



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION  
OG PSYKOLOGI  
KOMMUNIKATION OG DIGITALE  
MEDIER

RENDSBURGGADE 14  
9000 AALBORG


EVA ALTHOFF BENGAARD  
T +45 9940 3606  
EAB@HUM.AAU.DK  
KDM.AAU.DK  
SAGNR: 2019-400-00262




Referat af studienævnsmøde 01/2019  
Onsdag den 9. januar 2019 kl. 09.00 – 15.30




## Deltagere


VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X		X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X		X	
Jens F. Jensen (JFJ) - Aalborg	X		X	
Finn Thorbjørn Hansen (FTH) - Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Bolette Blaagaard (BB) - København		X		X
Studerende (stemmeberettiget)				
Diana Grøndahl Thomassen (DGT) - Aalborg	X			X
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X			X
VIP (observatører)				
Camilla Dindler (CD) - København	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X		X
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) - København		X	X	
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X		X	
Julie Christiansen (JC) - Aalborg	X			X
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		X	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
Heidi Lind Rasmussen (HLR) - Aalborg	X		X	
Studievejledning (observatører)				
Kristoffer Uhrenholdt (KU) - København		X	X	
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X		X
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) - Aalborg	X		X	
Freya Fabricius Holst (FFH) - Aalborg	X			X
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - Aalborg	X		X	
StudenterRådet (observatører)				
Morten Steffensen Nikolajsen (MSN) - Aalborg	X			X
Katja Thyra Pedersen (KTP) - Aalborg	X			X

## Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><i>Kan du ikke åbne filerne i dagsordenen, er de tilgængelige i studienævnets fælles mappe: <a href="\\id.aau.dk\studies\hum_SN-HumInf\2019\Studienævnsmøder">\\id.aau.dk\studies\hum_SN-HumInf\2019\Studienævnsmøder</a></i></p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/alle</p>		
	<p>Godkendt.</p> <p>"Unipædagogisk inspirationspunkt" fastholdes som fast punkt på dagsordenen. Der forventes at komme et bidrag fra KBH inden længe.</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af møde den 5. december 2018 v/alle</p>  <p>Referat 12-2018.pdf</p>		
	<p>Godkendt med aftale om, at det fremover kun er beslutninger/tilbagemeldinger vedr. godkendelse af semesterbeskrivelser, evalueringer mv., der medtages i referatet.</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Valgresultat STUD: Diana Grøndahl Thomassen, Line Wigard</li> <li>Ændring af prøveform (it-sikkerhed – bilag følger)</li> </ol> <p>På baggrund af en eksamensklage er vi blevet opmærksomme på en fejlagtig prøveform på et EVU-mastermodul. Man må ikke have gruppeopgaver uden individualisering (ansvarslistes)</p>		
	<p>Ad. 1: De studerende har i alt 5 pladser i SN, men i det kommende år er kun 2 pladser besat. Fremover kan SR forhåbentlig være med til at skærpe interessen for arbejdet i SN, så flere studerende ønsker at deltage. Der blev desuden fremsat forslag om invitation til "åbne møder", så de studerende har mulighed for at få indblik i SNs arbejde.</p> <p>Vedr. Urkund/plagiat-tjek: Der vurderes at være behov for en "quick-guide" til Urkund og plagiat-tjek. TN har det overordnede ansvar på IfK, og har tidligere udsendt instrukser. Men det er tilsyneladende ikke alle, der er bekendt med system, regler og procedurer. OEH kontakter TN.</p>	OEH/TN	snarest
4	<p>Meddelelser fra København v/Camilla:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ol>		
	<p>På netop afholdt medarbejdermøde i KBH, blev VIP mindet om at benytte Urkund i forbindelse med plagiat-tjek.</p>		
5	<p>Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ol>		
	<p>Der forventes at komme meddelelse om, at det samlede optag på KDM øges til de tilladte 173 studerende pr. år.</p>		
6	<p>Meddelelser fra StudenterRådet</p> <p>Aalborg</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ol> <p>København</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	1. –		
	-		
7	Unipædagogisk inspirationspunkt v/?		
	-		
8	<p>Tilføjelse til obligatorisk litteraturliste: tilgængelig online (fx AUB)</p> <p>v/Ole</p> <p>Der er stillet forespørgsel om ikke der kunne være et afkrydsningsfelt der kunne indikere at materialet kan fremsøges online.</p>		
	<p>Der tilføjes et afkrydsningsfelt.</p> <p>Der er god læring for de studerende i selv at skulle fremsøge litteratur. Da samme litteratur kan forekomme i forskellige versioner, kan man som underviser fortsat vælge at tilføje direkte link. Alternativt skal man sikre sig, at de studerende gøres opmærksomme på, at der er tale om en specifik version.</p>		
9	<p>Offentliggørelse af foreløbige eksamensplaner – særligt ved tidlige eksamensforløb fx 7.OD</p> <p>v/Ole</p> <p>Det er et ønske fra de studerende, at de får adgang til foreløbige eksamensplaner (naturligvis uden censor). Særligt OD, der har eksamen umiddelbart efter nytår.</p>		
	<p>OEH tager spørgsmålet op med studiesekretariaterne på næste TAP-møde. Det skal i den forbindelse overvejes, om det giver problemer, hvis ikke alle studerende på en lokation får info samme dag. Absolut deadline for offentliggørelse af eksamensplaner er på projekt-afleveringsdagen.</p> <p>Input fra KHG: I KBH vil studiesekretariatet meget gerne sende foreløbige eksamensplaner ud så snart de er godkendt af eksaminator og censor. I KBH udarbejdes en fælles eksamensplan for alle semestre/retninger, så alle får info samtidig.</p>	OEH/studiesekretariatet	snarest
10	<p>Det foreslås at forløbet 'Social Analytics' ikke udbydes i 2019 og fremadrettet til andet besluttet</p> <p>v/Ole</p> <p>Grundet de økonomiske udfordringer udbydes ovennævnte ikke fremover. Forløbet kræver ca. 25 studerende for at være rentabelt.</p> <p> SV Social Analytics - forsvarsskrift.msg</p>		
	<p>Det besluttet af sparemæssige hensyn, at Social Analytics-forløbet på 9. semester IS ikke udbydes fra E2019 og indtil SN beslutter at udbyde det igen. Forløbet forbliver i SO.</p> <p>Tanken med modulet er, at det skal tiltrække studerende fra flere forskellige uddannelser. De fleste undervisere kommer fra andre institutter, og ser man udelukkende på time-økonomien, er det derfor ikke attraktivt for instituttet, at forløbet kører.</p> <p>Studerende, der ikke ønsker at gå i praktik har iht. SO stadig mulighed for at vælge et projektorienteret forløb på universitetet.</p>		
11	<p>Forslag om teknisk rettelse til SO for IA (se bilag)</p> <p>v/Ole</p> <p>  studieordningsformul och en anden detalje ering.msg at revidere.msg</p>		
	Ref. til de to bilag rettes følgende:	PT	Snarest

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>a) Der er tale om en skriftlig 3-dages opgave – prøven ændres til KDMs standard for disse. b) Der rettes til: "Identifying own learning needs and structuring own learning when adopting new design tools"</p> <p>PT kontakter Studielagitet med henblik på at få det rettet snarest.</p>		
12	<p>Høring om nye sidetals- og censornormer (se bilag) v/Ole</p>  <p><b>Udkast til justering af sideantal for skriftlige</b></p>		
	<p>Der bør honoreres i forhold til max sidetal.</p> <p>SN-KDM ønsker uddybning af grundlaget for beregning af læsehastighed på 15 sider pr. time, da det ikke fremgår, om den inkluderer administration, planlægning, forberedelse af eksamination, notater, m.v..</p> <p>For at skabe gennemsigtighed, bør beregningsformlen indeholde en sats for læsning + bearbejdning + eksamen + tid til administration.</p> <p>SN-KDM finder de foreslåede reduktioner i sidetallet for specialer er for store.</p>	OEH	snarest
13	<p>Ændringer i studieordninger og prøveformer affødt af Studielegalitet (se bilag) v/Ole</p> <p>Vedtagelse af fortsat model med aktiv deltagelse som afløsning.</p>   <p><b>Feedback fra Studielegalitet har nu alegalitetskontrolleret :</b></p>	10.30-11.00	X
	<p>SN ønsker "tilfredsstillende aktiv deltagelse" som prøveform for 1. eksamensforsøg på de moduler, hvor det hidtil har været en afløsningsmulighed. Det medfører, at det fremover vil koste et eksamensforsøg, hvis man ikke består det pågældende fag ved tilfredsstillende aktiv deltagelse. Hidtil gældende prøveformer for 2. og 3. eksamensforsøg ønskes ikke ændret.</p> <p>Det skal fremover formaliseres hvordan man lever op til kravet om tilfredsstillende aktiv deltagelse, så det er tydeligt for både undervisere og studerende hvordan målene opfyldes. Der skal desuden defineres en timenorm for administration.</p> <p>Vi forventer, at de hidtil gældende eksamensformer stadig er gældende i F2019, og at de nye eksamensformer træder i kraft pr. E2019. Det skal tjekkes hos Studielegalitet.</p> <p>SN undrer sig over, at AAL og KBH ikke har samme udgave af BA-SO, idet IDM er taget ud af SO for KBH. Der er studerende fra KBH, som ønsker og som følger denne specialisering, og SN mener derfor ikke der bør være forskel i SO for de to lokaliteter.</p> <p>Studielegalitet indkaldes til møde om det fremtidige samarbejde og grænseflader.</p>	PT  OEH  WBR/PT	
14	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Winnie</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>1. Evalueringer – F2018</u> Uddannelsesevalueringerne findes på: <a href="\\vid.aau.dk\Studies\hum_SN-HumInf2018\Uddannelsesevaluering">\\vid.aau.dk\Studies\hum_SN-HumInf2018\Uddannelsesevaluering</a></li> </ol> <p>Dokument med ansvarsfordeling og skabelon til kommentering ligger i OneNote.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>2. Godkendelse af semesterbeskrivelser</u> Semesterbeskrivelserne findes på: <a href="\\vid.aau.dk\studies\hum_SN-HumInf2019\F19\Semesterbeskrivelser\TIL STUDIEN\EVNET">\\vid.aau.dk\studies\hum_SN-HumInf2019\F19\Semesterbeskrivelser\TIL STUDIEN\EVNET</a></li> </ol>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>Dokument med ansvarsfordeling og skabelon til kommentering ligger i OneNote – opdateres løbende.</p> <p>Guide til behandling:</p>  <p>SN guide til behandling af sem.be</p>		
	<p>Ad. 1: Informationsvidenskab behandles administrativt af FTH.</p> <p>Ad. 2:</p> <p><u>Generelt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle beskrivelser skal indeholde link til modulbasen.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> </ul> <p><u>2 KDM AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skriftlig kommunikation og retorik i praksis: Kursusgang 1,2, 5 og 6 har ingen manchetsbeskrivelser. SN afventer ny beskrivelse, når bemanding falder på plads. SN henstiller til at koordinator beder kursusholdere om at opdatere beskrivelserne af kursusgange.</li> <li>• Videnskabsteori-kurset på 2 gange har 250 siders litteratur – bl.a. 100 sider Gadamer. En mere passende mængde øger sandsynligvis chancen for at de studerende læser stoffet, men vi overlader det til underviser at vurdere.</li> <li>• Kommunikationstræning: Fin beskrivelse. SN vil gerne bede koordinator om at eksplicite de 350 siders akademisk litteratur, som er specifik for dette modul, så det er tydeligt for de studerende.</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse (kun vedr. Skriftlig kommunikation og retorik i praksis)</p> <p><u>8 KOM AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN beder koordinator om at indsende manglende beskrivelser for Facilitering af org. Læringsprocesser og Politik kommunikation og intervention (til gengæld er Anvendt æstetik med to gange).</li> <li>• Indholdsbeskrivelser og litteratur til projektmodulets aktivitetsgange 9, 16 og 19 mangler.</li> <li>• Projektmodulet indeholder mange emner og det er måske vanskeligt for de studerende at se de forskellige dimensioner uden en mere uddybende rammebeskrivelse – der henvises til semesterbeskrivelsen, men den er ikke online i Moodle. SN anbefaler derfor koordinator at indsætte relevante dele fra semesterbeskrivelsen i Moodle eller uploade den som dokument i Moodle.</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse (kun vedr. Facilitering af org. Læringsprocesser og Politik kommunikation og intervention)</p> <p><u>8 KOM KBH</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN beder koordinator om at synliggøre for de studerende hvor "fagrelateret videnskabsteori" praktiseres.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder Koordinator om at fremsende beskrivelse af studiefagsmodulerne.</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse (kun vedr. studiefagsmodulerne)</p> <p><u>8 IS AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN beder koordinator om at oplyse omfanget af de enkelte aktiviteter. Der er kun opregnet 9 aktiviteter til et 20 ECTS modul, lidt i underkanten. SN opfordrer til flere aktiviteter og hermed også mere litteratur.</li> <li>• Formelt: Litteratur til PM: 1254 sider – forventet 2000</li> </ul>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>Litteratur til SF: ca 206 sider – forventet ca 350 sider</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse (omfanget af de enkelte aktiviteter + yderligere aktiviteter/litteratur)</p> <p><u>8 IS KBH</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN anerkender underviseres ønske om at foreslå de studerende at arbejde med faste del-deadlines i løbet af semesteret, dog må dette ikke italesættes som obligatoriske aktiviteter. De eneste obligatoriske mål er godkendelse af litteraturgrundlag og aflevering af projekt i DE.</li> <li>• "All courses and deliverables on the 7th semester of the Information Studies degree at AAU Copenhagen must be completed" er ikke og kan ikke være et krav – skal slettes.</li> <li>• "the theory of science" er fjernet fra vidensmål (fra studieordningens læringsmål). Det skal tilbageføres og efterfølgende også adresseres i modulet.</li> <li>• SN beder koordinator om at fremsende beskrivelser af de sidste aktiviteter.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteratortabellen.</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse (beskrivelser af de sidste aktiviteter)</p> <p><u>8 IDM AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN takker for en gennemarbejdet beskrivelse der forholder sig forholdsvist tæt til SO.</li> <li>• SN beder koordinator om at fremsende manglende beskrivelse af SF-modulet (SN er opmærksom på at der er ny koordinator).</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse (manglende beskrivelse af SF-modulet)</p> <p><u>8 OD AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generelt en beskrivelse der holder sig ret tæt til SO – ingen bemærkninger</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteratortabellen.</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>10 AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN henstiller koordinator til at beskrive kursusaktiviteter yderligere i Moodle.</li> <li>• SN henstiller til at underviser under introduktion opmuntrer de studerende til at deltage aktivt i klyngedannelse og/eller peer-grupper. (fremsend KBH version til mulig inspiration)</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>10 KBH</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN beder koordinator om at sikre at der er fuld overensstemmelse med det på dansk såvel som på engelsk eller beskrive alt på enten dansk eller engelsk.</li> <li>• Ingen yderligere kommentarer</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>KA-Valgfag:</u></p> <p><u>Webprogrammering KBH</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det skal tydeliggøres, hvor mange sideantal, de samlede referencer løber op på.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>Kortlægning af politisk rådgivning KBH</u></p> <p>Godkendt</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><u>Risiko- og videnskommunikation KBH</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Da det er et teoretisk forløb, forventes det som 5 ECTS-givende, at samlet antal obligatorisk litteratur er 500 sider, ved optælling finder man kun 320 sider.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>Medieplatformsteknologier og nye medier AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt</p> <p><u>Mobilitet AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ok – SN beder koordinator om at krav ifm. afløsning af kurset beskrives tydeligt.</li> <li>• Samlet sammentælling af litteratur bedes angivet.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>Musik, lyd og flermodalitet AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN beder koordinator om at tilrette læringsmål således de er enslydende med dem i studieordningen, de må ikke omformuleres. De præsenterede læringsmål kan fx omformuleres til en uddybende fagbeskrivelse.</li> <li>• Litteratur: obligatorisk angivet i skemaerne til 247 sider, der forventes ca. 350 sider, så der skal tilføjes ca. 100 sider. Der er angivet noget 'general reading' som ikke er sidetalsangivet – kan være den manglende litteratur?</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>Visuel og virtuel kultur AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulet må ændre antallet af obligatorisk litteratur til i alt 500 sider, og de resterende referencer kan, hvis ønskes sættes på supplerende litteratur.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>Konflikthåndtering og konfliktmægling AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt</p> <p><u>Digital læring i professionelle kontekster AAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fin beskrivelse. Samlet sammentælling af litteratur mangler.</li> <li>• SN skal for alle semestre indskærpe at såfremt materiale er tilgængeligt online gennem AUB, så skal denne mulighed anvises i litteraturoversigten.</li> <li>• SN beder koordinator om at indsætte link til modulbasen i Moodle</li> </ul> <p>Godkendt</p> <p><u>Følgende beskrivelser behandles administrativt efterhånden som de indkommer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 KDM KBH (IBJ)</li> </ul>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 KOM AAL (GL)</li> <li>• 6 KOM KBH (IBJ)</li> <li>• 8 IA &amp; PD AAL (OEH)</li> <li>• BA-Valgfag (JFJ) <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Alle</li> </ul> </li> <li>• KA-Valgfag: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Konsulentrollen i praksis – KBH (GL)</li> <li>◦ Design Thinking – KBH (JFJ)</li> </ul> </li> </ul>		
15	<p>Den økonomiske situation v/Ole Kortsigtede og langsigtede tiltag og udviklinger Fra reaktiv til proaktiv handlen.</p> <p>Mange VIP – særligt i AAL – har undervisning på flere institutter, og det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at få et billede af den enkelte VIPs samlede timeregnskab.</p> <p>På næste SN-møde skal det diskuteres, hvordan vi finder de sidste besparelser i mandskabsplanerne for E2019. Der skal blandt andet kigges på meningsfuld samlæsning og udbud af studie- og valgfag.</p>		
16	Eventuelt		

#### Emner til fremtidige møder:

- Gennemgang af undervisningstakster og evalueringstakster
- Evaluering af modullitteratur i projekter og vejledergodkendelse af litteratur
- Pædagogisk sigte/muligheder med digital eksamen
- Adgangskrav – kan vi formidle dem mere tydeligt/effektivt?
- Markedsføring: MPACT-skolen v/Tom har tilbudt op til 20.000.- til markedsføring i form af ny profil-film. Har vi noget ønske og hvad? v/Ole
- Regler og retningslinier for gruppedannelsesprocessen (Ref. 05-2018)
- Formål og retningslinier for obligatorisk interview i forbindelse med praktikforløb (Ref. 05-2018)

#### Mødekalender - Efterår 2018:

- Onsdag den 26. september kl. 12.30 – 15.30 – i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 10. oktober kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 14. november kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 5. december kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 9. januar kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)

#### Mødekalender - Forår 2019:

- Onsdag den 20. februar kl. 12.30 – 15.30 – i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet) 15-3.025
- Onsdag den 20. marts kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 24. april kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 15. maj kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 12. juni kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 21. august kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)