

Projektarbejde og vejlederens funktion

Semesterprojekter, bachelorprojekter og kandidatspecialer baseres på [PBL](#). Projektvejledningen foregår ved dialog mellem projektgruppen og vejlederen, og gennem mundtlig eller skriftlig kommentering af arbejdsblade. Et vejledningsforløbs succes er således afhængig af begge parter engagement og forventninger. Projektgruppen bør derfor ved projektstarten, sammen med vejlederen diskutere, hvordan vejledningen skal foregå og tentativt fastsætte vejledermøder ved milepæle i den projekt- og tidsplan, som udarbejdes af de studerende. I denne forbindelse bør vejlederen oplyse, hvor mange ressourcer, der er til rådighed for vejledningen.

Det er projektgruppens eget ansvar at udnytte vejlederressourcen hensigtsmæssigt. Projektgruppen bør derfor både indkalde til - og udarbejde en dagsorden for vejledermøderne, eller på anden måde gøre det klart for vejlederen, hvad gruppen ønsker at få vejledning i, og hvori gruppen mener, at problemerne ligger. Vejlederen kan dermed målrette indsatsen frem for at skulle "gætte", hvad det er gruppen har brug for.

Den enkelte studerende har ansvaret for egen læring, herunder

- at projektrapportens opbygning og indhold er af tilstrækkelig faglig og sproglig kvalitet
- at projektet lever op til semestrets læringsmål, herunder de fastsatte mål for PBL
- at projektrapporten afleveres til tiden.

Projektvejledningen tager sigte på at støtte og vejlede de studerende i deres læringsproces. Det betyder, at en vejleder løbende bør tage stilling til de studerendes projektarbejde ved at give konstruktiv kritik. Vejlederen kan også komme med forslag eller ideer til teorier og metoder, men det er ikke vejlederens opgave at "styre" projektarbejdet og udvælge teorier og metoder, for de studerende eller at godkende konkrete arbejdsblade i forhold til studieordningens læringsmål. Da vejlederen har en vejledende funktion, og da den studerende er ansvarlig for egen læring, er det op til de studerende, i hvilket omfang vejlederens ideer og råd følges.

Ved eksperimentelle projekter påhviler det vejlederen at sikre, at de studerende ved arbejde i laboratoriet modtager en effektiv og tilstrækkelig oplæring og instruktion baseret på arbejdspladsvurdering. Ét element i dette er at sikre, at de studerende har gennemført on-line kurset [Chemical Lab Safety](#) inden for det seneste år. Desuden påhviler det de studerende at udarbejde arbejdspladsvurderinger, som skal godkendes af vejlederen, før de studerende udfører eksperimentelt arbejde i laboratoriet eller felten. Vejlederen skal godkende laboratoriesikkerhedsmæssige spørgsmål og give instruktion i arbejdsprocedurer og betjening af apparatur.

Vejlederen på projekter vælger og inviterer en censor samt meddeler mulige eksamenstidspunkter til studiesekretærene. Vejlederen forestår projekteksamen og sikrer at alle studerende mulighed for at deltage aktivt i eksamen og at de får en bedømmelse. Det er desuden vejlederen opgave at vurdere, bl.a. på baggrund af information i Digital Eksamen, om der forekommer plagiering i projektrapporter og i givet fald orientere studielederen.

Studieleder og studienævn, september 2019