



AALBORG UNIVERSITET

Studienævn for Psykologi
Studienævnensformand
Noomi Matthiesen

Sekretariat:
Andrea Dosenrode
Telefon: 9940 9123
E-mail: ad@hum.aau.dk

Dato: 09.12.2020
Sagsnr.: 2020-017-01418

Mødereferat Studienævn for Psykologi

Dato: 09.12.2020
Tidspunkt: 09.00-13.00
Sted: Nordkraft

Til stede:

SN-medlemmer: Noomi Christine Linde Matthiesen (fmd.), Linea Winkler Pedersen- Ulrich (næstformand), Bendt Torpegaard Pedersen, Casper Feilberg, Hanne Bruun Søndergaard Knudsen, Anne Amalie Thomsen, René Omar Dhahir, Kasper Fabricius Lauersen

Afbud: Lotte Brunø, Sarah Awad, Carolin Demuth,

Referent: Andrea Dosenrode

Observatører: Annette Christensen, Lis Kragh, Marianne Nielsen

Dagsordenen

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser fra studienævnensformanden
3. Nyt fra Instituttet og sekretariatet
4. Nyt fra fællesrådet
5. Dispensation og merit (Andrea)
6. Ledighedstal (bilag 1)
7. Professionsprogrambeskrivelser (§17 beskrivelser) (Bilag 2a og 2b)
8. Godkendelse af semesterplaner (semesterplanerne ligger i teamsrummet "semesterplaner for psykologi" og bedes kommenteret direkte i teams)
BA sidefag, KA sidefag, kvalitativ forskningsmetodologi, valgfag, Videnskabsteori, Kvantitativ forskningsmetodologi, 8. sem: CPEP, Neuro, CCCC, C-PPPs
9. Evt.



Referat

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2. Meddelelser fra studienævnetsformanden

Studienævnetsformanden orienterede om det nyligt afholdte statusmøde, som prodekanen og kvalitet og strategi havde indkaldt institutlederen, studielederen, studienævnetsformanden og studienævnetssekretæren til. Til statusmødet drøftedes bl.a. psykologis STÅ/VIP (som er i rødt) og de nyeste ledighedstal for psykologi, som der skal arbejdes med. På statusmødet orienterede studienævnetsformanden om de mange tiltag ift. psykologis studiemiljø samt de øvrige punkter på handlingsplanen. Prodekanen udtrykte tilfredshed med de opnåede resultater.

Studienævnetsformanden orienterede om, at DSUR har besluttet, at der i 2021 skal indføres digitale læringsmål i alle AAU studieordninger, men at processen endnu ikke er påbegyndt. Ligeledes bliver der indført en fælles struktur for sidefagsfagene, som vil medføre ændringer i psykologis KA-sidefagsstudieordning.

Studienævnetsformanden meddelte, at der er afholdt et møde med studenterrepræsentanter ift. indretning af gallerigangen. Thomas Szulevicz har efterfølgende taget kontakt til CAS for at anmode om bistand, men har fået svar tilbage om, at der allerede er for mange projekter i gang, og at der foreløbigt ikke kan afsættes tid til projektering af gallerigangen. Studienævnetsformanden bemærkede, at der er kommet nye rumdelere i Create på 1. sal, som kunne være velegnet til gallerigangen (med skabe og whiteboards samt mulighed for beplantning). Hun vil forhøre sig, om disse kan blive indkøbt inden semesterstart.

Studienævnetsformanden ønskede de genvalgte studerende tillykke og gratulerede næstformanden til hendes flotte valg til bestyrelsen. Det konstateredes, at følgende er valgt til studienævnet (fra februar 2021):

René Omar Dhahir

Line Smith Lersey (også valgt til det akademiske råd)

Linea Winkler Pedersen-Ulrich (også valgt til bestyrelsen og institutrådet)

Sofie Graakjær Trige

Suppleanter:

Anne Amalie Thomsen

Caroline Skov Vestbjerg

Bolette Lund Abilgaard

Kasper Fabricus Lauersen



Ad 3. Meddelelser fra instituttet og sekretariatet

Annette Christensen oplyste, at hun er godt i gang med eksamensplanerne og kun mangler 7. og 9. semester.

Ad 4. Nyt fra fællesrådet

Kasper Fabricius Lauersen meddelte, at de studerende har valgt Bo Møhl som årets underviser. Det er meldt videre til fakultetet. Fællesrådet sender også "diplomer" ud til mange undervisere. Studienævnetsformanden roste initiativet, da der ofte er for lidt positiv feedback ift. undervisning.

Foredraget med Kathrine Dietz blev aflyst, da hendes flyrejse blev aflyst. Foredraget skubbes til forårssemestret.

Linea Winkler Pedersen-Ulrich oplyste, at fællesrådet vil gøre en indsats for at række ud til sidefagsstuderende. Casper Feilberg bemærkede, at det gav bedst mening at arbejde for, at der opstår et fællesskab blandt de sidefagsstuderende, frem for, at man prøver at integrere dem med de ordinære bachelorstuderende. Studienævnetsformanden orienterede om, at Paula Cavada var nyudnævnt ankerlærer for BA-sidefag i F2021, og at det var ønskværdig at drøfte integreringen af sidefagsstuderende med hende.

Kasper Fabricius Lauersen orienterede om, at fællesrådet i højere grad prøver at integrere sig i studentersamfundet.

Ad 5. Dispensation og merit

Andrea Dosenrode oplyste, at der er modtaget en dispensationsansøgning om 10 min. ekstra tid til Soci-alpsykologi med samfundsteori af en studerende som stammer.

Studienævnet besluttede at give dispensation til 10 min. ekstra tid til eksamen i socialpsykologi med samfundsteori. Det skal afklares, hvorvidt den studerende ønsker, at studieadministrationen orienterer eksaminator og censor om funktionsnedsættelsen.

Ad 6. Ledighedstal

Studienævnetsformanden præsenterede den nyeste ledighedsstatistik, hvor dimittender fra 2018 har en ledighedsprocent på 18,3% i gennemsnittet i 4.-7. kvartal, mens grænseværdien for det grønne område går ved 8,2%. Hun forklarede, at der i det sidste kvartal muligvis er en forhøjet ledighed pga. corona. Rektor har stor fokus på ledighedstal, da tallet indgår i beregningen af de finansielle midler som tildeles universiteterne.

Studienævnetsformanden orienterede om, at psykologer fra AAU ifølge Akademikernes A-kasse ikke har en højere ledighed end psykologer fra AU. I København er ledigheden lidt mindre, hvad der nok



hænger sammen med det større arbejdsudbud. Jf Danmarks Psykologforening er gennemsnitsledigheden på landsplan (i udgangen af 2018) på 5,4% medens jobudvikling er på 5,8%. Psykologer, der dimitterede for 10 år siden har en ledighed på 0,7%.

Studienævnets formanden meddelte, at det er besluttet, at alle uddannelser skal have en såkaldt "Karriere VIP", som skal arbejde med at få de studerende i relevante stillinger. Psykologi skal derfor finde en VIP medarbejder, som kan påtage sig opgaven.

Punkter fra diskussionen:

- Hvordan skal opgaven gribes an? Skal der arbejdes med de studerende eller skal der arbejdes med at gøre det synligt for arbejdsmarkedet, hvad psykologer kan bruges til?
- En løsningsmodel kunne være et samarbejde mellem uddannelsen, Dansk Psykologforening og aftagerpanelet.
- Psykologkampagnen i forår 2019 sigtede mod at få psykologer ansat i andre end de klassiske stillinger og har ført til nye stillinger.
- Egne aftagerpaneler for professionsprogrammerne?
- Organisering af konferencer, som aftager kan inviteres med til – vidensformidling ift. arbejdsmarkedet.
- Posterpræsentationer af specialer for aftagere – virksomhedsbørs.
- Skabe kontakt til nye aftagere, fx konsulenthuse.

Studienævnet drøftede, hvorvidt der i stedet for en karriere VIP skulle dannes en tværfaglig gruppe, som kunne arbejde med opgaven. Det besluttedes, at VIP medlemmerne i studienævnet mødes til et indledende møde i januar, hvorefter emnet vil blive drøftet på heldagslærermødet. Studienævnets formand vil afklare hvornår og hvordan de studerende kan inddrages.

A 7. Professionsprogrambeskrivelser (§17 beskrivelser) (Bilag 2a og 2b)

Studienævnets formanden orienterede om, at hun endnu ikke har modtaget alle beskrivelser. For AKO mangler halvdelen af beskrivelsen. Der er modtaget en beskrivelse for det kliniske hovedprogram, som virker kort og præcist.

Ift. det kliniske hovedprogram drøftede studienævnet, hvordan der på den ene side kan inddrages studerende i VIPs forskning og på den anden side sikres, at de studerende ikke føler sig udnyttet. Det konstateredes, at det p.t. ikke er et problem, men at studienævnet forsat skal være opmærksom på problemstillingen.

Beskrivelsen for det kliniske hovedprogram blev godkendt.



Ift. AKO besluttedes, at studienævnsformanden sender den halvfærdige beskrivelse til Ole M. Spaten, så han kan skrive sin del ind i beskrivelsen. Den vil blive behandlet på et kommende studienævns-møde.

Ad 8. Godkendelse af semesterplaner

Semesterplanerne er i år uploadet i et MS-teams rum, og SN-medlemmerne har kommenteret direkte i de enkelte semesterplaner. Kommentarerne blev gennemgået under mødet og der er besluttet, om planerne skulle rettes administrativt, eller sendes tilbage til ankerlæreren/den kursusansvarlige for fakultative eller obligatoriske rettelser.

I det følgende fastholdes nogle af de overordnede punkter, som studienævnet drøftede:

Valgfag

Der mangler den overordnede beskrivelse, som ankerlærer skal sætte ind. Julie Christiansen bedes om at færdigredigere valgfagene. Et eller to af valgfagene bør have 24 eller 25 K-timer af hensyn til uddannelseszoom. Studienævnsformanden og studienævnssekretæren tjekker valgfaget sundhedspsykologi ift. antal k-timer.

BA-sidefag

Personlighedspsykologi er tilrettelagt med undervisningsdage med 6 timers undervisning i stræk, blandt med forelæsninger og seminarundervisning. Tilrettelæggelsen svarer til personlighedspsykologiforløbet på 1. semester og var blevet ændret efter en del kritik af undervisningsgange sammensat af tre timers forelæsninger og en times seminar. Det besluttedes, at tilrettelæggelsen godkendes for forårssemestret. Når evalueringerne for personlighedspsykologi i E20 foreligger, vil studienævnet tage stilling til, om modellen kan bibeholdes eller om den kursusansvarlige vil blive bedt om at tilrettelægge kortere undervisningsgange.

Studienævnet drøftede pensum på personlighedspsykologi og fandt, at pensum for F21 med fordel kunne være anlagt lidt bredere og bl.a. omfatte nogle psykodynamiske vinkler på personlighedspsykologi. Der kunne også inddrages andre undervisere med kompetencer inden for psykoanalyse. Når evalueringerne foreligger, vil studienævnsformanden opfordre den kursusansvarlige og underviserene på modulet om at drøfte en opdatering af pensum.

Kvantitativ forskningsmetodologi

Studienævnsformanden oplyste, at den kursusansvarlige har arbejdet med den nye prøveform "aktiv deltagelse" ved bl.a. at lave moodle quizzes i form af multiple choice. Der er ligeledes sat ekstra ressourcer af til øvelsesgange.

8. semester.

Der er p.t. ingen ankerlærer på 8. semester. Semesterplanen sendes til Julie Christiansen med anmodning om, at copy paste rammesætningen fra sidste år, evt. ved hjælp af en studentemedhjælper.



Der er aldrig lavet modulbeskrivelser for praktikmodulet. Af hensyn til den fremskredne tid, vil de kursusansvarlige ikke blive bedt om at lave beskrivelserne i F21, men først i F22. Det bør oplyses allerede til heldagslærermødet i februar.

Tia Hansen har ønsket at indføre et nyt underprogram, ANZO, da hun forstod på den tidligere studienævnnsformand, at det var godkendt. Studienævnnsformand Noomi Mathiessen har oplyst til hende, at oprettelsen af et nyt spor kræver en ansøgning til studienævnet.

Det besluttedes, at der meddeles til Tia Hansen, at en evt. ansøgning om at oprette ANZO som nyt underprogram skal være studienævnet i hænde til godkendelse på mødet i februar. Hvis ansøgningen ikke godkendes vil der ikke kunne oprettes et nyt underprogram til E2021.

Studienævnnsformanden bemærkede, at nogle professionsprogrammer ikke har samlæsning mellem underprogrammerne på 8. semester. Det vil der blive stillet krav om fra F2022. (25%)

Ad 9. Evt.

Kasper Fabricius Lauersen spurgte til, om mentorkoordinatorerne kunne blive lønnet – i lighed med RUS-tutorkoordinatorer. Studienævnnsformanden oplyste, at der var meget lille chance for, at instituttet vil gå med til at ansætte mentorkoordinatorerne, da der ikke er økonomiske midler og fordi det er administrativt meget tungt at ansætte. Det giver derfor ikke mening, at ansætte studerende med meget lavt timetal. Der skal derfor tænkes i andre incitament.