



AALBORG UNIVERSITET

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Janice Vester
Telefon: +4599407466
Email: janice@hum.aau.dk

Dato: 10-11-2020
Sagsnr.: 2020-017-01307

Vælg et element.

Referat af møde i Studienævnet for Efteruddannelse i Læring og filosofi

Den 22. september 2020

Skype

Deltagere: Anja Overgaard Thomassen (AOT), Nanna Friche (NF), Morten Ziethen (MZ), Kathrine Vogensen (KV) Inger-marie Brun (IMB), Merete Nielsen (MN), Maj-Britt Skovhus (MBS), Susanne Bjerregaard (SB) og Janice Vester, referent (JV)

Afbud: Klik eller tryk her for at skrive afbud fra faste medlemmer/deltagere.

Øvrige deltagere:

Velkomst af ny studienævnsformand, Anja Thomassen

Anja er indtrådt som ny formand pr. 1. september efter at Line Revsbæk er fratrukket. Anja glæder sig til at arbejde i studienævnet og bidrage til EVU-området. Et område som har ledelsens bevågenhed. Hun har stor interesse for området og har arbejdet meget inden for feltet. Anja glæder sig til at bidrage til at EVU-områdets fremtidige virke på instituttet.

Referat

1. Godkendelse af dagsorden
Godkendt
2. Godkendelse af referat for ELF møde den 15. juni 2020
Godkendt
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Referatet lægges på hjemmesiden.
3. Siden sidst
- Time- og ressourcefordeling for F2021. Studielederen har udarbejdet oplæg til ny proces for tildeling af timer og bemandingsprocedure. Alle VIP er blevet bedt om at godkende deres timeopgørelse. Her efter skal sektionslederne fordele timerne sammen med studienævnene. ELF har rod i tre sektioner mht. masteruddannelserne og skal samtidig dele mange undervisere med LIO-studienævnet. Timer til ELF tildeles ud fra forventede antal studerende. Der skal laves en strategi for, hvordan man får sluset nye undervisere ind på uddannelserne og samtidig sikre PLA-dækning og stabilitet på uddannelserne.
-Intromøder. Der har været stor interesse for de virtuelle møder, der har været afholdt. Forhåbentlig giver det stor tilslutning til Uddannelserne.
Generelt er der altid stor interesse for LOOP. Skal der kigges på optagelsestallene? (der kommer en del tilbage som har udskudt forløb grundet Covid-19). Skal der evt. laves en ændring i optagelsesproceduren, så



ansøgningen bilægges motiveret ansøgning? Det kan ikke nås i år, men vente til optag for 2022 og skal drøftes nærmere. Uddannelsen har et selvvalgt loft på 50 studerende.

4. PROF – status på udskudt undervisning

PROF 1. semester fik dispensation til at afvikle forårets sidste seminar i efteråret i stedet. Seminaret er afviklet, og de studerende er klar til at igangsætte 2. semester. Det ser ud til, at det har været positivt, at det sidste seminar fra 1. semester blev udsat til man kunne mødes fysisk, da coaching i dialogiske processer var omdrejningspunktet.

Jakob Nørlem har lagt ekstra kræfter i at lave ekstra øvelser med de studerende for at holde dem ved ilden. Det har været godt.

På MLP blev al undervisning omlagt, men det har ikke fungeret så godt i alle tilfælde. Måske skulle de have været mere opmærksomme på muligheden for udsættelse.

Hvis det er en digital løsningsmodel skal anvendes igen, så skal der indgås i en dialog med faggruppen for at få dem til at gå det ekstra skridt, og man skal være opmærksom på den ekstra indsats det vil kræve af den enkelte underviser, hvor alle i forvejen er pressede.

5. PROF – drøftelse af antal seminarer på PROF 4. semester

Studienævnet har modtaget henvendelse fra semesterkoordinatorer Lone Hersted og Jakob Nørlem på PROF omkring det fremtidige antal seminarer på uddannelsens 4. semester.

De sidste to årgange har ikke haft så stort et optag, derfor drøftes det, om man skal

- ændre antallet af seminarer på 4. semester fra 3 til 2
- lave en vekselsmodel, hvor det er optagsafhængigt

En fleksibel model bliver svær at håndtere, og der vil være risiko for at studerende vil føle, at de ikke får valuta for pengene, hvis der er forskel i antal af seminarer fra årgang til årgang. Det er bedre at køre efter en fast model, hvor man har x antal seminarer og i stedet kan skruer på antal vejledningstimer.

Der skal ikke sættes et bestemt antal seminarer på uddannelserne, så er det bedre at supplere op med flere pædagogiske aktiviteter end man ellers kunne, hvis der er flere studerende.

I 2020 samlæses 2. og 4. semester, men det skal man arbejde væk fra, da det kan vanskeliggøre progression i undervisningen. Det er bedre at holde ekstra aktiviteter (fyrtårne). Der skal være klare retningslinjer. Det må ikke se ud som om der er ændrede vilkår fra årgang til årgang. Ekstra undervisning skal dog overvejes, da de studerende kommer fra mange forskellige steder i landet, så det kan være svært at samle dem. Man kan evt. overveje at lave noget mere digital understøttelse mellem seminarerne.

Konklusion: Der køres med to seminarer uanset antal studerende og det igangsættes hurtigst muligt (Janice undersøger). De kører separat fra 2. semester og med digital understøttelse mellem seminarerne.

6. Masterdimissionsfest i januar + online for MPL og MOKS i oktober 2020

MPL dimission er afholdt digitalt. Koordinatorgruppen havde overvejet at udsætte til januar 2021, men de studerende havde ønske om at afholde det i september, da de syntes, at der var meget lang tid til først at skulle fejre det i januar 2021. Der var 4-5 studerende "til stede" ud af de 8, der blev færdige. Det var ikke så festligt som når man kunne mødes fysisk, og den fysiske dimission foretrækkes fremover. Dog er det vigtigt at anerkende de studerende for at have gennemført masteruddannelsen, og at de har fået et kompetenceløft.

LOOP jubilæum (10 år) udsat til 2021 og afholdes på 11 års-jubilæet i stedet. Der er nedsat en arbejdsgruppe for arrangementet. Arrangementet er tænkt at skulle afholdes i auditoriet og små grupperum til mindre sessioner. Jeanette Arboe er inde over arrangementet.

Masterarrangementet i januar forventes fortsat afholdt – dog uden alkohol (bobler kan også være æblecider). Måske skal setup ændres, så vi ikke har alle de studerende samlet på ét sted, men måske kan afholde det i



de mindre lokaler rundt om på campus. Måske kan man tænke i arrangement uden påhæng. MOKS er med i januar 2021.

Der er fortsat risiko for, at vi stadig ikke må afholde noget i januar. Det må vi afvente og se. Forventeligt afholdes det fredag den 22. januar 2021.

7. Forslag til mastermodul. CEFU har i foråret fremsendt forslag til EVU-modul

CEFU har fremsendt forslag om mastermodul på 15 ects. Modulet er tiltænkt eks. idrætskonsulenter, udviklingskonsulenter inden for fritidsområde, ansatte inden for socialområdet, politiet og øvrige sociale myndigheder og omhandle ungdomsliv og ungeinddragelse. CEFU har godt netværk som de kan trække på i forhold til modulet.

Modulet er ikke akkrediteret.

Muligheder:

- som et specialiseringsmodul under en af de etablerede studieordninger og ændes til 10 ects
- lægges ind under et eksisterende modul på en masteruddannelse, evt. PROF som dialogtræning med lærere omkring teenagere, dog med risiko for at få for forskellige deltagere på holdene.
- udvikles under ordningen for særskilte mastermoduler, hvor risikoen ligger i, at rammebetingelserne forsvinder efter 2022 og evt. nedlægges, og at det der igennem skal udbydes som en trepartsaftale.
- kursusforløb som IV
- som hel masteruddannelse
- heltid på deltid under dagsstudierne

Overvejelser: Studienævnet skal passe på med ikke at lave knopskydningsaktiviteter der bliver "for dyrt købt". Det er svært at trække ressourcer ud af undervisere/studiesekretærer til "ikke faste forløb". Der er ikke nogen, der har ressourcer at trække på. De forløb vi har haft omkring IV har været svære at styre, da de studerende har været meget ressourcekrævende. Endvidere skal man huske evt. at tænke digitale løsninger ind i forløbene, da der er stor pres på lokalerne. IV-forløb som f.eks. Co-creation trækker store vekslere på studiesekretariatet, og de studerende kan ikke tilgå AAU-systemer, da de ikke er indskrevet. Dvs. ingen digital undertøttelse, og ingen aau student-mail. nne komme ind på netværk og der er ingen digital understøttelse, når de studerende ikke har en student-mail.

Det, der er beskrevet pt. er en hel masteruddannelse, og det skal undersøges om det er en teoretisk uddannelse, eller er det koblet op på praksis. Der skal arbejdes med forløbet og der ligger mange gode tanker som udgangspunkt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

AOT tager fat i CEFU med muligheder for en løsning.

8. Semesterkoordinatorskift på MLP og MPL

MLP: Lars Bang Jensen bliver ny koordinator for 1. semester.

MPL: Der er indmeldt forslag til ny koordinator. Hanne Dauer Keller er ved at kigge ind i mulighederne.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

AOT følger op med sektionslederne.



9. Godkendelse af semesterevalueringer for MPL 1. semester og LOOP 4. semester
<p>Det er en udfordring at man evaluerer så lang tid på bagkant.</p> <p>MPL 1. semester:</p> <p>Kommentar om eksamensopgaverne. Der er lavet mere tydelig kommunikation omkring kravene til eksamensopgaverne, og det skulle gerne afspejle sig i fremtidige evalueringer. Det er vigtigt at de studerende forstår udviklingen i det at skrive projekter på forskellige niveau. De studerende skal acceptere at få lavere karakterer end de er vant til, da de skriver ud fra en anden præmis (akademisk niveau) og det er vanskeligt.</p> <p>LOOP 4. semester:</p> <p>Det vil være en god idé at undersøge brugen af forskellige undervisningsformer, ellers er der ingen bemærkninger.</p> <p>Afsluttende samtale efter eksamen lyder som en spændende tanke. Måske også noget, der kan tages i anvendelse på dagsstudierne. Opfordre til at prøve det af og samle det op på det efterfølgende.</p> <p>Det skal overvejes hvad denne samtale kan bruges til, så det ikke er noget, der kan føre til eksamensklager.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>AOT skriver til Line for at opfordre til at prøve det af. Det er dog ressourcekrævende og det skal tænkes ind i timetildelingen.</p>
10. Fælles semesterevaluering d. 26. oktober og opfølgning på digitalisering
<p>Der afholdes fælles semesterevaluering for alle masteruddannelser med fokus på forårets online undervisning – hvordan fortsætter vi bedst arbejde med digitalisering? Herunder også det fremtidige samarbejde med CDUL.</p> <p>Initiativ til mødet blev sat i gang i E19, og blev der efter overhalet af covid-19 situationen i F20, hvor alle uddannelser har afviklet digital undervisning. Med baggrund her i har AOT har drøftet digitaliseringsprocessen med Ulla Konnerup og deraf lavet en ændring af setup for digitalisering ind på masteruddannelserne. Oprindeligt var tanken, at det kun var LOOP, der skulle indgå i processen, men nu breddes det mere ud.</p> <p>Der kan blive en gevinst i vejledningssituation, men i undervisningssituationer er der ikke en oplevelse af, at det giver gevinst at digitalisere. I forhold til evalueringsproceduren kan der ske forbedring i den digitale løsning.</p> <p>Den gammeldags kateterundervisning burde kunne gøres digitalt, og så kan man holde "det skæve" fysisk. Digitaliseringen af humaniora skal også være en snak omkring faglig selvforståelse. Mange undervisere føler ikke, at de underviser rigtigt, med mindre de står fysisk foran de studerende. "hvad er god undervisning"? Hvornår er det ting flytter sig? Der er et udviklingspotentiale ved at undersøge om man kan få mere ud af sine undervisningskompetencer.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>AOT arbejder videre med program for dagen og sender ud.</p>
11. Orientering omkring kommende markedsføringsaktiviteter for masteruddannelserne
<p>Der er sat mange gode aktiviteter i gang. AOT er i dialog med kommunikationsteamet. Her er nu medarbejder, Rasmus, blevet ansat og han vil arbejde sig igennem masteruddannelserne. Han tager kontakt til koordinatoerne omkring hjemmesiderne.</p>



<p>Der arbejdes frem mod at komme ud til en bredere målgruppe, så vi når flere mulige studerende, blandt andet inden for det private arbejdsmarked.</p> <p>Optag ser ud til at være positivt trods corona, og det ser dermed ud til, at Lead har virket. Dog er det problematisk at koordinatorene kommer til at stå som studievejleder for uddannelserne. Det skal der følges op på og evalueres ud fra.</p>
12. Aftagerpanel
<p>Forårets møde i aftagerpanelet blev aflyst pga. Corona. Der er planlagt nyt online møde 19. november 2020 i det fælles aftagerpanel for LIO og ELF. Kathrine Vognsen, AOT og Ole Ravn laver dagsorden for mødet. Det skal drøftes om møderne fremover også skal afholdes digitalt. Det vil være oplagt, da aftagerpanelet har deltagere fra mange forskellige dele af landet, og også fra udlandet. Der skal være mindst ét møde om året. Punkter: evt. øget digitalisering og mastermodul fra CEFU. Kathrine tager fat i Ole Ravn.</p>
13. Procedure og årshjul for uddannelses- og semesterevalueringer ELF
<p>Kathrine har udarbejdet oplæg til procedure og årshjul. Det skal evt. revideres, hvis det besluttet at der afholdes fælles semesterevalueringsmøde.</p> <p>Det er svært at gennemskue om de evalueringsprocesser vi laver taler ind i en overordnet evaluering, eller hvor de passer ind. Men den knytter ikke ind i de studerendes faktiske udbytte (deres læring). Som studienævn har vi et ansvar for at lave en evalueringsprocedure som skaber mening frem for blot at opfylde nogle retningslinjer fra central hånd.</p> <p>Konklusion: Oplægget godkendes.</p>
14. Eventuelt
<p>Strategi for at få studerende i studienævnet, når der er valg til november. Evt. skal der laves en tekst til moodle for at opfordre dem til at stille op.</p>