



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Referat af møde i Det Erhvervsøkonomiske Studienævn

Sagsbehandler:
Anne Fisker
9940 79 56
Email: afl@business.aau.dk

Fredag den 13. august 2021

Dato: 13-08-2021
Sagsnr.: 2021-017-01748

Online: Fibigerstræde 11, lokale 115

Deltagere: Kristian Nielsen, Niels Sandalgaard (online), Frederik Steen Lundtofte, Nicolai Thordahl Falkenberg, Larisa Nicoleta, Frederik A.M. Hansen, Louise Bay Langberg Jensen, Jens Holmgren, Louise Brøns Kringlum, Anne Fisker

Afbud: Ole Friis, Mohammad Rana, Mads-Frederik G. Klostergaard, Marcus Elster Damgaard, Alpha Mbarushimana, Simone Maretti Boelskifte.

Øvrige deltagere: Klik eller tryk her for at skrive øvrige deltagere/sagsbehandlere. Angiv gerne under hvilke punkter øvrige deltagere deltog. Husk også at skrive referenten her.

Specielt til møder i Akademisk Råd: Angiv hvor mange stemmeberettigede medlemmer, der er til stede. Og om rådet er beslutningsdygtigt. Andre fora sletter denne linje.

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
<i>Bilag 1: Dagsorden</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Dagsorden: Godkendt Punkter til eventuelt: Semester- og fagbeskrivelser (tages efter punkt 5) Finansiering HA 5. semester (tages efter punkt 5) Jens og Louise fra studieledelsen deltager under punkt 3, 4 og 5. Anne Koldgaard og Kathe Andersen fra studiesekretariatet deltager under punkt 7.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant



2. Godkendelse af referat fra sidste møde
<i>Bilag 1: Referat</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Referat: Godkendt
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Anne lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.
3. Nyheder fra studienævnets formanden og næstformanden
<i>Bilag 1: Ikke relevant</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Nyheder fra næstformanden: <ul style="list-style-type: none">- Ingen (afbud fra næstformanden)
Nyheder fra formanden: <ul style="list-style-type: none">- Arbejdet med digitalisering af studieordninger starter i næste uge med studieledelsen, studienævn og alle modulansvarlige- Der er møde med aftagerpanelet d. 15. september. Der udarbejdes en dagsorden sammen med studieledelsen. Studienævnet anbefaler et punkt omkring Projektbørs (Louise fra studievejledningen deltagere med et oplæg baseret på erfaringer fra det naturvidenskabelige fakultet)
Nyheder fra studieledelsen (studieledelsen er inviteret med til punkt 4 og 5 samt eventuelt): <ul style="list-style-type: none">- Studieledelsen præsenterede foreløbig status på arbejdet med integrationen af de to nye kandidatuddannelser på erhvervsøkonomi: Entrepreneurial Engineering og Social Data Science. De skal med i studieordningsrevisionen med deadline d. 1. november til prodekanen.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant
4. Valgfagsordningen på cand.merc.
<i>Bilag 1: Ikke relevant</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Studieledelsen præsenterede et udkast til revision af valgfagsordningen på tværs af cand.merc.-linjerne: <ul style="list-style-type: none">- Der er ikke valgfrihed med hensyn til moduler før på 3. semester- 1. og 2. semester er tilegnet kernefaglige aktiviteter med progression



- På 3. semester kan der som tidligere vælges et specialiseringssemester, 1. semester på en anden cand.merc.-linje eller et forhåndsgodkendt udlandsophold
- Eller som noget nyt et Virksomhedssamarbejde på 10, 15 og 20 ECTS samt et udvalg af valgfag både med og uden forudsætninger for deltagelse

Ovenstående er fuldt ud i tråd med anbefalingerne fra studienævnet baseret på evalueringer af valgfagsordningen (se referater fra foregående studienævnsmøder).

Der ansøges om ovenstående ændringer til cand.merc.-studieordningerne inden deadline d. 1. november til prodekanen.

Ændringerne giver anledning til at vurdere indholdet af 1. og 2. semester på alle cand.merc.-linjer mht., om de nuværende valgfag udbudt af den enkelte linje skal gøres obligatoriske eller hele indholdet af semestrene skal gentænkes. Der nedsættes en arbejdsgruppe for hver cand.merc.-linje med deltagelse af repræsentanten fra studienævnet og en eller flere repræsentanter fra fagmiljøerne til at vurdere ændringer til indholdet af 1. og 2. semester samt progressionen i modulerne på semestrene. Til arbejdet er det vigtigt, at der også tages højde for evalueringer, dimittendundersøgelser og profil for forskningsgruppen.

Studienævnet godkender ikke ændringer til strukturen af 2020-studieordningerne, da de fortsætter som planlagt indtil de erstattes af nye. Dvs. valgfriheden på 1., 2. og 3. semester bibeholdes i disse. Studieledeelsen bakker op om denne beslutning.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående – studieordningsændringerne behandles løbende i studienævnet september/oktober.

5. Moduludbud for gæstestuderende

Bilag 1: A

Indstilling: Ikke relevant

Moduler der skal udbydes til gæstestuderende fra udlandet fremadrettet:

HA efterår:

Applied Quantitative Methods (5 ECTS, HA 3rd semester)

Marketing (10 ECTS, HA 3rd semester)

Strategy (10 ECTS, HA 5th semester) – udgår fra udbuddet og sproget ansøges ændret til dansk

Advanced Applied Philosophy of Science (5 ECTS, HA 5th semester) – udgår fra udbuddet og sproget ansøges ændret til dansk

Erhvervsøkonomiske problemstillinger i praksis (15 ECTS, HA 5th semester) – indgår i udbuddet

HA forår:

Organisation (15 ECTS, HA 2nd semester)

Innovation, Entrepreneurship and Business Models (5 ECTS, HA 4th semester)

Finance (10 ECTS, HA 4th semester)



Electives (10 ECTS, HA 6th semester) – **valgfag med forudsætninger fra tidligere semestre udgår fra udbuddet**

Cand.merc. efterår:

1. semester

Specialiseringssemestre

Cand.merc. forår:

2. semester – **moduler med forudsætninger fra 1. semester udgår fra udbuddet**

Kristian kontakter fagansvarlige mht. forudsætninger for deltagelse i ovenstående moduler. Herefter kontakter Kristian Internationalt Kontor mht. udbuddet af moduler for gæstestuderende fra udlandet.

Moduler der skal udbydes til gæstestuderende fra erhvervsjura fremadrettet:

Studieledelsen er i dialog med juridisk studienævn om forudsætninger for deltagelse baseret på evalueringer. Erhvervsøkonomisk studienævn inddrages, hvis det vurderes relevant.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Studieledelsen tager ovenstående med på næste møde med erhvervsjura

Studienævnetsformanden tager ovenstående med til internationalt kontor

6. Studiestart HA og cand.merc.

Bilag 1: Ikke relevant

Indstilling: Ikke relevant

Status på planlægningen af studiestarten HA 1. semester:

- Der er ingen bemærkninger fra studiestartskordinator Frederik Arentoft. Programmet er planlagt og kører. Det afviger ikke betydeligt fra foregående år.
- Studievejledningen vil gerne starte en lektiecafé i studiestartsperioden (én gang om ugen), hvor de studerende kan få svar på eventuelle spørgsmål om studiet (eks. om PBL, gruppearbejde, muligheder på senere semestre), vejledning og tilbud om trivsel samt gode råd og idéer mht. studieteknik og planlægning. Studienævnet bakker op om initiativet.

Status på planlægningen for cand.merc. 1. semester:

- Der er planlagt en aktivitetsdag for de tre internationale cand.merc.-linjer sammen med FunCenter i Aalborg
- Koordinatorer for de to danske cand.merc.-linjer, Ole og Daniel, vurderer, om et lignende initiativ er hensigtsmæssigt
- Studievejledningen tager de studerende på de tre internationale cand.merc.-linjer rundt til introduktion på campus d. 2. september



- Kristian holder et kort 10 min. oplæg omkring studienævnets rolle og funktion for de studerende på HA og de fem cand.merc.-linjer d. 1. og 2. september
- Studievejledningen planlægger sammen med studienævnet en introduktion til valgfagsordningen tidligt i det første semester på de fem cand.merc.-linjer

Status på HA 3. semester:

- Studerende fra 3. semester efterspørger enkelte sociale aktiviteter pga. nedlukningen i det foregående år
- Studieledeelse og studienævn bakker op om dette og studiestartskoordinatorer Frederik og Rasmus er i dialog med Kristian om mulige arrangementer i efteråret

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående

7. Behandling af sager

Bilag 1: Sag 1-7 + oversigt

Indstilling: Ikke relevant

Lukket punkt

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Anne sender afgørelserne ud efter mødet.

8. Eventuelt

Bilag 1: Ikke relevant

Indstilling: Ikke relevant

Punkter til eventuelt:

Semester- og fagbeskrivelser:

Studieledeelsen præsenterede et udkast til en ny procedure for semester- og fagbeskrivelser. I dette er alt relevant information tilgængelig i moodle og ikke dokumenter (der inkluderes på moodle link til studieordningen, hvoraf eks. læringsmål og eksamensform fremgår). Studienævnet skal derfor kun forholde sig til informationen på moodle, hvilket vil lette processen med indsendelse og godkendelse. Studienævnet bakker op om initiativet og ønsker samtidig, at informationen fra normkataloget omkring konfrontationstid inkluderes på moodle. Derudover skal fastsættes deadlines for, hvornår den semester- og fagansvarlige senest skal have tilføjet informationen på moodle, samt hvornår studienævnet senest skal have godkendt det.

Finansiering HA 5. semester:

Af fagbeskrivelsen for Finansiering (HA 5. semester) fremgår følgende:



- Forelæsninger afholdes på engelsk
- Øvelser afholdes på dansk
- Spørgetimer afholdes på dansk
- Eksamen er valgfrit dansk eller engelsk

Ovenstående udkast kan godkendes af studienævnet, da studieledelsen ikke har kunnet rekvirere en dansk forelæser til modulet og alle øvrige aktiviteter, herunder øvelser og eksamen, afholdes på dansk. Studienævnet anbefaler endvidere, at undervisningsaktiviteterne spredes ud over hele semesteret, så der er god tid til at arbejde med øvelser og stille spørgsmål mellem forelæsningerne. Kristian og koordinator Jesper Sort tager en dialog med underviser på modulet om dette.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående

9. Dato for næste møde

Bilag 1: Ikke relevant

Indstilling: Ikke relevant

Næste møde: Fredag d. 17. september kl. 8:30-12:00 fysisk på campus med morgenmad og frokost.

Vigtige punkter: Studieordningsændringer, herunder digitalisering

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Anne indkalder til næste møde.