



AALBORG UNIVERSITET

Aalborg University Business School
Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Kristina Velling Christensen
9940 9885
E-mail: forvaltning@business.aau.dk

Dato: 13-09-2023
Sagsnr.: 2023-017-02805

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Onsdag den 13. september 2023

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 90

Deltagere: Kristian Nielsen, Frederik Steen Lundtofte, Mohammad Bakhtiar Rana, Niels Sandalgaard, Ole Friis, Anders Larsen, Annike Christensen, Laura Nedergaard Olesen, Magnus Kjeldgaard Nørholm, Daniel Bisgaard Kristensen, Robby Helberg Larsen

Afbud: Anders Kjær Røge Holm, Amalie Falk Byrgesen, Nicolai Thordahl Falkenberg, Larisa Nicoleta Ciocarian

Øvrige deltagere: Kristoffer Schmidt Busborg, Bente Byrresen, Kristina Velling Christensen

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Bilag 1: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Dagsorden: Godkendt

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag: Bilag 0

Indstilling: Godkendt

Referat studienævnmøde: Godkendt.

Eventuelle bemærkninger:

- Side 4 øverst "en flig" erstattes af "tilstrækkelig erhvervsøkonomi".

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.



3. Orientering ved/Nyt fra studienævnetsformanden og studienævnetsnæstformanden

Studienævnetsformanden orienterede om:

- SNF er konstitueret som studieleder, hvilket ikke ændrer på formatet af SN-møderne samt beslutningsprocesserne. SL/SNF tager et møde med koordinatorene på fredag omkring forventningsafstemning omkring koordinatorenes rolle og studienævnets årshjul. Koordinatorerne skal have en store rolle i forhold til indholdet af studieordningerne.
- Interview med det nationale akkrediteringspanel er i næste uge. Vi håber, at det bliver en god oplevelse med en efterfølgende positiv bedømmelse.
- AACSB-akkreditering – fokus på uddannelse og opfølgning på kvalitet. Studienævnet bliver nu involveret.
- Der er lige inden studiestarten optaget yderligere studerende på HA-uddannelsen, så optagelsestallet nu er på 286 studerende ud af 290 pladser (uden overbooking mht. frafald).
- Erhvervsøkonomi skal vurdere uddannelser ift. kandidatreformen og melde tilbage til rektor senest den 4. oktober 2023. Erhvervsøkonomi-uddannelsen er på nuværende tidspunkt i spil. SNF giver en introduktion under Punkt 4: Nye Studieordninger/studieordningsændringer.
- Studievejledningen har udarbejdet et udkast til generelle studieplaner for studerende på Revision, der gerne vil gennemføre uddannelsen hurtigere eller langsommere end normeret tid (2 år eller 4 år). SNF sender udkastet til repræsentanterne i Studienævnet for Revisions-uddannelsen. Kommentarer hertil sendes til SNF.
- Yderligere guidelines angående brug af generativ AI på AAU er udarbejdet centralt på AAU. SNF sender dem til Studienævnet og Koordinatorer på de enkelte uddannelser.
- Der er meget lidt salg af mad/sandwich i auditoriet Niels Jernes Vej, hvorfor der fortsættes udelukkende med drikkevarer og snacks fremadrettet.

Studerende/næstformand:

- Intet nyt.

Studievejledere:

- Deltog ikke i mødet.

Øvrige:

- Intet nyt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående.

4. Nye studieordninger/studieordningsændringer

Bilag: Ikke relevant

Indstilling:



De endelige forslag til ændringer i studieordningerne under Studienævnet for Erhvervsøkonomi skal endeligt godkendes på SN-mødet den 12. oktober og sendes ind til Studieordninger (Uddannelsesjura/Prodekan) den 1. november 2023.

SNF forslår en proces, hvor Studienævnet hovedsageligt forholder sig til større tværgående ændringer på HA-uddannelsen, cand.merc.-uddannelserne samlet set og cand.merc.aud.-uddannelsen på nærværende møde. Herefter melder SNF disse ønsker ud til de enkelte koordinatore/fagmiljøer på koordinatormødet på fredag. Koordinatorerne forholder sig til de forslag samt eventuelle ændringer i læringsmål og eksamensformer på de enkelte moduler på deres uddannelser sammen med de modulansvarlige. Deadline for tilbagemelding fra koordinatore til Studienævnet er den 5. oktober 2023 kl. 12. Kristoffer fra Kvalitet deltager i mødet med koordinatore og styrer processen med SNF/SL.

Det blev foreslået, at studienævnet alene behandler forslag til modulændringer, hvor der er et ønske om/behov for dette. Alle moduler i studieordningerne gennemgås således ikke, hvis der ikke vurderes at være behov for ændringer. Studienævnet bakkede op om dette.

SNF sender en mail til koordinatorene, som briefer deres forskningsgrupper om ovenstående proces, så potentielle modulændringer kan diskuteres i de enkelte fagmiljøer.

Behov for overordnede studieordningsændringer:

HA:

- Det blev indledningsvist bemærket, at der i 2020 var der en stor reform af bachelorstudieordningen. I relation hertil blev det bemærket, at der er en udfordring i forhold til de mange skriftlige eksamener, henset til brugen af ChatGPT. Der er derfor ved underviserne en efterspørgsel efter afholdelse af flere mundtlige eksamener.
- Der blev spurgt ind til eksamensformen i forbindelse med Anvendte kvantitative metoder, hvor der er usikkerhed omkring, om projektet indgår i vurderingen til eksamen. Der skal ses på om der i ovenstående er tale om et projekt, som de studerende skal eksamineres i eller om der er tale om et kursus, som tager udgangspunkt i et miniprojekt, men som ikke indgår i bedømmelsen. Herudover, hvorvidt/hvor meget de studerende skal eksamineres i pensum. Opfølgning ved Uddannelsesjura og Sekretariat.
- Der blev spurgt ind til argumentet for forskellen imellem Anvendte kvalitative metoder (10 ECTS) og Anvendte kvantitative metoder (5 ECTS). Vil det give mening at slå de to moduler inden for kvantitativ metode sammen (Anvendt Statistik og Anvendte Kvantitative Metoder)? Placeringen af Anvendte kvalitative metoder er placeret på 4. semester, da de studerende først efter 4. semester skal lave interviews med virksomheder. SNF tager input med tilbage til Jonas. Der skal følges op på eksamensformat og ECTS. SNF bemærkede, at det er problematisk, hvis der ikke er plads til flere fysiske skriftlige eksamener, hvis de modulansvarlige efterspørger det i lyset af anvendelse af generativ AI ved hjemmeprøver. SNF følger op. Studienævnet bemærkede, at det er vigtigt, at der ikke gås på kompromis med kvaliteten.
- Valgfag: forslag om Advanced Business Law modul. SNF forslø, at det tages med tilbage til koordinatorene at se på valgfagene.

Cand.merc.: (udgangspunkt i Cand.merc. (Finance):

- 3. semester valgfag og specialiseringsforløb:
- 5 eksamener (skriftlige) på Cand.merc. (Finance). Det blev bemærket, at det er mange eksamener. Forskningsgrupperne bedes tage stilling til, hvad der fungerer bedst. Det blev samtidig bemærket, at mange eksamener også sender et signal til aftagerne om, at de studerende lærer rigtigt meget. Det blev bemærket, at essays/take-home eksamener er udfordret af ChatGPT. Det er vigtigt, at der ses ind i, hvad der giver mening for det enkelte modul, hvilket studienævnet opfordrer til diskuteres i



forskningsgrupperne. Antal af eksamener, diversitet i eksamensformatet samt Bestået/Bestået, diskuteres i forskningsgrupperne. SNF tager dette med til mødet på fredag.

- Det blev bemærket, hvorfor det ikke er muligt at tage 1. semester på Organisation, Strategi og Ledelse på eksempelvis Finance, da mange af disse dimittender ender i lederstillinger, hvor der er nødvendigt, at de studerede har viden om strategi osv. Det blev bemærket, at sprog er forklaringen, da der ikke kan skrives danske moduler ind i engelske studieordninger.
- Det blev bemærket, at der er mange valgfag. Det blev foreslået, at de studerende spørges ind til, hvilke valgfag, som de studerende vurderer, er interessante, så disse kan udbydes fra valgfagskataloget. Koordinatorerne kan så se på det og vurdere efterfølgende. Der skal ses på planlægningen, så så mange overlap som muligt undgås. Koordinator skal sikre, at der er valgfag for alle retninger i valgfagskataloget og så må vi se, hvor mange studerende der vælger hvilke kurser (minimumsantal af deltagere for, at valgfagene oprettes).
- Vigtigt, at koordinatører diskuterer, hvilke studerende, der kan følge de enkelte valgfag.
- 1. og 2. semester ok i forhold til kernefag.

Cand.merc.aud.:

- Koordinator orienterede om, at denne indkalder til møde med de eksterne undervisere og diskuterer studieordningen med dem. SNF bemærkede, at det er vigtigt med referat fra dette møde til brug for kvalitetssikringen.
- Der er foreslået valgfag i Intern revision. Koordinator følger op på dette.
- Der er et ønske om stopprøve i Skatteret. SNF opfordrede til at diskutere dette med de eksterne undervisere, og tage det med tilbage til studienævnet til diskussion.

SNF præsenterede kort kandidatreformen (Præsentationen sendes til SN-medlemmerne efter mødet).

Studienævnet drøftede de fremlagte muligheder, som drøftes videre i forskningsgrupperne.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF tager ovenstående forslag med til koordinatørerne på mødet den 15. september 2023.

5. Behandling af undervisningsevalueringer

Bilag: Bilag 1: Mappe: Undervisningsevalueringer

Indstilling: Se nedenstående.

Evalueringerne er medtaget som bilag og også sendt ud til koordinatører og undervisere på de pågældende uddannelser og moduler.

Opfølgning på evalueringer efteråret 2022:

SNF foreslog, at SNF laver et udkast til, hvad status er ved de enkelte punkter, som så tages med på næste studienævnsmøde. Studienævnet bakkede op om dette.

Bemærkninger evalueringer foråret 2023:

Bachelor kurser:



- Sprog:

Der opleves fortsat udfordringer med kommunikation i enkelte engelsksprogede moduler. Studienævnet anbefaler, at der tages en dialog med underviserne i de pågældende moduler og overvejer hvilke moduler, der skal udbydes på engelsk.

- Forelæsninger med øvelsesgange:

Det er vigtigt, at hjælpelærere til øvelsesgange og forelæsere har forventningsafstemt mht. indhold og fremgangsmåde til løsning af øvelser. Studienævnet bakker op om dette ved tættere koordinering fra den moduansvarlige.

- Planlægning af semesteret :

Der ønskes fortsat en mere jævn arbejdsbelastning gennem semesteret. Dette kan imødekommes ved en mere detaljeret semesterbeskrivelse samt semesterintroduktion fra koordinator med uddybning af tanker bag planlægningen af semesteret.

Bachelor projekt:

- Gæstestuderende :

Gæstestuderende på de engelske moduler på HA-uddannelsen ønsker i højere grad at blive integreret i grupper med ordinære studerende. Studienævnet bakker op om dette i gruppedannelsesprocessen.

- Mere information inden gruppedannelse:

Der ønskes mere information om indhold af forelæsninger, pensum og emner for projektskrivning inden gruppedannelse. Dette kan eventuelt imødekommes gennem en mere detaljeret fagbeskrivelse og introduktion til modulet.

- Fagligt fællesskab:

De studerende har oplevet et manglende fagligt fællesskab under corona og efter. Det er vigtigt med projektarbejde i mindre grupper for at styrke dette på en uddannelse med så mange studerende.

Kandidat kurser:

- Engelske kurser:

Engelske kurser på revisionsuddannelsen er kritiseret, da det er vanskeligt at forstå det engelske, men ikke det faglige.

Det blev bemærket, at det er det engelske til eksamener, de studerende anser for vanskeligt. Mulighed for, at eksamen kan tages på både dansk og engelsk? (Anders tager det med tilbage).

- Ændringer efter semesterstart:

De studerende har oplevet ændringer i undervisningsaktiviteter efter semesterstart. Studienævnet opfordrer til, at ændringer kun foretages, når det er absolut nødvendigt (eks. aflysning af forelæsninger pga. sygdom).

- Kvalitetssikring af eksamensopgaver:

Eksamensopgaver skal altid kvalitetssikres af mindst én person i det faglige miljø. Studienævnet anbefaler, at studieleder følger op på den nuværende process for kvalitetssikring af eksamensopgaver.

- Introduktion til digitale værktøjer:

Der ønskes på studiet en introduktion til digitale værktøjer. Studienævnet kan konstatere, at anvendelse af digitale værktøjer på tværs af linjerne varierer. Derudover sætter det en begrænsning, hvilke digitale værktøjer, der er tilgængelige på AAU (eks. indgåede databehandlingsaftaler).



Kandidat projekt:

- Socialt miljø:

Det sociale miljø ønskes styrket. Især på de engelsksprogede linjer. Studienævnet opfordrer til, at der fremadrettet vælges 2 "klasserepræsentanter" på de enkelte linjer, som er i dialog med studieledere omkring sociale aktiviteter understøttet af AAUBS. På denne måde inddrages de studerende mht. konkrete ønsker.

- Flere grupperum lettere adgang til grupperum:

Studienævnet opfordrer til, at studieleder følger op på det konkrete setup mht. booking af grupperum. Derudover antallet af grupperum efter fortætningen i bygningerne sammen med Politik og Samfund.

- Lettere adgang til specialesamarbejde:

Der efterspørges lettere adgang til virksomheder og organisationer til specialesamarbejde, især for internationale studerende, der ofte har et mindre netværk i Danmark. AAUBS får løbende henvendelser omkring virksomhedssamarbejde, herunder specialesamarbejde. Studienævnet opfordrer til, at disse henvendelser sendes ud til koordinatorene på de relevante linjer og meldes ud til de studerende.

Bemærkninger til karakterer:

- Der blev spurgt ind til, om der kan differentieres mellem de 2-årige og 4-årige revisionsstuderende. Dette er dog ikke muligt.

Bemærkninger til svarprocenter:

- Der er en lav svarprocent. Opfordring til at underviser i en sidste lektion sætter tid af til at de studerende kan besvare evalueringsskemaet.
- Spørgeskemaerne er ikke identiske. Kvalitet bemærkede, at dette skyldes en opdatering af skemaerne, som desværre ikke er sket samtidigt.
- Ønske om et dokument (EXCEL-dokument), som skaber et overblik over alle moduler og projekter, hvis der signifikant mindre tilfredshed. Kvalitet vil se på dette.

Fysiske studiemiljø: SNF laver udkast og sender ud, så der kan kommenteres på det.

Principperne for evalueringer på AAU og AAUBS er også medtaget som bilag.

Ønsker om ændringer til praksis på AAUBS:

- Hvordan øges svarprocenten?

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kvalitet følger op med koordinatore/fagansvarlige mht. ovenstående mangler (deadline: 15. august 2023).



6. Eksamensformater på uddannelserne
<i>Bilag: Bilag 2: Oversigt over udmøntningen af eksaminer Cand.merc. 1. og 2. semester</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Studienævnets bemærkninger: <ul style="list-style-type: none">- Opfordring til at se på fordelingen. SNF nævner det på mødet på fredag. Med henblik på størst mulig sikring af minimering af eksamenssnyd med generativ AI.- Der er modtaget ansøgning om ændring af hjemmeeksamen til skriftlig stedprøve for Anvendt matematik for Erhvervsøkonomer. Studienævnet godkendte dette.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Punktet genbesøges på studienævnsmødet i oktober.
7. Behandling af dispensationsansøgninger
<i>Bilag: Bilagsmappe: Sager</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
Alle sager blev behandlet på mødet – lukket punkt. 1 ansøgning om dispensation til udsættelse af afleveringsfristen for kandidatspecialet (Ole Friis forlod mødet grundet inhabilitet). 1 ansøgning om dispensation til 4. prøveforsøg 1 ansøgning om dispensation til påbegyndelse af kandidatspecialet
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant.
8. Eventuelt
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Punkter til eventuelt: <ul style="list-style-type: none">- Intet til eventuelt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant.
9. Punkter til næste møde
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Onsdag den 13. september 2023 kl. 8:30-12:00



Jf. Årshjulet for studienævnet:

- Nye Studieordninger / studieordningsændringer
- Evaluering af studiemiljøet

Mulige punkter til næste møde:

- Kandidatreform

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdage inden næste studienævnsmøde.