



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENDSBURGGADE 14
9000 AALBORG



EVA ALTHOFF BENGAARD
T +45 9940 3606
EAB@HUM.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2020-017-00994

Referat af studienævnsmøde 03/2020
Onsdag den 1. april 2020 kl. 13.00 – 16.00
Afholdt virtuelt via Teams

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) – København		X	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X		X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X		X	
Jacob Davidsen (JD) – Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) – Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) – København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand - Aalborg	X		X	
Jens F. Jensen (JFJ) – Aalborg	X		X	
Studerende (stemmeberettiget)				
Line Wigard (LW) – Aalborg	X		X	
Alexander Engelbrecht Bertelsen (AEB) – Aalborg	X		X	
Bastian Lundt Malling (BLM) – Aalborg	X		X	
Marcus Wortziger Trampedach (MWT) – Aalborg	X		X	
Mikkel Jesper Rasmussen (MJR) - København		X	X	
Studerende suppleant				
Maria Vibeke Lyngbye (MVL) - København		X	X	
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) – Aalborg	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) – København		X		X
Karin Jensen (KJ) – København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) – København		X	X	
Eva Althoff Bengaard (EAB) – Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) – Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) – Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) – Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) – Aalborg	X		X	
Anja Starcke	X			X
Lotte Brunø (LB) – Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Kristoffer Uhrenholdt (KU) - København		X	X	
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X	X	
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) – Aalborg	X			X
Freya Fabricius Holst (FFH) – Aalborg	X			X
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - Aalborg	X			X
StudenterRådet (observatører)				
Morten Steffensen Nikolajsen (MSN) - Aalborg	X			X

Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><i>Kan du ikke åbne filerne i dagsordenen, er de tilgængelige i studienævnets fælles mappe:</i> \\id.aau.dk/studies/hum_SN-HumInf2020\Studienævnsmøder</p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/Ole</p>		
	<p>Med tilføjelse af nyt punkt vedr. situationen omkring hjemmeperioden og punkter under eventuelt, blev dagsordenen godkendt.</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af SN-KDM møde 02/2020 afholdt 26. februar 2020 v/alle</p> <p></p> <p>Referat 02-2020.pdf</p>		
	<p>Godkendt</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> Vi har modtaget oversigt over udmeldelsesbegrundelser (bilag). Umiddelbart ingen overraskelser eller særlige tendenser. <p></p> <p>VS Oversigt over udmeldelsesbegrun</p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Retningslinjer for Non-disclosure agreement aftaler rettet mod vejleder og institut i forbindelse med studenterprojekter</i> Flere og flere studerende bliver præsenteret for NDA når de samarbejder med virksomheder. Nogle NDA kræver ligeledes at vejleder og institut inddrages. Aftaler der ikke er forhåndsgodkendte af Kontaktenheden skal godkendes inden underskrift. Under normale forhold henvises til de af AAU forhåndsgodkendte aftaler for studenterprojekter, der findes her: https://www.match.aau.dk/samarbejdsmuligheder/studentersamarbejde/projektsamarbejde/ Nogle virksomheder kræver at der anvendes egne aftaler. Aftaler af denne art, der er forhåndsgodkendte af AAU findes her: https://aaudk.sharepoint.com/sites/studenteraftaler/Delte%20dokumenter/Forms/AllItems.aspx Hvis man bliver præsenteret for aftaler til underskrift, der ikke er en af de ovenstående, så må disse ikke underskrives. Corona: Opgaver/projekter/eksamener der er udfordret pga Corona vurderes individuelt i forhold til eventuelle dispensationer. Corona anses for et muligt usædvanligt forhold. Der er en del undervisning der er blevet udsat eller ændret for at imødekomme studerendes og underviseres sikkerhed og tryghed. SN-formand/SL har opfordret til at tænke i alternative tilgange til at indfri modulernes læringsmål: videoforelæsninger, opgaver fremfor fremmøde og holddeling for at få færre studerende i lokalerne m.m. 		
	<p>Ad. 1: En enkelt angiver diskrimination pga. hudfarve som årsag for udmeldelse. Det er ikke en årsag vi tidligere har set, men den er alvorlig, og der skal holdes øje med, om den viser sig igen.</p> <p>Ad. 2: Information om retningslinierne lægges på moodle.</p>		
4	<p>Meddelelser fra København v/Camilla & Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> Covid-19 har naturligvis sat dagsorden på det seneste: Meget undervisning er gået online og Short Awards er udskudt. 		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
5	<p>Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie:</p> <p>1. -</p>		
6	<p>Meddelelser fra StudenterRådet</p> <p>Aalborg 1. -</p> <p>København 1. -</p>		
	<p>SR-KBH har afholdt møde via TEAMS. Der blev primært talt om eksamener og forskellige oplevelser med virtuel undervisning. Bekymringer om hvorvidt det bliver muligt at afslutte sin BA blev manet i jorden.</p>		
6A	<p>Situationen omkring hjemmeperioden v/Ole</p> <p>Det meste af undervisningen er omlagt til digitale medier og fungerer tilfredsstillende.</p> <p>Enkelte moduler er dog kompliceret af, at fysisk fremmøde ikke er muligt. Det gælder f.eks. Kommunikationstræning, hvor der både i AAL og KBH arbejdes på at finde mulige løsninger for både undervisning og afvikling af eksamen.</p> <p>Der er fra Styrelsens side dispenseret for reglerne om uvildig bisidder ved digital afvikling af eksamen, og fakultetet arbejder på retningslinier og praktiske vejledninger.</p> <p>Fra de studerendes side blev det kommenteret, at både undervisning og vejledning generelt fungerer fint, men at spørgsmål omkring afvikling af eksamen og dokumentation af aktiv deltagelse presser sig på. Studievejledningen modtager spørgsmål vedr. kravene til eksamen, og hvorvidt de vil blive ændret/tilgodeset pga. situationen. Der er en fornemmelse af, at den digitale afvikling i nogle tilfælde har medført lidt flere opgaver i forbindelse med studie- og valgfag, og for nogen er gruppearbejde via digitale medier en udfordring.</p> <p>Underviserne har generelt udvist stor omstillingsparathed. Flere platforme er blevet benyttet (f.eks. TEAMS, ZOOM og DISCORD), og der veksles mellem synkron og asynkron undervisning. Der opleves reelt større deltagelse fra de studerendes side end normalt. De studerende udnytter blandt andet at kunne optage undervisningen. Opgavebesvarelser, som normalt ville have fundet sted i forbindelse med undervisningen, og som nu skal afleveres via Moodle, har givet lidt problemer, da de studerende har tendens til at øge kravene til sig selv. Vejledning fungerer fint, men nogle studerende har været udfordret på dataindsamlingen. De fleste har været gode til at omstille sig, og kun få har spurgt om mulighederne for udsættelse af specialet. Dispensation til udsættelse af afleveringstidspunkt kræver fortsat dokumentation af usædvanlige forhold, der berettiger udsættelse.</p> <p>For underviserne kan det være grænseoverskridende, at de studerende optager undervisningen. Det betyder, at de også vil kunne dele den med studerende eller andre udenfor semesteret. Der er undervisere for hvem omstillingen til digital undervisning er en udfordring, og der bør fremover opfordres til, at formidling af information vedr. specifikke kursusgange altid foregår i moodle i rummet for den aktuelle kursusgang.</p> <p>Omstillingen til digital undervisning har afdækket nye muligheder, som måske kan udnyttes i fremtiden. Det har været en stor opgave og kostet mange ressourcer at omlægge allerede tilrettelagt undervisning, og der forekommer blandt andet at være en øget forventning fra de studerende om vejledernes tilstedeværelse. Der er planer om at iværksætte vidensopsamling og skrive forskningsartikler om hvad der fungerer godt og hvad der fungerer dårligt i situationen.</p> <p>De studerende bemærker blandt andet øget arbejdsindsats og vilje til at dele relevant materiale. Gruppearbejde opleves i nogle situationer mere struktureret end ved fysisk tilstedeværelse.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>I AAL er aktiviteter, der ikke var afviklet da hjemmeperioden, startede blevet slettet fra skemaet for 2 sem BA. De studerende mister derved overblikket over hvad de mangler, og der bliver derfor rettet henvendelse til sekretariatet om problemet.</p> <p>Der efterlyses desuden adgang til bøger, der ikke findes elektronisk. Studerende opfordres til at spørge deres vejledere til råds om alternativ litteratur. Hvor det ikke er muligt, må studerende selv investere i bøgerne.</p> <p>Fakultetet har stort fokus på varigheden af hjemsendelsen og dens indflydelse på afvikling af sommereksamen. Der vil efter påske blive truffet beslutning om, hvorvidt alt skal omlægges til digital afvikling. Der vil ikke blive slækket på kravene til eksamen, da det i sidste ende vil gå ud over de studerende. Styrelsen har påpeget, at de censorer der benyttes til eksamen skal være i stand til at gennemføre eksaminationerne via digitale medier, og der skal selvfølgelig være opmærksomhed omkring de betingelser, de studerende har været ramt af i forbindelse med deres projekter.</p> <p>Dukker nye spørgsmål op vedr. situationen, kan de sendes til Ole.</p>		
7	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T</p> <p>a) Semesterevaluering – E2019 Koordinatorrapporter SurveyXact-data Ansvarsfordeling og OneNote-dokument til kommentering – bemærk separat "fane" til valgfa.</p>		
	<p><u>Generelt:</u> Der blev fremsat ønske om at optimere behandlingen af semesterevalueringer, så de bliver et bedre redskab for koordinatore og undervisere. Vi er forpligtet til at gennemføre semesterevalueringerne, men SN vil gerne efterse og optimere formen. Sammenligning mellem semesterbeskrivelse og efterfølgende evaluering sker reelt kun, hvis det er oplagt i forhold til kritikken. Sammenhængen søges sikret ved, at det enkelte SN-medlem er ansvarlig for både beskrivelse og efterfølgende evaluering af samme moduler.</p> <p>Med henblik på erfaringsudveksling blev der fremsat forslag om at tage gruppedannelse op på SN-møde.</p> <p><u>BA-MEDIEFAG:</u> Studienævnet takker for evalueringen og bemærker generel tilfredshed med kurset samt at det er skønt med eget lokale (4.231) og at de studerende føler sig hjemme i det, hvilket giver identitet. Det er allerede et opmærksomhedspunkt for studienævnet mht problematikken med lokalene 5.125 + 27, og det bliver drøftet med CAS. Studienævnet har ikke yderligere kommentarer.</p> <p><u>KA-MEDIEFAG:</u> Studienævnet takker for evalueringen og bemærker general tilfredshed med kurset.</p> <p><u>1 SEM AAL:</u> Studienævnet takker mange gange for grundig evaluering. Problemerne med lokaler og udstyr tages alvorligt og følges op med CAS, da velfungerende lokaler og teknik er grundlæggende forudsætninger for læring. Studienævnet er enig i, at det fortsat er vigtigt at prioritere øvelsesarbejdet. I denne forbindelse bakkedes der også op om det fortsatte arbejde med feedbackformer. Dette kan også understøttes af SurveyXact, hvor det læringsmæssige udbytte af praktiske øvelser vurderes en smule lavere end udbyttet af projektarbejde og forelæsninger/workshops. Studienævnet bakker i det hele taget op om evalueringens anbefalinger. Dog vil Studienævnet gerne opfordre til, at semesterkoordinatore inddrager semesterkoordinatore fra 2. semester i overvejelserne omkring administrativt dannede projektgrupper – hvis dette ikke allerede er gjort.</p> <p><u>1 SEM KBH:</u> Studienævnet takker mange gange for evaluering og bemærker generel tilfredshed. Studienævnet støtter op om de tiltag der fungerer rigtig godt og de fokusområder som SK fremadrettet vil have særlig opmærksomhed på. Studienævnet opfordrer til i PBL at have et særligt fokus på projektarbejdet og forventningsafstemning her omkring.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><u>7 KOM AAL</u> Studienævnet (SN) takker for evalueringen. SN tager til efterretning at der er udfordringer med integration af ikke AAL studerende i forhold til PBL og vil følge op på dette i forhold til kommende semestertilrettelæggelse. I forlængelse af samme vil SN støtte op om koordinators fokus på, at der ikke bør refereres tilbage til BA-uddannelsen i kursusforløbene, og at der fortsat udvikles på gruppedannelsesprocessen med inddragelse af studerende. SN vil endvidere påse, at uddannelsen markedsføres korrekt. Kommende studerende starter på en ny studieordning, i forbindelse med dette vil det både være relevant at inddrage ovenstående, men også at have fokus på tilrettelæggelse af de nye modulers prøver, da tilrettelæggelse har været et tilbagevendende problem.</p> <p><u>7 KOM KBH</u> Studienævnet (SN) takker for evalueringen. SN er enig med koordinatoren i at svarprocenten i x-act gør grundlaget for evalueringen tvivlsomt. SN vil arbejde for at svarprocenterne kommer op. SN værdsætter at der til stadighed arbejdes henimod at forfine integrationen af AAL og ikke-AAL studerende fagligt og metodisk. Kommende studerende starter på en ny studieordning, i forbindelse med dette vil det både være relevant at inddrage ovenstående, men også at have fokus på tilrettelæggelse af de nye modulers prøver, da tilrettelæggelse har været et tilbagevendende problem.</p> <p>(Klage over navngiven underviser handler ikke om undervisning/faglighed, og er derfor videregivet til studie- og institutleder uden yderligere kommentarer fra SN.)</p> <p><u>9 KOM KBH</u> Studienævnet (SN) takker for evalueringen. Som koordinatoren selv er inde på, så omlægges semesteret i den kommende studieordning, men gentages dog i sin nuværende form til det kommende efterår. SN opfordrer til at koordinatoren tage initiativ til et fysisk eller virtuelt møde med de enkelte vejledere for at skabe en forventningsafstemning omkring vejledningen, hvis ikke det er muligt at samle alle. SN vil gerne gøre opmærksom på at man godt kan afholde eksamen over video. Ved spørgsmål herom kan studienævnet kontaktes.</p> <p><u>HOW TO DESIGN FOR USER EXPERIENCE</u> SN takker for evalueringen og bakker op om koordinators anbefalinger. SN bemærker, at der er foretaget en parallel survey i tilknytning til modulet. SN takker for, at koordinatoren har givet SN indblik og kendskab til denne. SN henstiller dog til, at der ikke udføres parallelle surveys, der til forveksling ligner de officielle kvalitetssikringssurveys. SN anerkender at koordinatoren og undervisere har et ønsket om at evaluere tæt på egen undervisning og afvikling, men henstiller til, at disse udføres i anden form, der kan understøtte det specifikke mål, man har med evalueringen (https://www.kvalitetssikring.aau.dk/digitalAssets/450/450206_procedure-for-evaluering-af-undervisning-semester-og-uddannelser-2019.pdf) SN skal i øvrigt altid have tilgang til og indsigt i data og konklusioner på evalueringer af anden art udført på moduler og semestre (jf kvalitetssikring vedtægter)</p> <p><u>SOCIALE MEDIER (DK)</u> Studienævnet (SN) takker for evalueringen. SN anerkender et velfungerende modul og bakker op om koordinators egne opmærksomhedspunkter (gentagelser fra BA). Valgfag I den nye studieordning kommer til at have andre tilrettelæggelsesmuligheder, som kan tage højde for de udfordringer der har været omkring dette valgfags afvikling. SN bemærker, at der er foretaget en parallel survey i tilknytning til modulet. SN takker for, at koordinatoren har givet SN indblik og kendskab til denne. SN henstiller dog til, at der ikke udføres parallelle surveys, der til forveksling ligner de officielle kvalitetssikringssurveys. SN anerkender at koordinatoren og undervisere har et ønsket om at evaluere tæt på egen undervisning og afvikling, men henstiller til, at disse udføres i anden form, der kan understøtte det specifikke mål, man har med evalueringen (https://www.kvalitetssikring.aau.dk/digitalAssets/450/450206_procedure-for-evaluering-af-undervisning-semester-og-uddannelser-2019.pdf) SN skal i øvrigt altid have tilgang til og indsigt i data og konklusioner på evalueringer af anden art udført på moduler og semestre (jf kvalitetssikring vedtægter)</p> <p><u>SPØRGESKEMAKONSTRUKTION</u> Studienævnet takker for evalueringen. SN er enige i at grundlaget for evalueringen (1 gennemført besvarelse) er alt for spinkelt, men noterer sig at den studerende har været meget tilfreds. SN bemærker endvidere at undervisere løbende har justeret på modulet efter input fra de studerende, hvilket anses for positivt.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
8	<p>Timebudget 2020 - genberegnet v/Ole</p>  <p>Budgetgrundlag (1.9.2020) (ver 2.0).doc</p>		
	<p>Budgetgrundlaget har være udsendt til skriftlig kommentering, og nedenstående version er opdateret i henhold til indkomne spørgsmål og kommentarer:</p>  <p>Budgetgrundlag (1.9.2020) (ver 3.0).doc</p> <p>Budgetgrundlaget forventes at ligge indenfor de tildelte rammer og minimumskrav.</p>		
9	Eventuelt		
	<p>Line er af de studerendes repræsentant i Akademisk Råd blevet bedt om at komme med input til hvad SN-KDM mener om, at de studerendes aktivitet på moodle kan overvåges. De fleste af de tilstedeværende var ikke bekendt med muligheden. Emnet diskuteres på næste SN-møde.</p> <p>Fra vidensgruppen CDO blev der stillet spørgsmål til retningslinierne for VG-ledernes tilbagemeldinger på mandspåspå sætning af undervisningen i E20. OEH udsender uddybende info til VG-lederne.</p> <p>Der er usikkerhed om hvorvidt juli måned tæller med, når der beregnes ny afleveringsdato for forsinkede specialer. Styrelsen har tidligere pointeret, at det gør den ikke, men i forbindelse med beregning af overskridelse af normeret studietid, tælles juli måned med. Det bør undersøges, om der findes modsatrettede oplysninger på AAUs hjemmeside.</p>		

Emner til fremtidige møder:

- Gennemgang af undervisningstakster og evalueringstakster
- Evaluering af modullitteratur i projekter og vejledergodkendelse af litteratur
- Pædagogisk sigte/muligheder med digital eksamen
- Adgangskrav – kan vi formidle dem mere tydeligt/effektivt?
- Markedsføring: MPACT-skolen v/Tom har tilbudt op til 20.000.- til markedsføring i form af ny profil-film. Har vi noget ønske og hvad? v/Ole
- Regler og retningslinier for gruppedannelsesprocessen (Ref. 05-2018)
- Formål og retningslinier for obligatorisk interview i forbindelse med praktikforløb (Ref. 05-2018)

Mødekalender - Forår 2020:

- Onsdag den 26. februar kl. 12.30 – 15.30 – i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 1. april kl. 13.00 – 16.00 - virtuelt
- Onsdag den 22. april kl. 12.30 – 15.30 – virtuelt
- Onsdag den 20. maj kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 24. juni kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.025
- Onsdag den 19. august kl. 09.00 – 15.30 – i lokale 5.237 / 2.1.023