


Referat til konstituerende studienævnsmøde – 01/2020


Fredag den 24. januar 2020 kl. 12.00 – 13.00

Aalborg Universitet: A.C. Meyers Vænge 15, 2450 København SV, lokale 2.1.025

VIP (stemmeberettiget)	AAU	RUC	AU	CBS	Til stede	Afbud
Lone Dirckinck-Holmfeld (LDH) – <i>forkvinde</i>	X				X	
Birgitte Holm-Sørensen (BHS)	X				X	
Christian Dalsgaard			X		X	
Janni Nielsen				X		X
Lars Birch Andreassen (LBA)	X				X	
Mette Wichmand (MW)		X			X	
Studerende (stemmeberettiget)						
Casper Aagaard Nielsen - <i>næstformand</i>					X	
Christian Hatting Voss						X
Mette Laursen					X	
Nethe Louise Fals					X	
Pernille Rosenkvist					X	
Thomas Seiger Behrens					X	
TAP (observatører)						
Bjarke Madsbøll (BM) – <i>studienævnsekretær</i>	X				X	
Karin Jensen (KJ)	X				X	

REFERAT

Pkt.	Emne	Bilag	Orientering	Debat	Beslutning
1	Godkendelse af dagsorden v/ alle				X
	<i>Ad 1</i> <i>Dagsorden godkendes uden anmærkninger</i>				
2	Velkomst og kort præsentationsrunde v/ Lone Dirckinck-Holmfeld (alle)		X		
	Info om MIL uddannelsen: https://www.aau.dk/uddannelser/efteruddannelse/master/ikt-laering/indhold/				
	<i>Bilag 1: MIL Brochure 2018</i>				
	 Bilag 1_MIL Brochure 2018.pdf				
	<i>Ad 2</i> <i>Udvalgets medlemmer præsenterer sig hver især.</i>				
3	Kort om baggrunden og status for at etablere et Studienævn for master i ikt og læring (MIL)		X		

	v/ Lone Dirckinck-Holmfeld			
	<p>Ad 3 LDH præsenterer MIL's organisatoriske sammensætning: 4 institutioner: AAU, RUC, AU og CBS 5 institutter: Kommunikation og Psykologi, Kultur og Læring (AAU); Kommunikation og Humanistisk Videnskab (RUC); Center for Undervisningsudvikling og Digitale Medier (AU); og Digitalisering (CBS)</p> <p>Derefter medlemmer fra koordinationsgruppen de underliggende grunde for at etablere et studienævn.</p> <p>MIL lå tidligere under studienævnet for Kommunikation og digitale medier (AAU); herunder med en delegation til MIL's koordinationsgruppe. Der har ikke været studenterrepræsentanter fra MIL i dette studienævn, bl.a. hvorfor der har været ønske om at oprette sig eget. LDH forklarer den påkrævede sammensætning af repræsentanter i et studienævn (VIP/stud.)</p>			
4	<p>Hvad er et studienævn? v/ Lone Dirckinck-Holmfeld</p> <ul style="list-style-type: none"> – Hvilke opgaver og ansvar har et studienævn? – Hvem kan vælges til et studienævn? – Hvordan er et studienævn sammensat? <p>Info om studienævnets arbejde kan findes i Vedtægt for Aalborg Universitet § 86 – 93. Vedtægterne kan findes her: https://www.haandbog.aau.dk/dokument?contentId=345312</p> <p><i>Bilag 2: Uddrag fra Samarbejdsaftalen 2019-2024 – master i ikt og læring</i></p>  <p>Bilag 2_Uddrag fra Samarbejdsaftalen 2019-2024 – master i ikt og læring</p>	X		
	<p>Ad 4 Nævnet gennemgår opgaverne for et SN (som opstillet i AAU vedtægter). VIP præsenterer SN opgaver, lidt om kommende arbejdsopgaver, og studenterrepræsentanter fortæller lidt om forventninger, opfattelse mv.</p>			
5	<p>Hvordan realiserer vi et studienævn? v/ Lone Dirckinck-Holmfeld</p> <ul style="list-style-type: none"> – Hvad er de formelle rammer og snitflader til Koordinationsgruppen for MIL, studieleder ved Institut for Kommunikation og Psykologi, AAU samt institutledergruppen bag MIL (AAU, AU, CBS, RUC) – Drøftelse af hvilke opgaver studienævnet ønsker at prioritere – Hvordan tilrettelægges vi studienævnets arbejde? 	X	X	
	<p>Ad 5 Kadence: der foreslås 4 gange p.a. (3 fysiske møder på seminarer; 1 online møde). Gruppen beslutter dette format med evaluering om 1 år.</p> <p>Det pointeres, at der må være 1-2 temaer pr. møde, for at få en udbytterig drøftelse.</p> <p>Der udarbejdes et årshjul, så vi opnår optimal udnyttelse.</p> <p>Forslag til arbejdsområder/temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Seminarplanlægning – Deltids- kontra modulstuderende – Indhold og struktur og UV-format. Udnyttelse af online-formater 			

	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Prøveformer – kan disse udfordres</i> – <i>Samarbejde mellem undervisere.</i> – <i>Udfordringer ved møde med forskellige kulturer (fra forsk. Institutioner)</i> – <i>Deadlines for materiale fra undervisere og adm. til studerende. Alle ønsker at være forberedte.</i> – <i>Hvornår mødes man (både fysisk og online) og hvordan er samarbejdsformerne på modulet?</i> – <i>Gruppearbejde – aktiv deltagelse i samarbejde. At klæde studerende bedre på til gruppearbejdsprocessen</i> 				
6	Nytænkning af MIL v/ Mette Wichmand <ul style="list-style-type: none"> – Kort orientering om aktuelle initiativer – Status på Qvest, næste initiativer og feedback/drøftelse i studienævnet <i>Bilag 3: Invitation til MIL's gentækningsfest</i>  Bilag 3_Invitation til MIL's gentækningsfi		X		
	<i>Ad 6</i> <i>Punktet udelades af tidsmæssige årsager.</i>				
7	Konstituering af studienævnet for MIL v/ Lone Dirckinck-Holmfeld <p>Info om konstituering af studienævn og valg af medlemmer findes i Vedtægt for Aalborg Universitet § 90 og 91. Vedtægterne kan findes her: https://www.haandbog.aau.dk/dokument?contentId=345312</p>				X
	<i>Ad 7</i> <i>Formand:</i> <u><i>Lone Dirckinck-Holmfeld vælges enstemmigt.</i></u> <i>Næstformand:</i> <u><i>Casper Aagaard Nielsen vælges enstemmigt.</i></u>				
8	Punkter til næste møde v/alle <p>Drøftelse af næste møde, herunder også mulige punkter til drøftelse og behandling.</p> <p>Mødet afholdes som et videomøde via Skype – dato skal fastsættes.</p>			X	X
9	Eventuelt v/ alle				

Emner til fremtidige møder:

•

Fremtidige møder:

- TBD