



AALBORG UNIVERSITET

Studienævn for Medicin
Niels Jernes Vej 12 A5-116
9220 Aalborg Øst
Tlf. 9940 2430
hn@hst.aau.dk
2. december 2019/HN

Referat fra studienævnsmøde 8-2019

Onsdag den 20. november 2019, 12.30–15.00, NJV12, A6-104

Faste medlemmer tilstede:

Svend Birkelund (SB), Jette Kolding Kristensen (JKK), Stig Andersen (SA), Maja Zimmer Jakobsen (MZJ), Tue Bjerg Bennike (TBB), Nisana Ganesalingam (NG), Phillip Sperling (PS), Dina Voetmann-Jensen (DVJ) Robert Mariusz Modlinski (RMM)

Faste medlemmer ikke tilstede:

Søren Hagstrøm (SH), Maj Schneider Thomsen (MST) og Sara Clemmensen (SC)

Observatører og andre deltagere til mødet:

Diana Stentoft (DS), Amanda Kristine Faust Spies (AKFS), Dorthe Skree (DS), Pablo Pennisi (CPP), John Dirk Nieland (JDN), Fredderick Georg Kjeldtoft (FGK), decentral studievejledning, Caroline Visti Kristensen (CVK)

Referent:

Helene Nørgaard (HN)

1. Gennemgang af dispensations- og meritansøgninger

Indkomne dispensationsansøgninger siden sidste møde blev behandlet.

2. Godkendelse af dagsorden og endelig godkendelse af referat fra sidste møde

Dagsorden og referat fra sidste møde blev godkendt.

3. Meddelelser og siden sidst fra

a) Studienævnformand/studieleder

Orientering fra aftagerpanelmødet den 6. november

SB informerede om at de reviderede studieordninger blev præsenteret for aftagerpanelet. Der var på mødet længere diskussion om jobmuligheder for MedIS kandidater. Pharma Danmark fremkom med ønske om at give karrierevejledning. Akkreditering af MedIS som en sundhedsfaglig personale blev diskuteret. Desuden var der debat om den stigende arbejdsløshed for MedIS. SB nævnte at der er inkluderet projektorienteret forløb i ny studieordning for MedIS på 9. semester for at forbedre kontakten til erhvervslivet.

Semesterstart på medicin kandidat

SB og HN har haft møde med SA, Ole Schjødt Kjær og studiesekretariatet på KI, hvor der fremkom ønske om at flytte opstart på medicin kandidat til sidste uge i august. HN har kontaktet studieservice og hjemmesiden rettes til med opstartsdato. Desuden har HN taget kontakt til Ann-Pia Valentin og det er blevet afklaret at dato for optag august 2020 ændres i opstartsbrevet.

Tvangsmerit medicin kandidat

SB orienterede om at det forsøges at klarlægge bedst muligt, hvor mange medicin studerende der starter på medicin kandidat inden boot camp. Det er en proces med mange involverede. Studieservice vil fremadrettet sende ikke retskravs-bachelorere for medicin kandidat til vurdering og hvis de accepterer deres plads kan studienævnet meritvurdere disse som de første.

Det blev besluttet at SB, HN og KI holder status møde i midten af august for at se på hvad der er af afventende resultater for betinget optag, afventende merit og evt. studerende som har haft orlov, sygdom mm.

Henvendelser vedr. studieplaner som ikke kræver godkendelse i studienævnet

På mødet blev det besluttet at KI fremadrettet selv besvarer henvendelser vedr. individuelle studieplaner som de studerende fremsender. KI kan på den måde udarbejde en plan som passer for klinikforløb. SB gjorde opmærksom på at det fortsat er studienævnet som skal behandle og træffe afgørelse i alle dispensationssager.

b) Næstformanden

Årets underviser

MZJ orienterede om at det på studienævnsmødet den 23. oktober blev besluttet, at studienævnet ikke giver besked til alle der er nomineret til årets underviser. Efterfølgende er det blevet påpeget af Trine Fink, at studienævnet besluttede i foråret 2019, at beskeden skal sendes til nominerede efter årsfesten, hvilket studienævnet fremadrettet vil gøre. Desuden undersøges det med dekanatet om muligheden for offentliggørelse af nominerede kandidater på hjemmesiden.

c) Studievejledningen

Studiepraktik

Der har været afholdt studiepraktik i oktober med stor succes. Studievejledningen har haft henvendelser fra få studerende som er bagud med uddannelsen E19. Både med 5 ECTS mangler og 15 ECTS mangler (gule og røde frafaldstruede).

d) AAUH

Ny studiesekretær

SR informerede om at Channie Villumsen har sagt op pr. 1. december 2019. Der skal ansættes ny studiesekretær til 1. februar 2020. Der arbejdes på en 4. studiesekretær til august 2020 pga. den øgede studiebestand.

Hjørring start til september 2020

SR fortalte at 1. og 2. semester starter på kandidat i Hjørring fra september 2020. Det drejer sig om ca. 30 studerende.

3. og 4. semester

SA fortalte at der skal ske vedvarende omstrukturering på 3. og 4. semester. Arbejdet er i gang og der

afholdes møde den 27.11. Pt. arbejdes der på at finjustere planen.

SA forklarede at der er vanskeligheder med at bemande eksamen i neurofagene, pædiatri og gyn/obs.

Dels havde disse fag ekstern censur på tidligere studieordning, og overgår nu til intern censur.

Dels har de en udfordring på bemanningen i forhold til at trække dobbelt speciallægekompetencer ud af klinisk arbejde. Det er en udfordring, der skal arbejdes med på længere sigt, og i forhold til kommende eksamen er der behov for at trække på eksterne kræfter.

Dels er det vigtigt at dokumentere kvaliteten også efter fordoblet antal af studerende.

SB informerede om at Jesper Bjørn Gorm Poulsen har været inddraget i forespørgslen og censurformen skal følge den form, der står i studieordningen. Der er mulighed for at ansøge om dispensation i forhold til skift af censurform, så længe dette ikke er på kant med bestemmelserne i eksamensordningen.

De studerende i studienævnet blev spurgt om deres holdning til ekstern censur: Der var positiv opbakning til forslaget.

e) RHN

Afbud fra SH.

f) MedIS-rådet

- Der afholdes, medicinerfest, medicineraften, MedIS-Awareness den 21. november.

- Der har været afholdt månedsmøde med ny bestyrelse.

- Virksomhedsbesøg til Novo i Hjørring er planlagt.

- Stor interesse for et Latex kursus (tekstbehandlingsprogram).

- Samarbejde med akademikernes A-kasse i forhold til fokus på karrierevejledning og studiejobs.

- 5. semester er glade for modulet som er flyttet fra kandidaten til bachelor (regulatoriske og etiske aspekter i klinisk forskning).

AKFS spurgte om budget til MedIS-rådet. SB sagde, at studienævnet fortsat er meget positivt indstillet overfor MedIS-rådet arrangementer og vil fortsætte støtten, så vidt muligt indenfor økonomiens rammer.

g) Medicinerrådet

- Der har været afholdt to møder i hhv. oktober og november.

- Klage vedrørende boglisten. Forkert version blev i første omgang lagt op på Moodle, og de studerende fik købt forkerte bøger. Boglisten er sidenhen rettet til.

- Studienævnet gjorde opmærksom på, at boglisten er vejledende. De er kun ment som kvalificeret forslag fra underviserne om, hvad de studerende kan anbefales. Studievejledningen gjorde opmærksom på at tutorkorpset gør meget ud af at informere om at boglisten kun er vejledende.

SB informerede om at boglisten fremadrettet inkluderes i semesterbeskrivelsen som godkendes i studienævnet

- 9. semester kandidat Hjørring fik ikke besked om eksamen i gyn/obs. Dette er løst på sigt, da der fremadrettet lægges eksamensplan på Moodle selvstændigt for kandidat i medicin.

- De studerende har spurgt, hvorfor eksamen i pædiatri blev afholdt andet sted end undervisning. De studerende ønskede eksamen samme sted som undervisning. SA forklarede at dette blev gjort for at den studerende bliver bedømt af forskellige eksaminatorer.

- Afholdelse af Medicinerfest i samarbejde med MedIS. Dette har været stor succes, hvor alle billetter blev solgt.

- Der afholdes medicineraften den 26. februar

- Afholdelse af nyt arrangement i foråret ”den store bage dyst”. Arrangementet blev aflyst i efteråret.

h) Andre

Medicinsk uddannelseskongference (MUK)

DS informerede om at der i juni 2020 afholdes medicinsk uddannelseskongference i Århus. Det blev besluttet at invitationen sendes til studienævnet.

AP-2019-8:3 Invitationen til MUK sendes ud til studienævnet

Klinisk lektiecafé

FADL har afholdt klinisk lektiecafé, hvor ældre studerende deltog. Der var 100 tilmeldte til arrangementet.

Afholdelse af Forsker matching

Arrangement har været afholdt med stor deltagelse. Oplæg af forskere fra forskellige afdelinger på Aalborg Universitetshospital & AAU, som fortalte om projekter, de mangler en hjælper til. Det kan være som forskningsassistent, fritidsforsker, bachelor- og specialegrupper eller måske endda Ph.d.-studerende. SR var involveret i afvikling af arrangementet.

4. Orientering om frafaldstruede E19

Proces vedr. frafaldstruede er gennemført for E19. Studerende som er mere end 15 ECTS bagud med uddannelsen er blevet inviteret til samtale hos SB og HN. Der har været afholdt 9 samtaler.

Fordelingen af studerende som er mere end 15 ECTS bagud med uddannelsen er følgende (røde frafaldstruede)

Medicin bachelor: 15 inviteret til samtale

MedIS bachelor: 23 inviteret til samtale

MedIS kandidat: 7 inviteret til samtale

Fordelingen af studerende som er mere end 5 ECTS bagud med uddannelsen er følgende (gule frafaldstruede)

Medicin bachelor: 10 henvist til decentral studievejledning

MedIS bachelor: 11 henvist til decentral studievejledning

MedIS kandidat: 4 henvist til decentral studievejledning

HN har sendt mail og opfordret de gule frafaldstruede til at tage kontakt til studievejledningen.

Studievejledningen oplyste at de har haft kontakt med få af de gule frafaldstruede og enkelte røde frafaldstruede som har søgt deres vejledning.

DS opfordrede til at der laves en statistik for at se fastholdelse af de studerende som er bagud med uddannelsen i forhold til om de har ønsket en samtale.

Studievejledningen oplyste at de er begyndt at tage rundt på 1. semester og vejlede omkring teknikker til optimal eksamenslæsning.

5. Klage over tilrettelæggelse af undervisning i modul 5.4, den aldrende patient fra de studerende på 5. semester

Fredderick Georg Kjeldtoft, medicinstuderende og semesterrepræsentant 5. semester MedIS og Medicin fremlagde klage over undervisningen til modul 5.4, den aldrende patient.

148 studerende har underskrevet fremsendt klage som de studerende ønskede at studienævnet tog stilling til ift. eksamensafvikling i januar 2020 og tydeliggørelse af de studerendes forventede læringsudbytte til dette modul

og fremtidige moduler. Endvidere blev der fremlagt ønske om at studienævnet sikrer at semesterbeskrivelsen for modulet er realiserbar.

Til klagens 148 underskrivere supplerede SA, at 37% af semesterets studerende var til stede ved introduktionsforelæsningsen.

Fredderick forklarede at modulet har ikke indeholdt dele fra semesterbeskrivelsen, integreret seminar og studiesal. Først sent i modulet fik de studerende modulplanen. Modulplanen kom den 29. oktober 14 dage efter introforelæsningsen. Modulplanen var svær at gennemskue.

De studerende har oplevet at de forelæsere som er blevet inddraget i modulet har været i tvivl om, hvad de skulle undervise i. Forelæserne har selv forsøgt at planlægge deres forelæsninger uden det fornødne grundlag. Forelæsningsene var af god kvalitet, men det var problematisk at forelæsningsene ikke var pensumrelevante. Fredderick understregede at der aldrig har været tale om at klage over specifikke undervisere.

John Dirk Nieland fremlagde sine kommentarer til klagen.

I slutningen af maj blev John spurgt, om han kunne være modulkoordinator på 5.4. John forberedte arbejdet men først i august var han klar til at planlægge modulet. John forklarede at efter undervisningen var startet var der cases som pludselig ikke skulle tilhøre modulet.

John fortalte desuden, at han havde svært ved at finde undervisere og dermed var der udfordringer ift. at få planen klar.

SB bakkede op om, at John først meget sendt blev udnævnt til at være moduansvarlig. SA bakkede også op om det komplekse i at planlægge et modul som den aldrende patient. SA og John har haft møde for at optimere afvikling af modulet, og gentager dette med henblik på forbedringer frem mod næste år.

Pablo Pennisi informerede om problematikken med nyt modul og fremlagde ønske om at der er sparringsmuligheder når der skal op startes nyt modul. Der mangler regler og vejledning. Desuden er det problematisk at der ingen krav er til modulplanen og at denne ikke kontrolleres hverken i studienævnet eller andet sted. Pablo opfordrede til at ved opstart af nye moduler skal der være en instans/underviser som har det overordnede ansvar. SB anbefalede at ved planlægning af nyt modul skal undervisere holde møde inden opstart.

Konklusion:

SA og John definerer læseplan til de studerende som udsendes snarest muligt.

John er desuden i gang med at udarbejde "prøve" eksamensopgave.

Når semesterbeskrivelsen E20 godkendes i studienævnet er der ekstra opmærksomhed på at undervisningen lever op til indholdet for modul 5.4. Studienævnet besluttede også at modulplanen til E20 ligeledes gennemgås i studienævnet.

Studienævnet besluttede at ovenstående meldes tilbage til HST. SB har efterfølgende holdt med Lasse Riis Østergaard den 21. november. Lasse Riis Østergaard arbejder på at modulkoordinatorer udnævnes tidligere.

6. Uddannelsesevalueringer F20 behandles

Punktet blev udsat til mødet den 11. december

7. Status for handlingsplan 2017 til 2020 - år 3 inkl. årets studienævnsrapport

Punktet blev udsat til mødet den 11. december

8. Godkendelse af semesterbeskrivelser forårssemesteret F20 inkl. opfølgingspunkter fra semesterkoordinatorrapporter

Punktet blev udsat til mødet den 11. december, da det har været vanskeligt for semesterkoordinatorene at finde undervisere.

9. Høring af eksamens- og reksamensplan F20

Eksamensplanen for foråret 2020 blev diskuteret.

Dorthe Skree som er eksamensplanlægger informerede om at eksamensplanen for foråret 2020 vil blive rullet fremadrettet, så det er vigtigt at alle eksaminer gennemgås nøje for at se om de kan blive liggende som nu.

DS gjorde opmærksom på at det altid vil være de samme eksaminer, hvor eksaminator skal bruge juli på at rette.

Det blev besluttet at den indtastede plan i hjemmesideformatet (info Glue) godkendes endeligt på studienævnsmødet den mødet den 11. december.

SB sagde at da bedømmelsesarbejdet er meget stort til skriftlige eksaminer på bachelor skal der findes medbedømmer til at se en eksamensopgave igennem og kvalitetssikre. SB tager kontakt til instituttet for at igangsætte en procedure for dette.

DS spurgte hvorfor eksamensplanen som den plejer ikke har været i høring hos semesterkoordinatorene og modulansvarlige inden studienævnet godkender planen.

SB forklarede at dette ikke har været en mulighed i år, da eksamensplanen er planlagt tidligere i år.

10. Orientering om arbejdet vedr. lægen i samfundet

Henrik Bøggild orienterede om arbejdet med det nye fag lægen i samfundet som fagets arbejdsgruppe har udarbejdet. Alle læringsmål fra studieordningen er blevet gennemarbejdet.

Det har været en udfordring at tilpasse til 180 studerende. Modulet er planlagt til 8 uger.

En uge fælles intro for 180 studerende. Herefter 2 perioder af 3 uger, hvor 90 studerende undervises og de resterende 90 studerende er i klinik og i kapellet.

HB sagde at det har været et stort puslespil som er lykkedes.

JKK informerede om at ved gennemgang af læringsmål kan tre følgende læringsmål ikke opfyldes. Det drejer sig om, agere som leder, studerende på virksomhedsbesøg, optage socialmedicinsk journal. Resten af læringsmål en kan dækkes.

HB foreslog at til næste års køreplan skal semesterbeskrivelsen godkendes i studienævnet.

SA roste det arbejde som er lavet og bakker op om forslagene. JKK sagde at det har været en rigtig god proces.

SR sagde at det var positivt at faget kan rumme 180 studerende. JKK sagde at der pt. prøves forskellige modeller af for at sikre at vi kan rumme 180 studerende bl.a. at sætte to studerende sammen i klinikken som giver samme læring.

Studienævnet besluttede at efter høring af studieordningen vil de tre læringsmål: agere som leder, studerende på virksomhedsbesøg, optage socialmedicinsk journal blive udtaget og studieordningen vil blive justeret.

11. Eventuelt

SB informerede om at studienævnet har ikke økonomisk kapacitet til at støtte deltagelse i medicinsk uddannelseskonference (MUK).