

**Studienævnet for Planlægning, Geografi og Landinspektøruddannelsen
Det Tekniske Fakultet for IT og Design**

**Referat af møde i studienævnet for planlægning, geografi og landinspektøruddannelsen
onsdag d. 27. februar 2019 kl. 12.30 til 15.30**

København: Lokale C1-2.1.025, ACM 15
Aalborg: Lokale 3.366/3.368, Rendsburggade 14

Til stede: Kristian Olesen (KO), Jon Peder Bredahl (JPB), Sara Diana Fayed (SDF), Juliane Kirstine Bjerring (JKB), Lise Schrøder (LS), Freja Klit Søndergaard (FKS), Terese Møller Thode (TMT), Anna Fajstrup Graversen (AFG), Henrik Riisgaard (HR), Michael Tophøj Sørensen (MTS), Freja Katrine Køllund (FKK), Jonas Højberg (JH), Nhung Tuyet Nguyen (NTN), Line Vittrup Jakobsen (LVJ), Allis Hansen (AH) (referent)

Afbud: Brian Vad Mathiesen (BVM), Carla Smink (CS), Martin Lehmann (ML), Poul A. Østergaard (PAØ), Karsten Jensen (KJ), Sanne Vammen Larsen (SVL), Nicolai Juulsager (NJ)

Kristian deltog i mødet fra AAL

0) Konstituering af studienævn

- a) Baggrund: Konstituering af studienævn – herunder valg af næstformand med baggrund i nyligt valg til studienævn på studentsiden
- b) Behandling: Drøftelse og valg af næstformand
- c) Konklusion:
Det blev vedtaget, at Kristian Olesen fortsætter som formand. Jon Peder Bredahl blev valgt som næstformand.

1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion:
Godkendt

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Kristian og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

1) Nedskæringer på AAU og PLAN:

KO orienterede om, at nedskæringer har ramt på tværs af AAU, hvor mere end 100 ansatte er varslet afskediget. På PLAN er VIP fra PGL-SN/LAND varslet afskediget og der blev udtrykt stor bekymring over dette blandt ansatte og studerende. KO har på vegne af SN fremsendt indsigelse til PLAN institutleder og dekan. De studerende orienterede om, at FoFoDaLa vil overveje at gøre noget lignende.

2) Nye timemodeller for undervisning:

KO orienterede om, at PLAN ledelsen arbejder på nye timemodeller, hvor der formentligt vil være færre timer pr. kursus. Dette indbyder til andre undervisningsformer – f.eks. workshops.

Underviserne præsenteres for planen medio marts og det forventes at den nye model vil træde i kraft til foråret 2020. De studerende var interesseret i at vide, hvornår de kan se de nye timemodeller, således at de kan reagere på det. KO sørger for at de studerende bliver orienteret.

3) Status på geografiuddannelsen:

KO har bedt studieleder og institutleder melde status ud til de studerende. Pt. overvejer Institut for Byggeri og Anlæg, hvorvidt de ønsker at overtage hovedansvaret for uddannelsen. PLAN har udpeget en lille gruppe i forhold til at hjælpe med at skrive studieordning, hvis BYG måtte ønske dette. Det blev aftalt, at KO skriver brev omkring studienævnets bekymringer til PLAN ledelsen – kommentarer til brev skal sendes til KO senest fredag 1. marts. Det blev ligeledes aftalt, at studenterforeningen på GEO (GESA) vil skrive til studieleder Søsser Brodersen og bede hende deltage i møde, hvor hun orienterer de studerende om status pt. Der har desværre bredt sig diverse rygter blandt de studerende. KO understregede, at kandidatuddannelsen i Geografi bliver udbudt til september som planlagt – de studerende har retskrav på det. Kandidatuddannelsen vil have det samme faglige niveau og forventes at køre med samme mandskab.

4) Nyeste frafaldstal:

KO orienterede kort om frafaldstal, som var vedhæftet som bilag til dagsorden. Tallet er størst på BEM, AAL. SDF nævnte, at frafaldet måske kunne skyldes, at det faglige indhold på første studieår ikke opfattes som værende repræsentativt for resten af uddannelsen.

5) Ingen supplerings til optag 2019 på kandidatuddannelser:

KO orienterede om, at vi ikke kører med supplerings til vore kandidatuddannelser. Det er stadig udelukkende relevant adgangsgivende bacheloruddannelse, som der kigges på. Faglige bedømmere og studievejledere har modtaget e-mail omkring det.

6) Ny eksamensordning pr. 01.02.19:

KO orienterede kort om den nye eksamensordning, som er et resultat af organisationsændringen på AAU. Eksamensordning samt info om ændringer var vedhæftet som bilag til dagsorden.

7) Ny procedure for rekvisition af undervisning og årshjul (bilag vedhæftet dagsorden):

KO orienterede om, at der er blevet udarbejdet en procedure, hvor SN/uddannelsesejer rekvirerer undervisning. Der er indsendt hørings svar. Det følger ikke universitetets vedtægter.

8) Opdateret ramme for dialog med aftagerpaneler (bilag vedhæftet dagsorden):

KO orienterede om, at der er sket opdatering i forhold til at institutter har overtaget ansvaret fra skoler.

9) PBL-læringsmål (bilag vedhæftet dagsorden):

KO orienterede om, at alle vore studieordninger bortset fra GEO bachelor skal opdateres med progressive PBL-læringsmål. Jette Holgaard (PLAN) har lavet informativ video omkring det forestående arbejde. Deadline for indsendelse af studieordninger til Studielegalitet er 01.11.19. SusCi er med i BEM rullet. GEO bachelor er fritaget, men GEO kandidat skal med. LVJ og KO laver tidsplan for studieordningsændringer.

10) Digitalisering:

KO orienterede om, at studieordningerne også skal opdateres med digitale kompetencer i PBL-regi. Det vil foregå i to spor: 1) indskrive digitale læringsmål og 2) digitalisering af undervisningen. Der vil blive afholdt en workshop om sidstnævnte i april.

11) Procedure ved plagiat (bilag vedhæftet dagsorden):

Grundet en del plagieringssager ved den netop afsluttede eksamenstermin har studielederen udarbejdet en procedure, der beskriver hvad der skal gøres ved plagiering, og som beskriver hvornår plagiering er plagiering. KO bad studienævnet læse proceduren grundigt og sende evt.

kommentarer/uafklarede spørgsmål til ham i løbet af en uge. KO understregede, at plagiering ikke kan tolereres.

12) Fokuspunkter for kvalitetssikring og -udvikling i 2019 (bilag vedhæftet dagsorden):

KO gennemgik fokuspunkterne grundigt. Herunder at reviderede studieordninger træder i kraft pr. 1. september 2020 – pt. regnes der på, hvor mange kurser vi kan have med – pt. ser det ud til, at vi kan have samme antal kurser som hidtil. Det skal i revisionerne sikres, at vore kandidatuddannelser opfylder specialiseringspolitikken. LAND er i gang med at revidere studieordninger herunder at lave kandidatuddannelsen til en enhedsuddannelse. De studerende ytrede ønske om stadig at have en cand. tech uddannelse som bl.a. BEM og GEO kan vælge. LAND aftagerpanel er ved at blive udvidet, og der skal inviteres til ekstraordinært aftagermøde på LAND d. 24. april, da aftagerne gerne vil inddrages tidligt i revisionsprocessen. Der skal udvikles et projektlederkursus til alle kandidatuddannelser. På næste SN-møde skal revision af kursus i ”Matematik og naturvidenskab” på BEM1 og GEO1 diskuteres. FKK nævnte, at der muligvis er en klage på vej over kursus i ”Matematik og naturvidenskab” fra BEM studerende i KBH. Der skal udarbejdes ledighedstal specifikt på hver BEM kandidatspecialisering – KO bad SDF hjælpe med at lave en analyse. Der var enighed om at tilslutte sig de strategiske fokusområder. HR understregede vigtigheden af, at vi i studienævnet får klarhed over, hvordan man søger midler fra de strategiske puljer, som universitetet har på rektor- og dekaniveau. KO vil bringe punktet med til næste koordinationsmøde med ønske om, at vi modtager de calls, som bliver sendt ud.

13) Dokument om, hvordan AAU håndterer studerende, der har været udsat for krænkende adfærd (bilag vedhæftet dagsorden):

KO orienterede kort om at vi skal henvise til den centrale studievejledning i sådanne sager. Men samtalekortet er godt at orientere sig i. Dokumentet er sendt til vore decentrale studievejledere og studiesekretærer tidligere på ugen.

3) Nyt fra formøde (Kristian)

- a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde
- b) Behandling: Orientering og beslutning
- c) Konklusion

KO orienterede om, at dagens formøde var for de studerende. Efter valg på studentsiden har vi fået følgende 4 studentermedlemmer valgt ind: Freja Katrine Køllund (BEM, KBH), Jonas Højberg (LAND, AAL), Nhung Tuyet Nguyen (GEO), Jon Peder Bredahl (BEM, AAL). KO brugte formødet til at orientere om studienævnet, studienævnsarbejdet og de studerendes rolle heri. Herunder også orientering om tavshedspligt. Det blev diskuteret, hvordan studenterrepræsentanterne bedst muligt kan informere medstuderende om, hvad der sker i studienævnet. Det blev besluttet, at det er OK at studenterrepræsentanterne laver et minireferat og sender til medstuderende, men det skal sikres, at minireferatet bliver godkendt af SN-formand inden rundsending.

4) Studiemiljø (studerende)

- a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, samt orientering om ny procedure for behandling af studiemiljø
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

KO nævnte igen, at fremover vil studiemiljø i højere grad blive varetaget af studieleder. Der er blevet nedsat et studiemiljøråd. Hidtil har der ikke været så stor opbakning fra de studerende, men studieleder har indkaldt til møde igen (KBH: 7. marts og AAL: 11. marts). KO bad de studerende

sørge for repræsentanter på hvert campus. Indtil videre beholder vi punktet som en fast del af dagsorden på SN-møder.

SDF (BEM, AAL): Der ønskes mere klarhed over, hvordan uddeling af studiearbejdspladser foregår. En udmelding kommer snarest. Evt. studenterforslag skal sendes til LVJ.

JH (LAND, AAL): Efterspurgte beholdere med vand/vandautomater i RBG – ligesom der er på Første Studieår i AAL. KO bad JH kontakte studieleder Søsser Brodersen omkring det.

NTN (GEO): GEO studerende i RBG har på indeværende semester været lidt uheldige med at blive sendt rundt til mange forskellige seminarrum. KO orienterede om, at det skyldtes SOL projektet, som har til hensigt at bruge seminarrummene mere effektivt. SOL har været et pilotprojekt i F19.

TMT (LAND, AAL): Er det muligt for studerende at få booket lokaler til studenterrelaterede ting. KO bad studerende skrive til deres studiesekretær, hvis de har ønske om at få booket et lokale. De skal samtidig informere om formål.

Ellers intet under dette punkt.

5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5-10 min. pr. studienævnsmedlem)

a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

MTS (LAND, AAL): I forbindelse med revisionsarbejdet med LAND bachelor ønskede MTS klarhed over, hvorvidt 3. semester stadig er samlæsningssemester. KO svarede, at 3. semester fremover stadig vil være fælles og have samme tema. KO kunne dog ikke garantere samme antal kurser. MTS var usikker på programkoordinators rolle ift. forhåndsmerit på 3. semester kandidat. Det blev aftalt at AH og KO orienterer ham nærmere herom.

LS (LAND, KBH): Har modtaget mundtlig henvendelse fra Thorkild Ærø (SBI) omkring udbredelse af kendskab til landinspektøruddannelsen ved at studerende fra Ørestad Gymnasium evt. kunne deltage i et kursus på 3. semester i KBH. KO bad om at få en henvendelse på skrift.

Ellers intet under dette punkt.

6) Gruppedannelse (Kristian)

a) Baggrund: Udfordringer med gruppedannelsen på en del F19 semestre

b) Behandling: Drøftelse

c) Bilag: Politik for gruppedannelse og -størrelser samt opsplitting af grupper

d) Konklusion:

Punktet blev udsat til næste møde.

7) Programkoordinator på LAND Bachelor og Land Management (Kristian)

a) Baggrund: Carsten Jahn Hansen er stoppet i studienævnet. Michael Tophøj Sørensen har overtaget pladsen. MTS påtager sig gerne rollen som programkoordinator på LAND bachelor og Land Management, men ønsker at det bliver overvejet om programkoordinatorrollen på bachelor skal deles mellem en person i AAL og en person i KBH

b) Behandling: Drøftelse

c) Konklusion:

I og med, at PLAN ledelsen er ved at definere programkoordinatorrollen mere formelt, så ønskede KO at man fortsætter med én fælles programkoordinator på LAND bachelor, hvilket SN tilsluttede sig. Det blev besluttet, at MTS bliver programkoordinator på LAND bachelor og LM kandidatspecialisering. Programkoordinator skal være forankret i studienævnet. På sigt ønsker KO,

at der er én programkoordinator på LAND kandidat i og med, at kandidatuddannelsen bliver en enhedsuddannelse.

8) Budget og rekvisitioner versus opgørelser af timer (Martin)

a) Baggrund: Vi planlægger afholdelse af kurser efter ét studentertal og budget, og når det så kommer til tidspunkt for opgørelse, så er timetallet justeret, fordi antallet af studerende er justeret. Ønske om en skæringsdato for budget og endelig planlægning på kursuside (for projekter er det lidt en anden sag) og så lidt klarere retningslinjer fremadrettet.

b) Behandling: Drøftelse

c) Konklusion:

Punktet blev udsat til næste møde.

9) Specialiseringsskifte på BEM-kandidat (Kristian)

a) Baggrund: Skal det være muligt at skifte fra en BEM-specialisering til en anden? I så fald vil det kræve at beståede moduler kan meriteres ind på den anden specialisering.

b) Behandling: Drøftelse

c) Konklusion:

Punktet blev udsat til næste møde.

10) Evt.

Intet under dette punkt.