



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
Phone: (+45) 9940 9913 | Email: [adstudyboard@create.aau.dk](mailto:adstudyboard@create.aau.dk)  
Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

### **Referat til studienævnsmøde:**

10. april 2019 kl. 12.30-15.30, Rendsburggade 14, Mødelokale 4.325

#### Deltagere:

Formand.: Tenna Doktor Olsen Tvedebrink (TDOL)  
Næstformand: August Gade Johansen (AGJ)  
Claus Lassen (CL), VIP  
Rasmus Lund Jensen (RLJ), VIP  
Poul Henrik Kyvsgaard Hansen (PHH), VIP  
Magnus Dalsgaard Smith, (MDS)  
Søren Peter Nørregaard Mikkelsen (SPM)  
Ida Søgaard Christensen (ISC)  
Sofie Dalsgaard (SDA)  
Gustav Just Nielsen (GJN)

#### Afbud:

Isak Worre Foged (IWF), VIP  
Camilla Brunsgaard (CBRU), VIP  
Christian Hvid Amstrup (CHA)  
Louise Møller Haase (LMH)  
Anne Kirkegaard Bejder (AKBE)

Observatører: Studieleder: Nis Ovesen (NO)

Referent: Helle Vadsholt (HOBO)

### **Dagsorden:**

1. Valg af ordstyrer.
2. Godkendelse af referatet fra forrige Studienævnsmøde.
3. Godkendelse af endelig dagsorden til dagens møde.
4. Opfølgning på tidligere beslutninger samt meddelelser fra Studienævnsformand og Studieleder.
5. Henrik Frode Obel Fonden – Rejselegat.
6. Henrik Frode Obel Fonden - Internationale oplægsholdere.
7. Proces for studieordningsrevision.
8. Indstilling til aftagerpanel.
9. Indstilling af ADAC medlemmer.
10. Status på frafaldstruede studerende.
11. Inddragelse af studerende i SO revision.
12. Eventuelt.

### **Yderligere instruktioner:**

Bilag læses på Moodle: <https://www.moodle.aau.dk/mod/folder/view.php?id=896365>

Mødet er som udgangspunkt åbent for enhver med respekt for pladsforhold, ro og orden, medmindre det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt at behandle en sag for lukkede døre.



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
 Phone: (+45) 9940 9913 | Email: adstudyboard@create.aau.dk  
 Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

### ORIENTERINGS-PUNKTER:

<p><b>1.Valg af ordstyrer.</b>          Magnus Dalsgaard Smith, (MDS)</p>	<p><b>KI:12.30 -12.40</b>          MDS (10. min)</p>
<p><b>2.Godkendelse af referatet fra forrige Studienævnsmøde.</b>  <b>Referat:</b> Referatet er endnu ikke sendt til godkendelse, da sekretariatet er presset. Referatet fra sidste møde bliver sendt til godkendelse med dette møde.</p>	
<p><b>3.Godkendelse af endelig dagsorden til dagens møde.</b>  <b>Referat:</b> Dagsordenen godkendes uden yderligere kommentarer.</p>	
<p><b>4. Opfølgning på tidligere beslutninger samt meddelelser fra Studienævnsformand og Studieleder.</b>  <b>Referat:</b>          TDOL informere studienævnet vedr. følgende punkter:  <b>Opstart på semesterbeskrivelser.</b>          Det har været nødvendigt pga. fratrædelser og sygdommeldinger at lave udskiftning mht. Koordinatorer på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BSc03 ARK/URB - Kemo Usto (KUST) overtager.</li> <li>- BSc06 ARK – Camilla Brunsgaard (CBRU) overtager.</li> <li>- BSC 05 ARKURB - Lars Brorson Fich(LBFI) og Andrea Jelic(ANJE) overtager.</li> </ul> <p><u>Studienævnets kommentarer:</u>          Studienævnet ytrer bekyrning i forhold til at KUST overtager BSc03ARKURB. Han er et rigtig godt valg, han er faglig kvalificeret, og vil klare det rigtig godt. Problemet ligger i at han ikke er ansat endnu. Hvis han blive ansat, så bliver det som PHD- studerende. Det er u hensigtsmæssigt for en nystartet PHD- studerende at være semesterkoordinator, da det kræver rigtig mange timers arbejde endvidere er der en masse undervisning frem for forskning.  <u>Handling:</u> NO vil tage kommentaren med til seksionslederen, da det i sidste ende er hendes beslutning.</p> <p>I forhold til BSC05 ARK/URB, så er ANJE engelsktalende, hvilket betyder, at en vis procentdel af undervisning vil foregå på engelsk.</p> <p><b>TECHDRU.</b>          AAU har et øget fokus på FN´s verdensmål vedrørende bæredygtighed. Der er igangsat nogle forskellige arbejdsgrupper. De første projekter starter op til september 2019. Studienævnet vil modtage mere information, når TDOL ved mere.          Endvidere er der i gang sat en proces for at revidere Aalborg Universitets kvalitetssikringssystem. Der er så småt igangsat nogle workshops, hele systemet skal tjekkes efter frem til 2020 – 2022. CL foreslår at man i denne revisionsproces udarbejder en politik inden for forskellige områder for en:” Bagatelgrænse</p>	<p><b>KI:12.40 -13.00</b>          TDOL+AGJ+NO          (20. min)</p>



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
Phone: (+45) 9940 9913 | Email: [adstudyboard@create.aau.dk](mailto:adstudyboard@create.aau.dk)  
Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

for minimums satsen for, hvornår man er nødsaget til at handle" Så man får effektiviseret i forhold til, hvornår det giver mening at handle.

### **BSC01+02 RDB14 2021.**

Det er blevet besluttet på institutniveau at man vil arbejde på at få Bsc01 og BSc02 flyttet til Rendsburggade. Dette vil give nogle pladsudfordringer på forårssemesteret, hvilket der skal ses på. Studienævnets holdning hertil: Dette er et spændende tiltag som giver god mening.

NO informere studienævnet vedr. følgende punkter:

### **Indfasning af Studieaktivitetsmodellen i efteråret til udrulning F2020.**

Studieaktivitetsmodellen er udviklet under det strategiske råd for uddannelse på AAU. Det er et værktøj til dialog imellem studerende og underviserne omkring aktiviteterne (belastningen) på de enkelte semestre. Dette har været et pilotprojekt, som nu skal udrulles på hele AAU. TECH har dog fået lov at vente med at sætte det i gang til forårssemesteret 2020. VIP bliver informere herom i løbet af efteråret, da de skal bruge modellen i forbindelse med planlægning af det kommende forårssemester.

#### Studienævnets kommentarer hertil:

Studienævnet udtrykker bekymring for ovenstående, da man ikke kan se et problem. Studienævnet efterspørger en evaluering af pilotprojektet. Hvis man udruller et sådan tiltag, så skal man huske på, at alt tager tid, altså vil dette tiltag tage tid fra noget andet. AAU har en tendens til at udrulle pilotprojekter på tros af, at de ikke gav et godt resultat. Vi skal passe på, at dette ikke bliver en for stor opgave. Studienævnet vil gerne have en uddybning af argumentet for at implementeringen af et sådan system.

### **Status på selvevalueringsprocessen for A&D.**

Vi skal til at lave nye handlingsplaner for de næste 6 år. Vi er startet op og skal have vores første møde i starten af oktober 2019. Studienævnet får disse til vurdering efterfølgende.

### **PBL Digital - workshop og projekter på CREATE.**

Dette tiltag er en del af AAUs strategi: Viden for verden, som kører frem til 2020. AAU skal digitalisere. Der er blevet ansat en digitaliseringskonsulent på TECH: Line Vinterberg. Formålet er, at vi skal blive klædt på til at arbejde med digitalisering i vores uddannelser f.eks: af undervisning, af prøver, gruppearbejde mm. Der bliver afholdt flere forskellige workshop på instituttet, hvor underviserne blandt andet kan lave erfaringsudveksling på området.

### **Studiearbejdspladser i CREATE.**

Vi kommer til at brede os, når første studieår skal herind. Lige nu arbejder CAS på at forbedre studiearbejdspladserne her i CREATE bygningen. Hvilket bliver installeret i aulaen i sommerferie. Endvidere skal arbejdspladserne på niveau 3, 4 og 5 forbedres for de studerende.

## **BESLUTNINGSPUNKTER**

### **5. Henrik Frode Obel Fonden – Travel grant.**

Studienævnet modtager 50.000 kr til studerende til rejselegater. Studienævnet har sendt et Call ud blandt de studerende på MSc02 ARK og URB. Studienævnet har nu modtaget ansøgninger til HFO- rejselegater med deadline 8 marts 2019.

Studienævnet skal tage stilling til, hvilke ansøgere, som skal indstilles til HFO og tildeles et legat.

#### **Bilag:**

5.1. HFO – Travel Grant applications.

5.2 Indstilling af modtagere – *Grundet fortrolighed uddeles dette bilag på SN-mødet*

KI:13.00 -13.15  
TDOL (15. min)



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
Phone: (+45) 9940 9913 | Email: [adstudyboard@create.aau.dk](mailto:adstudyboard@create.aau.dk)  
Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

<p><b>Referat:</b></p> <p>Studenævnet har modtaget 8 ansøgninger. Kvaliteten af ansøgningerne i 2019 sammenlignet med 2018 er ikke lige så seriøse. De studerende har modtaget samme opdrag som i 2018. Hvis ansøgningerne skal rankes, så er der en enkelt, som er oplagt. Studienævnet gennemgår samlet hver enkelt ansøgning. Den bedste ansøgning skal belønnes med minimum det ansøgte beløb.</p> <p>Studienævnet er i tvivl om de vil tildele 2 eller 3 ansøgere legater. Derfor afholdes der en afstemning. Følgende medlemmer erklære sig inhabile i afstemningen: AGJ, SPM, MDS. Der er flertal vedr. tildeling af pengene til to ansøgninger.</p> <p><b>Beslutning:</b></p> <p>Studienævnet vil tildele to ansøgere legater. Studienævnet tildeler 50.000 kr til rejselegater således: Cora Marie Aspen og Victoria Chenais. TDOL informere Cora og Victoria om, at de er i vurdering til at modtage midler fra fonden. Vi har dog behov for nogle mere fyldestgørende budgetter. Når TDOL modtager budgetterne vurdere hun fordelingen af midlerne. Studienævnet vil gerne booste de studerende, så vi næste år modtager flere kvalificerede ansøgninger.</p>	
<p><b>6. Henrik Frode Obel Fonden – Call for International Speakers</b></p> <p>Studienævnet modtager 50.000 kr. til Internationale oplægsholdere. I år er der udsendt et call til alle forskningsgrupper på ARK/URB med deadline 20. marts 2019. Studienævnet skal tage stilling til hvilke internationale oplægsholdere de vil anbefale inviteres til A&amp;D.</p> <p><b>Bilag:</b></p> <p>6.1: HFO - International Speakers. 6.2 Indstilling af oplægsholdere – <i>Grundet fortrolighed uddeles dette bilag på SN-mødet</i></p> <p><b>Referat:</b> Studienævnet har modtaget 13 forslag på oplægsholdere. Som udgangspunkt er tanken, at vi gerne vil have flere oplægsholdere for pengene frem for få, som kommer lang vejs fra. TDOL gennemgår de enkelte ansøgninger. Studienævnet har et ret stort beløb tilbage fra 2018, som vi vil forsøge at bruge i år 2019.</p> <p><u>Studienævnet diskuterer:</u></p> <p>Man kan godt stille spørgsmålstegn ved om alle har kontaktet de mulige oplægsholdere i forhold det økonomiske aspekt. Hvad gør vi, hvis budgettet bliver sprængt? Skal vi lave en bufferpulje eller lignende?</p> <p><b>Beslutning:</b></p> <p>Studienævnet vil invitere følgende oplægsholdere:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Andrew Karvonen - 10.000 kr</li><li>- Miho Mazereeuw – 20.000 kr</li><li>- Albena Yanrva – 10:000 kr</li><li>- Greet de Blocks – 5.000 kr</li><li>- Rasem Jamal Badran - 5.000 kr</li><li>- Sarah Robinson - 10.000 kr.</li><li>- Alberto Perez-Gomez 20.000 kr.</li></ul> <p>Hvis de ikke kan holde sig inden for budgettet, så må oplægget aflyses. TDOL informere Vip herom.</p>	<p>Kl:13.15 -13.30 TDOL (15. min)</p>



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
Phone: (+45) 9940 9913 | Email: [adstudyboard@create.aau.dk](mailto:adstudyboard@create.aau.dk)  
Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

### 7. Proces for studieordningsrevision.

Studienævnet informeres om, hvor langt vi er i processen vedr. studieordningsrevisionen samt den videre proces.

**Referat:** TDOL informere studienævnet vedr. studieordningsrevisionen på Bachelorniveau.

Problematikken er, at vi i dag ikke lever op til kravene om, at der skal være sammenlæsning af 120 ECTS på Bachelorniveau. I dag har vi 60 ECTS sammenlæst inden de studerende deles på ARK – URB og ID. Altså skal der "findes" 60 ECTS mere.

Fokus ligger lige pt på at finde de 60 ECTS på 3,4 og 5 semester. Det gør vi ved at lave projektenheder på 20 ECTS undtagen på 3. semester, da der skal være et 5 ECTS matematikkursus. Det betyder at projektmodulerne er sammenlæst for ARK – URB og ID.

Det betyder at de studerende de studerende vil have de samme kurser som i dag. Dog med den ændring at et kursus bliver "ædt op" til projektet så det bliver 20 ECTS.

Studienævnets kommentarer hertil:

- Et forslag til det kunne så være, at man lavede separate kurser, men så har fælles læringsmål på projekterne. Det vil dog kræve en generalisering af læringsmålene.
- Man har vel bare fælles læringsmål, man sidder ikke til undervisning sammen?
- Undervisning skal være rettet mod specialiseringen.
- Der vil komme en problematik med f.eks. at en studerende på ID vælger at lave et ARK projekt og omvendt. – skal de have lov til det?
- Alternativ skal man gøre gældende, at de så ikke vil kunne få en specifik titel.
- Kurserne komme til at udgøre titlen.
- Man går ind i et projekt så er det gruppevis. Hvis man så vil arbejde med ARK projektet, så skal man jo indgå i en gruppe som er fra ARK.
- Hvordan kan vi gøre, så vi på det kraftigste, kan anbefale de studerende, IKKE at vælge på tværs.
- De studerende mener ikke, at det bliver et problem.
- Hvordan har man gjort på de andre universiteter, som har fagpakker? Der kommer de studerende da endda i mange kombinationer af kurser – hvordan kan de leve op til disse krav. Så får de ingen speciale titel?
- Hvordan gør koordinatorene, når der skal laves en sammenlægning af et kursus med et projekt. 20 ECTS er et stort projekt specielt på 2. studieår.
- Processen er meget forkortet i forhold til sidst vi lavede en revision.
- Der er mange givende rammer oppefra.
- Deadline er meget stram, når vi allerede i juni skal have dem til godkendelse ved studienævnet.
- Fagmiljøerne skal godt nok på banen, så dette kan lykkes.

Kl: 13.30 - 14.00  
TDOL (30. min)



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
Phone: (+45) 9940 9913 | Email: adstudyboard@create.aau.dk  
Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

- Der er workshop i gang med PBL.
- Det som er i gang nu er at lave en forsimpning af uddannelsen: færre moduler og færre eksaminer. Hvilket forhåbentlig er godt for de studerende, som vi oplever bliver stressede.
- Der bliver rokeret mest rundt på ARK/URB delen, da vi er udfordret på bemanningen.
- Skal ARK og URB blive ved med at være opdelt eller kan det være interessant at se semestrene mere jævnt fordelt. URB har bedst employability men alle studerende vælger ARK. Måske kan man gøre noget for dette, så vi kan få introduceret de studerende mere til URB Endvidere skelner virkeligheden ikke de to så opdelt, som uddannelsen selv gør.
- 4. semester får ikke grupperum, da vi er udfordret på plads. De skal arbejde på en anden måde ved at bruge studiemiljøet. Altså har de ikke et fast sted at sidde men kan anvende de nye arbejdsområder i aulaen.

### Beslutning:

Vi er meget presset på deadline med de givende rammer oppefra.

### 8. Indstilling til aftagerpanel.

På baggrund af den ny organisering pr. 01.10.2018 skal der udpeges nye aftagerpaneler. Der skal udpeges mindst 4 eksterne medlemmer og 2 interne medlemmer pr. specialisering ARK, URB, ID og MOB. Antallet af interne medlemmer må ikke overstige antallet af eksterne medlemmer. Medlemmerne i aftagerpanelet udpeges for 4 år med mulighed for forlængelse.

### Bilag:

8.1: Indstilling af aftagerpanel \_sagsfremstilling.

8.2: Indstilling af medlemmer til aftagerpanel – *Grundet fortrolighed uddeles dette bilag på SN-mødet*

### Referat:

TDOL gennemgår bilag 8.2. vedr. forslag til medlemmer til aftagerpanel. Generelt har det været svært at få aftagerne til at møde op til aftagerpanelmøderne. Derfor har man gået efter nogle aftagere tættere på, samt nogle som er interesserede i vores studerende.

### Studienævnets holdning:

Overordnet set, så skal der laves et helt andet format for aftagerpanelmøderne. De skal handle om noget mere fagligt, hvor vi får aftagerne på banen. Vi skal være mere taktiske med, hvem som skal være vores aftagere. Vi skal i kontakt med de større virksomheder som fx Danfoss, Grundfoss, Lego, Mærsk som er aftagere af vores studerende, specielt hvis vi gerne vil have forbedret vores employability. Så skal vi lave nogle alliancer med virksomhederne. Vi skal lave strategiske partnerskaber. Hvad med at få nogle af de større arkitektfirmaer på banen i forhold til ARK. Mange af aftagerne er virksomheder, som er tidligere studerende herfra. Hvad med nogle virksomheder, som ikke på samme måde har kendskab til vores uddannelser. Vi skal lave et business oplæg, så vi fortæller dem hvor gode vi er f.eks hvor højt vi er rankede og hvad vi de seneste år har opnået. Aftagerne skal fortælle os om udviklingen på marked og fortælle os, hvad de gerne vil have.

Aftagerpanelet for ark og Id er alt for snævert specielt i forhold til employability. Id har endda to repræsentanter med fra det samme firma?

Kl: 14.10 -14.25  
TDOL (15. min)



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
 Phone: (+45) 9940 9913 | Email: adstudyboard@create.aau.dk  
 Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

<p><b>Beslutning:</b> Studienævnet mener at aftagerpanelerne for ARK og ID skal være sat bredere sammen. Der skal være større brede i profilerne og hvor de kommer fra. Ændre formatet for aftagerpanelmøderne og ændre det til fokus på brugerne, så aftagerne er i fokus.</p> <p><b>Handling:</b> TDOL tager punkterne med videre til NO og HJA og vender tilbage med et svar til næste møde.</p>	
<p><b>9. Indstilling af ADAC medlemmer.</b></p> <p>Flere medlemmer er udgået af ADAC udvalget, så det har på den baggrund været nødvendigt at få indstillet nye medlemmer. Det er særligt aktuelt for vurdering af indkomne ansøgere til kandidatoptag september 2019.</p> <p><b>Bilag:</b>      9.1: Indstilling af ADAC medlemmer _sagsfremstilling.      9.2: Indstilling af medlemmer til ADAC.</p> <p><b>Referat:</b> TDOL informere studienævnet vedr. tankerne bag de udvalgte til ADAC. Her bliver alle tre specialiseringer repræsenteret.</p> <p><b>Beslutning:</b> Studienævnet mener det ser fornuftigt ud og har ingen yderligere kommentarer.</p>	<p>KI:14.25 -14.40          TDOL (15. min)</p>
<p><b>10. Status på frafaldstruede studerende.</b></p> <p>Studienævnet informeres vedr. status på de frafaldstruede studerende for foråret 2019.</p> <p>Studienævnet skal vurdere, om yderligere handlinger er nødvendige.</p> <p><b>Bilag:</b>      10.1. Årsager til frafaldstruet F19 – F19.</p> <p><b>Referat:</b>      På mødet i december besluttede studienævnet, at vi skulle udspecificere: "Særlige aftaler" til fx særlig aftale (Orlov), (Barsel) mm. Hvilket er tilrette tilbage i tiden. Der er 29 studerende på den røde liste hvoraf 4 skal have brev, her bliver de tilbudt en samtale med HOBO. Af de 4 studerende, som er på den røde liste er der blot to, som vi ikke har kendskab til. Der er 7 studerende på den gule liste. Tallene svare til normalen.</p> <p><b>Beslutning:</b> Studienævnet vurderer, at det ikke er nødvendigt med yderligere handlinger.</p>	<p>KI:14.40 -14.55          HOBO (15. min)</p>
<p><b>11. Inddragelse af studerende i SO revision</b></p> <p>Der pågår en SO revision på alle A&amp;D uddannelserne. Studienævnet skal diskutere om det er relevant at inddrage de studerende i denne proces (udover i SN regi), og hvordan kan det eventuelt foregå?</p> <p><b>Referat:</b>      De studerende i nævnet har drøftet punktet til dagens formøde. De studerende tænker at det kunne være spændende at have to observatører med til møderne. Så de studerende kan følge med og drøfte herom til formøderne. Måden punktet kom i stand var efter sidste møde. Samle nogle studerende som har været der – hvad tænker I om uddannelsen, Nogle kurser har nogle mønstre, men med få ændringer kunne man gøre noget, som kunne gavne kurset. Sæt et tema og lav et rul, hvor man gentager processen. De studerende er bedre klædt på i forhold til progressionen.</p> <p><b>Beslutning:</b>      SPM vil forsøge at samle studerende på MSc02 i forhold til progressionen på uddannelsen. De kommer med input til næste møde. Studienævnet vil gerne gøre dette fremadrettet i marts/april hvert år.</p>	<p>KI:14.55 -15.10          TDOL (15. min)</p>



## Board of Studies of Architecture and Design

Department of Architecture, Design and Media Technology  
Phone: (+45) 9940 9913 | Email: [adstudyboard@create.aau.dk](mailto:adstudyboard@create.aau.dk)  
Address: Rendsburggade 14, 9000 Aalborg | Room 5.344

### 12. Eventuelt.

CL gør opmærksom på at A&D blegner i vores fravær i forhold studerende til møderne i akademiskråd. Vi er nødsaget til at gøre en indsats for at vores studerende engagerer sig til disse møder, hvor de rent faktisk kan rykke noget længere oppe i systemet. SDA og ISC vil muligvis gerne stille op til akademisk råd. HOBO følger op på, om det er muligt, da vi er på den anden side af de ordinære valg til akademisk råd.

**Kl: 15.10 - 15.20**  
(10. min)