

**Studienævnet for Planlægning, Geografi og Landinspektøruddannelsen
Det Tekniske Fakultet for IT og Design**

**Referat af møde i studienævnet for planlægning, geografi og landinspektøruddannelsen
onsdag d. 16. januar 2019 kl. 12.30 til 15.30**

København: Lokale C1-2.1.025, ACM 15

Aalborg: Lokale 3.366/3.368, Rendsburggade 14

Til stede: Kristian Olesen (KO), Carsten Jahn Hansen (CJH), Jon Peder Bredahl (JPB), Sara Diana Fayed (SDF), Lene Werner Kristensen (LWK), Juliane Kirstine Bjerring (JKB), Carla Smink (CS), Martin Lehmann (ML) deltog ved punkt 6, Poul A. Østergaard (PAØ), Lise Schrøder (LS), Nicolai Juulsager (NJ), Terese Møller Thode (TMT), Anna Fajstrup Graversen (AFG), Brian Vad Mathiesen (BVM), Line Vittrup Jakobsen (LVJ), Allis Hansen (AH) (referent)

Afbud: Merete Landberg Grandjean (MLG), Freja Klit Søndergaard (FKS), Gunvor Riber Larsen (GRL), Karsten Jensen (KJ), Henrik Riisgaard (HR), Sanne Vammen Larsen (SVL)

Kristian deltog i mødet fra KBH

1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion: Godkendt.

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Kristian og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

1) Opdatering vedr. sikring af øget besvarelsesprocent i semester surveys:

E18 surveys er sendt ud. Semesterkoordinatorer er orienteret, så han/hun kan sende rykker til de studerende. Surveyen holdes åbent, så de sidste studerende kan udfylde den ved semesterstart. KO orienterede om, at der i næste institut nyhedsbrev vil komme et call på en arbejdsgruppe vedr. det nye setup og indhold for semester surveys. Den nyansatte konsulent for e-learning indtræder muligvis i gruppen. SVL vil også tilmelde sig gruppen. Tanken er, at arbejdsgruppen består af VIP. KO vil foreslå, at studerende også inddrages i arbejdet. KO tager studenterinddragelse med til næste koordinationsmøde.

2) Status på studiearbejdspladser til specialestuderende i AAL og KBH:

KO orienterede om, at det ikke er helt på plads endnu. I KBH er der tilbud om studiearbejdspladser, men der er ikke plads til alle. Der vil være fællesområde for PGL-SN og TB-SN. I AAL arbejdes der på at finde nogle pladser, men det forventes at det drejer sig om få pladser. I AAL skal der gøres en indsats for at henvise til alternative pladser – jf. sidste SN-møde. I AAL skal semesterkoordinatorer informeres, hvorimod at de er med i loopet i KBH.

3) Opdatering vedr. semesterbeskrivelse på BEM4:

Grundet jobskifte er der kommet ny semesterkoordinator på BEM4 i KBH. Lars Grundahl har

overtaget posten ligesom han også er blevet kursusansvarlig på kursus i "Energisystemanalyse" og har sammen med andre kollegaer i KBH overtaget nogle forelæsninger. Susse Georg overtager SusCi4. Semesterbeskrivelserne er blevet opdateret med disse informationer og administrativt godkendt af KO.

4) Hyrdebrev om ekstern bedømmelse (censur) på universitetsuddannelserne:

KO orienterede kort om brevet. Det indeholder ikke så meget nyt – det er mere reglerne, som er præciseret.

5) Ny studieordning på SusCi er nu godkendt. Træder i kraft pr. 01.09.19:

Link til studieordning: <https://studieordninger.aau.dk/2019/17/1124>

6) Uddannelsesstjekkeren lukker:

KO orienterede kort om lukning af Uddannelsesstjekkeren.

7) Studiestartsundersøgelse 2018:

De studerende med start E18 er blevet spurgt om, hvor de har fået info om uddannelsen osv. Hovedkonklusionen er, at man finder info på vores hjemmeside + ug.dk. Ligeledes fremhæves studiepraktik og Åbent Hus. PBL-modellen og gruppearbejde fremhæves som værende vigtig og praksisnær. Vi kunne godt gøre mere ud af dette markedsføringsmæssigt, men AAU er på den anden side også velkendt for det. KO vil opfordre semesterkoordinatorer på Første Studieår samt decentrale studievejledere til at læse undersøgelsen.

8) Støtte til studieaktiviteter:

Der er sendt mail til F19 semesterkoordinatorer. Efter d. 25. januar har vi nogenlunde overblik over ansøgninger samt i hvilket omfang vi kan imødekomme dem. Der er lavet en ny procedure, som ansatte kan finde på instituttets intranet.

9) Frafald på Første Studieår (bachelor):

KO orienterede om, at det ser fornuftigt ud og at få er faldet fra indtil videre.

3) Nyt fra formøde (Kristian)

a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde i KBH

b) Behandling: Orientering og beslutning

c) Konklusion

1) BVM fortalte, at der er blevet lavet en flyer på SusCi, som de studerende kan medsende deres jobansøgning. Formålet er at udbrede kendskabet til uddannelsen. SusCi studieordningen er blevet godkendt. Der afholdes en workshop d. 31. januar, hvor studieordningen vil blive præsenteret og arbejdet med at udmønte studieordningen i kursusmoduler startes. BVM har udpeget tovholdere på hvert enkelt modul.

2) SVL har planer om at lave en brobygningsarrangement imellem BEM og SusCi i F19. BVM overvejer om dette kunne kobles et alumni-arrangement, der er under planlægning.

3) NJ og LS har været i kontakt om at få hængt gardiner op i studieområdet. Det er klar til semesterstart.

4) Studiemiljø (studerende)

a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, samt orientering om ny procedure for behandling af studiemiljø

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

KO nævnte, at fremover vil studiemiljø i højere grad blive varetaget af studieleder. Der er blevet nedsat et studiemiljøråd. Der har måske ikke været opbakning nok fra de studerende, men studielederen vil prøve igen. Indtil videre beholder vi punktet som en fast del af dagsorden på SN-møder.

NJ (LAND, KBH): Se punkt 3.3.

LWK (GEO): Klage over larm/uro i RBG 14. Mange bruger kantineområdet og det bringer støj hele vejen op i bygningen.

SDF (BEM, AAL): På BEM3 har alle 4 grupper haft den samme vejleder og vedkommende var også semesterkoordinator. De studerende finder, at det var unfair over for vedkommende og KO lovede at det ikke ville gentage sig. SDF nævnte endvidere, at der på niveau 3 i RBG 14 er meget trængt og mørkt. Og dette vil blive nævnt i semesterevalueringen. KO kontakter campus service for at høre om der kan skrues op for lyset.

JKB (GEO): På GEO5 er der blandt de studerende irritation over, at en skriftlig kursuseksamen havde opgaveformulering på engelsk. KO bad JKB e-maile ham en opsummering af forløbet og så vil han og CS undersøge det nærmere.

AFG + TMT (LAND, AAL): 1) Ønskede info om, hvornår skemaerne er klar. KO informerede om, at der i CREATE kører pilotprojekt med skemalægningssystemet SOL. Skemaer forventes klar til semesterstart. 2) LAND studerende har ønske om at blive placeret i RBG 6. KO informerede om, at der fordeles pladser efter rotationsprincip. AFG og TMT oplyste, at studerende fra hhv. RBG 14 og andre etager i RBG 6 bruger fællesrummet i RBG 6. KO vil undersøge, hvem der betaler husleje for fællesrummet. 3) AFG orienterede om, at der blandt LAND studerende har været usikkerhed omkring sprog på kandidaten. KO nævnte, at det fortsætter som hidtil, og at der ikke er lavet noget om. KO foreslår, at den fremtidige studieordning vil angive sprog på hvert enkelt modul, således at der undgås misforståelser i fremtiden.

JPB (BEM, AAL): Der har været problemer med adgang til seminarrum. LVJ orienterede om, at PLAN studerende har adgang til PLAN seminarrum.

5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5-10 min. pr. studienævnsmedlem)

a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

BVM (SUSCI): Se punkt 3.1 og 3.2

LS (LAND; KBH): 1) LS orienterede om, at der d. 15. januar blev afholdt møde med Geodatastyrelsen omkring krav til beskikkelse. KO orienterede om, at der vil blive afholdt aftagermøde i foråret 2019, hvor først udkast skal være klar. 2) LS vil sikre sig at GI4 semesterkoordinator Carsten Kessler er orienteret omkring studiearbejdspladser.

PAØ (SEPM): Intet nyt.

CS (GEO): Intet nyt.

CJH (LAND, AAL): På LAND bachelor er i gangsat et arbejde med at kortlægge, hvad de studerende har med fra Første Studieår i forhold til evnen til at arbejde med forskningsbaseret viden i projekterne. CJH har lavet et skriv og sendt til KO og MTS. MTS vil godt være med til at arbejde videre med det som tovholder ift. SN. Der vil være to trin: 1) Hvad kan nås at korrigere på LAND2 i F19 – herunder toning i vejledning 2) Hvad kan gøres på længere sigt og hvad skal med i en evt. studieordningsrevision. LS og Lars Bodum har som semesterkoordinators på LAND2 taget bolden og CJH deltager i proces omkring LAND3.

KO (UPM): Intet nyt.

6) Semesterbeskrivelser vedr. foråret 2019 (Kristian)

a) Baggrund: Kvalitetssikring og opstart af efterårssemestre

b) Behandling: Godkendelse

c) Bilag: Kursusbeskrivelse ”Socio-technical context of planning” (fælleskursus på BEM Kandidat), UPM2, CISU2, LAND6

d) Konklusion:

STCP: Tjekke op på eksamensdatoer. Ellers godkendt.

UPM2: Mindre redaktionelle ændringer. Tjek op på eksamensdatoer. Ellers godkendt.

CISU2: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

LAND6: Afklaring på den sidste kursusgang i "Samfundsøkonomi". Afklaring på projektafleveringsdato. Afklaring på "Omfang og forventning" og afleveringer i kursus i "Udvikling, regulering og omsætning af bestemt fast ejendom". Afsnit omkring resumé på engelsk skal tilføjes. Derudover mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

Sekretærer melder tilbage til semesterkoordinatorer snarest muligt.

7) Studiestartsprøve (Kristian)

a) Baggrund: Opfølgning fra seneste SN-møde hvor beslutning om, hvorvidt der også skal være studiestartsprøve på LAND, AAL, GEO, BEM, KBH og BEM, AAL blev udskudt til januar mødet.

b) Behandling: Drøftelse og beslutning

c) Bilag: Baggrundsmateriale

d) Konklusion:

Punktet blev diskuteret. Det blev besluttet ikke at indføre studiestartsprøve på GEO, LAND, AAL, BEM, KBH og BEM, AAL. Dermed er det fortsat kun LAND, KBH, som kører med studiestartsprøve.

8) Budget 2019 for PGL-SN (Kristian)

a) Baggrund: Budget 2019

b) Behandling: Orientering

c) Bilag: Budget

d) Konklusion:

KO orienterede kort om de forskellige poster.

9) Årsberetning fra censorformandskabet for Geografi (Kristian)

a) Baggrund: Årsberetning 2018

b) Behandling: Orientering og drøftelse

c) Bilag: Årsberetning 2018

d) Konklusion:

Årsberetningen blev diskuteret og taget til efterretning.

10) Evt.

Intet under dette punkt