

Godkendt

**Aalborg University Business School**  
Studienævn for Erhvervsøkonomi  
Fibigerstræde 2  
9220 Aalborg Ø

## Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

**Onsdag den 18. december 2024**

**Sted: Fibigerstræde 11, lokale 37**

**Sagsbehandler:**  
Kristina Velling Christensen  
9940 9885  
E-mail: forvaltning@business.aau.dk

Dato: 18-12-2024  
Sagsnr.: 2024-017-03619

**Deltagere:** Jonas Strømfeldt Eduardsen, Ole Friis, Anders Larsen, Sarah Møller Kristiansen, Elias Valdemar Ottesen Strandjord, Elliott Joshua Spaabæk Baliti (deltog kun under pkt. 9)

**Afbud:** Mohammad Bakhtiar Rana, Victor Bach Petersen, Mads Keis Jepsen, Daniel Bisgaard Kristensen, Larisa Nicoleta Ciocarlan, Kristian Nielsen

**Øvrige deltagere:** Amalie Falk Byrgesen, Sofus Toft Åberg, Louise Bay Langberg Jensen, Trine Østergaard Olesen, Kristina Velling Christensen (ref.)

### Referat

#### 1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (5 min.)

*Bilag: Dagsorden*

*Indstilling: Godkendt*

Studienævnet var ikke ved studienævnsmødets begyndelse stemmeberettiget grundet afbud kort før mødets afholdelse samt manglende fremmøde fra tilmeldte studienævnsmødellemmer. Studienævnet valgte derfor, at det fremmødte studienævn, ovennævnte til trods, gennemførte mødet, således at mødepunkterne blev gennemgået i forhold til det fremmødte studienævns bemærkninger. I forlængelse af mødet dags dato fremsender SNF herefter mødereferatet til det samlede studienævn til kommentering/godkendelse pr. mail. Studienævnet vil således pr. mail være stemmeberettiget og kan træffe beslutninger vedrørende punkterne på den udsendte dagsorden.

Af hensyn til at alle semester- og fagbeskrivelser skal være tilgængelige for de studerende senest 14 dage inden semesterstart, stillede Kvalitet forslag om, at studienævnet uddelegerer beslutningskompetence til SNF til at kunne godkende de semester- og fagbeskrivelser, der fortsat mangler samt de fagbeskrivelser med mangler, som ikke kan godkendes på studienævnsmødet dags dato.

Dagsorden: Godkendt.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Ikke relevant.

#### 2. Godkendelse af referat fra sidste møde (5 min.)

*Bilag 0: Referat studienævnsmøde den 27. november 2024*

*Indstilling: Godkendt*

Referatet blev godkendt.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

### 3. Orientering ved/Nyt fra studienævnsforperson og studienævnsnæstforperson (10 min.)

*Bilag: Ikke relevant*

Studienævnsforpersonen orienterede om:

- AAU Valg 2024 er nu afsluttet, og valgresultaterne er offentliggjort på [valghjemmesiden](#). Der er genvalg til 4 af de nuværende studerende i studienævnet (Mads, Sarah, Victor og Daniel). Der indtræder således 2 nye studerende i studienævnet pr. 1. februar 2025.
- Dekanen har godkendt studienævnets indstilling af to nye VIP-ansatte i studienævnet. Der er i den forbindelse igangsat en høring via Valgsekretariatet blandt de stemmeberettigede VIP-ansatte. Frist for at komme med eventuelle indsigelser mod indstillingen af de to nye medlemmer er den 2. januar 2025.
- Der er igangsat en drøftelse af optagelsesprocessen med Optagelseskontoret i forhold til næste efterårs optag. Dette arbejde fortsættes i den kommende tid.

Studerende/næstforperson:

- Se orientering omkring AAU Valg ovenfor.

Studieleder:

- Deltog ikke på mødet.

Studievejledere:

- Der har været afholdt en del samtaler med frafaldstruede studerende, som følge af studienævnets kontrol heraf. Fokus i samtalerne har primært været udarbejdelse af individuelle studieplaner og trivsel på studiet.
- Der har ligeledes været afholdt en del samtaler med internationale potentielle kommende studerende i forhold til spørgsmål til optagelseskrav til uddannelserne samt deres opfyldelse heraf. De studerende er i den forbindelse vejledt til at søge ind på uddannelserne, da studienævnet ikke foretager forhåndsvurderinger af, hvorvidt potentielle kommende studerende vil kunne optages på instituttets uddannelser. Dette da denne vurdering foregår i forbindelse med, at potentielle kommende studerende søger ind på den ønskede uddannelse.

Øvrige:

- Intet til orientering.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

*Se ovenstående.*

#### 4. Godkendelse af fagbeskrivelser for F25 (90 min.)

Bilag 1: Mappe: Fagbeskrivelser F2025

Det indstilles:

at Studienævnet for Erhvervsøkonomi gennemgår og godkender fagbeskrivelser gældende for F2025.

SNF indledte punktet med at tale ind i processen for godkendelse af fagbeskrivelser, herunder krav om indhold og normer for konfrontationstid.

Der blev i forlængelse af ovennævnte stillet forslag om en ændring af processen i forhold til godkendelse af fagbeskrivelserne i studienævnet. Dette da det opleves, at der ofte ikke er større ændringer til de indsendte fagbeskrivelser. Der blev i samme forbindelse udtrykt et ønske om, at det fremadrettet tydeligt fremgår, hvad der eventuelt er ændret i forhold til sidste års fagbeskrivelser, så det alene er ændringer, som studienævnet vil skulle forholde sig til og godkende fremadrettet.

Tidspunktet for indlevering af fagbeskrivelser samt tidspunktet for studienævnets godkendelse af fagbeskrivelserne blev ligeledes kritiseret, da undervisning, eksamener og udarbejdelsen af fagbeskrivelserne for det kommende semester falder sammen med de modulansvarliges planlægning, som ofte strækker sig ind i januar måned. Kvalitet bemærkede i relation hertil, at det ikke vil være muligt først at indsende og godkende fagbeskrivelserne i januar/august, da fagbeskrivelserne skal være tilgængelige for de studerende senest 14 dage inden semesterstart. SNF bemærkede i den forbindelse, at vil give mening at gennemgå processen i forhold til, inden for hvilken ramme, der vil kunne laves potentielle konstruktive ændringer til den nuværende proces.

Det blev i fortsættelse af ovennævnte drøftelse bemærket, at der har været overlap i forhold til den fastsatte frist for indlevering af fagbeskrivelser og hvilke moduler, der er endt med at blive udbudt. Derudover var der et ønske om, at der af det overblik over fagbeskrivelser, der indleveres til studienævnet, også fremgår hvilken type eksamener, der er tale om (skriftlig eller mundtlig).

I forhold til processen bemærkede SNF, at denne genbesøges i forhold ovenstående bemærkninger, herunder låsning af felter i skabelonen til fagbeskrivelserne samt minimumskrav til indholdet af fagbeskrivelser. SL involveres ligeledes i processen herfor.

Studienævnet gennemgik efterfølgende de indsendte fagbeskrivelser og fremkom i den forbindelse med følgende generelle bemærkninger:

- SNF talte ind i, at der er mange skriftlige stedprøver grundet AI og kontrol hermed, hvilket udfordrer den variation, der bør være af eksamensformerne på uddannelserne. Dette bør der fremadrettet være en opmærksomhed på.
- SNF bemærkede, at de modulansvarlige bør kontaktes i forhold til overvejelse af sætningen *Alle hjælpemidler tilladt og Ikke tilladt at bruge internet*. Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.
- SNF lagde op til en drøftelse af, hvor meget eksamen bør specificeres i fagbeskrivelserne. De studerende tilkendegav, at det var vigtigt, at de studerende på forhånd ved om der er tale om en mundtlig eller skriftlig eksamen. Studienævnet bemærkede, at beskrivelse af eksamen og forholdene herom herunder hjælpemidler osv., på samme vis som litteratur, vil skulle være tilgængelig for de studerende senest 14 dage inden studiestart. Dette vil således være et krav til fagbeskrivelserne fremadrettet.

Studienævnets specifikke bemærkninger til de indsendte fagbeskrivelser:

**HA 2. semester**

- Makroøkonomi  
Studienævnets bemærkninger: Opmærksomhed på formuleringen af angivelse af hjælpemidler i forhold til brug af AI.
- Anvendt statistik for erhvervsøkonomer  
Studienævnets bemærkninger: Konfrontationstid (5 timer for meget). I forhold til kvalitet er minimumskravet opfyldt, hvorfor studienævnet ikke har nogen bemærkninger til dette forhold.
- Organisation  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.
- Eksternt regnskab  
Studienævnets bemærkninger: Alle hjælpemidler er tilladt. Opmærksomhed på dette i forhold til brug af AI under eksamen. Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.

#### **HA 4. semester**

- Innovation, entreprenørskab og forretningsmodeller  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Anvendte kvalitative metoder  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Operations and Supply Chain Management  
Studienævnets bemærkninger: Dansk fremgår som sprog i modulbeskrivelsen. Angivelse af sprog i fagbeskrivelsen er dog dansk/engelsk. SNF uddybde baggrunden for dette, som er en sproglig udfordring med bemandingen af undervisningen, der varetages af andet institut. De studerende bemærkede, at både engelsk og dansk kan være hensigtsmæssig for modulet. Det blev ligeledes bemærket, at det af kvalitetsmæssige hensyn vil være hensigtsmæssigt, at sproget er dansk/engelsk, således at den påtænkte underviser vil kunne undervise på engelsk og dermed stå på mål for kvaliteten af undervisningen. Kvalitet bemærkede, at instituttet fra næste år selv vil varetage undervisningen i modulet. SNF/Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.
- Finance  
Studienævnets bemærkninger: OBS på konfrontationstimer i forhold til kvaliteten af undervisningen (52 timer angivet, norm 60 timer).

#### **HA 6. semester**

- Bachelorprojekt  
Studienævnets bemærkninger: Er modtaget dags dato.
- Valgfag:
- Studienævnets bemærkninger: OBS. primært skriftlige stedprøver.
- Videregående organisation, strategi og ledelse: Uoverensstemmelse i eksamensformen i forhold til modulbeskrivelsen. Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.

#### **EBA 2. Semester**

- Macroeconomics  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Applied Business Statistics  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

- Organisation  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.
- Financial Accounting  
Studienævnets bemærkninger: OBS. på der pt. behandles en dispensationsansøgning, hvorfor der er uoverensstemmelse i læringsmål osv. i fagbeskrivelsen modsat den nuværende gældende modulbeskrivelse. Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.

#### **Økonomistyring:**

- Økonomistyring i værdikæder  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Managerial Accounting 2  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Financial Management and Control  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.
- Financial Accounting  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.
- Kandidatspeciale  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

#### **Organisation, strategi og ledelse**

- Strategic Innovation and Business Transformation  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse modtaget d.d.
- HRM  
Studienævnets bemærkninger: Afventer.
- Management and Leadership  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse modtaget d.d.
- Kandidatspeciale  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

#### **Marketing and Sales**

- Pricing, Sales Efficiency  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.
- Relationship Marketing and Marketing Ecosystems  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Sales and Marketing Analytics  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.
- Master Thesis  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

## **Business Data Science**

- Applied Deep Learning and Artificial Intelligence  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Data Governance and Ethics  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse modtaget d.d.
- Data Engineering and Machine Learning Operations in Business  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Semester Project  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Master Thesis  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

## **Entrepreneurial Business Engineering**

- Principles of Finance and Financial Statement Analysis  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Design- and Human-driven Innovation  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Marketing, Innovation and Entrepreneurship  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Semester Project incl. Project Management  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Master Thesis  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

## **Finance**

- Advanced Corporate Finance  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Empirical Finance  
Studienævnets bemærkninger: Opfølgning på, at det ikke er en forudsætning at aflevere materiale for at blive indstillet til eksamen. Kvalitet er ansvarlig for opfølgning ved den modulansvarlige,
- Financial Derivatives  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.
- Asset Management and Hedge Fund Strategies  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Mergers and Acquisitions  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Master Thesis  
Studienævnets bemærkninger: Afventer fagbeskrivelse.

## International Business

- Equity Modes of Internationalisation  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Non-equity Modes of Internationalisation  
Studienævnets bemærkninger: OBS. Fejl i titlen.
- Research Methods in International Business  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Semester Project II  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Master Thesis  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

## Revision

- Revision 2  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.
- Skatteret 2  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.
- Ekstern rapportering 2  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- International Accounting and IFRS  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Kandidatspeciale  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.
- Rådgivning  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.
- CSR, bæredygtighed og integreret rapportering (valgfag)  
Studienævnets bemærkninger: Se studienævnets bemærkninger nedenfor.
- International skatteret (valgfag)  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.
- Management Accounting (valgfag)  
Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.
- Erhvervsret 2 og international selskabsret (valgfag)  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.
- Virksomhedssamarbejde (valgfag)  
Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.
- Sustainability Accounting and Control (valgfag)  
Studienævnets bemærkninger: Se studienævnets bemærkninger nedenfor.
- Transfer Pricing i multinationale koncerner (valgfag)

Studienævnets bemærkninger: Ingen bemærkninger.

- Intern revision (valgfag)

Studienævnets bemærkninger: Fagbeskrivelse mangler.

OBS. på konfrontationstimer på valgfag på revision (for lidt konfrontationstid grundet optaget undervisning, som ikke tæller med i konfrontationstid). Det blev bemærket, at dette er en kendt problemstilling, som også blev behandlet sidste efterår. Der blev i den forbindelse stillet forslag om, at der evt. suppleres med casearbejde eller Q&A mv. med deltagelse af underviser for at bibringe flere konfrontationstimer til de moduler, hvor dette er aktuelt. Det blev foreslået, at ovenstående drøftes med SL og den programansvarlige. SNF er ansvarlig for opfølgning med de modulansvarlige.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

*SNF/Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.*

## 5. Sidefag (10 min.)

*Bilag 2: Forslag til sidefag samt udkast til ændring af modulbeskrivelse for Introduktion for erhvervsøkonomi*

*Det indstilles at:*

- *Studienævnet for Erhvervsøkonomi gennemgår det fremsendte forslag og fremkommer med sine bemærkninger hertil.*
- *Studienævnet for Erhvervsøkonomi gennemgår ændring til modulbeskrivelse for Introduktion til erhvervsøkonomi og fremkommer med sine bemærkninger hertil.*

SNF orienterede om, at der er fremsendt forslag til sidefag i erhvervsøkonomi samt ansøgning om ændring af modulbeskrivelse for modulet Introduktion for erhvervsøkonomer fra SL, jf. de fremsendte bilag, gengivet nedenfor:

Fra bilag 2:

**Bachelor:**

1. Semester:

*Centrale fag (30 ECTS)*

2. Semester:

*Centrale fag (30 ECTS)*

3. Semester:

*Centrale fag (30 ECTS)*

4. Semester:

*Centrale fag (30 ECTS)*

5. Semester:

*Centrale fag (15 ECTS)*

***Introduktion til erhvervsøkonomi (HA 1. semester, 5 ECTS – uden projekt)***

***Mikroøkonomi (HA 1. semester, 5 ECTS)***

***Anvendt matematik for erhvervsøkonomer (HA 1. semester, 5 ECTS)***

6. Semester:



**Makroøkonomi** (HA 2. semester, 5 ECTS)

**Anvendt statistik for erhvervsøkonomer** (HA 2. semester, 5 ECTS)

**Organisation** (HA 2. semester, 15 ECTS)

**Eksternt regnskab** (HA 2. semester, 5 ECTS)

**Kandidat – uden studietidsforlængelse:**

1. Semester:

**Økonomistyring** (HA 3. semester, 10 ECTS)

**Marketing** (HA 3. semester, 10 ECTS)

**Strategi** (HA 5. semester, 10 ECTS)

2. Semester:

Centrale fag (15 ECTS)

**Strategisk innovation og forretningstransformation** (cand.merc. 2. semester, 15 ECTS)

3. Semester:

Centrale fag (30 ECTS)

4. semester:

Centrale fag: Speciale (30 ECTS)

**Kandidat – med studietidsforlængelse:**

1. Semester:

**Økonomistyring** (HA 3. semester, 10 ECTS)

**Marketing** (HA 3. semester, 10 ECTS)

**Strategi** (HA 3. semester, 10 ECTS)

2. Semester:

**Strategisk innovation og forretningstransformation** (cand.merc. 2. semester, 15 ECTS)

**HRM** (cand.merc. 2. semester, 5 ECTS)

**Management og leadership** (cand.merc. 2. semester, 10 ECTS)

3. Semester:

Centrale fag (15 ECTS)

**Erhvervsøkonomiske problemstillinger i praksis** (HA 5. semester, 15 ECTS)

4. semester:

Centrale fag: Speciale (30 ECTS)

Studienævnets bemærkninger til udkast til sidefag i erhvervsøkonomi:

- Studienævnet drøftede indholdet af ovenstående og havde i den forbindelse ingen bemærkninger til udkastet.

Studienævnets bemærkninger til ny modulbeskrivelse for Introduktion for erhvervsøkonomer (5 ECTS):

- Der mangler angivelse af eksamensform.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF/Kvalitet er ansvarlig for opfølgning og tilbagemelding til SL.

## 6. Udbud til internationale udvekslingsstuderende (20 min.)

Bilag 3: Mail fra IK vedrørende udbud for E2025

Det indstilles:

- at Studienævnet drøfter udbuddet af moduler for internationale udvekslingsstuderende (HA og EBA)

SNF lagde op til en drøftelse af sammensætningen af udbuddet til internationale udvekslingsstuderende i efteråret 2025 fra HA og EBA-uddannelserne.

[Link](#) til hjemmeside for internationale udvekslingsstuderende.

Studienævnets bemærkninger:

- SNF lagde op til en drøftelse af udbudsmuligheder af moduler på HA/EBA, i forhold til om der skal være valgfrihed i forhold til valg af moduler eller hvorvidt der ønskes pakkøløsninger. Det blev bemærket, at den store grad af valgfrihed vil imødekomme de ansøgendes valg, hvilket studienævnet bakkede op om. Studienævnet foretager uanset en faglig vurdering af de studerendes forudsætninger for at følge de ønskede moduler ved ansøgning om optag.
- Der blev talt ind i, at det fremadrettet alene bør være en mulighed, at de studerende kan følge moduler på EBA, hvor der allerede eksisterer et internationalt studiemiljø. Dette af hensyn til bl.a. gruppearbejde på tværs samt samarbejde med virksomheder, som kan give uhensigtsmæssigheder for de udvekslingsstuderende. Ved at samle alle studerende på EBA kan vi sikre et mere sammenhængende og inkluderende studiemiljø. Ovenstående træder i kraft på sigt, når uddannelsens semestre på EBA er fuldt kørende. Indtil da bør de engelske moduler fra HA fortsat udbydes til de udvekslingsstuderende.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF/Kristina er ansvarlig for opfølgning og tilbagemelding til International Kontor

## 7. Godkendelse af Guide for Lecturers (20 min.)

Bilag 4: Guide for Lecturers

Der er indsendt udkast til Guide for Lecturers. SNF lagde på baggrund af det fremsendte materiale op til drøftelse af indholdet heri.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet påpegede, at problembaseret lærings (PBL) – som er en vigtig del af AAU's pædagogiske DNA - udelukkende blev nævnt under vejledning. Det bør fremhæves, at PBL er en pædagogisk tilgang, der går på tværs af alle studieaktiviteter, herunder både vejledning, undervisning og øvelser. Dette kunne godt fremgå tydeligere af dokumentet.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF/SL/Louise er ansvarlig for opfølgning på ovenstående.

## 8. Drøftelse af kriterier for forhåndsmerit (20 min.) (Udsættes til næste møde)

<i>Bilag 5: Meritvejledning</i>
SNF ønsker en drøftelse af vurderingskriterierne for ansøgning om godkendelse af forhåndsmerit for HA.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <i>SNF/Kristina er ansvarlig for opfølgning</i>
<b>9. Behandling af dispensationsansøgninger (15 min.)</b>
<i>Bilag: Bilagsmappe: Sager</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
<p>Der blev på mødet behandlet følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 ansøgning om dispensation til 4. prøveforsøg</li> </ul> <p>Studienævnet var stemmeberettiget under dette punkt, da fraværende studienævnsmedlem deltog i behandlingen af sagen via telefon. Der blev således truffet afgørelse i den fremsendte sag.</p> <p>Oversigt over ansøgninger løbende behandlet af SNF ud fra studienævnets praksis er indeholdt i bilag.</p>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina sender afgørelserne vedr. dispensationsansøgningerne ud efter mødet.
<b>10. Eventuelt (10 min.)</b>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
<p>Punkter til eventuelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intet til eventuelt.</li> </ul>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant
<b>11. Punkter til næste møde (5 min.)</b>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
<p>Jf. Årshjulet for studienævnet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uddannelsesevaluering</li> <li>- Udvælgelseskriterier til kandidatuddannelserne.</li> </ul> <p>Mulige punkter til næste møde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Benchmark Business School (ifm. kandidatreform)</li> </ul>

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdag inden næste studienævnsmøde.