



AALBORG UNIVERSITY
DENMARK

Studienævnet for Tværkulturelle Studier

Kroghstræde 3
9220 Aalborg Ø
Tlf. 9940 8080
Fax 9635 0044
www.kultur.aau.dk

Sagsbehandler:
Malene Karmisholt
Tlf. 9940 9137
malene@hum.aau.dk

27. oktober 2021

**Referat af Studienævnsmøde
Studienævnet for Tværkulturelle Studier (SN-TS)
Fredag den 24. september 2021**

Tilstede:

Karina Smed (KS) studienævnsformand
Julia Z. Klausen (JZK) Koordinator CCG, observatør
Helene Balslev (HB) koordinator, turisme, KBH, Studienævnsrepræsentant
Robert C. Thomsen (RCT) studienævnsrepræsentant
Daniel Sune Sørensen (DSS) sekretær, KBH
Astrid Lundsby Skov (ALS), studievejleder Aalborg
Camilla Enghoff Kristoffersen (CEK) studievejleder Kbh.

Afbud:

Morten Ziethen, Skoleleder
Susanne Hald (SH), skolesekretær
Laura James (LJ) Koordinator turisme Aalborg, studienævnsrepræsentant

Referent: Malene Karmisholt (MK) studienævnssekretær

Dagsorden, Studienævnsmøde, SNTS,

1. Godkendelse af referat og dagsorden
2. Orientering (v/SNF)
 - a. Status på studieordningsarbejde
 - b. Markedsføring af uddannelser
 - c. Evaluering af opsøgende indsats studie og trivselsvejledning (Bilag)
3. Semesterevalueringer (v/SNF, **Bilag eftersendes**)
4. Semesterbeskrivelser E21, Bilag
5. Opdateret plagiatprocedure (Bilag)
6. Studiestart, inkl. studie/trivselsaktiviteter (v/koordinatorer)
7. HUM Digital aktiviteter (Bilag)
8. SN-valg (efterlysning af studenterrepræsentanter) (Bilag)
9. Evt.

1 Godkendelse af dagsorden og referat

Dagsorden og referatet blev godkendt. Til punktet evt. blev der tilføjet et brev modtaget af CCG tutorerne, som der afsættes lidt tid til at diskutere.

2. Orientering v/SNF

Status på studieordningsarbejde

Vi er ved at være i mål med revidering af studieordningerne på CCG og Turisme.

CCG er afsluttet og sendt afsted til instituttet. Der er dog uklarheder ift. specialiseringerne (CAS, LAS, GGS), men da de er placeret på Institut for Politik og Samfund, er det derfor ikke noget vi kan gøre så meget ved. KS har dog haft diverse snakke og møder med Ane Bislev som er studienævnensformand for disse specialiseringer, og vi mener at have fundet en løsning der gør, at vi kan fortsætte samarbejdet.

Turisme den er pt. rundsendt til underviserne, fordi dekanerne afviste første udkast. Vi regner ikke med, at der kommer flere kommentarer fra dekanerne, men der er stadig en sandsynlighed for, at der kommer flere indvendinger hos henholdsvis undervisere, aftagere og censorer. Når den er igennem det hele skal den sendes til instituttet, som står for den resterende del af processen.

Opfølgning: siden SN-mødet er TUR studieordningen sendt til instituttet uden yderligere ændringer.

Markedsføring af uddannelser

På Turisme- og CCG-uddannelserne er der produceret en introfilm (instituttets midler)

MTJ og LJ har været involveret i processen mht. Turisme videoen.

KS og JZK har været involveret i processen mht. CCG videoen.

I uge 39 får de studerende samt de involverede VIP medarbejdere materialet tilsendt til godkendelse.

Markedsføring: I (januar 2021) blev der afholdt intromøde om kandidatuddannelser, her afholdt af JZK og Helene Pristed oplæg om CCG-uddannelsen.

JZK: CCGs hjemmeside repræsenterer ikke vores uddannelse og vores studerendetilfredsstillende. JZK pointerer, at vi som en international uddannelse burde vise billeder med mere diversitet ift. etnicitet og køn. Der er på nuværende tidspunkt et arbejde i gang med netop denne problematik, da andre internationale programmer på AAU oplever samme problem.

Astrid: Spørger ind til om der er mere fokus på de danske hjemmesider i forhold til de engelske. Når man søger på de danske sider, kommer der en anden og mere omfattende tekst frem ift. hvis man søger på de engelske.

KS: det er en velkendt problematik, men det er ikke meningen, at der skal være forskel. Dog er det ikke os selv der styrer hjemmesiderne og vi har tidligere forsøgt at fange fejlene og gør hvad vi kan for at få det ensrettet.

HB: Nu hvor specialiseringen i Kbh. ændres, skal denne tages ud af hjemmesiderne, så det kunne være fint med nogle få timer til studievejlederen i Kbh. så dette kunne gennemgås. Dette er efterfølgende bevilliget.

Evaluerings af opsøgende indsats studie og trivselsvejledning (Bilag)

I F21 fik vi mulighed for at tilbyde ekstra samtaler hos studie og trivselsvejledningen til de studerende, som faldt ud i blinklysrapporten. Studie og trivselsvejledningen kan tilbyde ekstra vejledning ift. den enkelte studerendes situation. CCG gav 3 navne på studerende, som studievejledningen så skulle kontakte.

På baggrund af indsatsen i F21, er det umuligt at evaluere indsatsen for vores studerende, da kun én studerende indgår fra vores studienævn i den evaluering vi er blevet tilsendt. Vi kan selvfølgelig kigge på de generelle konklusioner, men der er som sådan ikke noget i konklusionerne som overrasker os.

Det var et stort administrativt arbejde for koordinator at gøre brug af denne mulighed ift. hvad der kom ud af det, og ligeledes var indsatsen fra studievejledningen ikke målrettet nok ift. specifikke behov, som f.eks. eksamensangst osv., men en mere generel vejledning.

Det vurderes, at der er for meget arbejde i processen ift. hvad vores studerende får ud af det. Det er naturligvis ærgerligt, da det ellers er et godt initiativ.

3. Semesterevalueringer

Semesterevalueringerne eftersendes på mail til godkendelse fra KS.

Herefter kan Semesterevalueringer/uddannelsesevalueringer ses i sin fulde længde på følgende hjemmeside:

<https://www.kultur.aau.dk/uddannelser/studienaevn/cross-cultural-studies/>

Opfølgning: Semesterevalueringerne blev rundsendt og der er ikke modtaget yderligere kommentarer, og semesterevalueringerne er hermed alle godkendt.

4. Semesterbeskrivelser

Semesterbeskrivelserne blev godkendt.

5. Opdateret plagiatsprocedure

Der er fremsendt ny procedure for plagiatsager. Den nye procedure foreskriver, at det ligesom før er studienævnetsformanden der behandler sagen, men det nye i sagsbehandlingen er, at kvalitetssikringen, som tidligere blev gjort lidt forskelligt, alt efter hvem der var involveret i sagerne, men nu skal laves af vejleder. På vores studienævn blev sagsbehandlingen af plagiatsager tidligere uddelegeret således, at man i Kbh. selv tager sagsbehandlingen (HB), og at det i Aalborg er studienævnetsformanden (KS). Procedurebeskrivelse er sendt til Kbh.

Det er desværre blevet et mere og mere tungt administrativt arbejde, og det nye er desuden, at studieleder ikke længere er direkte inde over sagerne, men at studienævnetsformand/koordinator i Kbh. selv har ansvaret. Dertil kommer, at diverse procedurer og guider er blevet mere og mere tunge at arbejde med. En anden problematik ved det er, at det kan betyde at nogle vejledere i travle perioder, springer indberetningen af en plagiatsag over, fordi de ikke har tid eller vil bruge timer på det.

KS laver et skriv om den nye procedure når vi nærmer os eksamensperioden.

6. Studiestart, inkl. Studie/trivselsmidler

Nedenfor er et overblik over hvad er de tilførte trivselsmidler er brugt til:

KBH

Ansæt Carlos Pastor Chan Santana i 45 timer

Heldagstur til Stevns Klint. Et super godt arrangement, hvor der var stort tilfredshed hos de studerende.

Social Club. Her mødes de studerende og laver forskellige aktiviteter.

De nye studerende trives godt socialt. Det skyldes blandt andet de trivselstiltag der er lavet. De er blevet godt blandet, og har derfor også stor lyst til at mødes fysisk på campus.

CCG

God studiestart. De studerende ser ud til, at de er faldet godt til.

Tutorerne har afholdt: Campus tour, Welcome party, Workshop omkring vores digitale platforme, Picnic (hvor de studerende selv skulle medbringe mad), Day trip (afholdes i november) samt oprettet en Facebook gruppe.

Ansæt Bjarke Zinck Winther i 50 timer

Der skal afholdes 4 arrangementer som indeholder noget socialt med fagligt indhold bestående af

- 1) Dinner og Boardgames
- 2) Movie night/discussion
- 3) Makring physical group work
- 4) Quiz/kahoot night

Tutorerne har valgt at deltage i ovennævnte arrangementer.

RCT har købt licens til en film 'Village at the End of the World', som han også vil tilbyde CCG studerende at have adgang til.

Turisme

På turismeuddannelsen er der ansat en tutor, samt tre 7. semester studerende (10 timer hver) som står for trivselsaktiviteterne. De har planlagt en række sociale aktiviteter (kaffe, bowling, museer, etc).

Den største udfordring ved studiestart har været, at mange er optaget meget sent, eller har haft problemer med at flytte til Aalborg inden semesterstart. LJ og studievejlederen har modtaget flere emails fra studerende, som gerne vil deltage i undervisning digitalt de første par uger. LJ mener at vi skal overveje, at vi fremover skal tilbyde (passiv) streaming af undervisningen de første to uger i september.

Det bemærkes af de tilstedeværende koordinatører, at dette kan give nogle andre udfordringer ift. studiestart og inklusion især af international studerende i gruppearbejde osv. og hvis vi melder ud, at der er passiv streaming kan det påvirke alle studerende, også de der er i DK.

Pt. er vi ved at vende tilbage til fysisk undervisning og det er kommet bag på mange studerende. Dette er generelt noget vi oplever dette semester, og vi skal være meget bevidste om, hvilke valg vi træffer og hvilke konsekvenser det har for andre ting på uddannelserne.

7. HUM Digital aktiviteter

Vores udspil til timefordeling ift. de tildelte midler er med som bilag. Af de tildelte midler har uddannelserne under studienævnet afholdt følgende aktiviteter:

CCG workshop (JZK og KS organiserede, og vi var i alt 7 undervisere der deltog)

I faget Co-creating Tourism Encounters på Turismeuddannelsen er KS i gang med en aktivitet om peer-to-peer learning (I efteråret 2020 havde de andre undervisere på Turisme Aalborg aktiviteter i deres kurser.)

Der er i øvrigt afsat følgende timer: udvikling af digital alumni (45 timer) digital studiemiljø (50 timer) Aktiviteterne er ikke igangsat endnu. Der skal derfor findes/tilknyttes personer til aktiviteterne.

RCT: det giver mening at Kvip'erne (RCT, LJ, MTJ) tilknyttes digital alumni, da de allerede er i gang med at arbejde med dette punkt.

KS: Det vil ligeledes give mening at inddrage Helene Pristed, som er den eneste specialekoordinator der ikke også er KVIP.

Digital studiemiljø:

Hvis vi må bruge Dvip til opgaven vil Carlos Pastor Chan Santana og Bjarke Zinck Winther som vi allerede bruger i andre sammenhænge være en mulighed. De kender uddannelserne og vores

studerende. Det vil være godt, hvis man kan lave en aktivitet på tværs af CCG og Turisme Aalborg/KBH. KS undersøger om vi må bruge Dvip til opgaven.

Opfølgning: Efterfølgende fik vi at vide, at vi ikke måtte bruge DVIP til opgaven, og det sidste projekt vil i stedet blive twistet i retning af digital adfærd blandt studerende, og HB og KS påtager sig opgaven.

8. SN-valg

Der udskrives valg til studienævnene oktober 2021. På studienævnet for Tværkulturelle studier har vi følgende repræsentationsområder: 2 CCG repræsentanter og 2 repræsentanter til Turisme (1 Kbh./1 Aalborg).

Der har desværre ikke tidligere været mange studerende, som har meldt sig til Studienævnet. Vi skal gøre en indsats for at få nogen studerende til at stille op, da det er utroligt vigtigt, at de studerende er repræsenteret i nævnet.

Der opfordres til, at vi gør dem opmærksomme på valget.

RCT: Det vil være en god idé, at fremhæve 5 punkter til hvorfor man skal stille op til studienævnet. Man kunne evt. vise disse punkter frem ved et kursus hvor alle er til stede.

9. Eventuelt

KBH skal have ny studenterstudievejleder, da CEK snart afslutter sin uddannelse. De går derfor i gang med at se, om de kan finde en til stillingen.

Tutorerne fra CCG har på vegne af de nye 7. sem. studerende fremsendt Studienævnet et brev vedr. fremmøde eksamen/mangel på online undervisning i E21, hvor de er bekymrede for at nogle møder op syge. Vi diskuterede på mødet hvordan vi skal gribe sagen an.

Vi har fulgt alle retningslinjer fra øverste sted og kan derfor ikke gøre noget ved lokalesituationen. Derudover er der meldt ud fra centralt sted, at vi er tilbage ved fysisk undervisning som før Corona og at der skal gøres en ekstra indsats for studiemiljøet for vores studerende, hvilket betyder, at online undervisning ikke er tilgængelig.

Derudover snakker vi om, at der allerede er mulighed for sygedage i forbindelse med fremmødeeksaminer, idet der kun er krav om 80% fremmøde. Der laves ikke erstatningsmuligheder for dette krav, idet alternativet allerede ligger i vores skriftlige reeksamen for de studerende der af den ene eller anden grund ikke kan deltage i 80% af undervisningen. Det vi kan gøre er at fremhæve i undervisningen hvordan reeksamen fungerer, således at de studerende ikke er af den overbevisning, at reeksamen er en mere vanskelig opgave, da dette ikke er tilfældet. Modulet svarer til 5 ECTS ved ordinær eksamen lige såvel som reeksamen.

JZK og KS tager et møde med de tre tutorer for at afklare deres rolle, baggrund og formål med brevet, idet der er nogle ting der er uklare.

Opfølgning: Der blev efterfølgende afholdt et konstruktivt møde med tutorerne og KS udformede et skriv som opsummering og forklaring til de studerende (dette er rundsendt til alle til orientering). Derudover har JZK fået alle involverede undervisere til at informere om reeksamen i de sidste kursusgange.

Næste møde: 12. november 2021, 9.00-12.00