

# INTRODUKTION TIL AAU'S KVALITETSSYSTEM

MARTS 2023



AALBORG  
UNIVERSITET



## FORORD

På Aalborg Universitet (AAU) arbejder vi løbende med udvikling af vores uddannelser. Kvalitetssystemet er afgørende for, at vores uddannelser kan leve op til de mange forskellige krav, der er til uddannelser i Danmark.

Hvert år dimitterer cirka 6.000 nye bachelorer, professionsbachelorer og kandidater fra AAU. Vi kan være stolte af, at vores dimittender bidrager til løsningen af store og globale samfundsmæssige udfordringer. Ud over at have en stærk faglig ballast er dimittender fra AAU særdeles gode til det problemorienterede samarbejde.

Et kardinalpunkt for AAU er at uddanne til fremtidens arbejdsmarked. Derfor er det afgørende, at vi løbende fremtidssikrer og udvikler vore uddannelser samt sikrer at uddannelser og dimittender er relevante for erhvervslivet og samfundet som helhed, også på den lange bane.

Vi prioriterer at studerende ved AAU oplever en god studiestart, undervisning med højt læringsudbytte, problembaseret projektarbejde og en palette af studieaktiviteter af høj pædagogisk og forskningsmæssig kvalitet – og ikke mindst et studiemiljø, der fremmer læringen.

### ET SAMMENHÆNGENDE KVALITETSSYSTEM MED LOKAL FORANKRING

På AAU har vi gennem mange år arbejdet med at sikre og dokumentere kvaliteten af vores uddannelser. Det nuværende kvalitetssystem har en tydelig struktur, der følger den studerende fra valget af uddannelse frem til, at dimittenden får sit første job og starter karrieren.

Der er en god sammenhæng mellem de overordnede kvalitetsmål og kvalitetsarbejdet, da målsætninger, standarder og indikatorer alle henviser til ét af de seks kvalitetsområder, som kvalitetssystemet er bygget op omkring. Dermed udvikles kvaliteten på alle de områder, der er relevante for de studerendes gennemførelse af uddannelserne.

Kvalitetsarbejdet er funderet i en stærk kvalitetskultur med fokus på kvalitetsledelse og en høj grad af dialog i studienævn og institutledelser. De kvantitative indikatorer er derfor suppleret med kvalitative elementer til at styrke dialogerne om og vurderingerne af uddannelseskvalitet.

Kvalitetssystemet er lokalt forankret ud fra en central koordinering og rammesætning. Institutlederne har ansvar for instituttets organisering af kvalitetsarbejdet og flere procedurer fastlægges lokalt ud fra centralt fastlagte rammer og principper. Det er derfor vigtigt, at alle medarbejdere får en konkret introduktion til kvalitetsarbejdet netop på deres områder. Den første introduktion får du her på de følgende sider. God læselyst.



Per Michael Johansen  
Rektor



Anne Marie Kanstrup  
Prorektor

## INDHOLD

<b>FORORD</b>	<b>3</b>
<b>KVALITETSSYSTEMET OG AKKREDITERING</b>	<b>4</b>
<b>KVALITETSPRINCIPPER – GRUNDLAG FOR EN FÆLLES KVALITETSKULTUR</b>	<b>4</b>
<b>KVALITETSSYSTEMETS RAMMER</b>	<b>5</b>
<b>KVALITETSARBEJDETS AKTØRER</b>	<b>7</b>
<b>KVALITETSOPFØLGNING OG -UDVIKLING</b>	<b>8</b>
<b>DIALOG OM KVALITET</b>	<b>10</b>
Kvantitative indikatorer	
Undersøgelser og evalueringer	
<b>MERE INFORMATION</b>	<b>11</b>

## KVALITETSSYSTEMET OG AKKREDITERING

Alle videregående uddannelsesinstitutioner skal gennem institutionsakkrediteringer kunne vise, at de arbejder systematisk med at sikre deres uddannelsers kvalitet og relevans. Institutioner skal akkrediteres hvert 6. år. AAU blev institutionsakkrediteret første gang i 2018, og er derfor i gang med en ny proces med henblik på at blive genakkrediteret i 2024. Det er Danmarks Akkrediteringsinstitution, der gennemfører processen, og et udpeget eksternt panel, der vurderer AAU's kvalitetssystem og praksis i kvalitetsarbejdet.

For at blive institutionsakkrediteret skal kvalitetssystemet leve op til fastlagte kriterier for kvalitet og relevans og:

- være forankret på ledelsesniveau
- have definerede politikker og procedurer til at sikre kvalitet og relevans
- understøtte en inkluderende kvalitetskultur
- fungere i praksis

## KVALITETSPRINCIPPER – GRUNDLAG FOR EN FÆLLES KVALITETSKULTUR

For kvalitetsarbejdet på AAU, gælder følgende principper:

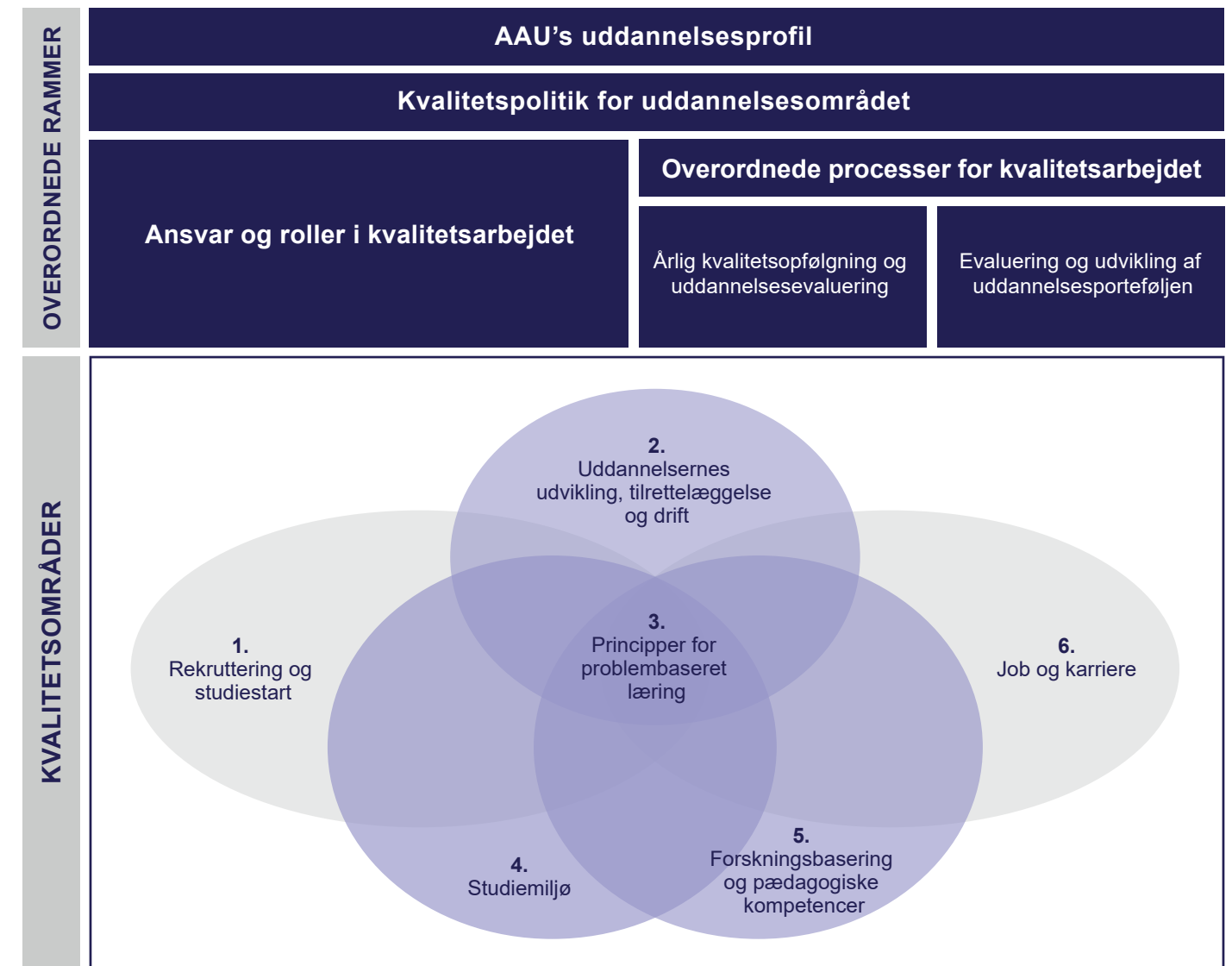
- AAU's særkender og uddannelsesprofil danner tilsammen afsæt for kvalitetsarbejdet. Problem- og projektbaseret læring står helt centralt i kvalitetsarbejdet. AAU's særkender er angivet nedenfor.
- Kvalitetsarbejdet er en forudsætning for realisering af AAU's strategi på uddannelsesområdet og ambition om udbud af uddannelser på højeste niveau.
- Kvalitetsarbejde er et fælles anliggende og er baseret på fælles tilgange, hvor det vurderes hensigtsmæssigt.
- Uddannelseskvaliteten bliver skabt i fællesskab og dialog mellem de studerende, medarbejdere, ledelse, aftagere og øvrige interessenter.
- Kvalitetsarbejdet er kendetegnet ved en inkluderende og lærende kvalitetskultur, der er funderet i faglighed, åben dialog og videndeling for aktører på alle organisatoriske niveauer samt på tværs af uddannelserne.
- Kvalitetsarbejdet er baseret på en klart kommunikeret rolle- og ansvarsfordeling mellem studerende, undervisere, ledelse og stabsfunktioner (herunder teknisk-administrativt personale (TAP)).

- Ledelsen sikrer en klar ansvars- og arbejdsfordeling, de nødvendige informationer og ressourcer til arbejdet, og at aktørerne på alle niveauer i organisationen tager ejerskab for og udfører de fastlagte procedurer i kvalitetssystemet.
- Kvalitetsarbejdet organiseres, så det styrker uddannelseskvaliteten i praksis og undgår unødigt bureaukrati.
- Kvalitetsarbejdet følger kvalitetscirklen (Plan, Do, Check, Act) jf. figur 1.



Figur 1. Kvalitetsarbejdet følger kvalitetscirklen. Kvalitetscirkelens udmøntning er beskrevet i dokumentet "Overordnede processer for kvalitetsarbejdet".

## KVALITETSSYSTEMETS RAMMER



Figur 2. Model for AAU's kvalitetssystem.

Rammerne for kvalitetsarbejdet er fastlagt i kvalitetssystemet, jf. figur 2.

De overordnede rammer for kvalitetssystemet består af:

- Uddannelsesprofilen, der udgør fundamentet for arbejdet med kvalitet i uddannelseserne, og som sætter ord på, hvad vi på AAU forstår ved høj kvalitet i vores uddannelser og hos vores dimittender.
- Kvalitetspolitikken, der fastlægger de overordnede principper for kvalitetsarbejdet og målsætninger for kvalitetsområderne.
- Beskrivelse af ansvar og roller for aktørerne i kvalitetsarbejdet.

- Rammerne for de overordnede processer, der sikrer den årlige opfølgning på uddannelseskvalitet, gennemførelse af uddannelsesevalueringer hvert 6. år samt årlig evaluering og udvikling af AAU's samlede uddannelsesportefølje.

I kvalitetsområderne defineres, hvordan kvalitetsarbejdet gennemføres i praksis via de samlede mål for kvalitet og fastlagte principper og procedurer. De samlede mål for kvalitet består af målsætninger, standarder og indikatorer. Sammenhængen er illustreret i figur 3 med et eksempel fra kvalitetsområde 6. Indikatorerne er konkrete mål eller handlinger, som skal opfyldes for alle uddannelser. Kvalitetsmålsætningen er opfyldt, når alle tilknyttede indikatorer er opfyldt tilfredsstillende.

### AAU'S SÆRKENDER:

Særkenderne er de kvaliteter, der adskiller AAU fra andre universiteter. Det er ikke de enkelte særkender i sig selv, der er det særlige ved AAU. Det er derimod kombinationen af disse, der er vores styrke.

### PROBLEMORIENTERING

AAU har en stærk tradition for en problemorienteret tilgang til forskning og uddannelse. Forskere, studerende og færdige kandidater arbejder analytisk, helheds-, problem- og løsningsorienteret.

### SAMARBEJDE

AAU bedriver videnskab i tæt samarbejde mellem medarbejdere, studerende, erhvervsliv og offentlige partnere. Den tætte kontakt mellem universitetet og eksterne samarbejdspartnere er en forudsætning for vores arbejde med autentiske problemstillinger.

### ENGAGEMENT

AAU er præget af de ansattes og de studerendes handlekraft og dynamik. AAU er for engagerede ansatte og studerende, der tager ansvar og får ting til at ske på universitetet og i omverdenen.

### FORANDRING

AAU skaber viden, der ændrer verden. Vores problemorienterede tilgang til forskning, uddannelse, videnformidling og samarbejde gør en forskel og skaber forandring.



## KVALITETSARBEJDETS AKTØRER

Som tidligere nævnt følger de seks kvalitetsområder de studerendes vej gennem deres uddannelse på universitetet.

### 1. Rekruttering og studiestart

Kvalitetsarbejdets fokus er rekruttering, information til potentielle studerende, så de vælger den rigtige uddannelse, samt at nye studerende tilbydes en veltilrettelagt og inddragende studiestart.

### 2. Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift

Kvalitetsarbejdets fokus er den løbende udvikling af uddannelserne (studieordningerne), tilrettelæggelsen af studieaktiviteter i semesterbeskrivelser og herunder prøveformer, dialog med censorer samt evalueringer med studerende.

### 3. Principperne for problembaseret læring (PBL)

Kvalitetsarbejdets fokus er den systematiske vurdering og revurdering af PBL-principperne, implementeringen af PBL-principperne i uddannelserne samt evaluering af forankringen af problembaseret læring i uddannelserne.

### 4. Studiemiljø

Kvalitetsarbejdets fokus er den løbende evaluering og udvikling af det psykiske, fysiske, æstetiske og digitale studiemiljø.

### 5. Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer

Kvalitetsarbejdets fokus er udvikling og sikring af de faglige og pædagogiskdidaktiske kompetencer for underviserne. Forskningsbaseringen sikres via tilknyttede forsknings-/faglige miljøer og bemandingsplanlægning, der sikrer, at moduler og kurser tilrettelægges, undervises og vejledes af undervisere med relevante forskningsmæssige eller faglige profiler. Fokus er også, at de studerende gennem uddannelsen har kontakt til forskningsmiljøer/faglige miljøer.

### 6. Job og karriere

Kvalitetsarbejdets fokus er understøttelse af de studerendes employability, karrierevejledning samt dimittend- og aftagerkontakt.

Det er værd at bemærke, at kvalitetsområde 3 "Principper for problembaseret læring" er placeret helt centralt i modellen (figur 2). Fra de studerende rekrutteres og starter på deres uddannelse, til de dimitterer, vil PBL være den centrale og gennemgående læringstilgang, hvorfor PBL-principperne og kvalitetssikringen af disse er placeret som det centrale kvalitetsområde i modellen for AAU's kvalitetssystem. Via PBL sætter AAU de studerendes læring i centrum igennem hele uddannelsen lige fra studiestart til dimission.

Kvalitetspolitik for uddannelsesområdet		Kvalitetsområdernes rammedokument	
Kvalitetsområde	Målsætninger	Standarder og indikatorer	Procedurer
1. Rekruttering og studiestart	1.1 Universitetets rekruttering af nye studerende sikrer et bæredygtigt optag på uddannelserne	.	
2. Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift	.	.	
3. Principper for problembaseret læring	.	.	
4. Studiemiljø	.	.	
5. Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer	6.1 Universitetet understøtter de studerendes employability gennem hele uddannelsen	<b>Standard 6.2.1</b> Alle uddannelser er tilknyttet et aftagerpanel. <b>Indikator:</b> Oversigt over aftagerpanelets medlemmer og de omfattede uddannelser.	
	6.2 Universitetet understøtter de studerendes overgang fra uddannelse til job	<b>Standard 6.2.2</b> Universitetet tilbyder karrierefremmende aktiviteter, herunder entreprenørskabsaktiviteter, til studerende på alle ordinære uddannelser. <b>Indikator:</b> Relevante tilbud om karrierefremmende aktiviteter formidles til og benyttes af de studerende.	Principper for studie-, trivsels- og karrierevejledning.
	6.3 Universitetet giver dimittenderne mulighed for at fortsætte den faglige udvikling igennem deres karriere (livslang læring)	<b>Standard 6.2.3</b> Uddannelsernes dimittender finder beskæftigelse efter endt uddannelse. <b>Indikator:</b> Nyuddannedes gennemsnitlige ledighedsgrad i 4.-7. kvartal efter dimission. <b>Indikator:</b> Udviklingen i nyuddannedes ledighedsgrad i 1., 2. og 3. kvartal efter dimission.	Procedure for dimittendundersøgelser Procedure for nedsættelse af og dialog med aftagerpaneler

Figur 3. Sammenhængen mellem kvalitetspolitikken og kvalitetsområderne .

Kvalitetsarbejdet er forankret i AAU's eksisterende ledelsesstruktur, hvorfor det formelle ansvar følger ledelsesorganisationen. Det overordnede formelle ansvar for kvalitetspolitikken ligger derfor hos rektor. Prorektor har fået delegeret ledelsesansvaret inden for uddannelsesområdet fra rektor, og har dermed ledelsesansvaret for AAU's kvalitetssystem og udmøntningen af kvalitetsarbejdet.

Dekanaterne og Universitetsdirektøren har ansvaret for, at kvalitetssystemet udmøntes på fakulteterne og i Fælles Service.

Institutlederne udmønter kvalitetssystemet på institutterne ved at fastlægge og beskrive egen organisering af kvalitetsarbejdet i form af ansvar og roller i forbindelse med at udføre, vurdere og følge op på kvalitetsarbejdet. Derfor kan aktørernes samspil være forskelligt fra institut til institut, og det er vigtigt, at alle kender deres ansvar og roller inden for institutterne.

Studienævnene har en særlig vigtig rolle i kvalitetsarbejdet, da de jf. universitetsloven har til opgave at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning.

AAU's kvalitetsarbejde er forankret i en kvalitetskultur, hvor studerende og medarbejdere i samarbejde løbende arbejder for at fastholde en høj kvalitet i uddannelserne og udvikle uddannelserne, så de til stadighed matcher samfundsudviklingen. Både undervisere og studerende har en særlig rolle ved at bidrage konstruktivt i dialogen om uddannelseskvalitet og herunder at de studerende deltager i evalueringer af bl.a. studiestart, studieaktiviteter, studiemiljø og uddannelsesforløb.

Det koordinerende daglige arbejde i forbindelse med uddannelsernes kvalitet og relevans sker gennem følgende organer:

**Det Strategiske Uddannelsesråd (DSUR)** er AAU's overordnede organ på tværs af fakulteterne, som koordinerer overordnede strategiske spørgsmål vedrørende uddannelser.

Det sikrer, på vegne af AAU's direktion, den ledelsesmæssige forankring af uddannelsesudviklingen og -kvaliteten.

**Studiemiljørådet** er et rådgivende organ for prorektor, som har til formål at sikre, at AAU's uddannelser er funderet i et attraktivt studie- og læringsmiljø, der understøtter problem- og projektbaseret læring. De studerende er repræsenteret i dette råd.

**Studienævnene**, hvor en stor del af det konkrete daglige kvalitetsarbejde og dialogerne om uddannelseskvalitet sker.

**Institutledelsen**, der også er en stor del af det opfølgende kvalitetsarbejde, da den sikrer, at indsatser til kvalitetsudvikling af uddannelserne gennemføres.

Det løbende arbejde med at udvikle kvalitetsarbejdet og AAU's kvalitetssystem sker gennem følgende organer:

**Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling** er AAU's overordnede organ på tværs af fakulteterne, som er ansvarlig for udviklingen af AAU's kvalitetssystem, så det lever op til eksterne og interne krav. Rådet fastlægger overordnede rammer og fælles procedurer for kvalitetsarbejdet. De studerende er repræsenteret i dette råd.

### Koordineringsgruppe vedr. kvalitetsarbejdet

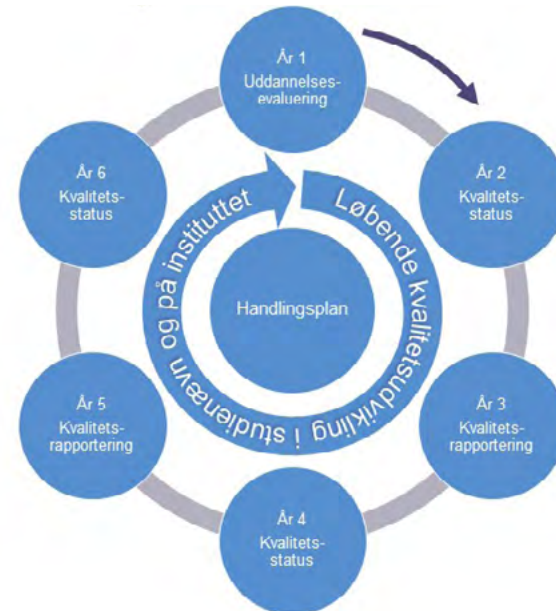
AAU har en koordineringsgruppe, der har til opgave at koordinere, formidle og bidrage til løbende udvikling og implementering af kvalitetsarbejdet på tværs af organisationen. Koordineringsgruppen drøfter og giver input til kvalitetssystemet med det formål at udvikle viden om og kompetencer indenfor kvalitetsarbejdet samt at sikre bred involvering i udviklingen af kvalitetssystemets procedurer, principper og værktøjer.

**AAU Kvalitetsnetværk** er et uformelt åbent netværk, som har til formål via videndeling at arbejde mod en fælles forståelse for kvalitetsarbejdet udført på alle niveauer på AAU. Det bidrager til at skabe et godt fundament for, at AAU har et velfungerende kvalitetssystem samt en åben kvalitetskultur, hvor vi lærer af hinandens gode kvalitetsarbejde.

## KVALITETSOPFØLGNING OG -UDVIKLING

I arbejdet med uddannelseskvalitet sker der systematisk kvalitetsopfølgning og -udvikling på forskellige måder afhængig af, om der er tale om uddannelses-, fakultets-/Fælles Service-, eller institutionsniveau. For alle niveauer er indsatser i handlingsplanerne omdrejningspunktet for at udvikle uddannelseskvaliteten.

På uddannelsesniveau laver institutterne en årlig kvalitetsopfølgning i en seksårig cyklus for alle uddannelser. Den seksårige cyklus begynder med en uddannelsesevaluering i år 1 og derefter en kvalitetsstatus i år 2, 4 og 6 samt en kvalitetsrapportering i år 3 og 5, jf. figur 4. Disse kvalitetsopfølgninger er sammen med handlingsplanen de centrale elementer i kvalitetsarbejdet.



Figur 4. Cyklus for kvalitetsopfølgning af uddannelserne.

På fakultetsniveau udarbejder prodekanen hvert 2. år i de lige år en fakultetsberetning, der samler op på uddannelsernes kvalitetsopfølgninger. Da uddannelsernes uddannelsesevalueringer på de enkelte fakulteter er fordelt over de seks år i cyklussen (kører asynkron kvalitetsopfølgning), er fakultetsberetningen en opsamling på både uddannelsesevalueringer, kvalitetsrapporteringer og kvalitetsstatusser i fakultetet. Fakultetsberetningen er prodekanens samlede kvalitetsopfølgning for alle uddannelserne tilknyttet fakultetet.

Parallelt med fakultetsberetningerne udarbejder universitetsdirektøren også hvert 2. år Fælles Service-beretning, der samler op på områdets kvalitetsopfølgninger for de støttefunktioner under Fælles Service, der understøtter uddannelsesaktiviteterne inden for kvalitetssystemets rammer. Fælles Service-beretningen er Universitetsdirektørens samlede kvalitetsopfølgning for Fælles Service.

På Institutionsniveau samler institutionsberetningen slutteligt op på fakultets- og Fælles Service-beretningerne. Institutionsberetningen er rektoratets samlede kvalitetsopfølgning for universitetet.

Årshjulet for processen er skitseret i figur 5.

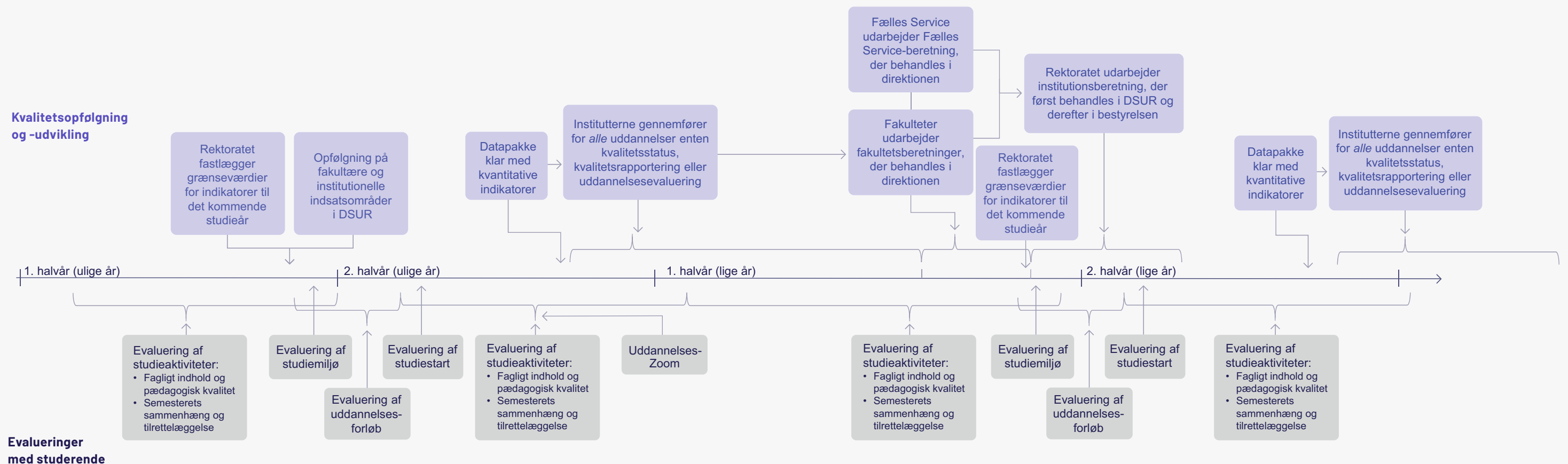
### FAKTABOKS:

**Uddannelsesevaluering (År 1)** er en evaluering af uddannelsen med inddragelse af eksterne eksperter. Evalueringens sigte er strategisk videreudvikling af uddannelsens kvalitet og relevans, og inddragelse af eksterne eksperter sikrer et eksternt blik på den enkelte uddannelses kvalitet og relevans. Uddannelsesevalueringen rapporteres i en evalueringsrapport, og indsatser igangsættes i handlingsplanen efter afholdelse af uddannelsesevalueringens møde, hvor de eksterne eksperter har givet deres input til udvikling af uddannelsen. Prodekanen deltager i uddannelsesevalueringens møde og godkender handlingsplanen.

**Kvalitetsrapportering (År 3 og 5)** er en intern evaluering af uddannelsen på baggrund af kvalitetssystemets rammer, og herunder en opfølgning på indikatorer, der rapporteres samlet i en kvalitetsrapport. I handlingsplanen igangsættes nye indsatser og eksisterende indsatser justeres. Prodekanen deltager i kvalitetsrapporteringens møde og godkender handlingsplanen.

**Kvalitetsstatus (År 2, 4 og 6)** Kvalitetsstatus er en status på baggrund af igangværende indsatser samt vurdering af nye data for udvalgte indikatorer. Handlingsplanen justeres og eventuelle nye indsatser igangsættes. Status udarbejdes af institutledelsen og orienteres til prodekanen.

**Handlingsplan (Alle år)** Uddannelsens handlingsplan er en beskrivelse af både strategiske og konkrete indsatser, der skal være i fokus for og gennemføres i kvalitetsudviklingen af uddannelsen. Handlingsplanen indeholder en beskrivelse af de udfordringer/forbedringspotentialer, der er identificeret på baggrund af kvalitetssystemets rammer, de konkrete indsatser samt ansvar og deadlines for gennemførelsen.



Figur 5. Årshjulet for kvalitetsopfølgning og -udvikling.

## DIALOG OM KVALITET

Helt centralt for den løbende kvalitetsopfølgning og -udvikling i uddannelserne er en dialogbaseret kvalitetskultur. Dialogerne omfatter alt lige fra dialog mellem studerende og den enkelte underviser til dialog i studienævn, i institutledelsen og mellem prodekanerne og institutledelsen.

En del af grundlaget for dialogerne er kvalitetssystemets indikatorer, hvori der indgår både data, evalueringer og øvrige informationer til brug for kvalitetsarbejdet.

Indikatorerne kan være enten kvantitative eller kvalitative. For udvalgte kvantitative indikatorer er der fastsat en grænseværdi, så det er tydeligt, når standarden, som indikatoren er tilknyttet, er opfyldt tilfredsstillende.

Indikatorer uden grænseværdier giver rum og ledelsesansvar, hvor uddannelsesledelsen skal drøfte og vurdere, hvornår standarderne er tilfredsstillende opfyldt.

Der er forskellige krav til opfølgingsfrekvens på de enkelte indikatorer, da nogle har opfølgning hvert år, nogle hvert 2. år og nogle kun hvert 6. år i forbindelse med uddannelsesevalueringen i uddannelsens seksårige cyklus.

### KVANTITATIVE INDIKATORER

I den løbende kvalitetsopfølgning og -udvikling indgår følgende obligatoriske kvantitative data i følgende indikatorområder:

- Optag (alle uddannelser)
- Frafald (PBA/BA/KA<sup>1</sup>)
- Planlagte undervisnings- og vejledningstimer (PBA/BA/KA)
- Studerendes tidsforbrug på studiet (PBA/BA/KA)
- De studerendes prøveresultater (alle uddannelser)
- Overskridelse af normeret studietid (PBA/BA/KA)
- Studiemiljø (PBA/BA/KA)
- Forskningsbaseret og videngrundlag (alle uddannelser)
- Studerendes specialer/projektorienterede forløb med eksterne samarbejder (KA)
- Ledighed (PBA/KA)
- Uddannelsernes relevans (dimittendernes vurdering)(alle uddannelser)

Der er kvalitetsopfølgning i uddannelserne hvert år i uddannelsens seksårige cyklus for de nævnte indikatorer. Undtaget er studiemiljø, da der anvendes indikatorer fra Uddannelseszoom, der er en undersøgelse, der kun gennemføres hvert 2. år.

### UNDERSØGELSER OG EVALUERINGER

Som en del af kvalitetsarbejdet bliver der gennemført undersøgelser og evalueringer. De danner grundlaget for dialogerne om uddannelseskvalitet og kvalitetsopfølgning og -udvikling og sikrer herunder, at vi bl.a. bruger de studerendes og dimittendernes input til kvalitetsarbejdet.

Undersøgelser og evalueringer omfatter bl.a. dimittendundersøgelsen og evalueringer med studerende. De forskellige typer af evalueringer med studerende er også vist på årshjulet, figur 5.

## MERE INFORMATION

AAU's samlede kvalitetssystem er beskrevet på [www.kvalitet.aau.dk](http://www.kvalitet.aau.dk). Her findes samtlige dokumenter, der danner rammerne for kvalitetsarbejdet, herunder de konkrete procedurer og principper.

Nedenfor gives et hurtigt overblik over fordelingen af indikatorer i kvalitetsområderne og hvilke ledelsesniveauer og områder, der er ansvarlig for opfølgningen. For nogle indikatorer er der krav til opfølgning både i uddannelsesområdet (institutterne) og i Fælles Service, da der her er et delt ansvar.

Krav til decentrale planer, som er lokale procedurer, institutterne skal fastlægge ud fra centrale rammer og principper, er også angivet i figur 6.

Kvalitetssystemet kan ses i sin helhed på AAU's kvalitets hjemmeside: [www.kvalitet.aau.dk](http://www.kvalitet.aau.dk)

Kvalitetsområde	Ansvar for opfølgning på indikatorer i kvalitetsområdet		Institutedelse	Dekanater	Direktion	Fællesservice/-Administrative ledergruppe
	Antal indikatorer	Opfølgning				
1. Rekruttering og studiestart	11 indikatorer		Opfølgning på 8 indikatorer			Opfølgning på 6 indikatorer
	Opfølgning	2 har opfølgning hvert år * 4 har opfølgning hvert 2. år # 2 har opfølgning hvert 6. år "				Hvert 2. år i Fælles Service-beretning
2. Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift	13 indikatorer		Opfølgning på 13 indikatorer			
	Opfølgning	6 har opfølgning hvert år * 2 har opfølgning hvert 2. år # 5 har opfølgning hvert 6. år "				
	Krav til decentrale planer	Plan for evaluering med studerende				
3. Principper for problembaseret læring	3 indikatorer		Opfølgning på 2 indikatorer	Opfølgning på 1 indikator	Opfølgning på 1 indikator	
	Opfølgning	1 har opfølgning hvert 2 år # 1 har opfølgning hvert 6 år "		Hvert 2. år i fakultetsberetningen	Hvert 6. år i institutionsberetningen	
4. Studiemiljø	5 indikatorer		Opfølgning på 5 indikatorer			Opfølgning på 3 indikatorer
	Opfølgning	4 har opfølgning hvert 2. år # 1 har opfølgning hvert 6 år "				Hvert 2. år i Fælles Service-beretning
5. Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer	12 indikatorer		Opfølgning på 12 indikatorer			
	Opfølgning	4 har opfølgning hvert år * 5 har opfølgning hvert 2. år # 3 har opfølgning hvert 6 år "				
	Krav til decentrale planer	Plan for sikring af videngrundlaget for professions- og erhvervsrettede uddannelser <sup>2</sup> Plan for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling				
6. Job og karriere	9 indikatorer		Opfølgning på 8 indikatorer			Opfølgning på 1 indikator
	Opfølgning	4 har opfølgning hvert år * 3 har opfølgning hvert 2. år # 1 har opfølgning hvert 6 år "				Hvert 2. år i Fælles Service-beretning

\* opfølgning ved kvalitetsstatus, kvalitetsrapportering og uddannelsesevaluering

# opfølgning ved kvalitetsrapportering (år 3 og 5) og uddannelsesevaluering (år 1)

" opfølgning ved uddannelsesevaluering (år 1)

# da data til 1 af 4 indikatorer kommer fra Uddannelseszoom hvert 2. år (i de lige år), laves opfølgning disse år enten ved kvalitetsstatus, kvalitetsrapportering eller uddannelsesevaluering, alt efter hvor den enkelte uddannelse er i den seksårige cyklus. For de øvrige 3 indikatorer laves opfølgningen som angivet ved #

<sup>2</sup> AAU's professions- og erhvervsrettede uddannelser er socialrådgiver-, diplomingeniør- og HD-uddannelserne (HD-uddannelserne er deltidsuddannelser)

**Figur 6.** Et overblik over indikatorer og ansvar for opfølgning og udarbejdelse af decentrale planer. Ansvaret vil være udspecificeret for institutterne i institutlederens beskrivelse af kvalitetsarbejdets organisering.

LÆS MERE OM  
KVALITETSARBEJDET PÅ **AAU.DK**

OM AAU - PROFIL - UDDANNELSESKVALITET



**AALBORG  
UNIVERSITET**