

Godkendt

**Aalborg University Business School**  
Studienævn for Erhvervsøkonomi  
Fibigerstræde 2  
9220 Aalborg Ø

**Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi**

**Tirsdag den 12. september 2024**

**Sted: Fibigerstræde 11, lokale 93**

**Sagsbehandler:**  
Kristina Velling Christensen  
9940 9885  
E-mail: forvaltning@business.aau.dk

Dato: 12-09-2024  
Sagsnr.: 2024-017-03616

**Deltagere:** Kristian Nielsen, Anders Larsen, Niels Sandalgaard, Jonas Strømfeldt Eduardsen, Ole Friis, Elliott Joshua Spaabæk Baliti, Elias Valdemar Ottesen Strandjord, Sarah Møller Kristiansen, Mads Keis Jepsen, Daniel Bisgaard Kristensen

**Afbud:** Anders Kjær Røge Holm, Louise Bay Langberg Jensen, Mohammad Bakhtiar Rana

**Øvrige deltagere:** Sofus Toft Åberg, Larisa Nicoleta Ciocarlan, Amalie Falk Byrgesen, Kristina Velling Christensen (ref.)

**Referat**

**1. Velkomst og godkendelse af dagsorden**

*Bilag: Dagsorden*

*Indstilling: Godkendt*

Dagsorden: Godkendt.

Punkter til eventuelt:

- Sidefag i Erhvervsøkonomi
- Opfølgning på punkt omkring konfrontationstimer fra studienævnsmødet i august. SNF følger op med underviserne.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Ikke relevant.

**2. Godkendelse af referat fra sidste møde**

*Bilag 0: Referat studienævnsmøde den 7. august 2024*

*Indstilling: Godkendt*

Referatet blev godkendt.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

### 3. Orientering ved/Nyt fra studienævnets forperson og studienævnets næstforperson

Bilag: Ikke relevant

Studienævnets forpersonen orienterede om:

- Alle resterende semester- og fagbeskrivelser er godkendt og på Moodle (se også referat fra studienævnsmødet i august mht. mangler).
- Vi har modtaget en indstilling fra studerende til Årets Underviser under Studienævn for Erhvervsøkonomi. Processen bliver drevet af de studerende – næstforpersonen i Studienævnet sender indstillingen videre med begrundelsen for indstillingen, når processen igangsættes i oktober.
- Vi har modtaget et introduktionskursus til generativ AI for studerende fra IT Vest:  
*Online kursus til studerende om generativ AI. Introduktionskurset til de studerende er nu klar til brug, og ligger åbent tilgængelig på denne side: <https://teachgenai.au.dk/learn-genai/learn-genai-course>.*  
SNF sender linket til de studerende i studienævnet og fremgår af referatet.
- Hjemmesiden for gæstestuderende/udvekslingsstuderende på AAUBS er opdateret med modulerne fra den engelske HA-uddannelse (EBA). Efterhånden som den bliver rullet ud, så skal Studienævnet overveje, om det fortsat giver mening, at gæstestuderende/udvekslingsstuderende følger engelske moduler på HA-uddannelsen eller kun EBA.
- Kvalitet har sendt en e-mail ud til alle modulansvarlige mht. ønskede studieordningsændringer, herunder stillingtagen til generativ AI.
- Der afholdes et institutseminar 20.-21. november i Rebild, hvor hele første dag bruges på oplæg om generativ AI samt efterfølgende workshops relateret til undervisning og forskning. Det bliver meget hands-on for både VIP og TAP samt med deltagelse af Lasse Krejberg (digital læringskonsulent fra PBL-akademiet).
- AAU har i samarbejdet med Spar Nord arrangeret gratis byvandring i Aalborg for nye studerende – både danske og internationale. SNF sender invitationen ud til studiesekretærer samt ESA.
- Undervisningsevalueringer for F24 behandles på studienævnsmødet i oktober. Som en del af den nye proces, så får underviserne mulighed for at kommentere på evalueringerne inden, at studienævnet behandler dem.
- Der er afholdt det indledende møde med prodekan og kvalitet ift. uddannelsesevalueringen. Den kommende er den store evaluering med eksterne deltagere, der foretages hvert 6. år.
- Victor Bach Petersen indtræder i studienævnet. Anders Kjær Røge Holm udtræder af studienævnet.

Studerende/næstforperson:

- Problematik omkring busser i forbindelse med studiestart. Busserne var i alt for dårlig stand og der var for få busser. SNF noterede sig dette i forhold til opfølgning.

Studievejledere:

- Der udarbejdes udkast til individuelle studieplaner for studerende, der er tildelt startmerit.
- Der har været en misforståelse blandt de studerende på revision omkring, hvorvidt suppleringsfag skal indgå som en del af den studerendes ordinære studieordning i forbindelse med udarbejdelsen af individuelle studieplaner. Anders Larsen følger op på dette sammen med studievejledningen.
- God studiestart for EBA-uddannelsen.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående.

#### 4. Indstilling til Studieleder (Lukket punkt)

Indstilling:

Det følger af Vedtægt for Aalborg Universitet, § 69: Dekanen udpeger og afsætter studielederen efter indstilling fra det eller de berørte studienævn. Studielederen udpeges for en af dekanen fastsat tidsbegrænset periode med mulighed for forlængelse.

§ 70 Studielederen skal være anerkendt forsker med indsigt i de berørte studienævns faglige område, have ledelsesevner og undervisningserfaring.

Idet studienævnsforperson, Kristian Nielsen ligeledes er konstitueret studieleder forlod han mødet grundet inhabilitet. Inden SNF forlod mødet gjorde han opmærksom på, at hvis han indstilles og vælges til studieleder, så vil han træde ud af studienævnet.

Med udgangspunkt i ovenstående kriterier drøftede studienævnet punktet. Pba. disse drøftelser indstillede Studienævn for Erhvervsøkonomi, Kristian Nielsen som Studieleder.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina sender studienævnets indstilling til Dekanen efter mødet

#### 5. Udbud af ekstraordinær eksamen i Effektbaseret økonomistyring i kommuner og regioner, Præstationsmåling og belønning samt Financial Management and Control

Studienævnet er ansøgt af studiesekretær om at udbyde en ekstraordinær eksamen i følgende moduler:

- Effektbaseret økonomistyring i kommuner og regioner (2020-studieordningen, Per Nikolaj Bukh)
- Præstationsmåling og belønning (2020-studieordningen, Niels Joseph Jerne Lennon)
- Financial Management and Control (2022-studieordningen, Niels Sandalgaard)

Begrundelse for ansøgning: at der er en studerende, der mangler at bestå ovenstående moduler.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte udbuddet af ovenstående ekstraordinære eksamener, da de to moduler fra studieordningen 2020 ikke udbydes længere til undervisning, og der vurderes at være et behov. Studienævnet bemærker, at de ansøgte eksamener vil skulle udbydes til alle studerende, der mangler at bestå ovennævnte moduler.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning og tilbagemelding

#### 6. Behandling af dispensationsansøgninger

Bilag: Bilagsmappe: Sager

Indstilling: Lukket punkt

Der blev på mødet behandlet følgende:

- Ingen ansøgninger til behandling på mødet

Oversigt over ansøgninger løbende behandlet af SNF ud fra studienævnets praksis er indeholdt i bilag.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Kristina sender afgørelserne vedr. dispensationsansøgningerne ud efter mødet.

## 7. Eventuelt

*Indstilling: Ikke relevant*

Punkter til eventuelt:

### Sidefag i Erhvervsøkonomi

Sidefag i Erhvervsøkonomi:

SNF er i dialog med prodekan og kolleger fra øvrige institutter på SSH ift. oprettelse af sidefag i Erhvervsøkonomi. Der har været en del efterspørgsler efter dette for personer, der gerne vil undervise i gymnasiet (eksempelvis EØ og International Økonomi), og SDU har eksemplvis sidefag i EØ.

Med udgangspunkt i modellen fra SDU og i nedenstående, så foreslås følgende første udkast til en model for sidefag i Erhvervsøkonomi på AAU:

[uddannelsesbekendtgørelsens § 31 og 32](#) og til [Retningslinjer for universitetsuddannelser rettet mod undervisning i de gymnasiale uddannelser samt undervisning i gymnasiale fag i eux-forløb](#)

Udkastet til vendes også med de relevante koordinatore på AAUBS og samarbejdsinstitutter.

### **Bachelor:**

1. Semester: Centrale fag (30 ECTS)

2. Semester: Centrale fag (30 ECTS)

3. Semester: Centrale fag (30 ECTS)

4. Semester: Centrale fag (30 ECTS)

5. Semester:

Erhvervsøkonomiske fag (30 ECTS):

Anvendt matematik for erhvervsøkonome (5 ECTS, HA 1.)

Mikroøkonomi (5 ECTS, HA 1.)

Valg (20 ECTS):

- 1) Marketing (10 ECTS, HA 3.)
- 2) Økonomistyring (10 ECTS, HA 3.)
- 3) Strategi (10 ECTS, HA 5.)

6. Semester:

Centrale fag: Bachelorprojekt (15 ECTS)

Erhvervsøkonomiske fag (15 ECTS):

Eksternt regnskab (5 ECTS) HA 2. sem.

Valg (10 ECTS):

- 1) Anvendt statistik for erhvervsøkonomer (5 ECTS, HA 2.)
- 1) Makroøkonomi (5 ECTS, HA 2.)
- 2) Organisation (10 ECTS, HA 2.)
- 3) Finansiering (10 ECTS, HA 4.)

**Kandidat:**

1. Semester:

Erhvervsøkonomiske fag (30 ECTS):

1. Semester fra én af kandidatuddannelserne OSL, ØK, MA, IB, FI, BDS afhængig af EØ-fag på bacheloren

2. Semester:

Centrale fag (30 ECTS)

3. Semester:

Centrale fag (15 ECTS)

Erhvervsøkonomiske fag (15 ECTS):

Valgfag på 3. Semester fra OSL, ØK, IB, FI, BDS afhængig af EØ-fag på bacheloren

Virksomhedssamarbejde (15 ECTS)

4. semester:

Centrale fag: Speciale (30 ECTS)

Ovenstående blev præsenteret som et oplæg til punktet, som tages med til næstkommende studienævnsmøde i oktober, hvor punktet vil blive drøftet videre med henblik på stillingtagen og beslutning.

Planlægning af eksamener i september:

- Det blev påpeget af de studerende, at der er en udfordring i forhold til planlægning af eksamener uden for eksamensmånederne nu, hvor det blev meldt ud, at der ikke kan planlægges eksamener i september. SL er ansvarlig for opfølgning på ovenstående problematik.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

SNF følger op på ovenstående model for sidefag med prodekan, relevante kolleger fra SSH samt koordinatorene. Det endelige udkast sendes til SN til godkendelse i forbindelse med godkendelse af studieordningsændringer på studienævnsmødet i oktober.

SL er ansvarlig for opfølgning på problematik omkring planlægning af eksamener.

## **8. Punkter til næste møde**

*Indstilling: Ikke relevant*

Jf. Årshjulet for studienævnet:

- Evaluering af studieaktiviteter
- Evaluering af uddannelsesforløb
- Uddannelsesevaluering
- Kvalitetsrapportering

Mulige punkter til næste møde:

- Benchmark Business School (ifm. kandidatreform)

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdage inden næste studienævnsmøde.