

## Referat TB-studienævnsmøde onsdag d. 19. august 2020 kl. 12.00-14.30

**Deltagere:** Tom Børsen, Andreas Birkbak, Lars Bo Henriksen, Lars Botin, Andrés Felipe Valderrama Pineda, Rasmus Mølgaard Hansen, Søren Tanggaard Frederiksen, Lasse Langstrup Hägerstrand, Charlotte Risom, Heidi Nørmølle Guldborg (referent)

**Afbud:** Søsser Brodersen, Trine Pernille Petersen, Sissel Iversen Aboagye, Christine Albertine Holm Deletaille Lene Sjømod Flou, Evie Marcelia Trappaud Rønne, Trine Hertz, Janni Rise Frellsen.

**København:** Via Skype/video

**Aalborg:** Via Skype/video

### 1. Godkendelse af dagsorden + opfølgingspunkter fra sidste SN-møde (referat bilag 1)

Dagsordenen blev godkendt. Referat fra sidste møde var godkendt uden bemærkninger.

Vi har fået ny studiesekretær på TAN i KBH Charlotte Risom. Der var en kort præsentationsrunde og Tom bød velkommen.

Opfølgingspunkter fra sidste møde blev gennemgået. Andrés giver besked når SD illustrationer er færdige. Heidi indkalder også via Outlook til Aftagerpanelmøde – mail med indkaldelse til den 29.10.20 er sendt ud til alle i april.

### 2. Ny Formand pr. 1.2.20 v/Tom Børsen

Tom meddelte at han har besluttet ikke at genopstille, så der skal findes en ny formand pr. 1.2.21.

Tom vaetager hvervet indtil da. Tom fortalte at han har et ønske om at have mere tid til at fokusere på undervisning/forskning. Der er meget arbejde i formandsskabet. Studienævnet takkede Tom for hans store indsats og gjorde opmærksom på, at det var et tab for Studienævnet. Tom spurgte ind til hvordan nævnet forholder sig fremadrettet. Og efterspurgte om der var nogen der havde interesse i formandsposten eller alternativt ideer til en ny formand. Andreas meddelte at det måske ikke er oplagt, at det bliver en fra et andet institut (læring) Lars Bo er ikke længere programkoordinator i Aalborg og ønskede heller ikke posten. Der skal igangsættes en proces omkring ny formand.

### 3. Særlig frafaldsindsats ifm. covid-19 – bilag 3

Studienævnet skal beslutte om man ønsker at deltage i arbejdet omkring dette og evt. indstille en kandidat til arbejdet med en særlig indsats i forhold til frafaldstruede. Tom opfordrede til, at vi gerne vil deltage i dette arbejde. **Det blev besluttet at indstille Janni.**

#### **4. Sager – lukket punkt – bilag 4-4b**

Ansøgning vedr. deltidsstudie blev behandlet. Der er visse regler ift. at være studieaktiv. Ansøgerne kan ikke falde for dette krav. Det er dog på eget ansvar og de skal meddeles at vi ikke kender til hvilke eventuelle konsekvenser det kan få for SU. Det må de selv undersøge. Hvis de består kurserne vil de ikke blive identificeret som frafaldstruede. Det er ikke muligt at give orlov. **Janni formulere et udkast til en afgørelse som Andrés efterfølgende kommentere på.**

#### **5. Status - Nye domæner på TA v/Lars Botin**

Andreas skal på barsel og en anden person er trådt ud af arbejdsgruppen. Der skal fastsættes et møde snarest - fristen er den 31.10.20.

#### **6. Dimittendarrangement/ kandidatdag (fastsættelse af dato) v/Tom Børsen**

Kandidatdagen (egne TAN studerende) arrangeres af Evie og Rasmus (decentrale studievejledere). Rasmus informerer Evie om opgaven m.v. Det blev besluttet at afholde dagen i Aalborg den 4.11.20 og i København den 3.11.20 efter undervisningen omkring kl. 16. Lars Bo opfordrede Rasmus til at tage kontakt da han/de gerne vil være behjælpelige med at indkalde folk udefra til at komme og fortælle om uddannelsen m.v.

**Mange BA TAN studerende fortsætter nu på TAN KA. (Lars Botin) der skal yderligere markedsføring til hvorfor Sidse fra kommunikation skal inddrages sammen med yderligere en fra Institut for Læring (Andreas vender tilbage med hvem).**

#### **7. PBL workshops v. Programkoordinatorer**

**Der er kommet følgende fra Søsser vedr. BD:**

- **Konflikt håndtering**
- **Gruppe dynamik**
- **Kompetencer**

Følgende workshops blev besluttet for TAN:

- 2. semester - Samarbejde og organisere vidensdeling på tværs af projektgrupper
- 4. semester - Samarbejde med kerneaktører om teknologisk design
- 6. semester – Identificere og dokumentere egne kvalifikationer inden for teknoantropologisk problemløsning i tværfaglige kontekster

#### 8. Tilbage melding studiemiljø – bilag 1 – v/Tom Børsen

Tom gennemgik dokumentet vedr. Studieledelesens/Institutledelesens tilbage meldinger vedr. studiemiljø (fysisk).

Punkterne tages til efterretning.

#### 9. Status på ansøgninger til SN om økonomisk støtte v/Rasmus Mølgaard Hansen

Alle søgte midler er blevet bevilliget, i alt 9 ansøgninger. Midlerne er fordelt meget godt mellem uddannelserne.

Andrés ansøgning, som netop var modtaget, bevilliges ligeledes.

Der er bl.a. søgt om midler til materialer, workshops, aktiviteter uden for universitetet, eksterne gæster m.v.

#### 10. Nyt fra programkoordinatorerne

Lars Botin: Der har været lidt udfordringer ift. opstart ifm. corona. Lars ønsker så vidt muligt at anvende først til mølle tilmelding. TAN 3 mangler semesterbeskrivelsen – de er på vej.

Lars Bo: Der har ikke været problemer i AAL, da klyngerne kan være i rummene. De har haft koordinatormøde – studieaktivitetsmodellen er en fin ting på 1. semester, men virker lidt unødvendigt på de senere semestre. Blev bedt om at udfylde den før semesterbeskrivelser og skemaer. Lars Bo meddelte igen at han ikke længere er programansvarlig/koordinator. Der er fastsat et møde omkring dette i begyndelsen af september. Processen er igangsat.

Tom: Det er også muligt at vælge først til mølle – uden klynge –men med en meters afstand. Der har været lidt misforståelser omkring klynger. Der må gerne være to klynger af 30 personer i hvert rum.

Rasmus spurgte ind til studiepladser. Ved klynger burde det ikke være et problem, idet man godt må sidde tæt med dem man er i klynge med.

Andrés: De er bagud med BD 5 og BD 1 semesterbeskrivelser grundet sygdom. Kræver en del om koordinering/arbejde.

11. Siden sidst

12. Eventuelt

Rasmus meddelte at han har svært ved at komme til nogle af Studienævnsmøderne onsdag eftermiddag grundet undervisning. Han er ved at undersøge om dette kan ændres med underviser. Rasmus vender tilbage til Heidi om hvilke datoer der eventuelt skal ændres.