



Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen Det Tekniske Fakultet for IT og Design

Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen onsdag d. 23. juni 2021 kl. 12.30 til 15.30

Mødet foregik via skype.

Til stede:

Poul Alberg Østergaard (PAØ), Kristian Olesen (KO), Chris Kevin Lucas (CKL), Marko Birk Nielsen (MBN), Brian Vad Mathiesen (BVM), Jonas Højberg (JH), Ida Agerbak Trandum (IAT), Lise Schrøder (LS), Michael Tophøj Sørensen (MTS), Martin Lehmann (ML), Allis Hansen (AH) (referent), Camilla Vibe Andreassen (CVA) (referent)

Afbud:

Sanne Vammen Larsen (SVL), Dahlia Dahan (DD), Johan Victor Mayner Petersen (JVMP), Elin Sterten Eggen (ESE), Henrik Riisgaard (HR), Caroline Borup Hansen (CBH), Sara Diana Fayed (SDF)

1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion: Godkendt.

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

1) Status på tilføjelse af digitale læringsmål i studieordninger:

PAØ orienterede om, at han var ved at lave screening på SusCi studieordning. Læringsmålene var i 3 kategorier - f.eks. brugerkompetencer. Sendt til BVM til kommentering. PAØ havde også startet proces vedr. BEM kandidat og ville involvere de andre programkoordinatorer. BEM bachelor afventede nuværende revision. PAØ spurgte ind til om man på BEM/SusCi bruger LaTeX – de studerende nævnte at de bruger LaTeX, men at – i en anden kategori af værktøjer - Adobe/Indesign bruges af de fleste. LS orienterede om, at hun var i gang med at kigge på LAND studieordningerne og manglede at få lavet kobling til formuleringer. Der var mange digitale aspekter i studieordningerne allerede. Det blev aftalt, at PAØ skulle sende eksempler på formuleringer/grupperinger til LS. Deadline er primo oktober for indmelding til Jakob Stoustrup. Det blev aftalt at sætte punktet på dagsorden igen til SN-møde i august.

2) Nye studiearbejdspladser:

Info om nye studiearbejdspladser i AAL sendt til ansatte og studerende. Studerende var involveret i processen. Der vil være færre, men bedre studiepladser. Studerende vil skulle danne venskabsgrupper ift. hvem man deler studiearbejdspladser med. Der vil også være arbejdspladser til individuel fordybning. Processen var ikke helt iværksat i KBH endnu.

3) Status på RUS-aktiviteter for 3. semester bachelor:

PAØ orienterede om, at opgaven var overleveret til 3. semester koordinatore. Studerende var blevet bedt om at melde ind til koordinatorene. Meld stadig gerne stadig forslag ind. JH ville tjekke med



FoFoDaLa om der evt. skulle være forslag. IAT havde meldt forslag ind til Mette C. Brixen, men ville tjekke op på om disse forslag var blevet sendt videre.

4) Høring over fem bekendtgørelser (eksamens-, karakter-, uddannelses-, censor- og deltidsbekendtgørelsen). Evt. bemærkninger til ovenstående bekendtgørelser skal bruges til udarbejdelsen af AAU's endelige høringssvar:

PAØ nævnte, at AH og han havde et par kommentarer til censorbekendtgørelsen. Derudover ingen modtagne kommentarer. AH står for tilbagemelding på vegne af SN.

3) Nyt fra studerende

- a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

CKL (BEM, AAL): Intet nyt.

MBN (LAND, AAL): Intet nyt.

JH (LAND, AAL): Intet nyt.

IAT (BEM, KBH): Intet nyt.

4) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

- a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter.
- b) Behandling: Orientering.
- c) Konklusion:

BVM (SusCi): Foreløbigt optagelsestal på SusCi1: 31. E21 planlægning var i gang og der var sket udskiftning på semesterkoordinatorposterne. Ydermere, stort fokus på arbejdet med employability.

KO (UPM): I gang med eksamener + E21 planlægning. Foreløbigt optagelsestal på UPM1: 11.

ML (CISU): I dialog med CISU2 omkring afslutning af projektet, som var indlejret i megaprojekter. Det har skabt udfordringer og der forventes lidt kritik af forløbet. CISU4 var så småt ved at være færdige og ML var i gang med den sidste planlægning af dimission i samarbejde med de andre programkoordinatorer på BEM kandidat.

MTS (LAND, AAL): I gang med den sidste planlægning af fælles bachelor-/kandidat-dimission d. 30. juni. Ydermere nævnte MTS, at han havde haft fornøjelsen af at være censor på projekter på LAND2 og det var hans umiddelbare indtryk, at det nye 2. semester på bacheloruddannelsen var forløbet godt og havde en fin faglig sammensætning.

LS (LAND, KBH): I gang med eksamener, E21 planlægning og den sidste planlægning af fælles bachelor/kandidat dimission d. 30. juni.

PAØ (SEPM): I gang med skemaplanlægning, som umiddelbart var blevet lettere, da SEPM1 kun skulle dele lokale med en anden uddannelse. Ellers i gang med eksamener og dimission. Efterlyste ydermere ny modulansvarlig til TSRD kursus – f.eks. til næste år – blandt dem der underviser på kurset.

5) Semesterbeskrivelser, efteråret 2021 (Poul)

- a) Baggrund: Kvalitetssikring og opstart af efterårssemester
 - b) Behandling: Godkendelse
 - c) Bilag: BEM1, LAND1, BEM3/LAND3 samt modulbeskrivelser "Bygeografi", "Bygeografiske metoder", "Bypolitik og planlægning", "Design af byens infrastruktur", "Mobilitet og transportplanlægning", "Planjura og regulering", BEM5, LAND5, SEPM1, modulbeskrivelse "Theories of Science and Research Designs", SusCi1, SPLM1
 - d) Konklusion:
- BEM1:** Afklaring på procesanalyse manglede. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers ingen



kommentarer. Godkendt.

LAND1: Afklaring på procesanalyse manglede. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers ingen kommentarer. Godkendt.

BEM3: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

LAND3: Enkelte kommentarer med uafklaretheder i semesterbeskrivelsen. Derudover mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

Bygeografi: Manglede afklaring på bemanning. NN på 5 ud af 9 undervisningsgange. Ellers godkendt.

Bygeografiske metoder: Godkendt.

Bypolitik og planlægning: Godkendt.

Design af byens infrastruktur: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

Mobilitet og transportplanlægning: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

Planjura og regulering: Manglede erstatning for Laurits' kursusgange 11 og 12. Ellers godkendt.

BEM5: PAØ bad om at semesterkoordinatører blev gjort opmærksomme på D-Vip ratio på semestret. Ydermere mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

LAND5: Der manglede projektansvarlig i KBH samt modulansvarlig på "Databearbejdning og vurdering" i AAL og KBH. Semesterbeskrivelsen kunne ikke godkendes, når så meget af bemanningen manglede. PAØ ville efter mødet kontakte PLAN institutleder om problemet.

SEPM1: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

Theories of Science and Research Designs: Det blev på mødet besluttet, at re-eksamen skal være i form af en skriftlig individuel eksamen. Der skulle justeres på arbejdsbelastningen. Ellers godkendt.

SusCi1: Bemanning manglede på kursus i "Transitioning from Wasteful to Sustainable Cities". Derudover mindre redaktionelle ændringer. Endelig godkendelse afventer bemanning af kursus.

SPLM1: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

6) Årsrapport fra censorformandskabet for Landinspektøruddannelsen (Poul)

a) Baggrund: Årsberetning 2020.

b) Behandling: Orientering og drøftelse.

c) Bilag: Årsberetning 2020

d) Konklusion

PAØ gennemgik rapporten og den blev taget til efterretning.

7) Evt.

PAØ orienterede om, at der pt. arbejdes på at få stillet midler til rådighed, som de studerende kan søge til f.eks. materialer, ekskursioner/rejser og lign.