



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Onsdag den **13. april 2022**

Online: Fibigerstræde 11, lokale 39

Aalborg Universitet

Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:

Kristina Velling Christensen
9940 9885

E-mail: kc@business.aau.dk

Dato: 21-03-2022

Sagsnr.: 2022-017-02344

Deltagere: Kristian Nielsen, Ole Friis, Niels Sandalsgaard, Mohammad Bakhtiar Rana, Frederik Steen Lundtofte, Anders Larsen, Robby Helberg Larsen, Dhevyah Thilipkumar, Victor Bach Petersen, Amanda Prebendorf Madsen, Rasmus From Winther

Afbud: Magnus Thorup Adeler, Larisa Nicoleta Ciocarlan

Øvrige deltagere: Louise Brøns Kringelum, Nicolai Thordahl Falkenberg, Mille Sofie Juul, Anne Fisker, Kristina Velling Christensen

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
<i>Bilag 1: Dagsorden</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Dagsorden: Godkendt
Punkter til eventuelt: <ul style="list-style-type: none">- Nyheder fra Studienævnetsformanden, næstformanden, studieledelsen og studievejlederne
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant.
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
<i>Bilag 1: Referat</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Referat: Godkendt
Rettelser: Ingen kommentarer
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.



3. Godkendelse af tilbagemelding på evalueringer
<i>Bilag 1: Evalueringer</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Bemærkninger til tilbagemelding på undervisningsevalueringer (blev drøftet på sidste studienævnsmøde): Efterår 2021 bachelor: <ul style="list-style-type: none">- Ingen bemærkninger Efterår 2021 kandidat: <ul style="list-style-type: none">- Ingen bemærkninger Bemærkninger til tilbagemelding på opfølgende tiltag (SNF har drøftet dette med SL): Forår 2021 bachelor: <ul style="list-style-type: none">- Ingen bemærkninger Forår 2021 kandidat: <ul style="list-style-type: none">- Ingen bemærkninger
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina sender tilbagemeldingerne til Henriette og studieledelsen efter mødet.
4. Projekt-orienteret forløb cand.merc. 3. semester
<i>Bilag 1: Aftale for projektorienteret forløb 3. semester</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Bemærkninger til aftalerne for projekt-orienteret forløb: <ul style="list-style-type: none">- "Minimum 240 timers" eller "240 timers" fuldtidsarbejde (10 ECTS)? Opfølgning på timer og sammenhæng SNF/SL. 270 timer.- "Fuldtidsarbejde" eller "samarbejde med virksomhed/organisation"? Bemærkninger til studieordningerne mht. virksomhedssamarbejde: <ul style="list-style-type: none">- Fjern "minimum 12 uger" fra kontrakten, da der i de nye studieordninger fremgår antal timers arbejde for/i virksomheden? Arbejdsbelastning ændres til belastning? Ændres både i studieordning og aftaler.- Skal den engelske kontrakt hedde "Internship agreement"? Alternativt "Collaboration agreement"?- Fjern "Business-related course"? Alternativt "...involves collaboration with an external organization..."- Kan der indgås samarbejde, hvor de studerende ikke "sidder ude i" virksomheden? Øvrige bemærkninger: <ul style="list-style-type: none">- Mulighed for at følge 10 ECTS valgfag online for studerende, der tager til udlandet ifm. virksomhedssamarbejde?- Er der i den forbindelse generelt et krav om at deltage i eksamen fysisk i januar? Fysisk gruppedannelse til speciale i februar?



<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Se ovenstående. SNF og SL laver udkast ud fra ovenstående bemærkninger.</p>
5. Dimission
<p><i>Bilag 1: Ikke relevant</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Der er indhentet tilbud fra både Musikkens Hus og Aalborg Kongres- og Kulturcenter. Der er efter overvejelser valgt at afholde dimission d. 1. juli 2022 på campus (evt. Niels Jernes Vej).</p> <p>SNF og SL vender budget og muligheder sammen. Overvejelse om Salling Rooftop (kapacitet 500 personer) Optagelse af taler og musik.</p> <p>Taler:</p> <ul style="list-style-type: none">- Vært: Louise/Kristian, Tale: Malene Gram, Tale: Studerende <p>Underholdning:</p> <ul style="list-style-type: none">- Musik som sidst? Fotomulighed? Telt på plænen på Kroghstræde? <p>Mad:</p> <ul style="list-style-type: none">- Udefra <p>Punktet blev drøftet. Det blev besluttet, at SNF og SL taler videre om budgettet og potentielt om ændring af dimissionsdato og sted. SNF arbejder herefter videre med SN og studievejningen omkring programmet på næste SN-møde.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>SL og SNF arbejder videre med ovenstående idéer indtil næste SN-møde.</p>
6. Employability-tiltag cand.merc.
<p><i>Bilag 1: Ikke relevant</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Et ønske fra aftalerpanel, at der er mere fokus på employability. Der samarbejdes med AAU Karriere om at tydeliggøre, hvad de studerende kan, når de er færdiguddannede. Derudover fokus på 3. semester.</p> <p>Forslag om udarbejdelse af video, hvor de studerende fortæller 5 min. om det kandidatspeciale, de har skrevet. Forslag om at teste det af for en af cand.merc.-retningerne. Testvideo til at vise aftagerpanelet.</p> <p>Idéer til employability-tiltag til drøftelse med aftagerpanelet og AAU Karriere:</p> <ul style="list-style-type: none">- Videoabstract af speciale? The Nest?- Jobsøgnings-pitch? The Nest?- Virksomhedsdag med mulighed for at aflevere CV?- Målrettede kurser, eksempelvis software?
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p>



Se ovenstående. SL er ansvarlig og SN inddrages.
7. Studenterundersøgelse og dimittendundersøgelse
<i>Bilag 1: Danmarks Studieundersøgelse</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Opmærksomhedspunkter til studenterundersøgelsen: <ul style="list-style-type: none">- Efterspørgsel på feedback på studiearbejde, mere relation til virkeligheden (hvilket der er arbejdet med i de nye studieordninger), studerende angiver at være pressede/stressede. Opmærksomhedspunkter til dimittendundersøgelsen: <ul style="list-style-type: none">- Studiejob/virksomhedssamarbejde er vigtigt. Studiet har fokus på det. Efterspørgsel på samarbejde – kan eventuelt relateres til PBL og gruppedannelsesprocessen i løbet af studiet (samarbejde med forskellige studerende). Mere fokus på jobmuligheder efter afsluttet uddannelse og videreformidling af kompetencer til aftagerne.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Se ovenstående.
8. Sagsbehandling
<i>Bilag 1: Lukket punkt</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
Alle ansøgninger blev behandlet - Lukket punkt: 4 ansøgninger behandlet vedrørende dispensation til påbegyndelse af kandidatspeciale 1 ansøgning behandlet vedrørende udsættelse af fristen for aflevering af kandidatspeciale 2 ansøgninger behandlet vedrørende dispensation til afholdelse af kandidatspecialeeksamen online
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Anne og Kristina sender afgørelserne ud efter mødet.
9. Eventuelt
<i>Bilag 1: Ikke relevant</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Nyheder fra studienævnsformanden: <ul style="list-style-type: none">- Der er ansat to tutorkoordinatorer: Robby (sidder i studienævnet) og Thor. Nyheder fra studienævnsnæstformanden: <ul style="list-style-type: none">- Forespørgsel efter kaffemaskine på NJV. SL og SNF følger op på muligheder.



<p>Nyheder fra studieledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Der samarbejdes pt. med nordjyske gymnasier. Der vil efter påskeferien komme besøg. Flere ensartede tiltag mod gymnasier forventes fremadrettet.- Der pågår forberedelse af 3. semester valgfag på cand.merc. Der sker nu koordinering med studievejlederne omkring introduktion til valgfagene. Den 20. maj 2022 er der præsentation af valgfagene for de studerende. <p>Nyheder fra studievejledningen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Studievejledning modtager pt. primært forespørgsler om information vedr. kandidatuddannelserne fra kommende kandidatstuderende samt spørgsmål fra studerende, der ikke har bestået kurser på udlandsophold.
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Se ovenstående.</p>
<p>10. Punkter til næste møde</p>
<p><i>Bilag 1: Ikke relevant</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Onsdag d. 11. maj kl. 8:30-12:00</p> <p>Punkter:</p> <ul style="list-style-type: none">- Behandling af dispensationsansøgninger (efter kontrol af studieinaktivitet)- Program for dimission- Program for studiestarten
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdage inden næste studienævnsmøde.</p>