

**Godkendt referat af studienævnsmøde 2/2023 i studienævn for Engelsk, Tysk og Kulturforståelse
onsdag d. 12. april 2023**



INSTITUT FOR KULTUR OG LÆRING
KROGHSTRÆDE 3
9220 AALBORG

STUDIENÆVN FOR ENGELSK, TYSK
OG KULTURFORSTÅELSE
TLF +45 9940 9207
SAGSBEHANDLER:
STUDIENÆVNSSEKRETÆR
EVY LYHN CHRISTENSEN
EVY@IKL.AAU.DK

Mødedato og -tidspunkt	Onsdag d. 12. april 2023 kl. 13:00 – 15:00
Sted	Lokale 2.107, Kroghstræde 3
Deltagere: Valgte VIP	Marie Møller Jensen, Marianne Kongerslev, Mikkel Jensen
Deltagere: Valgte studerende	Laura V. Nielsen
Deltagere: Observatører/gæster	Morten Ziethen (kl. 13:30 – 14:00), Susanne Hald, Silke Wadskjær Mølgaard (dec. studievejleder), Kristinna Drachmann (studiesekretær Tysk/Kulturforståelse)
Afbud	Caroline S. Scholle (næstformand), Tilde K. Nielsen (observatør/studerende)
Referent	Evy Lyhn Christensen
Referat godkendt den	8. maj 2023 ved skriftlig høring

Dagsorden og referat

Punkt/sagsfremstilling	Referat	
	Drøftelse	Beslutning/opfølgning/ansvarlig
1. Godkendelse af dagsorden og referat (bilag)	<p>Godkendelse af dagsorden og referat</p> <p>Sagsfremstilling: Vi skal godkende dagsorden for dagens møde og referat fra sidste møde</p> <p>Referatet af møde 1/2023 er godkendt ved skriftlig høring den 13. marts 2023</p> <p>Det er altid muligt for medlemmerne af studienævnet at foreslå punkter til dagsordenen. Disse skal være studienævnsssekretær Evy Lyhn Christensen evy@ikl.aau.dk i hænde senest 14 dage inden mødet.</p>	Dagsorden blev godkendt

<p>2. Opfølgning på punkter vedtaget på sidste studienævnsmøde</p>	<p>Opfølgning på punkter vedtaget på sidste studienævnsmøde</p> <p>Sagsfremstilling: 2.1: På sidste møde blev det besluttet, at MMJ følger op med fagkoordinator for Engelsk Marianne Kongerslev (MK) i forhold til at igangsætte processen med det afklarende arbejde omkring de forsinkede studerende i løbet af foråret 2023 jf. rødt nøgletal for overskridelse af normeret studietid på BA Engelsk. MK skal på dette møde redegøre for opstarten på dette arbejde.</p> <p>Drøftelse: MK fortæller, at processen er igangværende og at hun har haft møder med de forsinkede studerende.</p> <p>MMJ vi skal forsøge at afklare hvorfor de bliver forsinket, er det overgangen til sidefag, er det noget som vi kan gøre.</p> <p>MK: noget er psykiske udfordringer, nogen har ikke mere ikke SU og må arbejde mere end de burde og overgangen til sidefag volder nogen studerende problemer</p> <p>Studienævnet havde en generel drøftelse af nogle af problematikkerne omkring sidefag:</p> <p>Informationsarbejdet forud for sidefag: det er for nogle studerende uklart hvad kan man forvente og de er i tvivl om hvad de skal vælge. De har svært ved at overskue hvad de delte semestre fungerer rent praktisk. For nogle studerende er det sent at beslutningen træffes i forhold til sidefaget</p> <p>Studiemiljø: Der er meget forskellige studiemiljøer på de forskellige sidefag. Det kan være svært at skabe relationer, danne grupper og på nogle studier er sidefagsstuderende meget adskilte fra centralfagsstuderende</p> <p>Fagligt: nogen steder er arbejdsmængden bare for stor, nogle studerende har svært ved time management</p> <p>Helt overordnet er der altså tale om forskellige problemstillinger hvoraf nogle er sociale, andre faglige men fælles er, at det strukturelle skift volder problemer.</p> <p>2.2: I forbindelse med evaluering af undervisningen på 9. sem. Engelsk blev der fremsat forslag til at forbedre samt øge mængden af undervisning. Det blev aftalt at MK skulle tage emnet op på næste staff meeting på Engelskuddannelsen og derefter informere SN. På</p>	<p>Pkt. 2.1.: MK arbejder videre med samtaler, som føder ind i arbejdet med handlingsplanen. Det er igennem arbejdet med handlingsplanens punkter, at vi genbesøger dette emne</p>
---	---	--

	<p>mødet i dag vil MK give en status.</p> <p>Drøftelse:</p> <p>Der afholdes først Staff meeting den 25.04.2023</p> <p>2.3: Mikkel Jensen har i E-2022 fået tildelt timer til udvikling af formidlingskurset på 9. sem. Engelsk. Dette punkt tages op under pkt. 8</p>	<p>Pkt. 2.2: Staff meeting afholdes først den 25. april 2023, derfor kommer opdatering vedr. 9. sem. undervisning på Engelsk først på næste studienævnmøde den 14. juni 2023</p>
<p>3. Kvalitetssystem (introduktion) samt ny handlingsplan på baggrund af uddannelses- og kvalitetsrapporteringsmøde (bilag)</p>	<p>Kvalitetssystemet (introduktion) samt ny handlingsplan på baggrund af uddannelsesevaluering- og kvalitetsrapporteringsmøde</p> <p>Sagsfremstilling: Kvalitetssystemet på AAU følger den studerende fra studiestart til dimission og videre ud på arbejdsmarkedet. Der indgår 6 kvalitetsområder i kvalitetssystemet (Studiestart, uddannelsernes tilrettelæggelse, PBL, studiemiljø, forskningsbaseret og job & karriere). På mødet introduceres kvalitetssystemet med særligt fokus på studienævnets rolle i kvalitetsarbejdet. Det er desuden også kort beskrevet her (under 'introduktion til kvalitetssystemet'): Uddannelseskvalitet på Aalborg Universitet (aau.dk)</p> <p>Dernæst gennemgås den nye handlingsplan for studienævnet, som er udarbejdet af SNF på baggrund af uddannelsesevalueringmødet for Engelsk og Kulturforståelse samt det reducerede kvalitetsrapporteringsmøde for KA Tysk. Studienævnet skal behandle udkastet inden det endelige udkast sendes til prodekanen for uddannelse via Studieservice til godkendelse.</p> <p>Drøftelse: Alle videregående uddannelsesinstitutioner skal gennem institutionsakkrediteringen kunne vise, at de arbejder systematisk med at sikre deres uddannelsers kvalitet og relevans. Institutioner skal akkrediteres hvert 6. år. AAU blev institutionsakkrediteret i 2018, og er derfor i gang med en ny proces med henblik på at blive genakkrediteret i 2024.</p> <p>MMJ gennemgik de 6 kvalitetsområder og det seksårige kvalitetsforløb, der danner grundlag for kvalitetsarbejdet på uddannelserne.</p> <p>Forløbet starter med uddannelsesevaluering (med deltagelse af eksterne eksperter) og de følgende 5 år skiftes mellem hhv. kvalitetsstatus og kvalitetsrapportering, hvor opfølgning på kvalitetsarbejdet ligger hos hhv. fakultet og institut. Inden for hvert område er der forskellige indikatorer, som vi skal forholde os til og for nogle af områderne får vi nøgletal (dvs. kvantitative indikatorer)</p>	

	<p>Der er ingen nøgletal for Kulturforståelse, fordi det er et sidefag. Studieforsinkelser og ledighed, for eksempel, registreres på det centrale fag.</p> <p>Der afvikles løbende evaluering af kurser, semestre, studiemiljø – disse evalueringer indgår også i kvalitetsarbejdet.</p> <p>Fremadrettet bliver studiemiljø spørgsmålene en del af den landsdækkende studieundersøgelse (Danmarks studieundersøgelse), som udsendes hver andet år.</p> <p>MMJ gennemgår udkast til den nye handlingsplan:</p> <p>De punkter, som allerede er sat ind i handlingsplanen, er punkter, som er konkluderet på baggrund af uddannelsesevalueringssmødet for Engelsk og Kulturforståelse samt det reducerede kvalitetsrapporteringsmøde for KA Tysk.</p> <p>Studienævnet er dog velkomment til at skrive yderlige punkter ind som adresserer visioner og potentialer for udvikling.</p> <p>Kvalitetsområde 4: Studiemiljø Pkt. 4.1 Sikring af et godt socialt og fagligt studiemiljø for de tilbageværende studerende samt tilbud om vejledning ifm. nedlukning af KA Tysk</p> <p>Ansvarlig: MMJ (som SNF og fagkoordinator for Tysk) – deadline 2026</p> <p>Status: vi opdaterer når vi genbesøger om et halvt års tid</p> <p>SWM nævner en mulig måde at støtte op om studiemiljøet på Tysk kunne være gennem opfordring til at engagere sig i en mulig ny tværfaglig studenterforening på instituttet.</p> <p>Kvalitetsområde 2: Uddannelsens udvikling, tilrettelæggelse og drift Pkt. 2.1: Dette punkt adresserer et rødt nøgletal for overskridelse af normeret studietid for BA Engelsk + sidefag. Første del er afklaring af hvor og hvorfor forsinkelser på BA-uddannelsen i Engelsk + sidefag opstår. Særligt bør der være opmærksomhed på overgangen fra centralt fag til sidefag, da det tidligere har været en grund til forsinkelser blandt studerende.</p> <p>Der foregår også arbejde centralt på fakultetet omkring overgang til sidefaget. Vores afklaringsarbejde spiller dermed ind i en større sammenhæng.</p>	<p>Pkt. 2.1.: Følgende tilføjes til Handlingsplanen: Designe små eksperimenter, der skal understøtte overgangen til sidefaget og efterfølgende monitorere på effekten. MK er ansvarlig.</p>
--	--	--

	<p>Deadline 1. juli 2025. Vi monitorerer løbende, det er således det lange seje træk</p> <p>Fagkoordinator har begyndt det afklarende arbejde gennem samtaler med studerende. Drøftelse af andre tiltag under dette punkt som kan hjælpe med at forbedre det røde nøgletal</p> <p>Kvalitetsområde 5: Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer Pkt. 5.1: Breder involvering af studerende i forskningssamarbejder, seminarer og Ph.d.-forsvar.</p> <p>Deadline på et år. MK er ansvarlig for det.</p> <p>SN diskuterer muligheder for dette: At invitere studerende til forskningsgruppeseminar. Dette har fx fundet sted på Engelsk hvor gruppen LMS inviterede studerende med. Der kan altså sendes en mail til forskningsgruppeledere om at invitere de studerende med.</p> <p>VIP kan invitere studerende til at være med til at skrive artikel (fx i forlængelse af speciale) samt opfordre til at publicere semesterprojekter i instituttets studentertidsskrift Reflexen</p> <p>Kvalitetsområde 6: Job og Karriere Pkt. 6.1: Yderligere samarbejde med virksomheder således at flere kandidatstuderende udarbejder speciale i samarbejde med arbejdsmarkedet.</p> <p>Dette er et område som har SNs bevågenhed, da etablering af netværk i studietiden kan lede til at dimittender kommer hurtigere i job.</p> <p>Udførende: fagkoor. Engelsk og praksisunderviser (MK og MJ)</p> <p>SN diskuterer faktorer som gør sig gældende her: Måder at støtte op om dette mål kan være gennem støtte og vejledning ifm. formidlingspraktikken (som vi vender tilbage til under pkt. 8) Dog er der også udfordringer med dette samarbejde pga. kernefagligheden. Det er vigtigt at vi værner om det faglige indhold. Det er en engelskfaglig uddannelse og objektet for specialet skal altså findes i den engelsksprogede verden. Dette understreges også af censorkorpset. Der er altså gode faglige grunde til at vores tal indenfor område er lavt.</p> <p>MZ: Fagfagligheden skal ikke udvandes, fagfagligheden bringes i spil i et praksisfelt. De studerende skal finde deres praksisfelt i en dansk virksomhed i en engelsk kontekst.</p>	<p>Pkt. 5.1.: MK tager forslagene med til Staff-meeting.</p>
--	---	--

	<p>SN diskuterede at yderligere samarbejde med virksomheder kan starte allerede på 9. sem. og MK opfordrer på praktikinfomødet de studerende til at opsøge virksomheder og derigennem skabe netværk og kontakt.</p> <p>Pkt. 6.2: Dette punkt adresserer et rødt nøgletal ift. ledighed på KA Engelsk. Der arbejdes videre med nuværende employability aktiviteter igangsat på hhv. institut samt lokalt i studienævnet eller på uddannelsen</p> <p>Der er i F23 afholdt en Kandidatdag på engelsk ligesom studerende blev opfordret til at deltage i AAU's Karrieremesse</p> <p>Kandidatdag forår 2023 tilføjes som eksempel på aktivitet. Derudover er Studerende udviklings samtaler (SUS-samtaler) også videreført i foråret 2023.</p> <p>Udførende: Fagkoordinator og K-VIP</p>	<p>Eksempler på aktiviteter til pkt. 6.2 tilføjes handlingsplanen</p> <p>SN havde ikke yderligere tilføjelser til handlingsplanen</p>
<p>4. Evaluering af E-2022 – del 2 (semester- og projektevaluering) v/fagkoordinatorer (bilag)</p>	<p>Evaluering af E-2022 – del 2 (semester- og projektevaluering) v/fagkoordinatorer</p> <p>Sagsfremstilling: Vi har modtaget semester- og projektevalueringer vedr. Engelsk, Tysk og Kulturforståelse i E-2022 og opsummerende rapporter er vedhæftet her og de skal gennemgås kort af de respektive fagkoordinatorer.</p> <p>Drøftelse: ENGELSK v/Marianne Kongerslev</p> <p>Semesterevaluering: Der er ikke de store anmærkninger på tværs af semestrene. Det meste kan henføres til individuelle forhold. Svarprocenten på især 5. semester er meget lav (30 pct.) og det gør det vanskeligt at vurdere hvor generelle de enkelte kritikpunkter er (som fx forvirring og stress over kombination af sidefag og hovedfag)</p> <p>Sidefagsstuderende føler sig ikke optimalt inddraget og inkluderet</p> <p>Projektevaluering: Projektvejledningen for alle semestre (1., 3., 5. og 9. sem.) er overvejende positivt evalueret.</p> <p>Studiemiljø: Ingen anmærkninger vedr. studiemiljøet, da de studerende evalueringer er for forskellige til at drage en konklusion</p>	<p>MK kontakter tutor koordinator i forhold til at sikre bedre inkludering af sidefag ved semesterstart i E-2023</p>

	<p>TYSK v/Marie Møller Jensen</p> <p>Svarpct. på 80%</p> <p>Overordnet positiv evaluering af semester og projekt og studiemiljø</p> <p>Det bemærkes, at 3 ud af de 4 respondenter skrev et projekt på semesteret og at de alle skrev alene. Det begrundes med forskellige interesser efter sidefaget og et ønske om at prøve kræfter med at skrive alene inden specialet.</p> <p>Kulturforståelse v/Mikkel Jensen</p> <p>Semesterevaluering: på tværs af 5. og 7. sem. evalueres semesteret positivt i forhold til de studerendes udbytte.</p> <p>Projektevurdering: der foreligger en enkelt evaluering af projektvejledningen dette semester og den er positiv</p> <p>Studiemiljø: overordnet tilfredshed med studiets fysiske rammer og muligheden for sociale samvær.</p> <p>Overordnet bemærkes det, at de lave svarprocenter gør det vanskeligt at drage egentlige konklusioner.</p> <p>Studienævnet have en kort diskussion af frekvensen og omfanget af spørgeskemaer, der udsendes til de studerende og betydningen af dette for de lave svarprocenter.</p> <p>Der er forslag om at tage evalueringerne op i forbindelse med overgangen til de nye studienævn pr. 1. februar 2024.</p>	<p>Det blev besluttet, at SH går videre med forslag om at undersøge muligheden for at reducere i evalueringen ved overgangen til de nye studienævn pr. 1. februar 2024</p> <p>SN godkendte evalueringsrapporterne</p>
<p>5. Censorrapport Engelsk 2022 fra censorformand Per Knudsen og censornæstformand Mette Morell (bilag)</p>	<p>Censorrapport Engelsk 2022 fra censorformand Per Knudsen og censornæstformand Mette Morell</p> <p>Sagsfremstilling: Vi har modtaget den årlige censorrapport vedr. Engelsk 2022 og den skal gennemgås på mødet</p> <p>Drøftelse: Sensor-it bliver samlet set vurderet som velfungerende. Det er vigtigt at censorerne husker at evaluere prøvernes afholdelse og de opfordres til også at bruge fritekst kommentarer.</p>	

	<p>Der er positive tilbagemeldinger i forhold til samarbejdet med eksamens-administrationerne.</p> <p>Der er i rapporten også en kommentar vedr. minimumskrav på 35 sider på specialer. SN drøftede at dette på AAU er et minimumstal fastsat af universitetet. Det ligger således udenfor studienævnets beslutningsområde På Engelsk på AAU opfordres specialeskrivere til at skrive min. 50 sider.</p> <p>Studienævnet diskuterede kommentaren om at sprogfærdighed og relevans indhold bør gå hånd i hånd og er ikke enige i at sprogfærdighed ikke kan vurderes uden hensyntagen til indhold.</p> <p>Bemærkninger til fagets udvikling fra censorformandskabet: Der er fortsat behov for gennemgang af fagets prøver former. Det vil således være hensigtsmæssigt at sammenligne prøveformerne universiteterne imellem og undersøge i hvor høj grad prøveformerne afspejler arbejdsmarkedets krav og forventninger til de studerende.</p> <p>Det anbefales, at der ved revision af Studieordninger sikres en højere grad af variation i prøveformerne. Der ses en tendens til at hjemmeopgaver dominerer prøveformerne på bekostning af stedprøver.</p> <p>Censorformandskabet har oplevet ikke at blive involveret hvor 2 eller 3 discipliner bliver slået sammen af besparelshensyn og anmoder om at det sker fremadrettet.</p> <p>Studienævnet tog censorformandskabets bemærkninger om fagets udvikling til efterretning, dog er de problematikker, der beskrives i forhold til variation i prøveformer og sammenlægning af discipliner ikke relevante på Engelskuddannelsen på AAU. Her udprøves de sproglige discipliner særskilt ved stedprøver.</p>	SN tog rapporten til efterretning
<p>6. Identifikation af forsinkede studerende forår 2023</p>	<p>Identifikation af forsinkede studerende forår 2023</p> <p>Sagsfremstilling: I forårsemesteret skal proceduren med at identificere forsinkede studerende gennemføres for studerende på 1. studieår (BA og KA), der er forsinkede med mere end 5 ECTS-point. Studienævnetssekretæren trækker rapport i QlikView og følger op på rapporten i samråd med studienævnetsformanden og indkalder til møde, hvis nødvendigt mellem den studerende og studienævnetsformanden. På ETK varetages opgaven af fagkoordinatorer i samarbejde med studienævnetssekretær.</p>	

	<p>Status v/EC: Der er 5 studerende, som er forsinket med 10 ECTS på BA 1. semester. De er alle indkaldt til møde med fagkoordinator, de 3 har reageret og der har være afholde møde med dem og der er indgået individuel studieplan.</p> <p>Der er 1 studerende, som er forsinket med 5 ECTS på KA 1. semester. Forsinkelsen ligger her på KA-sidefaget, som er kontakten. Der er afholdt samtale på KA-sidefaget og der er udarbejdet forslag til individuel studieplan</p> <p>Drøftelse: EC gennemgik proceduren og status. Der var ingen yderligere kommentarer.</p>	
<p>7. Digital eksamen (anonymitet og plagiattjek) (bilag)</p>	<p>Digital eksamen (anonymitet og plagiattjek)</p> <p>Sagsfremstilling: Der har været nedsat en administrativ arbejdsgruppe til at systematisere funktioner i Digital Eksamen. I den forbindelse skal studienævnet udarbejde en oversigt over en række detaljer og funktionaliteter i forbindelse med oprettelse af prøver i DE (se bilag). Studienævnet skal i den forbindelse diskutere og besluttet følgende to ting:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. skal studerende anonymiseres i de prøver, hvor det er muligt (stedprøver og hjemmeopgaver) 2. til hvilke prøver skal der benyttes plagiattjek (Urkund) <p>Drøftelse: Fra vintereksamen 2023/2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. studienævnet diskuterede hvilke prøver, det giver mening at anonymisere 2. studienævnet diskuterede til hvilke prøver, der skal benyttes plagiattjek (Urkund) <p>Det blev bemærket, at Urkund ikke er et optimalt værktøj, men at systemet dog kan finde tidligere eksamensopgaver.</p>	<p>Det blev besluttet, at fra vintereksamen 2023/2024 skal de studerende anonymiseres på alle skriftlige stedprøver på Engelsk og Tysk (der er ingen stedprøver på Kulturforståelse)</p> <p>Det besluttet, at fra vintereksamen 2023/2024 skal der benyttes plagiattjek (Urkund) på alle projekter på Engelsk, Tysk og Kulturforståelse</p> <p>Ansvarlig er studiesekretær på hhv. Engelsk (EC) og Tysk og Kulturforståelse (KDS)</p>
<p>8. Praktik (KA Engelsk) – evaluering af gymnasiepraktik og nye tiltag i forbindelse med</p>	<p>Praktik (KA Engelsk) – evaluering af gymnasiepraktik og nye tiltag i forbindelse med formidlingspraktik</p>	

<p>formidlingspraktik</p>	<p>Sagsfremstilling: Studienævnet har modtaget evaluering fra de praktiksteder, som har haft studerende fra Engelsk og Tysk i hhv. formidlings- og gymnasiepraktik E-2022.</p> <p>MK opsummerer evalueringerne på mødet.</p> <p>Som vi berørte på sidste studienævnsmøde, er der også fra de studerendes side udtrykt ønske om yderligere støtte særligt omkring formidlingspraktikken og MJ har i E-2022 afsøgt forskellige muligheder. MJ fremlægger idéer og muligheder på mødet.</p> <p>Drøftelse: MJ forslår følgende model i tillæg til modulet i praktisk formidlingsteknik (som er henvendt til gymnasiepraktikken) på 9. sem. KA Engelsk fra E-2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 til 4 kursusgange – evt. en 5 kursusgang som workshop • Emnerne er marketing, oversættelse, sociale medier og formidlingsstrategier • Kursusgængende skal afvikles de første uger af semesteret med én kursusgang om ugen <p>Det er ideen at disse kursusgange skal støtte op omkring studerende som skal i formidlingspraktik.</p> <p>Der ses generelt en stigning i antallet af studerende, som vælger formidlingspraktik og det er derfor vigtigt at studiet også klæder disse studerende godt på til deres praktikophold.</p> <p>MJ adresserede også behovet for bedre samspil mellem kurserne i generel læringsteori og praktisk formidlingsteknik.</p> <p>SN diskutere muligheden for ændring af indhold i generel læringsteori. MK og MMJ afsøger muligheden.</p> <p>Evaluering af praktik fra praktikstederne i E-2022 v MK.</p> <p>Formidlingspraktik: evalueres stort set kun positivt</p> <p>Gymnasiepraktikken: der har været flere problemer. Der nævnes blandt andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • at nogle af de studerende er dårligt forberedte på hvad praktik indebærer • at nogle af de studerendes basale viden for lav • at nogle af de studerende ikke vil prøve at undervise 	<p>Det blev besluttet, at SN arbejder videre med MJ's model ifm. planlægningen af kurserne på 9. sem. E-2023</p>
----------------------------------	---	--

	<p>MK nævner at hun fremadrettet vil informere bedre på praktikinformedet på 8. sem. De studerende skal i det hele taget opfordres til at være mere opsøgende og vise interesse for at afprøve fx praktisk undervisning som en del af gym. praktikken. De studerende opfordres også til at tale med gymnasiet inden de går i gang og afstemme forventninger.</p> <p>Der er desuden oprettet et Moodlerum for praktikinformation (ny model) – Moodle kan dermed bruges mere aktivt fx også via diskussionsforum.</p>	<p>MK drøfter mulighed for en mere aktiv brug af diskussionsforum med den administrative medarbejder.</p>
<p>9. Nyt fra studievejleder</p>	<p>Nyt fra studievejleder</p> <p>Sagsfremstilling: Studievejlederen orienterer om nyt og relevante aktiviteter siden sidste møde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der har været afholdt Åbent Hus med lidt større tilslutning i år end sidste år • Der afholdes et informationsarrangement om BA-uddannelserne i maj på tværs af vores institut. Arrangementet vil fordele sig over to dage, hvor alle IKL-uddannelserne vil holde selvstændige informationsmøder for interesserede ansøgere. Arrangementet ser på nuværende tidspunkt ud til at blive online, og vil blive et lidt mere dybdegående supplement til de oplæg vi typisk holder til Åbent Hus. • Der er taget initiativ til en mulig oprettelse af studenterforening på instituttet På IKL vil man gerne opfordre de studerende til at gå sammen i en fælles studenterforening på tværs af alle de uddannelser som har hjemme på K3. Kort før påske var alle studenterrepræsentanter og studievejledere derfor indkaldt til et møde, hvor POLIS introducerede deres studenterforening som inspiration, og hvor der blev givet positive udsagn om opstart af en lignende forening på K3, der ville kunne rumme både fredagsbar, sociale, samt faglige arrangementer på tværs af vores uddannelser. I slutningen af april afholdes der et opfølgende møde, hvor man vil kunne arbejde mere konkret videre med forslaget. Jeg forventer selv at deltage i dette møde, men har også videresendt invitationen til den nye tutorkoordinator, da tutorerne jo har meget mere erfaring med sociale arrangementer end jeg selv, og vil være en god målgruppe at nå ud til, hvis foreningen skal blive en succes. 	
<p>10. Meddelelser</p>	<p>Meddelelser</p> <p>Der er ansat Tutorkoordinator i E-2023: Lucas Matts Andreasen (4. sem.)</p>	

	<p>Stillingsopslag til tutorer bliver opslået den 15. april 2023. Der skal ske ansættelse pr. 1. juni 2023.</p> <p>Vi har haft studievejlederstillingen i opslag (ansøgningsfrist var den 01.04.2023) og har modtaget i alt 5 ansøgninger.</p> <p>Den 29. marts 2023 blev der afholdt Kandidatdag på Engelsk – MK orienterer.</p> <p>Fire oplæg af forskellig karakter af bl.a. tidligere studerende som fortalte om deres vej i job. Både 8. og 10. sem. var inviteret. Der var desværre ingen deltagere fra 8. sem.</p> <p>Påtænkes afholdt lidt tidligere næste år.</p>	
11. Evt.	intet	

Mødekalender 2023

Møde 1	Onsdag d. 15. februar 2023
Møde 2	Onsdag d. 12. april 2023
Møde 3	Onsdag d. 14. juni 2023
Møde 4	Onsdag d. 30. august 2023
Møde 5	Onsdag d. 4. oktober 2023
Møde 6	Onsdag d. 6. december 2023