

Vejledning til lægeerklæring i forbindelse med sygdom ved eksamen samt ved dispensationsansøgning (English below)

Hvis du er syg til en eksamen, eller du skal søge en dispensation ved Studienævnet grundet sygdom, skal du bruge dokumentation for sygdom. Ved sygdom til en eksamen er det som oftest nødvendigt med en lægeerklæring, som studiesekretæren skal have i hænde senest 14 dage efter eksamensdatoen.

Lægeerklæringen skal indeholde følgende oplysninger:

- Den studerendes navn og cpr-nummer
- Lægens navn og virksomhedsadresse
- Perioden for sygdommen/lægeerklæringen (perioden skal omfatte dato for eksamen)
- Lægens vurdering af sygdommen (det skal være lægens vurdering, at den studerende er syg, ikke den studerendes)
- Lægens underskrift og datoen for underskriften

Det er vigtigt, at lægeerklæringen indhentes samme dag som eksamen eller snarest muligt derefter indenfor en periode, hvor lægen stadig har mulighed for at vurdere din sygdom.

Ved dispensationsansøgning er det ikke altid nødvendigt at indhente en lægeerklæring. Nogle gange vil du kunne dokumentere dine oplysninger via udskrift/skærmprent af journal fra www.sundhed.dk, eller i tilfælde af graviditet og barsel enten vandrejournal og/eller fødselsattest. Hvis du er i tvivl, kan du spørge studienævnssekretæren, inden du indhenter dokumentation.

Se desuden [Eksamensordningen kap. 8.3. 'Dokumenteret sygdom og sygeeksamen](#).

Afslutningsvis skal nævnes, at Studienævnet i hver sag foretager en individuel vurdering.

Guide for doctor's note in connection with illness at exams and application for exemption.

If you become ill before or during an exam, or you need to apply for an exemption due to illness, you will have to obtain documentation for said illness. In the event of illness in connection with an exam, a doctor's note is usually required, and must be sent to the study secretary no later than 14 days after the exam date.

The doctor's note must contain the following information:

- *The student's name and CPR Number (social security number)*
- *The doctor's name and business address*
- *The period of the illness/valid period of doctor's statement (the period must include the date of the exam)*
- *The doctor's assessment of the illness (it must be the doctor's assessment that the student is ill, not the student's)*
- *The doctor's signature and the date of the signature*

It is important that the doctor's note is obtained on the same day as the exam or as soon as possible afterwards within a period when the doctor still is able to assess your illness.

When applying for an exemption with the Study Board, it is not always necessary to obtain a doctor's note. Sometimes you will be able to document your information via a printout or screen dump from your patient records on www.sundhed.dk. In the case of pregnancy and maternity leave, either a medical record and/or

birth certificate will suffice. If you have any doubts or questions, please contact the study board secretary before obtaining documentation.

Further information can be found in the '[Examination Policies and Procedures](#)', chapter 8.3.' Documented Illness and Make-up Examinations'.

In conclusion, please note that the Study Board makes an individual assessment in each case.