



Kan frit distribueres
Udkast

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Janice Vester
Telefon: +4599407466
Email: janice@ikl.aau.dk

Dato: 12-12-2022
Sagsnr.: 2022-017-02684

Referat af møde i studienævnsmøde den 12. december 2022

Til stede: Anja Thomassen, Lone Hersted, Kathrine Vognsen, Susanne Bjerregaard, Steen Nielsen, Maj-Britt Skovhus, Merete Nielsen, Kathrine Vognsen, Ane Slot (pkt. 3) og Janice Vester (referent)

Fraværende: Morten Ziethen

Dagsorden:		Opfølgning
1.	Godkendelse af dagsorden og referat	Godkendt Referat lægges på hjemmesiden
2.	Siden sidst <ul style="list-style-type: none">• Status på optag for LOOP, PROF, KREA og MLP<ul style="list-style-type: none">• LOOP: 31 + 4 under behandling• PROF: 26 + 1 under behandling og 4 på enkeltfag 1. semester• KREA: 11 + 1 på enkeltfag 1. semester• MLP: 19 + 2 på enkeltfag• Master i it: Online ledelse: 4 pt.• Master i it: adfærd og awareness: 13• Master i it: specialer: 6• Masterdag for koordinatore og undervisere – august 2023• Hvorledes har det fungeret, at studerende kunne ønske online eksamen på forhånd?	Stadig åbent for tilmelding. - PROF: mangler interne censorer på 1. semester – evt. Kenneth Mølbjerg Jørgensen, EL. Lone kontakter ham. - KREA under udvikling af titlen. - Master i it specialer: Jan Rosenmeier har sagt stilling op. - Tema og dato meldes ud, når det er på plads. - Der er lidt forskelligt, hvor mange, der har meldt ind pr. uddannelse. Ofte dem, der kommer langvejs fra. - Studienævnet beslutter, at de uddannelser, der ønsker det, kan fortsætte med online eksamen. Både interne og eksterne prøver.



3.	<p>Handleplan – alumne</p> <p>Med henblik på at undersøge hvilke typer af aktiviteter tidligere Masterstuderende kunne finde interesse i at deltage i, har VA Ane Slot gennemført en undersøgelse på vores masteruddannelser.</p> <p>Ane fremlægger undersøgelsens resultater, og SN skal forholde sig til hvilke typer af aktiviteter vi ønsker at understøtte i 2023.</p> <p>Studienævnets overvejelser og forslag til indgå i arbejdet med den kommende handleplan for 2023.</p> <p>Ane har adspurgt de masterstuderende, hvilke ønsker, de kunne have til alumnearrangementer både i forhold til hyppighed, tidspunkt og form. Deres tilbagemelding er 2-3 gange årligt og gerne både fysisk og online afvikling, evt. hybrid. Ikke altid i Aalborg. Gerne med deltagerbetaling. Gerne hverdag, ikke weekend. Gerne på tværs af årgang inden for uddannelsen. Tema tæt på egen uddannelse. Oplægsholder gerne en fra uddannelsen, som har brugt uddannelse i praksis, og ellers en, som uddannelsen stiller med. Formålet er at give alumnerne et bredere netværk og også adgang til den nyeste viden inden for det fagfelt, de har taget uddannelsen inden for. Faglig nysgerrighed. Evt. fælles foredrag på tværs af uddannelser med efterfølgende faglige oplæg inden for den enkelte uddannelse. Ph.d.-oplæg.</p> <p>Forslag: en LinkedIn-gruppe for den enkelte gruppe, oprettet af instituttet. Er der et masteralumnenetværk pt. hvor de kan få info (Anja: nyhedsbrev)</p> <p>Studienævnet får Anes papir i forhold til arrangementer og ønsker, og hendes oplæg blev taget godt imod af de studerende.</p> <p>Studienævnet ønsker at holde oplæg så tæt på uddannelsens fagfelt som muligt (eks. procesfacilitering på PROF) og ikke for store oplægsholdere. Evt. klynge nogle af masteruddannelserne i den videre proces.</p>	<p>Ane sender dokument med information til Anja som rundsender til studienævnet.</p> <p>Studienævnet arbejder videre med de indkomne ønsker og forslag og se på, hvad der er muligt at arrangere. Inddrager semesteransvarlige. Nedsætte arbejdsgruppe i 2023, evt. sammen med masterstuderende.</p>
4.	<p>Aftagerpanel</p> <p>Det årlige møde med aftagerpanelet blev afholdt d. 1. december. Studienævnsforperson giver en opdatering på aftagerpanelets diskussioner og tilbagemelding på punkterne der blev behandlet.</p> <p>Link til Aftagerpanelets deltagere: https://www.kultur.aau.dk/uddannelser/studienaevn/studienaevnet-for-efteruddannelse-i-laering-og-filosofi#aftagerpanel-sammens%C3%A6tning</p> <p>Det var første møde med de nye medlemmer i panelet. 8 medlemmer mødte ind sammen med de to studienævnsforpersoner.</p> <p>1: Emne var nye udbud af efter-videreuddannelse. Hvordan kan det arrangeres. Hvordan holder studienævnet sig ajour med behovet for efteruddannelse?</p> <p>2: Adgangskrav til masteruddannelser. Hvordan kan vi ændre så der stadig stilles krav, men ikke urealistisk høje krav. Masteruddannelser under ELF har høje adgangskrav.</p>	<p>Kan ændrede adgangskrav evt. give større tilgang til KREA?</p> <p>Der er pt. ingen deadline for, hvornår krav skal være ændret.</p> <p>1-årig KA uddannelser kan ændre krav og optag.</p>
5.	<p>Behandling af datapakke for ELF-studienævnet</p>	



	<p>Som led i det løbende kvalitetsarbejde modtager vi hvert efterår en datapakke fra Kvalitet og Analyse. Datapakken er sammensat af centrale nøgletal for instituttets masteruddannelser.</p> <p>Studienævnets medlemmer bedes læse datapakken igennem inden mødet. På mødes behandles de centrale og vigtige ting der måtte være. Det være sig både i forhold til en tydeliggørelse af centrale elementer der skal behandles i den kommende kvalitetsrapport, samt om der er konkrete tiltag der skal igangsættes mhp. forsat udvikling af vores masteruddannelser.</p> <p>Der er stadig udfordringer i de data, studienævnet modtager. Eksempelvis omkring optag; der er stadig gamle forældede uddannelsesnavne i listen, og tallene passer ikke med antallet som reelt er optaget osv.</p> <p>PROF er i rød vedr. VIP/D-vip. Tages op igen på sektionsledermøde. Der har været slået stilling op, men ingen kvalificerede ansøgere har søgt. PROF er dog særlig, da der er brug for eksterne konsulenter til at køre og facilitere procestræning, og det kan være forklaringen på, at uddannelsen går i rød.</p>	
6.	Madordning på MLP og KREA	Udsættes til første møde i 2023
7.	Referater af semesterevalueringsmøder Referater fra de afviklede semesterevalueringsmøder blev gennemgået på mødet. Referater fra semesterevalueringer som blev gennemgået: LOOP 1 og 3 MLP 1 MPL 4 KREA 1 PROF 3 Der er en stor gevinst i, at de studerende deltager på evalueringsmøderne og kommer med deres input. Referaterne er blevet kortere og mere præcise. Der er taget action på opfølgning fra møderne efter deres afholdelse.	De fremsendte er godkendt. IT-vest er godkendt sommer 2022.
8.	Semesterbeskrivelser Semesterbeskrivelserne for F2023 skal godkendes i studienævnet i forhold til: <ul style="list-style-type: none">- Undervisningssammensætning f.eks. blanding af WS og forelæsninger- Undervisningsammensætning- Litteraturens relevans, dybde og type- Semestret set i sin helhed Semesterbeskrivelser som blev gennemgået: a. MLP 1 b. MPL 2 og 4 c. KREA 1 og 3. KREA 1. semester; Lidt ensformig litteratur og evt. skal der et par internationale tekster på. Anja melder tilbage til Tatiana.	Manglende semesterplaner godkendes på mail. Anja kigger dem igen og melder tilbage til Janice og Lone. Fremsendte er godkendt. Semesteransvarlige får besked fra Janice om at de er godkendt vedr. litteratur.



	<p>d. LOOP 1 og 3 e. MDO 4 f. MiT Adfærd og Awareness g. Mit Online ledelse h. PROF 1 og 3</p> <p>De fremsendte semesterbeskrivelser er mere færdige end de har været de tidligere år.</p> <p>Procedure: Dem der godkendes på dagens møde får besked efter dagens møde vedr. litteratur.</p>	
8.	Eventuelt	<p>Dimission er under vejs i planlægningen. 20. januar 2023. Susanne og Maj-Britt planlægger.</p>