



## Referat af studienævnsmøde tirsdag den 27. oktober 2022

### Til stede:

Jesper Franch (JF)  
Pascal Madeleine (PM)  
Lars Domino Østergaard (LDØ)  
Charlotte Randeris Clausen (CRC)  
Sarah Kjærsgaard Nielsen (SKN)

### Ikke til stede:

Josefine Falbe-Hansen (JFH) – uden afbud  
Christina Østergaard Thorsen (CØT) – med afbud  
Jonas Linschou Hannibal (JLH) – med afbud

**Observatører:** Louise Pape-Haugaard, viceinstituteder og studieleder (LPH), Louise Juvoll Madsen (LJM), kvalitetsmedarbejder, Kirsten Schultz Petersen (KSP), indstillet som medlem af studienævnet til indtrædelse i stedet for Charlotte Overgaard

**Referent:** Berit Lund Sørensen (BLS)

### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat (20. september)
3. Opfølgning fra sidste møde (20. september)
4. Indstilling af nyt studienævnmedlem
5. Beslutning om indførelse af 7-trin-skala på flere af idrætsuddannelsens kurser
6. Behandling af semesterkoordinators evalueringsrapporter fra F22
7. Behandling af evaluering af uddannelsesforløb
8. Indstilling af årets underviser
9. Baselineundersøgelse af digitalisering og uddannelse
10. Behandling af censorrapporter for idræt og idrætsteknologi
11. Meddelelser
12. Eventuelt

### Punkter til behandling for lukkede døre:

13. Merit, dispensationer og klager

### **Ad 1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt.

### **Ad 2. Godkendelse af referat (20. september)**

Referat blev godkendt.

### **Ad 3. Opfølgning fra sidste møde (20. september)**

- *Orientering om optag på uddannelserne*  
Studienævnet ønsker, at studieadministrationen sender antal tilmeldte studerende til undervisningen efter tilmeldingsfristen d. 1.10 til alle koordinatore og modulansvarlige (herunder tilmeldte til valgkurser).  
JF har undersøgt med studieadministrationen, og dette ønske kan imødekommes.
- *Flytning og processen heromkring*  
LPH følger op på udsmykningen i Gigantium.  
LPH har indkaldt til møde d. 1. december, hvor både studerende, undervisere og sekretær er repræsenteret.
- *Meddelelser*  
*Ønske om certificering af idrætsuddannelsen.*  
Prodekanen ønsker et konkret oplæg fra idrætsgrupperne. Forskningsgruppen (SSPT) er i gang med at udarbejde et dokument, der skal forklare tankerne bag certificeringen samt angive, i hvilke lande en sådan certificering eksisterer.  
Når dokumentet er udarbejdet, fremsendes det til Mie Gammelmark, hvorefter prodekan og viceinstituteder/studieleder diskuterer det videre arbejde.  
PM oplyser, at idrætsgruppen arbejder på dokumentet.
- *Eventuelt*  
På idræt bachelor har underviserne tidligere gjort brug af tilsynsførende til individuel praktiske eksamener, hvor der er forberedelsestid. Dette er som udgangspunkt ikke længere en mulighed. LPH opfordrer til, at der beskrives, hvorfor der er et særligt behov på idræt BA, og herefter vil instituttet tage stilling til, om timerne kan godkendes.  
JF har skrevet en indstilling til LPH, som efterfølgende er godkendt.

### **Ad 4. Indstilling af nyt studienævnsmedlem**

VIP-repræsentanterne i studienævnet er enige om at indstille Kirsten Schultz Petersen som erstatning for Charlotte Overgaard, der har orlov.

Studienævnet har sendt en orienteringsmail til prodekanen for uddannelse. Når denne er godkendt, vil Valgsekretariatet udarbejde et opslag, som de sender til alle valgberettigede VIP med en frist på 1 uge. Såfremt der ikke er indsigelser fra øvrige valgberettigede VIP, kan KSP formelt indtræde i studienævnet.

### **Ad 5. Beslutning om indførelse af 7-trin-skala på flere af idrætsuddannelsens kurser**

Studienævnet skal beslutte, om studieordningerne for idrætsuddannelserne (BA og KA) skal ændres i forhold til antallet af kursusmoduler, der bedømmes med 7-trin-skala.

Der var meget forskellige holdninger i studienævnet om, hvorvidt der skal indføres 7-trin-skala på alle kursusksamener eller blot på enkelte kursusksamener.

Der er blandt nogle undervisere samt studielederen bekymring for, at de studerende vil opleve et øget studiemæssigt pres som følge af deres eget forventningspres.

Der er formentlig studerende, der vil motiveres af en ydre faktor som en høj karakter på 7-trin-skalaen. Men et flertal af studienævnets medlemmer var ikke overbeviste om, at en indførelse af 7-trin-skalaen vil øge interessen for læring og i givet fald, om studieintensiteten øges undervejs i undervisningen, eller om det først sker i eksamensperioden.

Studienævnet besluttede derfor at fastholde studieordningen og dermed ikke indføre 7-trin-skalaen på yderligere kurser.

#### **Opfølgning:**

Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af LDØ, JF samt studerende, som ser nærmere på, hvilke forhold der kan øge studieintensiteten. På semestergruppemødet på 5. semester blev der vist interesse fra flere studerende i at deltage. BLS planlægger mødet.

#### **Ad 6. Behandling af semesterkoordinators evalueringsrapporter fra F22**

Semesterkoordinators evalueringsrapporter blev behandlet med udgangspunkt i indstillinger fra studienævnets tovholdere.

Studienævnet besluttede for hver rapport, hvorvidt den kunne godkendes, betinget godkendes eller ikke godkendes, og om der var forhold, som studienævnet ønskede at følge op på ud over det, semesterkoordinator foreslår.

Generelt har der være en meget lav svarprocent, både på SN-IF uddannelser samt SUND's øvrige uddannelser.

Det er vigtigt, at der bliver afsat tid til besvarelse af spørgeskemaerne ved semesterstart. Dette vil blive præsenteret for koordinatorene på de kommende semesterkoordinatormøder. Det er vigtigt, at de studerende får feedback på deres evalueringer og orientering om, hvorfor og hvad evalueringerne bliver brugt til.

Det forventes, at semesterkoordinator præsenterer tiltag fra semesterevalueringen for de studerende til semesterstart, således at de studerende får indblik i, hvordan semesterevalueringerne er blevet brugt til at forbedre uddannelsen.

<b>Semester</b>	<b>Tovholder</b>	<b>Konklusion</b>	<b>Bemærkninger</b>
Idrætstek. 2. sem.	LDØ/JLH	Rapport ikke modtaget	Svarprocent – 36 procent (4 studerende)
Idrætstek. 4. sem.	LDØ/JLH	Rapport ikke modtaget	Svarprocent – 0 procent
Idræt 2. sem. KA	PM/SKN	Rapport ikke modtaget	Svarprocent – 26 procent (7 studerende)
Idræt 4. sem. KA	PM/SKN	Godkendt	Svarprocent - 10 procent (2 studerende)

FSV 2. sem. KA	KSP/CRC	Godkendt	Svarprocent - 32 procent (14 studerende)  Det blev under mødet oplyst, at der ikke blev afsat tid til udfyldelse af semesterevalueringen ved semesterstart.
FSV 4. sem. KA	KSP/CRC	Godkendt	Svarprocent - 17 procent (7 studerende)
Idræt 2. sem. BA	JF/JFH	Godkendt	Svarprocent - 73 procent (29 studerende)
Idræt 4. sem. BA	JF/JFH	Rapport ikke modtaget	Svarprocent – 28 procent (11 studerende)
Idræt 6. sem. BA	JF/JFH	Godkendt	Svarprocent - 30 procent (13 studerende)  Semesterkoordinator angiver, at studieintensiteten er højere end sidste år og på trods af den lave svarprocent, ser studienævnet det som en positiv udvikling.

### **Opfølgning:**

Godkendte rapporter offentliggøres på <https://www.hst.aau.dk/staff-and-students/kvalitetssikring/semesterbeskrivelser-og-semesterevalueringer> efter mødet.

De rapporter, som studienævnet ikke har modtaget inden mødet, vil blive behandlet på næste møde.

Opfølgning i forhold til svarprocent: Afhængig af de emner, som semesterkoordinator skal informere om pba. semesterevalueringerne, kan det være nødvendigt, at instituttet bidrager til at fremkomme med denne information til de halvårige semesterkoordinatormøder.

### **Ad 7. Behandling af evaluering af uddannelsesforløb**

Studienævnet gennemgik uddannelsesevalueringerne for Idræt BA/KA og FSV.  
(Besvarelsesprocent: Folkesundhedsvidenskab 17 %, Idræt BA 30 %, Idræt KA 10 %).

FSV: Det er en lav svarprocent, men studienævnet lægger mærke til, at 28-29 procent af de studerende har en negativ evaluering af de muligheder, som de fysiske rammer giver for gruppearbejde og socialt samvær. Om kort tid flytter SUND til nyt Campus, og i etableringen af det nye Campus er de fysiske rammer indtænkt indenfor den økonomiske rammebevilling.

Studienævnet vurderer, at evalueringerne ikke giver anledning til ændringer i uddannelsesforløbene.

### **Ad 8. Indstilling af årets underviser (lukket punkt)**

Studerterrepræsentanterne præsenterede de 3-5 kandidater med de fleste indstillinger og de bedste kvalifikationer (ud fra universitetets kriterier for god undervisning). Blandt disse 3-5 kandidater har de studerende i studienævnet valgt én underviser, som de udpeger til studienævnets "årets underviser".

#### **Opfølgning:**

Studerterrepræsentanterne i studienævnet giver besked til de nominerede og den udpegede til "årets underviser".

Studienævnssekretæren sender navnet på "årets Underviser" fra studienævnet til dekansekretariatet. Sammen med navnet på den nominerede fremsendes en velformuleret, skriftlig begrundelse for indstillingen med afsæt i de kriterier, som Det Strategiske Uddannelsesråd har opstillet.

### **Ad 9. Baselineundersøgelse af digitalisering og uddannelse**

PBL Digital har udarbejdet en baselineundersøgelse af digitalisering og uddannelse, og i den forbindelse har de sendt to spørgeskemaer ud d. 4. oktober. Studienævnet skal bruge 10 minutter på at besvare spørgeskemaerne.

Der er lavet en kort video på 1 minut, som introducerer projektet – **Link til video er her:**

<https://youtu.be/6uWv5-OYiKo>

Studienævnets VIP medlemmer, med undtagelse af forpersonen, havde alle inden mødet besvaret spørgeskemaet, hvorfor besvarelsen ikke fandt sted under mødet. Forpersonen besvarede spørgeskemaet umiddelbart efter SN-mødets afslutning.

LPH oplyser, at der er nedsat et projekt under PBL (PBL digital 2) med den hensigt at undersøge, om der er udfordringer i forbindelse med implementeringen af digitale læringsmål. Herunder om der er udfordringer med at udprøve nogle af læringsmålene ved eksaminationen.

#### **Opfølgning:**

Alle modul- og semesterkoordinatorer indkaldes til en workshop d. 18. november om udprøvelse af digitale læringsmål i studieordningen.

### **Ad 10. Behandling af censorrapporter for idræt og idrætsteknologi**

Studienævnet vurderer, at det er positive rapporter uden kritiske bemærkninger.

Censorrapporterne giver derfor ikke anledning til ændringer i forbindelse med eksamensafvikling på studienævnets idrætsuddannelser.

### **Ad 11. Meddelelser**

Proceduren for information omkring brug af ITX Flex og regler for brug af onlinebaserede noteprogrammer

Der har været en forespørgsel fra 1. semester på FSV, som vedrører eksamen i epidemiologi og statistik (supplering). Der har været usikkerhed over, hvordan brugen af online note-programmer kan foregå til eksamen, hvor noter er tilladt som hjælpemiddel, og andre hjælpemidler ikke er tilladt. Informationen har været ret kategorisk, men LPH oplyser, at det er muligt at bruge online noteredskaber, så længe de er i "offline mode".

**Ad 12. Eventuelt**

Intet at bemærke.

**Ad 13. Merit, dispensationer og klager (Lukket punkt)**

Som altid ved meritansøgninger skal der være en individuel stillingtagen til den enkelte ansøgning. Det betyder, at ansøgninger om merit for kurset "intro til PBL og videnskabsteori" fra studerende, som har bestået PBL introduktionskurser fra andre fakulteter, fortsat foregår individuelt.

**Næste møde afholdes torsdag d. 30. november kl. 12.30.**