



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENDSBURGGADE 14
9000 AALBORG


EVA ALTHOFF BENGAARD
T +45 9940 3606
EAB@HUM.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2020-017-00994


Dagsorden til studienævnsmøde 11/2020
Onsdag den 9. december 2020 kl. 09.00 – 15.30
Afholdes virtuelt via Teams

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) – København		X	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X		X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X		X	
Jacob Davidsen (JD) – Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) – Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) – København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X		X	
Jens F. Jensen (JFJ) – Aalborg	X			X
Studerende (stemmeberettiget)				
Line Wigard (LW) – Aalborg	X		X	
Bastian Lundt Malling (BLM) – Aalborg	X		X	
Marcus Wortziger Trampedach (MWT) – Aalborg	X			X
Studerende suppleant				
		X		
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) – Aalborg	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) – København		X	X	
Karin Jensen (KJ) – København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) – København		X		X
Eva Althoff Bengaard (EAB) – Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) – Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) – Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) – Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) – Aalborg	X		X	
Anja Starcke	X			X
Lotte Brunø (LB) – Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X	X	
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - København				X
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) – Aalborg	X			X
Line Wigard (LW) – Aalborg	X			X
Studerenterådet og Studenter observatører				
Amanda Greibe Hansen (AGH) - Aalborg	X			X
Emil Grønlund Sørensen (EGS) - Aalborg	X		X	
Malou Krarup Kirch (MKK) - København		X		X



Dagsorden



Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>BEMÆRK ny placering af studienævnets fælles mappe: \\id.aau.dk/Studies/IKP_KDM_SN2020</p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/Ole</p>		
	<p>Godkendt.</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af SN-KDM møde 10/2020 afholdt 18. november 2020 v/alle</p> <p> Referat 10-2020.pdf</p>		
	<p>Godkendt.</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coronastatus: Hele landsdelen er igen åben og restriktionerne identiske med resten af landet. Der er begyndt at komme enkelte henvendelser ang. onlineeksamen særligt fra internationale studerende. Ingen nye kendte Coronatilfælde. 2. Det er besluttet at projekttitler fra og med vintereksamen 2020 skal fremgå af eksamensbeviserne for alle studerende optaget på en bachelor eller kandidatuddannelse med startdato fra 1. september 2020. 		
	<p>Ad. 1: Der er kommet nye restriktioner/delvis nedlukninger i andre dele af landet. Aalborg er ikke inkluderet. Medarbejdere og studerende fra de berørte kommuner må gerne møde ind på AAU i Aalborg. En enkelt studerende er testet positiv, men der er ikke konstateret smittespredning på studiet. Der planlægges med fysisk eksamen, og vi forbereder os på hurtig omstilling til digital afvikling hvis det bliver nødvendigt. De studerende varsles om, at omstilling til digital afvikling kan ske med kort varsel.</p> <p>I KBH er det aftalt, at man følger smittetalene tæt, og at der senest 21. december sendes information til de studerende vedr. afviklingsform. Beslutning herom tages lokalt i KBH.</p> <p>Ad. 2: Det er vigtigt at koordinatore og vejledere gør de studerende opmærksomme på, at de projekttitler, de uploader, vil fremgå af deres eksamensbevis.</p> <p>Øvrige meddelelser: Der afvikles 7 valgfag i F21. <i>Mobilitet og IT i sundhed – implementering, ibrugtagning og evaluering</i> afvikles ikke. Der indhentes modulbeskrivelser til godkendelse på SN-mødet i januar.</p>		
4	<p>Meddelelser fra København v/Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I den forløbne periode har der været to nye corona-tilfælde. Det samlede antal positivt testede personer på campus Kbh er nu oppe på 7 studerende. 		
	<p>Ad. 1: Der er indrapporteret et nyt smittetilfælde i weekenden – det er endnu uvist, om det inkluderer en hel studiegruppe.</p> <p>Øvrige meddelelser: Der er kun to af vores egne studerende, som har tilmeldt sig valgfaget "Miljø- og Risikokommunikation". Det er uvist, om valgfaget er udbudt i ECIU-regi, og hvor/hvordan tilmeldinger herfra i givet fald kommer ind. TN undersøger sagen.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Der afvikles to valgfag på KOM og to valgfag på IS – dvs. 2 på dansk og 2 på engelsk.		
5	<p>Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie:</p> <p>1. –</p>		
	-		
6	<p>Meddelelser fra StudenterRådet</p> <p>Aalborg 1. –</p> <p>København 1. –</p>		
	<p>Marcus og Bastian er genvælgt til SN. Tre nye studerende er valgt ind: Samir Memic og Marie Hjørtshøj fra Aalborg og Malou Krarup Kirch fra København. Dermed er alle studenterpladser besat. De nye medlemmer intræder i SN pr. 1. februar 2021.</p>		
7	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T</p> <p>a) Semesterbeskrivelser – F2021: Ansvarsfordeling fremgår af fælles OneNote-dokument, som benyttes til kommentering</p> <p>Semesterbeskrivelser</p>  <p>SN guide til behandling af sem.k</p>		
	<p>Ad a) Semesterbeskrivelser – F2021:</p> <p>I behandlingen af semesterbeskrivelser sættes særligt fokus på, om de nye moduler lever op til studienordningens målbeskrivelser. OEH har valgt at indsætte mindre kommentarer direkte i semesterbeskrivelserne, og kun medtage punkter SN skal diskutere, i det fælles OneNote-dokument. SN er enig i, at det kan spare tid i behandlingen af semesterbeskrivelser, og at det samtidig kan være med til at sikre, at også de mindre fejl bliver rettet. Det blev samtidig bemærket, at det ikke er SNs opgave at læse korrektur – det forventes koordinatorene selv at gøre. Generel effektivisering af SNs godkendelsesproces diskuteres på et senere tidspunkt.</p> <p>BA-Mediefag: SN takker for semesterbeskrivelsen. Her følger nogle kommentarer, som primært vedrører forholdet mellem forelæsninger og andre undervisningsformer:</p> <p>Film- og Medieteori: forholdet mellem forelæsninger og øvelser kan med fordel skitseres mere konkret indledningsvis. Der mangler eksamensinfo og mere konkret info, der viser hvordan indholdet svarer til studieordningens læringsmål og fagindhold. Dette kan løses ved at citere relevant tekst fra SO. Der angives pensum på over 1400 sider. Men iflg SN bør projektmodul have pensum på ca. 70 x 15 = 1050 sider.</p> <p>Filmhistorie: Der henvises under undervisningsform "til §17" uden link eller forklaring. Der bør forklares, hvordan netop dette kursus er bygget op, dvs. forholdet mellem forelæsninger og andre undervisningsformer. Der bør indgå andre former end forelæsning i modulet, hvis ikke dette er tilfældet. I SO § 17 står der om undervisningsformer: "Uddannelserne bygger på en kombination af faglige, problemorienterede og tværfaglige tilgange og tilrettelægges ud fra følgende arbejds- og evalueringsformer, der kombinerer færdigheder og faglig refleksion:</p> <ul style="list-style-type: none"> • forelæsninger • klasseundervisning • projektarbejde 		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ul style="list-style-type: none"> • workshop • opgaveløsning (individuel og i grupper) • lærerfeedback • faglig refleksion • porteføljarbejde" <p>Transmedial design og kommunikation: Det fremgår ikke, hvornår der er opgaver og øvelser på dette modul bortset fra en enkelt produktionsworkshop (varer den mange timer?). Der bør tydeliggøres, hvordan disse er indlagt mere konkret, således at deltagere kan indstille sig på de forskellige undervisningsformer og kurset i sin helhed samt kende kravene til afløsning ved aktiv deltagelse. Hjemmeopgaver bør som minimum beskrives med afleveringsdatoer.</p> <p>Det kan også med fordel fremhæves yderligere, at der her er tale om et kursus, der sigter på at deltagere selv skal producere samt på, hvordan kurset kan bidrage til dette for deltagerne.</p> <p>527 sider opgives som pensum hvor det burde være 700 sider. Kan der argumenteres for, at dele af pensum er særligt svært tilgængeligt?</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>KA-Mediefag:</u> SN takker for semesterbeskrivelsen som overordnet ser meget interessant ud samt opbygningen og indholdet virker sammenhængende og fagligt relevant. Det fungerer godt med formidling af opmærksomhed på forberedelse til undervisningen i lyset af en organisering med op til fem kursusgange om ugen. Undervisningsformen må dog gerne uddybes, bl.a. ift. vægtningen mellem forelæsninger og andre undervisningsformer. Hvis det foreholder sig sådan, at der kun er tale om en enkelt afsluttende workshop, opfordrer SN til, at underviserne overvejer om dele af undervisningen kan omfatte øvelser, workshops mv. samt, der som nævnt, tydeliggør dette, så der er en hensigtsmæssig forventningsafstemning om kursusdeltagernes aktivitet i undervisningen. Men også af hensyn til inddragelse af workshop tidligere i forløbet, som ønsket ved evaluering af sidste års studerende. Der er link til 2019 studieordning, og der optræder gamle datoer for afleveringer og eksamensperiode, som bedes tilrettet.</p> <p>Det er lidt uklart, hvordan man er kommet frem til kravene til de studerendes eksamen, og hvad kravene præcist er. Det kunne med fordel tydeliggøres, at kravet om spredning både vedrører teoretiske tekster og værker. Og der nævnes ønsker fra afgangere. Hvem er de, og hvorfor skal de tilgodeses? Det ville være hensigtsmæssigt med mere klar formidling om disse rammer, så det også fremgår tydeligt for "nye" studerende.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>BA 4. Semester AAL:</u> SN takker for semesterbeskrivelsen. Overordnet fin og sammenhængende beskrivelse af projektmodulet.</p> <p>Logik og argumentationsteori: Der henvises til §22 i SO med nogle punkter, der ikke længere optræder i SO, denne bedes slettes.</p> <p>Organisationskonsultation: Rettelse af afløsningsformen ift. reeksamen (det skal præciseres hvad der er den ordinære "eksamen" og hvad der er "reeksamen").</p> <p>Information...: Prøvebeskrivelsen skal rettes da 3-dages-opgaven er en "reeksamen".</p> <p>Mundtlig kommunikation: Retorik i praksis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelsen bør korrekturlæses • Afløsningsformen bør tydeliggøres. Fx står der, at fremførelsen af en tale er et "væsentlig element i den aktive deltagelse der afløser kurset" - hvilke andre elementer er der? • Kursusgang 9 bør ikke betegnes som 'Eksamen' (heller ikke i anførselstegn) <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>BA 4. semester KBH:</u> SN takker for semesterbeskrivelsen.</p> <p>Der ligger et par pdf'er med tidsskriftsartikler, der muligvis kunne være tilgængelig via AUB – dette bør tjekkes.</p> <p>Logik og argumentationsteori: Der henvises til §22 i SO med nogle punkter, der ikke længere optræder i SO, denne bedes slettes.</p> <p>Æstetik og effekt: Beskrivelsen af censur skal rettes, det er en intern bedømmer. Der står under kursusgang 1, at den opgave, der skal laves afslutningsvis, "præsenteres" – det er uklart, om dette blot henviser til de formelle rammer - ? (det er en bunden 3-dages-opgave).</p> <p>Informationspraksis og informationsadfærd: I pdf'en s. 38 står en prøvebeskrivelse fra en ældre SO.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>BA 6. semester IV KBH:</u> SN takker for semesterbeskrivelse, som dog forekommer at være en kopi af 2020 semesterrummene (bla. pba datoer for afleveringer og visse formuleringer under lektioner samt angivelse af studerendes navne fra 2020). Når semesterbeskrivelse for 2021 udarbejdes og sendes til SN, bør undervisere forholde sig til følgende: For IKT kurset: Her fremgår det, at der er fire afleveringer, som dog viser sig at være fem, hvoraf der under selve lektionerne mangler angivelse af aflevering 1-2. Det er også uklart, hvilken status disse har. De kan kun være valgfri for de studerende. De kan defineres som fx øvelsesarbejde. Det skal her være tydeligt hvor mange afleveringer der er og de skal være valgfrie. Nogle steder slås over i engelsk. Det kan være forvirrende for de studerende hvilket sprog der undervises på eller opg der skal afleveres – det skal gerne tydeliggøres. Der meldes desuden, at tekster i pensum kan ændre sig. Dette motiveres ikke. Der bedes være en deadline for hvornår pensum ikke længere opdateres, således de studerende kan nå at forberede sig. VT kurset: Der står at kurset består af fem kursusgange. Men det ser ud til at være seks på trods af den forudmeldte opdeling af sidste kursusgang. Projektmodulet: modulet angives at bestå af tre dele, som hver udgør 15 ECTS! Det korrekte er 5 ECTS. Det angives desuden, at de studerende vil blive udsat for fire midlertidige afleveringsfrister ila modulet. Hvad forstås ved midlertidige? Senere angives, at nogle afleveringer er obligatoriske. Dette kan ikke kræves, det er de studerendes eget valg, hvilket SN tidligere ved flere lejligheder har påpeget. Da det er op til de studerende selv at vælge om de vil aflevere, skal det også være muligt for dem på anden vis at kunne deltage i og bestå modulet (fx i stedet italesætte det som tilbud; valgfrie afleveringer eller "milepæle"). SN ligger op til at SN (Gorm) og SK tager en dialog med undervisergruppen for at sikre at alle studerende involveres. Ellers fin formidling og hjælp til de studerende, samt godt at øvelser er angivet, således de studerende er afstemt ift undervisningsaktiviteter. Vi har overordnet behandlet denne som en 2021 semesterbeskrivelse, hvis der er en større revidering på vej, ser SN gerne ovenstående implementeret og fremsendt.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer med forbehold for at det er en 2021 udgave</p> <p><u>BA 6. semester IDM AAL:</u> Kommentarer vedr. formalia, datoer, referencer til studieordning er tilføjet fremsendte semesterbeskrivelse. Der mangler beskrivelse af en enkelt kursusgang – litteratur til projektmodul er i den lave ende.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>KA 2. Semester OD:</u> Semester beskrivelsen er fyldestgørende. ift at være overensstemmende med SOs læringsmål/fagindhold og formalia vedr. eksamen. Undervisningen er tilrettelagt som en god blanding af forelæsninger, øvelser/workshop. Litteraturen er en passende blanding og omfang. Første kursusgangs litteratur springer umiddelbart i øjnene, da det er tekster fra starten af 1990'erne, men det ser ud til at være et hovedværk/hoved forfatter på området 'usability'. Enkelte kommentarer og korrektioner er tilføjet direkte i SM-beskrivelse. Som det fremgår af semesterevalueringen så støtter SN semesteransvarlig i arbejdet med opmærksomhedspunkterne anført i evalueringen. Der er følgende NB'er fra F20 evalueringerne, som forventes fulgt op på ifm planlægning af kommende semester:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Informations niveau ift. forventningsafstemning for ekstraordinære studierelevante arrangementer på semestret efterspørges. • "Større ensartethed i vejledningspraksissen og ift klyngevejledningen som blev oplevet som 'stedmoderligt behandlet'" • "Efterlyser flere egentlige oplevelsesvirksomheder i projekt-kataloget, samt større variation de casevirksomhederne i F2020 mindede for meget om dem i E2019." • Specifikt ønske fra studerende: "Evt. inspirationsaften med tidligere oplevelsesstuderende, der fortæller om deres erfaringer". • facilitere og opfordre til større samtænkning af modul-undervisning • SA (i tilfælde af ny nedlukning): husk at opretholde løbende kontakt med og information til årgangen (ud over den generelt informationsstrøm). • SA: <ol style="list-style-type: none"> 1) Modul-opdelt Moodlestruktur (i stedet for ét stort rum) 2) Indskærp upload af PP 		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ul style="list-style-type: none"> • SN: bedre udluftning i lokalet – der er lavet ny ventilation henover sommeren, og SN hører gerne om det er forbedret. • SA: forslag vedr. Projektledelse overvejes • SN anbefaler at SK fremadrettet også afholder en mundtlig evaluering. <p>SN er bekendte med at der ændres på undervisnings sammensætningen, og SN beder SK om at fremsende ny opdateret beskrivelse når det er på plads.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>KA 4. semester AAL:</u> SN takker for semesterbeskrivelsen og har ingen yderligere bemærkninger.</p> <p>Godkendt</p> <p><u>KA 4. semester KBH:</u> SN takker for semesterbeskrivelsen og bemærker Fin struktur og god progression. Kommentarer er tilføjet fremsendte semesterbeskrivelse. Skal korrekturlæses for datoer. Camilla Dindler står som studiekoordinator, det skal ændres til Gorm.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>BA-Valgfag:</u></p> <p><u>Avanceret web-design og analyse – KBH:</u> SN takker for meget udførlig modulbeskrivelse af kursets indhold og krav til afløsning. På pdf'ens s. 10 står en prøvebeskrivelse fra en ældre SO – den skal opdateres.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p>		
8	<p>Timenormer for eksamen, intern medbedømmelse og censur v/Ole</p> <p>Endelig godkendelse af de sidste rettelser</p>  <p>201015-Timenormer gældende fra 01.09.</p>		
	<p>De reviderede timenormer blev godkendt:</p> <p>Ændringerne indebærer en øgning af normen for 8-siders opgaver, og reduktion af normen for opgavestillelse i forbindelse med re-eksamen.</p>		
9	<p>Budgetgrundlag v/Ole</p> <p>Godkendelse af revideret budgetgrundlag (ændring af semesterkoordinator-takster)</p>  <p>Budgetgrundlag (1.9.2020) (ver 4.0).doc</p>		
	<p>Budgetgrundlaget blev godkendt.</p> <p>Det aktivitetsbestemte tillæg er fjernet. Det blev oprindeligt inført for at sikre gennemførelsen af særlige aktiviteter som f.eks. midtvejsseminar, samarbejde med bestyrelsen, mv. SN har ikke umiddelbart sanktionsmuligheder i forhold til koordinatorene, som ikke afholder de aktiviteter, SN har bedt om. Men</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	budgetgrundlaget vil også blive sendt til høring i koordinatorforum. Er der herefter koordinatore, som ikke lever op til SNS forventninger, må vi gå i dialog med den enkelte.		
10	<p>Godkendelse af indstilling af K-VIP v/Ole</p> <p>Det er besluttet, at instituttet skal følge øvrige dele af AAU og indarbejde en K-VIP funktion på uddannelserne. I første omgang har Studienævnsformand og Studiekoordinator i samarbejde med Studieleder indstillet følgende K-VIP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KBH: Alice Juel Jacobsen • KOM-AAL: Janne Bang • Cand. IT (AAL): Peter Vistisen <p>K-VIP skal understøtte lokale employabilityindsatser og forankre samarbejdet med AAU-Karriere og andre aktører.</p> <p>SN anmodes om at godkende indstillingen.</p>		
	<p>Studienævnet godkender indstillingen af ovennævnte tre Karriere-VIP. I AAL inkluderer opgaven også samarbejde med It-vest – derfor er der udpeget to personer i AAL.</p> <p>Den beskrivelse af K-VIP-funktionen, som AAU Karriere har udsendt ønskes gentænkt. De aktiviteter, som AAU Karriere hidtil har gennemført for vores kandidater, har ikke flyttet nævneværdigt på ledighedstallene. Vi mener, der er områder og opgaver, som vores K-VIP i kraft af deres indgående kendskab til studierne vil være bedre til at løse end AAU-Karriere har været. En af de ting vi mener der skal øget fokus på, er kommunikationen omkring hvad det er vores kandidater kan tilføre en virksomhed.</p>		
11	<p>Rapport fra EVA om det faglige og sociale aspekter af studielivet v/Ole</p> <p>Debat om rapporten – er der noget nyt og evt. noget vi kan/skal overveje lokalt?</p> <div style="text-align: center;">  <p>VS Ny EVA-udgivelse 16.11</p> </div>		
	<p>Rapporten giver ikke anledning til diskussion i SN, og indeholder ikke ukendte konklusioner.</p> <p>Fra studievejledningen blev det pointeret, at situationen omkring COVID-19 og de deraf følgende restriktioner og begrænsninger begynder at påvirke de studerendes trivsel i negativ retning. SN vil meget gerne supportere sociale arrangementer, som kan afvikles indenfor COVID-19-restriktionerne, og opfordrer alle til at byde ind med gode ideer.</p> <p>På 1. semester er der planer om en fælles online projektafleveringsfest. OEH vil opfordre de øvrige semesterkoordinatorene til at overveje tilsvarende initiativer – også med henblik på januar og forårssemesteret og meget gerne i samarbejde med de studerende.</p> <p>Semesterrådene og Fredagsbaren opfordres også til at arrangere sociale online-events.</p>		
12	<p>Gennemgang af ledighedstal til SN-rapporten v/Ole</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>HUM_Kommunikation og Digitale Medi</p>		
	<p>Der er fra fakultetets side stor fokus på de udfordringer, de humanistiske uddannelser står med i forhold til beskæftigelse. Efter indførelsen af nye grænseværdier, har vi 4 uddannelser, som er "grønne", og 4 uddannelser, som er "røde", dvs. hvor 4.-7.-kvartalsledigheden er for høj i forhold til AAUs grænseværdier.</p> <p>De uddannelser, der ligger i det røde felt, er relativt små uddannelser, hvor få studerende påvirker ledighedsprocenterne meget. OD er tidligere udpeget til særlig opmærksomhedspunkt, og generelt har</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>COVID-19-situationen gjort det sværere for alle nyuddannede at finde arbejde. Vi skal primært sætte ind i forhold til de studieretninger, som gennem længere tid har vist tendens til høj ledighed. Generelt forventer vi, at de nye studieordninger vil være med til at forbedre tallene. Muligheden for at bytte rundt på KA-3. og KA-4. semester, samt muligheden for projektforbøb i samarbejde med en virksomhed på 5. semester, forventes at medvirke til en mere naturlig overgang til erhvervslivet og relevante studiejob.</p>		
13	Eventuelt		
	<p>SN ønsker at puste liv i arbejdsgrupperne.</p> <p>TN vil henvende sig til studienævnene med en opfordring til at tage en snak om hvordan der kan arbejdes med vidensdeling.</p> <p>I forbindelse med skriftlige opgaver, skal de studerende angive hvor mange tegn deres opgave indeholder. Det har ved kontrol vist sig, at forskellige optællingssystemer kan give forskellige resultater. I tilfælde, hvor den studerende har angivet et antal, der ligger indenfor grænsen, og kontrollen viser en mindre overskridelse, må tvivlen derfor komme den studerende tilgode. Er der tale om en markant overskridelse, må opgaven afvises, og den studerende vil have mulighed for at rejse en klagesag, hvis han/hun ikke er enig i optællingen.</p> <p>Hvis den studerende selv angiver et antal, der overstiger max. tilladte, må opgaven afvises.</p>		

Fungerende arbejdsgrupper:

- Feedback på skriftlige opgaver (AMCS – JD – CD – BLM – AEB – MVL)
- Match tjekker (OEH – LW – MVL – GL – (PT))

Fremtidige emner:

- Gruppedannelse
- Evaluering af online eksamen
- Litteraturlister på moodle
- Skemalægning – procedure og opgavefordeling mellem VIP og TAP
- Genoptagelse af lærermøder
- Studienævnets omdømme
- Studerendes fokus på sideantal i forbindelse med projekter (07/2020)
- Virtuelle eksamener – planlægning og afvikling (07/2020)
- Fremtidige rammer for valgfag kontra modul-fag (08/2020)
- Optimering af processen for semesterevaluering (10/2020)

Mødekalender - Efterår 2020:

- Onsdag den 23. september kl. 12.30 – 15.45 – TEAMS
- Onsdag den 21. oktober kl. 12.30 – 15.30 - TEAMS
- Onsdag den 18. november kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 09. december kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 13. januar kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023