



Kan frit distribueres  
Godkendt

Aalborg Universitet  
Studieservice

**Sagsbehandler:**  
Sine Sø Kristensen  
Telefon: 9940 7618  
Email: sik@adm.aau.dk

Dato: 15-09-2022  
Sagsnr.: 2022-020-00598

## Referat af ekstraordinært møde i Studieservices SA-udvalg den 30. august 2022

**Deltagere:** Lone Vestergaard (LV), Heidi Friis Thomsen (HFT), Mads Østerbye (MØ), André Bjørn Ørum (ABØ), Kirsten Birk Wogensen (KBW) og suppleant Kamilla Kjersgaard Jakobsen (KKJ).

**Afbud:** Jesper Bjørn Gorm Poulsen (JBGP), Merete Heiden (MH), Bettina Spleth Bazuin (BSB) og Lone Sander (LS).

**Øvrige deltagere:** Sine Sø Kristensen (referent).

### Dagsorden:

#### 1. Lønforhandlingsprocessen

Lønforhandlingsprocessen er sat i gang. Der er fra direktionen udmeldt en ramme på 0,75 % af lønsum, og lønmidlerne skal som i tidligere år fordeles ligeligt mellem kvalifikationstillæg og engangsvederlag. Der er i STS udsendt en mail om processen. STS har i de seneste år haft en ramme for løntillæg/-vederlag på 12.000 kr (fuldtidsansatte) og med mulighed for tilpasninger, der hvor det handler om nye indplaceringer. Lønforhandlingsprocessen er evalueret efter seneste proces.

SA drøfter størrelser af tillæg/vederlag, og såfremt der er input til processen, er der mulighed for at komme med disse på mødet.

#### 2. Flytning

Det er aftalt på styregruppeniveau, at der ikke skal foretages større ændringer eller evalueringer, før bygningen har været i anvendelse over en periode, derfor er emnet lige nu ikke større ændringsforslag, men mere en opmærksomhed på emner, der skal håndteres, samt processer.

En åben drøftelse af status og input til videre arbejde.

#### 3. Valg af næstformand

Medarbejderrepræsentanter bedes finde en næstformand til at afløse Bettina for en periode. Bettina er for en kortere periode udtrådt af SA.

#### 4. Fællesarrangement i oktober

Der er søgt midler, og SA drøfter relevans og indhold. Hvis vi skal gennemføre et arrangement, skal der nedsættes en arbejdsgruppe, der tilrettelægger m.v.

#### 5. Eventuelt

### Ad 1. Lønforhandlingsprocessen

---



*Referat:*

LV orienterede om, at lønforhandlingsprocessen er igangsat ud fra direktionens udmeldte ramme på 0,75% af lønsummen, som er lidt mindre end de forrige år, hvor rammen var på 1%. Lønmidlerne skal igen i år fordeles ligeligt mellem kvalifikationstillæg og engangsvederlag, og STS er orienteret om den forestående proces pr. mail. LV præciserede, at der i SA-udvalget de foregående år har været aftalt en ramme for løntillæg/-vederlag på 12.000 kr. (fuldtidsansatte) og med mulighed for tilpasninger, hvis det handler om nye indplaceringer.

LV orienterede om, at lønrammen nu skal passe over en periode på 2-3 år, og at der således er rum for udsving mellem årene, hvilket bl.a. de faglige organisationer finder positivt, da det er svært at forhandle, hvis lønrammen hvert år skal passe helt præcist.

SA-udvalget drøftede størrelser af tillæg/vederlag. SA-udvalget tilkendegav, at det kan være vanskeligt, hvis der gives tillæg af forskellig størrelse. Hvis man begynder at differentiere mellem tillæggenes størrelse, kan det også opleves som en differentiering mellem størrelsen af "skulderklappet", som tillægget ligeledes symboliserer. SA-udvalget konkluderede, at der ikke lige nu er tungtvejende argumenter for at hæve størrelsen på tillæggene, og at rammen for løntillæg/-vederlag derfor fortsat som udgangspunkt skal ligge på 12.000 kr., medmindre der er tale om nye indplaceringer på løntrin. SA-udvalget konkluderede, at man næste år bør genoverveje det, da niveauet ikke er blevet justeret hen over en årrække.

## **Ad 2. Flytning**

---

*Referat:*

LV bad SA-udvalget tilkendegive status i forhold til, hvordan det er gået med at flytte ind i Fredrik Bajers Vej 1 indtil videre. SA-udvalget tilkendegav, at det overordnet set har været en positiv oplevelse. De presserende udfordringer er blevet løst, og der er en bevidsthed om, at alle lige skal lande i bygningen inden større ændringer vil blive foretaget.

SA-udvalget havde en fornemmelse af, at den nye måde at arbejde på i storrumskontor og med flexible seating er noget man skal vænne sig til, men at det er gået godt indtil videre, idet man er gode til at respektere hinanden. Endvidere drøftede udvalget, at det er vigtigt at have en opmærksomhed omkring, at nogle medarbejdere måske ikke er så gode til at tilkendegive, hvis de oplever udfordringer med den nye arbejdsform, hvilket således også er et vigtigt opmærksomhedspunkt for arbejdsmiljørepræsentanterne. LV pointerede, at vi skal være opmærksomme på at udnytte bygningens potentialer, således at vi benytter os af alle stillerum og projektlokaler, som vi har fået stillet til rådighed.

## **Ad 3. Valg af næstformand**

---

*Referat:*

LV orienterede om, at næstformand BSB er midlertidigt udtrådt af udvalget. Medarbejderrepræsentanterne havde forinden mødet valgt at pege på MØ konstitueret næstformand. MØ sidder dog på et midlertidigt mandat, idet udvalgsmedlemmet Shaline Thedchanamoorthy Christiansen er på barsel frem til 1. september 2022. Udvalget blev således enige om, at LV forhører sig ved tillidsrepræsentanterne i forhold til om de kan godkende, at MØ sidder i SA-udvalget midlertidigt i stedet for BSB, og således også fungerer som konstitueret næstformand i den periode.

*LV har efter mødets afholdelse fået godkendt ovenstående af tillidsmændene.*



#### **Ad 4. Fællesarrangement i oktober**

---

*Referat:*

SA-udvalget drøftede muligt arrangement i oktober, idet STS har fået godkendt en ansøgning på 10.000 kr. fra Velliv Foreningen, der støtter indsatser, som styrker den mentale sundhed på bl.a. danske arbejdspladser. Et krav i forhold til bevillingen er dog, at et evt. arrangement skal afholdes i uge 41, der er den mentale sundhedsuge.

SA-udvalget blev enige om, at man ikke vil satse på et arrangement i uge 41 på trods af den godkendte ansøgning. Udvalget vurderede, at det giver bedre mening at vente med at holde et arrangement til, at afdelingen har været længere i den nye bygning og således er faldet mere på plads. Udvalget tilkendegav, at et evt. kommende arrangement skal planlægges i god tid, og at indholdet skal nøje overvejes og have et langsigtet formål. SA-udvalget besluttede, at der bør nedsættes et arrangements- eller aktivitetsudvalg i Studieservice, således at der er fokus på Studieservice-arrangementer, således alt ikke kobles på Husrådets initiativer. Udvalget tilkendegav, at der i et arrangements- eller aktivitetsudvalg i Studieservice ligeledes bør sidde en med fra SA-udvalget, således at en kobling til udvalget sikres.

#### **Ad 5. Eventuelt**

---

*Referat:*

SA-udvalgets årshjul

Det blev foreslået, at drøftelse af lønprocessen bliver sat ind i årshjulet på det tidspunkt, hvor det passer ind, således at der ikke skal indkaldes til ekstraordinært møde på den baggrund.

SA-udvalgets årshjul er allerede et punkt på næstkommende ordinære SA-udvalgsmøde, og SA-udvalget besluttede på den baggrund at drøfte lønprocessens placering i årshjulet på næstkommende møde.