



*Kan frit distribueres
Udkast*

**Studienævn for Anvendt
Filosofi**
Krogstræde 3
9220 Aalborg Øst

Sagsbehandler:
Inger-marie Brun
Telefon: 9940 2325
Email: imb@hum.aau.dk

Dato: 22-09-2021
Sagsnr.: 2021-017-01434

Referat af møde i Studienævnet for Anvendt Filosofi den 22. september 2021

Deltagere: Anita Naemi Holm (ANH), Sazvan Salih (SS), Henrik Jøker Bjerre (HJB)

Afbud: Morten Ziethen (MZ)

Øvrige deltagere: Kathrine Vognsen (KV), Marie Magelund (MM) og Susanne Hald (SH) og Patricia Have (PH) som observatører, Inger-marie Brun (IMB) som referent

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt med 2 punkter til eventuelt

Ad 2. Godkendelse af referat

Referat er godkendt

Ad 3. Dispensation og merit

- a. Gennemgang af behandlede dispensationer og meritter foretaget uden for studienævnsmøderne
 - I. Der er givet dispensation til at en studerende kan få ny vejleder og intern medbedømmer til sit 3. eksamensforsøg på modulet specialisering i anvendt filosofi
 - II. Der er givet dispensation til at en studerende kan starte op på sidefag på trods af manglende 5 ECTS – der er lavet en plan for, hvornår næstkommende eksamen i dette modul er
 - III. Der er en studerende der har fået dispensation til ikke at deltage i gruppearbejde på BA-uddannelsens 3. semester i videnskabsfilosofi



Ad 4. Information fra studieledelsen

- a. Der er udarbejdet en liste over Employability initiativer på Anvendt Filosofi – listen skal ANH have med til møde med studieleder Morten Ziethen og prodekan for uddannelsen Heinrich Falk

Status på Employability-initiativer

- I 2021 har vi på Anvendt Filosofi gennemført eller påbegyndt følgende:
- Projekt under Erhvervspuljen, rapporten er vedhæftet.
- Praktikbørs, herunder samarbejde med VIA i Holstebro.
- Jobcenter Aalborg: Møder med studerende på hhv. 8. og 10. semester.
- Ombytning af 9. og 10. semester, herunder samarbejde med Jobcenter Aalborg i F22
- Forløb for nu færdige kandidater mhp. arbejdsmarkedsrelateret netværksdannelse
- Erhvervsdag
- Temadag om bæredygtighed i organisationer
- Arrangement med Det Ethiske Råd
- Løbende diskussioner om employability på undervisermøder

Ad 5. Godkendelse af nye studieordninger + snak om studietidsforlængelse jf. den nye gymnasiestruktur

- a. Bachelor studieordning – Udkast er godkendt af studienævnet der skal dog under modulet videnskabsfilosofi tilføjes under eksamensinformationer at der skal arbejdes i grupper, med mindre der er søgt og givet dispensation til dette.
- b. Kandidatstudieordning – Udkast er godkendt af studienævnet, dog skal enkelte fraser gennemskrives, således at der hele vejen igennem studieordningen bliver brugt betegnelserne Filosofien i praksis og filosofien i praksis om modulerne på 9. semester.
- c. Sidefag – Sidefag studieordning er underudarbejdelse med følgende forslag:

Studerende der har anvendt filosofi som centralfag:

	Kandidatuddannelsen
1. semester	30 ECTS sidefag
2. semester	30 ECTS sidefag
3. semester	15 ECTS centralt fag <i>SPROGFILOSOFI m. 7. SEM.</i> 15 ECTS sidefag
4. semester	30 ECTS centralt fag <i>SPECIALE</i>
5. semester	30 ECTS centralt fag <i>PRAKSIS</i>



Studerende der har anvendt filosofi som sidefag:

	Kandidatuddannelsen
1. semester	30 ECTS sidefag 7. sett.
2. semester	30 ECTS sidefag 8. sett.
3. semester	15 ECTS centralt fag 15 ECTS sidefag VIDENSKABSFIL. m. 3. SETT.
4. semester	30 ECTS centralt fag
5. semester	30 ECTS centralt fag

Opfølgning:

Sidefagsstudieordning skal sendes til studienævnet til endelig godkendelse / IMB

Ad 6. Gennemgang af surveys fra foråret 2021

- Punktet vedr. gennemgang af surveys er udsat til mødet der afholdes i oktober 2021.
- Der er en generel snak om, hvordan vi forbedre svarprocenten.

Vi fastholder den nuværende proces med reminder til de undervisere der har de første undervisningsgange på semestrene efter ferier.

Evt. med en opfølgende en Moodle-besked til de studerende fra IMB.

Ad 7. Brug af navne og pronomener på studiet

Studienævnet skal tage stilling til om der på uddannelsen skal være en form for regelsæt om, hvordan studerende og medarbejdere på uddannelsen tituleres.

Det blev på mødet aftalt at der ikke skal udarbejdes et regelsæt, vi skal naturligvis altid lytte til studerendes ønsker og have respekt for forskellighed i individuelle situationer.

På baggrund af diskussionen, udsender HJB en kort tekst til undervisergruppen og studienævnet om, hvordan man let kan arbejde med brug af pronomener i hverdagen. Teksten kunne tage udgangspunkt i en tidligere sag fra KU, hvor det ligeledes er blevet tematiseret.

<https://uniavisen.dk/inkluderende-tiltale-undervisere-paa-humaniora-bliver-opfordret-til-at-bruge-koensneutrale-stedord/>

Ad 8. Arbejde omkring indhentning af praksis-kontrakter



Der er et ønske i administrationen om at vi udarbejder en praksis for, hvordan vi håndterer de studerendes praksis-kontrakter på 9. semester der er 2 vinkler på, hvorfor det vil være godt

- a. Vi kan skabe et overblik over hvilke type virksomheder og brancher vores studerende søger imod på deres praksis-ophold
- b. Vi tydeliggør over for de studerende at det er vigtigt at de får udarbejdet og godkendt deres praksis-kontrakter.

Det aftales at der indskrives i studieordningen at den studerende skal fremsende sin praksis-aftale til studieadministrationen senest på dagen, hvor praksis-opholdet starter

Opfølgning:

IMB og PH udarbejder en standard mail til de studerende og følger op på arbejdet og struktureringen heraf.

Ad 9. Orientering om evalueringsrapport for opsøgende indsatser i foråret 2021

ANH orienterer om modtagelse af evalueringsrapporten for opsøgende indsatser. Studienævnets medlemmer opfordres til at gennemlæse rapportens resultater som også vil blive bragt videre til studieledelsen og prodekan for Uddannelse.

Ad 10. Studiemiljø

- a. Faglig forum SS tager kontakt til Studenterstudievejleder (MM) for sparring omkring opstart af faglig forum.
Det er vigtigt at det bliver sat i gang, da det vil synliggøre over for de studerende at deres vej til studienævnet er kort og at de bliver holdt orienteret om, hvad studienævnet arbejder med (naturligvis inden for grænserne af tavshedspligt i forbindelse med personsager).

Ad 11. Studiets økonomi – fast punkt

- a. Trivselspuljen – Studienævnet har ca. 32.000,- til rådighed, der er lige brugt ca. 50% af puljen til løntimer til videnskabelige assistenter, herudover er der brugt penge til forplejning, når der har været fysisk fremmøde med de studerende. Der er ligeledes brugt penge til bus, 1. semester skal til foredrag i Århus, som er dækket af denne pulje – der er IMB og ANH holder løbende status på puljen, for at sikre at midlerne bliver brugt.
- b. Timefordeling – ANH oplyser at forbruget af timer stort set går op – det er aftalt med studieledelsen at der "lånes" timer fra foråret 2022, da vi i efteråret bruger flere vejledningstimer til specialerne, disse timer vil så ikke blive brugt i foråret 2022.



Ad 12. Eventuelt

- a. Fordeling af semesteransvar og modulansvar for foråret 2022 – er udsat til mødet der afholdes i oktober 2021.
- b. Kan der gives merit for modul afholdt i forbindelse med "sommerskole på det danske institut i Rom"? – Studienævnet ønsker litteraturliste og fagligt indhold oplyst forud for stillingtagen til om der kan gives merit.

Opfølgning:

Add. B. IMB tager kontakt til udbyder af sommerskolen og får de ønskede oplysninger til videre behandling i studienævnet.