



*Kan frit distribueres
Godkendt*

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Janice Vester
Telefon: +4599407466
Email: janice@hum.aau.dk

Dato: 16-12-2021
Sagsnr.: 2021-017-01875

Referat af møde i Studienævnet for efteruddannelse i læring og filosofi den 16. december 2021

Deltagere: Anja Overgaard Thomassen, Lone Hersted, Susanne Brandt Bjerregaard, Maj-Britt Skovhus, Merete Nielsen, Inger-marie Brun, Morten Ziethen, Kathrine Vognsen, Steen Nielsen og Janice Vester (referent)

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Betaling for KREA- og MLP-forplejning under eventuelt.

Ad 2. Godkendelse af referat for ELF møde den 8. november 2021

Bilag: Referat fra mødet

Uddannelsesjura vedr. prof prøve. Janice følger op.
Meritaftale Mannaz – Anja kigger på den.

Ad 3. Siden sidst:

- Bemanningen af F2022 har været forsinket, men det går fremad.
 - Er i proces. Der er timer, der skal omjusteres, da der er ændring i bemanningen grundet opsigelser. Der mangler D-vip vi kan trække på i uddannelserne. Vi mangler også undervisere, der har adjunkt eller lektor-niveau. Sagen skal op på institutlederniveau, for det er for sårbart, at der mangler undervisere.
- Seneste optagelsestal for Masteruddannelserne.
 - MLP: 11 samt 2 metode 1 organisatorisk læring. Der skal ses på, hvilke enkeltfag der skal køres. Tages op med koordinatorene i januar.
 - MLP 3. semester: MOKS 2, Didaktik 4
 - Master i it: 9. Stadig åbent for optag.
 - KREA: 9 + 1
 - PROF: 30 +2 enkeltfag. Vi kører max 36.
 - LOOP: 48 samt venteliste. Vi kører med max 55.
 - Masterprojekt it: 6
- EVU nyhedsbrev og nye film omkring masteruddannelserne.
 - Der er lavet nyhedsbrev omkring masteruddannelserne. Nyhedsbrevet udsendes to gange om året. Udsendes bredt. Helle kontakter studiesekretærene ang. udsendelse af nyhedsbrevet. Det er vigtigt at det kommer ud omkring udsendelsestidspunktet.

Ad 4. Podcasts – ”Efteruddannelser til fremtiden



Indstilling: I løbet af efteråret 2021 er der produceret fire podcast afsnit. De ligger nu på Spotify. Podcasts er en udbygning af de markedsføringsaktiviteter vi allerede har. Spørgsmålet er, om vi ønsker at fortsætte med denne type af aktiviteter, og på hvilken måde. Der foreligger to muligheder: 1) køb af ydelse hos ekstern leverandør 2) indkøb af udstyr der gør omkostningen pr. podcast betydelig mindre. Studienævnet bedes komme med input og ideer til den fremtidige brug af podcasts.

Studienævnet ønsker, at vi fortsætter med at udgive podcasts og det er ønsket, at man bruger nogle af de ansatte man har inhouse til at producere podcasts, så udgiften ikke bliver stor. Det skal undersøges om ITS har udstyr, der kan bruges. Kristian fra kommunikationsteamet kan evt. hjælpe.

Opfølgning:

Anja kontakter Helle Gjerløv.

Ad 5. Semesterbeskrivelser

Bilag: Medsendte semesterbeskrivelser

Indstilling: Studienævnet bedes forholde sig til semesterbeskrivelserne, at det faglige indhold, litteratur og sammensætning af semestrene lever op til det forventede og notere eventuelle spørgsmål eller bemærkninger der evt. skal afklares inden semesterevalueringerne kan godkendes.

KREA 1. semester

Planen ser fornuftig ud, og der er en god spredning og mængde af litteratur på semesteret. Godkendt.

MLP 3. semester

Der er ikke lavet manchet til undervisning på metode og MOKS-specialisering, kun litteratur. Der skal laves manchet, før det kan godkendes. Typen af litteratur under MOKS; der er kun undervisernes egen litteratur, der er opgivet. Det er vigtigt, at de studerende også møder andre kilder, så der skal suppleres med litteratur fra andre end underviserne selv. Anja melder tilbage til koordinatorene.

Didaktik: der er opgivet en del litteratur. Svarer mængden overens mellem mængden af litteratur og antal ects? Anja kontakter koordinator omkring litteraturen.

Semesterbeskrivelsen skal genfremsendes.

MPL 4. semester

Semesterbeskrivelsen er ikke komplet. Der er god struktur i planen og der er meget aktualitet i undervisningen. Der er udfordringer med at bruge engelsk litteratur i undervisningen, men det er et fokuspunkt. Anja kontakter semesteransvarlige. Skal genfremsendes.

PROF 3. semester

Semesterbeskrivelsen er ikke komplet. Der mangler manchet for undervisning og sekundær litteratur. Skal genfremsendes. Lone har ansvaret.

Opfølgning:

De semesterbeskrivelser, der ikke er behandlet på mødet behandles på mail. KREA godkendt, øvrige skal genfremsendes.

Ad 6. Studienævnsrapport

Bilag: Bilag 2: Datapakke for Efter-videreuddannelse, og følgemail fra Kvalitet og analyse.



Indstilling: Som led i løbende kvalitetsarbejde har vi modtaget ”datapakke” for eftervidereuddannelsesområdet. Centralt i kvalitetsarbejdet står studienævnets behandling af datapakken. Studienævnet bedes derfor gennemlæse den medsendte datapakke, således den kan undergå en grundig drøftelse på studienævnets møde. Til information kan det siges, at datapakken i får ser anderledes ud end tidligere år, hvorfor direkte sammenligning er vanskeligere. Studienævnet modtager snart datasæt fra ”Kvalitet og Analyse”, hvorefter studienævnet skal udarbejde en kvalitetsstatus rapport. Anja og Kathrine orienterer omkring det kommende arbejde med kvalitetsstatusrapporten, hvor der er indkaldt til møde med instituttet i slutningen af januar 2022

Der er fortsat udfordring med bestand af studerende. Der fremgår fortsat studerende, der ikke har deltaget i flere år. Studienævnet arbejder på at få de studerende udmeldt, så der fremover ikke fremgår studerende, der ikke er aktive. Der er stadig nogle tal, der ikke er retvisende, så der skal fortsat ses kritisk ind i datapakken.

Handleplanen skal ændres, så den kommer over i den nye skabelon. Der kan være fordel i at vente til efter mødet, så ændringerne er med i den nye skabelon.

VIP/DVIP og STUD/VIP

Studienævnet er ikke bekymret for, at der er røde tal omkring brugen af D-vip. De varetager områder, som vore egne VIP ikke kan varetage. Det er en styrke, at vi på de områder bruger D-vip. På PROF ligger D-vip højt, men det kan måske have noget at gøre med måden, timerne er lagt ind på i RES. Der er dog behov for, at vi netop bruger D-vip på uddannelsen. De coachingsamtaler, de har kan ikke varetages af AAU-vip. Det er vigtigt at studierne også fremover trækker dygtige D-vip ind, hvis det giver uddannelse med kvalitet. Det skal dog også være et opmærksomhedspunkt, at man forsøger at rekruttere til de områder, der ligger i rød. På bemanningssiden skal der dog gøres noget, for der mangler adjunkter og lektorer.

Optag og bestand:

Der er stadig forkerte data i datapakken. Der er uddannelser som ikke længere er aktuelle, men de figurerer fortsat i oversigten. Der skal skabes solide data, så vi får disse fejldata ud af oversigten.

På MLP og KREA skal der dog i handlingsplanen, at vi har fokus på, at optaget er gået ned over de senere år.

Statistik over prøveresultater:

Karakteren 10 er blevet det gennemsnitlige på uddannelserne. Hvad er årsagen til det? Der er dog fortsat udsving fra årgang til årgang, og der er ekstern censur på mange af vore uddannelser. Også på de eksamener gives høje karakterer. Der åbnes op for en diskussion af karaktergivning på masteruddannelserne. Kan der komme en ændring, når censor-it indføres omkring påsætning af uddannelserne? Bedømmelse af opgaver er et kontinuerligt opmærksomhedspunkt.

Studiemiljø:

Der er usikkerhed omkring data i oversigten.

Antal betalende studerende:

Der er usikkerhed omkring data i oversigten.

Opfølgning:

Morten og Kathrine beder om et møde med kvalitet og strategi og gør opmærksom på, at data i datapakken er misvisende.

Kathrine indkalder Anja til møde omkring struktur for kvalitetsstatusmøde.

Ad 7. Eventuelt

Der er forslag om at ændre måden de kan tilmelde sig forplejning på KREA og MLP, så de tilmelder sig en dagspakke i stedet for enkelt-reservationer. Susanne, Maj-Britt og Janice er på opgaven i forhold pris og en formulering til de studerende.



Der er udfordringer med lokaler i Sydhavnen. Der er ikke lokaler til rådighed til MDO og Steen har booket uddannelsen ind i mødelokaler. Hvis ikke der kommer tilbagemelding på den mail Steen har skrevet til campus-service, så beder Anja om, at Morten og Keld tages ind over.

Der er ikke økonomi til at uddannelserne kan flyttes ud af huset.

Studienævnet beder Ole Søsted om at lægge budget for udflytning af uddannelsen til Scandic Sydhavnen eller Glostrup Park hotel.

Digital afvikling af MDO: Steen følger den til dørs.