



Vejledning til skema for specialer

Denne vejledning til skema for godkendelse specialer og afsluttende projekter tager i Uddannelsesbekendtgørelsen, Eksamensbekendtgørelsen for så vidt angår kandidatspecialer, samt Fællesbestemmelserne.

§ 22. [...] (Uddannelsesbekendtgørelsen)

Stk. 6. Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Specialet skal placeres på kandidatuddannelsens sidste studieår.

Stk. 7. Universitetet godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en afleveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Specialet skal påbegyndes og afleveres inden for den tidsramme, der i studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat herfor, og som gælder for heltidsuddannelse, jf. stk. 3, nr. 1, og stk. 4-5.

Stk. 8. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den i stk. 7 fastsatte frist, godkender universitetet en ændret opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde, og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. For kandidatuddannelser i stk. 4 og 5 kan universitetet fastsætte en afleveringsfrist på mellem seks uger og tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje prøveforsøg, jf. eksamensbekendtgørelsen, efter samme regler, som gælder for andet prøveforsøg.

§ 14. [...] (Eksamensbekendtgørelsen)

Stk. 3. Når universitetet har fastsat en afleveringsfrist for kandidatspecialet, jf. uddannelsesbekendtgørelsen, kan framelding ikke finde sted, og der er brugt et prøveforsøg, jf. § 13, stk. 2, hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, medmindre universitetet har dispenseret i medfør af stk. 5 og 6. Hvis den studerende ikke opnår mindst karakteren 02, jf. karakterbekendtgørelsen, ved bedømmelsen af specialet, er der brugt et prøveforsøg.

Stk. 5. Universitetet kan dispensere fra reglerne, jf. stk. 1-3, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, eller hvis der foreligger usædvanlige forhold, herunder funktionsnedsættelse.

Afsnit 2.4 [...] (Fællesbestemmelserne)

Specialet skrives på uddannelsens sidste år. Studienævnet kan fastsætte i studieordningen, at specialet skrives på uddannelsens sidste semester. Studielederen godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en af leveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Studielederen kan delegerer denne opgave til formanden for studienævnet.

Projektemne

Emnet for det afsluttende projekt vælges af de(n) studerende og godkendes af studienævnsformanden¹. Ved godkendelsen skal der tages stilling til:

- om emnet giver mulighed for at arbejde på et tilstrækkeligt højt niveau,
- om emnet er relevant for det pågældende specialiseringsområde,
- om projektet kan gennemføres inden for den til rådighed værende tid,
- om de nødvendige vejledningsmuligheder og øvrige ressourcer er til stede samt
- afleveringstidspunkt, jf. nedenfor

Tidsplan

Den normale startdato og afleveringsdato er som angivet i tabellen, jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 22 stk. 7. Datoerne er fastlagt med henblik på

- Ensartet behandling af de studerende

¹ Godkendelsen af projektemnet er delegeret fra studieleder til studienævnsformand.

- To weekends for censor til læsning af rapport
- Mulighed for deltagelse i dimissionsarrangement
- Studieeffektivitet

	Start Efterårstermin		Start Forårstermin	
	startdato	afleveringsdato	startdato	afleveringsdato
Bachelorprojekt - diplomingeniør (15 ECTS)	Uge 43	10-20/1 ²		
Individuelt 9. semester forløb (f.eks. virksomhedsophold) (30 ECTS)	1/9	1-10/1	1/2	1-10/6
Kandidatspeciale kort (30 ECTS)	1/9	1-10/1	1/2	1-10/6
Kandidatspeciale lang (45-60 ECTS)	1/9	1-10/6	1/2	1-10/1

Den aftalte afleveringsdato påføres skemaet.

Overskrides afleveringsdatoen er der brugt et eksamensforsøg. Der kan ikke ske afmelding fra den kommende prøve i kandidatspecialet, når der er fastsat en afleveringsfrist. Der vil dog kunne dispenseres³ fra afleveringsdatoen, såfremt der foreligger usædvanlige forhold⁴, og selve datoen for prøvens afholdelse vil kunne ændres.

Langt kandidatspeciale anvendes ved specialer af eksperimentel karakter.

Vejledningsplan

Vejledningsplanen indeholder som minimum en vejledningsfrekvens, f.eks. vejledermøder ugentlig eller hver anden uge. Den kan suppleres med en periodeopdeling, f.eks. litteraturstudier, eksperimentelt arbejde, rapportskrivning, statusseminar.

Formålet er at sikre progression i speciale/projekt og minimere risikoen for, at den studerende havner i "specialesumpen".

Godkendelse

Aftalen fremsendes til godkendelse senest en måned efter projektstart, dvs. normalt 1/10 eller 1/3.

² Censor skal have minimum to weekender til at læse opgaven.

³ De tre måneder regnes fra den først angivne afleveringsfrist. Det forventes derfor, at de studerende arbejder videre på deres speciale i umiddelbar forlængelse af den overskredne afleveringsfrist, dvs. mens deres ansøgning om forlængelse behandles i studienævnet.

⁴ I følgebrev af 20/12/2013 til forskellige bekendtgørelser præciserer Styrelsen 'usædvanlige forhold': "Det bemærkes i øvrigt, at 'usædvanlige forhold' vedrører konkrete, individuelle forhold hos den enkelte studerende. Det kan f.eks. være dokumenteret sygdom hos den studerende selv eller hos den nærmeste familie, dødsfald hos den nærmeste familie eller andre forhold, som vedrører den enkelte studerende, og som den studerende oftest vil være uden skyld i, f.eks. manglende pasningsmuligheder til små børn. Endvidere vil f.eks. borgerligt ombud som domsmand eller nævning kunne være omfattet af begrebet."