



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION  
OG PSYKOLOGI  
KOMMUNIKATION OG DIGITALE  
MEDIER

RENDSBURGGADE 14  
9000 AALBORG



EVA ALTHOFF BENGAARD  
T +45 9940 3606  
EAB@HUM.AAU.DK  
KDM.AAU.DK  
SAGNR: 2021-017-01450

Referat af studienævnsmøde 10/2021  
Onsdag den 17. november 2021 kl. 12.30 – 15.30  
Aalborg: Lokale 5.237  
København: ACM15 2.1.023




## Deltagere


| VIP (stemmeberettiget)                           | AAL | KBH | Til stede | Afbud |
|--|-----|-----|-----------|-------|
| Camilla Dindler (CD) – København                 |     | X   | X         |       |
| Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg              | X   |     | X         |       |
| Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg                | X   |     | X         |       |
| Jacob Davidsen (JD) – Aalborg                    | X   |     | X         |       |
| Malene Charlotte Larsen (MCL) – Aalborg          | X   |     | X         |       |
| <b>VIP suppleanter</b>                           |     |     |           |       |
| Gorm Larsen (GL) – København                     |     | X   | X         |       |
| Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg    | X   |     |           | X     |
| Jens F. Jensen (JFJ) – Aalborg                   | X   |     | X         |       |
| <b>Studerende (stemmeberettiget)</b>             |     |     |           |       |
| Bastian Lundt Malling (BLM) – Aalborg            | X   |     | X         |       |
| Marcus Wortziger Trampedach (MWT) – Aalborg      | X   |     | X         |       |
| Samir Memic (SM) – Aalborg                       | X   |     |           | X     |
| Marie Hjortshøj (MH) – Aalborg                   | X   |     |           | X     |
| Malou Krarup Kirch - København                   |     | X   |           | X     |
| <b>Studerende suppleant</b>                      |     |     |           |       |
| <b>Studieleder (observatør)</b>                  |     |     |           |       |
| Tom Nyvang (TN) – Aalborg                        | X   |     |           | X     |
| <b>TAP (observatører)</b>                        |     |     |           |       |
| Karen Holm Greve (KHG) – København               |     | X   | X         |       |
| Karin Jensen (KJ) – København                    |     | X   |           | X     |
| Bjarke Madsbøll (BM) – København                 |     | X   |           | X     |
| Eva Althoff Bengaard (EAB) – Aalborg             | X   |     | X         |       |
| Jette Due Nielsen (JDN) – Aalborg                | X   |     |           | X     |
| Pia Knudsen (PK) – Aalborg                       | X   |     |           | X     |
| Winnie Borup Ritterbusch (WBR) – Aalborg         | X   |     | X         |       |
| Pia Thorsen (PT) – Aalborg                       | X   |     | X         |       |
| Anja Hou (AH) - Aalborg                          | X   |     |           | X     |
| Lotte Brunø (LB) – Aalborg                       | X   |     |           | X     |
| <b>Studievejledning (observatører)</b>           |     |     |           |       |
| Karoline Steffensen Nielsen – København          |     | X   |           | X     |
| Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - København         |     | X   |           | X     |
| Amalie Bejstrup (AB) - Aalborg                   | X   |     | X         |       |
| Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) – Aalborg         | X   |     |           | X     |
| Line Wigard (LW) – Aalborg                       | X   |     |           | X     |
| <b>StudenterRådet og Studenter observatører</b>  |     |     |           |       |
| Emil Grønland Sørensen (EGS) – Aalborg (formand) | X   |     | X         |       |

## Referat

| Pkt. | Emne  | Ansvarlig | Deadline |
|------|---|-----------|----------|
|      | <p><b>Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /):</b><br/> <a href="http://vd.aau.dk/StudiesVKP_KDM_SN">Vd.aau.dk/StudiesVKP_KDM_SN</a></p>   |           |          |
| 1    | <p>Godkendelse af dagsorden<br/>v/Ole</p>   |           |          |
|      | <p>Godkendt</p>   |           |          |
| 2    | <p>Godkendelse af referat af SN-KDM møde 9/2021 afholdt 13. oktober 2021 og ekstra SN-KDM møde afholdt 25. oktober 2021<br/>v/alle</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p>Referat 09-2021.pdf    Referat af ekstra møde afholdt 25.10.</p>  |           |          |
|      | <p>Referat 09-2021: Godkendt.<br/>Vedr. pkt. 8 blev det præciseret, at det er tidsmæssige ressourcer i SN til fremadrettet og strategisk arbejde, der efterlyses.</p> <p>Referat af ekstra møde afholdt 25. oktober 2021: Godkendt</p>  |           |          |
| 3    | <p>Meddelelser fra Aalborg<br/>v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De studerendes valg af BA-specialisering: KOM 57 (+21 tilvalg), IDM 22 (+2 tilvalg), IV 3 (+1 tilvalg og 6 BAIT), (1 mangler at vælge)</li> <li>2. STÅ-prognose er landet (se bilag). Ved samme tilmelding fra Inst, vil vi have en fornuftig budgetramme.</li> </ol>   |           |          |
|      | <p>Ad. 1 Det lave antal tilmeldte til IV er bekymrende, og SN må overveje hvordan IV-specialiseringen gøres mere attraktiv.</p> <p>Ad. 2 Budgettet er ikke endeligt endnu, men forventes at komme til at løbe rundt og give plads til nødvendig udvikling.</p>  |           |          |
| 4    | <p>Meddelelser fra København<br/>v/Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. For første gang har Informationsvidenskab (6. semester) flere studerende end Kommunikation – selvom det er tæt: 25 vs 23 (mine seneste tal).</li> </ol>  |           |          |
|      | <p>Det forventes ikke umiddelbart at give udfordringer, at BA-IV nu har overhalet BA-KOM i antal studerende. Men hvis tendensen fortsætter, kan det blive et issue hvorfor KA-KOM er dimensioneret højere end KA-IV.</p>  |           |          |
| 5    | <p>Meddelelser fra studieledelsen<br/>v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. –</li> </ol>   |           |          |
|      | <p>Undervisnings- og forskningsministeriet foretager en spørgeskemaundersøgelse (Danmarks studieundersøgelse), som sendes ud til alle universitetsstuderende (e-boks) for at måle de studerendes oplevelse af kvaliteten af deres uddannelse. Det er vigtigt, at der sikres en høj svarprocent. Resultaterne fra Danmarks studieundersøgelse er knyttet sammen med universiteternes bevilling. Negative svar kan derfor føre til en reduceret bevilling. Kvalitet og Analyse har bedt om, at besvarelsen af spørgeskemaet skemalægges i forbindelse med en undervisningsgang.</p> |           |          |

| Pkt. | Emne   | Ansvarlig | Deadline |
|------|--|-----------|----------|
|      | <p>Instituttet er i gang med en større reorganisering af vidensgrupperne. Et af formålene er en styrkelse af forskningen med større eksterne hjemtag og øget produktion af BFI til følge. Studiernes udfordring bliver at sikre, at det ikke sker på bekostning af uddannelserne.</p> <p>Udpegning af nyt censorkorps er i proces. Vi forventer at deltage i opstartsmøde, som indkaldes i nær fremtid.</p>  |           |          |
| 6    | <p><b>Meddelelser fra StudenterRådet</b></p> <p>Aalborg<br/>1. -</p> <p>København<br/>1. -</p>   |           |          |
|      | Ad. 1) Semestrene er generelt godt kørende og der gives udtryk for tilfredshed raden rundt.  |           |          |
| 7    | <p><b>Kvalitet og kvalitetssikring:</b><br/>v/Ole og Pia T</p> <p>1) <b>Studiestartsevaluering</b></p> <p>Data findes her: <a href="https://vid.aau.dk/Studies\IKP_KDM_SN2021\E21\Evalueringer\Studiestart">\vid.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN2021\E21\Evalueringer\Studiestart</a></p>  |           |          |
|      | <p>Det er vigtigt, at de studerende får respons på evalueringerne, så de kan se, at evalueringer behandles og er et vigtigt grundlag for udvikling og forbedringer. OEHS forslag til tilbagemeldinger kan ses her: <a href="https://vid.aau.dk/Studies\IKP_KDM_SN2021\E21\Evalueringer\Studiestart">\vid.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN2021\E21\Evalueringer\Studiestart</a> - PT videreformidler til studerende og andre relevante parter.</p> <p>Det fremgår af evalueringerne, at de nye studerende generelt føler sig velinformerede, men at de mange informationskanaler skaber forvirring. Det skal derfor undersøges hvordan der evt. via links i Moodle kan guides bedre end det er tilfældet i dag.</p> <p>I KBH overrasker det, at de studerende ikke har været opmærksomme på konsekvensen af manglende deltagelse i PO-frelæggelserne. Kommunikationen har været den samme som tidligere år, og CD vil derfor gerne undersøge nærmere, hvorfor det ikke har været klart for de studerende i år.</p> <p>Studiestartsevalueringer fra KA-KBH er på vej.</p> |           |          |
| 8    | <p><b>Normer for honorering af aktiv deltagelse for store hold</b><br/>v/Gorm</p> <p>Flere undervisere i Kbh giver udtryk for, at normen på 15 min. pr. studerende til at planlægge, administrere og læse/efterse aktiviteter for aktiv deltagelse er lav. I forbindelse med at vi samlæser valgfag på 4. og 6., hvormed vi må forvente større hold, bliver den lave takst endnu mere mærkbar. Derfor anmodes SN om at forhøje taksten. (Bilag følger)</p> <p>Supplerende bilag:</p>  <p>Vejledning til valgfag.pdf</p>   |           |          |
|      | <p>Valgfagene bedømmes 'bestået/ikke bestået' på baggrund af aktiv deltagelse i faget. Det er ikke hensigten, at underviseren skal bedømme kvaliteten af de opgaver/aktiviteter, den enkelte studerende gennemfører, og den studerende skal ikke dokumentere kvaliteten af sin læring. Undervisningen skal derimod motivere den studerende til at arbejde med egen læring og underviseren skal bedømme, om den enkelte studerende opfylder dette.</p> <p>SN mener ikke, der er behov for at forhøje taksten for bedømmelse af aktiv deltagelse men vurderer, at der er behov for præcisering af underviserens rolle. SN skal i forbindelse med behandling af semesterbeskrivelserne have fokus på hvordan kravene til aktiv deltagelse beskrives, samt hvordan det harmonerer med PBL.</p>   |           |          |

| Pkt. | Emne   | Ansvarlig | Deadline |
|------|--|-----------|----------|
|      | <p>SN vil gerne arbejde med at udvikle alternative formater for undervisning og afløsning. OEH vil desuden bede instituttet afsætte kompetenceudviklingsmidler til udvikling af undervisernes PBL-tilgang til deres undervisning. Involvering af CDUL er også en oplagt mulighed i denne sammenhæng. Endelig skal det sikres, at vedhæftede vejledning omkring tilrettelæggelse af valgfag er nemt tilgængelig for de undervisere, den er relevant for.</p>  |           |          |
| 9    | <p><b>Procedure for meritvurderinger og afgørelser</b><br/>v/Ole</p> <p>Efterlevelse af Universitetsloven §18 og Uddannelsesbekendtgørelsen kapitel 10</p>   |           |          |
|      | <p>Iflg. ovenstående skal SN afgøre alle ansøgninger om merit – herunder forhåndsmerit og dispensationer. SNF kan dog i særlige tilfælde afgøre genansøgninger og ændringer. Da det specifikt er defineret som SNs ansvar, kan opgaven ikke uddelegeres til en fagkoordinator, men SN må gerne bede en fagkoordinator lave en faglig ækvivalensvurdering, som efterfølgende skal godkendes af SN.</p> <p>Fremover skal den endelige godkendelse af forhåndsmerit og merit ske på SN-møder på baggrund af indstillinger fra fagkoordinatorerne. Fagkoordinatorerne indbydes til at deltage i de SN-møder, hvor merit-sagerne behandles. Alle afgørelser skal fremgå af SN-referatet.</p> <p>SNF tager en dialog med fagkoordinatorerne om den reviderede procedure og baggrunden herfor. Samtidig indskræpes retningslinjerne for hvad der kan give merit: ved obligatoriske fag skal der være ækvivalens, og valgfag vurderes i forhold til om de er fagligt relevante og evt. kan udløse en individuel studieordning.</p> <p>SN skal også have fastlagt en procedure for behandling af dispensationer. Dispensationer skal behandles individuelt, og regel må ikke sættes over skøn.</p>  |           |          |
| 10   | <p><b>Fremtidige evalueringsprocedurer for moduler og semestre</b><br/>v/Ole</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="https://www.kvalitet.aau.dk/digitalAssets/991/991433_2.3.2-principper-for-evaluering-med-studerende.pdf">https://www.kvalitet.aau.dk/digitalAssets/991/991433_2.3.2-principper-for-evaluering-med-studerende.pdf</a></li> <li><a href="https://www.communication.aau.dk/digitalAssets/1007/1007082_plan-for-evaluering_ikp-uddannelser-2021_140621.pdf">https://www.communication.aau.dk/digitalAssets/1007/1007082_plan-for-evaluering_ikp-uddannelser-2021_140621.pdf</a></li> <li>Forslag til KDM-plan:</li> </ol> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Evaluering ved KDM</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Modulevaluering_s</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Semesterevaluering</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">- kopi.docx      kabelon (OEH) kopi_      skabelon (OEH) - k</p> |           |          |
|      | <p>OEH fremlagde forslag til proces for evaluering af de 4 elementer, der skal evalueres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studiestart</li> <li>• Studieaktiviteter</li> <li>• Studiemiljø</li> <li>• Uddannelsesforløb</li> </ul> <p>SN opfordres til at kommentere forslaget direkte i dokumentet, og punktet sættes på til endelig behandling på næste SN-møde.</p> <p>Det blev kommenteret, at studiestartsevalueringen risikerer at blive semesterkoordinatorens ansvar, hvis StudenterRådet ikke tager sig af opgaven, som der er lagt op til.</p> <p>Det er SNs ansvar, at der bliver fulgt op på studiestartsevalueringen. Behandlingen skal fremgå af et SN-referat, og tilbagemelding til de studerende kan f.eks. ske via semesterrum i Moodle. Det er vigtigt, at tilbagemeldingen gøres nem og åbenlyst tilgængelig for de studerende.</p> <p>Vedr. studiemiljø blev det kommenteret, at pga. procestiden der går før eventuelle udbedringer adresseret i evalueringen gennemføres, bør studiemiljøet kun evalueres en gang årligt. Ellers vil vi kunne møde de samme kommentarer i flere evalueringer.</p>   |           |          |

| Pkt. | Emne   | Ansvarlig | Deadline |
|------|--|-----------|----------|
|      | Evaluering af studieaktiviteterne skal offentliggøres på hjemmesiden, og SNs behandling skal fremgå af referat. Der skal evalueres løbende – i praksis når et modul er afsluttet.  |           |          |
| 11   | <p>Godkendelse af beskrivelse for fagpakken "Adfærd og awareness" v/Ole</p>  <p>AdfærdAwarenessF<br/>agbilag-Final.docx</p>   |           |          |
|      | <p>Følgende kommentarer sendes til koordinator for fagpakken:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) SN antager, at det er et bevidst valg at de juridiske elementer (fx GDPR) ikke indgår i fagpakken.</li> <li>2) SN vil opfordre til at læringsmålsbeskrivelserne genbesøges med udgangspunkt i 'Kvalifikationsrammen for videregående uddannelser' (vedhæftet). Fx er 'formidling' ikke et kompetencemål, men et færdighedsmål</li> <li>3) Under beskrivelsen af eksamen bør det fremgå hvorvidt der ved de interne prøver anvendes intern medbedømmer (NB! Kan påvirke fullcost)</li> <li>4) Skal genfremsendes til endelig godkendelse efter behandling i IT-V</li> </ol> |           |          |
| 12   | <p>Fremtidige møder – online eller fysisk/videokonference? v/Ole</p> <p>De studerende foretrækker hybrid-løsningen, da fleksibiliteten øger mulighederne for at kunne deltage. Deltagerne i mødelokalet i KBH føler sig som tilskuere til mødet i AAL. Dog tyder det på, at en ændring af skærmindstillingerne giver en væsentlig bedre oplevelse. Vi giver derfor hybrid-løsningen et nyt forsøg på næste SN-møde.</p>  |           |          |
| 13   | <p>Eventuelt</p> <p>4 studerende i AAL og 1 i KBH stiller op til valg til SN – dermed er alle pladser besat ved fredsvalg. Der er ingen suppleant, men MWT vil gerne fortsætte i SN som observatør.</p>  |           |          |

#### Fungerende arbejdsgrupper (\*=tovholder):

- Feedback på skriftlige opgaver (AMCS\* – JD – CD – BLM)
- Match tjekker (OEH\* – LW – GL – (PT))
- Evalueringsskema (PT\* - OEH – MWT – MCL – MH)
- Re-design af RDB6: (AMCS – JD – BLM – MWT)

#### Fremtidige emner:

- Gruppedannelse
- Evaluering af online eksamen
- Litteraturlister på moodle
- Skemalægning – procedure og opgavefordeling mellem VIP og TAP
- Genoptagelse af lærermøder
- Studienævnets omdømme
- Studerendes fokus på sideantal i forbindelse med projekter (07/2020)
- Virtuelle eksamener – planlægning og afvikling (07/2020)
- Fremtidige rammer for valgfag kontra modul-fag (08/2020)
- Optimering af processen for semesterevaluering (10/2020)

- Gentænkning af evalueringsproces (01/2021)

**Mødekalender - Efterår 2021:**

- Onsdag den 15. september kl. 12.30 – 15.30 – via Teams
- Onsdag den 13. oktober kl. 12.30 – 15.30 – Fysisk med videokonference mellem AAL og KBH
- Onsdag den 17. november kl. 12.30 – 15.30 – Fysisk med videokonference eller via zoom-link
- Onsdag den 15. december kl. 09.00 – 15.30 – OBS: heldagsmøde
- Onsdag den 12. januar kl. 09.00 – 15.30 – OBS: heldagsmøde