



*Kan frit distribueres
Godkendt*

Aalborg Universitet
Studieservice

Sagsbehandler:
Sine Sø Kristensen
Telefon: 9940 7618
Email: sik@adm.aau.dk

Dato: 05-10-2023
Sagsnr.: 2023-000-01400

Referat af ordinært møde i Studieservices SA-udvalg den 25. september 2023

Deltagere: Marian June Andreasen (MJA), Merete Heiden (MH), Jesper Bjørn Gorm Poulsen (JBGP), Lone Sander (LS), Kamilla Kjersgaard Jakobsen (KKJ), Shaline Thedchanamoorthy Christiansen (STC), Bettina Spleth Bazuin (BSB), Heidi Friis Thomsen (HFT) og Linh Huynh (LH).

Afbud: Ingen

Øvrige deltagere: Sine Sø Kristensen (SSK) (referent)

Dagsorden:

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Status for arbejdsmiljø**
Punktet er fast jf. SA-udvalgets årshjul. Gensidig orientering om status på arbejdsmiljø.
- 3. Beredskab**
Punktet er fast jf. SA-udvalgets årshjul. SA-udvalget skal drøfte status og eventuelle ønsker og behov.
- 4. Evaluering af SA's arbejde**
Punktet er fast jf. SA-udvalgets årshjul. Udvalget skal drøfte status for arbejdet i SA-udvalget.
- 5. Temadag for SA-udvalget**
Som opfølgning på tidligere møder skal udvalget drøfte rammer for og indhold af temadag for udvalget.
- 6. Eventuelt**

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Referat:

Dagsordenen blev godkendt.

Derudover præsenterede MJA sit syn på Studieservice som afdeling for SA-udvalget i forlængelse af hendes præsentation på afdelingsmødet den 22. september 2023. MJA fremhævede i relation hertil, at hendes tilgang er, at vi som afdeling skal arbejde visionsdrevet og værdibaseret, og at det er vigtigt, at man som medarbejder har fokus på, at det arbejde man udfører, bidrager til den overordnede vision og målopfyldelse for AAU og Studieservice.



MJA fremhævede i denne sammenhæng hendes syn på samarbejdsudvalgets rolle som værende understøttende i forhold til udvikling af afdelingen og organisationen. Hun bemærkede i relation hertil, at det er relationerne, der er vigtige, når vi som afdeling møder udfordringer, og at samarbejdsudvalget i Studieservice har betydning for relationerne. MJA ønsker således, at udvalget vil bidrage til, at man i afdelingen går i dialog og kigger på eventuelle udfordringer sammen. Samtidig lagde MJA vægt på, at eventuelle udfordringer håndteres på så lavt et niveau som muligt, hvilket i praksis betyder, at tingene så vidt muligt i tages i opløbet i dialog med ens områdechef.

I relation til MJA's præsentation af hendes tanker i forhold til arbejdet i SA-udvalget blev temaet *sammenhængskraft* i Studieservice drøftet, idet der fra medarbejdersiden blev spurgt til status på arbejdet med temaet. Områdeledergruppen har bl.a. tidligere iværksat, at man i alle teams har arbejdet med temaet. MJA tilkendegav i denne sammenhæng, at hun finder det centralt, at arbejdet med sammenhængskraften i Studieservice ikke anses for et "projekt", men i stedet bør være noget, der er til stede i vores handlinger i dagligdagen. Der var i udvalget tilslutning til denne tilgang til begrebet, idet fokus bør være, hvordan man selv kan bidrage til sammenhængskraften. Det blev dog påpeget, at det alligevel kan være relevant via forskellige initiativer at blive mindet om vigtigheden af sammenhængskraft i afdelingen. Det blev desuden påpeget, at der forsat kører to spor i forhold til at arbejde med sammenhængskraften i Studieservice i form af et socialt spor og et fagligt spor.

Ad 2. Status for Arbejds miljø

Referat:

HFT orienterede om, at punktet er fast på alle udvalgets møder jf. udvalgets årshjul, og at punktet overordnet set er en gensidig orientering i forhold til den oplevede status for arbejdsmiljøet i afdelingen. I relation til den gensidige orientering plejer arbejdsmiljørepræsentanterne at orientere om, hvad der rører sig på området, og hvad de pt. har fokus på. På den baggrund forklarede HFT, at LH er ny i arbejdsmiljøgruppen, idet hun er nyvalgt arbejdsmiljørepræsentant i stedet for Mads Østerbye. HFT har således orienteret LH om de udviklingstanker, som Mads og hende havde gjort sig, og LH er enig med at arbejde videre i den retning. HFT orienterede om, at en kortlægning af det fysiske arbejdsmiljø, som skal finde sted hvert tredje år, er nært forestående. I forhold til kortlægningen er man i arbejdsmiljøgruppen enige om at have et forebyggende sigte.

HFT orienterede desuden om, at der er indberettet en nærvædet ulykke, idet en stor lampe faldt ned på et af Studieservices kontorer. Dette skyldes formentlig, at bygningen henover det seneste stykke tid har været udsat for mange rystelser grundet ombygning. Imidlertid skulle det gerne være slut med rystelser som følge af ombygninger fra uge 43.

Endeligt blev det drøftet, hvordan arbejdsmiljørepræsentanterne, tillidsrepræsentanterne og områdecheferne bliver brugt i Studieservice i relation til arbejdsmiljøet, idet det er vigtigt at have kendskab til de forskellige roller og funktioner. Her blev det bl.a. fra medarbejdersiden påpeget, at vedkommende man som medarbejder vælger at henvende sig til i relation til forskellige udfordrende situationer ofte, afhænger af relationer nærmere end fx formaliserede retningslinjer. Ledelsen er enig i, at det kan være naturligt. Det er i den forbindelse væsentligt, at vi alle hjælper med at få guidet medarbejderen til den rette ansvarlige, som har mulighed for at handle på henvendelsen. Det vil i de fleste situationer være lederen af afdelingen.

Ad 3. Beredskab

Referat:



SA-udvalget drøftede punktet, som er fast på dagsordenen ifølge udvalgets årshjul. Det blev i relation til dette foreslået, at årshjulet udbygges, således at det er tydeligere beskrevet, hvorledes punktet "beredskab" ønskes behandlet af udvalget.

Udvalget drøftede desuden, hvorvidt der er behov for yderligere beredskabsinformation i forhold til Studieservice, end den beredskabsvideo, der er udarbejdet af Arbejdsmiljøsektionen i Campus Service. Det blev fremført, at videoen tager lang tid, men at den dog indeholder mange relevante informationer i relation til at arbejde i FRB1-bygningen. I den sammenhæng blev det fra udvalget foreslået, at beredskabsvideoen bliver fast element i fremtidig onboarding af medarbejdere i Studieservice. Derudover vil udvalget opfordre til, at medarbejdere, der ikke allerede har set videoen, får den set. Der er ligeledes linket til beredskabsvideoen i Studieservices medarbejderhåndbog. Find [præsentation om beredskab, brand og evakuering på FRB 1 her](#). Læs evt. også mere om beredskab på Arbejdsmiljøsektionens hjemmeside <https://www.arbejdsmiljoe.aau.dk/beredskab/>, hvor der også er et link til en 4 minutters [beredskabsvideo](#).

Det blev ligeledes foreslået, at man overfor Campus Service rejser et forslag om, at der afholdes en decideret brandøvelse for hele bygningen, da mange fx fortsat er i tvivl om, hvordan selve alarmerne lyder. Der er tidligere været alarmer i bygningen i relation til afprøvning af udstyr, hvor det har virket til, at de fleste medarbejdere har været i tvivl om, hvorvidt der var tale om en alarm, som man skulle reagere på. I relation til dette blev det påpeget, at brandalarmerne i bygningen taler og guider, og der er således ikke tale om en brandalarm, medmindre den gør det.

Ad 4. Evaluering af SA's arbejde

Referat:

SA-udvalget drøftede, hvorledes man som udvalg kan arbejde videre med at gøre sig synlig i afdelingen og få en mere aktiv rolle. I relation til dette blev det foreslået, at der i kommunikationen med medarbejderne omkring udvalgets arbejde henvises til udvalgets hjemmeside, datoer for kommende møder og med opfordring til at melde punkter ind til behandling i SA-udvalget samt konkrete informationer i forhold til, hvem emner kan indmeldes til.

Ad 5. Temadag for SA-udvalget

Referat:

Udvalget drøftede rammer og indhold af en mulig temadag for udvalget. SA-udvalget drøftede mulige temaer for dagen ud fra, hvad der er behov for at arbejde mere i dybden med, end hvad end de fire årlige ordinære møder giver mulighed for. Udvalget drøftede muligheden for at beskæftige sig med følgende overordnede emner:

- Inddragelse af medarbejderne i udvalgets arbejde, så udvalget gøres mere "levende"
- Større inddragelse af udvalget i forskellige relevante emner med henblik på udvikling og forebyggelse
- Forandringer som et vilkår og psykologisk tryghed, hvilket ligger i forlængelse af den temadag, som Rektorsekretariatet afholdt omkring arbejdsmiljø i august 2023
- Sammenhængskraft i Studieservice
- Udarbejdelse af gode og sigende dagsordener til udvalgets møder
- Udvikling af årshjulet for udvalgets arbejde



Udvalget var enige om, at temadagen først skal afholdes i 2024 enten som én hel dag eller som to halve dage. SSK skal på den baggrund kigge på muligheden for at udvide et februar-møde til en halv eller hel dag, således at temadagen afholdes sammen med udvalgets 1. kvartals møde. MJA kontakter HR med henblik på inputs til temadagen. BSB finder tilbagemeldingen fra det tidligere medlem af SA-udvalget, Mads Østerbye. Mads Østerbye har tidligere drøftet en eventuel temadag med Statens Samarbejdssekretariat med henblik på at få deres ideer til rammer for og indhold af en temadag. Han modtog i den forbindelse ligeledes Samarbejdssekretariatets tilbud på afholdelse af et sådant arrangement.

Ad 6. Eventuelt

Forslag om teamsite for Studieservice

LH har på vegne af Studiesystemer udarbejdet et forslag til et Teams site for Studieservice med det formål at øge sammenhængskraften og vidensdelingen i Studieservice og samtidig mindske antallet af mails. Derudover ser man en mulighed for, at nye kolleger kan orientere sig i, hvad der sker i afdelingen fra start. Endvidere blev det med oplægget tilkendegivet, at der ikke skal være tale om dobbeltinformation, således at de informationer der skal komme ud via Teams ikke ligeledes skal fremsendes på mail, da man i stedet vil bruge denne kanal til informationer.

Forslaget blev drøftet i udvalget. JBGP tilkendegav bl.a., at mange officielle informationer ikke kan udsendes via Teams, men skal udsendes pr. mail grundet AAU's mailpolitik, hvilket dermed kræver, at der kan skelnes skarp mellem det arbejdsmæssige og det sociale. Desuden blev der i udvalget fremført bekymring i forhold til, hvor mange steder man som medarbejder forventes at holde sig orienteret, og hvem der skal vedligeholde og rydde op på sitet. Desuden er der også et Teams site for FRB1-bygningen, hvori man ligeledes modtager praktiske informationer om bygningen mv.

På baggrund af udvalgets drøftelser blev det besluttet, at der på nuværende tidspunkt ikke igangsættes et arbejde med at oprette et Teams site for afdelingen. Det blev dog samtidig tilkendegivet, at ideen er god, og der i forslaget ligger et godt stykke arbejde, men at afdelingen endnu ikke er moden endnu, bl.a. idet mange ikke anvender Teams i deres daglige arbejde til andet end onlinemøder.