



AALBORG UNIVERSITET

Studienævnet for Kunst, Sundhed og Teknologi

Dato: 08-07-2022
J.no: 2022-017-02318

**Referat 2/F22 fra
Studienævnsmøde KunST
Onsdag den 15.06.2022
Kl. 09.00–12:00
RDB14 5.237**

Medlemmer:	Init.:	Til stede:	Afbud:
VIP:			
Stine Lindahl Jacobsen (MT) (Studienævnsforperson)	SLJ	x	
Jens Anderson-Ingstrup (MT)	JAI	x	
Mads Walther-Hansen (M)	MWH	x	
Anders Bonde (M)	ABO	x	
Line Marie Bruun Jespersen (KT)	LMBJ		x
Markus Löchtefeld (KT)	ML	x	
Studerende:			
Mads-Ole Østergaard Nielsen (M)	MØN	x	
Martin Toft Steen (M)	MTS	x	
Karen Bjørnskov Christensen (MT)	KBC		x
Tobias Lindhardt Togeby (MT) (næstforperson)	TLT	x	
Jesper Thiemer Hansen (KT)	JTH	x	
Matias Gaarde (KT)	MG		x
VIP-suppleanter:			
Bolette Daniels Beck (MT)	BDB		x
Observatører:			
Elsebeth Bækgaard (KT) (referent)	EB	x	
Kirsten Christensen (MT)	KC	x	
Connie Rørbæk Christophersen (M)	CRC	x	
Tom Nyvang (Inst.)	TN	x	
Winnie Ritterbusch (Inst.)	WR	x	
Lotte Brunø (Inst.)	LB		x
Anders Eskildsen (M)	AE		x
Rasmus Grøn (KT)	RG	x	
Jannie Bak Riis (Inst. elev)	JBR		x
Studenterstudievejledere:			
Karoline Amaryllis Forshei Nielsen (MT)	KAFN		x
Signe Skau Pedersen (MT)	SSP		x
Mads-Ole Østergaard Nielsen (M)	MØN	x	
Alexander Bie (M)	AB		x
Line Krogh Sommer (KT)	LKS		x
Anne-Kathrine Søndergaard Møller (KT)	ASM		x

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2 Nyt fra studienævnets forperson:

- a. Studieledelesmøde (bilag 2a)
- b. Censornyt (bilag 2b)
- c. Styrkelse af studenterstudievejledning (bilag 2c)
- d. Godkendt handleplan (bilag 2d)
- e. Høring vedr. ændringer i adgangskrav til optaget september 2023 samt fastsættelse af særlige fag opgjort i ECTS (bilag 2e)
- f. Farvel til studenterrepræsentanterne fra KT

a. Om uddannelseslukninger i København - tiltag og taskforce.

b. Censorkorps for Musik og Musikterapi er nu sammenlagt.

c. Nye fælles retningslinjer på tværs. F.eks. skal alle skal have en medarbejder-pc. Der skal være en konkret tydelig daglig leder. Der er indkaldt til studierådsmøde om dette emne på mandag og SLJ indkalder også til online møde.

d. Godkendt handleplan.

e. Ændringer i adgangskrav – har betydning for Promusa.

f. Tak og farvel til studenterrepræsentanter fra KT, som nu udtræder af studienævnet. Der er en proces i gang med at finde nye repræsentanter, hvilket vi håber er på plads til studie-start.

Ad 3 Nyt fra Institutet, fagudvalg og studieseekretariaterne

Institutet:

Den ændrede organisering på instituttet med sektioner og forskningsgrupper har betydning for studienævnene. Det bliver essentielt med et godt samarbejde mellem studienævn og sektionsleder. Der pågår arbejde med organisering af undervisningsgrupper. Det er studienævnene som skal skrive rammerne for undervisningsgrupperne.

Vi er blevet prækvalificeret til Nordic Master i Visual Arts. Det er et samarbejde med et finsk universitet. Det har tidligere kørt som en specialisering under KDM, men nu bliver det en særskilt KA-uddannelse. Det er oplagt at placere den i vores studienævn, da uddannelsen indeholder "arts" i titel og læringsmål. Uddannelse er beslægtet med MAC. Det er Mie Buhl der står bag prækvalifikationsansøgningen.

SLJ anerkender, at det fagligt set giver mening at lægge uddannelsen under vores studienævn, men påpeger samtidigt, at det kræves, at der tilføres ressourcer. I starten bliver det håndholdt – vi skal finde ud af hvad det koster at drive uddannelsen. Der

kalkuleres med et optag på 16 (8 fra hver institution). WR kigger p.t. på det administrative set-up.

Fagudvalg:

Musik: Der har netop været afholdt FU-møde for godkendelse af modulbeskrivelser. FU gør opmærksom på, at Musik mangler gruppearbejdspladser.

MT: Der er problemer med indeklima, idet vinduerne ikke må åbnes. Det påpeges at rengøringen er meget mangelfuld.

KT: Udstillingen var en faglig succes, men en organisatorisk katastrofe. Der er gang i en proces med nyindretning af lokaler, hvor der har været afholdt møde med CAS og arkitekt. Vi ønsker at få flere gruppearbejdspladser og komprimerer derfor undervisningen på færre områder. Der afholdes møde herom d. 21. juni.

Studiesekretariaterne:

M: Jannie (elev) er p.t. på musik og i gang med skemalægning, hvilket er en stor udfordring. Der er travlt.

WR oplyser, at Musiks EVU i efteråret vil blive administreret af Jannie.

MT: Alt kører som det plejer. Der er gang i skemalægning.

KT: Business as usual. Det har desværre været umuligt at få en ekstern censor til BA-projektet. Skemaudkast afventes – der er deadline i dag.

Ad 4 Nyt fra studenterrepræsentanter og studenterstudievejledere

Musik: Det opleves, at der stille og roligt er flere fra KT, som deltager i sociale arrangementer. Vi inviterer hinanden og det går fremad.

MT: Der lyder en opfordring til medstuderende om at klage over rengøringen.

KT: Alt er fint.

Ad 5 Dispensationer og merit

Indkomne dispensationsansøgninger behandles af relevante medlemmer af FU. Der er fokus på at afgørelser kan danne præcedens. SLJ gør opmærksom på, at de studerende skal benytte blanketten til deres ansøgning og sørge for den fornødne dokumentation.

Der har været ansøgning om udsat afleveringsfrist grundet pc-nedbrud.

Der er 3 forhåndsgodkendelser af udlandsophold på KT 5. sem. Og p.t. ser det ud til at vi får 1 gæstestuderende. på 5. sem.

Ad 6 Invitation til studenterprojekter i feltet (bilag 6)

Der er modtaget invitation til uge 41, hvor der planlægges en uge som handler om "don't fear the weird". Det drøftes og konkluderes, at det ikke har så stor relevans for KT. SLJ videresender til modulkoordinatorer på Musik 7. sem., MT 5. sem. samt KDM og Psykologi.

Ad 7 Studentertrivsel på tværs

KunST-dagen på tværs havde desværre ikke så stor deltagelse. Den ligger tidsmæssigt dårligt pga. projektskrivning.

Der ønskes en bedre forbindelse mellem MH og Create.
Er der noget vi i studienævnet kan gøre for at hjælpe processen?

Det er godt at det er studenterdrevet og at man inviterer hinanden.
Undervisere kan med fordel italesætte mulighederne for tværfagligt samarbejde.
Koble det faglige og det sociale.

Det blev diskuteret om vi skal have et fælles udvalg og der var enighed om at bedre integrering er muligt ved at lægge kræfter i forb. m. RUS. Evt. kan der tildeles flere timer til tutorkoordinatører.

TLT kontakter tutorerne og studenterrepræsentanterne i SN sætter sig sammen og laver en god model for hvordan/i hvilket regi det skal køre fremadrettet.

Ad 8 Modulbeskrivelser og Semesterbeskrivelser E22:

- a. Musik (bilag 8a)
- b. Musikterapi (bilag 8b)
- c. Kunst og Teknologi (bilag 8c)

Modulbeskrivelser er blevet gennemgået, behandlet og godkendt i FU og indstilles til godkendelse i SN. Der har været moduler, hvor det har været nødvendigt at bede den modulansvarlige om at ændre/justere/tydeliggøre etc. Her er proceduren den, at fagkoordinator retter kontakt til respektive undervisere. Der foregår ikke efterfølgende en kontrol af om rettelsen sker, idet vi baserer vores proces på tillid. Det præciseres at hverken fagkoordinator eller kvalitetsmedarbejder skal kontrollere.

- a. De forskellige modulansvarlige har meldt ind og det er behandlet på møde og samlet i dette opsamlingsdokument. Det meste er småændringer. Det er angivet når ændringen er udløst af semesterevaluering eller pba fagudvalgets gennemgang. At et modul én gang er godkendt betyder selvfølgelig ikke, at det derfor blot skal gentages gang på gang. Den nye proces sikrer netop også, at det er synligt, hvis der ingen udvikling sker over en periode. Der udtrykkes tilfredshed med den nye procedure.

- b. Et enkelt modul er ikke færdigt – udviklings- og neuropsykologi på 3. sem. Arbejde pågår pt. med at færdiggøre modulindholdet. Fagkoordinator oplyser, at det bliver færdigt inden studiestart.
- c. Der har være meget få ændringer. Vi har kigget på evalueringerne og de primære kritikpunkter gik på pædagogiske og strukturelle forhold.

Modulbeskrivelser og semesterbeskrivelser blev godkendt af studienævnet.

Ad 9 Særskilt modul i Projektfacilitering – Kunst og Sundhed (bilag 9)

Fakultetet har bedt os lave et uddannelsesforløb, der bruger kunst og kultur som metoder til sundhedsfremme. Der har været afholdt div. møder med kommunen, kulturhuse, hospitaler, musikskoler m.v. Falk Heinrich har stået i spidsen for dette arbejde. Desuden er Julie Borup fra Kultur og Læring, SLJ og MWH involveret. Vi har formuleret, hvordan det kan se ud med fokus på projektfacilitering indenfor kunst og sundhed. Særskilte moduler skal høre under et studienævn og det skal dokumenteres, at det har relevans for samfundet.

Studienævnstilknytning, ECTS og ståindtægter hænger sammen.

Prækvalifikation foregår hurtigt og bunder i en bekendtgørelse som gælder 1 år ad gangen. Det skal udbydes i efteråret – og derfor godkendes af studienævnet snarest.

Administrativt skal der forefindes en modulbeskrivelse i modulbasen.

Det påpeges, at den tidsmæssige placering af kurserne ikke er hensigtsmæssigt.

Vi afventer den færdige modulbeskrivelse til godkendelse. Det aftales, at SLJ, RG, JAI, ABO og AE på vegne af studienævnet deltager i godkendelseshøring hen over sommerferien.

Ad 10 Evaluering af KunST studienævnet

SLJ indleder med at italesætte, at den ændrede organisering kan få betydning ift. studienævnets arbejde.

Hvad fungerer og hvad kan vi gøre anderledes?

Musik:

Det er blevet bedre. Strukturen fungerer ikke grundet uanstændige forhold for fagkoordinatorer og studienævnsforperson – men på trods heraf lykkes det – takket være SLJs utrættelige indsats.

Det er vanskeligt at løse tidsmæssigt – hvor lang tid tager det og hvor meget kan harmoniseres – men der skal flere timer til. Der vil altid være pukler og man kan ikke frikøbe sig timer i de situationer.

MØN oplyser, at de er ved at lære, hvem de skal rette henvendelse til.

Sekretariatet + økonomi:

Ros: Øget sekretariatssamarbejde og imellem studerende.

Stor indsats fra SN-forperson

Seminar i Rebild.

Ris: Det ekstra lag i form af FU giver længere kommandovej og sagsbehandling og uklarhed om roller og ansvar.

Bekymring om delegationen til FU – uigennemsigthed ift. beslutninger.

Bekymring om studenterdeltagelse og -inddragelse.

Økonomi: Ikke klart for FU-koordinatorer hvad deres beføjelser er.

Der er stor forskel i de 3 studiers FU-arbejde grundet historiske værdier og kultur. Dette bliver meget synligt. Det giver et uhensigtsmæssige rul ift. kvalitetsopgaver og mandskabspåætning.

Konstruktive muligheder til at arbejde videre med løsninger:

Seminar – ud af huset aktiviteter kan gentages.

Gensidig forståelse for arbejdsopgaver og arbejdspress mellem VIP og TAP.

Harmonisering.

FU-koordinatorers rolle skal tydeliggøres + flere timer.

Alignment ønskes fra administrationens side - dette vil give bedre arbejdsmiljø

Fælles deadline og ensartede processer.

KT:

Godt med øget samarbejde blandt studerende på tværs af uddannelserne. Uddannelserne er forskellige, så det er svært at sammenligne – men det giver god mening at udveksle erfaringer og lære af hinanden. Det er i FU at det egentlige arbejde med drift og udvikling af studiet ligger.

MT:

Vi kan arbejde mere med at tydeliggøre, hvor man kan gå hen og få hjælp.

Der er potentiale i at lære hinanden at kende på tværs – fagligt og relationelt.

TLT: Adskillelsen af FU og SN har været god. FU er meget relevant for dem, der sidder der. FU virker godt. Opdelingen virker godt.

TN: Fagligt er det en succes. Siloerne er mindre tydelige, men vi har hver vores stærke profil. Der er ved at blive lavet aktiviteter på tværs. Bevidstheden er på vej ind, hvilket er positivt.

Ift. bemanning er det sværere nogen steder end andre steder. Personaleledelse kommer til at tage en større rolle i bemanningen. Det er ikke fagkoordinator eller studienævnspersonen der har ansvar for at finde undervisere.

Det skal indgå i budgetlægningen for 2023 om de forskellige opgaver honoreres på den rigtige måde.

Mht. arbejdsdeling: Hvem har ansvar for hvad – vi skal finde beskrivelserne frem igen og kigge dem igennem, hvilket forum skal vi gøre det i? I en lille kreds som forberedelse til et SN-møde?

Ift. fælles administration – det bliver ikke nødvendigvis nemmere - nogle steder giver det mening at gøre det ens, men ikke andre steder.

Konklusion:

SLJ opsummerer, at vi godt kan blive tydeligere omkring at definere, hvem man skal gå til. SLJ anerkender, at vi kan lave fælles deadlines og klare kommandoveje. Vi kan dog nok ikke gøre tingene helt på samme måde. Vi kan dog arbejde på at forbedre egne processer.

Der skete hurtigt en sparring på tværs for VIP og studerende, hvilket var meget positivt.

Ad 11 Studiepraktik E22

Musik: Studievejlederne kører processen. Der mangler dog koordinering ikke mindst pga. lokalemangel. SLJ kontakter studenterstudievejlederne og CRC.

MT: JAI/SLJ på MT står for studiepraktik.

KT: LMBJ og LKS planlægger. Det bliver denne gang med joint semester dag.

Ad 12 Evaluering af studiestart fremadrettet – metode og indhold (bilag12)

Det aftales, at der laves survey til 1. sem. KA. Hvis der er under 5 studerende, er det dog hhv. semesterkoordinator og fagkoordinator på Musik og MT som forestår studiestartsevalueringen.

På MAC skal laves studiestartsevaluering om foråret.

Ad 13 Studiemiljø i Musikkens Hus

Der har været en del forvirring omkring studiemiljø i Musikkens Hus, idet der har været flere aktører, som har haft gang i noget på kryds og tværs.

Det aftales at de studerende på Musik snakker sammen først og derefter indkaldes til fælles møde (SLJ – MTS – MØN – JAI).

TN oplyser, at vi tidligere har indmeldt ønske om fysisk og æstetisk studiemiljø – som CAS arbejder på (flere siddepladser i loungen). CAS har ikke penge til nye møbler, men kan se på lageret om de har ekstra sofa og borde. Vi skal beslutte hvad vi vil i den forbindelse.

Ad 14 Eventuelt og mødedatoer i efteråret

Onsdag d. 12. oktober og Onsdag d. 14. december fra 9-12 med efterfølgende frokost.