



AALBORG UNIVERSITET

Aalborg University Business School
Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Kristina Velling Christensen
9940 9885
E-mail: forvaltning@business.aau.dk

Dato: 12-10-2022
Sagsnr.: 2022-017-02504

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Onsdag den 12. oktober 2022

Sted: AAU Innovate, Thomas Manns Vej 25, lokale C104a

Deltagere: Kristian Nielsen, Anders Larsen, Ole Friis, Amanda Prebendorf, Victor Bach Petersen, Robby Helberg Larsen, Magnus Thorup Adeler

Afbud: Mohammad Bakhtiar Rana, Frederik Steen Lundtofte, Niels Sandalgaard

Øvrige deltagere: Jens Holmgren, Louise Brøns Kringelum, Louise Langberg, Amalie Falk Byrgesen, Nicolai Thorup Falkenberg, Larisa Nicoleta Ciocarlan, Kristina Velling Christensen

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
<i>Bilag 1: Dagsorden</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Dagsorden: Godkendt
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant.
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
<i>Bilag 1: Referat</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Referat studienævnmøde: Godkendt
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.
3. Nyheder fra studienævnformanden og næstformanden
<i>Bilag 1: Ikke relevant</i>



Indstilling: Ikke relevant

Studienævnetsformanden orienterede om:

- Andelen af studerende, der overgår fra HA til cand.merc. på AAU kan ses på følgende [hjemmeside](#). For optaget 21/22 overgik 62% direkte fra HA til cand.merc. på AAU, mens 27% blev optaget på cand.merc. med et udenlandsk eksamensbevis. SNF sender link til, hvor tallene forefindes.
- Det er besluttet af DSUR, at alle institutledere i samråd med DSUR og studienævn tager et service-tjek af nuværende aftagerpaneler for at vurdere, om der skal udpeges medlemmer fra centraladministrationen. Det er i forbindelse med AAU's strategi - Viden for verden 2022-2026 - herunder det prioriterede mål for 2022: *4.1 Embedsværket i centraladministrationen kender og samarbejder med AAU*. Der skal undersøges CV for medlemmerne af aftagerpanelet i forhold til repræsentation i aftagerpanelet. SNF kontakter studentermedhjælper for hjælp.
- SNF har været inviteret til møde med AAU Studie- og Trivselsservice sammen med øvrige studienævnetsformænd og tutoransvarlige/studiestartsansvarlige på AAU mht. evalueringen af studiestarten 2022. SL, SNF og Louise Bay Langberg har efterfølgende afholdt møde med de tutoransvarlige på Erhvervsøkonomi mht. evaluering og ændringer ift. næste år. Når evalueringen af studiestarten fra de studerende kommer ind, så foretager Studienævnet en samlet evaluering af studiestarten på baggrund af ovenstående (forventet behandlet på studienævnmødet den 16. november 2022).
- Der skal udfyldes tre evalueringsrapporter for uddannelserne under det Studienævn for Erhvervsøkonomi med deadline d. 7. februar 2023: 1) HA, 2) cand.merc. (alle linjer) og cand.merc.aud og 3) cand.tech i Forretningsinnovation. Louise Bay Langberg sørger for, at processen fra Kvalitet og Analyse følges med inddragelse af de relevante parter (IL, SL og SNF og Studienævn).
- Der er udarbejdet en ny hjemmeside til informationssøgning for de studerende: www.studerende.aau.dk. Den kan studievejledning, studiesekretærer m.fl. henvise til. Blandt andet fremgår der af hjemmesiden vejledningstilbud til studerende på AAU.
- Der er kommet svar fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen vedrørende klagerne over studienævnets afvisning af påbegyndelse af specialet for studerende på AUD, der mangler at bestå tidligere kernefaglige moduler. Styrelsens vurdering er, at der er flere væsentlige retlige mangler. SNF og Kristina Christensen har efterfølgende været til møde med Uddannelsesjura på AAU vedrørende afgørelsen, og der er udarbejdet et svar på baggrund heraf, der er sendt til Uddannelsesjura og efterfølgende sendes til Styrelsen. Studienævnets praksis i disse sager er uddybet i Bilag 5.

Næstformanden:

- SNNF spurgte ind til status for kaffemaskine på Niels Jernes Vej. SL orienterede om, at der er indhentet tilbud, som skal vendes med prodekanen ultimo november.

Studieledelsen:

- Ingen orientering.

Studievejledere:

- Amalie Falk Byrgesen (ny studievejleder) er kommet godt i gang. Der er travlt med studieplaner og mange henvendelser generelt. Ligesom studiepraktik også fylder en del. Derudover modtager studievejledningen mange henvendelser fra studerende fra UCN, der ønsker at få vejledning i forhold til optagelseskravene på uddannelsen.



SNF følger op ved Optagelsen i forhold til, at adgangskriterierne fremgår af hjemmesiden, så det er synligt, hvilke adgangskrav, der er på uddannelsen (sættes på som punkt til næste studienævnsmøde den 16. november 2022).

SL går derudover i dialog med UCN i forhold til ovenstående.

Andre:

- Victor Bach Pedersen orienterede om, at ESA planlægger at afholde et fagligt arrangement med formålet at informere de "nye" kandidatstuderende på cand.merc. linjerne om mulighederne og fremgangsmåden for henholdsvis udlandssemester og virksomhedssamarbejde. Studienævnet var positive over for dette tiltag. SNF og SL deltager gerne i arrangementet.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående.

4. Normkatalog fra Studieleddelse

Bilag 1: Bilag 1

Indstilling: Godkendt

SL præsenterede hovedændringerne ift. foregående Normkatalog:

- 20 minutterseksamener afskaffes, hvilket er den største ændring i forhold studenterkontakten. Er gældende fra 1. februar 2023.

Studienævnets bemærkninger til Normkataloget (se bilag 1):

- Nyt med timer for udvikling af nye moduler (s. 4)
- Face-to-face-tid er sat ned – det skal sikres at krav om konfrontationstid med studerende overholdes (s. 4)
- Vejledningstimer er sat ned - det skal sikres at krav om konfrontationstid med studerende overholdes (s. 6), så der ikke skabes røde nøgletal i datapakken for studienævnet. SL laver løbende beregninger for at sikre, at konfrontationstiden pr. studerende stadig er tilsvarende.
- Er brug af studentermedhjælpere inden for normen altid godkendt? (s. 5)
SL bemærkede, at punktet er medtaget for at øge opmærksomheden omkring muligheden for brug af studentermedhjælpere.
- Brug af studentermedhjælpere skal tilpasses både ECTS og antal studerende (s. 4)

Studienævnet godkendte udkastet til normkataloget i sin helhed.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SL er orienteret om ovenstående bemærkninger fra SNF, da de har deltaget i mødet, hvor normkataloget blev præsenteret for VIP.



5. Godkendelse af studieordningsændringer
<i>Bilag 1: Mappe: Modulbeskrivelser</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
<p>Koordinatorerne for de enkelte uddannelser under det Studienævn for Erhvervsøkonomi har diskuteret studieordningsændringer i de faglige miljøer og med de fagansvarlige og fremsendt disse til studienævnet. Ændringerne, der godkendes af studienævnet, sendes efterfølgende til godkendelse hos prodekanen.</p> <p>På baggrund af det fremlagte materiale godkendte eller afviste studienævnet således de ansøgte ændringer. Se dokument fra Louise Bay Langberg med kommentarer for yderligere information.</p> <p>Bemærkninger i forhold til gennemgangen af de ansøgte ændringer:</p> <ul style="list-style-type: none">- Louise Bay Langberg bemærkede, at Uddannelsesjura og Sekretariat ikke godkender ændringer til modulerne, medmindre der er tale om nye moduler i nye studieordninger. Det er derudover vigtigt, at der medfølger en begrundelse for de ønskede ændringer til modulerne.- Studienævnet bemærkede, at der ikke var fremsendt motiverede ansøgninger fra mange af ansøgerne til studienævnet. Studienævnet bemærkede i relation hertil, at de motiverede ansøgninger fremadrettet skal foreligges for studienævnet sammen med de fremsendte ansøgninger om ændringer til modulerne for at sikre studienævnets grundlag for drøftelsen af de ønskede modulændringer.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Louise Bay Langberg sender de godkendte studieordningsændringer til prodekanen efter mødet.
6. Besvarelse af baselineundersøgelse af digitalisering og uddannelse
<i>Bilag 1: Bilag 2</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
<p>Motivationen for baselineundersøgelsen af digitalisering og uddannelse:</p> <p><i>Vi har brug for din hjælp til at få mere viden om underviseres oplevelse af og arbejde med digitale redskaber i undervisningen så vi bedre kan imødekomme dine ønsker i fremtiden. Derfor udsender vi et kort spørgeskema, der tager 6-7 minutter at besvare. Spørgeskemaet er baseret på indledende samtaler og workshops med undervisere om, hvad der fylder, når man som underviser inddrager eller fravælger digitale muligheder i undervisningen.</i></p> <p><i>Der er lavet mange undersøgelser om underviseres og studerendes brug af digitale muligheder, der tager afsæt i covid-19-relaterede nedlukninger. Vi har imidlertid kun lidt viden om den hverdag som AAU's undervisere og studerende oplever, efter vi er tilbage i en normal hverdag; i hvilket omfang og hvordan ønsker vi at udnytte digitale muligheder, med hvilke begrundelser, og hvilke barrierer oplever vi?</i></p> <p><i>Spørgeskemaet indgår i en samlet baseline-undersøgelse suppleret med kvalitative data, og dit svar vil være med til at pege på hvilke områder som vi fremadrettet bør arbejde med, og samtidig være et sammenligningsgrundlag i fremtiden.</i></p> <p><i>Jeg håber, at du vil bidrage med din erfaring ved at besvare spørgeskemaet, så det videre strategiske arbejde med digitalisering på uddannelsesområdet kan tage afsæt i den konkrete virkelighed, som undervisere og studerende står over for i hverdagen.</i></p>



<p>Du kan læse mere om projektet her: https://www.aau.dk/studerende-og-undervisere-giver-input-til-fremtidens-digitaliseringsindsatser-n43816</p> <p>Link til video er her: https://youtu.be/6uWv5-OYiKo Link til engelsk version: https://youtu.be/uXN_UB8Z4kQ</p> <p>SNF opfordrede både VIP og studerende til at besvare spørgeskemaet.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Se ovenstående.</p>
7. Godkendelse af tilbagemelding til Censorformandsskabet
<p><i>Bilag 1: Bilag 3 – se også referat punkt 4</i></p>
<p><i>Indstilling: Godkendt</i></p>
<p>Bemærkninger / Ændringer fra Studienævnet:</p> <ul style="list-style-type: none">- Studienævnet godkendte udkastet på studienævnets tilbagemelding til Censorformandsskabet.
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Kristina sender tilbagemeldingen til Censorformandskabet efter mødet.</p>
8. Ændringer af adgangskriterier til Entrepreneurial Engineering
<p><i>Bilag 1: Bilag 4</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Punktet har været diskuteret på studienævnsmødet d. 17. august (punkt 8 i referatet)</p> <p>SNF orienterede om status efter møde med koordinator, fagmiljø og studieledelse, hvor der var enighed om at klarlægge, hvilke moduler de nuværende adgangsgivende uddannelser til cand.tech-uddannelsen i Forretningsinnovation har til fælles inden for fagområderne Erhvervsøkonomi og Matematik/Statistik/Kvantitativ Metode. Dette fremgår af Bilag 4.</p> <p>På baggrund heraf blev der på studienævnsmødet drøftet, om adgangsgrundlaget til cand.tech-uddannelsen i Forretningsinnovation fremadrettet skal være:</p> <ul style="list-style-type: none">- En bacheloruddannelse på universitetsniveau inden for HUM, SAMF, TECH, ENG eller SUND?- Krav om 10 eller 15 ECTS inden for følgende fagområde: Matematik/Statistik/Kvantitativ Metode? <p>Bemærkninger fra Studienævnet:</p> <ul style="list-style-type: none">- Studienævnet bemærkede, at der kunne være en bekymring i forhold til, hvorvidt humaniorastuderende vil kunne følge med på cand.tech.-uddannelsen, og om denne baggrund ville blive en problemstilling i forhold til aftagerne fra uddannelsen. Studienævnet drøftede ydermere, hvorvidt humanistiske uddannelser, hvor der er høj arbejdsløshed vil kunne give cand.tech. et øget optag samt om dette vil være ønsket fra aftagerne i branchen. Slutteligt drøftede Studienævnet, hvorvidt der ville være en



interesse fra humaniorastuderende i forhold til at søge optag på cand.tech.-uddannelsen, såfremt der blev givet adgang til disse på uddannelsen.

På baggrund af ovenstående blev følgende besluttet:

- Krav om bachelor på universitetsniveau
 - Krav om 10 ECTS inden for fagområderne Matematik, Statistik og/eller Kvantitativ Metode
- Ovenstående vil sikre, at også humaniorastuderende kan optages, eventuelt betinget af supplerung.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF sender ovenstående adgangskriterier til Optagelseskontoret efter mødet.

9. Evaluering af Summer School

Bilag 1: Mappe: Evalueringer – AUD Summer School

Indstilling: Ikke relevant

Bemærkninger fra evalueringerne:

- Utrolig lav svarprocent – enkelte tilfælde 0%
- Ønske om gennemgang af opgaver i plenum
- Manglende prioritering af vejledning pga. job

Bemærkninger fra Studienævnet til ovenstående:

- Studienævnet noterede sig, at der var en meget lav svarprocent på evalueringerne.
- Ønske om gennemgang af opgaver i plenum

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

10. Studienævnspraksis og inhabilitet ved behandling af studentersager

Bilag 1: Bilag 5 og 6

Indstilling: Godkendt

Bemærkninger / Ændringer fra Studienævnet til Bilag 5:

- "Det er samtidig en forudsætning, at tilbud om kompenserende vilkår ikke må ændre prøvens niveau". Tilføj "eller stille den studerende bedre end medstuderende" da dette ligeledes vurderes, jf. studienævnets praksis i tidligere sager.

SNF orienterede om regler for inhabilitet ifm. sagsbehandling, jf. Bilag 6 (Standardforretningsorden for kollegiale organer – AAU Håndbogen).



Studienævnet havde ingen bemærkninger i forhold i studienævnets praksis.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina gemmer ovenstående dokumenter i Workzone efter mødet.
11. Behandling af dispensationsansøgninger
<i>Bilag 1: Mappe: Sager</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
Alle ansøgninger blev behandlet - Lukket punkt: 1 ansøgning behandlet vedrørende dispensation til påbegyndelse af kandidatspeciale 2 ansøgning behandlet vedrørende udsættelse af afleveringsfrist for kandidatspecialer 4 ansøgninger behandlet vedrørende dispensation til afholdelse af eksamen online 2 ansøgning behandlet vedrørende dispensation til yderligere prøvoforsøg 1 ansøgning behandlet vedrørende dispensation til at skrive på norsk til eksamen i engelsk modul 1 ansøgning behandlet vedrørende dispensation til særlige eksamensvilkår 1 ansøgning behandlet vedrørende dispensation til udskiftning af modul I forbindelse med 2 af ovenstående sager forlod Ole Friis mødet grundet inhabilitet i sagen.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina sender afgørelserne ud efter mødet.
12. Eventuelt
<i>Bilag 1: Ikke relevant</i>
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Punkter til eventuelt: <ul style="list-style-type: none">- Behandling af dispensationsansøgninger efter kontrol – Behandles på studienævnmødet den 16. november 2022- Behandling af evalueringen af studiestarten 2022
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ingen
13. Punkter til næste møde
<i>Bilag 1: Ikke relevant</i>



Indstilling: Ikke relevant

Onsdag d. 16. november kl. 8:30-12:00

Punkter:

- Behandling af dispensationsansøgninger efter kontrol
- Behandling af evalueringen af studiestarten 2022
- Adgangskriterier for kandidatuddannelser i Erhvervsøkonomi, cand.merc.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdage inden næste studienævnmøde.