|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | **Studienævnet for Masteruddannelsen i IKT og Læring** Kroghstræde 5 9220 Aalborg Øst  **Sagsbehandler**  Bjarke Madsbøll  Tlf. 9940 9045  bjarke@evu.aau.dk | |

31. oktober 2024

Der indkaldes til møde nr. 6/2024 for Masteruddannelsen i IKT og Læring (MIL)

Torsdag den 31. oktober kl**. 12.00 – 13.00.**

**Medlemmer:**

Evt. afbud bedes meddelt senest tirsdag den 29. oktober kl. 12.00.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dagsorden**: | | Bilag |
| 1. | **Godkendelse af dagsorden** |  |
|  | **Ad 1**  *Dagsorden godkendes med bemærkning om, at der skal gennemføres en skriftlig høring om valg af næstformand.*  *Kristian Neuberth Hjuler er indstillet, og beslutning om valget gennemføres skriftligt.*  *Der laves en kort præsentation af udvalgets medlemmer.*  ***Thorkild Hanghøj****: Ansat på Institut for Kommunikation og Psykologi og underviser på MIL. Han sidder i koordinationsgruppen og deltager aktivt i arbejdet med at udvikle uddannelsens faglige indhold og moduler.*  ***Lars Birch Andreasen****: Lektor på Institut for Kultur og Læring, underviser på andet år af MIL, særligt inden for bibliotek og læring i organisationer. Han fungerer også som Kultur og Lærings repræsentant i koordinationsgruppen.*  ***Asger Sorgenfrei****: Uddannelseskonsulent med baggrund som gymnasielærer og IT-vejleder, arbejder primært med udviklingsprojekter inden for arbejdsmiljøuddannelser.*  ***Jacob Witt-Larsen****: Vejleder på en folkeskole i Nakskov og ansvarlig for makerspace-aktiviteter. Han deltager i mødet med fokus på at styrke innovative og digitale læringsformer i folkeskolen.*  ***Kristian Neuberth Hjuler:*** *Tidligere lærer fra folkeskolen, men nu pædagogisk konsulent hos Center for undervisningsmidler hos Professionshøjskolen Absalon og inden for it, medier og teknologi.*  ***Line*** ***Marie Mosbæk Thordahl:*** *Underviser på Sundhedsadministrativ koordinatoruddannelsen på UCN.*  ***Nanette Gadegaard Andersen:*** *Underviser på erhvervsskolen College360.*  ***Rasmus Paasch****: En af de nuværende MIL-studerende, der er tæt på at færdiggøre sin uddannelse, arbejder som konsulent på Instituttet for Blinde og Svagsynede.*  ***Christian Dalsgaard****: Underviser på modul 1 på MIL og tilknyttet Aarhus Universitet med fokus på teknologi og pædagogik.*  ***Lone Dirckinck-Holmfeld****: Koordinator for et af MIL’s mastermoduler og medlem af studienævnet, bidrager til det faglige og organisatoriske arbejde.*  ***Morten Misfeldt****: Ansat ved Københavns Universitet, tidligere tilknyttet Aalborg Universitet, og underviser på MIL med fokus på teknologiforståelse og kunstig intelligens.*  ***Bjarke Madsbøll****: Specialkonsulent ved det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet og tidligere uddannelseskoordinator for MIL. Han fungerer midlertidigt som uddannelseskoordinator igen, indtil en ny studiesekretær starter pr. 1. december* |  |
| 2. | **Diskussion af valgmoduler for efterår 2025** (ved Thorkild) |  |
|  | **Ad 2**  *TH åbnede punktet med en introduktion om vigtigheden af at sikre bredde og relevans i de valgmoduler, der tilbydes til studerende på MIL. Han understregede ønsket om at involvere de studerende i udvælgelsen for at sikre moduler, der imødekommer deres behov og interesser, men også appellerer til potentielle deltagere udenfor MIL.*  ***Studerendes oplevelser og udfordringer:***   * ***Begrænsede valgmuligheder:*** *Flere studerende udtrykte frustration over, at de oplever få reelle valgmuligheder. Eksempelvis blev de i efteråret 2024 tvunget til at vælge mellem to moduler, hvoraf ét var gentaget fra tidligere, og det andet fokuserede på sproglæring, som blev anset for at være et meget snævert emne.* * ***Manglende fleksibilitet:*** *Det blev nævnt, at små årgange ofte resulterer i få oprettede valgmoduler, hvilket begrænser muligheden for studerende at vælge uden at miste kvaliteten af undervisningen. Studerende betaler det samme, som hvis der var flere moduler, hvilket skaber frustration blandt dem.*   ***Forslag og løsninger:***   1. ***Tidlig tilkendegivelse af moduler****: Der blev foreslået at indføre en model, hvor studerende i begyndelsen af deres forløb kan indikere præferencer for kommende valgmoduler. Dette kan hjælpe uddannelsen med at planlægge og prioritere udbuddet.* 2. ***Faste, tilbagevendende moduler****: Flere studerende foreslog, at visse valgmoduler kunne blive faste og tilbydes med faste intervaller, eksempelvis hvert andet år. Her blev moduler om AI, didaktik og læring samt teknologiforståelse fremhævet som eksempler på områder med bred appel.* 3. ***Koordinationsgruppens rolle****: Gruppen blev opfordret til at udpege en række emner, som de mener er centrale, og derefter forsøge at sikre at disse emner dækkes hvert år.*   ***Økonomiske og pædagogiske overvejelser:*** *TH forklarede, at der er økonomiske og pædagogiske udfordringer ved at oprette små hold. Erfaringer har vist, at små hold med få deltagere både er skrøbelige og mindre dynamiske, da der kræves en vis mængde deltagere for at opnå en god faglig interaktion. Der blev dog enighed om at undersøge, hvordan koordinationsgruppen kan finde en løsning på disse udfordringer fremover.* |  |
| 3. | **Nyt tiltag til synliggørelse af MIL: Webinarer** (ved Thorkild) |  |
|  | **Ad 3**  *TH introducerede et forslag om at øge MIL’s synlighed gennem webinarer. Formålet med disse webinarer er at præsentere uddannelsens moduler og emner for både nuværende studerende og eksterne interessenter.*  ***Diskussion om format og målgruppe:***   * ***Tidspunkt for afholdelse:*** *Det blev diskuteret, om webinarerne bedst kan afholdes om morgenen, som "morgenmøder," eller som "gå-hjem-møder" om eftermiddagen. Det blev påpeget, at valg af tidspunkt afhænger af målgruppen. For eksempel kunne folkeskolens ansatte måske bedre deltage om eftermiddagen, mens ledere og konsulenter kunne have bedre muligheder om morgenen.* * ***Differentieret målretning:*** *Det blev foreslået at skræddersy webinarerne til specifikke faglige målgrupper som folkeskolens personale, professionshøjskoler og produktionsskoler. Ved at målrette indholdet til forskellige segmenter kunne man nå bredere ud og sikre, at webinarerne appellerer til de enkelte målgrupper.* * ***Promovering på sociale medier:*** *LinkedIn blev nævnt som en oplagt platform til at nå professionelle målgrupper. Der var bred enighed om, at LinkedIn og Facebook kunne anvendes mere aktivt til promovering. Det blev foreslået, at man kunne skabe professionelt indhold målrettet forskellige faggrupper, som de nuværende studerende og alumner kunne dele i deres netværk for at øge kendskabet til MIL. TH nævner desuden, at MIL’s LinkedIn-profil indtil nu har været en gruppe, og ikke en side, hvilket har betydet, at man ikke kunne reklamere fra den, men det er ved at blive ændret nu af en kommunikationsansvarlig.*   ***Konklusion på diskussionen om webinarer:*** *Studienævnet støttede ideen om webinarer og anbefalede en differentieret tilgang, hvor man tager højde for målgruppe og timing.* |  |
| 4. | **Evt.** |  |
|  | **Årets underviser:** *De studerende har mulighed for at indstille kandidater til Årets Underviser inden den 7. november. Det blev understreget, at næstformanden har ansvar for at organisere indstillingen, og at undervisere ikke må være involverede i udvælgelsen.*  **Valg af studenterrepræsentanter til studienævnet:** *Det blev diskuteret, om der skal afholdes valg af nye studenterrepræsentanter til studienævnet. Det blev besluttet at følge op på, om der skal udarbejdes en valgliste og gennemføres en formel valgproces.* |  |