer de indkomne forslag til kandidater og udpeger det kommende bestyrelsesmedlem. Udpegningsudvalget skal ved udpegningen påse, at de eksterne medlemmer af bestyrelsen opfylder § 9, og at bestyrelseslederen tillige opfylder kravene i § 10. Udpegningsudvalget bør tilstræbe en ligelig sammensætning af mænd og kvinder blandt de eksterne medlemmer af bestyrelsen, jf. principperne i ligestillingsloven.

*Stk. 2* For så vidt angår bestyrelseslederen udpeger udpegningsudvalget én kandidat til ministerens godkendelse.

#### Bestyrelsesleder og næstleder

**§ 21** Bestyrelseslederen har det overordnede ansvar for tilrettelæggelsen af bestyrelsens arbejde.

*Stk. 2* Bestyrelseslederen er på universitetets vegne ansvarlig for den strategiske dialog med uddannelses- og forskningsministeren.

**§ 22** Bestyrelsen vælger en næstleder blandt de eksterne bestyrelsesmedlemmer. Næstlederen vælges for 2 år ad gangen.

### Kapitel 3. Daglig ledelse

**§ 23** Universitetets øverste daglige ledelse varetages af rektor, jf. § 26.

*Stk. 2* Ledere på alle niveauer skal sikre, at der sker reel, effektiv inddragelse af medarbejdere og studerende i væsentlige beslutninger og processer.

*Stk. 3* Den daglige ledelse på alle niveauer skal medvirke til at sikre den strategiske og langsigtede udvikling af og arbejde med ligestilling og diversitet på Aalborg Universitetet.

**§ 24** Ved ansættelse af videnskabelige ledere (rektor, prorektor(er), dekaner, prodekaner og institutledere) nedsættes et rådgivende ansættelsesudvalg, der har til opgave samlet at vurdere kvalifikationerne hos ansøgerne og føre samtale med udvalgte ansøgere. Udvalget nedsættes med repræsentation af det videnskabelige personale, det teknisk-administrative personale og de studerende.

*Stk. 2* Udpegning af en eller flere repræsentanter for det videnskabelige personale, det teknisk-administrative personale eller de studerende, jf. stk. 1, kan undlades, hvis ansættelsesudvalgets forperson finder dette særligt begrundet.

*Stk. 3* Afskedigelse sker efter gældende regler.

**§ 25** Videnskabelige ledere skal være anerkendte forskere, hvorfor det kræves, at en ansøger til en stilling som videnskabelig leder er på mindst lektor- eller seniorforsknerniveau og gennem en årrække på videnskabeligt plan aktivt har beskæftiget sig med forskning.

*Stk. 2* Er en ansøger ikke tidligere af et sagkyndigt udvalg blevet bedømt som kvalificeret til en stilling på tilstrækkeligt niveau, nedsætter den ansættende enhed et udvalg til at bedømme, om ansøgerens videnskabelige aktivitet og produktion kan kvalificere ansøgeren som anerkendt forsker. Udvalget skal nedsættes på en sådan måde, at det besidder samme kompetencer som et sagkyndigt bedømmelsesudvalg.

## **Rektor**

**§ 26** Rektor har det daglige ansvar for universitetets forskning, uddannelse og videnssamarbejde og varetager den daglige ledelse af universitetet inden for de rammer, som bestyrelsen har fastlagt. Den øvrige ledelse varetager deres opgaver efter bemyndigelse fra rektor.

**§ 27** Rektor har pligt til at orientere bestyrelsen om sager af usædvanlig art eller stor betydning for universitetet.

**§ 28** Rektor repræsenterer universitetet udadtil og udtaler sig på universitetets vegne.

**§ 29** Rektor kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. Dog må det videnskabelige personale ikke over længere tid pålægges opgaver i hele deres arbejdstid, således at de reelt fratages deres forskningsfrihed.

*Stk. 2* Det videnskabelige personale kan forske frit inden for universitetets forskningsstrategiske rammer i den tid, hvor de ikke er pålagt opgaver.

**§ 30** Rektor har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at udarbejde forslag til bestyrelsen om universitetets langsigtede virksomhed og mål
- 2) at udarbejde forslag til bestyrelsen om universitetets organisation og herefter fastlægge universitetets interne organisering inden for de rammer, som bestyrelsen har fastlagt
- 3) at tegne universitetet med undtagelse af dispositioner over fast ejendom
- 4) at indstille ansættelse og afskedigelse af prorektor(er) og universitetsdirektør til bestyrelsen
- 5) at ansætte en dekan for hvert fakultet, jf. § 47
- 6) at forhandle og godkende alle eksterne samarbejder, der vedrører universitetet som helhed
- 7) at træffe afgørelse i alle sager, der ikke ved lov, vedtægt eller delegation er henlagt til andre
- 8) at fastsætte regler om disciplinære foranstaltninger over for de studerende
- 9) at nedsætte et akademisk råd for hvert fakultet. Rektor kan i særlige tilfælde opløse akademisk råd eller overtage akademisk råds opgaver, jf. § 75, stk. 2
- 10) at indstille universitetets budget og overordnede budgetprincipper til bestyrelsens godkendelse og underskrive årsrapporten
- 11) efter delegation fra bestyrelsen at indgå en rammeaftale med relevante ministerier om varetagelse af myndighedsopgaver
- 12) at oprette og nedlægge institutter efter indstilling fra dekanen. Såfremt en institutmæssig ændring har større strategisk betydning, orienteres bestyrelsen om den påtænkte ændring
- 13) at nedsætte et praksisudvalg og fastlægge retningslinjer for behandling af sager om brud på god videnskabelig praksis
- 14) at fastsætte regler om valg til universitetets kollegiale organer, jf. kap. 4, og indstille til bestyrelsen om regler om valg til bestyrelsen til bestyrelsens godkendelse
- 15) at fastsætte universitetets regler for permanente meritankenævn
- 16) efter indstilling fra dekanerne at fastsætte universitetets regler for nedsættelse af bedømmelsesudvalg til bedømmelse af ansøgere til videnskabelige stillinger

17) efter indstilling fra dekanerne at fastsætte universitetets regler for nedsættelse af bedømmelsesudvalg til bedømmelse af kandidater til titlerne adjungeret professor og adjungeret lektor

18) at fastsætte en standardforretningsorden for universitetets kollegiale organer.

### **§ 31** Rektor ansættes og afskediges af bestyrelsen.

*Stk. 2* Ansættelse af rektor sker efter indstilling fra et af bestyrelsen nedsat ansættelsesudvalg, jf. § 24, med **bestyrelseslederen** eller et andet eksternt bestyrelsesmedlem som leder. Ansættelsesudvalget indstiller højst to ansøgere til bestyrelsens beslutning.

*Stk. 3* Rektor ansættes for en af bestyrelsen fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

### **§ 32** Rektor skal være anerkendt forsker inden for et af universitetets fagområder og have indsigt i uddannelsessektoren.

*Stk. 2* Rektor skal have evner for og erfaring med ledelse og organisering af uddannelses- og forskningsmiljøer, have undervisningserfaring, have indsigt i nationale og internationale universitetsforhold og i et universitets virke og samspil med det omgivende samfund.

## **Prorektor**

### **§ 33** Prorektor refererer til rektor og bistår denne i den daglige ledelse.

*Stk. 2* Prorektor fungerer som rektors stedfortræder, hvis rektor er fraværende eller på anden vis forhindret i at handle. Ansættes mere end en prorektor, træffes nærmere aftale mellem rektor og prorektorerne om udøvelsen af stedfortræderfunktionen.

*Stk. 3* Rektor kan delegere ansvaret for bestemte sagsområder til prorektor.

### **§ 34** Ansættelse og afskedigelse af prorektor sker efter indstilling fra rektor til bestyrelsens beslutning.

*Stk. 2* Til vurdering af ansøgere nedsætter rektor et ansættelsesudvalg, jf. § 24, med rektor som forperson.

*Stk. 3* Rektor indstiller én ansøger til bestyrelsens beslutning.

*Stk. 4* Prorektor ansættes for en af rektor fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

### **§ 35** Prorektor skal være anerkendt forsker inden for et af universitetets fagområder og have indsigt i uddannelsessektoren.

*Stk. 2* Prorektor skal have evner for og erfaring med ledelse og organisering af uddannelses- og forskningsmiljøer, have undervisningserfaring, have indsigt i nationale og internationale universitetsforhold og i et universitets virke og samspil med det omgivende samfund.

## **Universitetsdirektør**

### **§ 36** Universitetsdirektøren refererer til rektor og bistår denne i den daglige ledelse. Universitetsdirektøren virker til støtte for såvel rektor som universitetet med henblik på at understøtte forskning og uddannelse.

*Stk. 2* Hvis såvel rektor som prorektor(er) er forhindret i at handle, fungerer universitetsdirektøren som rektors stedfortræder, indtil bestyrelsen har konstitueret en rektor.

**§ 37** Med reference til rektor varetager universitetsdirektøren ledelsen af universitetets fællesadministrative enheder. Universitetsdirektøren repræsenterer de fællesadministrative enheder udadtil og udtaler sig om disses forhold.

*Stk. 2* Universitetsdirektøren repræsenterer endvidere universitetet over for andre offentlige myndigheder i administrative spørgsmål, der har principiel betydning for universitetets virke.

**§ 38** Ansættelse og afskedigelse af universitetsdirektøren sker efter indstilling fra rektor til bestyrelsens beslutning.

*Stk. 2* Til vurdering af ansøgere nedsætter rektor et ansættelsesudvalg med rektor som **forperson** og med repræsentation af medarbejdere og ledelse fra enheder under universitetsdirektøren samt én dekan.

*Stk. 3* Rektor indstiller én kandidat til bestyrelsens beslutning.

**§ 39** Universitetsdirektøren skal have evner for og erfaring med administrativ ledelse på højeste niveau.

## Direktion

**§ 40** Rektor nedsætter en direktion bestående af rektor, prorektor(er), universitetsdirektør, dekaner samt andre personer efter rektors nærmere bestemmelse.

**§ 41** Rektor leder direktionen og uddelegerer arbejdsopgaver og ansvar til dens medlemmer.

## Dekaner

**§ 42** Med reference til rektor varetager dekanen ledelsen af fakultetet, repræsenterer fakultetet udadtil og udtaler sig på fakultetets vegne.

**§ 43** Dekanen sikrer sammenhængen, kvaliteten og den strategiske udvikling af fakultetets forskning, uddannelse, vidensformidling og myndighedsopgaver.

**§ 44** Dekanen kan ansætte op til to prodekaner, som godkendes af rektor. Rektor kan dog godkende, at der ansættes mere end to.

*Stk. 2* Prodekanen ansættes for en af rektor fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

**§ 45** Dekanen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. Dog må det videnskabelige personale ikke over længere tid pålægges opgaver i hele deres arbejdstid, således at de reelt fratages deres forskningsfrihed.

*Stk. 2* Det videnskabelige personale kan forske frit inden for universitetets forskningsstrategiske rammer i den tid, hvor de ikke er pålagt opgaver.

**§ 46** Dekanen har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at fastlægge fakultetets strategier inden for rammerne af universitetets overordnede strategier
- 2) at fastlægge fakultetets budgetmodel under hensyn til universitetets overordnede budgetprincipper
- 3) at oprette en ph.d.-skole på fakultetet og udpege en ph.d.-skoleleder, jf. § 66
- 4) at indstille oprettelse og nedlæggelse af institutter til rektor
- 5) at ansætte en institutleder for hvert institut, jf. § 58

- 6) at godkende udpegningen af viceinstitutedere
- 7) at nedsætte studienævn og ph.d.-udvalg og godkende **forpersoner** for studienævn samt **forperson** og **næstforperson** for ph.d.-udvalget. Dekanen kan i særlige tilfælde opløse ph.d.-udvalg og studienævn eller overtage disse opgaver
- 8) at udpege og afsætte studieledere efter indstilling fra det eller de berørte studienævn, jf. § 69
- 9) at fastlægge fakultetets budget inden for rammerne af universitetets budget og budgetprincipper
- 10) at godkende budget for ph.d.-skolen efter indstilling fra ph.d.-skolelederen og budget for institutterne efter indstilling fra institutlederne
- 11) at fastsætte regler for udpegning af ph.d.-vejledere og øvrige regler vedr. tilrettelæggelse og gennemførelse af ph.d.-uddannelsen
- 12) at godkende studieordninger efter forslag fra studienævnene
- 13) efter drøftelse med ph.d.-skolelederen at igangsætte evalueringer, herunder internationale evalueringer, af ph.d.-skolens aktiviteter og følge op på evalueringerne med inddragelse af ph.d.-udvalget
- 14) at nedsætte meritankenævn
- 15) at indstille sammensætningen af bedømmelsesudvalg til bedømmelse af ansøgere til videnskabelige stillinger til akademisk råds godkendelse samt i samarbejde med de øvrige dekaner at indstille universitetets samlede regler for nedsættelse af bedømmelsesudvalg til rektor
- 16) at indstille sammensætningen af bedømmelsesudvalg til bedømmelse af kandidater til titlerne adjungeret professor og adjungeret lektor til akademisk råds godkendelse samt i samarbejde med de øvrige dekaner at indstille universitetets samlede regler for nedsættelse af bedømmelsesudvalg til rektor.

**§ 47** Dekanen ansættes af rektor for en af rektor fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

*Stk. 2* Til vurdering af ansøgere nedsætter rektor et bredt repræsenteret ansættelsesudvalg, jf. § 24, med rektor som **forperson**.

**§ 48** Dekanen skal være anerkendt forsker inden for et af fakultetets fagområder og have erfaring med og indsigt i uddannelse og ledelse, have ledelsesevner, undervisningserfaring og erfaring med et universitets samspil med det omgivende samfund.

## Prodekan

**§ 49** Prodekanen refererer til dekanen og bistår denne i den daglige ledelse af fakultetet. Dekanen kan delegere ansvaret for bestemte sagsområder til prodekanen.

**§ 50** Prodekanen fungerer som dekanens stedfortræder, hvis dekanen er fraværende eller på anden vis forhindret i at handle. Ansættes mere end én prodekan, træffes nærmere aftale mellem dekan og prodekaner om udøvelsen af stedfortræderfunktionen.

**§ 51** Prodekanen ansættes af dekanen for en af rektor fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse. Prodekanen godkendes af rektor.

*Stk. 2* Til vurdering af ansøgere nedsætter dekanen et ansættelsesudvalg, jf. § 24, med dekanen som **forperson**.

**§ 52** Prodekanen skal være anerkendt forsker inden for et af fakultetets fagområder og have erfaring med og indsigt i uddannelse og ledelse, have ledelsesevner, undervisningserfaring og erfaring med et universitets samspil med det omgivende samfund.

## Institutedere

**§ 53** Med reference til dekanen varetager institutlederen ledelsen af instituttet, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutlederen repræsenterer instituttet udadtil og udtaler sig på instituttets vegne.

**§ 54** Institutlederen sikrer sammenhæng, kvalitet og strategisk udvikling i instituttets forskning, uddannelse, vidensformidling og evt. myndighedsbetjening.

**§ 55** Institutlederen kan udpege op til to viceinstitutledere, som godkendes af dekanen. Dekanen kan dog godkende, at der udpeges mere end to. Udpegningen sker for en af institutlederen fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

**§ 56** Institutlederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. Dog må det videnskabelige personale ikke over længere tid pålægges opgaver i hele deres arbejdstid, således at de reelt fratages deres forskningsfrihed.

*Stk. 2* Det videnskabelige personale kan forske frit inden for universitetets forskningsstrategiske rammer i den tid, hvor de ikke er pålagt opgaver.

**§ 57** Institutlederen har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at fastlægge instituttets strategier inden for rammerne af fakultetets og universitetets overordnede strategi
- 2) at fastlægge instituttets budget inden for rammerne af såvel fakultetets som universitetets overordnede budget og budgetprincipper
- 3) at sikre relevant undervisning på instituttets uddannelser og levere relevant undervisning til andre institutters uddannelser
- 4) at sikre, at undervisningen formidles på bedst mulig måde fagligt, pædagogisk og didaktisk
- 5) at sikre løbende evaluering af instituttets uddannelser og undervisning og opfølgning herpå
- 6) at sikre udmøntningen af universitetets overordnede kvalitetssikringssystem på instituttets uddannelser
- 7) at nedsætte et eller flere aftagerpaneler efter høring af instituttets studienævn og sikre, at instituttets uddannelser er omfattet af et eller flere aftagerpaneler, jf. § 94
- 8) at sikre sekretariatsbetjening af studienævn, herunder bistand til udarbejdelse af forslag til studieordninger samt forberedelse af studienævnenes afgørelsessager.

**§ 58** Institutlederen ansættes af dekanen for en af dekanen fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

*Stk. 2* Til vurdering af ansøgere nedsætter dekanen et ansættelsesudvalg, jf. § 24, med dekanen som **forperson**.

**§ 59** Institutlederen skal være anerkendt forsker med indsigt i instituttets faglige område, have ledelsesevner og undervisningserfaring.

## Viceinstitutedere

**§ 60** Viceinstitutederen refererer til institutlederen og bistår institutlederen i den daglige ledelse af instituttet. Institutlederen kan delegere ansvaret for bestemte sagsområder til viceinstitutederen.

**§ 61** Viceinstitutederen fungerer som stedfortræder, hvis institutlederen er fraværende eller på anden vis forhindret i at handle. Udpeges mere end én viceinstituteder, træffes nærmere aftale mellem institutleder og viceinstitutedere om udøvelsen af stedfortræderfunktionen.

**§ 62** Viceinstitutederen udpeges af institutlederen og godkendes af dekanen. Rektor orienteres om udpegningen.

**§ 63** Viceinstitutederen skal være anerkendt forsker med indsigt i instituttets faglige område, have ledelsessevner og undervisningserfaring.

## Ph.d.-skoleledere

**§ 64** Med reference til dekanen varetager ph.d.-skolelederen ledelsen af ph.d.-skolen. Ph.d.-skolelederen repræsenterer ph.d.-skolen udadtil og udtaler sig om ph.d.-skolens forhold.

**§ 65** Ph.d.-skolelederen har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at udpege ph.d.-vejledere og godkende ph.d.-studerende i samarbejde med det relevante institut
- 2) at indstille ph.d.-skolens budget til dekanens godkendelse
- 3) at forestå planlægningen af skolens uddannelsesaktiviteter og løbende evalueringer heraf med inddragelse af ph.d.-udvalget og afgive indstilling til dekanen om opfølgning på evalueringer.

**§ 66** Dekanen udpeger og afsætter ph.d.-skolelederen. Udpegningen sker for en af dekanen fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

**§ 67** Ph.d.-skolelederen skal være anerkendt forsker og have erfaring med og indsigt i ph.d.-uddannelse samt indsigt i ledelse.

## Studieledere

**§ 68** Studielederen har med reference til institutlederen bl.a. følgende opgaver:

- 1) at rekvirere relevant undervisning og medvirke til løbende evaluering af uddannelser, undervisning og opfølgning herpå
- 2) i samarbejde med de berørte studienævn at forestå den praktiske planlægning og tilrettelæggelse af undervisning, af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen
- 3) at godkende opgaveformulering og afleveringstidspunkt for kandidatspecialet samt i tilknytning hertil en plan for vejledningen af den studerende

**§ 69** Dekanen udpeger og afsætter studielederen efter indstilling fra det eller de berørte studienævn. Studielederen udpeges for en af dekanen fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

*Stk. 2* Dekanen kan afvise kandidater, som ikke har de nødvendige kvalifikationer til at varetage hvervet som studieleder, kan foretage et selvstændigt valg blandt flere indstillede kandidater og kan i forbindelse med udpegningen af en studieleder se bort fra indstillingen fra enkelte studienævn.

**§ 70** Studielederen skal være anerkendt forsker med indsigt i de berørte studienævns faglige område, have ledelsesevner og undervisningserfaring.

## Kapitel 4. Kollegiale organer

### Akademisk råd

**§ 71** For at sikre de videnskabelige medarbejderes og de studerendes indflydelse i faglige og akademiske forhold nedsættes et akademisk råd for hvert fakultet, jf. § 30, stk. 1, nr. 9.

**§ 72** Akademisk råd har ansvar for at udvikle og vedligeholde en høj akademisk standard på fakultetet.

**§ 73** Akademisk råd rådgiver dekanen om akademiske forhold, som dekanen forelægger og kan endvidere udtale sig om akademiske forhold af betydning for fakultetets virksomhed, som rådet finder relevant.

*Stk. 2* Akademisk råd har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at rådgive dekanen om fakultetets strategiske forhold
- 2) at rådgive dekanen om fakultetets budget og budgetprincipper
- 3) at rådgive dekanen om strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for vidensudveksling
- 4) at rådgive dekanen om kvalitetssikring og udvikling af fakultetets forskningsmiljø, uddannelser, ph.d.-uddannelser og den forskningsbaserede undervisning
- 5) efter indstilling fra dekanen at godkende sammensætningen af bedømmelsesudvalg til bedømmelse af ansøgere til videnskabelige stillinger samt at rådgive dekanen om principper herfor
- 6) efter indstilling fra dekanen at godkende sammensætningen af bedømmelsesudvalg til bedømmelse af kandidater til titlerne adjungeret professor og adjungeret lektor samt at rådgive dekanen om principperne herfor
- 7) at tildele ph.d.- og doktorgrader
- 8) at fastsætte retningslinjer til fremme af god videnskabelig praksis.

**§ 74** Akademisk råd sammensættes af 15 eller 8 medlemmer efter dekanens bestemmelse. Dekanen er født medlem af rådet. De resterende medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende, og vælges af og blandt de studerende i forholdet 5:2. Repræsentanter for det videnskabelige personale vælges for 4 år ad gangen, og repræsentanter for de studerende vælges for 1 år ad gangen.

**§ 75** Medlemmerne vælger en **forperson** af sin midte.

*Stk. 2* Rektor kan i særlige tilfælde opløse akademisk råd og/eller overtage akademisk råds opgaver.

**§ 76** Akademisk råd fastsætter selv sin forretningsorden inden for rammerne af den standardforretningsorden, der fastsættes af rektor.

### Institutråd

**§ 77** For at sikre de videnskabelige medarbejderes, de teknisk-administrative medarbejderes og de studerendes indflydelse i instituttets faglige og akademiske forhold nedsætter institutlederen et institutråd for instituttet.

**§ 78** Institutrådet har til opgave at drøfte og rådgive instituttets ledelse om forhold af relevans for instituttets forskning, uddannelse, vidensformidling og evt. myndighedsbetjening.

**§ 79** Institutrådet rådgiver institutlederen om forhold, som institutlederen forelægger og kan endvidere udtale sig om forhold af betydning for instituttets virksomhed, som rådet finder relevant.

*Stk. 2* Institutrådet har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at rådgive institutlederen om instituttets strategiske forhold
- 2) at rådgive institutlederen om instituttets budget

**§ 80** Institutrådet sammensættes af et af institutlederen fastsat antal medlemmer, dog ikke over 13. Institutlederen er født medlem af og **forperson** for rådet. De øvrige medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende, af og blandt det teknisk-administrative personale samt af og blandt de studerende i forholdet 2:1:1. Repræsentanterne for det videnskabelige og det teknisk-administrative personale vælges for 4 år ad gangen, og repræsentanterne for de studerende vælges for 1 år ad gangen.

**§ 81** Institutrådet fastsætter selv sin forretningsorden inden for rammerne af den standardforretningsorden, der fastsættes af rektor.

## Ph.d.-udvalg

**§ 82** For at sikre de studerendes og de videnskabelige medarbejderes indflydelse på de faglige og akademiske forhold på ph.d.-uddannelsen nedsættes et ph.d.-udvalg for ph.d.-skolen, jf. § 46, stk. 1, nr. 7.

**§ 83** Ph.d.-udvalget rådgiver ph.d.-skolelederen om forhold, som ph.d.-skolelederen forelægger og kan endvidere udtale sig om forhold af betydning for ph.d.-skolens virksomhed, som udvalget finder relevant.

*Stk. 2* Ph.d.-udvalget har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at indstille sammensætningen af bedømmelsesudvalg til dekanen
- 2) at godkende ph.d.-kurser
- 3) at udarbejde forslag til interne retningslinjer for ph.d.- skolen, herunder ph.d.-vejledning, til ph.d.-skolelederen
- 4) at udtale sig om evaluering af ph.d.-uddannelse og -vejledning, herunder internationale evalueringer af ph.d.-skolerne, til ph.d.-skolelederen
- 5) at godkende ansøgninger om merit, herunder forhåndsmérit, og om dispensation.

**§ 84** Et ph.d.-udvalg består af et af dekanen fastsat antal medlemmer, dog ikke under 6 og ikke over 14. To af medlemmerne vælges af og blandt de ph.d.-studerende, mens de øvrige medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale. Repræsentanterne for det videnskabelige personale vælges for 4 år ad gangen, og repræsentanterne for de ph.d.-studerende vælges for 1 år ad gangen.

*Stk. 2* **Forperson** og **næstforperson** godkendes af dekanen efter indstilling fra ph.d.-udvalget. **Forpersonen** indstilles blandt ph.d.-udvalgets videnskabelige medlemmer og **næstforpersonen** blandt ph.d.-udvalgets ph.d.-studerende.

*Stk. 3* Dekanen kan i særlige tilfælde opløse ph.d.-udvalg og/eller overtage ph.d.-udvalgets opgaver.

**§ 85** Ph.d.-udvalget fastsætter sin forretningsorden inden for rammerne af den standardforretningsorden, der fastsættes af rektor.

## Studienævn

**§ 86** For at sikre de studerendes og de videnskabelige medarbejderes medbestemmelse på og medinddragelse i forhold vedrørende uddannelse og undervisning nedsætter dekanen et eller flere studienævn, der omfatter en eller flere uddannelser eller uddannelsesdele.

**§ 87** Studienævnet har til opgave at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelse og undervisning.

**§ 88** Studienævnet udtaler sig om forhold, som universitetets daglige ledelse forelægger og kan endvidere udtale sig om forhold af betydning for de relevante institutters virksomhed, som nævnet finder relevant.

**§ 89** Studienævnet har bl.a. følgende opgaver:

- 1) at kvalitetssikre og kvalitetsudvikle studiets uddannelse og undervisning og påse institutternes opfølgning på uddannelses- og undervisningsevalueringer
- 2) at udarbejde forslag til studieordning og ændringer heri
- 3) at godkende plan for tilrettelæggelse af undervisning og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen, og i samarbejde med studielederen at forestå den praktiske tilrettelæggelse heraf
- 4) at godkende ansøgninger om merit, herunder forhåndsmerit, og om dispensation
- 5) at afgive indstilling om studieleder i overensstemmelse med § 69
- 6) at drøfte henvendelser vedrørende eventuelle uhensigtsmæssigheder i undervisningen og at videregive information og eventuelle anbefalinger til institutleder herom.

**§ 90** Et studienævn består af et af dekanen fastsat antal medlemmer, dog ikke under 4 og ikke over 12. Medlemmerne vælges af og blandt det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende, og af og blandt de studerende i forholdet 1:1. Repræsentanterne for det videnskabelige personale vælges for 4 år ad gangen, og repræsentanterne for de studerende vælges for 1 år ad gangen.

**§ 91** Studienævnet vælger af sin midte en **forperson** blandt det videnskabelige personale og en **næstforperson** blandt de studerende. Valg af **forperson** skal godkendes af dekanen, jf. § 46, stk. 1, nr. 7.

**§ 92** Dekanen kan i særlige tilfælde opløse studienævn og/eller overtage studienævnets opgaver, jf. § 46, stk. 1, nr. 7.

**§ 93** Studienævnet fastsætter sin forretningsorden inden for rammerne af den standardforretningsorden, der fastsættes af rektor.

## Kapitel 5. Rådgivende organer

### Aftagerpaneler

**§ 94** For hvert institut nedsætter institutlederen et eller flere aftagerpaneler efter høring af instituttets studienævn. Dekanen kan som supplement nedsætte et aftagerpanel på fakultetsniveau.

**§ 95** Aftagerpanelet har til opgave at afgive udtalelse og stille forslag til universitetet om alle spørgsmål, der vedrører uddannelsesområdet, og skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som universitetet forelægger.

**§ 96** Institutlederen sikrer dialog om uddannelsernes kvalitet og relevans for samfundet og inddrager aftagerpanelet ved udvikling af nye og eksisterende uddannelser samt ved udvikling af nye undervisnings- og prøveformer.

**§ 97** Aftagerpanelerne sammensættes af eksterne medlemmer, som tilsammen skal have erfaring med og indsigt i uddannelsesområdet og de ansættelsesområder, som uddannelserne giver adgang til.

## Kapitel 6. Valg

**§ 98** Rektor fastsætter regler for valg til universitetets styrende organer. Bestyrelsen orienteres om ændringer.

*Stk. 2* Regler om valg til bestyrelsen fastsættes af bestyrelsen efter indstilling fra rektor.

## Kapitel 7. Status, hjemsted og værneting

**§ 99** Aalborg Universitet er en statsfinansieret selvejende institution inden for den offentlige forvaltning under tilsyn af uddannelses- og forskningsministeren.

*Stk. 2* Universitetets hjemsted og værneting er Aalborg Kommune.

## Kapitel 8. Økonomiske forhold

**§ 100** Universitetets regnskabsår er finansåret.

**§ 101** Regnskabet aflægges efter bekendtgørelse om tilskud og revision m.v. ved universiteterne. Regnskabet underskrives af bestyrelsen, rektor og universitetsdirektøren.

*Stk. 2* Regnskabet revideres af rigsrevisor.

**§ 102** Bestyrelsen antager en statsautoriseret institutionsrevisor til løbende gennemgang og kontrol af regnskaberne og til rådgivning og vejledning af bestyrelsen og den daglige ledelse i økonomiske og andre spørgsmål. Rigsrevisionen og ministeren underrettes om antagelse og afskedigelse af institutionsrevisor samt om årsagen til revisorskift.

**§ 103** I henhold til anbringelsesbekendtgørelsens § 18, stk. 2 fastsættes, at universitetets midler kan bestyres i mere end én forvaltningsafdeling eller i mere end ét realkreditinstitut, hvis det ikke er forbundet med unødige meromkostninger.

## Kapitel 9. Ikrafttrædelse og ændring af vedtægten

**§ 104** Bestyrelsen udarbejder efter høring på universitetet vedtægt for Aalborg Universitet og ændringer hertil, som godkendes af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen efter bemyndigelse fra uddannelses- og forskningsministeren.

*Stk. 2* Vedtægtsændringer, som er en konsekvens af ændret lovgivning, eller konsekvensrettelser som følger af beslutninger, der allerede er truffet af bestyrelsen, sendes ikke i høring.

*Stk. 3* Vedtægten træder i kraft ved Uddannelses- og Forskningsstyrelsens godkendelse.

Godkendt af bestyrelsen DATO

---

André Rogaczewski

Bestyrelsesleder

Godkendt af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen den DATO

---

Mikkel Leihardt

Direktør



## Samlede høringssvar

Aalborg Universitet  
Fredrik Bajers Vej 7K  
9220 Aalborg Øst

Sagsbehandler:  
Marie Louise Bosmann  
Lauritzen  
Telefon: +4599403277  
E-mail: mbl@adm.aau.dk

Sagsnr.: 2024-002-00039

### Det Tekniske Fakultet for IT og Design

#### Udpegningsudvalg

Der er generelt på tværs af alle hørte nævn og råd opbakning til en forenkling af processen som også følger af lovændringen.

Fra TECH akademisk råd fremhæves:

Akademisk råd på TECH støtter overordnet sammenlægningen af de to instanser til ét ansættelsesudvalg, som følger ændringerne i universitetslovens §12.

Med hensyn til sammensætningen af ansættelsesudvalget er der en bekymring for, at der ikke er tilstrækkelig AAU-repræsentation i udvalget. Eksterne input er afgørende, men det er viden om organisationen også. Endvidere blev det bemærket, at der generelt var en mangel på akademisk faglighed i den foreslåede sammensætning af udvalget.

TECH Akademisk Råd ønsker at understrege, at det er afgørende, at ændringen ikke fører til mindre demokrati. Konsekvenserne af ændringen er svære at overskue, og det er vigtigt at bevare demokratiet og den akademiske integritet i processerne omkring universitetsbestyrelsen.

#### Terminologi

Generelt hilses det velkomment at vedtægten tager højde for en mere kønsneutral terminologi. Forperson og næstforperson er i dag almindeligt anerkendte begreber.

Fra flere af de hørte råd og nævn opfordres der til, at der bruges den samme terminologi uanset om det er bestyrelsen eller råd, nævn og udvalg.

Der er ikke opbakning til brug af termen "næstleder" ift. bestyrelsen, idet der ikke er tale om et ord, der eksisterer i det danske sprog i dag. "Vice-leder" kunne være et alternativ, ligesom ved viceinstitutedere og vicedirektører.

Fra akademisk råd er der også indvending mod brug af termen "bestyrelsesleder" ud fra betydningen af "leder" på resten af universitetet og rollen i bestyrelsen.

Der opfordres derudover til, at det bliver en anbefaling at man anvender den nye terminologi og ikke blot en mulighed.

I forhold til en kommende engelsk udgave anbefales det at anvende chair og vice-chair, som er alment internationalt anerkendte begreber.

#### Øvrige bemærkninger

Ud over ovenstående har vi modtaget følgende kommentarer til dokumentet:

§ 14, stk. 2: To sætninger indeholder formuleringen 'have indsigt i universitetets opgaver'. Det bør kun stå én gang.

§ 20 første afsnit: Her nævnes 'en ligelig sammensætning af mænd og kvinder', hvilket kan virke ekskluderende. Der kunne i stedet stå "en divers sammensætning".

Flere opfordrede til at høringsmateriale i fremtiden udfærdiges på både dansk og engelsk.

### **Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet**

Materialet har været sendt til høring i Akademisk Råd, 5 Institutråd og 7 studienævn, og her følger det samlet svar fra Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet.

#### Udpegningsudvalg

Ingen indholdsmæssige kommentarer.

#### Terminologi

Der er bred opbakning til intentionen bag ændringerne og de fleste har tilkendegivet, at der ingen kommentarer er til den foreslåede terminologi.

Der er dog fremkommet følgende bemærkninger:

- a. "Næstleder" giver anledning til spørgsmål om oprindelse og udbredelse. Et forslag til en mindre påfaldende/mere udbredt betegnelse er "viceleder for bestyrelsen", da det ligger i tråd med andre titler på AAU som fx viceinstituttleder. Alternativt kunne man vælge "bestyrelsesnæstforperson" (i så fald skal "bestyrelseleder" selvfølgelig ændres til "bestyrelsesforperson").
- b. § 20: Det forekommer arkaisk kun at stræbe efter ligestilling blandt mænd og kvinder. Der findes også andre køn, hvilket der ikke tages højde for i vedtægterne. Der er forståelse for, at paragraffen er udarbejdet ud fra ligestillingsloven, som også kun referer til mænd og kvinder. Her kunne Aalborg Universitet gå foran og være mere inklusive i vedtægterne.
- c. Der bør sikres konsistens på AAU foretages konsekvensrettelser fx i standardforretningsordenen for de kollegiale organer og andre relevante steder. Akademisk Råd på ENGINEERING har i øvrigt tidligere ændret sin forretningsorden til forperson/næstforperson.

#### Slåfejl

Derudover har et vågent rådsmedlem fanget følgende fejl:

- § 20 stk. 2: Der står "bestyrelses" i stedet for hvad jeg antager skulle være "bestyrelsesleder"
- § 21 stk. 2: Der står "bestyrelseslederenen" i stedet for "bestyrelseslederen"

### **Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet**

Der er indkommet en enkelt kommentar til høringsmaterialet fra SUND ph.d.-udvalg:

#### **"§ 46**

7) at nedsætte studienævn og ph.d.-udvalg og godkende formænd for studienævn samt forperson og næstforperson for ph.d.-udvalget. Dekanen kan i særlige tilfælde opløse ph.d.-udvalg og studienævn eller overtage disses opgaver.

Formænd rettes til forpersoner.”

## **Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet**

### Akademisk råd

Akademisk Råd for SSH vil gerne takke for muligheden for at kommentere på ændrede AAU-vedtægter. Rådet bemærker at råderummet er begrænset da vedtægtsændringen skyldes en ændring af universitetsloven, men vil samtidig gerne påpege at sammenlægningen af indstillings- og udpegningsorganet virker som en markant centralisering, hvor siddende bestyrelsesmedlemmer får meget indflydelse på hvem kommende medlemmer skal være. Her vil vi gerne udtrykke en bekymring om hvorvidt bestyrelsen risikerer at lukke sig om sig selv og derved blive mindre demokratisk.

Ift. §15, overvejes det, især (ift. stk. 3), om der også burde lægges vægt på at sikre tilstrækkelig repræsentation af universitetets hovedområder blandt de eksterne medlemmer? Det fremgår ikke klart hvilke kriterier forpersonerne for de forskellige AR skal udvælge en erfaren forsker.

Ift. §14, stk. 2, lader der til at være lidt dobbeltkonfekt ift. formuleringen:

**Stk. 2** De eksterne medlemmer af udpegningsudvalget skal tilsammen afspejle universitetets brugere og aftagere **og have indsigt i universitetets opgaver**. De eksterne medlemmer jf. stk. 1, nr. 2, udpeges i deres personlige egenskab, **skal have indsigt i universitetets opgaver** og skal tilsammen leve op til samme kompetencekrav, som stilles til de eksterne medlemmer af bestyrelsen, jf. § 9, stk. 2.

Denne kommentar forholder sig dog udelukkende til formuleringen, og ikke til indholdet af ændringsforslaget.

### Kommentarer fra erhvervsøkonomisk studienævn vedr. AAU's vedtægter:

Der var nogle få mindre bemærkninger, såsom at nummereringen skal tilpasses efter fjernelsen af §16-18. Derudover blev det foreslået at ændre betegnelsen "næstleder" til "vicebestyrelsesleder".

Desuden blev sammensætningen af udpegningsudvalget, som skal afspejle universitetets brugere og aftagere diskuteret. Vi talte om, hvorvidt der burde være en bredere repræsentation fra universitetets forskellige fakulteter. I den nuværende form er der kun ét medlem fra bestyrelsen, som repræsenterer de ansatte, mens der er seks medlemmer, der repræsenterer aftagere og andre interessenter.

### Tilbage melding vedr. ændring af AAU's vedtægter fra medlemmer i AAUBS' institutråd

- 1) I tried to find it in English but couldn't, I think such information should also be circulated in English.

### Kommunikation og psykologi

Til § 14, stk. 2: Med den reviderede formulering er der ikke længere en udelukkelse af at eksterne er eksterne, det er faktisk mere oplagt at de kan have en eller anden relation til universitetet fx ekstern lektor. Det er måske meget godt at bibeholde at eksterne faktisk er eksterne i dette regi.

evt. også referer til §15 som specificerer udvælgelsen nærmere

Til § 14, stk. 5: Forslag til at bruge "Udvalgsleder" (nu har man skiftet forperson ud med leder i ift. bestyrelsen) - gennemgående i resten af dokumentet.

Til titl. § 15, stk. 3, der er foreslået fjernet (om at fjerne bestemmelsen om, at formandens stemme er afgørende i det daværende udpegningsorgan): Er dette ikke fornuftigt at bibeholde. Selvom der er et ulige antal personer kan der jo være en som ikke ville stemme for eller imod.



Til § 22: Forslag til at benytte "ledelsessuppleant" for bestyrelsen e.l. "viceleder for bestyrelsen". (i stedet for næstleder)

Til § 80: [i stedet for forperson i institutråd]: Måske blot skrive "leder for rådet", da det også allerede ligger i titlen som institutleder, som her indgår som en del af rådet.

Til § 84, stk. 2: [I relation til forperson og næstforperson]: Igen tænker jeg ph.d.-udvalgs leder og viceleder måske er mere mundrette og falder mere i tråd med de andre sproglige ændringer.

Forslag om at benytte "ph.d.-udvalgs leder" og "viceleder" som måske er mere mundrette og falder mere i tråd med de andre sproglige ændringer.

Til § 91: Her kunne man med fordel overveje om ikke studienævnsleder og studienævnsviceleder, er bedre neutrale termer.



Kan frit distribueres  
Til orientering

Sagsnr.: 2024-012-00389

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen den 9. april 2025

## Eventuelt

### Indstilling

---

Det indstilles, at bestyrelsen tager listen til efterretning.

### Bilag

---

Bilag 1: Oversigt over punkter kommende bestyrelsesmøder.

### Sagsfremstilling

---

Ingen.

### Kommunikation

---

Ingen.

### Sagsbehandler(e)

---

Merete Wolder Lange, mwl@adm.aau.dk, Rectorsekretariatet

25. marts 2025



AALBORG UNIVERSITET

**Rektorsekretariatet**

Sagsbehandler:

Merete Wolder Lange

Sagsnr.: 2024-012-00389

Dato: 25. marts 2024

## Liste over punkter til kommende bestyrelsesmøder

### Onsdag den 25. juni 2025

- Bestyrelsesformandens velkomst
- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra møde 2-2025
- Strategisk drøftelse
- Orientering om periodeopfølgning 1-2025
- Godkendelse af AAU's investeringspolitik juni 2024 – juni 2027 (hvert tredje år. Næste gang i 2027)
- Godkendelse af AAU's strategi for finansiel risikostyring juni 2024 – juni 2027 (hvert tredje år. Næste gang i 2027)
- Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til Udpegningsudvalget
- Evaluering af bestyrelsens arbejde
- Orientering fra bestyrelsesformanden
- Orientering fra rektor og efterfølgende drøftelse
- Eventuelt
- Bestyrelsens egen tid

### Onsdag den 3. september 2025

- Bestyrelsesformandens velkomst
- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra møde 3-2025
- Strategisk drøftelse
- Drøftelse af effekterne af seneste rekrutteringsanalyse
- Status på økonomi
- Godkendelse af AAU's niveau for egenkapital (drøftes i ulige år)
- AAU benchmark med sektoren
- Orientering fra bestyrelsesformanden
- Orientering fra rektor og efterfølgende drøftelse
- Eventuelt
- Bestyrelsens egen tid

### Mandag og tirsdag den 27. og 28. oktober 2025 (med direktionen mandag)

- Bestyrelsesformandens velkomst
- Godkendelse af dagsorden

- Godkendelse af referat fra møde 4-2025
- Strategisk drøftelse
- Orientering om periodeopfølgning 2-2025
- Drøftelse af kompetencekrav til nye eksterne bestyrelsesmedlemmer samt bestyrelsesformand
- Status på strategi- og handleplaner (i rektors orientering)
- Institutionsberetning på kvalitetsområdet (aflægges i lige år)
- Drøftelse af aktuelle emner ift. studiemiljø (aflægges i lige år)
- Notat "Strategisk uddannelsesdata" (rektors orientering)
- Orientering fra bestyrelsesformanden
- Orientering fra rektor og efterfølgende drøftelse
- Bestyrelsens egen tid

### **Onsdag den 17. december 2025**

- Bestyrelsesformandens velkomst
- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra møde 5-2025
- Strategisk drøftelse
- Status på Viden for verden 2022-2026
- Godkendelse og underskrivelse af institutionsrevisors protokollat vedr. løbende revision 2025
- Behandling af budget 2026
- Status og fokuseret drøftelse ligestilling og diversitet
- Orientering fra bestyrelsesformanden
- Orientering fra rektor og efterfølgende drøftelse
- Eventuelt
- Bestyrelsens egen tid
- *Bestyrelsesmedlemmer får en julegave*