



AALBORG UNIVERSITET

Studienævn for Sundhed og Teknologi

Niels Jernes Vej 12, A5
9220 Aalborg Ø
Tlf. 9940 8008

<https://www.hst.aau.dk/uddannelser/>

Indkaldelse til studienævnsmøde 1. juli 2021 kl. 12.30-15.30

Sted: NJV 12A/6-104

SN medlemmer: Erika Spaich (*EGS*)
Louise Pape-Haugaard (*LPH*)
Johannes Struijk (*JJS*)
Steffan Wittrup McPhee Christensen (*SWMC*)
Nicklas Fleischer (*NFL*) (ST6 BA)
Trine Hagelskær Ebbesen (*THE*) (ST6 BA)
Katja Møller Jensen (*KMJ*) (ST4 BA)
Aparna Banerjee (*ABA*) (ST2 BA)

Observatører: Mette Dencker Johansen, studieleder (*MDJ*), Rebecca Aistrup Damgaard Pedersen, (*RAP*)

Decentrale studievejledere: Camilla Thomsen, Sune Midtiby Jensen Astrid Aaen Springborg, Nitharsana Nagendram, Mads Schultz Jensen

Sekretær: Malene Møller Knudsen (*MMK*)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra SN møde 200521
3. Godkendelse af forretningsorden
4. Behandling og godkendelse af semesterbeskrivelser for E21
5. Behandling af tilbagemelding på studiemiljø
6. Orientering om markedsføringstiltag i Norden
7. Drøftelse af trivsel og studiemiljø mhp. planlægning af workshop i august
8. Meddelelser
9. Eventuelt

Punkter til behandling for lukkede døre:

10. Merit, dispensationer og klager

Links: [semesterbeskrivelser](#), [semester- og styringsgruppemødereferater](#), [eksamensplan](#), [studienævnets årshjul](#)

Ad 2. Godkendelse af referat fra seneste møde

Studienævnet beslutter om referatet fra seneste møde kan godkendes.

Opfølgningspunkter fra seneste møde:

- Der er godkendt dispensation til ændret titel på modul på MSK FYS
- Der er godkendt dispensation til ændret eksamensform på kursusmodul på 5. sem. ST
- Semesterbeskrivelser som var betinget godkendte er nu godkendt (SMERTE3, ST1 KA og ST3 KA). Andre er stadig i proces (MSK FYS 1 og MSK FYS 3). Derudover skal studienævnet genbehandle 3 semesterbeskrivelser under punkt 4)

Bilag – referat fra møde 20. maj 2021

Ad 3. Godkendelse af forretningsorden

Studienævnets forretningsorden er revideret i henhold til den reviderede standardforretningsorden, hvilket ledelsessekretariatet har bedt om. Høring af standardforretningsorden er sket i februar/marts, men information om dette er ved en fejl ikke tilgået studienævnet.

Bilag:

Udkast til ny forretningsorden for ST SN inkl. track changes

Standardforretningsorden inkl. track changes

Ad 4. Opfølgning på behandling og godkendelse af semesterbeskrivelser for E21

På forrige møde blev 2 semesterbeskrivelser ikke godkendt og 1 var ikke modtaget. Studienævnet skal behandle disse.

Tovholder forventes at benytte skabelon til tovholders indstilling i sin forberedelse til studienævnsmødet og på mødet fremlægge om semesterbeskrivelsen kan betragtes som godkendt, betinget godkendt eller ikke godkendt. Tovholder bedes i sin indstilling forholde sig til vejledning til udarbejdelse af semesterbeskrivelser (bilag). Indstillingen og evt. kommenteret semesterbeskrivelse kan uploades i dertil indrettet mappe i Teams.

Studienævnet beslutter for hver semesterbeskrivelse, hvorvidt den kan godkendes på baggrund af indstilling fra tovholder. Godkendte beskrivelser offentliggøres på hjemmesiden efter mødet.

Semesterbeskrivelser til behandling og tovholdere er som følger:

Uddannelse	VIP-tovholder	Studenter-tovholder
ST 5 BA	LPH	APA
KVT 1 og 3	EGS	KMJ

NB! Der er genindført eksamensbeskrivelser i semesterbeskrivelserne. Dokument med disse er vedlagt til orientering. Særligt for alle 3. semestre: Der er PBL læringsmål på alle 3. semestre til efteråret 2021 i de gældende studieordninger fra 2020. OBS på hvordan forandringen adresseres.

Bilag 4a: skabelon til tovholders indstilling

Bilag 4b: studienævnets vejledning til udarbejdelse af semesterbeskrivelser

Bilag 4c: dokument med gyldige eksamensbeskrivelser

Bilag 4d-m: Semesterbeskrivelser

Ad 5. Behandling af tilbagemelding på studiemiljø

Vi har modtaget tilbagemeldinger på ønsker til forbedring af det fysiske studiemiljø, som er indberettet fra institutniveau til fakultetsniveau. Den vedhæftede prioritering er en tilbagemelding fra prodekanens møde med CAS, som blev afholdt i foråret om de udfordringer/ønsker, der er indsamlet over vinteren.

Instituttet har i samråd med studienævn ansvaret for at sikre at de studerende modtager tilbagemelding på indmeldte ønsker og udfordringer i studiemiljøet, jf. proceduren for opfølgning på identificerede problemer i studiemiljøet på SUND. Proceduren kan findes [her](#).

Strategi og Kvalitet vil i efteråret 2021 påbegynde indsamlingen af nye ønsker til forbedring af det fysiske studiemiljø. I modtager en mail herom. Denne proces følger den reviderede [Procedure for opfølgning på og udvikling af studiemiljøet](#), som træder i kraft pr. 1. september 2021. Forud for opstart af processen er der afsat tid til præsentation og drøftelse af proceduren på mødet i kvalitetsnetværket d. 23. august 2021 samt tilbud om opstartsmøde d. 24. august 2021. Derudover følger introduktion fra Strategi og Kvalitet ved udsendelse af mail med opstart af processen.

Bilag 5a – Opsamling på studiemiljø

Ad 6. Orientering om markedsføringstiltag i Norden

Det er tidligere blevet drøftet behov for markedsføring i Norden. Det er nødvendigt, at vi som SN giver feedback omkring de behov, vi ser for international markedsføring på vores uddannelser.

DP/MMK orienterer omkring 2021 indsats af markedsføring på vores uddannelser generelt og specifikt i Norden.

Ad 7. Drøftelse af trivsel og studiemiljø mhp. planlægning af workshop i august

Vi har tidligere besluttet at have et seminar/ekskursion i studienævnet, hvor vi blandt andet skal drøfte studienævns tiltag mhp. sikring af øget trivsel, studiemiljø og "lær at være universitetsstuderende". Der skal være særligt fokus på 3. semester og 5. semester BA.

Dato forslag: 26/8-21, kl. 8.30-13.30

Desforuden har vi modtaget en mail fra Studenterrådgivningen, som har udviklet særlige tiltag til understøttelse af velkomst til alle studerende:

I anledning af genåbningen har Studenterrådgivningen udviklet en række tilbud, for at understøtte blandt andet studienævn i bestræbelser på at tage godt imod og god hånd om alle vores studerende. Ikke bare de nye, der starter men – især – dem, der har bøvlet med nedlukningen. Studenterrådgivningens tilbud forholder sig særligt til at nedlukningen har tæret på mange studerendes faglige og sociale fællesskaber. Derfor er der fokus på hvordan studerende, studievejledere, undervisere og ledelsen kan hjælpes til en genåbning, der genopbygger de studerendes engagement, trivsel og læring. Flere af tilbuddene er finansieret af UFM, resten afregner vi til kostpris – dette vil fremgå af linkene.

- [Til studerende, der påtager sig et særligt ansvar for deres medstuderende](#) – eksempelvis tutorer eller mentorer. I workshopformat arbejder vi med studiefællesskabets rolle, hvad der påvirker studietrivsel, hvordan mistrivsel kan spottes, og hvordan de studerende kan medvirke til at forme mere hensigtsmæssige forestillinger om at være studerende.
- [Til undervisere og vejledere, der understøtter studiegrupper](#). Studiegrupper er for mange studerende et knudepunkt for deres oplevelse af at høre til i studiefællesskabet, og når studiegrupper er velfungerende, spiller de en afgørende rolle for studerendes læring og trivsel. I workshopformat tilbyder vi en forståelsesramme og konkrete handlinger, der vil styrke forudsætningerne for velfungerende studiegrupper
- [Til undervisere, der ønsker at fremme sunde studiefællesskaber](#). Med afsæt i en socialpsykologisk forståelsesramme arbejder vi med, hvordan undervisning og uddannelsestilrettelæggelsen kan skabe fagligt orienterede fællesskaber og derved modvirke ensomhed og mistrivsel.
- [Til institutioner, der har behov for en tæt opfølgning på og konkrete indsatser ift. studerendes mistrivsel](#). Prognoserne for, hvordan mistrivsel og frafald vil udvikle sig post-corona er mildest talt usikre. Derfor tilbyder Studenterrådgivningen 1) en løbende monitorering af de studerendes trivsel og 2) en direkte kontakt til de studerende, der angiver mistrivsel. Udviklingen i de studerendes generelle trivsel forelægges løbende for uddannelsernes ledelse med indikationer på, om der er behov for at sætte ind. Der tages direkte kontakt til de

studerende, der angiver svær mistrivsel med tilbud om hjælp.

Ad 8. Meddelelser

- HØRING over fem bekendtgørelser (eksamens-, karakter-, uddannelses-, censor- og deltidsbekendtgørelsen). Disse er fremsendt på mail til SN-medlemmer.
- Rektoratets møde for SNF, SNnF og SL
- Implementering af revideret kvalitetssystem
 - Evaluering med studerende
 - Instituttets ansvar ifm. Kvalitetsarbejde
- Studiestart og rustur

Ad 9. Lukket punkt

- Gennemgang af sager siden sidst