



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION  
OG PSYKOLOGI  
KOMMUNIKATION OG DIGITALE  
MEDIER

RENDSBURGGADE 14  
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGAARD  
T +45 9940 3606  
EAB@HUM.AAU.DK  
KDM.AAU.DK  
SAGNR: 2021-017-01450

Referat af studienævnsmøde 11/2021  
Onsdag den 15. december 2021 kl. 09.00 – 15.30  
Afholdt online via Teams





## Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) – København		X	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) – Aalborg	X		X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) – Aalborg	X		X	
Jacob Davidsen (JD) – Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) – Aalborg	X		X (delvis)	
<b>VIP suppleanter</b>				
Gorm Larsen (GL) – København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) – Aalborg	X			X
Jens F. Jensen (JFJ) – Aalborg	X			X
<b>Studerende (stemmeberettiget)</b>				
Bastian Lundt Malling (BLM) – Aalborg	X			X
Marcus Wortziger Trampedach (MWT) – Aalborg	X		X (delvis)	
Samir Memic (SM) – Aalborg	X			X
Malou Krarup Kirch – København		X		X
<b>Studerende suppleant</b>				
<b>Studieleder (observatør)</b>				
Tom Nyvang (TN) – Aalborg	X		X	
<b>TAP (observatører)</b>				
Karen Holm Greve (KHG) – København		X		X
Karin Jensen (KJ) – København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) – København		X		X
Eva Althoff Bengaard (EAB) – Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) – Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) – Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) – Aalborg	X		X (delvis)	
Pia Thorsen (PT) – Aalborg	X		X (delvis)	
Anja Hou (AH) – Aalborg	X		X	
Lotte Brunø (LB) – Aalborg	X			X
<b>Studievejledning (observatører)</b>				
Karoline Steffensen Nielsen – København		X		X
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) – København		X		X
Amalie Bejstrup (AB) – Aalborg	X			X
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) – Aalborg	X			X
Line Wigard (LW) – Aalborg	X			X
<b>StudenterRådet og Studenter observatører</b>				
Emil Grønlund Sørensen (EGS) – Aalborg (formand)	X			X

## Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><b>Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /):</b>  <a href="http://vd.aau.dk/StudiesVKP_KDM_SN">Vd.aau.dk/StudiesVKP_KDM_SN</a></p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/Ole</p>		
	<p>Godkendt</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af SN-KDM møde 10/2021 afholdt 17. november 2021 v/alle</p>  <p>Referat 10-2021.pdf</p>		
	<p>Godkendt</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Covid19: igen aktuelt! Vi forbereder online eksamen, så det tekniske er på plads, hvis det skulle finde anvendelse. Skulle en studerende eller eksaminator komme i isolation, så går hele eksamen online – alle individuelt på Zoom (sidder nogle studerende samme har de ansvaret for den tekniske afvikling (lyd), er de på UNI kan bordmikrofon stilles til rådighed). Kommer en censor/medbedømmer i isolation, så kan denne deltage hybrid.</li> <li>2. Reduktion/udflytning på AAU – der kommer besked i uge 2. AAU er således et af de sidste universiteter til at offentliggøre sine planer.</li> <li>3. En disciplinærsag har afsløret en uhensigtsmæssighed i Urkund. Om det har været brugt bevidst er ikke afklaret. Såfremt man uploader samme tekst både som aflevering og bilag, så kommer Urkund ud med 100% - det skjuler så, at der bag dette kan være andre kilder, der er plagieret i stort omfang.</li> <li>4. Valgfag på KA:  <i>IT i sundhed</i>  <i>Digital læring</i>  <i>Humans in the loop</i>  <i>Kommunikation og formidling i et æstetiseret samfund</i>  <i>Konsulentrollen i teori og praksis</i>  <i>Medieproduceren</i>  <i>Spildesign &amp; Gamification</i>                      Der er som vanligt stor spredning på valgene</li> </ol>		
	<p>Ad. 3: Det er en nyere feature i Urkund, som forhåbentlig fjernes igen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutet har arbejdet med udmøntningen af den nye strategi, og SNF har modtaget et udkast til kommentering. Udkastet er ikke rundsendt til SN, men der er kun et enkelt punkt vedr. integration af STEM, som umiddelbart er af interesse for SN. SNF finder ikke der er behov for at kommentere på formuleringerne herom.</li> <li>• PBL-Digital har stadig ledige projektmidler. Interesserede VIP opfordres til selv at ansøge herom.</li> <li>• Alle sociale aktiviteter, der er arrangeret af AAU, skal aflyses. Det gælder også aktiviteter planlagt på basis af trivselsmidler. Generel besked er udsendt til dem, det er relevant for.</li> <li>• Deadline for besvarelser af "Danmarks studieundersøgelse" er 16. december. Der er gjort meget for at promovere undersøgelsen, og svarraten på de fleste studier er ca. 30 %.</li> </ul>		
4	<p>Meddelelser fra København v/Gorm:</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ol style="list-style-type: none"> <li>Der er kun tre studerende, der har meldt sig til valgfaget på 4. i Mundtlig kommunikation og retorik i praksis, og ikke nogen tilmeldte studerende på studievalgfaget på 6. i Organisatorisk læring gennem kommunikation og intervention. Vi har en tilvalgsstuderende i Organisationskonsultation, organisatorisk læring og kommunikation, som (forhåbentligt) kan følge faget online i Aalborg.</li> <li>På KA'en kan vi efter tilmeldingerne udbyde følgende fire valgfag: Kommunikation:     Markedskommunikation, branding og forbrugerkultur     Journalistik, praktik og kritik Information Studies:     Introduction to data science     Design thinking: From ideas to action</li> <li>For en måned siden blev 3. semester KDM ramt af corona, og på det seneste har det været 5. semester, hvor al undervisning frem til jul er online.</li> </ol>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>En studerende har ved at omskrive en tekst sætning for sætning formået at skjule omfattende plagiat for Urkund. De fleste plagiat-sager findes blandt studerende, som kommer fra uddannelsessystemer, der ligger langt fra vores.</li> </ul>		
5	<p><b>Meddelelser fra studieledelsen</b> v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I foråret 2021 besluttede RKU (Rådet for Kvalitetssikring og -Udvikling), at studerendes projektorienteret forløb skal registreres på personniveau, så det for fremtiden vil være muligt at trække mere retvisende data for disse forløb. Data omkring de projektorienteret forløb skal dermed for fremtiden, udover arkiveringen i Workzone, også registreres i eSTADS på den enkelte studerende. KDM AAL har meldt sig som deltagere i pilotprojektet, da der alligevel var anledning til at genbesøge den administrative håndtering af projektorienterede forløb.</li> <li>14-12-21 har RUC indkaldt til stormøde omkring det nye censorkorps for Kommunikation. Det forventes at det nye formandskab bliver Per Hasle og Anne Klara Bom. Sekretariatsbetjeningen varetages fra RUC, men afklaringer om brug af CensorIT og økonomimodel afventes.</li> <li>ITS er gået ind i udviklingen af en digital løsning for afregning af censorhonorar på baggrund af data fra digital eksamen. E-forms forventes at indgå i løsningen (som også benyttes af SDU)</li> <li>SSH ønsker at opprioritere EVUområdet og udvikling af nye tilbud indgår ligeledes i IKPs strategi for de kommende år. Studienævne opfordres dermed til at gå i konstruktiv dialog med interesserede undervisere og Studielederen om oplagte muligheder. Procedure for udbud af EVU: <a href="https://aaudk.sharepoint.com/sites/intrakom/SitePages/Eftervidereuddannelse-p%C3%A5-IKP.aspx">https://aaudk.sharepoint.com/sites/intrakom/SitePages/Eftervidereuddannelse-p%C3%A5-IKP.aspx</a></li> </ol>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Præ-kvalifikationsansøgning for New Nordic Nova er indsendt til Styrelsen. Det er endnu ikke endelig besluttet hvilket studienævn uddannelsen skal høre under, hvis den godkendes.</li> <li>Der har netop været afholdt møde med sekretariatet for det nye censorkorps. Sekretariatet ligger hos RUC, og censorkorpsset deles med uddannelser på RUC og Århus Universitet. Formandskabet er endnu ikke officielt udpeget. Vi skal fremover benytte censor-it til rekvisition af censorer - det ændrer lidt ved måden der skal eksamens-planlægges på, men vil forhåbentlig opleves som en forbedring. Der er VIP fra AAU/iKP i censorkorpsset.</li> </ul>		
6	<p><b>Meddelelser fra StudenterRådet</b></p> <p>Aalborg 1. -</p> <p>København 1. -</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>De studerende opfordres til at aflyse sociale arrangementer.</li> </ul>		
7	<p><b>Kvalitetsrapporter</b> v/Ole</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datapakke              Datapakke ordinær            - WORD -Kommunik</li> <li>• Udkast til kvalitetsrapporter               Skabelon KOMDIG Skabelon KOMDIG            kvalitetsrapport 1 (Ckvalitetsrapport 2 v2)</li> <li>• Den gamle handleplan              KDM HP (2020)            (004).docx</li> </ul>		
	<p>Datapakken blev gennemgået med følgende kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Da der er lukket for optag på IA, kommenteres der ikke på tallene for denne uddannelse.</li> <li>• Med undtagelse af KA-OD, ligger frafaldet på uddannelserne på et tilfredsstillende niveau.</li> <li>• Optag på KA-IV er faldet og kræver fokus.</li> <li>• Gennemførelstiden er generelt fornuftig. Udsving på KA-IV tilskrives primært, at beregningerne foretages på baggrund af få studerende. Hvis det viser sig at være en tendens, sættes der fokus på det.</li> <li>• Antallet af planlagte undervisnings- og vejledningstimer ligger fornuftigt højt.</li> <li>• Vi ved ikke hvor mange studerende der indgår i beregningen af typisk tidsforbrug på studiet, men tallene ligger tilfredsstillende og over gennemsnittet for de øvrige HUM-uddannelser.</li> <li>• Karakterfordelingen er tilfredsstillende.</li> <li>• Det sociale miljø vurderes enkelte steder lidt lavt, men generelt ser både det sociale og det faglige miljø fornuftigt ud. Særlige tiltag på KA-IV i KBH viser sig positivt i tallene. Det bemærkes, at det faglige miljø på KA-KOM AAL og KA-IV AAL ligger lidt under gennemsnittet for HUM.</li> <li>• Forskningsdækningen ligger pænt.</li> <li>• Største udfordring for alle uddannelserne under SN-KDM er ledigheden, hvor kun KA-KOM KBH og KA-IS KBH er hhv. gul og grøn. Der ses dog positive tendenser for KA-IV AAL og KA-IDM.</li> <li>• Særlig tiltag, som forventes at have positiv indflydelse på uddannelserne:        KA-IV: Der er ændret sprog fra engelsk til dansk        KA-OD og IDM: Med indførelse af optagelses-samtaler ønsker SN fremover at sikre, at de studerende der optages både har de rigtige forudsætninger og de rigtige forventninger til studiet.        I samarbejde med AAU-karriere er der gennemført studenterudviklingssamtaler.        Generelt er KA-årgangene blevet mindre, hvilket forventes at stemme bedre overens med efterspørgslen på kandidater.</li> <li>• Andelen af specialer udarbejdet i samarbejde med erhvervslivet ligger relativt lavt i KBH samt på KA-IDM.</li> </ul> <p>Kvalitetsrapporterne med SNFs forslag til kommentarer blev gennemgået, og opdateres efterfølgende iht. mødedeltagernes kommentarer og input:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vedr. kvalitetsområde 4, studiemiljø: Der kommenteres på de problemer der har været – også de der er forårsaget af Covid-19-situationen.</li> <li>• Vedr. pkt. 4.3 blev det foreslået, at de decentrale studievejledere får adgang til at præsentere sig på 1. semester.</li> <li>• Kvalitetsområde 5, Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer: Der arbejdes i øjeblikket med en plan for pædagogisk kompetenceudvikling på instituttet. Planen sendes i høring indenfor den nærmeste fremtid.</li> <li>• Kvalitetsområde 6, Job og Karriere: Da hovedparten af de studerende fortsætter på en KA-uddannelse, anses værdierne på hhv. 44% og 66% for BA-uddannelserne i spørgsmål 6.1 ikke for alarmerende.</li> <li>• Vedr. spg. 6.2, Samarbejde med arbejdsmarkedet om kandidatprojekter er det uvist hvordan data er fremkommet. Det er formentlig baseret på en vurdering. Fremover skal de studerende selv</li> </ul>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>registrere eventuelt samarbejde i forbindelse med deres projekter. SN er ikke fortaler for, at det gøres til et krav, at specialer skal udarbejdes i samarbejde med erhvervslivet, da det ikke giver mulighed for at arbejde med videnskabelige problemer.</p> <p>Efter opdatering sender SNF rapporterne til studie- og institutleder, som efter gennemgang videresender til fakultetet/prodekanen. Herefter indkaldes relevante parter til vurdering af de endelige rapporter og justering af handlingsplan.</p>		
8	<p><b>Kvalitet og kvalitetssikring:</b> v/Ole og Pia T</p> <p><b>1) Behandling af semesterbeskrivelser – F2022:</b> Data findes her: <a href="https://vid.aau.dk/Studies/IKP_KDM_SN/2022/F22/Semesterbeskrivelser">vid.aau.dk/Studies/IKP_KDM_SN/2022/F22/Semesterbeskrivelser</a> OneNote??</p>		
	<p>Generelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra moduler, der har eget moodlerum skal der linkes til både studieordnings- og modulbasen. Dermed sikres automatisk, at en stor del af kvalitetssystemets krav overholdes.</li> <li>Progression mellem BA-2., -4. og -6. sem. indenfor positioneringsteori skal sikres.</li> <li>SN oplever, at det ofte er de samme rettelser og kommentarer der må gentages år efter år. Det skal der gøres opmærksom på, når der næste gang indkaldes semester- og modulbeskrivelser.</li> <li>SN opfordrer til øget sparring på tværs af campus.</li> </ul> <p>Semesterbeskrivelser for følgende semestre og moduler blev behandlet af SN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>BA-Mediefag</li> <li>KA-Mediefag</li> <li>BA-2. sem AAL</li> <li>BA-2. Sem KBH</li> <li>BA-4. Sem AAL</li> <li>BA-4. Sem KBH</li> <li>BA-6. sem KOM AAL</li> <li>BA-6. sem IV AAL</li> <li>BA-6. Sem IV KBH</li> <li>BA-6. Sem IDM AAL</li> <li>KA-2. sem OD</li> <li>KA-4. sem AAL</li> </ul> <p>BA-4. sem valgfag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mundtlig kommunikation: retorik i praksis AAL</li> <li>Æstetik og digitale medier AAL</li> <li>Informationspraksis og Informationsadfærd AAL</li> <li>Skriftlig kommunikation og retorik i praksis AAL</li> <li>Avanceret webdesign og analyse KBH 4. + 6. IV</li> </ul> <p>BA-6. sem valgfag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Effekt og evaluering AAL</li> <li>Virksomhedsledelse AAL</li> <li>Virksomhedsledelse KBH BA-4. og 6. sem</li> </ul> <p>SNs tilbagemeldinger sendes til SK og MK sammen med pdf-kopi af beskrivelserne, hvori rettelser til formalia er indsat.</p>		
9	<p>Fremtidige evalueringsprocedurer for moduler og semestre (ref. SN-møde 10/2021 pkt.10) v/Ole</p> <p>a. <a href="https://www.kvalitet.aau.dk/digitalAssets/991/991433_2.3.2-principper-for-evaluering-med-studerende.pdf">https://www.kvalitet.aau.dk/digitalAssets/991/991433_2.3.2-principper-for-evaluering-med-studerende.pdf</a></p> <p>b. <a href="https://www.communication.aau.dk/digitalAssets/1007/1007082_plan-for-evaluering_ikp-uddannelser-2021_140621.pdf">https://www.communication.aau.dk/digitalAssets/1007/1007082_plan-for-evaluering_ikp-uddannelser-2021_140621.pdf</a></p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>c. Forslag til KDM-plan:</p>  <p>Evaluering ved KDM Modulevaluering_s Semesterevaluering - kopi.docx      kabelon (OEH) kopi_skabelon (OEH) - kr</p> <p>SN opfordres til at kommentere forslaget direkte i dokumentet "Evaluering ved KDM" Dokumenter ligger i Teams under filer, mappen Evaluering KDM</p>		
	<p>OEH fremlagde forslag til fremtidig evalueringsprocedure for uddannelserne under SN-KDM. Det forventes ikke, at den nye procedure kan træde i kraft i F22, men håbet er, at det kan implementeres på i hvertfald nogle af uddannelserne i E22.</p> <p>Med baggrund i den kritik der hidtil har været af SurveyXact-undersøgelserne, og det faktum, at en del modulkoordinatorene i forvejen gennemfører egne mundtlige evalueringer, som ikke formidles videre til SN, foreslås det, at det fremover skal være en reel mulighed, at evaluering af moduler må foregå lokalt i forbindelse med de enkelte studieaktiviteter. Det skal fremgå af semester-/modulbeskrivelsen hvordan evalueringen skal foregå, og en sammenfatning af evalueringen skal efterfølgende sendes til SN til behandling.</p> <p>Vedr. behandling af evalueringerne blev det foreslået, at det skal foregå via direkte dialog mellem koordinator, semesterråd og SN – evt. ved turnus eller med baggrund i særlige forhold/ændringer, så ikke alle moduler indkaldes til dialogmøde samme semester.</p> <p>Det er SNs ønske, at den nye procedure skal gøre arbejdet med evaluering mere involverende for både undervisere, studerende og SN. Samtidig er det vigtigt, at det ikke bliver endnu mere tidskrævende end det er i dag.</p> <p>Forslag til procedure ligger under filer i Teams, og punktet diskuteres igen på næste møde, hvortil OEH forbereder en sammenfatning.</p>		
10	<p>SN's behandling af dispensationer (ref. SN-møde 10/2021 pkt. 9) v/Ole</p> <p>Efterlevelse af Universitetsloven §18 og AAU vedtægterne §89</p> <p>Grundlag: <a href="https://www.haandbog.aau.dk/dokument/?contentId=337558">https://www.haandbog.aau.dk/dokument/?contentId=337558</a></p> <p>Særligt interessant er afsnittet om delegation. Hastesager og sager med fast praksis/rutine kan delegeres til formanden. Samme delegation kan gives til studiestekretariatet i sager hvor studienævnet har fastlagt en praksis og har udstukket rammer for udøvelse af skønnet.</p>		
	<p>Udsat til næste møde.</p>		
11	<p>Næste møde – online eller fysisk/videokonference? – samt forslag til mødekalender for F2022 v/Ole</p> <p>Forslag til mødekalender - Forår 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Onsdag den 2. februar kl. 12.30 – 15.30 (alternativt torsdag den 10. februar?) ONSDAG DEN 9. ONLINE</li> <li>• Onsdag den 9. marts kl. 12.30 – 15.30</li> <li>• Onsdag den 20. april kl. 12.30 – 15.30</li> <li>• Onsdag den 18. maj kl. 12.30 – 15.30</li> <li>• Onsdag den 22. juni kl. 09.00 – 15.30 – OBS: heldagsmøde</li> <li>• Onsdag den 17. august 12.30 – 15.30</li> </ul>		
	<p>SN-møde 1/2022, som afholdes 12. januar 2022, forventes afholdt som fysisk møde i AAL og KBH med mulighed for deltagelse via zoomlink.</p> <p>SN-møde 2/2022 afholdes online den 9. februar 2022.</p> <p>Øvrige datoer godkendt.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
12	Eventuelt		
	Der er indkommet et enkelt forslag fra en SK om, at hvor der tages udgangspunkt i semesterbeskrivelsen fra det foregående år, markerer SK de ændringer, der foretages, så SN kan nøjes med at gennemgå ændringerne.		

#### Fungerende arbejdsgrupper (\*=tovholder):

- Feedback på skriftlige opgaver (AMCS\* – JD – CD – BLM)
- Match tjekker (OEH\* – LW – GL – (PT))
- Evalueringsskema (PT\* - OEH – MWT – MCL – MH)
- Re-design af RDB6: (AMCS – JD – BLM – MWT)

#### Fremtidige emner:

- Gruppedannelse
- Evaluering af online eksamen
- Litteraturlister på moodle
- Skemalægning – procedure og opgavefordeling mellem VIP og TAP
- Genoptagelse af lærermøder
- Studienævnets omdømme
- Studerendes fokus på sideantal i forbindelse med projekter (07/2020)
- Virtuelle eksamener – planlægning og afvikling (07/2020)
- Fremtidige rammer for valgfag kontra modul-fag (08/2020)
- Optimering af processen for semesterevaluering (10/2020)
- Gentænkning af evalueringsproces (01/2021)

#### Mødekalender - Efterår 2021:

- Onsdag den 15. september kl. 12.30 – 15.30 – via Teams
- Onsdag den 13. oktober kl. 12.30 – 15.30 – Fysisk med videokonference mellem AAL og KBH
- Onsdag den 17. november kl. 12.30 – 15.30 – Fysisk med videokonference eller via zoom-link
- Onsdag den 15. december kl. 09.00 – 15.30 – Fysisk med videokonference eller via zoom-link
- Onsdag den 12. januar kl. 09.00 – 15.30 – OBS: heldagsmøde