



Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen Det Tekniske Fakultet for IT og Design

Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen onsdag d. 25. august 2021 kl. 12.30 til 15.30

**København: Lokale 2.1.024, ACM 15
Aalborg: Lokale 4.307, Rendsburggade 14**

Til stede:

Poul Alberg Østergaard (PAØ), Chris Kevin Lukas (CKL), Jonas Højberg (JH), Michael Tophøj Sørensen (MTS), Martin Lehmann (ML), Sanne Vammen Larsen (SVL), Elin Sterten Eggen (ESE), Henrik Riisgaard (HR), Caroline Borup Hansen (CBH), Sara Diana Fayed (SDF), Camilla Vibe Andreasen (CVA), Allis Hansen (referent)

Amanda Garde Vallentin og Rosa Pedersen deltog i mødet vedr. punkt 3.

Afbud:

Kristian Olesen (KO), Marko Birk Nielsen (MBN), Brian Vad Mathiesen (BVM), Ida Agerbak Trandum (IAT), Lise Schrøder (LS), Dahlia Dahan (DD), Johan Victor Mayner Petersen (JVMP)

Poul Østergaard deltog i mødet fra Aalborg

1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion: Godkendt.

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

1) Opfølgning omkring forespørgsel på flere timer til semesterkoordinatorer på semestre med valgfrihed på projekter:

PAØ orienterede om, at der endnu ikke var et svar fra PLAN ledelse, men at punktet ikke var glemt.

3) Opdatering på studiemiljø (Amanda Garde Vallentin)

- a) Baggrund: Orientering om status på arbejdet med studiemiljø på PLAN
- b) Behandling: Orientering
- c) Bilag: Status på studiemiljø, E21, studiarbejdspladser, AAL, E21 og studiarbejdspladser, KBH, E21
- d) Konklusion:

Amanda gav orientering omkring status på studiemiljøet i AAL og KBH. Plakaterne omkring studiemiljø vil komme til at hænge ved studiarbejdspladser i AAL og KBH. I forhold til studiarbejdspladser, så bliver det fra efteråret 2021 efter nyt princip med venskabsgrupper. Konceptet vil blive kommunikeret ud til alle studerende via semesterkoordinatorer. Info om konceptet vil også blive optaget på video, så det er nemmere at formidle. Amanda orienterede om principper for venskabsgrupper og førsteret til free seating til opgaveregninger ifm. undervisning. Nyt møblement til



Rendsburggade 14, niveau forventes leveret medio oktober. Implementering af venskabsgrupper vil finde sted medio september, når projektgrupperne er dannet. CBH spurgte ind til, hvordan konceptet tænkes opstartet, når de nye møbler først bliver leveret i oktober. Svaret var, at de gamle møbler bibeholdes indtil da. CBH bad ydermere om, at man så vidt muligt sørger for, at venskabsgrupper er på samme uddannelse. Amanda ville bringe dette input videre. ESE spurgte ind til om der også var free seating på campus i KBH og svaret var, at i efteråret 2021 ville det være på ACM15. Men ellers ville der blive henvist til studentertorvet og formentlig ville der også blive sat borde op forskellige steder. Men umiddelbart ville pladsen i KBH være presset. HR roste indsatsen omkring det nye koncept og pointerede, at det var vigtigt, at evalueringen blev separat og ikke en del af de almindelige semesterevalueringer (SurveyXact), således at man kunne få en grundig evaluering. Amanda nævnte, at man forventede at køre evalueringsworkshops og ydermere var det vigtigt at tale studiemiljø på styregruppemøder. Amandas oplæg blev positivt modtaget.

4) Indstilling af ny studieleder (Poul)

a) Baggrund: Søsser Brodersen er blevet konstitueret institutleder på PLAN pr. 01.08.21 med aftale om en etårig konstituering. På den baggrund er Pernille Bertelsen blevet konstitueret studieleder på PLAN pr. 01.08.21. SN-formand har givet forhåndstilkendegivelse på egne vegne. Og nu drøftes indstillingen officielt i SN-regi.

b) Behandling: Drøftelse og indstilling

c) Bilag: 1 x interesse-tilkendegivelse

d) Konklusion

Studienævnet var positivt stemt over for Pernille Bertelsen som studieleder.

5) Nyt fra studerende

a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

CKL (BEM(AAL)/UPM): Intet nyt.

CBH (BEM(AAL)/SEPM): Orienterede om, at CKL og CBH havde været til møde omkring semesterevalueringer. Det var et godt møde, men havde ikke fået tilbagemelding endnu. PEAS var så småt ved at starte op igen og CBH efterspurgte forslag til oplægsholder til PEAS arrangement. Anne Skovbro – direktør By & Havn, KBH og projektledere på 3. limfjordsforbindelse blev foreslået. Efterfølgende er der lavet en aftale med Anne Skovbro d. 11. november kl. 16 i A.C. Meyers Vænge 15.

SDF (BEM, AAL): Intet nyt.

JH (LAND, AAL): JH orienterede om, at de studerende var spændte på det kommende SPLM3, som afholdes første gang iht. 2020 studieordningen. FoFoDaLa holder møde i næste uge omkring studiestart og studenterrangementer på tværs af semestre. I sidste uge blev der afholdt dåb og gallafest for AAL studerende.

ESE (BEM, KBH): Intet nyt.

6) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

SVL (BEM): SVL orienterede om et rigtig fint optag på BEM1, AAL i år.

ML (CISU): ML orienterede om, at optaget på CISU1 var mindre end forventet. Forløbet på CISU3 var på plads for de fleste studerende. I gang med at planlægge havnerundfart for UPM1, CISU1, SEPM1 og EMSS1.



HR (EMSS): HR nævnte, at optaget på EMSS1 pt. var på 29 studerende herunder 1 gæstestuderende. EMSS3 var stort set faldet på plads for alle studerende. I uge 49 afholdes studietur til Bruxelles for EMSS3/CISU3. Midler til studieturen var søgt gennem studieleders pulje og HR og Lars Bodum stod for studieturen.

PAØ (SEPM): Ca. 20 studerende på SEPM1, hvoraf de fleste var fra Europa. I gang med semesterplanlægning – der var lavet en del om på dele af SEPM1.

MTS (LAND, AAL): Intet nyt.

7) Status på tilføjelse af digitale læringsmål i studieordninger (Poul og Lise)

a) Baggrund: Orientering om status på digitale læringsmål

b) Behandling: Drøftelse

c) Bilag: Digital BDS, Digital SusCi, Curriculum SusCi 2020 – digital, Digital BEM Master, Curriculum BEM Master 2020 – digital

d) Konklusion:

PAØ informerede om, at han havde taget dybere diskussion med programkoordinatorerne.

Som opfølgning på diskussionen er følgende supplerende digitale læringsmål efterfølgende blevet opstillet: Forslag til nye fælles læringsmål

Førstesemesterprojekt:

- Can apply spreadsheets for numerical analyses
- Can apply spreadsheets to make relevant numerical-based illustrations for the project
- Can store and archive data in different formats
- Can apply a reference-handling software package to properly reference the project report (e.g. Mendeley or Refworks)

Andetsemesterprojekt

- Can apply graphics programmes like Adobe Illustrator, Visio or SketchUp to make relevant illustration(s) for the project
- Can use online platforms for project management, communication and data management (e.g. Teams, Google Drive)
- (If relevant) (Can apply coding software to analyse interviews and texts (e.g. Nvivo))

Fjerdesemesterprojekt

- Can communicate project results via social media platforms like LinkedIn and Instagram.

8) Afklaring på P0 og P1 læringsmål på LAND1 og BEM1 (Poul)

a) Baggrund: Uklarhed omkring, hvorvidt PBL-læringsmål indgår i projekt eller evalueres særskilt

b) Behandling: Drøftelse

c) Bilag: Mail fra Poul, PBL-aftale samt læringsmål for kursus i ”Problembaseret læring”

d) Konklusion:

PAØ og SVL mente, at procesanalysen udgjorde et godt redskab og at læringsmålene indikerede, at procesanalysen skulle med i projektevalueringerne på BEM1. Der var enighed om dette. MTS mente umiddelbart godt, at LAND1 projekterne kunne evalueres uden procesanalysen, men ville drøfte det med LS efterfølgende. Der blev efterfølgende taget beslutning om at inkludere procesanalysen i projektevalueringerne på LAND1.

9) Opretholdelse eller afskaffelse af P0 (Poul)

a) Baggrund: Studieleder har informeret om, at hvis vi ikke længere ønsker at have forløb med P0 og P1, så må vi gerne sløjfe disse i en studieordningsrevision

b) Behandling: Drøftelse

c) Konklusion:



Der var enighed om, at bibeholde P0 i vore studieordninger.

10) Semesterbeskrivelser, efteråret 2021 (Poul)

- a) Baggrund: Kvalitetssikring og opstart af efterårssemestre
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Bilag: UPM1, CISU1, EMSS1, LAND5
- d) Konklusion:

UPM1: Eksamensform i "Sustainable Urban Planning" skulle præciseres. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

CISU1: Studieaktivitetsmodellen skulle opdateres. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

EMSS1: Studieaktivitetsmodellen skulle opdateres. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

LAND5: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

AH melder tilbage til semesterkoordinatorer/studiesekretærer.

11) Status på revision af BEM bachelor studieordning (Sanne)

- a) Baggrund: Ønske om orientering
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

SVL lavede præsentation af hovedtrækkene og tankerne bag revisionen. Og orienterede endvidere om, at hun også havde lavet præsentationen i forskningsgrupperne. BEM3 var ikke faldet på plads endnu, men forventningen var en større ændring med færre valgkurser. Et nyt energikursus var kommet ind på BEM5. Og nuværende kursus i "Infrastrukturer og systemer" på BEM5 var fjernet – elementer fra kurset vil blive forsøgt dækket ind i andre kurser. Der var byttet rundt på BEM4 og BEM5, hvor BEM4 ville omhandle organisation og BEM5 det samfundsmæssige perspektiv. Der var diskussion af kursus i "Anvendt statistik" og om kurset evt. kunne tænkes ind senere. CBH ønskede fokus på, at GIS kunne blive holdt ved lige undervejs på uddannelsen. Sanne svarede, at der var GIS på BEM2, BEM3 og BEM5 og GIS kunne evt. også tænkes ind læringsmål på projekter.

Studieordningen skal gøres klar til behandling på SN-møde ultimo september og derefter drøftes med aftagerne i oktober.

12) Evt.

PAØ nævnte, at nu hvor universitetet er åbnet op igen, så ville formøderne blive genoptaget. Og PAØ vil hver anden gang være til stede hhv. i KBH og AAL.