



Mødedato og -tidspunkt	Den 9. februar 2023 kl. 12.30 – 15.30
Sted	<b>1.225</b>
Deltagere: Valgte VIP	<b>Aase Voldgaard Larsen, Mia Thyregod Rasmussen, Lise-Lotte Holmgreen og David Stevens</b>
Deltagere: Valgte studerende	<b>Pia Bækkelund Jensen og Anna Clarice Sotto Abacan</b>
Deltagere: Observatører/gæster	<b>Anna-Katrine Mygind Klok, Morten Ziethen og Karina Ørskov Kristiansen</b>
Afbud	
Referat godkendt den	

### Dagsorden og referat

Punkt/sagsfremstilling	Referat	
	Drøftelse	Beslutning/opfølgning/ansvarlig
<b>1. Godkendelse af dagsorden, referat, mødeplan samt konstituering og valg af næstforperson</b>	<p>Godkendelse af dagsorden og referat.</p> <p>AVL bød velkommen til Clarice, som er nyvalgt studenterrepræsentant i SN og gjorde opmærksom på, at der er tavshedspligt i studienævnet fx ved personsager.</p>	<p>Pia blev valgt til næstforperson.</p> <p>Dagsorden blev godkendt, og AVL konstaterede, at SN er beslutningsdygtigt. Mødeplanen blev godkendt. Referat er godkendt pr. mail.</p>
<b>2. Nyt fra studievejlederen</b>	<p>Anna-Katrine fortalte at mentorerne har oplevet, at der er bedre deltagelse i deres arrangementer i E22 end tidligere, dels pga. placeringen af oplæggene helt i starten af semesteret og fordi de studerende kendte mentorerne fra tutorperioden.</p> <p>Sammenlægningen af tutor- og mentorkorpset har været vellykket, og de ønsker fremover at fortsætte på den måde.</p> <p>AVL fortalte, at mentorerne får 5 timer mere i F23 for at være tilknyttet specifikke grupper på 2. semester for at give ekstra støtte.</p> <p>Anna-Katrine fortalte, at der er stor interesse for vores kandidatuddannelse fra både interne og eksterne</p>	

	<p>interesserede. DS fortalte, at den lille studiemiljøundersøgelse, han har lavet på 2. semester ifm. semesterintroen, viser, det faglige og sociale fungerer godt, og at der ingen problemer er på årgangen.</p>	
<p><b>3. Opfølgning på punkter vedtaget på sidste studienævnsmøde</b></p>	<p><b>Opfølgning på beslutninger fra sidste SN-møde.</b></p> <p><b>3.1. Semesterbeskrivelser for F23.</b> Semesterbeskrivelserne er opdateret af underviserne, tjekket af koordinatorene, godkendt af SN og lagt i Moodle og Workzone 14 dage før semesterstart.</p> <p><b>3.2. Studiepladser i udlandet og procedure for internationalisering.</b> Som led i SIVs handlingsplan har AVL skrevet til alle undervisere med opfordring til at hjælpe med at skaffe flere studiepladser i udlandet ved at række ud til deres eventuelle kontakter ved universiteter i Irland, UK eller andre engelsksprogede områder og spørge, om de kunne være interesserede i at samarbejde om studenterudveksling med AAU/SIV. AVL har endvidere revideret proceduren for internationalisering (nederst side 3), så det er tydeliggjort, at det på KA kun er muligt at tage på udveksling på det semester, hvor der er projektorienteret forløb.</p> <p><b>3.3. Tilbage melding til studieleder om SIV annoncering i 2023.</b> AVL har meldt tilbage til MZ, at SIV ønsker at bibeholde den individuelle annoncering for SIVs uddannelser i stedet for at indgå i en 'klump' med andre uddannelse.</p> <p><b>3.4. Alumnearbejde.</b> Sanne Kjeldsteen har oprettet en LinkedIn-side som aftalt i SN: "Alumne netværk for AAU International Virksomhedskommunikation". Administratorrettigheder er givet til KOK, LLH og AVL. MTR har orienteret Peter som forskningsgruppeleder om, at SN opfordrer ComOrg til at rette henvendelse til MZ om, at ComOrg gerne vil byde ind ift. alumne arrangementer og evt. fælles forelæsningsrækker. AVL og LLH har kontaktet alumner (fra hhv. Karrieredag og aftagerpanel) mhp. at få flere alumne portrætter på AAU Alumni-siden; det har givet positive reaktioner, så vi håber, at det resulterer i flere SIV-alumne portrætter. AVL har sendt 7-8 navne til Helle Gjerløv, som vil kontakte dem vedr. alumne portræt, samt lagt en opfordring på Alumne-LinkedIn-siden. På siden er der også lagt info om Projektbørs og faktaark om uddannelsen.</p> <p><b>3.5. Procesbeskrivelse for kåring af "Årets underviser på SIV".</b> Pia udarbejder procesbeskrivelse for kåringen, så det er lettere for de kommende studenterrepræsentanter at stå for kåringen. Beskrivelsen er dog endnu ikke færdig.</p> <p><b>3.6. Spørgsmål ang. tidsforbrug i evalueringer.</b> AVL har fået tilsagt fra Susanne Hald om, at der kan sættes et åbent spørgsmål ind i evalueringsskemaet, hvor studerende skal angive, hvad de har regnet med i det tidsforbrug, de angiver at have haft, samt et specifikt spørgsmål til tidsforbrug ifm. projektet.</p>	

<p><b>4. Beslutning om udbud af valgfag i E23</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b> Vi skal beslutte, hvilke valgfag vi ønsker at udbyde i E23 på BA og KA. I BA-studieordningen står valgfagene <i>Organisationspsykologi, Forretningsudvikling og entreprenørskab, Målgrupper og forbrugeradfærd og Webdesign og grafiske værktøjer</i>. I KA-studieordningen står valgfagene <i>CSR- og bæredygtighedskommunikation, Multimodal og grafisk kommunikation og Krisekommunikation og kriseledelse</i>. Det indstilles, at vi udbyder alle valgfag. Det indstilles desuden, at vi beslutter, hvilke valgfag på BA der oprettes ud fra antallet af tilmeldte, og at vi opretter max. to valgfag på KA, mindst 1 på hver specialisering.</p> <p><b>Drøftelse:</b> SN drøftede, om alle valgfagene skal udbydes i E23 på BA og KA. Der blev også drøftet, hvor mange tilmeldte der skal være på BA, før valgfagene oprettes. Der var mange overvejelser og forslag, inden der blev truffet en beslutning.</p>	<p>SN besluttede, at alle valgfagene skal udbydes i E23 på BA og KA. SN besluttede, at der som minimum skal være 7 studerende tilmeldt et valgfag, før det oprettes på BA. På KA oprettes der et valgfag på hver specialisering, nærmere bestemt det valgfag med flest tilmeldte på hver specialisering.</p>
<p><b>5. Kursusevaluering E22</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling</b> De studerende har evalueret kurserne mundtligt og/eller skriftligt, og vi har modtaget rapporter over de skriftlige evalueringer og notater fra de (fleste) mundtlige &amp; skriftlige evalueringer. Svarprocenten ifm. de skriftlige evalueringer i SurveyXact ligger på hhv. 41%, 72%, 44% og 25%, lavest på 7. semester, selv om der evalueres i en undervisningstime. Koordinatorerne har sammenfattet evalueringerne og fortæller.</p> <p><b>Drøftelse:</b> Der er generelt tilfredshed med næsten alle kurserne, hvad angår læringsmål, læringsudbytte, omfang og niveau samt formidling og undervisningsmateriale.</p> <p>I evalueringerne var der kritiske bemærkninger til enkelte kurser, som blev diskuteret af SN.</p>	<p>SN besluttede, at møderne med årgangsrepræsentanterne skal afholdes tidligere end midtvejsevalueringen for at være på forkant med eventuelle udfordringer i kurserne.</p> <p>Koordinatorerne tager hånd om de kritiske bemærkninger i samarbejde med underviserne.</p>
<p><b>6. Revision af Diploma Supplement</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b> SN skal revidere det Diploma Supplement, som udstedes på engelsk sammen med de studerendes eksamensbevis for både BA og KA. Det er ikke gjort i mindst 7 år. Vi skal drøfte udkast til de nye tekster, som AVL har udarbejdet. Der er ret faste regler for, hvad der må/skal stå i de forskellige felter, som det fremgår af vejledningen, og anbefalingen er, at teksterne ikke gøres alt for detaljerede. Deadline er 30. marts.</p> <p><b>Drøftelse:</b> SN drøftede, hvilke ændringer der skal foretages ud fra det udkast, AVL har udarbejdet. Drøftelsen handlede bl.a. om, hvor detaljerede beskrivelserne af studieindholdet skal være. Beskrivelserne skal på den ene side give brugbare oplysninger om studiets indhold og på den anden side være så almene, at teksten også kan bruges efter studieordningsrevisioner.</p>	<p>SN godkendte ændringerne. AVL retter dokumenterne til.</p>
<p><b>7. Eksamensform i Sprogforståelse og</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b> Aage har bedt SN behandle forslag til ændring af eksamensformerne for de to prøver for at øge sikkerheden</p>	<p>SN besluttede, at prøven "Sprogforståelse og</p>

<p><b>sprogbrug på 7. semester samt Grammatik og skriftlig tekstproduktion på 2. semester.</b></p>	<p>for, at der ikke opstår eksamenssnyd. Aage foreslår forskellige muligheder, som vi skal forholde os til</p> <p><b>Drøftelse:</b>  SN drøftede Aages forslag til ændringerne af de 2 prøver "Sprogforståelse og sprogbrug" på 7. semester og "Grammatik og skriftlig tekstproduktion" på 2. semester.  Ifm. prøven på 7. semester blev det drøftet, om de studerende selv skal finde en tekst eller vælge eksempler ifm. grammatik-delen, samt at underviseren skal opsætte specifikke kriterier for teksterne, fx ift. sværhedsgraden.  Ifm. prøven på 2. semester blev der snakket om, at underviserne skal drøfte problemerne, der er forbundet med den nuværende prøveform, og så komme med et forslag til en løsning.</p> <p>Der blev også drøftet, hvad det vil sige, at en prøve er individuel, da vi oplever, at studerende kan være i tvivl om, hvorvidt de må diskutere opgaven med hinanden.</p>	<p>sprogbrug" på 7. semester ændres fra en 5-timers eksamen, til en 24-timers hjemmeopgave, med virkning fra E23. AVL udarbejder dispensationsansøgning til Uddannelsesjura. AVL skriver til underviserne og beder dem komme med et forslag til prøven på 2. semester.</p> <p>AVL udarbejder en tekst vedr. individuelle prøver, som bliver lagt på Moodle og i Digital Eksamen. Underviserne skal desuden indskærpe det individuelle, når de præsenterer eksamen.</p>
<p><b>8. Pilotprojekter med integration af STEM og SSH</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b>  Den 14. februar præsenterer en AAU-arbejdsgruppe koncepter for integration af STEM og SSH for studienævnsforpersoner og studieledere, og der skal derefter etableres partnerskaber på tværs af SN mhp. samarbejde ifm. pilotprojekter, der skal gennemføres i E23. Der foreligger ingen oplysninger om koncepterne endnu. Projektet er en del af AAU's strategi, og skal være fuldt implementeret i 2024-25. "Målet med integration af SSH- og STEM-kompetencer i AAU's uddannelser er, at de studerende på AAU tager en uddannelse, der ud over dybdefagligheden, giver de studerende kompetencer og evner til at se ud over egen faglighed og arbejde på tværs af SSH og STEM for bedre at kunne omstille sig til udviklingen i samfundet." (mail til SNF 20.1.2023). Selv om vi ikke kender koncepterne endnu, kan vi tage en indledende drøftelse af, inden for hvilke områder og med hvem fra STEM vi kan forestille os integration, samt om vi ønsker at deltage i pilotprojekter i E23. Den 9. februar fremsendte AVL yderligere info til SN om koncepterne for STEM-SSH-integrationen.</p> <p><b>Drøftelse:</b>  SIV er allerede med i et projekt, der taler ind i STEM-SSH-integrationen, og som Mia står for på SIV. Mia redegjorde for samarbejdet, hvor SIV, Organisatorisk læring, Institut for Planlægning, AAU Energi, UCN og Martec er med sammen med Studenterentreprenørskab. I slutningen af april afholdes der en samlet workshop for alle studerende, hvor de skal samarbejde om en case. Projektet kan godt videreføres som pilotprojekt for STEM-SSH-integrationen, hvis der følger midler med til det ekstra arbejde, der ligger i at koordinere og gennemføre det. Der blev desuden drøftet forskellige andre muligheder for STEM-SSH-samarbejder, som kunne være interessante for SIV.</p>	<p>SN besluttede, at SIV gerne vil deltage med det nævnte pilotprojekt, hvis der følger midler med.</p>
<p><b>9. Meddelelser</b></p>	<p><b>9.1 Høring om udvælgelseskriterier for kvote 2 ved BA-optaget i september 2023.</b></p> <p>Vi har haft udvælgelseskriterierne i høring fra Bacheloroptag. Vi har svaret, at vi på bacheloruddannelsen i International virksomhedskommunikation i engelsk ønsker at fastholde de eksisterende</p>	

	<p>udvælgelseskriterier, dog med tilføjelse af relevant udlandsophold og fritidsarbejde. Der kom jo en justering af kriterierne i december 2021 pba. en henvendelse til AAU fra Uddannelses- og forskningsstyrelsen, hvor man ønskede, at der blev lagt vægt på flere forskellige ting.</p> <p><b>9.2 Den reviderede studieordning for kandidatuddannelsen er godkendt med ikrafttræden 1. sept. 2023 for studerende på både 1. og 3. semester.</b> Det betyder, at tilvalget fra E23 er på 60 ECTS, og at den nye prøve i <i>International virksomhedskommunikation i praksis</i> træder i kraft for de studerende, der skal i praktik i E23. LLH informerer potentielle nye og allerede indskrevne studerende. Vi har desuden søgt og fået lov til en ændring af formuleringen i KA-studieordningen ifm. muligheden for studieophold i udlandet, så formuleringen stemmer overens med vores praksis. Der har hidtil stået, at studieopholdet skulle foregå ved et "universitet i fremmedsprogsområdet"; dette ændres til et "universitet i udlandet", hvilket stemmer overens med vores nuværende praksis og formuleringen i BA-studieordningen. Der har været diverse problemer med studieordnings- og modulbaserne ifm. tidligere ændringer af studieordningerne, hvor det desværre ikke er alle ændringer, der er slået igennem i alle Studieordninger. Dette skulle være i orden nu.</p> <p><b>9.3 Brug af ChatGPT som hjælpemiddel til eksamen er ikke tilladt.</b> AVL har spurgt Uddannelsesjura, om ChatGPT og lignende hjælpemidler er tilladt til eksamen, hvor der i studieordningen står, at "alle skriftlige og alle elektroniske hjælpemidler" er tilladt. Uddannelsesjura har svaret, at brug af "kunstig intelligens til at skrive deres eksamensbesvarelser vil (...) betragtes som eksamenssnyd", jf. Aalborg Universitets disciplinærreglers § 7, nr. 1: <i>Tilfælde, hvor en eksaminand før eller under en eksamen uretmæssigt skaffer sig hjælp til besvarelse af en opgave.</i> Uddannelsesjura skriver ud til alle studerende om det snarest.</p> <p><b>9.4 SIVs forslag til strategiske udviklingsprojekter inden for uddannelsesområdet på instituttet.</b> Vi har foreslået instituttet at bruge midler på at undersøge de SIV-studerendes tidsforbrug via fokusgruppeinterviews. Vi har desuden foreslået at bruge midler til videreførelse af projektet med undervisning og workshops for besøgende gymnasieklasser, som hidtil har været finansieret af NCFE og gennemført af LLH, Peter Kastberg og Marie Møller Jensen. Vi afventer tilbagemelding fra instituttet.</p>	
<p><b>11 Evt.</b></p>	<p>Det blev nævnt, at der er folk, der ryger i områder, hvor det ikke er tilladt og til gene for andre. SN anbefalede, at hun sender indberetning i appen Building Support om det.</p>	

**Mødekalender 2023**

Møde 1	9. februar kl. 12:30 – 15:30
Møde 2	24. april kl. 9.00 – 12.00
Møde 3	7. juni kl. 9.00 – 12.00
Møde 4	29. august kl. 9.00 – 12.00
Møde 5	9. november kl. 9.00 – 12.00
Møde 6	14. december kl. 9.00 – 12.00