



Mødedato og -tidspunkt	Den 10. juni 2022 kl. 09.00 – 12.00
Sted	<b>1.225</b>
Deltagere: Valgte VIP	<b>Aase Voldgaard Larsen, Mia Thyregod Rasmussen, David Stevens og Lise-Lotte Holmgreen</b>
Deltagere: Valgte studerende	<b>Pia Bækkelund Jensen, Sabina Fie Hansen</b>
Deltagere: Observatører/gæster	<b>Janni Bergman Lodberg, Morten Ziethen (under pkt. 9) og Karina Kristiansen</b>
Afbud	
Referat godkendt den	

### Dagsorden og referat

Punkt/sagsfremstilling	Referat	
	Drøftelse	Beslutning/opfølgning/ansvarlig
<b>1. Godkendelse af dagsorden, mødeplan og referat</b>	Godkendelse af dagsorden, mødeplan og referat.  AVL takkede Sabina for hendes store indsats i SN og Janni for hendes store indsats som studievejleder.	Referat er godkendt pr. mail. Dagsorden og mødeplan blev godkendt, og AVL konstaterede, at SN er beslutningsdygtigt.
<b>2. Nyt fra studievejlederen</b>	Janni fortalte, at hun stopper pga. skift til CCG på kandidaten, og at Anna-Katrine Mygind Klok er ansat om studievejleder fra 1. juli.  De har været afholdt online Studievalgsdag 2.6., men kun 2 deltog. Janni kontaktede Morten Johansen mhp. afklaring ift. næste års Studievalgsdag.  Janni fortalte også, at der har været ansøgningsfrist på opslag til tutorer og mentorer, som i år udgør et samlet hold. Der var kommet 6 ansøgere, og alle bliver kaldt til samtale den 17. juni.	

<p><b>3. Årsberetning fra Censorformandskabet 2020-2021 samt censor- og eksaminatorrapporter for vintereksamen 2021/22</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b>  Censorformandskabets årsberetning for 2020-2021 er blevet offentliggjort. Vi har desuden modtaget censor- og eksaminatorrapporterne. Vi skal iflg. kvalitetssystemet drøfte begge dele. Der er udelukkende positive kommentarer fra censorer og eksaminatorerne, hvilket er yderst tilfredsstillende. I årsberetningen fra Censorformandskabet efterlyses der en mere aktiv overordnet landsomfattende ledelse af uddannelserne, bl.a. ift. fælles regler for eksamenssnyd. Man har set en stigning i antallet af tilfælde af snyd ifm. omlægning til digitale prøver under corona. Censorformandskabet kritiserer, at man på et andet universitet vil afskaffe mundtligt forsvar og fysisk deltagelse af censorer. Man håber, at der vil komme mere status ved sprog fremover. Censorkorpset forventes ikke sammenlagt med andre korps, og der er ingen afklaring på spørgsmålet om en ny karakterskala, som Censorformandskabet interesserer sig meget for. Det fremgår også, at der generelt er et godt samarbejde med universiteterne.</p> <p><b>Drøftelse:</b>  Censorformandskabets årsberetning for 2020/21 blev behandlet. SN har ingen kommentarer til beretningen og tager den til efterretning. SN er enig i, at der er et godt samarbejde med Censorformandskabet, og SN bemærker, at der på AAU ikke er nogen intention om at afskaffe mundtligt forsvar eller fysisk deltagelse af censorer.</p> <p>Censor- og eksaminatorrapporterne for vintereksamen 2021/22 blev behandlet. Der var ingen negative kommentarer, men derimod stor tilfredshed blandt eksaminatorer og censorer. SN er meget tilfreds med rapporterne.</p>	
<p><b>4. Studiestart</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b>  Studiestartsbeskrivelserne for BA og KA er opdateret. De gennemgår alle elementer i studiestarten med udgangspunkt i kravene til studiestarten i kvalitetssystemet. Vi skal drøfte studiestarten og godkende studiestartsbeskrivelserne. Studiestart er 1. sept. for BA 1. sem. og 6. sept. for 7. sem. For 3. og 5. semester kommer det an på skemaet.</p> <p><b>Drøftelse:</b>  SN drøftede dokumenterne og snakkede om, at det er en god og gennemtænkt studiestart, der tilbydes de nye studerende.</p> <p>I AAU's fælles rammer for alkohol ifm. studiestarten, står, at alkoholindtag ikke må være en forudsætning for aktiviteterne, og at der ikke må inddrages alkohol ifm. aktiviteterne før efter kl. 16 samt at mindst én tutor skal være ædru til alle aktiviteter. Holdes reglerne ikke, kan tutorkoordinator informere SN, som skal vurdere situationen.</p> <p>AVL har sendt rammerne til tutorkoordinator.</p> <p>Tutorerne vil også blive informeret om de forskellige regler til tutorseminar den 13. august.</p> <p>På KA holder vi som en del af studiestarten for 1. gang en casesdag i samarbejde med Lidl Danmark, som skal udgøre et fagligt ryste-sammen-arrangement. De studerende skal komme med strategisk input til Lidl inden</p>	<p>SN godkendte studiestartsbeskrivelserne.</p> <p>SN besluttede, at David og Pia går sammen og udarbejder 5 spørgsmål, som projektgrupperne på 1. semester ca. midt oktober skal sende til vejlederen sammen med problemformuleringen.</p> <p>AVL skriver ud til vejlederne og opfordrer til, at de spørger grupperne om, hvordan det går, og gør opmærksom på muligheden for at grupper kan få hjælp til at løse gruppekonflikter hos Studie- og trivselsvejledningen.</p>

	<p>for Markedskommunikation og Organisation/ledelse (HR).</p> <p>På BA afholdes der et oplæg om Studieteknik med Studie- og trivselsvejledningen den 12. september sammen med Almen Engelsk.</p> <p>AVL og Pia har deltaget i et webinar om studietrivsel hos EVA (Danmarks Evalueringsinstitut), hvor der bl.a. blev sagt, at studiegruppen er vigtig for trivsel, og at de studerende skal støttes mere i gruppearbejde og konfliktforberedelse/-håndtering.</p> <p>SN drøftede, at de studerende skal vide mere om, hvordan de bedst giver og modtager kritik. Et forslag er, at man ifm. indsendelse af gruppedannelsesblanketten indgår en gruppekontrakt, som også indsendes, eller at der i undervisningen faciliteres drøftelse i grupperne af forventningsafstemning ved at lave nogle spørgsmål, som gruppen snakker igennem.</p>	
<p><b>5. Lærerdækning og budget for E22 samt udviklingsprojekter på SIV i E22</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b> Vi skal drøfte og godkende budgettet og lærerdækningsplanen for E22. Vi udnytter alle VIP-medarbejders kapacitet fuldt ud; der er desuden en del timer med DVIP. Lige nu står der 3 KA-valgfag i budgettet, men vi har jo tidligere aftalt, at der kun oprettes 2 valgfag, nemlig 1 valgfag pr. specialisering for at få en bæredygtig holdstørrelse; det besluttet først, hvilke valgfag der oprettes, når de studerende har valgt valgfag i juni. Der er tilføjet en ekstra kursusgang på 7. semester til PBL, så der bliver bedre tid til at give en PBL-brushup.</p> <p>Udviklingsprojekter på SIV i E22: Vi har i budgettet for kronebevillingen afsat en lille pulje på 54 timer til 'udvikling mv.'. Timerne er afsat til udvikling af tiltag i forlængelse af SIVs handlingsplan, bl.a. hvis man vil udvikle digitale undervisningselementer, virksomhedssamarbejde osv. og til udvikling af nye fag. Puljen tænkes brugt i E22 på de aktiviteter, der er skitseret i bilaget.</p> <p><b>Drøftelse:</b> SN drøftede de forskellige udviklingsprojekter og tilsluttede sig forslaget om, at timerne bruges til</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Virksomhedsbesøg hos Green.Click for 5. og 8. sem.: Mia, Jochen og Sophie (a 5 timer) = 15 timer</li> <li>• KA-studiestart-casedag med Lidl Danmark for 7. sem.: Lise-Lotte = 10 timer</li> <li>• Udvikling af valgfag i Multimodal og grafisk kommunikation på 7. sem.: NN = 10 timer</li> <li>• Udvikling af undervisningen inden for de fagkommunikative discipliner, nærmere bestemt Skriftlig produktion af specialiserede tekster og Erhvervsjuridisk kommunikation, inddragelse af sprogteknologiske værktøjer og postediting mv.: Kristine, David og Jesper (a 10 timer) = 30 timer.</li> </ul>	<p>SN godkendte budgettet, udviklingsprojekterne og lærerdækningsplanen for E22.</p>
<p><b>6. Engelsk som undervisningssprog i studieordningen</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b> Vi har for ca. et år siden i SN besluttet, at undervisningen hen over de følgende 2-3 år i stigende grad skal foregå på engelsk, og at eksamen dermed også skal ændres til engelsk. Dette vil især være nyt i de tidligere 'fællesfag' og valgfag. Det giver udfordringer, at vi nu er i denne mellemfase, bl.a. ift. eksamen. Så det vil være</p>	<p>Der blev besluttet, at SN afventer svar fra Uddannelsesjura. Hvis svaret som forventet bekræfter, at sproguddannelser er undtaget</p>

	<p>bedst, at vi gennemfører ændringen hurtigst muligt. Der er derfor nu udarbejdet ansøgning til Uddannelsesjura om det. Vi vil bede om, at ændringen træder i kraft med virkning fra E22 og også gælder for allerede indskrevne studerende. Der må dog fortsat godt være noget dansk litteratur i kurserne, hvis man gerne vil det, men meningen er, at kurserne skal foregå på engelsk, og ikke mindst kommer eksamen til at foregå på engelsk. Nogle moduler ønskes undtaget fra at gå over til engelsk, bl.a. af hensyn til det faglige felt i modulet. Vi har mellem sidste og dette SN-møde skriftligt stemt om at indsende ansøgningen om ændring af undervisningssprog til Uddannelsesjura, at bede om, at ændringerne gælder fra E22, og at undtage enkelte fag (jf. bilaget); alle medlemmer stemte for alle tre forslag (mail med forslag udsendt 11.5.).</p> <p><b>Drøftelse:</b> AVL fortalte om svaret fra Uddannelsesjura: at vi må selv bestemme og ændre, hvilket sprog modulerne er på, men at det max. må være 85 ECTS, der udbydes på engelsk. AVL har efterfølgende fundet det reviderede hyrdebrev fra Styrelsen, hvori der står, at sproguddannelserne er undtaget reglen om max. 85 ECTS på engelsk, og har sendt dette til Uddannelsesjura. SN drøftede sagen.</p>	<p>kravet, kontakter AVL Susanne Hald og beder hende ændre undervisningssproget i studieordningerne som planlagt.</p>
<p><b>7. Fastsættelse af krav til særlige fag eller fagområder opgjort i ECTS ifm. Kandidatoptaget</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b> Vi har fra Kandidatoptaget fået besked på, at alle kandidatuddannelser skal fastsætte krav til særlige fag eller fagområder opgjort i ECTS, der skal være opfyldt for, at en bacheloruddannelse, der ikke giver direkte adgang til en kandidatuddannelse, kan være adgangsgivende. Disse krav skal fremgå af uddannelsens hjemmeside og studieordningen. På nuværende tidspunkt står der: "Vurdering og prioritering af de kvalificerede ansøgere sker på baggrund af følgende udvælgelseskriterier: Karaktergennemsnit for beståede ECTS-point inden for det engelske og (markeds)kommunikative fagområde på bacheloruddannelsen beregnet på ansøgningstidspunktet." Vi skal drøfte, hvilke krav vi skal stille. Det foreslås, at vi arbejder ud fra den nuværende formulering og tilføjer et krav om, at der skal have været 45 ECTS inden for engelsk.</p> <p><b>Drøftelse:</b> SN drøftede, hvor mange ECTS der vil passe til vores uddannelse, ud fra faglige hensyn samt hvor meget de andre SIV-lignende KA-uddannelser kræver.</p>	<p>SN besluttede at fastsætte kravet til 45 ECTS. AVL melder tilbage til Kandidatoptaget.</p>
<p><b>8. Fællesbestemmelser for uddannelser på AAU</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b> Vi har modtaget fællesbestemmelser for uddannelser på AAU, og disse bestemmelser kræver nogle ændringer af SIVs studieordninger. Det drejer sig om prøveformen og modultitlen for Projektorienteret forløb og specialiseringernes omfang samt deres titel på eksamensbeviset. Ændringerne skal gennemføres ifm. indsendelse af reviderede studieordninger 1.11.2022, dvs. med ikrafttræden for nye studerende 1.9.2023. Vi skal drøfte de nødvendige ændringer i studieordningen; der findes forslag til ændringerne i bilaget.</p> <p><b>Drøftelse:</b> SN drøftede prøveformen og modultitlen for Projektorienteret forløb, som nu skal hedde (mundtlig pba.</p>	<p>SN godkender forslagene.</p> <p>SN besluttede, at AVL arbejder videre med forslagene, og så sættes punktet på dagsorden til september.</p>

	<p>projekt) og var enige om, at det er en mindre ændring i hjemmeopgaven der skal til, da de studerende i forvejen laver problemformulering, metodeafsnit, teori og analyse.</p> <p>Der blev også drøftet specialiseringernes omfang samt deres titel på eksamensbeviset. Der har ikke tidligere været regler for omfanget af specialiseringer, men fremover må specialiseringerne max. være på 60 ECTS, hvor dem på SIV er 65 ECTS.</p> <p>AVL havde udarbejdet 2 forslag:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektorienteret forløb ændres til 20 ECTS og Mundtlig formidling til 10 ECTS</li> <li>2. Projektorienteret forløb ændres til 20 ECTS, Mundtlig formidling får fortsat 5 ECTS, og der flyttes 5 ECTS over på en prøve i Karriereplanlægning/employability (portfolio), som kan knyttes til erfaringsrapporten og udbygges.</li> </ol> <p>SN diskuterede fordele og ulemper. Nogen synes 10 ECTS var for meget til den mundtlige del, da eksamen kun er 30 minutter. Andre foreslog, erfaringsrapporten kunne indgå i portfolio sammen med den ansøgning og CV de studerende bruger til at søge praktikpladsen. Prøven kunne bedømmes med bestået/ikke bestået og vejleder kunne honoreres med 30 minutter.</p>	
<p><b>9. Indledende drøftelse af revision af studieordningerne</b></p>	<p><b>Sagsfremstilling:</b></p> <p>Det er blevet foreslået, at der foretages en 'light' revision af studieordningerne. På BA drejer det sig primært om de fagsproglige discipliner, nærmere bestemt Virksomhedens kommunikation, Skriftlig produktion af specialiserede tekster og Erhvervsjuridisk kommunikation. Man kan fx overveje, om Erhvervsjuridisk kommunikation skal have en selvstændig og isoleret plads i studiet. Måske kunne man tænke det ind på en mere integreret måde, end det er i dag. Virksomhedens kommunikation har grene ud i mange forskellige retninger og sammenhæng med fx Ekstern organisationskommunikation, så man kunne måske også tænke sig en integration eller kombination dér. I forhold til KA er der nogle af vores kolleger, som foreslår, at der gives mere plads til en bredere palet af fagligheder på 7. og 8. semester. Vi skal tage en indledende drøftelse af, om vi skal foretage en 'light' revision af studieordningerne, og hvordan vi i givet fald bedst griber processen an.</p> <p><b>Drøftelse:</b></p> <p>SN drøftede mange gode ideer, som fx at der i intro-fagene på 1. og 2. semester i højere grad indtænkes projektskrivningen. En anden ide var at flytte Diskurs fra 2. semester over til 3. semester, da det er et komplekst emne, og så give de studerende en mere grundlæggende pakke på de første semestre. Måske kunne man flytte Virksomhedskommunikation fra 2. og 3. semester til 1. og 2. semester, fordi nogle studerende undrer sig over, at de ikke starter med noget virksomhedsorienteret på 1. semester. Der blev snakket om at tage emnet op på medarbejdermødet til august og oprette en arbejdsgruppe. De medarbejdere, der ikke er med i arbejdsgruppen, skal inddrages på anden vis og kunne sende input til arbejdsgruppen.</p>	<p>SN besluttede at tage emnet op til medarbejdermødet til august.</p>

<p><b>10. Meddelelser</b></p>	<p><b>10.1. Virksomhedssamarbejde i studiet.</b> Vi har fået henvendelser fra Lidl Danmark og Green.Click med ønske om samarbejde og om at bidrage med praksisorienterede elementer til studiemiljøet. Virksomhederne ser et potentiale i samarbejdet af hensyn til employer branding og med henblik på rekruttering af arbejdskraft og praktikanter, fordi det er svært for dem i øjeblikket. Vi har takket ja til samarbejdet, fordi vi generelt ønsker at styrke samarbejdet med virksomheder, da det er vigtigt, at de studerende har konkrete erfaringer og godt indblik i virksomheder, og da de studerende efterlyser input fra erhvervslivet, bl.a. i dimittendundersøgelserne. Både Lidl og Green.Click foreslår samarbejde om formidling af praktik- og studiejobopslag, hvilket vi har sagt ja tak til. Desuden har de begge sagt ja til at få besked, hver gang vi har Projektbørs, så de evt. kan byde ind med cases. Lidl har flere gode forslag til samarbejde, bl.a. casedag ifm. studiestarten på BA og KA, korte testimonials ifm. undervisning i videnskabelige metoder, som de også bruger i praksis (observationer, interviews), samt et arrangement om tidsstyring. Green.Click har tilbudt virksomhedsbesøg og/eller oplæg på AAU. Med Lidl vil vi i år afprøve samarbejdet med en casedag ifm. KA-studiestarten på 7. sem. med Lise-Lotte og testimonials om kvalitative metoder for 3. sem. hos Mia. I samarbejde med Green.Click arrangeres der virksomhedsbesøg hos dem for 5. sem. med Mia og Sophie om digital markedsføring og tilsvarende for 8. sem. i F23 med Jochen.</p> <p><b>10.2. Funktionsbeskrivelser for administrative funktioner på SIV.</b> På sidste møde fordelte vi de administrative funktioner, og funktionsbeskrivelserne er herefter blevet opdateret.</p> <p><b>10.3. "Kosmetisk" studieordningsændring.</b> De to moduloversigter i § 17 i bachelorstudieordningen er blevet fjernet af hensyn til en forenkling af teksten, og da der i forvejen findes en moduloversigt i modulbasen. De supplerende moduloversigter var vistnok en rest fra tiden før modulbasen, hvor det derfor var nødvendigt med en oversigt over prøverne. Ifm. sletningen er der foretaget enkelte konsekvensrettelser, fx er teksten om antallet af valgfag, som stod ifm. oversigterne, tilføjet i § 17. Endvidere er "aktiv deltagelse" tilføjet som mulig prøveform i § 17 som følge af kravene i "Fællesbestemmelser for uddannelser på AAU".</p> <p><b>10.4. Dimission.</b> Kultur og Læring har inviteret studierne til at deltage i en fælles dimission for alle kandidater, hvilket SIV har sagt ja tak til. Dimissionen holdes torsdag den 30. juni kl. 14.30-16.30 i auditoriet på Kroghstræde 3 (1.104). Instituttet inviterer, arrangerer og betaler. Der serveres et let traktement i kantineområdet efter den officielle del. Tilmelding skal ske senest 17. juni. SIV holder desuden i forlængelse heraf et lille arrangement med kåring af "Årets speciale". Studierne fik også mulighed for at holde egen dimission, men SIV har valgt at deltage i den fælles dimission.</p> <p><b>10.5 Resume af aftagerpanelmøde 30. maj 2022.</b> Først præsenterede AVL uddannelsens indsatser og aktiviteter og nyt siden sidst, fx optag, frafald, employability og ledighed, nye valgfag, corona, status på lukning af tysk og spansk. Aftagerpanelet udtrykte glæde ved, at vi har fulgt deres input ift. nye valgfag og mere engelsk i uddannelsen. Aftagerpanelet udtrykte også stor tilfredshed med studiets seriøse employability-indsats. Aftagerpanelet drøftede derefter de to temaer <i>samarbejde med virksomheder</i> og <i>alumnekontakt</i>. Alumneindsats er et punkt i AAU's strategi, og aftagerpanelet kom med en input til, hvordan vi kan gribe</p>	<p>AVL korrigerer det forkerte navn på en af koordinatorene i funktionsbeskrivelsen.</p>
-------------------------------	---	--

	<p>alumneindsatsen an. Bl.a. foreslog de en kombination af mindre, fagligt nære (ikke for tunge) arrangementer på studie-/institutniveau og store, fælles sociale arrangementer, helst holdt om eftermiddagen, evt. med brugerbetaling. De foreslog en LinkedIn-gruppe/-side og mails, og de fremhævede, at en LinkedIn-gruppe kræver facilitering, ellers sker der intet i gruppen. Ift. samarbejde med virksomheder foreslog de forventningsafstemning (fx at man gør opmærksom på, at virksomhederne ikke skal reklamere for sig selv), og samarbejde med Business Aalborg for at udbrede viden om uddannelsen. De foreslog desuden, at man bruger LinkedIn til opslag om virksomhedernes gode oplevelser med samarbejde. De fremhævede, at det er vigtigt, at det er nemt for virksomhederne at sige ja, fx ved at der foreligger afprøvede koncepter og skabeloner, og at man bruger maillister eller LinkedIn til at rekruttere nye virksomheder, og ikke et nyt ekstra forum, man skal gå ind i. De foreslog et tema for et aftagerpanelmøde: konkret omsætning af teoretiske kompetencer til praktiske kompetencer i virksomhederne.</p>	
<b>11. Evt.</b>	Pia berettede om udfordringer i to grupper på 4. semester	

#### Mødekalender 2022

Møde 1	9. februar kl. 9.00 – 12.00
Møde 2	21. april kl. 9.00 – 12.00
Møde 3	8. juni kl. 9.00 – 12.00
Møde 4	7. september kl. 9.00 – 12.00
Møde 5	16. november kl. 9.00 – 12.00
Møde 6	12. december kl. 9.00 – 12.00