



Kan frit distribueres  
Godkendt

**Aalborg Universitet**  
Postboks 159  
9100 Aalborg

**Sagsbehandler:**  
Maria Lund Kallestrup  
Telefon: 99407325  
Email: sts-  
sekretariatet@adm.aau.dk

Dato: 26-03-2021  
Sagsnr.: 2021-020-00520

## Referat af møde i Studieservices SA-udvalg den 25. marts 2021

**Deltagere:** Lone Vestergaard (LV), Bettina Spleth Bazuin (BSB), Ann-Pia Valentin Sørensen (AVS), Hanne Milano (HM), Kirsten Birk Wogensen (KBW), Lone Sander (LS), Merete Heiden (MH),

**Afbud:** Shaline Thedchanamoorthy Christiansen (STC), André Bjørn Nielsen (ABN)

**Øvrige deltagere:** Maria Lund Kallestrup (referent)

### Ad 1. Orientering om organisatorisk ændring i Strategi og Kvalitet

LV orienterede om en forestående organisatorisk ændring i Strategi og Kvalitet, som følge af en stadigt voksende opgaveportefølge samt øget kompleksitet i opgaveløsningen. Indtil en robust og mere permanent løsning er fundet, er det besluttet at dele området op i to teams med hver sin portefølje. Området vil således i en periode køre med delt ledelse, hvor Heidi Prehn har sagt ja til at varetage opgaven som midlertidig (ekstra) områdechef i en projektstilling gældende fra 1. maj. Heidi vil dog allerede starte op med at arbejde fredage i april måned.

Medarbejderne i Strategi og Kvalitet vil blive orienteret om den forestående ændring på et møde torsdag den 25. marts kl. 15.00 og efterfølgende vil det blive meldt ud til resten af STS på afdelingsmødet fredag den 26. marts.

### Ad 2. Genåbning

I relation til Direktionens udmelding om delvis genåbning af universitetet for studerende, orienterede LV om, at udmelding ikke får nogen betydning for STS. Alle medarbejdere i STS skal fortsat arbejde hjemmefra, foreløbigt frem til 6. maj. Der afventes ny udmelding forud herfor.

Der mangler fortsat en endelig afklaring af retningslinjerne for tilstedeværelse på universitetet for medarbejdere frem til 6. maj, men det er forventningen, at der ikke ændres på den nuværende proces for godkendelse af tilstedeværelse. Der mangler fortsat også en afklaring af, hvorvidt kravet om fremvisning af negativ test vil være forudsætning for fremmøde i perioden frem til 6. maj. Afventer udmelding fra Direktion og beredskabsgruppe.

Ledergruppen har drøftet genåbningen af FIB10, og der er generel enighed om, at den delvise genåbning i perioden fra oktober-december 2020 fungerede rigtig godt i STS med forskudt fremmøde i de enkelte områder. Fremmøde skal prioriteres ift. både faglig og sociale hensyn, og der skal være fokus på medarbejdernes tryghed, dvs. fremhævnin g af, at genåbning og tilstedeværelse sker i henhold til sundhedsmyndighedernes retningslinjer herfor. Ledergruppen har derudover drøftet forventningsafstemning ift. at prioritere STS som en arbejdsplads med primær tilstedeværelse, men med mulighed for fortsat drøftelse af nye arbejdsformer, herunder øget mulighed for hjemmearbejde. LV pointerer, at det er vigtigt at drøfte muligheder ud fra en helhedsbetragtning af samarbejds mulighederne i STS og den øvrige organisation.



Medarbejdersiden ser positivt på forslaget om en gradvis tilbagevenden til FIB10, såfremt der bliver åbnet op for dette.

LV indkalder det ny sammensatte SA-udvalg til yderligere drøftelser i midten af april, hvor det forventes, at der vil være nyt om genåbningsplaner.

### **Ad 3. Eventuelt**

---

Da dette møde var det sidste i det nuværende SA-udvalg, takker LV de udtrædende medlemmer.