



AALBORG UNIVERSITET

Indkaldelse til studienævnsmøde 29. oktober 2024 kl. 12.30-15.30

Studienævn for Idræt og Folkesundhedsvidenskab

Selma Lagerløfs Vej 249  
9260 Gistrup  
Tlf. 9940 3748

<https://www.hst.aau.dk/uddannelser/>

**SN-medlemmer:** Jesper Franch (JF)  
Lars Domino Østergaard (LDØ)  
Mark de Zee (MdZ)  
Kirsten Schultz Petersen (KSP)  
Laura Laier Niebuhr (LLN)  
William Marin Vedde (WMV)  
Maya Borchardt (MB)  
Emilie Overgaard Christensen (EOC)

**Observatør:** Louise Pape-Haugaard, viceinstituteder og studieleder (LPH)

**Decentral studievejleder:** Christina Østergaard Thorsen (CØT)

**Sekretær:** Berit Lund Sørensen (BLS)

#### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat (19. september)
3. Opfølgning fra sidste møde (19. september)
4. Behandling af semesterkoordinatortrapporater F24
5. Behandling af evaluering af uddannelsesforløb for Idræt 6. semester BA, Idræt 4. semester KA samt FSV 4. semester KA
6. Indstilling af Årets Underviser
7. Orientering om forsinkede studerende (processen gennemføres for studerende på 3. og senere semestre)
8. Skærpelse af uddannelsesprofilen på FSV
9. Meddelelser
10. Eventuelt

#### Punkter til behandling for lukkede døre:

11. Merit, dispensationer og klager

Links: [semesterbeskrivelser](#), [semestergruppemødereferater](#), [eksamensplan](#), [studienævnets årsplan](#)

### **Ad 1. Godkendelse af dagsorden**

### **Ad 2. Godkendelse af referat**

Bilag - referat fra studienævnsmøde d. 19. september 2024

### **Ad 3. Opfølgning fra sidste møde**

Ingen opfølgningspunkter

### **Ad 4. Behandling af semesterkoordinatortranskriptioner F24**

Bilag:

- de studerendes evaluering af semesteret (SurveyXact)
- semesterkoordinators evalueringsrapporter
- [semestergruppemøder](#)

Semesterkoordinators evalueringsrapporter skal behandles enkeltvis. Indstillingerne har fokus på, om semesterkoordinatortranskriptionerne opsummerer alle væsentlige forhold ift. kvalitetssikring af undervisningen.

Tovholdere er som følger:

<b>Uddannelse</b>	<b>VIP tovholder</b>	<b>Stud. tovholder</b>
Idræt KA	KSP	WMV
FSV KA	MdZ	EOC/MB
Idræt BA	JF/LDØ	LLN

Semesterevalueringstranskriptionen er opbygget med søjlediagrammer, hvor de negative svarkategorier er farvet røde, den neutrale kategori gul og de positive kategorier grønne.

Ved din gennemgang af semesterevalueringen skal du vurdere, om der ved de enkelte spørgsmål er uforholdsmæssigt mange, der har svaret i gul (neutral) og rød (negativ) kategori.

Har 25 % eller flere svaret i de negative (røde) kategorier, skal det pågældende spørgsmål være behandlet i koordinatortranskriptionen.

Studienævnet beslutter på baggrund af indstilling fra tovholder for hver evalueringstranskription, hvorvidt de kan godkendes.

Godkendte rapporter offentliggøres på Evaluering med studerende (aau.dk) efter mødet.

Alle rapporter skal behandles fortroligt.

### **Ad 5. Behandling af evaluering af uddannelsesforløb for Idræt 6. semester BA, Idræt 4. semester KA samt FSV 4. semester KA**

Bilag – Uddannelsesevalueringer Idræt BA, Idræt KA og FSV.

Studienævnet bedes gennemgå og kommentere uddannelsesevalueringerne.

Svarprocent:

FSV: 11,54 % (3 ud af 26)

Idræt KA: 25 % (6 ud af 24)

Idræt BA: 32,14 % (9 ud af 28)

### **Ad 6. Indstilling af Årets Underviser**

Studerrepræsentanterne i studienævnet udvælger de 3-5 bedste kandidater blandt de indstillede undervisere baseret på universitetets kriterier for god undervisning. Af disse kandidater vælger de studerende i studienævnet én underviser, som tildeles titlen som 'årets underviser' ved studienævnet. Navnet på 'årets underviser' og de nominerede kandidater præsenteres på studienævnsmødet, men oplysningerne behandles fortroligt og noteres ikke i referatet. Efter orienteringen i studienævnet giver næstforpersonen besked til de nominerede undervisere og besked til den underviser, som er kåret til studienævnets 'årets underviser'. Den udpegede 'årets underviser' ved studienævnet er samtidig nomineret til titlen 'årets underviser' ved Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet.

Processen er desværre blevet lidt forsinket i år, og derfor forventes det ikke, at den endelige indstilling er klar til studienævnsmødet. Så snart udvælgelsesproceduren er afsluttet, vil studienævnsmødet og studieleder blive informeret om indstillingen, hvorefter indstillingen sendes til dekanatet senest d. 9. november.

### **Ad 7. Orientering om forsinkede studerende (processen gennemføres for studerende på 3. og senere semestre)**

Bilag: [procedure for vejledning af forsinkede studerende](#)

Kort gennemgang af processen for vejledning af forsinkede studerende.

### **Ad 8. Skærpelse af uddannelsesprofilen på FSV**

I handlingsplanen for folkesundhedsvidenskab arbejdes der løbende med at styrke profilen for at øge optagelsen på uddannelsen.

Studienævnet skal overveje, hvordan profilen kan skærpes, så det er tydeligt for de studerende, hvad det faglige indhold er på uddannelsen og hvilke jobmuligheder, der ligger klar efter færdiggørelse af uddannelsen.

Overvejelse om justeringer i forbindelse med gennemførelse af suppleringskurserne må også gerne inddrages, herunder også inddragelse af synspunkter fra alle FSV-studerende.

Der ønskes forslag til tiltag fra studienævnet, som kan sættes i værk for at skærpe profilen.

### **Ad 9. Meddelelser**

- Studienævnet har indsendt indstillinger til NNF underviserpris 2024 til fakultetet.
- I forbindelse med gymnasiale SRP-opgaver er det muligt at foreslå forskellige forløb, der afvikles på 1-2 dage på et specifikt tidspunkt i foråret. På den måde kan vi styre indholdet og tidsforbrug, hvis vi ønsker at bidrage til udarbejdelsen af SRP-opgaver, hvor idræt indgår (indirekte markedsføring).

### **Ad 10. Eventuelt**

### **Ad 11. Merit, dispensationer og klager (Lukket punkt)**