



**AALBORG UNIVERSITET**

Studienævn for Medicin  
Niels Jernes Vej 12 A5-116  
9220 Aalborg Øst  
Tlf. 9940 2430  
[hn@hst.aau.dk](mailto:hn@hst.aau.dk)  
9. april 2019/HN

## **Referat fra studienævnsmøde 2-2019**

Onsdag den 27. marts 2019, 12.30–15.00, Niels Jernes Vej 14, 3-119

### **Medlemmer - VIP**

Svend Birkelund (SB)  
Maj Schneider Thomsen (MST) Afbud  
Louiza Bohn Thomsen (LBT)  
Stig Andersen (SA)  
Jette Kolding Kristensen (JKK)  
Søren Hagstrøm (SH)

### **Medlemmer - Studerende**

Maja Zimmer Jakobsen (MZJ) MedIS  
Dina Voetmann-Jensen (DVJ) MedIS  
Nisana Ganesalingam (NG) MedIS  
Sara Clemmensen (SC) Medicin  
Robert Mariusz Modlinski (RMM) Medicin  
Phillip Sperling (PS) Medicin

### **Suppleanter - Studerende**

Alberte Lyng Brix (ALB) MedIS Afbud  
David Andre Paulino Rodriguez (DAPR) MedIS Afbud  
Olivia Dybro Bæk (ODB) MedIS Afbud  
Carl Gustaf Paludan (CGP) Medicin Afbud  
Caroline Visti Kristensen (VCK) Medicin Afbud  
Jesper Amstrup (JA) Medicin Afbud

### **Observatører**

Louise Hansen (LH)  
Henrik Bøggild (HB)  
Diana Stentoft (DS)  
Studievejledningen

### **Referent**

Helene Nørgaard (HN)

## Dagsorden

1. Gennemgang af dispensations- og meritansøgninger
2. Godkendelse af dagsorden og endelig godkendelse af referat fra sidste møde
3. Meddelelser og siden sidst fra:
  - a) Studienævnshovedformand/studieleder
  - b) Næstformanden
  - c) Studievejledningen
  - d) AAUH
  - e) RHN
  - f) MedIS-rådet
  - g) Medicinerrådet
  - h) Andre
4. Semesterevalueringer + semesterkoordinatortræf E18 behandles
5. Orientering om fortsat revision af MedIS kandidatstudieordningen
6. Vejledning til udfyldelse af semesterbeskrivelser
7. Inddragelse af case-undervisning i MedIS-kandidat studieordningen
8. Nedsættelse af meritudvalg til behandling af før-start-merit 16. august 2019
9. Status på arbejdet vedr. PBL implementering på medicin kandidat
10. Revision af klinisk kompendium
11. Censorindberetninger meddeles
12. Eventuelt

### Ad. 1 Gennemgang af dispensations- og meritansøgninger

Dispensationsansøgninger blev behandlet.

### Ad. 2 Godkendelse af dagsorden og endelig godkendelse af referat fra sidste møde

Dagsorden samt referat fra studienævnsmødet den 27. marts blev godkendt.

### Ad. 3 Meddelelser og siden sidst fra:

#### a) Studienævnshovedformand/studieleder

- **Ændring af dato for studienævnsseminar 2020 i Odense**

Planlægningsgruppen har forsøgt at booke ODEON/Radisson til næste års studieseminar, men det er desværre optaget den sidste mandag og tirsdag i februar, hvor seminaret sædvanligvis finder sted.

Næste år afholdes seminaret derfor mandag og tirsdag 2. og 3. marts 2020.

- **Ændring i proces for opfølgning på studiemiljø**

Der er truffet beslutning om at omlægge proces for opfølgning på studiemiljø, således at det fremover kun gøres en gang årligt i efteråret med inddragelse af ønsker og problemstillinger som er indsamlet fra de seneste to undervisnings- og semesterevalueringer.

- **Studerende som faglige bedømmere**

Vi har fået besked fra Studielegalitet om det at anvende studerende som faglige bedømmere i samarbejde med VIP ikke er en praksis, som kendes til andre steder på AAU.

Konklusionen er, at det ikke er en opgave, som studerende skal inddrages i. De studerende har ikke den nødvendige indsigt til at kunne bidrage til den faglige vurdering. Desuden har vi fået besked på fra Studielegalitet at vi rent forvaltningsmæssigt ikke kan forsvare, at vi benytter studerende til at vurdere ansøgninger og derudover får adgang til personfølsomme oplysninger, som de ikke har behov for. Studienævnet diskuterede punktet og var enige om at det er mod Universitetslovens idé at differentiere mellem studerende og undervisere, når det er studienævnet der skal foretage meritbehandlingen og når studienævnet er sammensat af studerende og VIP.

- **Finansiering af Opstartsarrangement på MedIS kandidat**

SB har taget kontakt til Lasse Riis Østergaard vedrørende finansiering af opstartsarrangementet til efteråret 2019. Viceinstituttleder har indkaldt til møde den 4. april.

- **Kvote 2 ansøgere – SUND**

SB informerede om årets kvote 2 ansøgere:

[http://www.adm.aau.dk/budgetplan/access\\_auc/dwh/udbybende/ansog\\_optag/kvote2/kvote6.html](http://www.adm.aau.dk/budgetplan/access_auc/dwh/udbybende/ansog_optag/kvote2/kvote6.html)

## **b) Næstformanden**

Der har været afholdt studiemiljødag for campus Aalborg og Esbjerg. 85 studerende deltog i konkurrence heriblandt MedIS og Medicin som vandt 100.000 kr. til indretning af studiemiljø på NJV8. Campusservice sørger for udførelse af arbejdet.

DS opfordrede til at kigge på Kroghstræde 3, hvor studiemiljøet er blevet optimeret.

LBT informerede om at studenterundervisere som har ansvaret på NJV8 gerne vil inddrages i det kommende arbejde.

## **c) Studievejledningen**

- Der har været afholdt åbent hus med stor interesse for specielt medicin.
- Der er udsendt ansættelsesopslag vedr. nye studievejledere. Der skal ansættes 3 nye studievejledere.
- Mentorkorpset har holdt møde angående optimering af ordningen.

Det blev aftalt at HN sørger for at der indkaldes til halvårligt møde med begge studienævn under SUND og central samt decentral studievejledning. Mødet planlægges til afholdelse omkring 1. maj.

## **d) AAUH**

SA informerede om at Sundhedsstyrelsen er kommet med oplæg om KBU. Det er kun få europæiske lande som fortsat har KBU. Der er flere modeller i Sundhedsstyrelsens oplæg, hvoraf to gav anledning til eftertanke: Model I: Afskaffelse af KBU. Model II: Flytte KBU ned som en Universitetsopgave.

SA anførte, at de unge læger skal have et år hvor de handler under en erfaren læges autorisation. Enten direkte i speciallægeuddannelsen eller som intro og speciallægeoverbygning.

JKK sagde at arbejdet som speciallæge kræver erfaring og den tid man arbejder i KBU er vigtig for at få de nødvendige kompetencer også som speciallæge.

#### e) RHN

SH informerede om at der har været afholdt møde den 27. marts på RHN med semesterkoordinatorer fra bachelor vedrørende klinisk kompendium, kliniske øvelser og integration af dette i forhold til undervisning på AAU. Der vil fremadrettet blive afholdt arbejds møder for udformning af klinisk kompendium hvert halve år.

#### f) MedIS-rådet

- "Who is MedIS" har været afholdt med deltagelse af 50 MedIS-studerende på 2. semester og med efterfølgende gode evalueringer. Efter mødet har flere studerende dannet face-book grupper <https://www.facebook.com/events/437641716776039/>
- Der afholdes møde vedr. opstartsarrangementet på kandidat hvor HB, LH, og MST deltager.
- Der er tildelt 10.000 kr. til studieturen 2. og 3. maj til pharmadanmark, Ambu og Novo Nordisk.
- Månedsmøde har været afholdt hvor 3 internationale studerende mødte op og meldte sig til PR arbejdet.
- Repræsentanter fra MedIS-rådet deltog i studiemiljødagen hvor der blev vundet 100.000 til forbedring af NJV8A.

#### g) Medicinerrådet

- Der har været afholdt Generalforsamling den 20. marts.
- Stor interesse for medicinerrådet i indeværende studieår.
- Næste år vil der være mere fokus på at komme med punkter og input til studienævns møderne.
- Event i november 2018 var en stor succes som gentages i 2019 med "medicin og monopolet".
- Der afholdes Medicineraften i maj.
- Der arbejdes på at etablere Nationalt medicinerråd.
- Forretningsudvalget er blevet udskiftet.
- Ny formand i medicinerrådet er blevet Mathias Saabye.

#### h) Andre

DS informerede om at i august 2020 er AAU udvalgt til at blive vært for en stor PBL konference. Studienævnet blev opfordret til at gå i tænkeboks og overveje, hvad vores uddannelser kan præsentere på konferencen som afholdes fra den 17. til 21. august 2020.

#### Ad. 4 Semesterevalueringer + semesterkoordinatorrapporter E18 behandles

Studienævnets medlemmer behandlede semesterevalueringer og semesterkoordinatorrapporter og havde følgende kommentarer:

- Studienævnet kommenterede at det er positivt at modul 3.1, nervesystemet I havde fået klart bedre evaluering. Derudover er der fag som tidligere har fået dårlige evalueringer, hvor semesterkoordinator har lavet action points for omlægning af undervisning i skemaet og strukturen i faget som fremadrettet skal forbedre kvaliteten af undervisningen.

- Studienævnet diskuterede de fortsat generelle udfordringer i forhold til fremmøde til case på bachelor. DS gjorde opmærksom på at der generelt mangler forankring af case-undervisere i faglige miljøer inden for de fag case-underviserne repræsenterer. Studienævnet besluttede at kontakte Institutet for at få bedre fagligt uddannede case-undervisere.
- Ved gennemgang af semesterevalueringerne har studienævnet konstateret at nogle undervisere nedgøres med fagligt irrelevante kommentarer. Studienævnet gjorde opmærksom på at dette er uacceptabel adfærd. Studienævnet besluttede at undersøge muligheden for at få indskrevet øverst i SurveyXact at "kritik skal afgives i ordentligt sprog"
- Ligeledes ønskede studienævnet om formulering af spørgsmålene i forbindelse med case-moduler, hvor der står "fra øvrige undervisere". Det er noget uklart, hvad "øvrige undervisere" dækker over. Spørgsmålene bør derfor omformuleres, så de giver bedre mening for både studerende og i den efterfølgende behandling.

### **Bachelor MedIS og Medicin**

**1. semester:** Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

**3. semester:**

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

**5. semester:**

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

### **Kandidat MedIS**

**1. semester:**

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

**3. semester:**

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

### **Kandidat Medicin**

**1. semester:**

Der var enkelte kommentarer som SR vil fremlægge for den modulansvarlige

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

**3. semester:**

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

**4. semester:**

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

**5. semester:**

Semesterkoordinatorrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

## **Master i sexologi**

### **3. semester:**

Semesterkoordinatortrapporten blev godkendt.

Kommentarer fra studienævnets evaluering bliver sendt til semesterkoordinator.

**AP2019-2: Ad. 4 Studienævnet besluttede at rette henvendelse til instituttet vedr. problematikken omkring case-undervisning.**

### **Ad. 5 Orientering om fortsat revision af MedIS kandidatstudieordningen**

Der afholdes møde vedr. fortsat arbejde med MedIS kandidatstudieordningen torsdag den 28. marts, hvor prodekanen deltager. Det blev besluttet at orientering fra mødet er med på næste studienævnsmøde onsdag den 24. april.

**AP2019-2: Ad. 5 Orientering om fortsat revision af kandidatstudieordningen for MedIS på studienævnsmødet den 24. april**

### **Ad. 6 Vejledning til udfyldelse af semesterbeskrivelser**

Ny vejledning i forbindelse med semesterbeskrivelser blev præsenteret af LH. Vejledningen til semesterbeskrivelsen blev godkendt dog skal afsnittet om eksamensformer specificeres yderligere. Opdateret udgave fremsendes fra LH og MST og inddrages til behandling af semesterbeskrivelser på mødet i maj 2019.

**AP2019-2: Ad. 6 Opdateret vejledning til udfyldelse af semesterbeskrivelser benyttes ved behandling af semesterbeskrivelser E19**

### **Ad. 7 Inddragelse af case-undervisning i MedIS-kandidat studieordningen**

Studienævnet gjorde opmærksom på at det vil være hensigtsmæssigt at inddrage casearbejdet tilpasset de retninger vi har. Studienævnet besluttede at definere case-konceptet på kandidaten i forbindelse med revision af studieordningen på kandidat. DS gjorde opmærksom på at hun gerne vil inddrages i arbejdet.

### **Ad. 8 Nedsættelse af meritudvalg til behandling af før-start-merit 16. august 2019**

Meritudvalg blev nedsat bestående af: SC, SB, MST og PS.

### **Ad. 9 Status på arbejdet vedr. PBL implementering på medicin kandidat**

DS informerede om at arbejdsgruppen bestående af SA, PS, Annette Engsig, DS, SC og SR har haft møde for at starte arbejdet op med PBL implementering i studieordningen på medicin kandidat. Det første møde var en brainstorm og på næste møde vil det blive nærmere beskrevet, hvordan læringsmålene vil blive implementeret.

### **Ad. 10 Revision af klinisk kompendium**

SH informerede om at indholdet i de kliniske øvelser skal revideres og der skal også ændres på kliniske ophold. Efterbehandlingen af KO ligger fremadrettet i klinikken. Funktionen Klinisk øvelseskoordinator er udgået og arbejdet planlægges mellem semesterkoordinatorerne og klinisk koordinator.

LBT er ved at definere hvor ansvarsområderne ligger.

I juni og januar skal klinisk kompendium evalueres. I år afholdes mødet kun en gang den 5. juni, hvor der

gennemgås alle kompendier. DS foreslog at der laves en procedure for hvordan og til hvem der meldes ind, hvis man har opdaget uhensigtsmæssigheder eller har forslag til ændringer.

#### **Ad. 11 Censorindberetninger meddeles**

##### **Censorindberetninger meddeles**

SB informerede om censorindberetninger fra 1. april 2017 til 13. december 2018.

176 eksaminer og 168 besvarelser (95,5%).

Studienævnet ønskede også at få udtræk over positive censorindberetninger og ikke kun et udtræk af de negative besvarelser.

JKK gjorde opmærksom på at nogle censorer melder ind på områder de ikke har kompetence indenfor. SB

gjorde opmærksom på at det er censorformandskabets ansvar at godkende fagligt kompetente censorer indenfor de enkelte kvalifikationsområder i Censor-IT.

#### **Ad. 12 Eventuelt**

Ingen meddelelser til eventuelt.