



AALBORG UNIVERSITET

Udkast

Referat af møde i aftagerpanelet, arkitektur og design

Torsdag den 5. november 2020

MS Teams

Aalborg Universitet

Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:

Anne Christoffersen
Telefon: 9940 9680
Email: achr@create.aau.dk

Dato: 21-12-2020

Sagsnr.: 2020-412-01668

Deltagere: Lars Juel Thiis, Jan Fritsdal, Hanne Tine Ring Hansen, Torben Skovbjerg Larsen, Søren Tortzen, Bodil V. Henningsen, Camilla Brunsgaard, Tenna Doktor Tvedebrink, Michael Lauring, Nis Ovesen, Christoffer Mørch, Torben Søgaard Schaltz, Thomas Lænner, Christian Tollestrup, Rasmus Cassøe, Mario Hesse, Michelle Nielsen-Dharmaratne, Katrina Wiberg, Ann-Sophie Øberg, Claus Otto Nielsen, Lea Holst Laursen og Ditte Bendix Lanng.

Afbud: Rikke Knutzen, Per Bjerring

Øvrige deltagere: Anne Christoffersen (referent), Helle Vadsholt (referent), Louise H. Hartmann (referent), Mette Clausen Nielsen (referent)

Referat

1. Velkomst og introduktion til online mødeformat

Studieleder Nis Ovesen bød velkommen til mødet og gav en introduktion til mødeformatet i MS Teams.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

3. Kort status på uddannelserne siden sidste møde

Studieleder Nis Ovesen gav en kort status på følgende aktuelle emner siden sidst:

- Covid-19: Omlægning af al undervisning til online formater i foråret

Fra den ene dag til den anden skulle al undervisning omlægges og der skulle tænkes i nye måder at undervise på. Digitaliseringen i foråret har generelt givet positive erfaringer ift. til nye måder at gøre ting på, som kan anvendes fremadrettet også. Men det har også givet udfordringer for især studerende helt at være afskåret fra fysisk tilstedeværelse på campus.

- Covid-19: Delvis omlægning af undervisning i efteråret

I efteråret 2020 er der sket en delvis omlægning af undervisningen til online format, mens vi stadig følger den politiske udmelding omkring også at være fysisk tilstede for bl.a. at sikre trivsel blandt de studerende og sikre deres deltagelse i undervisningsaktiviteter fysisk på campus.

- Reducerede undervisningsnormer

Der er på fakultetsniveau fastsat nye undervisningsnormer begrundet i at undervisningsbelastningen ikke er fuldt med de faldende indtægter på undervisningssiden. Der skal derfor nu skabes den nødvendige balance mellem indtægt og timebelastningen til undervisning.

- Mere fokus på eksplicite PBL-kompetencer

Der er et ønske om at PBL-kompetencer skal være mere tydelige, og PBL-læringsmål er derfor implementeret i vores studieordninger. De studerende skal den vej blive bevidste om, at det er kompetencer, de kan sælge sig på efterfølgende.



- Arkitektur: Opbygning af "konstruktionsområde" på instituttet
Uddannelserne er i dialog med samarbejdsinstitutter, bl.a. BUILD om deres relevante faglige bidrag ind i uddannelserne, herunder bl.a. områder som trafik og indeklima. Det er derimod aftalt at A&D fagmiljøerne selv opbygger en kompetence indenfor konstruktionsområdet, så det er et forestående udviklingspunkt i instituttet.
- Indfasning af ny studieordning
De nye studieordninger er under implementering startende 1. september 2020. Studieordningerne er en for-simpling af tidligere versioner. Der er færre moduler og i PBL ånden er projektmodulerne vokset til nu at omfatte 20 ECTS.

4. Status på dimittendbeskæftigelse

Studieleder Nis Ovesen gav en status på dimittendledigheden på Arkitektur og Design uddannelserne.

De seneste tal fra 2017 angiver følgende ledighedsprocent (gennemsnit for 4.-7. kvartal) fordelt på uddannelserne:

Arkitektur: 17,0 %

Urban Design: 9,1 %

Industriel Design: 18,1 %

Ledighedstallene for 2017 overstiger grænseværdien fastsat af fakultetet på 9,8 % med undtagelse af Urban Design. Der er dermed nogle employability udfordringer, der skal handles på.

5. Introduktion til drøftelser i grupper for hver uddannelsesretning

Studieleder Nis Ovesen gav en kort introduktion til dagsordenspunkt 6:

- Dagsordener for de separate uddannelsesmøder er fremsendt i samme outlook-indkaldelse
- Der vil være referent på alle tre møder
- Møderne optages i referat-øjemed. Optagelserne slettes herefter.
- Møderne afsluttes separat med en kort møde-evaluering for det respektive uddannelsesmøde
- Møderne afsluttes senest kl. 17.00

Han bad deltagerne om at forlade MS Teams-mødet og deltage i de respektive efterfølgende møder (outlook-indkaldelse).

6. Drøftelse i grupper

Arkitektur (indkaldt til møde via outlook)

Urban Design (indkaldt til møde via outlook)

Industriel Design (indkaldt til møde via outlook)