

Sag

Titel: BM 4 2017-10-23-24
Sagsbehandler: Merete Wolder Lange, 101259
Sagsnummer: 2017-012-00024
Oprettet: 2017-02-08T00:00:00
Opdateret: 2017-10-10T00:00:00

Sagsparter

Dokumenter

Titel	Tilstand	Type	Aktnr.
Dagsorden BM 4-17_www	UÅ, Udkast	DAGSOR, Dagsorden	0
AAU_profilbrochure_2016	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
AAU_Strategi_2016-2021	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
BM 23-10 Sagsfremstilling bestyrelsesmøde 23-10-17 om Viden for verden	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
BM 23-10 Eksempel på handleplan indsats 1.3 Talentplejeprogram	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0

BM 23-10 Monitorerings- og evalueringsplan for Viden for verden	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
BM 23-10 Statusrapportering juni 2017 på implementering af Viden for verden	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
BM 23-10 Viden for verden økonomiark	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
02_A_www_sagsfremstilling_referat	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
02_B_www_referat	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
03_A_sagsfremstilling_2_periodeopfølgning	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
03_B_periodeopfølgning_2	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
04_A_sagsfremstilling_bedre_rammer_ledelse	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
04_B_beskrivelse_proces_besættelse_ledige mandater	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0

04_C_tidsplan_rekruttering_nye_eksterne_medlemmer	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
07_A_sagsfremstilling_orientering_bestyrelsesformanden	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
08_A_sagsfremstilling_rektors_orientering	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
08_B_rektors_orientering_BM4-17	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
08_C_status_udviklingskontrakt	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
08_D_AAU_kvalitetssikringssystem	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
08_E_status_kvalitetssikring_2016	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
09_A_sagsfremstilling_eventuel_t	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
09_B_punkter_til_kommende_møder	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0
09_C_sagsfremstilling_BM1-2018	UÅ, Udkast	BILAG, Bilag	0



AALBORG UNIVERSITET

Rektorsekretariatet

Fredrik Bajers Vej 5
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Merete Wolder Lange
Telefon: 9940 9493
E-mail: mwl@adm.aau.dk

Sagsnr.: 2017-012-00024
Dato: 2. oktober 2017

**Indkaldelse til møde 4-17 i bestyrelsen for Aalborg Universitet
mandag den 23. oktober og tirsdag den 24. oktober 2017
Aalborg Universitet, Fredriks Kaj 12, bygning B, København
Mødelokale 4.06 - Pejsestuen**

Dagsorden den 23. oktober

Præsentation og status på fokusområder i AAU's strategi 2016 – 2021 "Viden for verden":

- 09:00 – 09:30** Velkomst: Introduktion til Campus København og præsentation af uddannelsesporteføljen ved rektor Per Michael Johansen og prorektor Inger Askehave
- 09:30 – 09:45** Strategiens tilblivelse og overblik ved prorektor Inger Askehave
- 09:45 – 10:15** Status på strategiens implementeringsproces ved rektor Per Michael Johansen
- 10:15 – 10:35** *Pause*
- 10:35 – 11:20** Strategiens indsatsområder vedrørende *Forskning* ved dekan Lars Hvilsted Rasmussen
Udvalgte indsatser:
- Talentplejeprogram
- Tværvideenskabelige forskningsområder
Spørgsmål og drøftelse
- 11:20 -11:50** Strategiens indsatsområder vedrørende *Vidensamarbejde og Internationalisering* ved rektor Per Michael Johansen
Udvalgte indsatser:
- AAU Startup program og forskningsbaserede spin-outs
- AAU POC program
- Distinguished Professors' Programme
Spørgsmål og drøftelse
- 11:50 – 12:35** Frokost i den store kantine, bygning A, A.C. Meyers Vænge 15
- 12.35 – 13.20** Rundtur på campus ved campuschef Martin Vive Ivø



- 13:20 – 13:50** **Strategiens indsatsområder vedrørende *Uddannelse* ved prorektor Inger Askehave**
Udvalgte indsatser:
- Gennemgang af uddannelsesporteføljen i forhold til robusthedsprincipper
- Kvalitet og relevans
- Studiemiljø
Spørgsmål og drøftelse
- 13:50 – 14:25** **Strategiens indsatsområder vedrørende *Problembaseret læring* ved dekan Rasmus Antoft**
Udvalgte indsatser:
- Videreudvikling af PBL; herunder PBL udviklingsprojekter og det tværvideenskabelige forskningsprojekt 'PBL in a digital age'
Spørgsmål og drøftelse
- 14:25 – 14:50** ***Pause***
- 14:50 – 15:10** **Strategiens indsatsområder vedrørende *Identitet, kultur og kommunikation* ved direktør for SBI og prodekan Thorkild Ærø**
Udvalgte indsatser:
- Public Affairs
- Strategikommunikation
- Pressestrategi
Spørgsmål og drøftelse
- 15:10 – 15:30** **Strategiens indsatsområder vedrørende *Kompetence, organisation og ledelse* ved dekan Henrik Halkier**
Udvalgte indsatser:
- Kompetencestrategi
Spørgsmål og drøftelse
- 15:30 – 15:45** **Strategiens indsatsområder vedrørende *Administration og service* ved universitetsdirektør Antonino Castrone**
Udvalgte indsatser:
- Strategi for det administrative område; herunder digitalisering
Spørgsmål og drøftelse
- 15:45 – 16:30** **Bestyrelsesformandens opsummering og afrunding på status på strategien**



Dagsorden bestyrelsesmøde tirsdag den 24. oktober 2017

1. **Godkendelse af dagsorden (09:00 – 09:05)**
2. **Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde 3-17 torsdag den 22. juni 2017 (09:05 – 09:15)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
 - Bilag B) Foreløbigt referat fra bestyrelsens møde 3-17 torsdag den 22. juni 2017
3. **Orientering om periodeopfølgning 2-2017 (09:15 – 09:45)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
 - Bilag B) 2. periodeopfølgning 2017
4. **Drøftelse af rekruttering af nye eksterne medlemmer til bestyrelsen (09:45 – 10:15)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
 - Bilag B) Beskrivelse af proces ved besættelse af ledige mandater til posterne som eksternt bestyrelsesmedlem/formand til AAU's bestyrelse efter ikrafttræden af lov nr. 699 (bedre rammer for ledelse)
 - Bilag C) Tidsplan for overgang til ny lov nr. 699 (bedre rammer for ledelse)
5. **Beslutning om etablering af repræsentantskab ved Aalborg Universitet (LUKKET PUNKT) (10:15 – 10:45)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
6. **Strategisk drøftelse (LUKKET PUNKT) (10:45 – 11:30)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
7. **Orientering fra bestyrelsesformanden (11:30 – 11:40)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
8. **Orientering fra rektor (11:40 – 11:50)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
 - Bilag B) Rektors orientering
 - Bilag C) Sommerstatus på Udviklingskontrakten 2015-2017
 - Bilag D) Kort om AAU's kvalitetssikringssystem
 - Bilag E) Status på kvalitetssikring af AAU's uddannelser 2016
9. **Eventuelt (11:50 – 12:00)**
 - Bilag A) Sagsfremstilling
 - Bilag B) Oversigt over punkter til behandling på kommende møder i bestyrelsen
 - Bilag C) Sagsfremstilling

12:00 – 13:00 Frokost i den lille kantine, Fredriks Kaj 12, bygning B





AALBORG UNIVERSITET 2016

FOTOGRAFER:

NILS KROGH: SIDE 4 OG 8

SVENN HJARTARSON: SIDE 21 OG 26

JØRGEN TRUE: SIDE 38

SAMT ARKIV



SÅDAN SKABER VI VIDEN FOR VERDEN

Problemløserorientering

Aalborg Universitet (AAU) har en stærk tradition for en problemløserorienteret tilgang til forskning og uddannelse. Forskere, studerende og kandidater fra universitetet arbejder analytisk, helheds-, problem- og løsningsorienteret med autentiske problemstillinger.

Samarbejde

AAU bedriver videnskab i tæt samarbejde mellem forskere, studerende, erhvervsliv og offentlige partnere. Den tætte kontakt mellem universitetet og eksterne samarbejdspartnere er en forudsætning for vores arbejde.

Engagement

AAU er præget af de ansattes og de studerendes handlekraft og dynamik. De ansatte og studerende på AAU er engagerede, tager ansvar og får ting til at ske på universitetet og i omverdenen.

Forandring

AAU skaber viden, der ændrer verden. Vores problemløserorienterede tilgang til forskning, uddannelse, vidensformidling og samarbejde gør en forskel og skaber forandring.



PER MICHAEL JOHANSEN
Rektor

EN DRIVKRAFT FOR UDVIKLING

En af de fornemste opgaver for ethvert universitet er at være en vidensressource, der skaber drivkraft for udvikling, som igen skaber mere viden, som skaber mere udvikling.

At se et universitet blot som en vidensfabrik, der forsker og uddanner, er en for snæver og uambitiøs opfattelse. Som universitet er det nemlig også vores opgave at være med til at skabe fremdrift og fremskridt. Viden giver indsigt, og vi har som universitet et ansvar for at dele den viden, vi opdyrker, med resten af verden. Samarbejde er derfor en af vores vigtigste nøglekompetencer. Vi skal tilbyde verden den viden, vi har, fordi viden er afgørende, når samfund udvikles, og ved at samarbejde med andre bliver den til mere og ny viden. Vi bliver med andre ord rigere på viden, når vi deler den med andre.

Som moderne mennesker og med de digitale muligheder, vi har i dag, giver det ikke længere mening at tale om samfund som udelukkende en geografisk størrelse. Vi er alle i kraft af vores erhverv, interesser, relationer m.m. en del af flere forskellige samfund, som går på tværs af fysiske grænser, og som er meningsgivende for det indhold, som vi selv er med til at skabe.

Ligeledes giver det også mindre og mindre mening at tale om forskningsområder som isolerede enheder. Når vi vil adressere de store udfordringer, som verden står overfor – klima, rent drikkevand, energi m.m. – griber naturvidenskaben, sundhedsvidenskaben, samfundsvidenskaben og humaniora ind i hinanden. De er alle en del af løsningen. Det er endnu en grund til, at vi vægter samarbejde meget højt.

Aalborg Universitet er i løbet af de seneste 40 år gået fra primært at være en regional vækstmotor til at være førende på flere områder, som er af vital vigtighed for verdenssamfundet. Vi er ikke længere blot en drivkraft for regional udvikling, men en del af fortællingen om en global verden.

Velkommen til Aalborg Universitet.

HVAD STÅR AAU FOR?

Aalborg Universitet har nogle helt bestemte kvaliteter, som gør, at vi adskiller os fra andre universiteter. Det er ikke de enkelte særkender i sig selv, men kombinationen af disse, der er vores styrke. Vores strategiske indsatser fokuserer derfor på at understøtte vores fire særkender, for at AAU kan udvikle sig til en endnu stærkere udgave af det unikke universitet, vi allerede er i dag.



PROBLEM- BASERET LÆRING

S.10



SAMARBEJDE

S.16



ENGAGEMENT

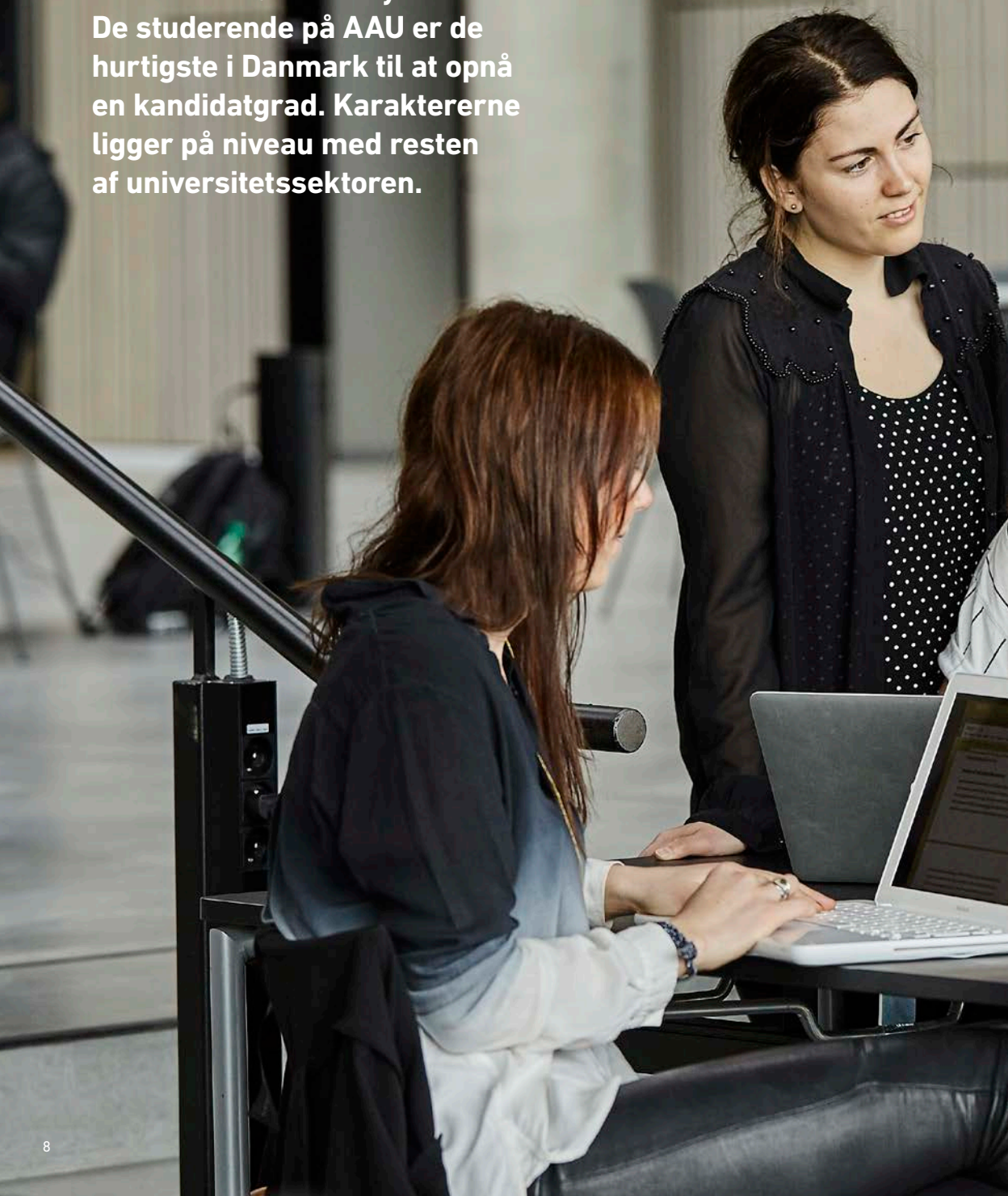
S.22



FORANDRING

S.28

**AAU er et mønsterbryderuniversitet.
De studerende på AAU er de
hurtigste i Danmark til at opnå
en kandidatgrad. Karaktererne
ligger på niveau med resten
af universitetssektoren.**





PROBLEMBASERET LÆRING



SVARET, DER BLIVER VED MED AT STILLE SPØRGSMÅL

Problembaseret læring (PBL) er Aalborg Universitets vigtigste varemærke. Gennem samarbejde, projektarbejde og understøttende undervisning opnår de studerende en række kompetencer, som er anerkendte og efterspurgt i resten af verden. Udgangspunktet er altid et autentisk problem i den forstand, at det enten er eller kunne være en virkelig problemstilling.

60% af kandidaterne fra AAU får job i den private sektor. Det skyldes bl.a., at de studerende stifter bekendtskab med AAU's unikke læringsmetoder fra dag ét. Modellen, der vægter samarbejde og praksisnært casearbejde højt, skaber kandidater til fremtidens arbejdsmarked med netop de kompetencer, som erhvervslivet efterspørger: selvstændige, men med gode samarbejdsevner. Analytiske og praksisorienterede. Teoretisk funderede og løsningsorienterede. Resultatet er til at tage og føle på: Kandidater fra AAU har erfaring med løsning af autentiske, faglige problemer allerede inden, de for alvor træder ind på arbejdsmarkedet.

PBL- eller "Aalborg-modellen" er universel for alle universitetets institutter, skoler og centre. AAU har sit eget PBL-akademi, som medvirker til at sikre, at PBL-modellen konstant udvikles og tilpasses moderne behov og forhold.

Tilgangen går hånd i hånd med AAU's stærke position som er en af erhvervslivets foretrukne samarbejdspartner. Virksomhedsspecialer, erhvervs-ph.d'er og forskningsprojekter er nogle af eksemplerne på, hvordan universitetet indgår i tæt vævede netværk og samarbejder med virksomheder i hele verden om at udvikle morgendagens landvindinger. Det er en af grundene til, at UNESCO har placeret sit eneste danske formandskab i PBL på AAU.





#21

AAU er placeret som nr. 21 ud af 250 universiteter i verden inden for ingeniørvidenskab.

KILDE: RANGLISTE UDARBEJDET AF US NEWS WORLD | 2015

AAU-STUDERENDE OPSENDER OVERVÅGNINGSSATELLITTER MED ESA

Studerende på AAU har opsendt flere satellitter, bl.a. AAUSAT4, som skal bidrage til at forbedre overvågningen af skibstrafikken ved Grønland. Overvågningen er relevant i forbindelse med forurening fra skibe. Arbejdet blev indledt med forgængeren AAUSAT3 og fulgt op med AAUSAT5 i samarbejde med astronaut Andreas Mogensen.

AAUSAT4 er en såkaldt CubeSat på 10x10x11 cm. Den kan modtage signaler fra skibe i de områder, den overflyver, og sende informationerne til kontrolstationer på Jorden. Studerende fra de tekniske områder har de seneste to år været involveret i projektet.

Satellitterne er opsendt som et led i uddannelsesprogrammet Fly Your Satellite! gennem den europæiske rumorganisation ESA (European Space Agency).

AAU tegnede sig i 2014 for 14 % af de samlede nationale BFI-point, selvom universitetet udgør ca. 10 % af sektorens aktiviteter.

KILDE: DEN BIBLIOMETRISKE FORSKNINGSINDIKATOR (BFI)

AAU INVESTERER 48 MILLIONER I FORSKNINGSTALENTER

AAU's talentplejeprogram er en del af universitetets strategi for årene 2016-2021, som bl.a. indebærer en styrket indsats for talentudvikling på forskningsområdet. I første omgang får 16 yngre AAU-forskere gavn af midlerne i programmet.

Talentplejeprogrammet er for universitetets egne forskertalenter og forventes gentaget i 2017 og 2018. Programmet skal sikre, at organisationens lovende, yngre forskertalenter udvikler sig til stærke, kompetente forskere og forskningsledere.



SAMARBEJDE





NÅR EN PLUS EN GIVER TRE

På AAU betragter vi os ikke alene som et universitet i Danmark, men et universitet i verden. Det afspejler sig i alt, hvad vi foretager os, men særligt i vores samarbejde med virksomheder og organisationer verden over.

På AAU er grundholdningen, at vi kan lære af verden, og at verden kan lære af os. Derfor har vi siden universitetets begyndelse skabt en stærk samarbejdskultur, forankret i alle vores aktiviteter. Vi samarbejder med partnere fra erhvervslivet, andre universiteter og samfundet omkring os. Og vi er internationalt kendte som et åbent universitet, hvor dørene mellem os og verden åbner begge veje.

Eksemplerne er mange. Et såkaldt bøttefundament til vindmølleindustrien, der reducerer de økonomiske omkostninger ved opstilling af vindmøller, skaber flere arbejdspladser og er mere skånsomt mod miljøet. 5G-telefoni, der sikrer langt bedre signalmodtagelse. Eller et samarbejde med en større bilfabrikant om f.eks. at skabe mere brugervenlige biler.




**AAU er nummer 2 i Danmark
mht. samarbejde med industrien.**

KILDE: LEIDEN RANKING, 2015




REVOLUTIONERENDE OPFINDELSE VIL SIKRE VINDMØLLEINDUSTRIEN MILLIARDBESPARELSER

En professor fra AAU og virksomheden Universal Foundation står bag en revolutionerende opfindelse, The Bucket Foundation, der vil sikre massive besparelser på produktion og etablering af offshore vindmøllefundamenter. Opfindelsen vil samtidig skabe nye arbejdspladser og skåne miljøet ift. eksisterende løsninger. Undersøgelser viser, at bøttefundamentet vil kunne reducere omkostninger til fundamenter i en havvindmøllepark med op til 30 %, og at opfindelsen vil kunne bruges i 80-90 % af vindmølleparkerne i Nordeuropa.



Teknologien gør det muligt at installere og afinstallere fundamentet med en kombineret spule- og sugeteknik, der betyder, at støjgener for havdyr holdes på et absolut minimum, og at hele fundamentet kan fjernes og genbruges. De første fundamenter er installeret, og selskabet arbejder nu på at optimere løsningen til masseproduktion i et projekt støttet af bl.a. Højteknologifonden.



A hand is holding a white smartphone. The screen of the phone is dark and displays white text. The text is centered and reads: 'SLUT MED AT TRAVE RUNDT I STUEN EFTER ANTENNESIGNALET'. Below this is a paragraph of text, followed by another paragraph, and then a final paragraph. The background is a plain, light color.

SLUT MED AT TRAVE RUNDT I STUEN EFTER ANTENNESIGNALET

Vi er alle afhængige af mobiltelefonens tale- og dataforbindelser. Det bliver derfor i stigende grad nødvendigt med bedre kvalitet af den mobile forbindelse.

I et nyt projekt samarbejder Aalborg Universitet, Intel Danmark og Wispry Danmark om at bringe antennerne til mobiltelefonerne ind i en ny tidsalder, der opfylder fremtidens forventninger til det mobile netværk.

Antennens signal skal i fremtidens mobiltelefoner styres præcis derhen, hvor der opnås bedst signalforbindelse. For at kunne gøre det skal der udvikles mange små antenner, der kan arbejde sammen om at styre signalretningen. Dette paradigmeskifte inden for mobiltelefoni kaldes også 5G.



VOLVO DRIVER BRUGEROPLEVELSESCENTER PÅ AAU I KØBENHAVN

Volvo har placeret sit User Experience Competence Center (UXCC) på AAU's campus i København. UXCC arbejder med Volvos forskning og produktudvikling inden for infotainment-systemer og HMI (Human Machine Interface) til alle Volvos bilmodeller.

Mere specifikt arbejder UXCC med brugeroplevelser, koncepter eller tjenester, der kombinerer flere elementer såsom lyd, navigation, information til føreren, underholdningssystemer, bilsensorer og dataopkobling i biler. Centret foretager bl.a. forskellige brugerundersøgelser for at finde ud af, hvad bilister efterlyser og oplever i deres biler.

AAU forsker og underviser i mange områder, som overlapper med UXCC's arbejdsopgaver. Samarbejdspotentialet er netop en af grundene til, at Volvo har valgt at placere afdelingen på campus.

ENGAGEMENT





ENGAGEMENT SKABER RESULTATER

Intet samarbejde uden engagement. Vi engagerer os i at uddanne kandidater, samfundet har brug for. Og i at forske i det, der gør en værdifuld forskel for andre. Målet er fremdrift, fremskridt og forandring.

På AAU arbejder vi med projekt- og problembaseret læring. Ved at fokusere målrettet på gruppearbejde og på at samarbejde bredt med andre universiteter, virksomheder og organisationer har vi oparbejdet en enestående kultur kendetegnet ved engagement. Når vores studerende og forskere kan mærke, at deres indsats skaber værdifulde resultater, styrker det engagementet markant.

Et resultat af vores engagement i virkelige problemstillinger er forskning i, hvordan musik i stedet for medicin kan påvirke dementes trivsel og kommunikation med omgivelserne. Andre forskere har været dedikerede til at finde en måde at indsamle rumskrot på, så aktive satellitter ikke ødelægges af skrottet.



FOR DEMENTE KAN MUSIK VÆRE ET REELT ALTERNATIV TIL MEDICIN

Demente, deres pårørende og plejepersonale kan have stor glæde af musik som terapeutisk redskab. Det viser forskning på Institut for Kommunikation på AAU. Den musikalske hukommelse bevares længere end f.eks. den sproglige, og derfor kan musikken anvendes til flere forskellige, gavnlige formål:

Musik kan trække den demente ind i situationen og skabe nærvær; den kan virke samlende og give en følelse af fællesskab. Musik kan sågar berolige demente, der er udadreagerende eller angst.

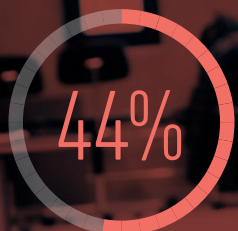
Derfor er musikterapi i nogle tilfælde et alternativ til medicinering. En forskergruppe skal nu undersøge, hvordan musikterapi kan bidrage til at styrke gensidig, non-verbal kommunikation mellem omsorgsgivere og demente.

STUDERENDE PRIKKER TIL RUTINERNE

Virksomheder, der siger ja til at arbejde sammen med AAU-studerende, må finde sig i "mærkelige" spørgsmål. Til gengæld får de friske øjne på processer og produkter, et kritisk blik på faste rutiner og input til optimering af opgaver.

De studerendes analyser og forslag kan f.eks. føre til besparelser. Det har de oplevet ved TeeJet Technologies, som bl.a. leverer elektronik til sprøjtning i landbruget. Virksomheden har fået hjælp til forbedring af produktions-flowet og er meget imponeret over de studerendes engagement i arbejdet.

I virksomheden oplevede de også selve samarbejdet som givtigt, fordi der blev sat spørgsmålstejn ved processer, de selv betragtede som naturlige. De understreger samtidig, at værdien og udbyttet af samarbejdet bliver størst, hvis virksomheden selv deltager aktivt og giver de studerende adgang til de data og informationer, de har brug for.



44%

**44 % af specialerne på
AAU skrives i samarbejde
med en virksomhed.**



OPFINDELSE FRA AAU ESBJERG FJERNER SKROT I RUMMET

Udtjente satellitter og andet rumskrot, der efterlades i kredsløb, udgør et stærkt stigende problem og har storpolitisk bevågenhed, fordi rumskrottet er en trussel mod kommunikation og national sikkerhed.



Rumskrottet truer fremtidig udnyttelse af rummet på grund af faren for kollisioner mellem aktive og udtjente satellitter, som er efterladt i rummet.

Med opfindelsen af en simpel selvudfoldende konstruktion kan opfinderne fra AAU Esbjerg i fremtiden rydde en del af rumskrottet af vejen. Opfindelsen bygger på et basisprincip kendt fra pop-up-tilte, fold-ud-frisbees og de skærme, fotografer bruger. Den udgør en ultra-kompakt, simpel og energineutral løsning, der kan bruges som vindbremse for udtjente satellitter i rummet.



FORANDRING



AT SÆTTE AFTRYK I VERDEN

På AAU medvirker vi til at løse fremtidens største udfordringer. Det kan f.eks. være livstruende eller invaliderende sygdomme, digital kriminalitet eller drikkevand, forurenet af sprøjtegifte.

Forskning sætter sit aftryk direkte og indirekte. Ny viden bidrager til nye løsninger, som mærkes af os i dagligdagen, uden at en forskers eller et universitets navn nævnes. Andre gange ved alle, at forskning spiller en afgørende rolle. Uanset om vi bidrager med svar på de små eller helt store spørgsmål, deler vi gerne det, vi ved og kan.

Et livsvigtigt spørgsmål handler om drikkevand forurenet med pesticider. Et projekt på AAU undersøger, om levende bakterier kan medvirke til at rense vand. I takt med omstillingen til mere miljøvenlige energiteknologier er AAU's forskning i effektelektronik blevet afgørende for at sikre, hvordan samfundet kan omsætte mest mulig energi fra de vedvarende energikilder til elektricitet. Vi søger også svar på, hvordan vi ved at samle kræfterne hos flere internationale forskningslaboratorier endnu bedre kan undersøge, hvordan bestemte molekyler påvirker kræft og andre alvorlige sygdomme.





#31

**AAU er nr. 31 blandt
alle universiteter
i verden under 50 år.**

KILDE: THE TIMES HIGHER EDUCATION
150 UNDER 50, 2016





BANEBRYDENDE METODE TIL RENSNING AF VAND FOR PESTICIDER

At sikre forsyningen af rent drikkevand er en af de største aktuelle udfordringer for verdenssamfundet. I store dele af verden er grundvandet af forskellige årsager forurenet med pesticider, som ikke umiddelbart forsvinder af sig selv. Når først en boring er forurenet med pesticider, er det dyrt at rense vandet med de eksisterende metoder.

På Institut for Kemi, Miljø og Bioteknologi har man udviklet en blændende simpel metode til at fjerne pesticider fra vand, som gør det muligt at redde forurenede borer ved at føre det meste af vandet gennem en membran, der filtrerer pesticiderne fra.

Herefter kan pesticiderne fjernes fra restvandet ved oxidation, hvor man populært sagt brænder pesticiderne af med strøm. Det er dog relativt dyrt, og der kan forekomme restprodukter i form af uønskede uorganiske stoffer. Projektet MEMBIO ser derfor på, hvordan man kan udvikle økonomisk og miljømæssigt bæredygtige teknologier ved at bruge levende bakterier til at fjerne pesticiderne fra restvandet.



AAU SÆTTER NYE STANDARDER FOR UDNYTTTELSEN AF VEDVARENDE ENERGI

Over de seneste 20 år har Aalborg Universitet opbygget unikke forskningsresultater inden for effektelektronik. Effektelektronik handler om, hvordan man kan styre og konvertere elektrisk energi. Resultaterne betyder, at Aalborg Universitet i dag er blandt de absolut førende i verden.

I samfundet er der mange eksempler på anvendelser af energi-omsætning, hvor effektelektronik er en absolut nødvendighed. Det gælder f.eks. energi fra vindmøller og solceller, som effektivt skal tilsluttes elnettet, og computere, motorer og andre apparater, hvor strømmen skal tilpasses belastningen. Man regner faktisk med, at omkring 70-80 % af vores samlede elforbrug bliver omsat via effektelektronik. Derfor er effektelektronik helt central for hele energiområdet.

På Aalborg Universitet forskes der intenst på at videreudvikle teknologierne. Det sker både i tæt samspil med en række industrier, hvor apparaters og komponenters egenskaber skal forbedres ift. strømforbrug og holdbarhed samt ift. produktion af el via bæredygtige energikilder som f.eks. vindmøller og solceller. Universitetets bidrag til jagten på energieffektiviseringer findes både i små elektriske apparater og i kæmpeturbiner i gigantiske havvindmøller.



#6

AAU er ranket som verdens nummer 6 indenfor forskningsfeltet elektronik og elektroteknik.

KILDE: QS BY SUBJECTS, CITATIONS AND H-INDEX

NYT ARKTIS-CENTER STYRKER VIGTIGT FORSKNINGSSAMARBEJDE

Både mht. uddannelse, forskning og vidensudveksling har Aalborg Universitet gennem flere år haft et tæt samarbejde med Grønland gennem Centre for Innovation and Research in Culture and Learning in the Arctic (CIRCLA), som har bedrevet human- og samfundsvidenskabelig forskning. Dette samarbejde er for nyligt blevet udvidet med endnu et forskningscenter, nemlig AAU Arctic, som går på tværs af universitetets institutter og dermed også forskningsdiscipliner.

AAU Arctic skal f.eks. forske i klimaforandringer, dyr og planter tilpasning til ekstreme miljøer, biologi generelt såvel som sundhed hos den grønlandske befolkning, men også kulturarv, fiskeri, minearbejde i relation til bæredygtighed, turisme m.m.

Det betyder en styrkelse af samarbejdet med Grønland og med andre danske arktisforskningsmiljøer, men endnu vigtigere er det, at der bliver forsket i disse emner, ikke blot til gavn for Grønland, men også for resten af verden.

AAU'S JURIDISKE EKSPERTER RÅDGIVER INTERNATIONALE MYNDIGHEDER OM CYBERCRIME

International Economic Crime and Cybercrime Research Centre (IECC) forsker i og rådgiver om grænseoverskridende økonomisk kriminalitet og cybercrime. Centret er medlem af Europols Academic Advisory Network og er det første nordiske center, som arbejder med cyberkriminalitet i bred forstand.

Forskningsområdet er relativt ungt, men har opnået stigende bevågenhed de senere år, i takt med at digitaliseringen af samfundet stiller stadigt større krav til vores måde at håndtere cyberkriminalitet på – og ikke mindst til, hvordan vi beskytter os mod den.

Juraen skal følge med, men samfundets love er ikke designet til den moderne, digitale virkelighed. Nogle af de vigtigste værktøjer til at bekæmpe cyberkriminalitet er overvågning og registrering af data, og vi har alle sammen både interesse i, at bl.a. politiet har de bedst mulige forudsætninger for at efterforske digital kriminalitet, og at vi ikke overskrider grænserne for retten til privatlivets fred.

NYE MULIGHEDER FOR BEHANDLING AF LIVSTRUENDE KRÆFTSYGDOMME

Analysen har ført til den revolutionerende opdagelse, at det menneskelige genom er meget mere komplekst end tidligere antaget. En stor del af vores DNA aflæses til titusindvis af såkaldte ikke-protein-kodende RNA-molekyler (non-protein coding RNA eller ncRNA), som regulerer mange vigtige biologiske processer i cellen. Ydermere har det vist sig, at fejl i ncRNA-molekyler aktivitet kan sammenkobles med udvikling af en lang række sygdomme. Dette har ikke alene grundforskningsmæssig interesse, men forventes at kunne danne basis for udvikling af nye, målrettede terapier til behandling af mange livstruende sygdomme.

Center for RNA Medicine er en integreret del af Klinisk Institut beliggende på AAU's campus i København tæt på landets førende medicinalvirksomheder. Her har forskerteamet opbygget omfattende erfaring med ncRNA-forskning og udvikling af RNA-målrettede lægemidler. Centret står derfor i spidsen for et nyt forskningsprogram, som har til formål at integrere kernekompetencerne hos flere internationalt anerkendte forskningslaboratorier i en fælles kamp mod livstruende sygdomme. Projektet skal undersøge, hvilken rolle ncRNA-molekyler spiller for udvikling af kræft og andre livstruende sygdomme og efterfølgende overføre resultaterne til præklinisk forskning med henblik på at udvikle nye lægemidler til behandling af disse uheldelige sygdomme.



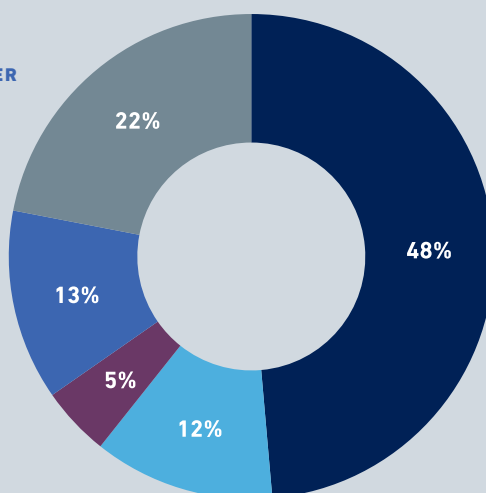
Sin unge alder til trods har AAU etableret sig som en seriøs international forskningsinstitution. AAU tegnede sig i 2014 for 14 % af de samlede nationale BFI-point, mens institutionen kun udgør ca. 10 % af sektorens aktiviteter.

FAKTA OM AAU

AAU øgede fra 2010 til 2014 sin evne til at hjemtage eksterne forskningsmidler med 81 %. Dette ses såvel i etablering af et prestigefyldt grundforskningscenter i 2014 som i stor succes med hjemtag af EU-midler fra det nye forskningsrammeprogram Horizon2020. Endelig har AAU også i de seneste år været i stand til at hjemtage forskningsstipendier fra European Research Council i form af de eftertragtede ERC Advanced Grants.

EKSTERNE MIDLER TIL FORSKNINGSPROJEKTER

- **STATSLIGE MIDLER**
- **PRIVATE MIDLER**
- **KOMMUNER OG REGIONER**
- **EU**
- **ØVRIGE UDLAND**



STUDERENDE I TAL 2015

AALBORG

16.415

ESBJERG

624

KØBENHAVN

3.617



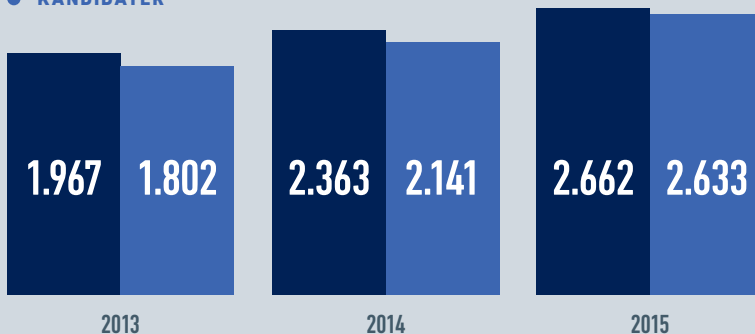
UDENLANDSKE STUDERENDE I TAL 2015



3.129

ANTAL FÆRDIGUDDANNEDE

- BACHELORER
- KANDIDATER



A photograph of a modern building complex at dusk. The building has multiple stories with many windows, some of which are illuminated from within, casting a warm glow. A prominent feature is a long, curved glass bridge that spans across a canal or waterway in the foreground. The sky is a deep blue with some light clouds. The water in the canal reflects the lights from the building and the bridge. In the background, other buildings and streetlights are visible, suggesting an urban setting.

AAU SÆTTER AFTRYK PÅ DANSK BYGGERI

Bygninger danner rammen om vores liv, og derfor er det vigtigt, at de er sikre og sunde at opholde sig i. Men det er også vigtigt, at vi opfører og vedligeholder bygningerne sådan, at de belaster økonomi og naturressourcer mindst muligt.

AAU samarbejder med myndighederne, byggebranchen og bygningsbrugerne om at opfylde disse komplekse behov. En central opgave er at levere forskningsbaseret rådgivning som grundlag for bygge Lovgivningen. Statens Byggeforskningsinstitut (SBI), som siden 2007 har været en del af AAU, er til for at udføre denne opgave.

Samarbejdet skaber ikke kun god lovgivning, men også innovation i branchen. F.eks. når det handler om bygningers energiforbrug, hvor SBI har leveret forskningsbaseret rådgivning til myndighederne om, hvordan man kan nedbringe bygningers energiforbrug. Indførelsen af lavenergiklasser i bygningsreglementet har her bl.a. medført en kraftig innovation i byggebranchen, og forbrugerne kan i dag købe et lavenergihus, som et omkostningseffektivt alternativ.



Sådan satte AAU aftryk på verden i 2015:

12 anmeldte patenter

90 anmeldte opfindelser

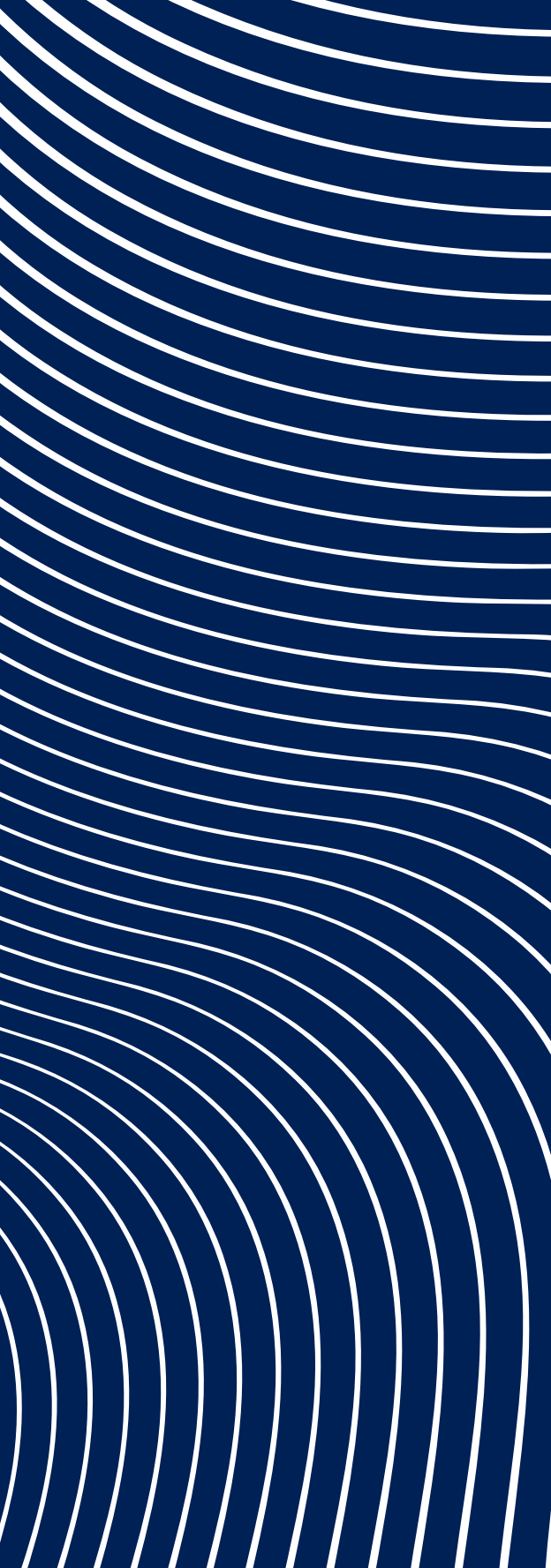
77 licens-, salgs- og optionsaftaler

457 undervisnings- og formidlingspublikationer

5.407 forskningspublikationer

947 ph.d.-studerende, 216 ph.d.-grader

2.633 kandidater dimitterede



AAU.DK

VIDEN FOR VERDEN

Aalborg Universitets strategi 2016-2021



AALBORG UNIVERSITET

Viden for verden

FORORD

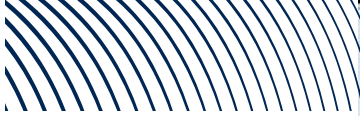
Viden for verden er Aalborg Universitets overordnede strategidokument, som skal danne rammen, udstikke retningen og angive ambitionsniveauet for Aalborg Universitet frem til 2021. Vores strategi skal sikre, at vi fortsat udvikler vores styrkepositioner, og den skal gøre os klar til at møde de udfordringer og muligheder, vi allerede nu kan se konturerne af.

Strategien fokuserer på universitetets kerneaktiviteter – forskning, uddannelse og vidensamarbejde. Indenfor hver kerneaktivitet er der formuleret en vision og en række indsatser, der skal garantere, at vi også fremover forbedrer os på disse områder.

Strategien er blevet til gennem en åben og inkluderende proces, hvor medarbejdere, studerende og eksterne samarbejdspartner har været vigtige aktører i arbejdet med at formulere, hvilken retning Aalborg Universitet skal bevæge sig i de kommende år. Igennem hele processen har vi modtaget en lang række konstruktive og originale ideer, som sammen med de gode høringssvar har været væsentlige bidrag til strategiens tilblivelse.

Vi takker for de mange gode bidrag og input og håber, at det store engagement i organisationen vil fortsætte, når strategien skal omsættes til handling. Kun ved fælles hjælp kan vi bringe universitetet videre og sikre viden for verden.

Direktionen
Aalborg Universitet
Oktober 2015





Aalborg Universitets strategi 2016 til 2021 - Viden for verden

Aalborg Universitet (AAU) har tradition for stærke samarbejdsrelationer. Siden universitetet blev etableret i 1974 har det været vores mål at bruge vores platform som en global, videnskabelig institution til at udfordre, understøtte og udvikle samfundet. I dag kan vi konkludere, at et godt samarbejde med omverdenen gør universitetet endnu bedre til dét, vi er sat i verden for: Forskning, uddannelse og vidensamarbejde.

AAU's ambition er fortsat at bidrage til løsninger af de store, aktuelle udfordringer, samfundet står overfor. Vores viden skal spille sammen med tiden – den skal udfordre, føre til nye erkendelser og gøre en forskel.

VORES MISSION

AAU bidrager til det globale samfunds vidensopbygning og til udvikling af det danske samfunds velstand, velfærd og kultur. Det sker gennem forskning, forskningsbaseret uddannelse, myndighedsbetjening og vidensamarbejde.

Vi uddanner studerende til fremtiden og baserer vores aktiviteter på et dynamisk og forandringskabende samarbejde med det omgivende samfund. Vores medarbejdere favner alle videnskaber og arbejder ud fra en helhedsorienteret tilgang, der udfordrer det eksisterende og skaber robuste, forskningsbaserede løsninger på samfundets komplekse udfordringer.

VI HAR ET STÆRKT FUNDAMENT

AAU er et vigtigt bindeled mellem ny, global viden og det regionale erhvervsliv. Vores dimittender, forskere og studerende har sammen med regionale aktører siden 1974 bidraget til at skabe viden og vækst i Nordjylland. Den nordjyske region har fortsat meget stor betydning for os, men vi har også en stærk forankring og forpligtelse i de øvrige regioner, hvor vi er til stede.

AAU har i dag campusser i Aalborg, Esbjerg og København, og alle tre steder er vores kompetencer, særlige uddannelser og læringsform efterspurgt af erhvervsliv og studerende. Vi tror på, at vores status som et internationalt anerkendt og samarbejdsorienteret universitet kan bidrage til at løfte regionerne endnu mere videnmæssigt.

Vi har som universitet været igennem en årrække med meget stor vækst på uddannelsessiden. I samme periode har vi udviklet forskningsmiljøer i verdensklasse og haft en markant stigning i vores forskningsproduktion. Fremgangen i antallet af videnskabelige publikationer er uden lige i sektoren og understreger vores ambitiøse målsætninger for forskningen. Samtidig har hjemtaget af eksterne midler fra danske og internationale råd og fonde, offentlige og private, samt EU-systemet aldrig været større.

De flotte resultater og den store aktivitet, som universitetets medarbejdere sammen har skabt, betyder, at vi har et fagligt udgangspunkt og en volumen, der ruster os godt til de kommende år, hvor vi kan forudse flere store ændringer i forsknings- og uddannelseslandskabet.

Det er ikke de enkelte særkender i sig selv, der er det særlige ved AAU. Det er derimod kombinationen af disse, der er vores styrke.

VORES SÆRKENDER ER VORES STYRKE

For at adressere de kommende års udviklingstendenser har vi valgt at fokusere på vores særkender, som er de kvaliteter, der adskiller AAU fra andre universiteter.

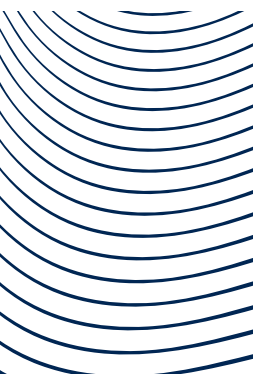
Problemorientering — AAU har en stærk tradition for en problembaseret tilgang til forskning og uddannelse. Forskere, studerende og færdige kandidater arbejder analytisk, helheds-, problem- og løsningsorienteret.

Samarbejde — AAU bedriver videnskab i tæt samarbejde mellem medarbejdere, studerende, erhvervsliv og offentlige partnere. Den tætte kontakt mellem universitetet og eksterne samarbejdspartnere er en forudsætning for vores arbejde med autentiske problemstillinger.

Engagement — AAU er præget af de ansattes og de studerendes handlekraft og dynamik. AAU er for engagerede ansatte og studerende, der tager ansvar og får ting til at ske på universitetet og i omverdenen.

Forandring — AAU skaber viden, der ændrer verden. Vores problemorienterede tilgang til forskning, uddannelse, videnformidling og samarbejde gør en forskel og skaber forandring.

Det er ikke de enkelte særkender i sig selv, der er det særlige ved AAU. Det er derimod kombinationen af disse, der er vores styrke. Vores strategiske indsatser fokuserer på at understøtte og udvikle de fire særkender, så vi i 2021 fremstår som en endnu stærkere udgave af det unikke universitet, vi allerede er i dag.



VIDEN F

VEJEN TIL VORES VISION

Vi skal fremover have en mere prioriteret vækst, præget af aktive til- og fravalg, og på nogle områder skal vi løfte ambitionsniveauet endnu højere.

Det betyder, at vi skal videreudvikle vores problembaserede læringsmodel, så modellen fortsat imødekommer uddannelsessøgendes og samfundets lærings- og kompetencemæssige behov. Vores uddannelsesudbud skal også understøtte og være på forkant med disse behov. Vi skal forstærke vores forskningsindsatser og skabe markante resultater på højeste niveau. Vi skal øge hjemtaget af eksterne midler gennem gensidigt forpligtende samarbejder med private og offentlige partnere. Og vi skal intensivere vores indsats for innovation og vidensamarbejde med virksomheder, institutioner og myndigheder.

VISION 2021

- **Vi fungerer og anerkendes som et universitet med en unik profil og med høj kvalitet i alle aktiviteter.**
- **Vi er internationalt anerkendt for fremragende problem- og løsningsorienteret forskning.**
- **Vi uddanner studerende til fremtidens samfund.**
- **Vi udlever vores grundprincipper for problem- og projektbaseret læring og er internationalt anerkendt for læringsformens dokumenterede resultater.**
- **Vi er en attraktiv samarbejdspartner for virksomheder, myndigheder og institutioner, og vores vidensarbejder er gensidige, fokuserede og særligt udvalgt.**

Vi vil realisere vores vision ved at fokusere på indsatser indenfor: Forskning, problembaseret læring, uddannelse, vidensamarbejde og vores organisation.

OR VERDEN

FORSKNING

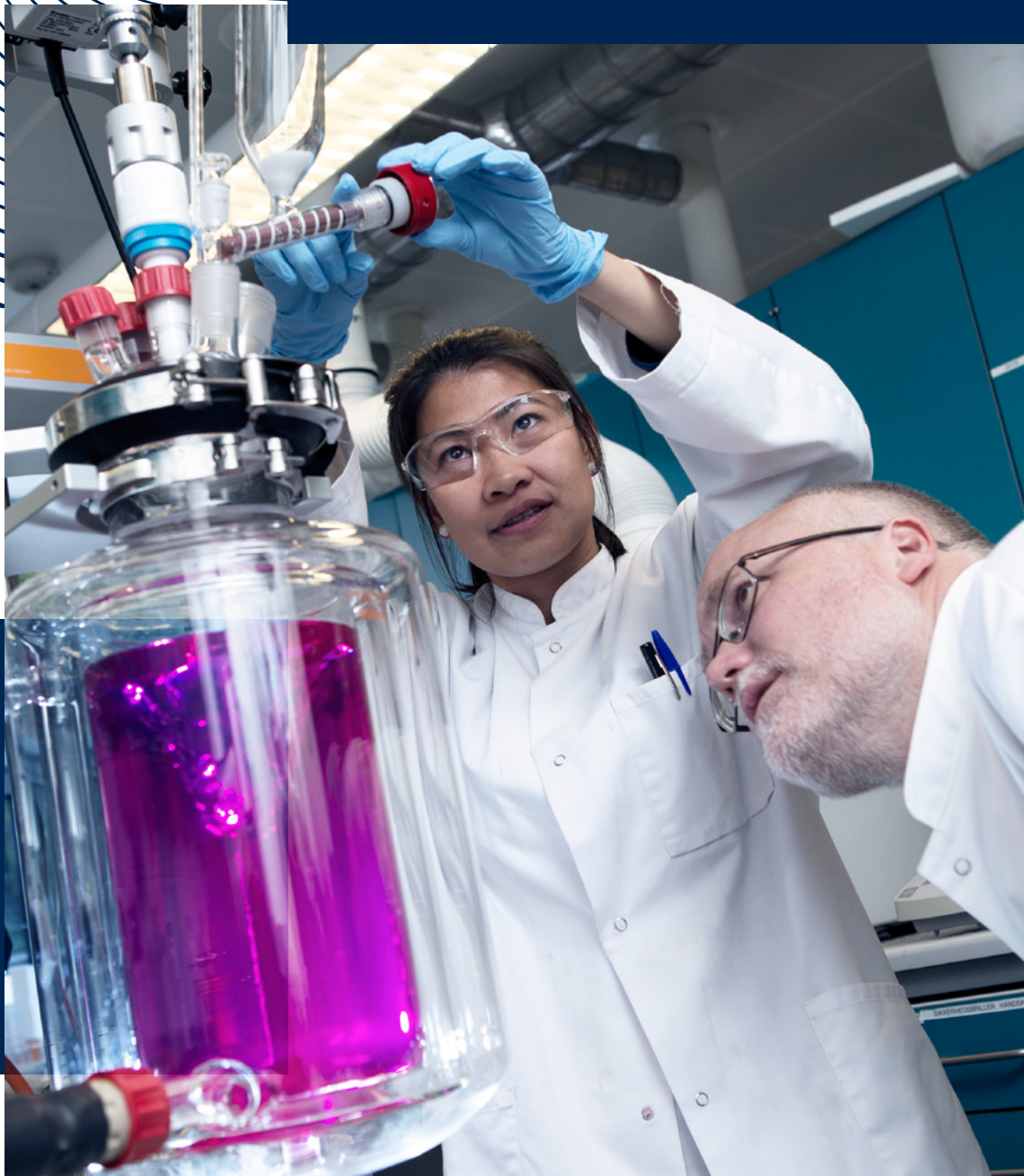
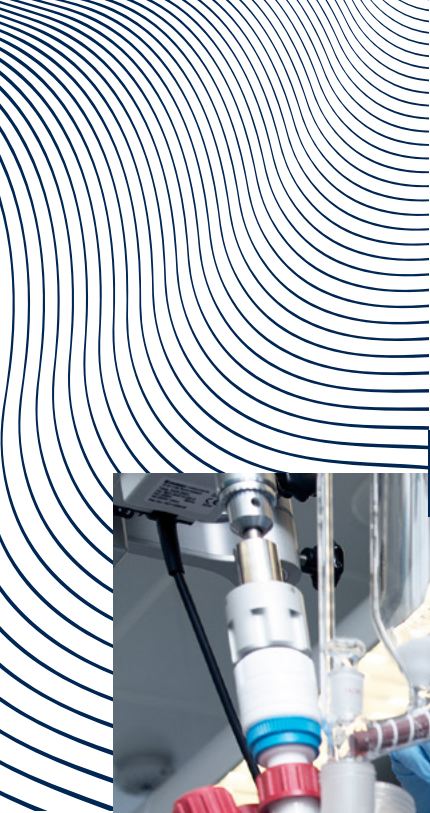
AAU er internationalt anerkendt for fremragende problem- og løsningsorienteret forskning, der fører til enestående resultater.

Forskningen er helhedsorienteret, skabes i samspil med det omgivende samfund, og nye erkendelser og styrkepositioner opnås gennem en målrettet udvikling af vores forskningspotentialer.

Konkurrencen på den internationale forskningsarena er skærpet. Vi markerer os allerede med forskningsmiljøer i verdensklasse, men kun ved fortsat at stræbe efter det ypperste og ved at samarbejde med de bedste internationale forskningsmiljøer opnår vi anerkendelse for vores videnformidling i high impact og velrenommerede publikationer samt i form af prestigefyldte bevillinger og vidensamarbejder. Med udgangspunkt i vores forskningsmiljøer og en kvalificeret service fra vores administrative enheder vil vi også fremover udvikle og styrke forskningens kvalitet.

Problem- og løsningsorienteret forskning skaber resultater og videreudvikler samfundet. På nogle områder resulterer vores forskning i løsninger på konkrete udfordringer. På andre områder har forskningen som formål at belyse, problematisere og udfordre det eksisterende og dermed berige samfundet med kritisk refleksion og dialog.

Uanset endemålet vil et fokus på at adressere samfundsmæssige udfordringer ofte kræve, at man evner at gå på tværs af de traditionelle faggrænser. Vores forskningsmiljøer vil derfor orientere sig på tværs af interne og eksterne fagområder, så vores forskning i endnu højere grad bliver helhedsorienteret. Samtidig vil vi arbejde målrettet på at identificere og udvikle morgendagens forskningstalenter. Vi har unikke muligheder for at frigøre nye forskningspotentialer i samspillet mellem de monofaglige miljøer og samtidig udvikle nye styrkepositioner.



Indsatser - forskning

1. STYRKE FORSKNINGENS KVALITET

1.1

AAU øger den forskningsmæssige gennemslagskraft på den nationale og internationale arena. Det sker bl.a. ved at øge andelen af bidrag til anerkendte og velrenommerede publikationer og ved at hjemtage flere prestigefyldte bevillinger.

1.2

Til at understøtte forskningen og arbejdet med at hjemtage flere prestigefyldte bevillinger iværksættes en målrettet forskningsstøtteindsats. Indsatsen involverer bl.a. et skærpet blik for forskningsmiljøernes potentiale, udvikling og kapacitet, og det sikres, at forskerne får støtte fra administrative medarbejdere igennem ansøgningsproces og projektperiode. Forskningsstøtteindsatsen suppleres med interessevaretagelse i de fora, hvor rammevilkår og calls formuleres.

1.3

AAU styrker arbejdet med at identificere og udvikle spirende forskningstalenter gennem en samlet talentudviklingsindsats. Talentudviklingsindsatsen integreres med en løbende afdækning af spirende forskningsmiljøer.

2. UDVIKLE NYE TVÆR- VIDENSKABELIGE STYRKEPOSITIONER

2.1

AAU styrker den helhedsorienterede forskning og udvikler nye styrkepositioner indenfor områder, hvor der er et uudnyttet potentiale for samarbejde mellem vores monofaglige forskningsmiljøer. Det sker ved at igangsætte 3-5 tværvideenskabelige forskningsprojekter med deltagere fra forskningsmiljøer på tværs af universitetets hovedområder.

PROBLEMBASERET LÆRING

VISION FOR PROBLEMBASERET LÆRING

AAU er internationalt anerkendt for problem- og projektbaseret læring og for læringsformens dokumenterede resultater.

Alle studerende og ansatte udlever vores grundprincipper for problem- og projektbaseret læring, som er gennemgående i alle uddannelser ved universitetet. IT er en integreret del af problem- og projektbaseret læring.

AAU's principper for problem- og projektbaseret læring (PBL) er et grundlæggende dannelsesprincip, der giver mulighed for fordybelse, selvstændighed og faglig udvikling. PBL baserer sig på en høj faglighed og er hos os midlet til at nå det højeste akademiske niveau.

Som universitet er vi allerede i dag internationalt toneangivende indenfor PBL-forskning og udvikling af den pædagogiske PBL-praksis, og vi er hjemsted for et prestigefyldt UNESCO-center for Problem Based Learning in Engineering Science and Sustainability.

For at fastholde vores position som et førende PBL-universitet er det helt essentielt, at PBL fortsat er solidt forankret i AAU's uddannelser, i de studerendes og ansattes tilgang til læring og i den administrative understøttelse af undervisningen. Ambitionen er, at det pædagogiske grundlag for al undervisning på AAU udgøres af PBL-principperne. Alle undervisere skal udleve principperne i undervisningen, og de studerende skal opnå såvel PBL-kompetencer som faglige kompetencer på højeste niveau. Desuden skal vores studiemiljø understøtte problem- og projektbaseret læring.

Samtidig lever vi også i en foranderlig verden, og det er derfor afgørende, at vi til stadighed reflekterer over PBL og egen praksis. Vi skal konstant forholde os til, hvad nye typer studerende, nye ansatte, ændrede fysiske rammer, nye teknologier mv. betyder for vores PBL-praksis. Derfor vil vi udforske og udfordre vores egen PBL-praksis i forskningsprojekter og pædagogiske eksperimenter, så vi kan dokumentere viden om og effekt af PBL til gavn for os selv og vores omverden.

Indsatser - problembaseret læring



3. INTERNATIONAL ANERKENDELSE AF PROBLEM- OG PROJEKTBASERET LÆRING OG DE DOKUMENTEREDE RESULTATER

3.1

Vores eksisterende forskningsresultater indenfor PBL afdækkes. Der iværksættes desuden en række forsknings- og uddannelsesudviklingsprojekter, der skal udforske og udfordre AAU's PBL-praksis yderligere og skabe udvikling af denne. Formålet er at dokumentere viden om og effekt af PBL gennem eksisterende og ny viden. Et givent tema bliver anvendelse af IT i PBL samt studerendes motivation og læring.

4. PBL-PRINCIPPERNE ER EN DEL AF AAU'S KVALITETSSIKRING

4.1

Som et led i AAU's kvalitetssikring af uddannelserne revurderes AAU's PBL-principper løbende. Formålet er at videreudvikle og fortsat dokumentere vores problembaserede læringsmodel, så den til enhver tid imødekommer uddannelsessøgendes og samfundets lærings- og kompetencebehov. Et første skridt bliver at integrere IT direkte i modellen.

5. ORGANISATORISK FORANKRING AF PBL-PRINCIPPERNE

5.1

Skolerne udvikler deres uddannelser på baggrund af de i 2015 opdaterede PBL-principper.

5.2

Det sikres, at PBL integreres som eksplicit læringsmål i alle studieordninger.

5.3

Det sikres, at studerende ved alle studier systematisk introduceres til PBL.

5.4

Nyansatte introduceres systematisk til PBL, og institutlederne udarbejder en plan for og sikrer løbende opkvalificering af undervisernes PBL-kompetencer og IT-kompetencer.

UDDANNELSE

VISION FOR UDDANNELSE

AAU uddanner studerende til fremtidens samfund. AAU's uddannelsesportefølje er fremtidsorienteret, robust og i overensstemmelse med universitetets særlige profil.

Der er et konstant fokus på kvaliteten af vores uddannelser. Studerende, medarbejdere og ledelse arbejder systematisk for kontinuerligt at vedligeholde og videreudvikle uddannelsernes kvalitet og relevans.

AAU's uddannelser er funderet i et attraktivt studiemiljø, der understøtter problem- og projektbaseret læring.

AAU's uddannelsesudbud skal være fremtidsorienteret og relevant. Vi skal være på forkant med samfundets behov for udvikling og fleksibilitet på uddannelsesområdet og fange de studerendes interesser og motivation.

Vi ønsker ligeledes en robust uddannelsesportefølje. Det betyder, at uddannelserne skal hvile på et solidt grundlag, hvad angår f.eks. forskningsunderstøttelse, kvalitet, relevans, faglighed, størrelse og økonomi, eller være indlejret i den samlede portefølje på uddannelses- og forskningsområder, så denne robusthed er sikret. Mange af disse elementer indgår helt naturligt i universitetets kvalitetssikringspolitik og -system, som anvendes strategisk til at vedligeholde og videreudvikle universitetets uddannelsesportefølje.

AAU's uddannelser skal være funderet i et attraktivt og læringsunderstøttende studiemiljø. Vi skal både centralt og decentralt arbejde med studiemiljøet, og vi skal sikre, at vores studerende bliver inddraget aktivt i initiativer på tværs af universitetet. Det vil ske i et særligt udvalg, der drøfter og foreslår tværfakultære tiltag med fokus på både det fysiske, psykiske, æstetiske og det digitale studiemiljø.



Indsatser - uddannelse

6. SIKRE ROBUSTE UDDANNELSER

6.1

Der opstilles relevante parametre for robusthedsprincipper til evaluering af uddannelsesporteføljen.

6.2

På baggrund af robusthedsprincipperne sættes et arbejde i gang med det formål at kortlægge fremtidens uddannelser. Det gælder konkret i forhold til AAU's fremtidige uddannelsesudbud. Men det gælder også på et mere udforskende plan i forhold til at diskutere de karakteristika, som uddannelser, designet til fremtidens samfund, bør indeholde.

6.3

Til robuste uddannelser hører bæredygtige optag af motiverede og velovervejede studerende. Der skal udvikles en AAU-strategi for rekruttering af fremtidens studerende. Formålet er at koordinere brobygnings- og markedsføringsaktiviteter på tværs af organisationen og sammentænke aktiviteterne med udbuddet af nuværende og fremtidige studiepladser.

6.4

Potentialet for vækst i efter- og videreuddannelsesporteføljen skal afdækkes, og der skal udvikles en plan for området.

7. SIKRE KVALITET OG RELEVANS I UDDANNELSERNE

7.1

Universitetets styregruppe for kvalitetssikring og -udvikling følger systematisk op på og udvikler løbende kvalitetsområderne i universitetets kvalitetssikringssystem.

8. SIKRE ET GODT STUDIEMILJØ

8.1

Der udvikles et attraktivt og læringsunderstøttende studiemiljø med en velfungerende central organisering af studiemiljøarbejdet, der, som et supplement til de centrale studiemiljøinitiativer, kan sikre de studerendes aktive inddragelse i udformningen af studiemiljøet på tværs af universitetet.

VIDENSAMARBEJDE

VISION FOR VIDENSAMARBEJDE

AAU er en attraktiv samarbejdspartner for virksomheder, myndigheder og institutioner, og vi skaber viden i gensidigt forpligtende samarbejder.

Vi går gerne foran med nye løsninger eller bidrager til at optimere de eksisterende, og vores samarbejdsrelationer er fokuserede og særligt udvalgt.

Vidensamarbejde er et integreret element i forskning og uddannelse.

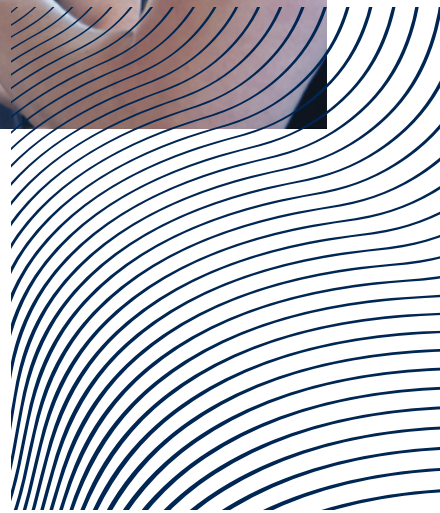
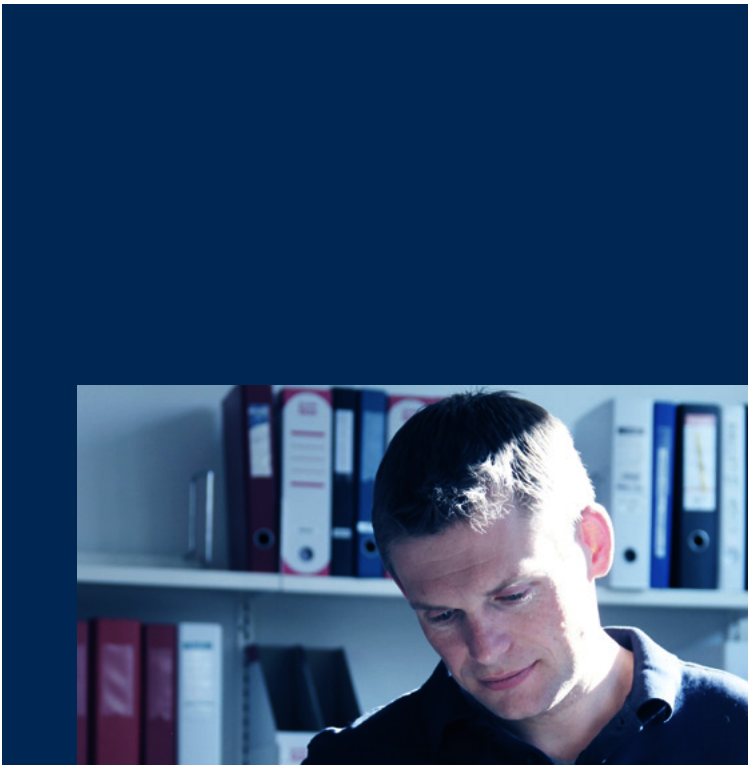
AAU's medarbejdere og studerende har tradition for i forskning og uddannelse at arbejde sammen med eksterne partnere om samfundets centrale udfordringer og for at udvikle værdiskabende løsninger hertil.

Vi har stor succes med vores samarbejder, og vi vil sætte nye mål i en særlig indsats for understøttelse af vidensamarbejdet. Det er vores ambition, at vi strategisk udvælger, hvilke samarbejder vi indgår i, at vi i alle vidensamarbejder formulerer problemer og løsninger i fællesskab og til gavn for begge parter, og at vores samlede samarbejdsportefølje er i balance.

AAU skal fortsat samarbejde med større videntunge virksomheder og offentlige myndigheder. Samtidig skal AAU vedkende sig sin forankring i et samfund domineret af små og mellemstore virksomheder, der ikke i lige så høj grad har tradition for samarbejde med universitetet. Vi skal derfor have et særligt fokus på samarbejde med små og mellemstore virksomheder, så vi bidrager til at øge deres innovationsevne.

Vi vil også fremover arbejde målrettet med problembaseret læring som et værdifuldt middel til at etablere vellykkede samarbejdsrelationer mellem studerende og omverdenen. Med denne tilgang får de studerende kendskab til praksis, mens virksomhederne får kendskab til den nyeste teoretiske viden.

Allerede i dag udspringer succesfulde iværksættere direkte fra AAU. Det er vores ambition at inspirere flere studerende og medarbejdere til at udnytte deres PBL-kompetencer til at igangsætte innovative, værdiskabende projekter i et fleksibelt inkubatormiljø.



Indsatser - vidensamarbejde

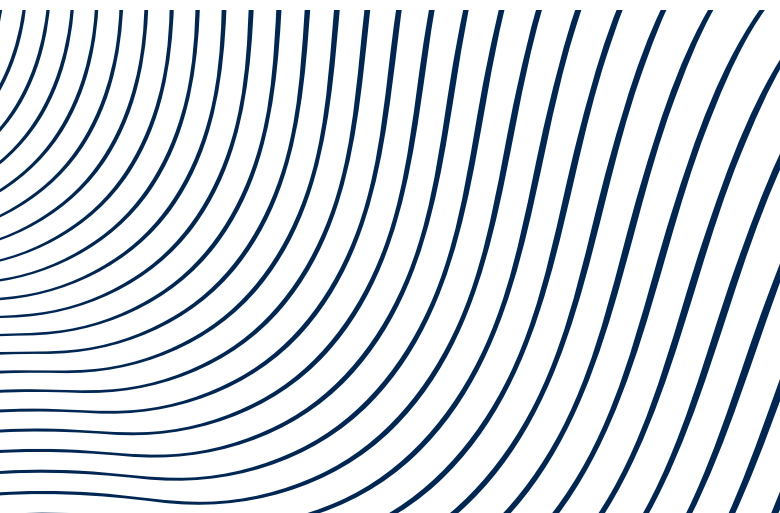
9. ØGET INTEGRATION MELLEM FORSKNING, UDDANNELSE OG VIDENSAMARBEJDE

9.1

Der skal udvikles en plan for understøttelse af universitetets samarbejde med det omgivende samfund. Planen skal fremme integration mellem uddannelse, forskning og vidensamarbejde, f.eks. gennem fysiske, organisatoriske og virtuelle samarbejdsplatforme. Planen skal omfatte det organisatoriske/administrative set-up, et fokus på at kunne dokumentere effekten af vidensamarbejde og en øgning af den eksterne finansiering.

9.2

AAU's iværksætteraktiviteter for studerende og medarbejdere skal øges. Der skal etableres et fleksibelt inkubatormiljø tilknyttet et program til understøttelse af bl.a. idégenerering, forretningsudvikling, prototyping, proof-of-concept-udvikling osv.



VORES ORGANISATION

AMBITION FOR ORGANISATIONEN

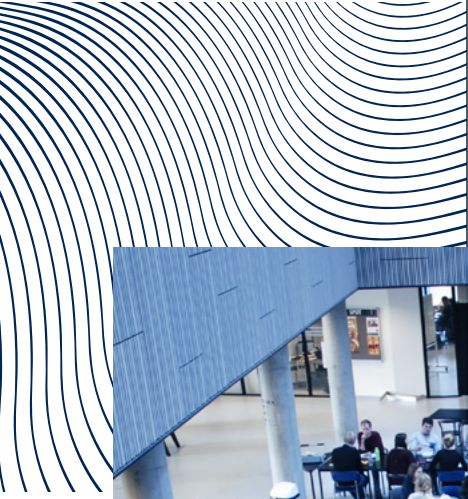
Vores medarbejdere og ledere er forudsætningen for, at vi kan virkeliggøre visionerne for universitetets fremtidige virke. Derfor er det afgørende at sikre, at organisationen kan fungere optimalt. For at opnå dette har vi følgende ambition for AAU som organisation:

- Vi er en attraktiv arbejdsplads for engagerede og kompetente medarbejdere, og med afsæt i universitetets særkender agerer vi professionelt som ét universitet.
- AAU's særkender anerkendes som kernen i vores identitet.
- AAU har en kultur, der fremmer det gode arbejdsmiljø og skaber værdi for studerende, medarbejdere og det omgivende samfund. Vi værner om vores evne til i fællesskab at løfte disse opgaver.
- AAU er på alle niveauer en lærende, kompetent og effektiv organisation, som på tværs af videnskabelige og administrative funktioner er i stand til at skabe de bedste resultater i et positivt samspil.
- De medarbejdere, vi tiltrækker, skal som vores nuværende bidrage til og motiveres af AAU's særkender.
- AAU's administrative processer er service- og løsningsorienterede og bidrager til universitetets værdiskabelse ved at understøtte vores ambitiøse mål for udvikling af kerneaktiviteterne.

INDSATSOMRÅDER

Vi har defineret tre overordnede indsatsområder for AAU som organisation:

- Identitet, kultur og kommunikation
- Kompetence, organisation og ledelse
- Administration og service





Indsatser - vores organisation

10. VISION FOR IDENTITET, KULTUR OG KOMMUNIKATION

Vi fungerer og anerkendes som et universitet med en unik profil og med høj kvalitet i alle aktiviteter. Alle medarbejdere er dedikeret til at skabe viden til gavn for vores studerende og det omgivende samfund.

Vores samspil og relationer er baseret på åbenhed, inddragelse, gensidig respekt, professionalisme og kvalitet på tværs af fagligheder, videnskabelige og administrative funktioner, campusser og ledelsesmæssige niveauer.

Vi vil styrke AAU's kultur og identitet som et universitet, der er engageret i samarbejdet med det omgivende samfund.

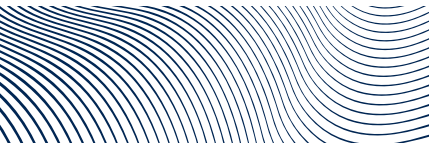
Ambitionen er, at AAU's kommunikationsaktiviteter fremmer den kulturelle samhørighed på tværs af universitetets organisatoriske og geografiske enheder og tydeliggør AAU's kvaliteter overfor os selv og omverdenen.

Kommunikationen skal bygge videre på og understøtte universitetets fire særkender: Problemorientering, samarbejde, engagement og forandring.

INDSATTS

10.1

Der opstilles rammer for et projekt, som skal styrke AAU's identitet og sammenhængskraft og danne grundlag for universitetets kommunikationsaktiviteter. Det skal stå tydeligt for alle, hvad vi tror på, hvad vi står for, og hvad vi kan tilbyde. Centralt i projektet er, at det tager udgangspunkt i AAU's fire særkender.



11. VISION FOR KOMPETENCE, ORGANISATION OG LEDELSE

AAU er en lærende, kompetent og effektiv organisation, som på tværs af videnskabelige og administrative funktioner er i stand til at skabe de bedste resultater i et positivt samspil.

Vi ønsker at være anerkendt som et attraktivt universitet, der fremmer udvikling og læring. Vi vil skabe de bedste vilkår for talentudvikling, karriereudvikling og kompetenceudvikling for alle medarbejdere - understøttet af motivation og med øje for potentialer.

Vores ambition er fortsat at tiltrække medarbejdere, der bidrager til og motiveres af AAU's særkender. Vores organisation skal derfor sikre forankrede og effektive arbejdsprocesser, der er præget af tydelige og respekterede roller og ansvar. Alle ved, hvad succes i egen rolle er.

Disse målsætninger stiller krav om en ledelse, der er kompetent, synlig og inddragende. Vores strategi kræver, at der er klarhed omkring ledelsesmæssige roller og ansvar, og at ledelsen kan prioritere og gennemføre beslutninger effektivt i samarbejde med engagerede medarbejdere.

INDSATSER

11.1

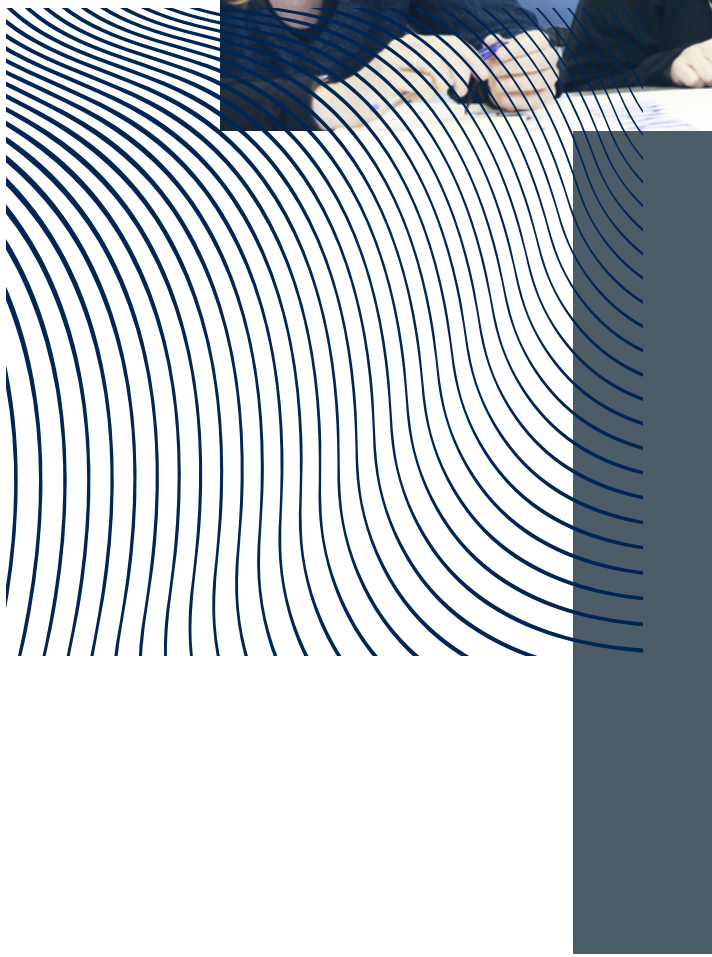
Der udvikles en kompetencestrategi indenfor forskning, undervisning, vidensamarbejde og administration, der har fokus på både talentudvikling, kompetenceudvikling og karriereudvikling. Formålet er at sikre den fornødne kompetenceopbygning.

11.2

AAU's ledere skal gennem aktivt lederskab og involvering af medarbejderne skabe rammerne for en balanceret tilrettelæggelse af arbejdet indenfor både forskning, undervisning, uddannelsesudvikling, vidensamarbejde og administration.

11.3

Der udarbejdes en plan for ledelsesudvikling på AAU. Formålet er at sikre en kompetent ledelse af universitetet.





12. VISION FOR ADMINISTRATION OG SERVICE

AAU's administrative processer og supportfunktioner bidrager til værdiskabelsen på universitetet ved at være proaktive, relevante, service- og løsningsorienterede samt knyttet til universitetets kerneaktiviteter. Det er vores ambition, at den administrative opgavevaretagelse understøtter forankring og sikring af viden, kompetence og læring på tværs af universitetet. Gode løsninger ét sted kommer hele universitetet til gode. Vi ønsker ligeledes at sikre, at de administrative processer og systemer er effektive, enkle og kendetegnet ved tydelige roller og ansvar.

INDSATS

12.1

Der udvikles en strategi for det administrative område. Det overordnede formål med indsatsen er at sikre, at den administrative opgavevaretagelse præcist understøtter universitetets ambitioner for kerneaktiviteterne.

VISION

- Vi fungerer og anerkendes som et universitet med en unik profil og med høj kvalitet i alle aktiviteter
- Vi er internationalt anerkendt for fremragende problem- og løsningsorienteret forskning
- Vi uddanner studerende til fremtidens samfund
- Vi udlever vores grundprincipper for problem- og projektbaseret læring og er internationalt anerkendt for læringsformens dokumenterede resultater
- Vi er en attraktiv samarbejdspartner for virksomheder, myndigheder og institutioner, og vores vidensarbejder er gensidige, fokuserede og særligt udvalgt

INDSATSER	FORSKNING	PROBLEMBASERET LÆRING
	<ul style="list-style-type: none"> • Øge den forskningsmæssige gennemslagskraft nationalt og internationalt • Måltrettet forskningsstøtte • Talentudvikling af spirende forskningstalenter • Udvikle nye tværvidenskabelige styrkepositioner 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentere viden om og effekt af PBL samt udvikle PBL-praksis og brug af IT i PBL • PBL-principperne er en del af AAU's kvalitetssikring • PBL indgår i udvikling af alle uddannelser • PBL integreres som læringsmål i alle studieordninger • Alle studerende introduceres systematisk til PBL • Nyansatte introduceres systematisk til PBL
	UDDANNELSE	VIDENSAMARBEJDE
	<ul style="list-style-type: none"> • Opstilling af parametre for robusthed • Kortlægning af fremtidens uddannelses-udbud og -karakteristika • Strategi for rekruttering af fremtidens studerende • Plan for vækst på efter- og videreuddannelsesområdet • Opfølgning på og udvikling af universitetets kvalitetssikringssystem • Sikre et attraktivt og læringsunderstøttende studiemiljø 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan for understøttelse af universitetets samarbejde med det omgivende samfund • Flere iværksætteraktiviteter for studerende og medarbejdere

AMBITION FOR ORGANISATIONEN

- Vi er en attraktiv arbejdsplads for engagerede og kompetente medarbejdere, og med afsæt i universitetets særkender agerer vi professionelt som ét universitet
- AAU's særkender anerkendes som kernen i vores identitet
- AAU har en kultur, der fremmer det gode arbejdsmiljø og skaber værdi for studerende, medarbejdere og det omgivende samfund. Vi værner om vores evne til i fællesskab at løfte disse opgaver.
- AAU er på alle niveauer en lærende, kompetent og effektiv organisation, som på tværs af videnskabelige og administrative funktioner er i stand til at skabe de bedste resultater i et positivt samspil
- De medarbejdere, vi tiltrækker, skal som vores nuværende bidrage til og motiveres af AAU's særkender
- AAU's administrative processer er service- og løsningsorienterede og bidrager til universitetets værdiskabelse ved at understøtte vores ambitiøse mål for udvikling af kerneaktiviteterne

FOTOGRAFER:

SVENN HJARTARSON (SIDE 4)
KLAUS HOLSTING (SIDE 12 OG 16)
LARS HORN (SIDE 20)
AAU (SIDE 24, 28 OG 32)

VIDEN FOR VERDEN

**Punkt:** Drøftelse**Type:** Kan frit distribueres**Sagsnr.:** .**Dato:** 02-10-2017**Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen 23. oktober 2017**

Status på implementering af AAU's strategi for 2016-21 *Viden for verden*

Bilag: B: Eksempel på handleplan
C: Monitoreringsplan
D: Monitoreringsstatus pr. juni 2017
E: Økonomioversigt for Viden for verden

Sagsfremstilling: Hvert år afholdes et fællesmøde mellem bestyrelsen og direktionen for AAU. I år falder dette møde den 23. okt. og afholdes på campus i København.

På fællesmødet i år vil der igen blive sat fokus på AAU strategi 2016-21. Hensigten er at tydeliggøre, at strategiimplementeringen forløber som planlagt og orientere bestyrelsens medlemmer om status på udvalgte indsatser. Da der er flere nye bestyrelsesmedlemmer, som ikke har været med til at vedtage strategien, vil rektor og prorektor starte dagen med at informere om strategiens tilblivelse, den særlige organisering med direktionsansvarlige og taskforce samt økonomi.

Dernæst vil de direktionsansvarlige, dekanerne, direktøren for SBi og universitetsdirektøren fremlægge status for strategiens indsatsområder.

Yderligere information findes på <http://www.strategi.aau.dk/>

Indstilling: Bestyrelsen bedes tage statusafrapportering på strategiens implementering til efterretning.

Sagsbehandler: Specialkonsulent Louise Bredgaard, Rektorsekretariatet

02-10-2017

Indsats- område	Forskning	Direktions forankring	LHR	1.3 TALENTUDVIKLINGSINDSATS
Formålet med indsatsen				Hvordan vil vi se fremdrift og effekt?
<p><i>Indsatsens overordnede formål er at identificere og udvikle spirende forskningstalenter som en del af en samlet talentudviklingsindsats. Formålet hermed er at opdage unge talentfulde forskere og give dem den adgang til den rette støtte og udviklingsmuligheder som er nødvendige for, at de kan udvikle sig til veletablerede og anerkendte forskere. Samtidig skal der i talentudviklingsindsatsen integreres en løbende indsats for afdækning af spirende forskningsmiljøer.</i></p> <p><i>Indsatsen retter sig mod visionselementet: AAU er internationalt anerkendt for fremragende, løsningsorienteret forskning, der skaber enestående resultater på højest niveau.</i></p>				<ul style="list-style-type: none"> • <i>Øgning af antallet af talenter på ph.d.-, adjunkt-, postdoc- og lektorniveau, der får publiceret via prestigefyldte publiceringskanaler og ansøgt om prestigefyldte eksterne bevillinger.</i> • <i>AAU vil være bedre til tiltrække, fastholde og udvikle talenter.</i>

EKSEMPEL



Indsats- område	Forskning	Direktions forankring	LHR	1.3 TALENTUDVIKLINGSINDSATS
Hovedaktiviteter og delopgaver (evt faseopdeling af indsats)			Involveret i at udføre delopgaven	Milepæle
<p>Hovedaktivitet 1: Talentudvikling Talentudvikling og –pleje foregår på tre stadier i karrieren, der hvert har sine udfordringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ph.d. studerende samt postdoc • Adjunkt • ”Unge” lektorer 			<p>Dekaner/SBi direktør Institutledere Forskningsgruppeledere</p>	<p>1. Åbenhed omkring brugen af begreber som talent, elite mv.</p>

EKSEMPEL



Indsats-område	Forskning	Direktionsforankring	LHR	1.3 TALENTUDVIKLINGSINDSATS
Hovedaktiviteter og delopgaver (evt faseopdeling af indsats)			Involveret i at udføre delopgaven	Milepæle
<p>Delopgave 2: Talentudvikling af ph.d.-studerende, postdoc og adjunkt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre ansættelse af de mest talentfulde postdoc og adjunkter i åben proces (gerne eksterne) • Studieophold på meriterende internationale institutioner for ph.d. studerende, og for de mest talentfulde postdoc. samt adjunkter 			<p>Forskergruppeledere, Forskere</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sikring af åbne stillingsopslag som giver lige muligheder for interne og eksterne ansøgere 2. Aftaler om studieophold hos udenlandske institutioner 3. Udarbejdelse af karriereplaner for postdocs og adjunkter
<p>Delopgave 3: Talentplejeprogram for adjunkt "unge lektorer"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fastlæggelse af udvælgelsesprocedure for talenter • Nedsættelse af bedømmelsesudvalg • Fastlæggelse af kriterier for deltagelse i talentplejeprogrammet • Proces for ansøgning og udvælgelse af talenter • Endelig udvælgelse af deltagere til talentplejeprogrammet. • Gennemførelse af talentprogram 			<p>Dekan/SE i LHR Direktion</p> <p>Udvalgte professorer til bedømmelsesudvalg, Forskningsgruppeledere</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beslutning vedr. udvælgelsesprocedure for talenter på direktionsmøde 2. Nedsættelse af bedømmelsesudvalg 3. Fastlæggelse af kriterier 4. Endelig udvælgelse og godkendelse af talenter

EKSEMPEL



Indsats-område	Forskning	Direktionsforankring	LHR	1.3 TALENTUDVIKLINGSINDSATS
Hovedaktiviteter og delopgaver (evt faseopdeling af indsats)			Involveret i at udføre delopgaven	Milepæle
Hovedaktivitet 2: Afdækning og forsat udvikling af spirende forskningsmiljøer Delopgave 1: Identifikation af spirende forskningsmiljøer			Dekaner/ SBI direktør Institutledere, Forskningsgruppeledere, Forskere	1. Institutternes egen identifikation af spirende forskningsmiljøer gennemført
Delopgave 2: Fremme af vækstbetingelser for spirende forskningsmiljøer			Institutledere, Forskningsgruppeledere	1. Implementering af årlig kvalitativ vurdering af institutternes egne vækstbetingelser for spirende forskningsmiljøer
Delopgave 3: Fremme af vækstbetingelser ved at skabe fora for talenter			Direktionsansvarlig, Udvalgte talenter	1. Etablering af fora for talenter

EKSEMPEL



Indsats-område	Forskning	Direktions forankring	LHR	1.3 TALENTUDVIKLINGSINDSATS
Organisering af indsatsen				Interessenter
<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet ansvar: <i>Direktionen/ direktionsansvarlig</i> • Beslutningskompetence: <i>Direktion</i> • Udførende ansvar (hovedaktivitet, delopgave 1 og 2): <i>Forskningsgrubeledere, forskere</i> • Udførende ansvar (hovedaktivitet 1, delopgave 3): <i>Dekaner/ direktør for SBI, bedømmelsesudvalg, forskningsgrubeledere</i> • Udførende ansvar (hovedaktivitet 2, delopgave 1 og 2): <i>Institutedere, forskningsgrubeledere</i> • Udførende ansvar (hovedaktivitet 2, delopgave 3): <i>Direktionsansvarlig/udvalgte talenter</i> • Fagligt bidrag: <i>Forskningsgrubeledere, forskere (vejledere og undervisere).</i> • Øvrig involvering: <i>Forskerskolen</i> • Implementeringsansvar: <i>Dekaner, institutedere, forskningsgrubeledere</i> • Opfølgingsansvar: <i>Direktionsansvarlig for forskning via dekaner og institutedere.</i> 				<ul style="list-style-type: none"> • Forskningsgrubeledere • Forskere (vejledere og undervisere) • Talenter blandt ph.d.-studerende, adjunkt, postdoc og "unge" lektorer

EKSEMPEL



MONITORERING OG EVALUERING AF STRATEGIEN



AALBORG UNIVERSITET

Monitorering og evaluering

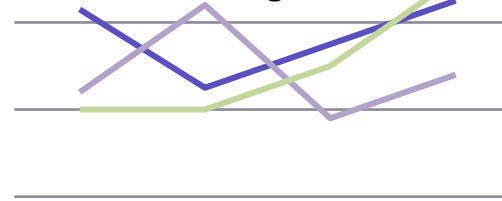
- Løbende læring og evt. omprioriteringer, så både 'klogere' veje til realisering af de strategiske ambitioner og skiftende omverdensvilkår kan afspejles i en 'rullende' strategisk planlægningsproces
- Grundlag for løbende orientering af og dialog med bestyrelse, medarbejdere, råd og udvalg om fremdrift og resultater

- Direktionsansvarlig pr. indsatsområde ansvarlig for statusrapportering
- Rektorsekretariat samler til direktionsorientering



- Løbende overblik over fremdrift og sandsynlighed for resultatopnåelse
- I direktionen alene fokus på de forhold, som fordrer indgriben fra direktionen
- Dialogværktøj i forhold til de enkelte indsatser

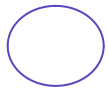
Evaluering ift. effekt



- Årligt i sammenhæng med Udviklingskontrakt
- Vurdering af samlet resultatopnåelse i forhold til formulerede visioner

- Rektorsekretariat ansvarlig for den løbende monitorering og evaluering





Ansvarlige for indsatsen udfylder skema sammen med direktionsansvarlig og sender til Rektorsekretariatet

Indsatsområde: Indsats:	Fremdrift ifht. planlagte milepæle i seneste periode:  Resultater ifht. planlagte milepæle i seneste periode: 
Status på planlagte milepæle i seneste periode: -	Planlagte milepæle i den kommende periode: - -
Opmærksomhedspunkter ifht. den kommende periode: -	Korrigerende handling: -
Økonomi: Forventes den budgetterede ramme for hele strategiperioden at blive brugt? (Ja/nej)	Behov for direktionsbehandling: (Ja/nej)

Ved vurderingen af fremdrift og resultater anvendes farverne grøn, gul og rød som et udtryk for graden af målopfyldelse i henhold til det aftalte i handleplanen:

(samme definitioner som i Årsrapporten vedr. målopfølgning på Udviklingskontrakten)

- Grøn betyder, at periodens milepæle er fuldt opfyldte, eller at der kun er tale om en marginal afvigelse.
- Gul betyder, at periodens milepæle kun er delvist opfyldte, men der er nået 75 % eller mere af fuld opfyldelse.
- Rød betyder, at periodens milepæle ikke er opfyldte, dvs. der er nået mindre end 75 % af fuld opfyldelse.
- Blå betyder, at periodens milepæle ikke kan opgøres grundet for universitetet eksterne forhold, eller fordi indsatsen er planlagt til at blive implementeret i en anden tidsperiode.



Monitoreringsplan:

Monitoreringen af implementeringen af strategiens indsatser følger den tertiale periodeopfølgning, da der ud over den faglige status også kigges på forbruget af de budgetterede midler fra den centrale strategipulje.

- Direktionsmøde 20.-21. september 2016 – frist for indlevering af monitoreringsskemaer 30. august 2016
- Direktionsmøde 10. marts 2017 – frist for indlevering af monitoreringsskemaer 5. januar 2017. På dette direktionsmøde vil både strategimonitoreringen og Årsrapport 2016 blive behandlet. Status på strategiimplementeringen vil indgå i årsrapporten.
- Direktionsmøde 29. juni 2017 – frist for indlevering af monitoreringsskemaer 8. juni 2017.
- Direktionsmøde 31. oktober 2017 – frist for indlevering af monitoreringsskemaer 10. oktober 2017.



Statusrapportering juni 2017 på implementering af indsatser i AAU Strategi 2016-21

Definitioner på målopfyldelse

Ved vurderingen af fremdrift og resultater anvendes farverne grøn, gul og rød som et udtryk for graden af målopfyldelse i henhold til det aftalte i handleplanen: (samme definitioner som i Årsrapporten vedr. målopfølgning på Udviklingskontrakten)

- Grøn betyder, at periodens milepæle er fuldt opfyldte, eller at der kun er tale om en marginal afvigelse.
- Gul betyder, at periodens milepæle kun er delvist opfyldte, men der er nået 75 % eller mere af fuld opfyldelse.
- Rød betyder, at periodens milepæle ikke er opfyldte, dvs. der er nået mindre end 75 % af fuld opfyldelse.
- Blå betyder, at periodens milepæle ikke kan opgøres grundet for universitetet eksterne forhold, eller fordi indsatsen er planlagt til at blive implementeret i en anden tidsperiode.

Indsats	Fremdrift	Resultat
Forskning		
1.1 Øge den forskningsmæssige gennemslagskraft	■	■
1.2 Måltrettet forskningsstøtte	■	■
1.3 Talentudvikling af spirende forskningstalenter	■	■
2.1 Tværvideenskabelige forskningsområder	■	■
PBL		
3.1 Dokumentere viden og effekt samt udvikle PBL-praksis og brug af IT	■	■
4.1 PBL-principperne som del af AAU's kvalitetssikring	■	■
5.1 PBL indgår i udvikling af alle uddannelser	■	■
5.2 PBL integreres som læringsmål i alle studieordninger	■	■
5.3 Alle studerende introduceres systematisk til PBL	■	■
5.4 Nyansatte introduceres systematisk til PBL	■	■

Statusrapportering juni 2017 på implementering af indsatser i AAU Strategi 2016-21

Uddannelse		
6.1 Opstilling af parametre for robusthed	■	■
6.2 Kortlægning af fremtidens uddannelsesudbud og – karakteristika	■	■
6.3 Strategi for rekruttering af fremtidens studerende	■	■
6.4 Plan for vækst på efter- og videreuddannelse	■	■
7.1 Opfølgning på og udvikling af AAU's kvalitetssikringssystem	■	■
8.1 Sikre et attraktivt og læringsunderstøttende studiemiljø	■	■
Vidensamarbejde		
9.1 Plan for understøttelse af AAU's samarbejde med det omgivende samfund	■	■
9.2 Flere iværksætteraktiviteter for studerende og medarbejdere	■	■
Identitet, kultur og kommunikation		
10.1 AAU's identitet og sammenhængskraft	■	■
Kompetence, organisation og ledelse		
11.1 Kompetencestrategi	■	■
11.2 Aktivt lederskab og involvering	■	■
11.3 Plan for ledelsesudvikling	■	■
Administration og service		
12.1 Administrativ strategi	■	■

AALBORG UNIVERSITET**Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017****Pkt.: 2****Bilag: A****Til hjemmesiden. Fortroligt indhold fjernet.****AALBORG UNIVERSITET**Punkt: Beslutningstagning
Type: Kan frit distribueres**Rektorsekretariatet**Sagsbehandler:
Bettina ThomsenSagsnr.: 2017-012-00024
Dato: 02-10-2017**Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen ved Aalborg Universitet**

Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde 3-17 den 22. juni 2017

Bilag: B) Foreløbigt fortroligt referat af bestyrelsens møde 3-17 den 22. juni 2017

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen godkender og underskriver referatet af møde 3-17 den 22. juni 2017



AALBORG UNIVERSITET

Rektorsekretariatet
Fredrik Bajers Vej 5
Postboks 159
9100 Aalborg

Telefon: 9940 9940
Email: aau@aau.dk

Dato: 21. juli 2017

BT/ug

Sagsnr.: 2016-012-00007

Referat af
Aalborg Universitets bestyrelsesmøde, 3-17, 22.6.2017

	Fraværende		
	Til stede	Med afbud	Uden afbud
EKSTERNE MEDLEMMER:			
Lene Espersen (formand)	X		
Jens Kristian Gøtrik (næstformand)	X		
Ann-Hélen Bay (AHB)	X		
Grimur Lund (GL)	X		
Ulla Tofte (UT)	X		
Torben Möger Pedersen	X		
INTERNE VIP-MEDLEMMER:			
Marie Jull Sørensen (MJS)	X		
Søren Nielsen (SN)		X	
INTERNT TAP-MEDLEM:			
Jane Bjerregaard Rasmussen (JAB)	X		
INTERNE STUDENTERMEDLEMMER:			
Tsinat Berhane (TB)	X		
Lukas Bjørn Leer Bysted (LLB)	X		
FASTE DELTAGERE UDEN STEMMERET:			
Per Michael Johansen (rektor)	X		
Inger Askehave (prorektor)		X	
Antonino Castrone (universitetsdirektør)	X		
Morten Winterberg (økonomidirektør)	X		

Mødet begyndte kl.: 9.00
Mødet sluttede kl.: 15.00
Referent: Bettina Thomsen / Ulla Gjørbling
Næste ordinære møde: 23. oktober 2017

Dekan Mogens Rysholt Poulsen, Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet, deltog i punkt 6.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Formanden bød velkommen til nyt eksternt bestyrelsesmedlem Torben Möger Pedersen.

2. Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde 2-17 mandag den 3. april 2017 (*LUKKET PUNKT – referatet var kun udsendt til faste mødedeltagere*)

Bilag A) Sagsfremstilling

Bilag B) Foreløbigt fortløbigt referat fra bestyrelsens møde 2-17 mandag den 3. april 2017

Referatet blev godkendt.

3. Orientering om 1. periodeopfølgning 2017

Bilag A) Sagsfremstilling

Bilag B) Periodeopfølgning 1-17

Økonomidirektør Morten Winterberg orienterede om, at 1. periodeopfølgning 2017 viser et resultat på 39,2 mio. kr., hvilket er en positiv afvigelse på 33,6 mio. kr. i forhold til det budgetterede resultat for perioden. Årsresultatet estimeres til et underskud på 44 mio. kr. mod et budgetteret underskud på 36 mio. kr. Årsagen til et forventet øget underskud er igangsætning af indsatser under strategipulje 2.

Afvigelsen i første periode begrundes dels i en stor besparelse på forbrugsomkostninger, et mindreforbrug på personaleomkostninger samt et mindre aktivitetsniveau på det tilskudsfinansierede område. Mindreforbruget på personaleomkostningerne er dog markant lavere end det tilsvarende mindreforbrug på samme tidspunkt i 2016.

Bestyrelsen spurgte ind til manglende realisering af lønmidlerne på de strategiske puljer. Rektor oplyste, at der er stort engagement i organisationen i forhold til strategien, og at der er igangsat mange projekter i første periode. Den manglende realisering af lønmidlerne er således ikke begrundet i, at de planlagte projekter ikke er igangsat men nærmere i udfordringer i forhold til rekruttering af medarbejdere. Rektor orienterede om, at der er stort fokus herpå, herunder på den internationale rekruttering, og at der allerede ses en effekt af tiltagene. Der etableres i regi af strategipulje 2 et internationalt on boarding-kontor i HR med henblik på at forbedre modtagelse og integration af internationale medarbejdere, deres familier mv., når de påbegynder deres job på AAU.

Økonomidirektøren orienterede om, at SUND's hjemtag de seneste par år har været for lavt til, at fakultetet på længere sigt kan opretholde aktivitetsniveauet. Der er således udfordringer med at følge den fastlagte forretningsplan.

Rektor oplyste, at muligheden for hjemtag af midler generelt er blevet mindre, idet de konkurrenceudsatte nationale forskningsmidler er blevet reduceret fra politisk hold.

Økonomidirektøren fremhævede, at situationen på SUND på ingen måde er akut – restbevillingerne rækker til 1,7 år med uændret aktivitetsniveau, men at der bør være og er fokus på problemstillingen. Bestyrelsen vil blive orienteret om status samt om de tiltag, der igangsættes på området.

Universitetsdirektøren orienterede om, at der kan forventes en overskridelse af budgettet på 2-3 mio. kr. i forbindelse med laboratoriebyggeriet til SBI.

Bestyrelsen tog 1. periodeopfølgning 2017 til efterretning.

4. Status på arbejdet med systemmæssig funktionsadskillelse

Bilag A) Sagsfremstilling

Økonomidirektøren orienterede om status på arbejdet med systemmæssig funktionsadskillelse.

Projektet gennemføres i juni og august 2017. Såfremt der ikke dukker overraskende mange konflikter op, ved igangsættelse af den nye IT-løsning, forventes projektet at være næsten eksekveret, når den løbende revision gennemføres i oktober 2017.

Bestyrelsen tog orienteringen om status til efterretning.

5. Drøftelse af etablering af repræsentantskab ved Aalborg Universitet (LUKKET PUNKT)

Bilag A) Sagsfremstilling

6. Oplæg ved dekan Mogens Rysholt Poulsen, Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet

Dekan Mogens Rysholt Pedersen orienterede om Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet samt om fakultetets fokusområder.

På forskningssiden arbejdes der kontinuerligt på at tiltrække internationale topforskere. Fakultetet har flere internationalt anerkendte forskningsmiljøer og stærke forskningsprofiler og er ifølge dekanen gode til at fastholde de internationale medarbejdere bl.a. ved at medvirke til at etablere rigtige karriereforløb for medarbejderne.

Fakultetet vil arbejde med at gøre forskningen mere anvendt med henblik på at differentiere fakultetets institutter fra lignende institutter på andre universiteter. Desuden vil fakultetet fokusere på tværfaglige forskningsprojekter for at skabe synergi mellem forskellige fagligheder.

Fakultetet har et tæt samarbejde med erhvervslivet. Dog skal der arbejdes meget mere på start ups, patenter og spin off-virksomheder samt på at øge det eksterne hjemtag af midler.

På uddannelsessiden arbejdes der på en forenkling af uddannelsesporteføljen og på at mindske antallet af uddannelser. Der sættes fokus på kvalitet, robusthed, strategisk sammensætning af uddannelser samt rekruttering, fastholdelse og frafald blandt de studerende.

Rektor supplerede og orienterede om, at der generelt på universitetet arbejdes mod færre og bredere bacheloruddannelser. Alle uddannelser gennemgås ved hjælp af strategiens robusthedsprincipper, hvilket allerede har medført, at uddannelser er blevet sammenlagt eller nedlagt.

Bestyrelsen takkede for oplægget.

7. Præsentation af AAU's nye rekrutteringskampagne

Kommunikationschef Bo Thygesen Andersen orienterede om universitetets nye koncept "Make It Real" til rekruttering af studerende. Konceptet fokuserer på effekten af at studere på AAU og er baseret på billeder af universitetets egne studerende udvalgt af fakulteterne.

Universitetet vil fremadrettet have ét samlet udtryk. Kampagnen har modtaget bred opbakning fra organisationen, og den centrale kampagne suppleres med fakulteters og institutters markedsføring, som fokuserer mere på de enkelte studier samt jobs, der relaterer sig hertil.

Kommunikationschefen orienterede bestyrelsen om, at der i efteråret laves en spørgeskemaundersøgelse om kampagnen. Bestyrelsen orienteres om resultatet af undersøgelsen.

Bestyrelsen takkede for præsentationen og gav input til det videre arbejde.

8. Evaluering af bestyrelsens arbejde (LUKKET PUNKT)

Bilag A) Sagsfremstilling

9. Orientering fra bestyrelsesformanden

Bilag A) Sagsfremstilling

Ingen bemærkninger.

10. Orientering fra rektor

Bilag A) Sagsfremstilling
Bilag B) Rektors orientering

Rektor orienterede om forslaget til det nye bevillingssystem, som med ministeriets senest udmeldte tal vil indebære et årligt tab for AAU på 29,7 mio. kr.

Rektor orienterede om det nye koncept for universiteternes individuelle strategiske rammekontrakter med ministeriet. Rektor har som næstformand i Rektorkollegiet medvirket til at udarbejde en række punkter til ministeriets videre arbejde.

Som følge af ændringen af universitetsloven og et behov for et generelt eftersyn af universitetets vedtægt arbejdes der i øjeblikket på en ændring af vedtægten, som præsenteres for bestyrelsen på mødet i oktober.

Rektor er næstformand i regeringens udvalg for bedre universitetsuddannelser. Udvalget har bl.a. drøftet Kvalitetsudvalgets forslag om at nedlægge kandidatuddannelserne og lave 4-årige bacheloruddannelser. Rektor orienterede desuden om, at regeringen har nedsat en karakterkommission, der skal evaluere karakterskalaen.

Rektor orienterede om universitetets igangværende proces med henblik på at opnå institutionsakkreditering i 2018. Danmarks Akkrediteringsinstitution kommer på panelbesøg i efteråret 2017.

Rektor orienterede om, at medarbejderrepræsentant Søren Nielsen har valgt at trække sig fra bestyrelsen med henblik på at fokusere på sin forskning, udvikling og undervisning på Institut for Medicin og Sundhedsteknologi. Der skal vælges en ny repræsentant for det videnskabelige personale for den resterende valgperiode indtil 31. januar 2020. Der udskrives valg primo september med forventet tiltrædelse medio oktober.

Søren Damgaard er fratrådt sin stilling som innovationsdirektør, og rektor orienterede om processen for ansættelse af en ny innovationsdirektør.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

11. Eventuelt

- | | | |
|-------|----|--|
| Bilag | A) | Sagsfremstilling |
| Bilag | B) | Oversigt over punkter til behandling på kommende møder i bestyrelsen |
| Bilag | C) | Sagsfremstilling |
| Bilag | D) | Program for skræddersyet kursus for medlemmer af AAU's bestyrelse |

Det blev aftalt, at bestyrelsen på sit møde i oktober skal drøfte kriterierne for det nye, eksterne bestyrelsesmedlem, som skal afløse Jens Kristian Gøtrik, som udtræder pr. 31. januar 2018. Desuden skal bestyrelsen drøfte udpegningsprocedure, tidsplan samt overgangsperiode i forhold til ministerens godkendelse af vedtægten.



AALBORG UNIVERSITET

AALBORG UNIVERSITET
Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017
Pkt.: 3
Bilag: A

Punkt: Orientering
Type: Kan frit distribueres

Økonomiafdelingen
Sagsbehandler:
Morten Winterberg

Sagsnr.: 2017-122-00034
Dato: 02-10-2017

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen ved Aalborg Universitet

Orientering om 2. periodeopfølgning 2017

Bilag: 2. periodeopfølgning 2017

Sagsfremstilling: Periodens resultat for januar til august 2017 blev på 49,9 mio. kr. Set i forhold til det budgetterede resultat for perioden på 12,3 mio. kr. er dette en positiv afvigelse på 37,6 mio. kr. svarende til 2,0 % af de budgetterede indtægter.

Driftsindtægterne afviger med -48,1 mio. kr. svarende til -2,5 % i forhold til det budgetterede niveau, og på driftsomkostningerne er der brugt 81,5 mio. kr. mindre end budgetteret svarende til 4,3 %. Finansielle poster afviger med 3,7 mio. kr.

Afvigelsen mellem 2. periodes budget og periodens resultat skyldes væsentligst:

- Stor besparelse på forbrugsomkostninger, som afviger med 46,4 mio. kr. svarende til 7,4 %. De primære årsager til afvigelsen er dels forsinkelse på ibrugtagning af ny bygning og nye laboratorier, samt aktivitets- og periodeforskydninger på forbruget set i forhold til budgettet.
- Større besparelse på personaleomkostningerne, som afviger med 31,9 mio. kr. svarende til 2,6 %. De primære årsager til afvigelsen på personaleomkostningerne er forsinkede, udskudte og ikke-realiserede ansættelser hovedsagligt inden for det videnskabelige personale. Manglende kvalificerede ansøgere bidrager til forsinkelserne i ansættelserne.
- Stor negativ afvigelse på de tilskudsfinansierede områder, som afviger med -52,8 mio. kr. svarende til -12,9 %. De primære årsager til afvigelsen er dels forsinket ibrugtagning af nye laboratorier, dels aktivitetsforskydninger til senere på året og dels en generel for ambitiøs budgettering inden for især projekter uden juridisk binding (bufferprojekter). Herudover er der blevet frikøbt færre personaleressourcer til projekterne end budgetteret.

Årsestimatet ved 2. periode estimeres resultatmæssigt til -56,5 mio. kr., og holdt op imod årsbudgettet for 2017 på -35,7 mio. kr. er dette en budgetafvigelse på -20,7 mio. kr. svarende til -58,0 %. De estimerede indtægter afviger med -52,2 mio. kr., omkostningerne afviger med 27,9 mio. kr., mens interne bidrag, intern handel og overhead samt finansielle poster afviger samlet set med 3,6 mio. kr. Afvigelsen er inden for rammerne af rektors tolerancebånd for årsresultatet.



I årets sidste periode forventes der således et større forbrug end budgetteret for den resterende del af året. Denne forventning beror på flere forhold, herunder:

- Nye strategiske initiativer, som igangsættes under "Viden for verden"
- Supplerende bevilling til digitaliseringspuljen og ekstra systemforvaltning
- Realisering af mange af de periodeforskudte aktiviteter, der forårsager mindreforbruget i periode 2
- Stor ledelsesmæssig fokus på realisering af de budgetterede aktiviteter i resten af året

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager 2. periodeopfølgning 2017 til efterretning

ENDELIG VERSION

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

JAN-AUG
AAU.DK



INDHOLD

OVERORDNEDE RESULTATER	3
LEDELSESRESUME	4
REALISERING I FORHOLD BUDGETTET	6
ÅRSESTIMAT I FORHOLD TIL BUDGETTET	10
HOVEDOMRÅDERNES BUDGETAFVIGELSE	17
INVESTERINGSBUDGET	23
UDDANNELSESINDTÆGTER	25
HJEMTAGNING AF FORSKNINGSBEVILLINGER	29
UDVIKLINGEN I PROJEKTBEHOLDNINGEN	32
STATUS FOR PROJEKTBEHOLDNINGEN	33
STATUS PÅ PERSONALEUDVIKLINGEN	34



OVERORDNEDE RESULTATER

RESULTAT 2. PERIODE 2017

49,9 MIO. KR.

ÅRSESTIMAT 2017

-56,5 MIO. KR.

ÅRSBUDGET 2017

-35,7 MIO. KR.

AFVIGELSER I % PÅ RESULTAT IFT. BUDGET, 2. PERIODE 2017

INDTÆGTER -2,5 %
OMKOSTNINGER 4,3 %

AFVIGELSER I % PÅ ÅRSBUDGET IFT. 2. PERIODE ESTIMAT

INDTÆGTER -1,8 %
OMKOSTNINGER 1,0 %

PERSONALE, 2. PERIODE 2017

NETTOAFGANG -30 PERSONER

Svarende til et fald på -0,9 % fra og med januar til og med august 2017

TILSKUDSFINANSIERED E OMRÅDER (UK95), 2. PERIODE 2017

NYE BEVILLINGER 439,8 MIO. KR.
UDVIKLING IFT. AUGUST 2016 46,0 MIO. KR/ 11,7 %
INDTÆGTER 346,9 MIO. KR.
UDVIKLING IFT. AUGUST 2016 -20,8 MIO KR/ -5,7 %

LEDELSESRESUME

INTRODUKTION OG AFVIGELSESKRITERIER

Hermed følger Aalborg Universitets (AAU's) budgetopfølgning for perioden januar til og med august 2017, hvilket i følgende afsnit benævnes som 2. periodeopfølgning. Grundlaget for budgetopfølgningen er universitetets budget for 2017, som blev godkendt af bestyrelsen i december 2016. Afvigelser i forhold til budgettet, som medfører positiv effekt på resultatet, angives i budgetopfølgningen som positiv afvigelse uden fortegn. Afvigelser som medfører negativ resultateffekt angives med et – fortegn uanset om der er tale om indtægter eller omkostninger. Det er typisk kun afvigelser på mere end 1,0 % af de budgetterede indtægter, som afvigelsesforklares i 2. periodeopfølgning i forhold til realiserede data, hvorfor det også kun er på de budgetposter, som skal afvigelsesforklares, at der vises grafer. I forhold til estimatdata holdt op imod årsbudgettet afvigelsesforklares alle poster, som afviger med mere end 0,5 % af årets budgetterede indtægter, og det er også kun på disse poster, at der vises grafer. I enkelte tilfælde afvigelsesforklares også udsving på mindre end ovenstående angivelser, hvor omstændighederne berettiger til en forklaring, for eksempel hvis der er store udsving i forhold til de budgetterede niveauer.

STØRRE OVERSKUD END BUDGETTERET TENDENSEN FRA 2016 FORTSÆTTER, DOG I MINDRE GRAD

Resultatet for 2. periode viser et overskud på 49,9 mio. kr., hvilket er 37,6 mio. kr. mere end de 12,3 mio. kr., som var budgetteret i 2. periode 2017. I forhold til de budgetterede indtægter for 2. periode svarer afvigelsen til 2,0 %. Det større overskud end budgetteret skyldes et lavere forbrug på de væsentligste omkostningsposter med 81,5 mio. kr. svarende til 4,3 %. Forbrugsomkostningerne er den omkostningspost, som udgør den største afvigelse i kr. med 46,4 mio. kr. svarende til 7,4 %. På indtægtssiden afviger de realiserede indtægter med -48,1 mio. kr. svarende til -2,5 %. Den største afvigelse i både kr. og i % er på tilskudsfinansierede områder med -52,8 mio. kr. svarende til -12,9 %. Denne markante budgetafvigelse er den største afvigelse, som er konstateret på tilskudsfinansierede områder i 2. periode de seneste tre år. Dette skyldes delvis udsatte aktiviteter og ibrugtagning af laboratorieinstallationer grundet forsinkelserne med den nye bygning på Thomas Manns vej. Årsagerne uddybes i afsnittet omkring udviklingen i projektbeholdningen.

FORTSAT STØRRE UNDERSKUD END BUDGETTERET

På årsestimatet vurderes der samlet set en afvigelse på -20,7 mio. kr., da der estimeres med et underskud på -56,5 mio. kr. mod et årsbudget på -35,7 mio. kr. Dette ligger stadig indenfor rektors udmeldte nedre resultatgrænse for budget 2017 på -69,6 mio. kr., som er fastsat ud fra et tolerancebånd på 1 % af de budgetterede indtægter. Sammenlignet med estimatet afgivet ved 1. periodeopfølgning 2017 på -44,3 mio. kr., er der tale om en negativ udvikling på -12,2 mio. kr. her efter årets første 8 måneder er gået.

Som det fremgår af nedenstående tabel estimeres driftsindtægterne til at afvige med -52,2 mio. kr. og driftsomkostningerne med 27,9 mio. kr.

Sammenlignes der med de realiserede og estimerede afvigelser ved 1. periodeopfølgning 2016, fremgår det af nedenstående tabel, at AAU som helhed afviger mindre fra budgettet i 2017 end det var tilfældet i 2016. Dette er tilfældet for omkostningerne samt resultatet, hvor på afvigelserne for indtægterne er forøget fra 2016.

Vigtigst er det dog, at det på trods af de markante positive realiserede afvigelser i også 2. periode forventes, at AAUs omkostningsforbrug i 3 periode er noget højere end i årets første 2 perioder, hvilket er et udtryk for, at prioriterede indsatser under Viden for verden og digitaliseringspuljen for alvor tager fart.

TABEL 1: AFVIGELSER I 2016 MOD 2017

I mio. kr. / i %	Afv. 2.P budget	Afv.i %/PP*	Est.Afv. budget*	Afv. i %
Driftsindtægter 2016	-18.303	-1,0%	4.448	0,2%
Driftsindtægter 2017	-48.096	-2,5%	-52.212	-1,8%
Forskel i afvigelser	29.793	1,5PP	56.660	2,0PP
Driftsomk. 2016	137.952	7,3%	136.134	1,7%
Driftsomk. 2017	81.488	4,3%	27.881	1,0%
Forskel i afvigelser	-56.104	-3,0PP	-108.253	-0,8PP
Resultat 2016**	126.334	6,7%	140.027	4,9%
Resultat 2017**	37.590	2,0%	-20.734	-0,7%
Forskel i Res. Afv.	-88.744	-4,7PP	-160.761	-5,6PP

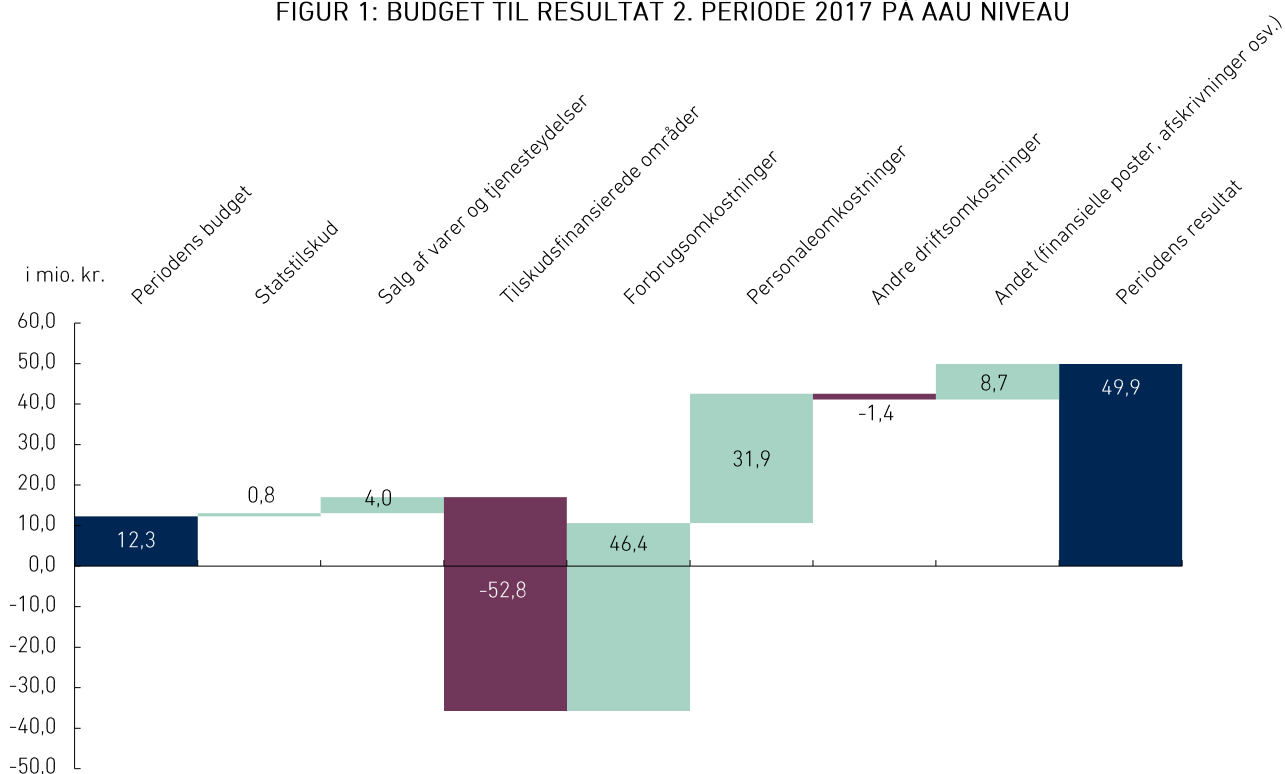
* PP = Procentpoint

** Afvigelse i % på resultatet er udregnet med udgangspunkt i de budgetterede og estimerede indtægter

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

FIGUR 1: BUDGET TIL RESULTAT 2. PERIODE 2017 PÅ AAU NIVEAU



2. PERIODES RESULTAT

Det samlede resultat for 2. periode blev, som tidligere nævnt, og som det fremgår af figur 1, på 49,9 mio. kr. mod et budgetteret resultat på 12,3 mio. kr. Alle hovedområder på nær FÆLLES SERVICE (FS) bidrager til det højere resultat end budgetteret. FS overholder næsten deres budget med en afvigelse på blot 48 t.kr. Afvigelserne på resultatet i forhold til 2. periodes budget ses af følgende tabel 2, hvor det fremgår, at ud af den samlede AAU afvigelse på 37,6 mio. kr. har Det Tekniske Fakultet for IT og Design (TECH) den største afvigelse i kr. og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet (SUND) afviger mest i procent.

TABEL 2: HOVEDOMRÅDERNES AFVIGELSER I KR. OG I %

Periodens af- vigelser	Afvigelse i mio. kr.	Afv. i % af budget indtægter
ENG	3,5	0,6 %
HUM	8,7	3,0 %
SAMF	5,3	1,7 %
SUND	7,7	3,6 %
TECH	12,4	2,5 %
FS	0,0	0,0 %
TOTAL AAU	37,6	2,0 %

REALISERING I FORHOLD BUDGETTET

TABEL 3 – AAU TOTAL

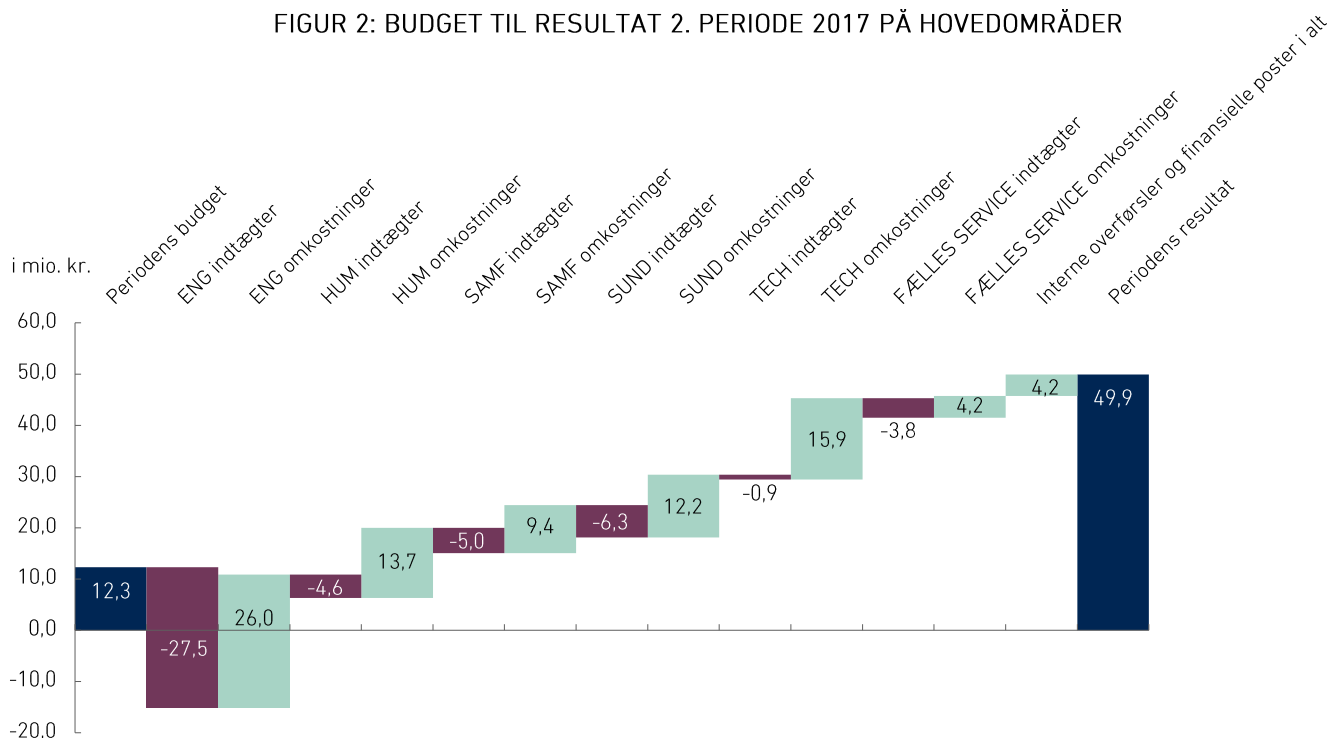
i 1.000 kr.	Periodens realiseret	Periodens budget	Afvigelse til budget	Periodens afvigelse i %	Årsestimat 2. periode	Årets budget 2017
Ordinære driftsindtægter						
Statstilskud	1.401.681	1.400.935	745	0,1%	2.083.357	2.101.403
Salg af varer og tjenesteydelser	111.525	107.552	3.973	3,7%	169.497	170.467
Tilskudsfinansierede områder	355.886	408.700	-52.814	-12,9%	587.605	620.800
Ordinære driftsindtægter i alt	1.869.092	1.917.187	-48.096	-2,5%	2.840.458	2.892.670
Ordinære driftsomkostninger						
Forbrugsomkostninger	-578.161	-624.552	46.391	7,4%	-991.172	-993.275
Personaleomkostninger	-1.194.761	-1.226.706	31.945	2,6%	-1.830.983	-1.851.866
Andre driftsomkostninger	-8.041	-6.651	-1.390	-20,9%	-10.946	-9.222
Af- og nedskrivninger	-44.551	-49.095	4.543	9,3%	-71.416	-78.035
Ordinære driftsomkostninger i alt	-1.825.515	-1.907.003	81.488	4,3%	-2.904.517	-2.932.398
Interne overførsler, netto						
Interne handel og overhead	-737	-543	-194	-35,6	-1.706	0
Interne bidrag	737	0	737	-	-690	0
Interne overførsler, netto i alt	0	-543	543	-	-2.396	0
Finansielle poster	6.321	2.667	3.654	137,0%	9.991	-4.000
Resultat	49.897	12.307	37.590*	305,4%	-56.463	-35.728

* Svarer til 2,0 % afvigelse i forhold til de budgetterede indtægter

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

FIGUR 2: BUDGET TIL RESULTAT 2. PERIODE 2017 PÅ HOVEDOMRÅDER



AFVIGELSERNE FORDELT PÅ HOVEDOMRÅDERNE

Som det fremgår af figur 2, og som tidligere nævnt, bidrager alle hovedområderne på nær FS til AAU's samlede positive resultatafvigelse på 37,6 mio. kr. Alle hovedområderne afviger negativt på indtægterne og positivt på omkostningerne med et mindre forbrug end budgetteret.

ORDINÆRE DRIFTSINDTÆGTER

På driftsindtægterne er det de tilskudsfinansierede områder, som har den største negative budgetafvigelse på -52,8 mio. kr., svarende

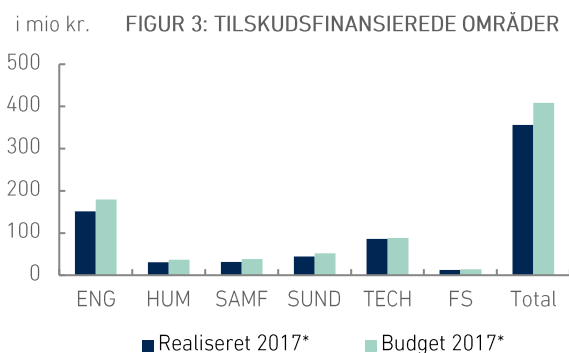
til -12,9 %. Statstilskud afviger positivt med 0,7 mio. kr., svarende til 0,1 %. Salg af varer og tjenesteydelser afviger med 4,0 mio. kr. svarende til 3,7 %. Hverken på statstilskud eller salg af varer og tjenesteydelser er der nogle af hovedområderne, som afviger med mere end 1,0 % af deres budgetterede indtægter, hvorfor det kun er tilskudsfinansieret områder, som uddybes nedenfor. Det skal dog bemærkes, at statstilskud indtægtsføres pro rata i forhold til budgettet, indtil det endelige statstilskud er opgjort af ministeriet, hvilket normalt sker i december. Det betyder, at der endnu ikke er taget højde for den nu konstaterede mindre STÅ-produktion i de realiserede indtægter og for reducerede takster for færdiggørelsesbonus.

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TILSKUDSFINANSIERED E OMRÅDER

På det tilskudsfinansierede område afviger Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet (ENGINEERING) med -28,2 mio. kr., Det Humanistiske Fakultet (HUM) afviger med -6,3 mio. kr., Det Samfundsvidenskabelig Fakultet (SAMF) afviger med -6,4 mio. kr. og SUND med -7,0 mio. kr. Hos ENGINEERING skyldes afvigelsen hovedsagelig færre forbrugsomkostninger, manglende frikøb mv., som er grundet i forsinkelse af nye laboratorier og manglende mulighed for at gennemføre visse forskningsaktiviteter. Afvigelsen på HUM skyldes aktivitetsmæssige forskydninger, som bl.a. har resulteret i en række projektførlængelser samt et for ambitiøst budgetteringsniveau på det tilskudsfinansierede område. På SAMF skyldes afvigelsen udskudte aktiviteter grundet sygdom og barsel. Herudover er der en del projekter uden juridisk bindning (projektbuffer) som i løbet af året er blevet nedreguleret, da projekthjemtaget i år har været mindre end forventet. På SUND ses afvigelsen i aktivitetsforskydninger og mindre realisering af projekter uden juridisk binding (bufferprojekter). Derudover er der bl.a. realiseret færre anlægsinvesteringer end budgetteret samt mindre realiseret frikøb af personale end budgetteret.



ORDINÆRE DRIFTSOMKOSTNINGER

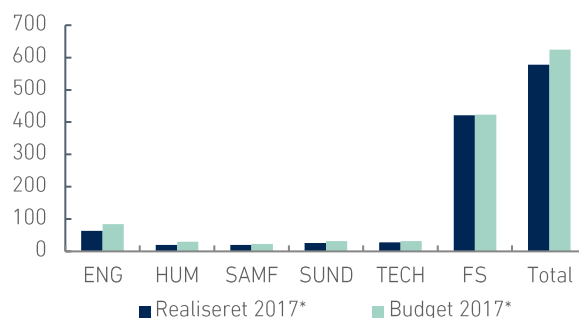
Driftsomkostningerne afviger samlet set i forhold til budgettet med 81,5 mio. kr. svarende til 4,3 %. Forbrugsomkostningerne afviger med 46,4 mio. kr. svarende til 7,4 %, personaleomkostningerne afviger med 31,9 mio. kr. svarende til 2,6 %, andre driftsomkostninger

afviger med -1,4 mio. kr. svarende til -20,9 %, og af- og nedskrivninger afviger med 4,5 mio. kr. svarende til 9,3 %. På andre driftsomkostninger og af- og nedskrivninger er der ingen af hovedområderne, som afviger med mere end 1,0 % af deres budgetterede indtægter. Derfor er det kun afvigelserne på forbrugsomkostninger og personaleomkostninger, som uddybes nedenfor.

FORBRUGSOMKOSTNINGER

Under forbrugsomkostninger afviger ENGINEERING med 20,7 mio. kr., HUM afviger med 9,7 mio. kr., og SUND med 6,3 mio. kr. På ENGINEERING skyldes afvigelsen primært forsinkelser af nye laboratorier, hvor en stor del af de budgetlagte forbrugsomkostninger var forbundet hertil, samt generelt aktivitetsforskydninger. HUMs afvigelse skyldes generel nedjustering af forbruget for 2017. Derudover er der periodeforskydninger, som stadig forventes realiseret i år. For SUNDs vedkommende skyldes afvigelsen, at midler budgetteret som forbrugsomkostninger, er realiseret som personaleomkostninger samt aktivitetsforskydninger.

i mio kr. FIGUR 4: FORBRUGSOMKOSTNINGER



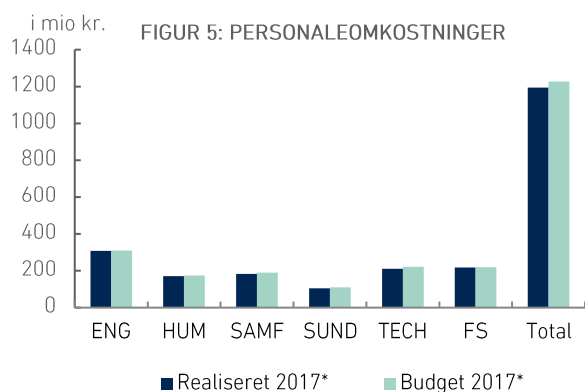
PERSONALEOMKOSTNINGER

På personaleomkostninger afviger SAMF med 6,7 mio. kr., SUND med 5,2 mio. kr. og TECH med 11,1 mio. kr. Hos SAMF skyldes afvigelsen forsinkelser i stillingsplanen grundet senere tiltrædelse end forventet eller ansøgere manglende kvalifikationssniveau. Realisering af personaleomkostninger for talentprogrammerne er tillige ikke blevet indfriet til fulde i perioden. I perioden har SAMF måttet

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

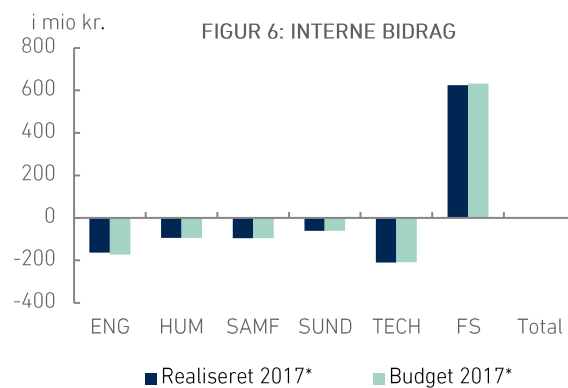
konstatere, at flere planlagte stillinger ikke har kunnet besættes som planlagt, hvilket medfører, at der er skabt et økonomisk råderum hos institutterne. Hos SUND skyldes afvigelsen senere realisering af NN-stillinger end budgetteret samt bevilget orlov og enkelte projekter, hvor opstart er udskudt til 2018 grundet faglige årsager. Derudover har refusioner været højere end budgetteret. Afvigelsen på TECH skyldes flere forhold, blandt andet forsinkede ansættelser særligt i forhold til talentprogrammet samt forsinkelser i opstart af ph.d.



* For 2. periode 2017

INTERNE BIDRAG

På de interne bidrag afviger ENGINEERING afviger med 8,5 mio. kr. svarende til 5,0%. Afvigelsen skyldes, at fakultet ikke skulle afholde huslejeomkostninger for Thomas Manns Vej de første 5 mdr. af 2017, som allerede var budgetteret samt manglende indflytning i nyt laboratorium til SBI i København på Vestre Teglsgade.



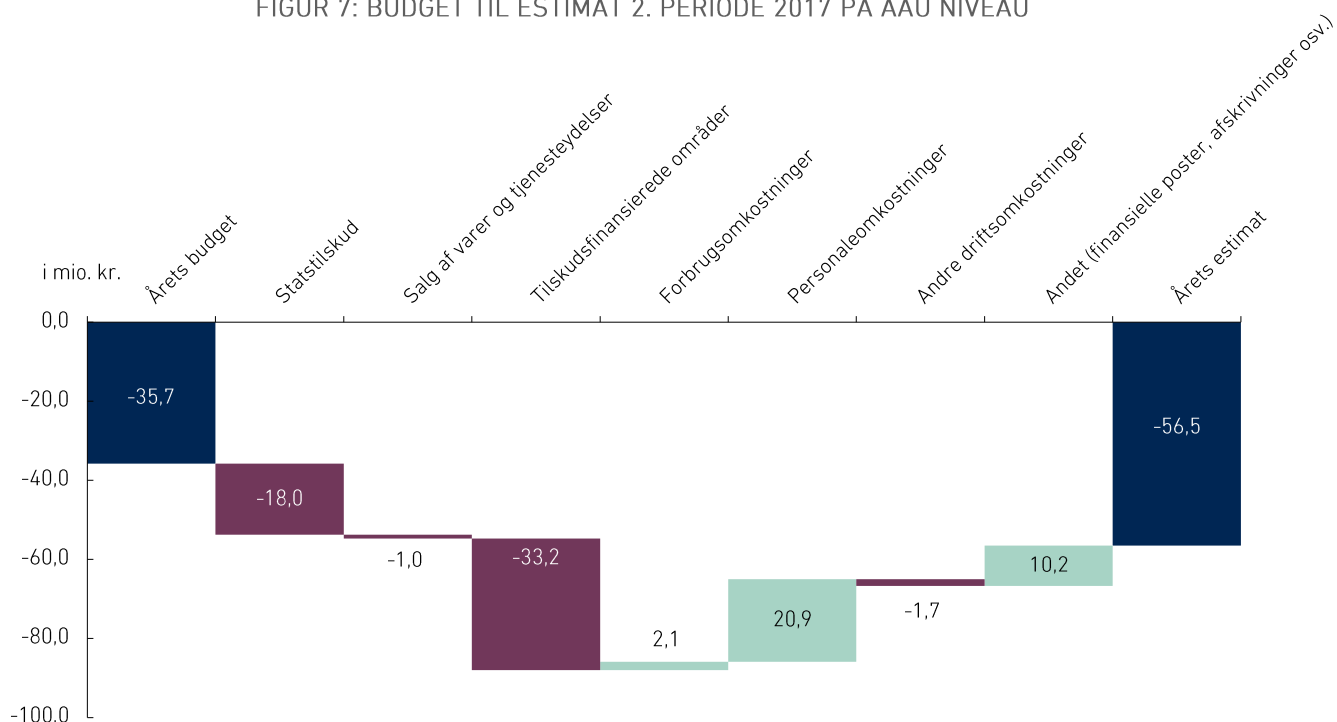
* For 2. periode 2017

ÅRSESTIMAT I FORHOLD TIL BUDGETTET

Det samlede estimat på årets resultat for AAU er ved 2. periodeopfølgning estimeret til -56,5 mio. kr., hvilket er en afvigelse på -20,7 mio. kr. i forhold til årets budget. Afvigelsen svarer til -0,7 % af de budgetterede indtægter. Som det fremgår af figur 7, estimeres alle indtægtsposterne at afvige negativt i forhold til budgettet, hvor det dog er posterne statstilskud og tilskudsfinansierede områder, som står for klart den største del af den samlede afvigelse på -52,2 mio. kr. På omkostningssiden, som afviger positivt samlet set med 27,9

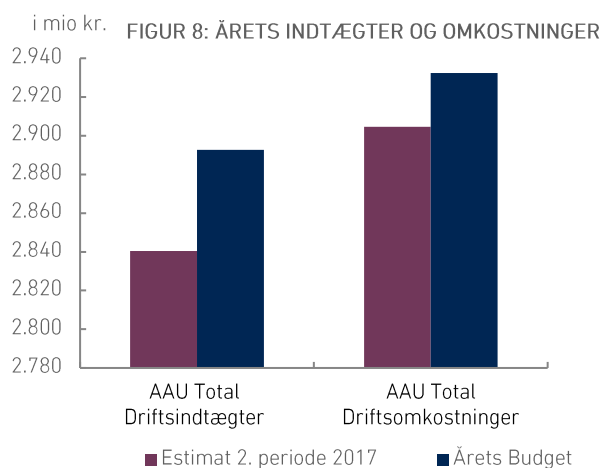
mio. kr., vurderes det, at andre driftsomkostninger bliver forøget i forhold til budgettet og dermed vil afvige negativt, mens de øvrige omkostningsposter afviger positivt i forhold til budgettet. Finansielle poster, afskrivninger og interne overførsler vurderes samlet at afvige positivt med 10,2 mio. kr.

FIGUR 7: BUDGET TIL ESTIMAT 2. PERIODE 2017 PÅ AAU NIVEAU



2.PERIODEOPFØLGNING 2017

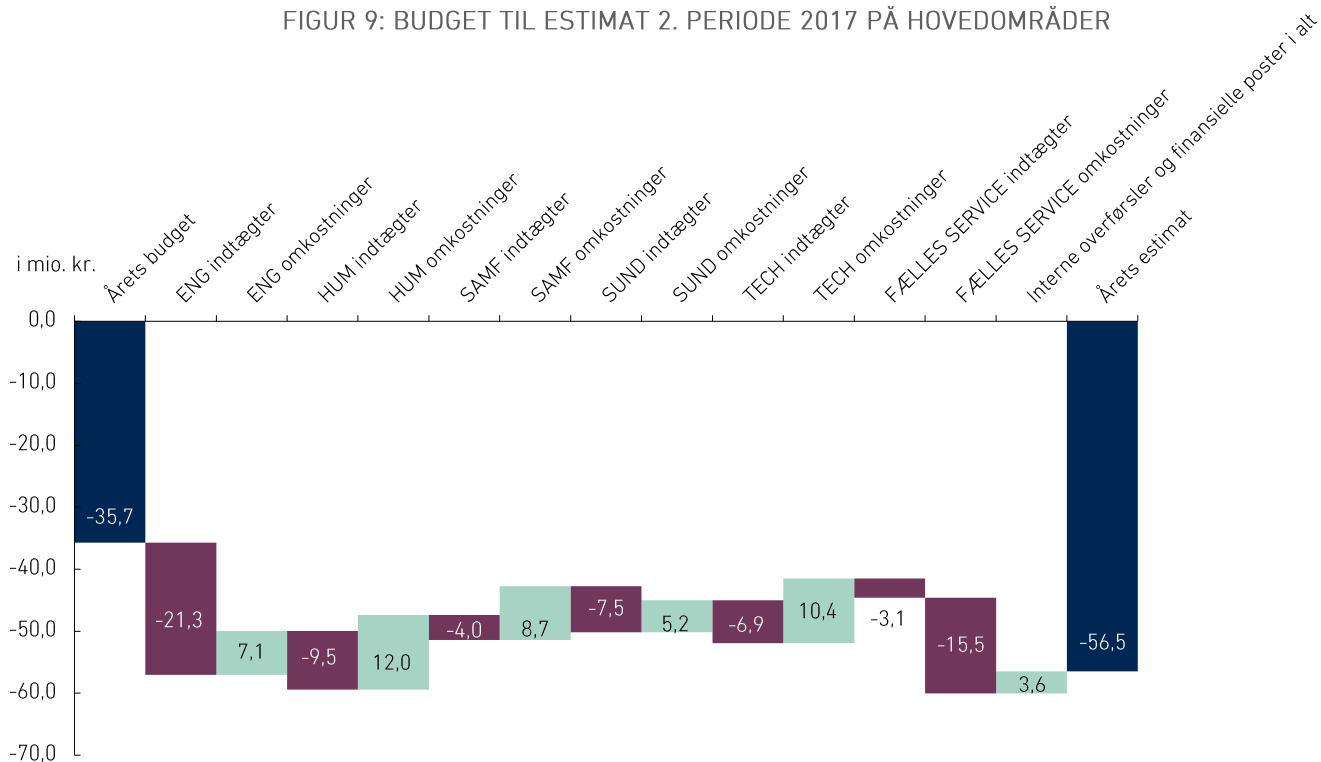
AAU



BUDGET I FORHOLD TIL ESTIMAT PÅ HOVEDOMRÅDERNE

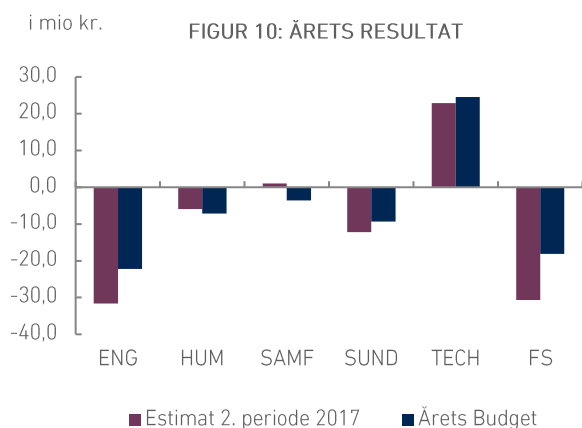
Det fremgår af figur 9, at ENGINEERING, SUND, TECH, og FS estimerer et lavere resultat end budgetteret, mens HUM og SAMF vurderer et mere positivt resultat end budgetteret. På driftsindtægterne, estimeres samtlige hovedområder til at afvige negativt, mens driftsomkostningerne forventes at afvige positivt for alle fakulteter, mens FS forventer en negativ afvigelse på -15,5 mio. kr. som følge af især direktionsbeslutning om yderligere digitaliseringstiltag.

FIGUR 9: BUDGET TIL ESTIMAT 2. PERIODE 2017 PÅ HOVEDOMRÅDER



2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU



ORDINÆRE DRIFTSINDTÆGTER

På de ordinære driftsindtægter, hvis estimat total set afviger med -52,2 mio. kr. svarende til -1,8 %, er det statstilskud og tilskudsfinansierede områder, som er de primære årsager. I nedenstående tabel 4 fremgår driftsindtægterne for de seneste fem periodeopfølgninger. Sammenlignet med estimatet ved 1. periodeopfølgning 2017 på tilskudsfinansierede områder på 7,2 mio. kr. er udviklingen ved 2. periode væsentlig mere negativ, med en estimeret afvigelse på -33,2 mio. kr. Sammenlignet med både 2015 og 2016 ved hhv. 2. periode og realiseret udvikling ved 3. periode, stemmer estimatet for 2. periode 2017 fint overens med udviklingen de seneste år.

TABEL 4: ESTIMATAFVIGELSER IFT. ÅRSBUDGETTET PÅ ORDINÆRE DRIFTSINDTÆGTER

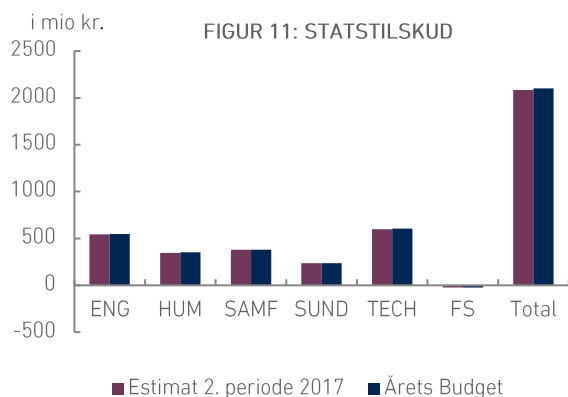
I 1.000 kr.	1P 2017	3P 2016*	2P 2016	3P 2015*	2P 2015
Statstilskud	-7.028	5.403	20.736	-3.725	-14.384
Salg af varer og tjenesteydelser	-10.785	5.815	4.574	38.454	21.709
Tilskudsfinansierede områder	7.222	-20.131	-20.863	-14.045	-30.559

*Er den realiserede afvigelse på året

STATSTILSKUD

På statstilskud afviger HUM med -5,0 mio. kr., SUND med -1,9 mio. kr., og TECH med -8,8 mio. kr. Den estimerede negative afvigelse hos HUM skyldes primært to forhold, For det første er der realiseret 80 færre STÅ end budgetteret svarende til 2,0 %, og for det andet er taksten for uddannelsesmidlerne fra IT-vest blevet reduceret, hvilket har medført en mindre indtægtsnedgang. For SUND's vedkommende skyldes afvigelsen, at der forventes en forskydning takstgrupperne imellem på heltidsuddannelse, hvor der bliver realiseret lidt færre STÅ på de høje takstgrupper. Herudover er taksten for færdiggørelsesbonus blevet reduceret fra FFL 2017 til FL 2017,

hvilket medfører indtægtsnedgang på trods af flere bonusudløsende studerende end budgetteret. For TECH's vedkommende skyldes afvigelsen de samme forhold som hos SUND, en reduceret takst på færdiggørelsesbonus på trods af en forøgning i antal bonusudløsende studerende, samt en mindre indtægt på heltidsuddannelse.

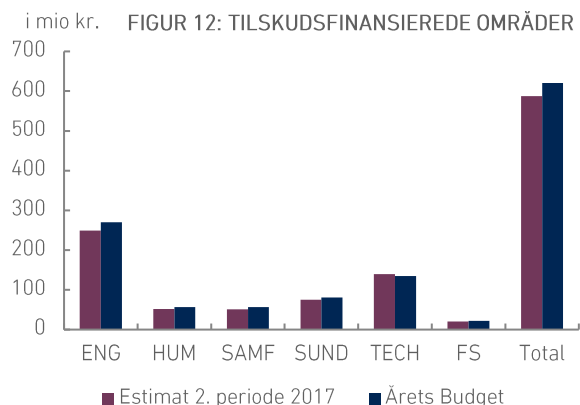


Estimatet er således baseret på Finanslov 17's vejledende takst for færdiggørelsesbonus. Den endelige takst foreligger først, når alle universitetets aktivitetsindberetninger er behandlet i ministeriet. Estimatet for statstilskud er derfor forsat behæftet med risiko for takstnedsættelse som følge af bedre studieeffektivitet end forventet bredt i sektoren.

TILSKUDSFINANSIERED E OMRÅDER

På de tilskudsfinansierede områder afviger alle fakulteterne på nær TECH negativt. ENGINEERING med -20,4 mio. kr., HUM med -4,4 mio. kr., SAMF med -5,6 mio. kr., og SUND med -6,1 mio. kr. TECH afviger positivt med 4,7 mio. kr. For ENGINEERING's vedkommende skyldes den forventede afvigelse forsinkelser i opførelsen af nye laboratorier hos to institutter. Herudover har flere institutter nedjusteret deres estimat på indkøb af udstyr og anlæg på de tilskudsfinansierede områder, hvilket bidrager til den negative budgetafvigelse. For HUM's vedkommende skyldes afvigelsen primært to forhold. For det første er der rykket aktiviteter fra eksisterende projekter til fremtidige år, og for det andet har porteføljen af ikke juridisk bindende projekter (projektbuffer) været budgetteret for ambitiøst. SAMF's afvigelse skyldes primært to forhold. Der er ikke hjemtaget nær så mange projekter som budgetteret, og nogle eksisterende projekter er blevet udskudt til 2018, hvilket bidrager til den negative afvigelse. SUND's afvigelse skyldes hovedsagligt mindre VIP-frikøb grundet opsigelser fra nogle medarbejdere, som ikke forventes genbesat i 2017, og frikøb fra NN-ansættelser hvis projektopstart er udskudt til 2018. Hos TECH skyldes afvigelsen primært, at der

forventes mindre frikøb på NN-stillinger end budgetteret grundet forsinkelse i nyansættelser, hvilket dog mere end kompenseres af en delvis tilbageførsel af en hensættelse på et større projekt på et enkelt institut.



ORDINÆRE DRIFTSOMKOSTNINGER

Estimatet på de ordinære driftsomkostninger afviger samlet set med 27,9 mio. kr. svarende til 1,0 % i forhold til budgettet. Den største afvigelse er på personaleomkostningerne, som estimeres til at afvige med 20,9 mio. kr. svarende til 1,1 %. I nedenstående tabel 5, fremgår driftsomkostningerne for de seneste fem periodeopfølgninger. Sammenlignet med 1. periodeopfølgning 2017 blev der samlet set på driftsomkostningerne estimeret en afvigelse på 4,5 mio. kr., hvoraf den største afvigelse lå på forbrugsomkostningerne med -18,2 mio. kr., mens personaleomkostningerne blev vurderet til at afvige med 8,9 mio. kr. Tages historikken fra både 2015 og 2016 ved hhv. 2. periode og realiseret udvikling ved 3. periode, med i betragtning, stemmer estimatet for 2. periode 2017 fint overens med udviklingen de seneste år.

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

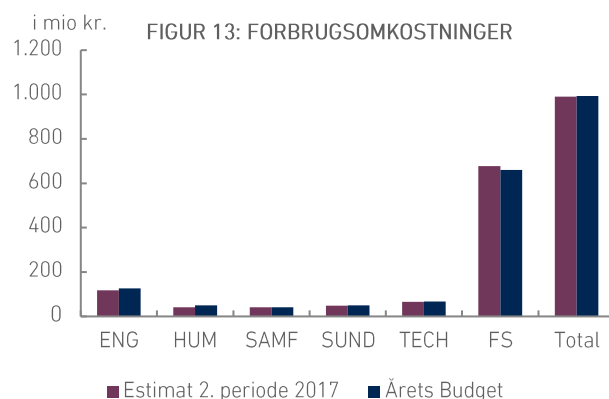
TABEL 5: ESTIMATAFVIGELSER IFT. ÅRSBUDGETTET PÅ ORDINÆRE DRIFTSOMKOSTNINGER

I 1.000 kr.	1P 2017	3P 2016*	2P 2016	3P 2015*	2P 2015
Forbrugsomkostninger	-18.239	51.017	55.550	38.236	54.954
Personaleomkostninger	8.911	66.241	68.452	17.199	21.294
Andre driftsomkostninger	-1.282	9.648	7.143	3.798	8.982
Af- og nedskrivninger	6.083	11.394	4.989	-3.339	6.898

*Er den realiserede afvigelse på året

FORBRUGSOMKOSTNINGER

Estimatet på forbrugsomkostninger, som samlet set afviger med 2,1 mio. kr. svarende til 0,2 %, er sammensat af positive afvigelser hos ENGINEERING og HUM og negative afvigelser hos FS. ENGINEERING afviger med 8,5 mio. kr., HUM afviger med 8,6 mio. kr., og FS med -17,8 mio. kr. ENGINEERING's positive afvigelse skyldes hovedsageligt, at nye laboratorier på Thomas Manns vej stadig ikke er ibrugtaget grundet forsinkelser, og herudover forventer SBI ikke at ibrugtage deres nye laboratorium i 2017. Begge disse forhold medfører færre forbrugsomkostninger end budgetteret. Desuden har flere institutter nedjusteret deres estimat på udstyr og anlæg, hvilket også bidrager til den positive budgetafvigelse. For HUM's vedkommende skyldes den positive forventede budgetafvigelse, at det konstaterede mindreforbrug i årets første 8 måneder ikke forventes indhentet i den resterende del af året. Mindreforbruget i 2. periode skyldes primært aktivitetsforskydninger på de tilskudsfinansierede områder både i forhold til tid og omkostningstype. Budgettet for årets sidste 4 måneder forventes dog at blive realiseret. FS's forventede afvigelse skyldes primært direktionens beslutning om at tildele ekstra midler til digitaliseringspuljen samt det øgede forbrug på den nye strategipulje 2.



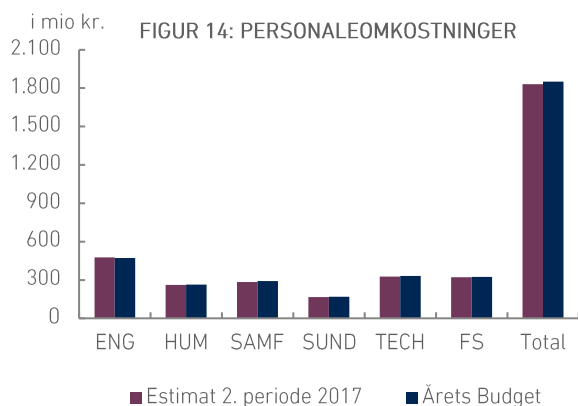
PERSONALEOMKOSTNINGER

Estimatet på personaleomkostningerne afviger samlet set med 20,9 mio. kr. svarende til 1,1 % i forhold til budgettet og er sammensat af positive afvigelser hos HUM, SAMF, SUND, og TECH, mens ENGINEERING afviger negativt med flere personaleomkostninger end budgetteret. ENGINEERING afviger med -5,6 mio. kr., HUM med 4,0 mio. kr., SAMF med 9,0 mio. kr., SUND med 2,7 mio. kr., og TECH med 7,0 mio. kr. For ENGINEERING's vedkommende skyldes estimat afvigelsen øget aktivitet på to institutter. Hos ENERGI skyldes det bl.a. forlængelser af medarbejdere på nuværende projekter, som ikke var indregnet i ankerbudgettet. BIO estimerer også med en stigning i deres personaleomkostninger i 2017. For HUMs vedkommende skyldes det

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

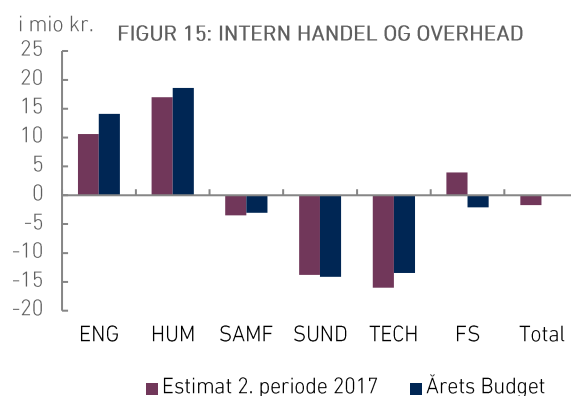
AAU

vurderede mindre forbrug forsinkede og udskudte ansættelser af videnskabeligt personale trods korrigerende handlinger. Herudover er der et mindreforbrug på talentprogrammerne og den organisatorisk ændring, hvor en del af Sprogligt Rådgivningscenter (LACS) flyttes til AAU Kommunikation, medfører reduktioner i personaleomkostningerne. Den budgetterede særlige feriegodtgørelse bidrager også til den forventede afvigelse. Hos SAMF er årsagerne til den estimerede positive afvigelse i store træk de samme som hos HUM. Den negative afvigelse på de tilskudsfinansierede områder medfører dog mindre frikøb end budgetteret og derved øgede personaleomkostninger i driften, som trækker i modsat retning og holder nedjusteringen nede på de 9,0 mio. kr. Samlet set vurderer SAMF ovenstående fald i personaleomkostningerne for året. For SUNDs vedkommende er personaleomkostningerne nedjusteret for året, idet mindre forventet aktivitet på de tilskudsfinansierede områder medfører et mindre behov for ansættelse af nye personaleressourcer. I modsat retning er der dog ansat flere ressourcer til undervisning, og der er blevet om-disponeret midler under talentprogrammerne fra forbrugsomkostninger til personaleomkostninger. TECH forventer ligesom SUND en nedjustering i personaleomkostningerne. Årsagen hertil skal primært findes i, at forventningen til antallet af nyansættelser generelt er blevet mindre end ved budgetteringstidspunktet, primært grundet manglende frikøb til de tilskudsfinansierede områder. Herudover er et talentprogram blevet aflyst, og der er indregnet opsigelser, som det ikke er muligt at genbesætte i 2017.



INTERN HANDEL OG OVERHEAD

Estimatet på Intern handel og overhead afviger samlet set med -1,7 mio. kr., hvoraf FS afviger med 6,0 mio. kr. Den vurderede afvigelse hos FS skyldes ekstra indtægter fra strategipuljerne, som ikke er indarbejdet i budgettet.

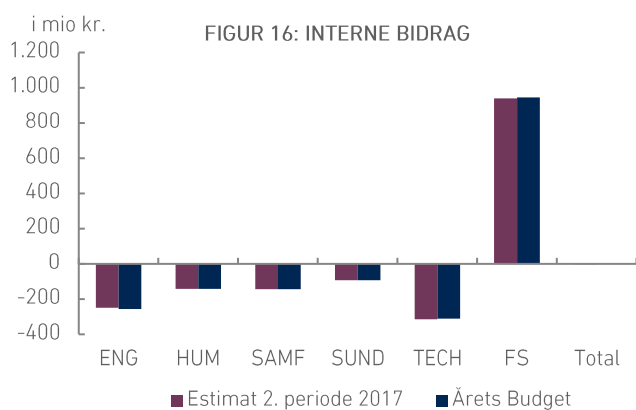


INTERNE BIDRAG

Estimatet for interne bidrag afviger samlet set med -0,7 mio. kr. hvoraf både ENGINEERING og FS afviger med hhv. 8,3 mio. kr., og -6,0 mio. kr. Den estimerede afvigelse hos ENGINEERING skyldes, at der ikke er afholdt lokalebidrag for Thomas Manns vej i de første 5 måneder af 2017 grundet forsinket indflytning. SBI's nye laboratorium er også budgetteret med tidligere indflytning, end det bliver realiseret, hvilket bidrager til afvigelsen. Den forventede modsatrettede afvigelse hos FS skyldes primært ovenstående forklaring, og dermed mindre lokalebidrag til Campus Service. Den eksterne husleje under forbrugsomkostninger reduceres ligeledes.

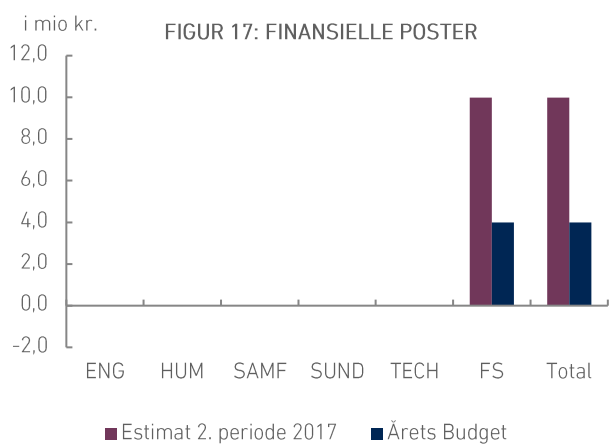
2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU



FINANSIELLE POSTER

Estimatet på de finansielle poster afviger på AAU niveau med 6,0 mio. kr. svarende til 149,8 %. Hele afvigelsen er hos FS, og skyldes højere forventning til afkastet på AAU's investeringsportefølje end på budgetteringstidspunktet, herunder bl.a.som følge af ny investeringspolitik.



HOVEDOMRÅDERNES BUDGETAFVIGELSE

TABEL 6 – DET INGENIØR- OG NATURVIDENSKABELIGE FAKULTET (ENGINEERING)

i 1.000 kr.	Periodens realiseret	Periodens budget	Afvigelse til budget	Periodens afvigelse i %	Årsestimat 2. periode	Årets budget 2017
Ordinære driftsindtægter						
Statstilskud	363.159	365.134	-1.975	-0,5%	544.304	547.702
Salg af varer og tjenesteydelser	20.801	18.080	2.720	15,0%	33.568	31.090
Tilskudsfinansierede områder	151.233	179.434	-28.201	-15,7%	249.473	269.853
Ordinære driftsindtægter i alt	535.193	562.649	-27.456	-4,9%	827.344	848.644
Ordinære driftsomkostninger						
Forbrugsomkostninger	-63.244	-83.942	20.698	24,7%	-117.601	-126.121
Personaleomkostninger	-307.237	-310.452	3.214	1,0%	-476.819	-471.204
Andre driftsomkostninger	-130	-77	-53	-69,1%	-277	-193
Af- og nedskrivninger	-17.418	-19.578	2.160	11,0%	-26.177	-30.411
Ordinære driftsomkostninger i alt	-388.029	-414.048	26.019	6,3%	-620.874	-627.929
Interne overførsler, netto						
Interne handel og overhead	6.139	9.654	-3.515	-36,4%	10.621	14.110
Interne bidrag	-163.110	-171.612	8.503	5,0%	-248.722	-257.020
Interne overførsler, netto i alt	-156.970	-161.958	4.988	3,1%	-238.100	-242.911
Finansielle poster	-2	0	-2		0	0
Resultat	-9.808	-13.357	3.549	26,6%	-31.630	-22.196

* Svarer til 0,6 % afvigelse i forhold til de budgetterede indtægter

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TABEL 7 – DET HUMANISTISKE FAKULTET (HUM)

i 1.000 kr.	Periodens realiseret	Periodens budget	Afvigelse til budget	Periodens afvigelse i %	Årsestimat 2. periode	Årets budget 2017
Ordinære driftsindtægter						
Statstilskud	235.420	234.421	999	0,4%	346.666	351.632
Salg af varer og tjenesteydelser	15.966	15.262	704	4,6%	22.602	22.684
Tilskudsfinansierede områder	30.790	37.086	-6.296	-17,0%	52.075	56.481
Ordinære driftsindtægter i alt	282.176	286.769	-4.593	-1,6%	421.344	430.796
Ordinære driftsomkostninger						
Forbrugsomkostninger	-20.262	-29.946	9.684	32,3%	-40.684	-49.325
Personaleomkostninger	-170.459	-175.039	4.580	2,6%	-260.113	-264.155
Andre driftsomkostninger	-610	-280	-330	-117,7%	-1.170	-560
Af- og nedskrivninger	-794	-583	-211	-36,3%	-922	-874
Ordinære driftsomkostninger i alt	-192.125	-205.848	13.723	6,7%	-302.890	-314.914
Interne overførsler, netto						
Interne handel og overhead	4.018	4.595	-578	-12,6%	16.997	18.581
Interne bidrag	-94.257	-94.402	145	0,2%	-141.400	-141.603
Interne overførsler, netto i alt	-90.239	-89.807	-433	-0,5%	-124.403	-123.021
Finansielle poster	-1	0	-1		-1	0
Resultat	-188	-8.886	8.697	97,9%	-5.950	-7.139

* Svarer til 3,0 % afvigelse i forhold til de budgetterede indtægter

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TABEL 8 – DET SAMFUNDSVIDENSKABELIGE FAKULTET (SAMF)

i 1.000 kr.	Periodens realiseret	Periodens budget	Afvigelse til budget	Periodens afvigelse i %	Årsestimat 2. periode	Årets budget 2017
Ordinære driftsindtægter						
Statstilskud	254.138	253.466	672	0,3%	381.244	380.198
Salg af varer og tjenesteydelser	26.007	25.218	790	3,1%	40.020	39.473
Tilskudsfinansierede områder	31.458	37.881	-6.423	-17,0%	51.102	56.699
Ordinære driftsindtægter i alt	311.603	316.564	-4.961	-1,6%	472.365	476.370
Ordinære driftsomkostninger						
Forbrugsomkostninger	-20.131	-22.984	2.853	12,4%	-41.304	-40.990
Personaleomkostninger	-183.236	-189.914	6.678	3,5%	-283.096	-292.133
Andre driftsomkostninger	-160	-20	-140	-697,7%	-65	-20
Af- og nedskrivninger	-8	-8	0	0,0%	-13	-13
Ordinære driftsomkostninger i alt	-203.535	-212.926	9.392	4,4%	-324.477	-333.156
Interne overførsler, netto						
Interne handel og overhead	-201	-251	50	19,8%	-3.493	-3.049
Interne bidrag	-95.053	-95.825	772	0,8%	-143.360	-143.738
Interne overførsler, netto i alt	-95.254	-96.076	822	0,9%	-146.852	-146.787
Finansielle poster	0	0	0	-	0	0
Resultat	12.815	7.562	5.252	69,5%	1.035	-3.572

* Svarer til 1,7 % afvigelse i forhold til de budgetterede indtægter

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TABEL 9 - DET SUNDHEDSVIDENSKABELIGE FAKULTET (SUND)

i 1.000 kr.	Periodens realiseret	Periodens budget	Afvigelse til budget	Periodens afvigelse i %	Årsestimat 2. periode	Årets budget 2017
Ordinære driftsindtægter						
Statstilskud	158.473	158.307	167	0,1%	235.562	237.460
Salg af varer og tjenesteydelser	2.915	2.436	479	19,6%	3.812	3.295
Tilskudsfinansierede områder	44.676	51.647	-6.971	-13,5%	75.087	81.165
Ordinære driftsindtægter i alt	206.065	212.390	-6.325	-3,0%	314.462	321.920
Ordinære driftsomkostninger						
Forbrugsomkostninger	-25.959	-32.223	6.264	19,4%	-48.126	-49.467
Personaleomkostninger	-105.318	-110.517	5.199	4,7%	-164.928	-167.652
Andre driftsomkostninger	-2	0	-2		0	0
Af- og nedskrivninger	-4.603	-5.374	770	14,3%	-6.919	-8.026
Ordinære driftsomkostninger i alt	-135.882	-148.114	12.231	8,3%	-219.973	-225.145
Interne overførsler, netto						
Interne handel og overhead	-6.813	-8.658	1.845	21,3%	-13.803	-14.105
Interne bidrag	-61.557	-61.519	-38	-0,1%	-92.859	-91.975
Interne overførsler, netto i alt	-68.370	-70.177	1.807	2,6%	-106.662	-106.080
Finansielle poster	0	0	0	-	0	0
Resultat	1.812	-5.901	7.713	130,7%	-12.172	-9.306

* Svarer til 3,6 % afvigelse i forhold til de budgetterede indtægter

1. 2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TABEL 10 - DET TEKNISKE FAKULTET FOR IT OG DESIGN (TECH)

i 1.000 kr.	Periodens realiseret	Periodens budget	Afvigelse til budget	Periodens afvigelse i %	Årsestimat 2. periode	Årets budget 2017
Ordinære driftsindtægter						
Statstilskud	405.247	404.366	881	0,2%	597.718	606.549
Salg af varer og tjenesteydelser	8.837	7.894	942	11,9%	10.170	12.903
Tilskudsfinansierede områder	85.656	88.428	-2.772	-3,1%	139.693	135.026
Ordinære driftsindtægter i alt	499.740	500.688	-948	-0,2%	747.582	754.478
Ordinære driftsomkostninger						
Forbrugsomkostninger	-27.602	-31.965	4.363	13,6%	-65.762	-67.500
Personaleomkostninger	-210.752	-221.860	11.108	5,0%	-325.482	-332.562
Andre driftsomkostninger	14	83	-69	-82,8%	79	75
Af- og nedskrivninger	-2.450	-2.958	508	17,2%	-3.662	-5.243
Ordinære driftsomkostninger i alt	-240.790	-256.700	15.910	6,2%	-394.827	-405.229
Interne overførsler, netto						
Interne handel og overhead	-9.049	-7.796	-1.253	-16,1%	-15.996	-13.464
Interne bidrag	-209.660	-208.378	-1.282	-0,6%	-313.856	-311.215
Interne overførsler, netto i alt	-218.708	-216.174	-2.535	-1,2%	-329.852	-324.679
Finansielle poster	-1	0	-1	-	0	0
Resultat	40.241	27.815	12.426	44,7%	22.903	24.570

* Svarer til 2,5 % afvigelse i forhold til de budgetterede indtægter

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TABEL 11 AAU FÆLLES SERVICE (FS)

i 1.000 kr.	Periodens realiseret	Periodens budget	Afvigelse til budget	Periodens afvigelse i %	Årsestimat 2. periode	Årets budget 2017
Ordinære driftsindtægter						
Statstilskud	-14.758	-14.758	1	0,0%	-22.137	-22.137
Salg af varer og tjenesteydelser	36.999	38.661	-1.661	-4,3%	59.324	61.022
Tilskudsfinansierede områder	12.073	14.225	-2.152	-15,1%	20.175	21.577
Ordinære driftsindtægter i alt	34.315	38.127	-3.812	-10,0%	57.362	60.462
Ordinære driftsomkostninger						
Forbrugsomkostninger	-420.963	-423.492	2.528	0,6%	-677.696	-659.872
Personaleomkostninger	-217.760	-218.924	1.164	0,5%	-320.544	-324.161
Andre driftsomkostninger	-7.154	-6.357	-796	-12,5%	-9.513	-8.524
Af- og nedskrivninger	-19.278	-20.595	1.316	6,4%	-33.724	-33.468
Ordinære driftsomkostninger i alt	-665.155	-669.368	4.213	0,6%	-1.041.476	-1.026.026
Interne overførsler, netto						
Interne handel og overhead	5.169	1.912	3.257	170,4%	3.968	-2.072
Interne bidrag	624.373	631.736	-7.363	-1,2%	939.506	945.551
Interne overførsler, netto i alt	629.542	633.648	-4.106	-0,6%	943.474	943.478
Finansielle poster	6.324	2.667	3.658	137,2%	9.992	4.000
Resultat	5.026	5.074	-48	-0,9%	-30.648	-18.086

**Svarer til 0,0 % afvigelse i forhold til de budgetterede indtægter inklusiv de interne bidrag*

INVESTERINGSBUDGET

STATUS PÅ DISPONIBELT INVESTERINGSBUDGET

I tabel 12-14 vises status på investeringsbudgettet. Hvor meget der er kommet igennem som investeringsanmodninger og dermed hvor meget der er igangsat af investeringer pr. 31. august 2017.

TABEL 12 – INVESTERINGSBUDGET

i 1.000 kr.	Budget	Godk. Anmod.	Rest- budget
AAU finansieret			
ENG	51.167	8.891	42.275
SUND	6.750	2.143	4.607
TECH	17.915	16.147	1.768
FS	83.204	33.787	49.417
I alt	159.036	60.968	98.067
Eksternt finansieret			
ENG	42.042	3.700	38.342
SUND	4.750	2.143	2.607
TECH	4.660	12.071	-7.411
FS	-	-	-
I alt	51.452	17.914	33.538
Samlet			
ENG	93.208	12.591	80.617
SUND	11.500	4.286	7.214
TECH	22.575	28.217	-5.642
FS	83.204	33.787	49.417
I alt	210.487	78.882	131.605

På ENGINEERING er bl.a. godkendt installationer og opkobling af hydrauliksystem samt styresystem til forsøgsopstilling i ny laboratoriehale samt analyseudstyr på Kemi og Biovidenskab. På TECH er der godkendt indkøb af udstyr som et led i forskning i drone på Institut for

Elektroniske systemer. For SUND er der godkendt etablering af forskningslaboratorium ved Klinisk Institut. På FS er der indretning af Rendsburgsgade 6 samt indkøb af driftmateriel til kantinerne.

Ved udgangen af 2016 er der blevet overført godkendte men endnu ikke realiserede investeringsanmodninger. For AAU finansieret er der overført 113,2 mio. kr. til budget 2017, hvoraf der ved 2. periodeopfølgning er 66,5 mio. kr. tilbage.

TABEL 13 – OVERFØRTE INVESTERINGSANMODNINGER UNDER REALISERING I 2017 ELLER SENERE

i 1.000 kr.	AAU fin. 14/15/16	Ekst. fin. 14/15/16	Rest AAU fin. 14/15/16	Rest Ekst. Fin. 14/15/16
ENG	22.921	17.378	11.056	7.712
HUM	54	58	54	58
SUND	3.648	2.735	243	243
TECH	13.670	6.810	7.949	1.412
FS	72.955	-	47.187	-
I alt	113.248	26.981	66.489	9.426

Realiserede investeringer i 2. periode vedrører både investeringer godkendt i 2017 samt realisering af anmodninger godkendt i 2014, 2015 og 2016. Ved ENGINEERING er der blandt andet realiseret indkøb af spektrometer ved Institut for Fysik samt lastrammesystem og forsøgsudstyr ved Sektion for Konstruktioner, Materialer og Geoteknik hos ENGINEERING. TECH har realiseret indkøb af forsøgsudstyr til institut for Arkitektur og Medieteknologi. FS har realiseret blandt andet forbedring af studiemiljøet på Krogstræde 3. Der er realiseret for 26,8 mio. kr. med AAU finansiering og 2,5 mio. kr. med ekstern finansiering. Samlet er der dermed realiseret for 29,3 mio. kr. i 2. periode 2017.

TABEL 14 – REALISEREDE INVESTERINGER

i 1.000 kr.	Igangvær. Invest.	Rea. AAU finansieret	Rea. eksternt finansieret	Rea.pr. ult. aug.
ENG	13.643	4.970	2.159	20.772
SUND	-	-	-	-
TECH	5.326	333	389	6.048
FS	55.814	21.287	-	77.101
I alt	74.783	26.590	2.548	103.922

Der er igangværende investeringer for 74,8 mio. kr. På ENGINEERING har Institut for Byggeri og Anlæg igangværende investeringer, som primært kan relateres til etablering af et bølgelaboratorium samt ventilation, som er blevet forsinket i forhold til ibrugtagning af bygning på Thomas Manns vej. Dette forventes afsluttet inden årets udgang. På Institut for Energiteknik er der opbygningen af et forsøgsanlæg ift. at udforske de store muligheder, der ligger i at udnytte CO2 fra biomasseprocessens kombination med brint fra overskudsstrøm. Forsøgsanlægget retter sig mod nye og hurtigt voksende forskningsområder, der tager afsæt i flere igangværende og tværfaglige forskningsaktiviteter. Danmark er i front på flere af dem, men der opleves også stor og voksende aktivitet på internationalt plan. AAU vil fremadrettet være frontløber inden for Electrofuel-området. På TECH er det investeringer i antennelaboratoriet hos Institut for Elektroniske Systemer, som primært fylder under igangværende investeringer. Dette forventes afsluttet inden årets udgang. På FS er det indretning af Thomas Manns Vej 23 og Rendsburggade 6, større investeringer til specielt indretning til Novi 9 samt diverse energi- og ombygningsprojekter i København.

UDDANNELSESINDTÆGTER

Med indberetningen af STÅ, udenlandske meritter og internationaliseringstilskud til Uddannelses- og Forskningsministeriet pr. 15.9. ligger hovedparten af uddannelsesindtægterne for 2017 nu fast. En større post, der endnu mangler, er tilskuddet til bonusudløsende studerende, hvor antallet af bonusudløsende dimittender først kendes efter indberetningen pr. 6.10., og den dertil hørende takst først senere, når Uddannelsesministeriet (UDS) på baggrund af hele sektorens indberetninger har beregnet årets takster. Hertil kommer efter- og videreuddannelse, der først indberettes til ministeriet med frist i midten af oktober 2017.

Udviklingen for hvert af elementerne i uddannelsesindtægterne behandles i de følgende afsnit.

TAXAMETERINDTÆGTER

Taxameterindtægter beregnes ud fra omfanget af de studerendes beståede eksamener målt i studenterårsværk (STÅ). Uddannelsesindtægterne er pt. Universitetets største indtægtskilde, og disse indtægter følges derfor nøje i løbet af året, indtil årets endelige aktivitet for STÅ og internationalisering indberettes pr. 15.9. for studieåret 1.9.2016-31.8.2017. Nedenunder sammenholdes de realiserede STÅ med budget 2017.

TABEL 15 – BUDGETTERDE OG REALISEREDE STÅ FRA UDS OG UVM¹

Antal STÅ	Budget 2017	STÅ pr. 1. sep 17	Forskel
ENG	2.786	2.736	-50
HUM	3.541	3.461	-80
SAMF	5.049	5.025	-24
SUND	1.442	1.445	3
TECH	3.699	3.664	-35
I alt	16.518	16.331	-187

¹ Tabellen indeholder posterne UDS-STÅ og UVM-STÅ, hvor sidstnævnte finansierer adgangskursus. For ENGINEERING udgør adgangskursus 185 STÅ, 14 STÅ mere end budgetteret.

Som det fremgår ovenfor, har der for alle fakulteter bortset fra SUND været fald i antal producerede STÅ i forhold til budgettet. Faldet har været størst både i antal og procent på HUM, hvor der er produceret 80 færre STÅ end budgetteret, svarende til et fald på 2,2%. For AAU i alt udgør faldet i antal STÅ 187 STÅ svarende til 1,2%. De afledte beløbsmæssige konsekvenser fremgår af nedenstående tabel.

TABEL 16 – BUDGETTERET OG FAKTISK INDTÆGT FRA UDS OG UVM

Antal STÅ	Budget 2017	STÅ pr. 1. sep 2017	Forskel
ENG	251.253	246.528	-4.726
HUM	183.606	179.646	-3.961
SAMF	223.893	222.923	-970
SUND	119.361	118.662	-699
TECH	331.535	328.112	-3.423
I alt	1.109.648	1.095.870	-13.778

Samlet er der for AAU en mindre indtægt fra taxametrene på 13,8 mio. kr. Alle fakulteter modtager mindre end budgetteret. At SUND trods en produktion over budgettet modtager en mindre bevilling, skyldes en aktivitetsmæssig forskydning fra Takst 3 mod Takst 2-STÅ, der afregnes til en lavere takst.

BALANCEREGNSKAB

En forudsætning for, at AAU kan få taxameterindtægten for alle STÅ optjent af udenlandske gæstestuderende er, at AAU's studerende får merit for et tilsvarende antal STÅ via studieophold i udlandet, hvor taxameterværdien af disse STÅ svarer til taxameterværdien af gæste-STÅ. Der skal altså være balance mellem værdien af gæste-STÅ og de

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

udenlandske meritter. I tabellerne 17 og 18 nedenfor er balanceregnskabet for 2017 opgjort:

TABEL 17 – BALANCEREGNSKAB – AKTIVITET (STÅ)

Antal STÅ	Udenlandske Gæstestud.	Udenlandske merit	Forskel
ENG	16,4	-21,5	-5,0
HUM	18,6	-53,3	-34,7
SAMF	16,3	-43,8	-27,5
SUND	-	-0,4	-0,4
TECH	28,0	-47,9	-19,9
I alt	79,4	-167,0	-87,6

TABEL 18 – BALANCEREGNSKAB – BEVILLING

Antal STÅ	Udenlandske Gæstestud.	Udenlandske merit	Forskel
ENG	1.517	-1.967	-451
HUM	869	-2.515	-1.645
SAMF	719	-1.929	-1.210
SUND	-	-26	-26
TECH	2.590	-4384	-1.794
I alt	5.695	-10.821	-5.126

For AAU overstiger værdien af den udenlandske merit værdien af gæste-STÅ med 5,1 mio. kr, så AAU har positiv balance forstået på den måde, at vi kan få taxameterindtægt for alle vore gæste-STÅ. Balanceregnskabet opgøres endeligt for den 3-årige periode 2016 – 2018, men på baggrund af det pæne 'overskud' i 2017 samt 2,9 mio. kr. i 'overskud' fra 2016 er det ikke nødvendigt som tidligere at lave hensættelser til den endelige opgørelse.

UDDANNELSESINDTÆGTER PÅ INTERNATIONALISERINGS-OMRÅDET

På internationaliseringsområdet skelnes mellem ind- og udgående udvekslingsstuderende (UDV), for hvilke Aalborg Universitet modtager internationaliseringstilskud, samt studerende der rejser ud under udlandsstipendieordningen (USO), der udløser et administrativtilskud. For de indgående gæstestuderende samt for udgående studerende, der ikke er rejst ud under udlandsstipendieordningen, (USO) modtager AAU et taxameterstilskud i år på 3.500 kr.

Sammenlægges antallet af indgående og udgående UDV-studerende er der for AAU som helhed sket et fald i antallet der udløser internationaliseringstilskud fra 891 i 2016 til 711 i 2017, svarende til et fald på 20,2 %. Faldet er især sket udgående for udvekslingsophold, hvor det har været på 23,6 % i forhold til 2016. For indgående udvekslingsophold har faldet været på 8,2 %. I tabel 19 sammenholdes den budgetterede internationaliseringsaktivitet med den faktiske. Budgetteringen har taget udgangspunkt i sidste års aktivitetstal. Samlet modtager AAU som helhed 0,6 mio. kr. i mindre internationaliseringstilskud for 2017.

TABEL 19 – BUDGETTERET OG REALISERET INTERNATIONALISERINGSAKTIVITET

Antal STÅ	Internationalisering			Bevilling		
	IND/UD Budget	Faktisk	Forskel	Budget	Faktisk	Forskel
ENG	165	85	-80	578	305	-273
HUM	287	206	-71	1.005	726	-279
SAMF	263	247	-16	921	886	-34
SUND	11	18	7	39	63	25
TECH	171	155	-16	599	558	-40
I alt	897	771	-186	3.140	2.538	-602

FÆRDIGGØRELSES Bonus

De endelige indtægter for færdiggørelsesbonus kan endnu ikke opgøres, da tælleperioden går fra 1.10.2016 frem til 30.9.2017. Vi kan dog opgøre, hvad der aktuelt er registreret af bonusudløsende dimittender samt forventet frem til 30.9.2017 og sammenligne det

med budgettet. Hvis vi samtidigt antager, at den gennemsnitlige takst for færdiggørelse pr. hovedområde bliver som den vejledende taksten i finansloven, får vi følgende forventninger til indtægterne fra bonusudløsende dimittender sammenlignet med budgettet.

TABEL 20 – BUDGETTERET ANTAL BONUSUDLØSENDE DIMITTENDER OG AKTUELT REALISEREDE. MULIG MERBEVILLING

Antal /1.000 kr. (bevilling)	Budget 2017	Prognose	Difference	Bevilling FL2017	Mulig merbevilling
ENG	664	750	86	26.410	-58
HUM	1.117	1.146	29	22.343	-2.315
SAMF	1.497	1.603	106	28.713	1.022
SUND	404	403	-1	12.740	-1.736
TECH	1.115	1.166	51	40.725	-4.801
I alt	4.797	5.068	271	130.932	-7.888

Der ventes på alle hovedområder flere bonusudløsende studerende end budgetteret, men reduktion i taksterne på 1,4% for takst 1 og på næsten 13% for de dyreste takster 2 og 3 ift. den budgetterede takst betyder, at den samlede bevilling ventes 7,9 mio. kr. under det budgetterede. SAMF, der har flest takst 1-uddannelser står, til at

modtage 1 mio. mere end budgetteret. TECH står til en mindre bevilling på 4,8 mio. kr. Det skyldes en produktion af 39 færre bachelordimittender end budgetteret. Da færdiggørelsestaksterne for bachelorer er højere end for kandidater, har 90 ekstra bonusudlø-

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

sende kandidatdimittender ikke kunnet opveje nedgangen for bachelorere. ENGINEERING's bevilling ventes derimod at ligge 0,1 mio. kr. under budgettet, da 65 flere bonusudløsende bachelorere samt 21 flere bonusudløsende kandidater tilsammen er tæt på at modsvare reduktionen i bonustaksametret mellem den foreløbige takst

for Finanslov 2017 og Forslag for Finanslov 2017. De endelige takster fastlægges af ministeriet i forbindelse med Tillægsbevillingsloven på baggrund af de indberettede aktivitetstal for bonusudløsende dimittender for hele universitetssektoren.

HJEMTAGNING AF FORSKNINGSBEVILLINGER

I løbet af de første otte måneder af 2017 har universitetet haft en tilgang af eksterne bevillinger til forskningsprojekter på i alt 439,8 mio. kr., hvilket er en vækst på 46,0 mio. kr. i forhold til samme periode 2016, svarende til en vækst på 11,7 %.

Væksten er især sket for forskningsbevillinger fra EU og dernæst fra danske private kilder samt for øvrige udenlandske bevillingsgivere. Der har samtidig været et fald i hjemtagningen af forskningsbevillinger fra danske offentlige bevillingsgivere.

TABEL 21 – HJEMTAGNING AF EKSTERNE FORSKNINGSBEVILLINGER I 2017 PR. AUGUST SAMMENLIGNET MED HJEMTAGNINGEN I SAMME PERIODE I 2016

i 1.000 kr.		Danske offentlige	Danske private	EU	Øvrige udland	I alt
ENG	2016 aug.	84.822	36.236	17.522	4.491	143.808
	2017 aug.	87.919	97.716	33.487	2.997	222.118
	Index	104	270	191	57	154
HUM	2016 aug.	8.701	29.322	2.970	1.130	41.942
	2017 aug.	11.154	10.794	1.710	2.449	26.107
	Index	128	37	61	217	62
SAMF	2016 aug.	33.297	9.956	0	2.087	45.340
	2017 aug.	13.777	13.646	3.652	11.047	42.122
	Index	41	137	-	529	93
SUND	2016 aug.	38.172	13.108	0	103	51.383
	2017 aug.	6.429	16.723	0	0	23.152
	Index	17	128	-	-	45
TECH	2016 aug.	45.901	21.830	15.416	4.491	87.637
	2017 aug.	51.950	12.309	18.257	3.695	86.212
	Index	113	56	118	82	98
AAU i alt	2016 aug.	232.688	111.497	36.586	13.038	393.809
	2017 aug.	172.654	177.223	69.699	20.188	439.765
	Index	74	159	191	155	112

Kilde: universitetets økonomisystem (ØSS) – underkonto 95-projekter, tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed. Ekskl. medfinansiering. Indekstal 100 svarer til niveauet i 2016 til og med august. I totalen AAU i alt indgår AAU INNOVATION med en række projekter på underkonto 95.

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

Der er væsentlige forskelle i udviklingen i de enkelte hovedområders hjemtagning af eksterne forskningsbevillinger.

Ovenstående tabel 21 viser tilgangen af eksterne forskningsbevillinger (underkonto 95) i de første otte måneder af året i henholdsvis 2016 og 2017. Tilgangen af bevillinger er fordelt på en gruppering af bevillingsgiverne i danske offentlige, danske private, EU og øvrige udenlandske bevillingsgivere. Der er desuden beregnet et indekstal, som beskriver niveauet for tilgangen af projektbevillinger i årets første otte måneder i 2017 sammenlignet med samme periode i 2016. Tabellen skal ses som et øjebliksbillede pr. august

2017, da der ikke er et helt fast mønster for i hvilke måneder, der tilgår universitetet flest eksterne projektmidler år for år. Der er ligeledes store forskelle i hvilken gruppe af bevillingsgivere, der er tilgået bevillinger fra til hovedområderne.

I tabel 22 ses de bevillingsgivere, der de angivne år samlet set har givet flest midler til nye eksterne forskningsprojekter på de enkelte hovedområder. 2017 aug-kolonnen viser tilgangen af eksterne projektbevillinger til og med august. For 2015 og 2016 er det bevillinger, som er tilgået hovedområderne i løbet af hele året, der vises.

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TABEL 22 – SENESTE TRE ÅRS STØRSTE BEVILLINGSGIVERE TIL EKSTERNE FORSKNINGSPROJEKTER MÅLT I SAMLEDE BEVILLINGER I ÅRET FOR HVERT HOVEDOMRÅDE

	2015	2016	2017 aug
ENG	Innovationsfonden (57,1 mio. kr.)	Innovationsfonden (57,4 mio. kr.)	Villum Fonden (77,4 mio. kr.)
	EUDP - Energistyrelsen (31,8 mio. kr.)	EU (23,3 mio. kr.)	Innovationsfonden (44,5 mio. kr.)
	EU (29,8 mio. kr.)	EUDP - Energistyrelsen (21,9 mio. kr.)	EU (33,5 mio. kr.)
HUM	Det Obelske Familefond (4,9 mio. kr.)	Det Obelske Familefond (22,3 mio. kr.)	Det Frie Forskningsråd (4,2 mio. kr.)
	TrygFonden (3,0 mio. kr.)	Velux Fonden (19,4 mio. kr.)	Nordea Fonden (3,8 mio. kr.)
	Det Frie Forskningsråd (2,4 mio. kr.)	Det Frie Forskningsråd (11,5 mio. kr.)	TrygFonden (2,7 mio. kr.)
SAMF	Det Obelske Familiefond (12,0 mio. kr.)	Innovationsfonden (15,7 mio. kr.)	SIDA (8,9 mio. kr.)
	Det Frie Forskningsråd (10,9 mio. kr.)	Det Frie Forskningsråd (9,5 mio. kr.)	Rockwool Fonden (5,5 mio. kr.)
	A. P. Møllers Fond (9,8 mio. kr.)	EU (4,5 mio. kr.)	Det Obelske Familiefond (4,1 mio. kr.)
SUND	Grundforskningsfonden (60,2 mio. kr.)	Region Nordjylland (13,7 mio. kr.)	Mermaid Care (4,0 mio. kr.)
	EU (11,3 mio. kr.)	Novo Nordisk Fonden (7,0 mio. kr.)	Karen Elise Jensens Fond (3,3 mio. kr.)
	Aage og Johanne Louis-Hansens Fond (10,0 mio. kr.)	Forsknings og Innovationsstyrelsen (6,2 mio. kr.)	Aalborg Kommune (3,1 mio. kr.)
TECH	EU (60,2 mio. kr.)	EU (36,1 mio. kr.)	Innovationsfonden (40,2 mio. kr.)
	Innovationsfonden (42,9 mio. kr.)	Innovationsfonden (31,2 mio. kr.)	Det Frie Forskningsråd (18,9 mio. kr.)
	Det Frie Forskningsråd (16,6 mio. kr.)	Energinet.dk (13,1 mio. kr.)	EU (18,3 mio. kr.)

UDVIKLINGEN I PROJEKTBEHOLDNINGEN

I tabel 23 vises tilgangen af nye eksterne forskningsbevillinger i sammenhæng med den aktivitet, der har været på eksterne forskningsprojekter i de angivne år. Det sker for at vise, om beholdningen af projektmidler opbygges, eller om forbruget de enkelte år overgår tilgangen af nye projektmidler de samme år.

Indekstallene i tabellen viser udviklingen i de enkelte år. Et indekstal større end 100 angiver vækst i projektbeholdningen i det pågældende år. Et indekstal mindre end 100 viser derimod, at forbruget på de eksterne forskningsprojekter har været større end tilgangen af nye eksterne forskningsmidler i året, hvorfor der er sket et fald i den samlede sum af projektmidler som hovedområdet, og dermed universitetet, har til rådighed i forhold til starten på året.

Samlet set er universitetets projektbeholdning vokset i både 2014 og 2015, mens den har været tæt på uændret for 2016. Universitetet har pr. august 2017 haft en tilgang af midler til eksterne forskningsprojekter, der er 26,8 % over årets forbrug på de eksterne forskningsprojekter.

SUND noterer den største relative og absolutte reduktion i projektbeholdningen i årets første to perioder. Dette følger efter 2016, hvor hjemtaget heller ikke matchede aktiviteten. Fakultetsledelsen og rektoratet er i dialog om situationen, herunder forventet udvikling i forhold til gældende forretningsplan og behov for støtte.

TABEL 23 – HJEMTAGNING AF FORSKNINGSBEVILLINGER SAT I FORHOLD TIL AKTIVITETEN PÅ FORSKNINGSPROJEKTER DE SENESTE TRE ÅR SAMT PR. AUGUST 2017

i 1.000 kr.		ENG	HUM	SAMF	SUND	TECH	AAU i alt
2014	Nye bevillinger	290.396	27.108	49.414	78.279	164.788	614.904
	Indtægter proj.	246.667	49.059	60.220	59.424	145.321	571.996
	Index	118	55	82	132	113	108
2015	Nye bevillinger	230.818	26.599	65.949	120.653	172.078	624.830
	Indtægter proj.	262.186	43.001	56.989	68.465	146.943	571.513
	Index	88	62	116	176	117	108
2016	Nye bevillinger	224.760	75.561	63.676	57.373	136.224	583.877
	Indtægter proj.	255.781	45.743	58.325	81.447	133.486	584.485
	Index	88	165	109	70	102	100
2017 aug.	Nye bevillinger	222.118	26.107	42.122	23.152	86.212	439.765
	Indtægter proj.	150.998	29.907	31.095	44.577	83.465	346.930
	Index	147	87	135	52	103	127

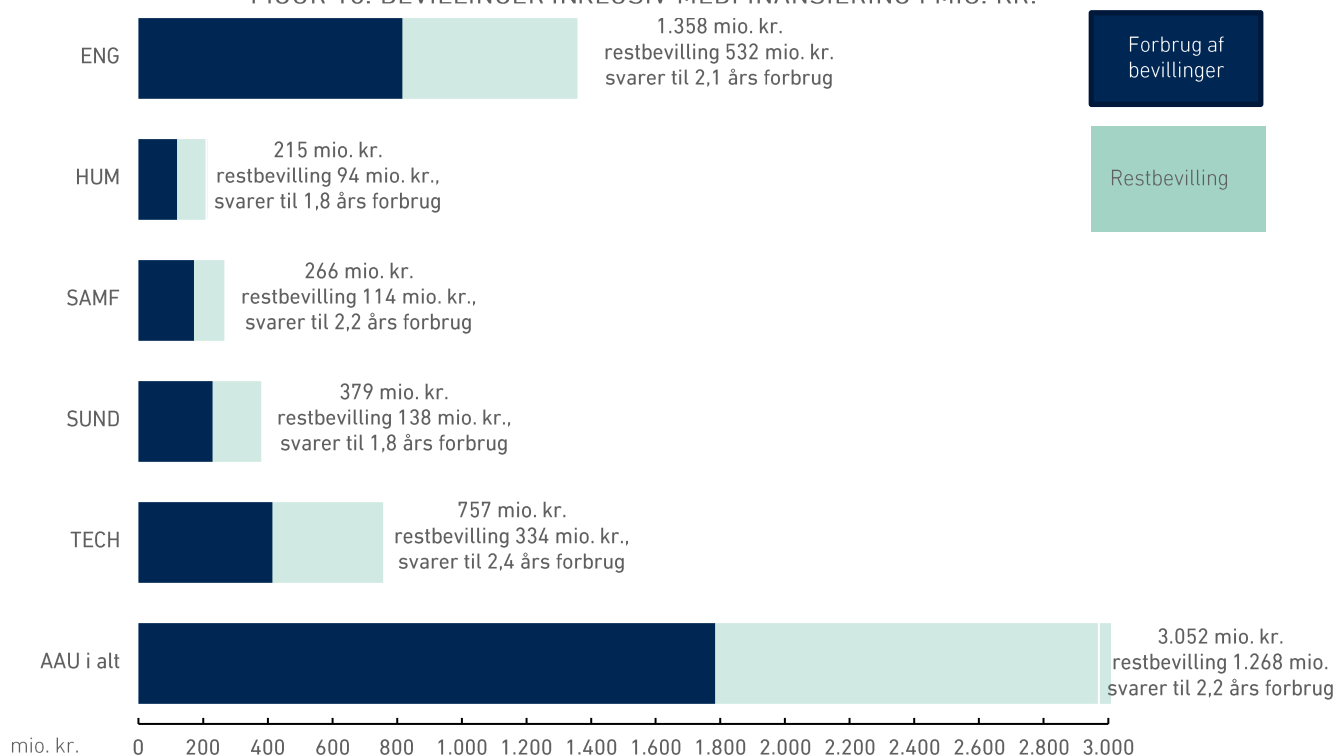
Kilde: Universitetets økonomisystem (ØSS) – underkonto 95-projekter, tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed. Ekskl. medfinansiering. I totalen AAU i alt indgår FÆLLES SERVICE og AAU INNOVATION med en række projekter på underkonto 95

STATUS FOR PROJEKTBEHOLDNINGEN

De midler, der er til rådighed for universitetets igangværende eksternt finansierede forskningsprojekter, kan ses i figuren nedenfor. Tallene er opgjort pr. august 2017. Summen af de aftalte bevillinger for alle aktive eksternt finansierede projekter på underkonto 95 vises for hvert hovedområde og for universitetet i alt. Desuden vises omfanget af de resterende midler på disse forskningsprojekter, og det vises i hvor lang tid restbevillingerne ville strække, hvis aktivitetsniveauet var, som det estimerede for 2017, og ingen nye midler blev hjemtaget.

For universitetet samlet set er der således pr. august 2017 i alt 1.268 mio. kr. i restbevillinger, svarende til, at der resterer 41,6 % af det samlede aftalebeløb, svarende til 1,9 års aktiviteter på forskningsprojekterne ud af det estimerede aktivitetsniveau. Beregningen kan bruges til at indikere størrelsesordenen af de resterende midler for hvert hovedområde og for universitetet i alt. Der vil naturligvis også fremover blive hjemtaget nye bevillinger, så ovennævnte opgørelse af restbevillingerne skal derfor ansues som et øjebliksbillede, der viser status pr. august 2017.

FIGUR 18: BEVILLINGER INKLUSIV MEDFINANSIERING I MIO. KR.



STATUS PÅ PERSONALEUDVIKLINGEN

TIL- OG AFGANG

I løbet af perioden januar til og med august 2017 har der været en ekstern personaleomsætning på 12,6 %. I den samme periode i 2016 var personaleomsætningen på 10,1 % og 12,6 % for året 2016 set som helhed. Stigningen i ekstern personaleomsætning i forhold til samme periode sidste år skyldes især udliciteringen af rengøringspersonale i Campus Service, der gør, at 50 medarbejdere ikke længere aflønnes af Aalborg Universitet.

Den eksterne personaleomsætning viser andelen af personer, der har forladt universitetet sat i forhold til det samlede antal ansatte. Men tallet siger ikke noget om væksten på universitetet. Som i de tidligere periodeopfølgninger belyser vi derfor også antallet af både afgang og tilgange.³

Det kan ses i nedenstående tabel 24, at der i løbet af 2017 samlet set har været en nettoafgang på 30 månedslønnede medarbejdere på universitetet, svarende til et fald på 0,9 %. For 2016 som helhed var der en vækst på 84 personer, svarende til en vækstrate på 2,5 %.

Personalebevægelserne opgøres i henholdsvis interne og eksterne bevægelser. Personalebevægelserne er interne, hvis personen fortsætter i en ny stilling på universitetet, og eksterne, hvis der er tale om personer "ude fra", eller personer der afgår fra deres stilling, men ikke skifter til en anden stilling på universitetet.

TABEL 24 - PERSONALE TIL- OG AFGANG 1. JANUAR - 31. AUGUST 2017

Antal ansatte	Afgang			Tilgang		Ændring		31. aug.
	1. jan.	intern	Ekstern	Intern	ekstern	antal	pct.	
Professor	315	2	28	12	11	-7	-2,2 %	308
Lektor	684	14	32	35	22	11	1,6 %	695
Adjunkt, forsker	212	23	18	36	28	23	10,8 %	235
Post doc	182	29	40	24	44	-1	-0,5 %	181
Ph.d.	359	39	40	32	56	9	2,5 %	368
VIP i øvrigt	431	65	126	31	149	-11	-2,6 %	420
Chefer	45	5	0	2	2	-1	-2,2 %	44
AC-TAP	506	34	46	35	56	11	2,2 %	517
TAP, øvrige	734	21	106	25	38	-64	-8,7 %	670
I alt	3.468	232	436	232	406	-30	-0,9 %	3.438

³ Alle månedslønnede med lønudbetalinger i henholdsvis december 2016 og august 2017 er medtaget.

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

Der har i perioden været 232 interne flytninger. Disse personer er nu ansat i en anden stillingskategori eller ved nyt hovedområde, end de var i december 2016. Ud fra disse analysekriterier svarer det til en intern personaleomsætning på 6,7 %. For samme periode i 2016 var den interne personaleomsætning 7,0 % og 9,3 % for hele 2016.

Blandt de videnskabelige personalekategorier er der i alt 24 flere ansatte i august 2017 i forhold til begyndelsen af året. Dette svarer til en stigning på 1,1 %. Der har været fald i antal ansatte i kategorierne professor samt VIP i øvrigt samt et lille fald i antal post doc. Omvendt er der sket stigninger i antal ansatte i de øvrige videnskabelige kategorier, mest markant for adjunkt, forsker. Udviklingen for kategorierne professor, VIP i øvrigt og adjunkt, forsker beskrives nærmere nedenfor.

Faldet i antallet af professorer på i alt 7 skyldes en ekstern nettoafgang på 17, der delvis opvejes af en intern nettotilgang på 9 lektorer og 1 klinisk lektor. Afgangen har været størst på TECH, hvor der er 9 færre professorer ansat i forhold til årsskiftet svarende til et fald på 14,3%. HUM har 2 færre professorer (-3,3%), ENGINEERING 1 færre (-1,4%), mens der er ansat hhv. 2 flere på SUND (+3,0%) og 3 flere på SAMF (+5,8%).

Nedgangen på 11 for VIP i øvrigt skyldes summen af to effekter: Først en ekstern nettotilgang på 23 personer og dernæst en intern nettoafgang på samlet 34 personer til andre personalekategorier. Heraf er de største overgange på hhv. 14 og 12 ansatte sket til kategorierne adjunkt, forsker samt post doc. De største fald i kategorien er sket på ENGINEERING med 11 færre ansatte (-9,0%) samt hos SAMF med 5 færre ansatte (-11,1%). Omvendt har HUM oplevet en stigning på 10 øvrige VIP svarende til en vækst på 17,2%.

For kategorien adjunkt, forsker er 23 flere blevet ansat siden årsskiftet. Stigningen skyldes en ekstern nettotilgang på 10 ansatte samt en intern nettotilgang af 13 personer. Foruden den ovenfor nævnte tilførsel af 14 personer fra øvrige VIP, kommer 13 fra en stilling som post doc samt 6 fra en ph.d.-stilling. Omvendt er 20 adjunkt, forskere overgået til en lektorstilling siden årsskiftet. Set for de faglige hovedområder har tilgangen i kategorien har været størst for SAMF med 8 flere adjunkt, forskere (+19,0%) fulgt af HUM med 7 flere (14,9%). Endelig har der været en vækst i antallet af adjunkter, forskere på 4 personer for både ENGINEERING og SUND, mens antallet er uændret på TECH i forhold til årsskiftet.

For det teknisk-administrative personale er det samlede antal af ansatte faldet med 54 personer, svarende til et fald på 4,2 %. Det største fald er sket i kategorien øvrige TAP, som har 64 færre ansatte i forhold til årsskiftet. Dette skyldes især den førnævnte udlicitering af rengøringen i Campus Service. Desuden er der nu ansat 12 færre overassistenter i forhold til årsskiftet. Fordelt på hovedområder er den største nedgang sket hos Fælles med 61 færre ansatte (-18,7%) fulgt af ENGINEERING, SUND og TECH der samlet har 9 færre ansatte (-3,5%). SAMF har en nedgang på 3 øvrige TAP (-3,6%), mens HUM som eneste hovedområde har en stigning på 9 TAP-ansatte (+14,1%). Stigningen er fordelt på 4 ekstra overassistenter i HUM Fælles, 2 kontorfuldmægtige og en informationsmedarbejder på Inst. Læring og Filosofi samt 2 ekstra kontorfuldmægtige på Inst. for Kultur og Globale Studier.

Af stigningen på 11 blandt AC-TAP udgøres de 9 af specialkonsulenter. Fælles Service tegner sig for en vækst på 14 AC-TAP (+5,0%) ligesom ENGINEERING, SUND og TECH samlet har en tilgang på 3 AC-TAP (1,9%). HUM og SAMF har begge en nedgang på 3 AC-TAP i forhold til årsskiftet. I kategorien chefer er der sket et fald på 1 person. Opnormeringen i FS skal ses i sammenhæng med besluttede indsatser under Viden for verden.

Universitetets personale er ved afslutningen af august 2017 fordelt på 64,2 % videnskabeligt personale og 35,8 % teknisk-administrativt personale. I forhold til begyndelsen af 2017 er der sket en stigning i VIP-andelen på 1,3 procentpoint.

PLANLAGTE STILLINGER

Der er til opfølgningen af Budget 2017 blevet iværksat et initiativ af universitetsdirektøren til at følge op på udviklingen i hovedområdernes personaleudvikling, herunder hvorvidt planlagte stillinger bliver besat som budgetteret. Der har i 2016 og tidligere år været et stort overskud ift. ankerbudgettet på personaleomkostningerne, og formålet med rapporteringen har været at skabe overblik over, hvorvidt intentionerne indfries, og at give hovedområderne mulighed for at iværksætte korriigerende handlinger.

I tabel 25 ses oversigten på hovedområdeniveau, der samler op på udviklingen for januar til august 2017. Rapporteringen opsummerer de planlagte stillinger, der har været i perioden totalt set, og markerer, hvorvidt de er realiseret som budgetteret, fremrykket i besættelsen,

2.PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

TABEL 25 – UDVIKLING I BESÆTTELSEN AF PLANLAGTE STILLINGER FORDELT PÅ HOVEDOMRÅDENIVEAU

	Realiseret	Fremrykket	Rebudgetteret	Andet	Planlagte stillinger i alt
ENG	51	7	41	16	115
HUM	59	5	41	6	111
SAMF	68	9	74	7	158
SUND	15	20	37	10	82
TECH	53	10	40	5	108
FS	28	0	10	14	52
I alt	274	51	243	58	626

rebudgetteret til senere besættelse eller ikke længere aktuell ift. oprindeligt planlagt ved ankerbudgettets indgåelse. Samlet for hele perioden år-til-dato viser udviklingen, at hovedområderne har udfordringer i at budgettere de planlagte stillinger rettidigt. Således er der i alt 626 stillinger, der har været planlagt, heraf er 274 besat som planlagt og 243 er ikke besat som planlagt. Planlægningseffektiviteten på budgettidspunktet var således under 50%, hvilket skal ses i lyset af de klare udmeldinger fra rektor om behovet for retvisende budgettering. Dog har flere hovedområder angivet, at forsinkelserne i nogle tilfælde er små tidsforskydninger.

På denne baggrund er det vigtigt at de erfaringer som de enkelte hovedområder har gjort sig ved denne tætte opfølgning, bibringes til overvejelserne for Budget 2018 processen således at budgetteringen af planlagte stillinger bliver mere retvisende til Budget 2018.

Herunder opsamles hovedområdernes væsentligste afvigelsesforklaringer i hovedtræk

ENGINEERING forventer at nå i mål – dog kan eksterne faktorer påvirke (flytning), idet dette påvirker rammerne for arbejdet. Den reducerede personaleomkostning som følge af forsinkede ansættelser vil altovervejende sætte sig i mindre frikøb og dermed reducerede indtægter. Resultateffekten på året vurderes derfor ikke væsentlig.

HUM har fortsat forsinkelser på flere planlagte stillinger, herunder især Institut for Kommunikation. Det er dog planlagte karriereforløb, der primært forskydes, og derfor forventes det stadigt at kunne nå i mål for året.

SAMF oplever rekrutteringsvanskeligheder hos enkelte enheder. Der arbejdes decentralt fokuseret på udfordringen, og der iværksættes løbende tiltag, der skal afhjælpe udviklingen.

På SUND er der små forskydninger i planlagte ansættelser; positiv melding for kommende 6 måneder, som betyder, at det samlet vurderes at ramme en negativ afvigelse ift. det planlagte i ankerbudgettet.

Dette skyldes, at der er afsat ekstra midler til undervisning ifm. ekstra aktiviteter på medicinstudiet fra efteråret 2017, hvor udgiften til personale udgifter afholdes hurtigere, end STÅ indtægterne øges (reguleres først i 2018).

TECH har forskydninger på især eksternt projektfinsierede ansættelser som vil påvirke de kommende 6 måneder.

FS har rebudgetteret på et par stillinger; dog med en forventning om at nå i mål for året. For perioden angives lønpuljer som største afvigelsesforklaring.

FOKUSPUNKTER FOR HOVEDOMRÅDERNE

I Budget 2017 har hvert af de faglige hovedområder med deloverskrifterne Uddannelse, Forskning og Forskeruddannelse og Samarbejde med det omgivende samfund og formidling listet forskellige udvalgte konkrete mål og processer, som det respektive fakultet arbejder for at realisere og igangsætte i løbet af 2017. Der er desuden listet konkrete mål for 2017 for Fælles Service. Nedenfor følger en kort orientering om status for de mål og processer, som er opfyldt, skulle have været opfyldt eller som er justeret og/eller bortfaldet i anden periode. Det betyder konkret, at det vil være forskelligt fra hovedområde til hovedområde og fra periode til periode, hvor mange og hvilke konkrete mål og processer under de enkelte deloverskrifter, der afrapporteres på, idet der som nævnt kun skal afrapporteres på de tidsmæssige relevante mål og processer i de enkelte perioder. Her for perioden maj – august, da der i 1. periodeopfølgning blev afrapporteret for januar – april. I 3. periodeopfølgning vil der blive givet en kort samlet status for de forskellige proces- og resultatmål.

DET INGENIØR- OG NATURVIDENSKABELIGE FAKULTET

FORSKNING OG FORSKERUDDANNELSE

ENGINEERING målsatte en vækst i tilskudsfinansierede aktiviteter i 2017 på 4,7 % i forhold til de estimerede 257,8 mio. kr. i 2016. De tilskudsfinansierede aktiviteter er i 2. periodeopfølgning estimeret til 264,7 mio. kr., hvilket svarer til en vækst på 2,8 % i forhold til det estimerede tal i 2016. Det er især Institut for Byggeri og Anlæg samt Statens Byggeforskningsinstitut, som påvirker denne post negativt for året, da planlagte aktiviteter ikke kan igangsættes som følge af, at enhedernes laboratorier ikke forventes færdige i 2017.

ENGINEERING fastsatte målet at fastholde det samlede optag af ph.d.-studerende på 72. Det samlede nyoptag af ph.d.-studerende er på nuværende tidspunkt 67, hvilket svarer til 93 % af det fastsatte mål. Der forventes et samlet optag på 79 ph.d.-studerende på ENGINEERING i 2017.

Fakultetet satte som mål at øge optaget af ErhvervsPhD'er med 1-2 til samlet 10-11. På nuværende tidspunkt er der igangsat 8 ErhvervsPhD-projekter, og den næste ansøgningsfrist hos Innovationsfonden er den 25. september 2017, hvor ansøgerne forventes at få svar herom senest den 25. november 2017. Der er ingen indikation af om, og i givet fald hvor mange, der kan forventes bevilget, og dernæst kan det være tvivlsomt, om de når at starte i 2017.

SAMARBEJDE MED DET OMGIVENDE SAMFUND OG FORMIDLING

Smart City-samarbejdet har resulteret i en ansøgning til EU H2020 Lighthouse Cities. Ansøgningen var et samarbejde med Aalborg Kommune, Freiburg Kommune og Bologna Kommune, hvor Freiburg var hovedansøger. Fra AAU deltog forskere fra Institut for Energiteknik, Planlægning, Datalogi, Økonomi og Ledelse, Elektroniske Systemer, samt Statens Byggeforskningsinstitut. Ansøgningen resulterede ikke i en bevilling, men dog i et tættere samarbejde mellem AAU's forskere og Aalborg Kommune og har haft strategisk betydning i forhold til det fremtidige samarbejde med Aalborg Kommune.

Der bliver ikke indsendt en samlet AAU ansøgning til Innovationsfonden på Smart City i 2017. Der var forventning til, at "Smart Society" ville være en del af det tematiske opslag, hvilket ikke var tilfældet. Der er i stedet indsendt en ansøgning til AAU Tværfaglige Projekter, som er gået videre til anden runde.

House of Energy-roadmappet er blevet gennemført ved, at der i 2017 er igangsat 12 energirelaterede forskningsaktiviteter i forhold til hjemtagningen af midler på ENGINEERING.

For at øge den nationale og internationale indsats for at tiltrække dygtige studerende til ENGINEERING er der i 2017 blevet gennemført en medieindsats i aviser, outdoor og online fordelt regionalt, nationalt og internationalt. Dertil er der afholdt en række nationale og internationale events, ligesom skolen udvider sit antal af dimittendportrætter med 16 nye korte film.

ENGINEERING har pr. 30. august 2017 indberettet 17 opfindelser som følge af øget fokus på innovationsmiljøer. Institut for Energiteknik står for 12 af disse, hvorfor der arbejdes på at udbrede modellen fra instituttet bredere på fakultetet. Derudover har fakultetet et ønske om at indgå i projekterne "Open Entrepreneurship" og "Entrepreneurskab for studerende", hvilket fakultetet er gået i dialog med AAU Innovation om.

DET HUMANISTISKE FAKULTET

UDDANNELSE

HUM har fastsat et mål om igangsættelse af en undersøgelse af, hvilke forskellige former for PBL-læringsrum, der arbejdes med på HUM. I forbindelse hermed har studielederne og prodekanen for uddannelse

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

gennemgået den strategiske handleplan 2017 for uddannelsesområdet på et møde i august 2017. Som følge af dette er undersøgelsens metode blevet præciseret, hvorfor punkterne på den vedtagne handleplan er blevet revideret. I den reviderede handleplan skal studienævn nu redegøre kort for PBL-læringsmål og PBL-progression på uddannelserne under studienævnet i relation til studieordningen.

Fakultetet satte desuden målet at afholde workshops for undervisere fra pædagogiske spydspidsmiljøer, studienævnsmænd og studiekoordinatorer med henblik på erfaringsudveksling om konkrete nyskabende PBL-praksisser og videre fælles udvikling af PBL. En sådan workshop er planlagt den 9. januar 2018 for fakultetets videnskabelige personale.

Studielederne har i foråret 2017 drøftet inden for hvilke fagområder og hvilke konkrete tiltag, der på kort og langt sigt kan styrke efter- og videreuddannelsesområdet. I forlængelse af disse drøftelser blev der den 13. september 2017 afholdt en workshop med deltagelse af fakultetets studienævnsmænd, studieledere og prodekan for uddannelse. På workshoppen blev der arbejdet med spørgsmål som: hvad skal vi leve af i fremtidens samfund, hvor er de strategiske muligheder og åbninger på det humanistiske område inden for efter- og videreuddannelse, og de lovgivningsmæssige-, organisatoriske og ressourcemæssige rammer på efter- og videreuddannelse.

Fakultetet arbejder i øjeblikket på at samle udbyttet af workshoppen med henblik på at gennemføre konkrete initiativer. Disse initiativer forventes gennemført i efteråret 2017 og foråret 2018.

FORSKNING OG FORSKERUDDANNELSE

HUM har som mål i 2017 at igangsætte en proces, hvor to til tre tværvideenskabelige projektforslag skulle udvælges og støttes i forhold til at fremme det tværfaglige forskningssamarbejde. I forbindelse med dette er der blevet udsendt en ansøgningsfrist til fakultetets institutter og nedsat et bedømmelsesudvalg på tværs af institutterne. Der var ved ansøgningsfristens udløb indgivet 14 ansøgninger, og det forventes, at ca. 6 ansøgninger vil blive støttet økonomisk.

HUM satte desuden som mål, at de projekter, der ikke blev godkendt i ovenfor nævnte proces, skulle tildeles efterfølgende netværksmidler til videre udmøntning. HUMs fakultetsledelse har dog efterfølgende truffet en strategisk beslutning om at oprette en søgbar pulje på fakultets-

niveau i stedet for, hvor forskerne bag de ikke-valgte tværvideenskabelige projektforslag har mulighed for at søge om støtte på lige fod med andre forskere fra fakultetet. Som konsekvens af dette er det nævnte mål ikke længere aktuelt.

SAMARBEJDE MED DET OMGIVENDE SAMFUND OG FORMIDLING

HUM satte som mål, at mindst 40 % af specialerne på HUM skulle udarbejdes i samarbejde med eksterne parter. Da nærværende mål blev fastsat viste den seneste opgørelse, at 40 % af de studerendes specialer i 2015 blev gennemført med eksterne samarbejdspartnere. Det var en vigtig ambition at fastholde denne procentdel og om muligt forøge denne. Fakultetet støtter fortsat de studerende til at udarbejde kandidatspecialer i samarbejde med eksterne parter blandt andet ved, at studierne hjælper de studerende med at få kontakt til en ekstern samarbejdspartner. I 2016 var ca. 51 % af specialerne gennemført i samarbejde med eksterne parter, og det forventes, at dette niveau fastholdes i 2017.

I forhold til den særlige indsats på at understøtte studerendes employability gennem iværksættelse af employabilityforløb og etablering af samarbejdsaftaler med kommuner og jobcentre har fakultetet ansat en ny medarbejder til området med opstart i juni måned 2017. Medarbejderen skal koordinere udarbejdelsen af fakta-ark for HUM uddannelser og understøtte fakultetets employability indsats.

Materiale omkring gennemførte karrierefremmende initiativer i studienævn og skoler er samlet i et inspirationskatalog og delt med HUM studieledere og studienævnsmænd samt med AAU Karriere. Der er desuden afholdt samarbejds- og dialogmøder om ledighed mellem fakultetet, Jobcenter Aalborg og udvalgte studienævn.

DET SAMFUNDSVIDENSKABELIGE FAKULTET

UDDANNELSE

SAMF satte som mål at iværksætte tre konkrete projekter med fokus på, hvordan den forskningsbaserede undervisning kunne udvikles inden for ressourcerammen. 6 ansøgninger blev vurderet i maj måned, og 5 projekter blev godkendt:

- *Omorganisering af undervisningen, så de studerende lærer at arbejde undersøgende og forskningsmæssigt gennem*

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

samarbejde med praktiserende forskere på bacheloruddannelsen i organisatorisk læring.

- *Etablering af et forum for udvikling af forskningsbaseret undervisning på socialrådgiveruddannelsen*, hvor forskere, studerende og aktører fra praksis styrker integrationen mellem forskning, undervisning og praksis på socialrådgiveruddannelsen.
- *Udvikling af forskningsbaseret undervisning og vejledning i international kontraktret med anvendelse af IT på erhvervsøkonomi*, hvilket skal resultere i udviklingen af et nyt engelsksproget valgfag.
- *Afprøvning af hvordan problembaseret undervisning og læring kan understøttes ved brug af en forskningsbaseret case*, som er gennemgående for størstedelen af lektionerne i et semester på henholdsvis kandidatuddannelserne i Sociologi og Innovation og Digitalisering.
- *Nye partnerskaber i forskningsbaseret undervisning*, hvor studerende på Global Refugee Studies og turisme inddrages i spirende forskningsprojekter, hvilket skal resultere i en konceptidé/drejebog for samarbejde mellem studerende og videnskabeligt personale i forskningssammenhæng.

Der er deadline for skriftlig afrapportering på de 5 projekter den 1. februar 2018.

Udover ovenstående projekter satte SAMF som mål at igangsætte tre konkrete projekter med fokus på sammenhængen mellem det fysiske rum og studieaktivitet. Ved dette mål blev 6 ansøgninger vurderet i maj måned, og 5 projekter godkendt:

- *SocLab/faglig fredag* på sociologi, hvor der skabes sociale og faglige rum, som rækker ud over den gængse studieaktivitet med det formål at skabe bedre studiefællesskab.
- *Teamudvikling på AAU med TeamKey*, hvilket indebærer, at studerende på erhvervsøkonomi introduceres for en empirisk afprøvet app, som kan understøtte en vellykket gruppearbejdsproces. Projektet skal munde ud i en rapport, som skal danne grundlag for forskning og udbredelse til andre uddannelser på AAU.
- *Udvikling og fornyelse af specialiseringsfag på kandidatuddannelserne i jura og erhvervsøkonomi-jura*.
- *Workshop on Diversity and Dialogue: Reflection on the Good Debate*, hvilket indebærer, at der igangsættes workshops på specialiseringen Global Gender Studies, hvor de studerende diskuterer køn og mangfoldighed med afsæt i de studeren-

des egne erfaringer. Målsætningen er at skabe en sund dynamik blandt de studerende og en god og konstruktiv debatkultur.

- *Vores universitet* omhandler, hvordan de studerende i AAU-CPH inddrages til selv at definere og udvikle et bedre studiemiljø, således at der skabes rammer for, at studerende kan tænke innovativt om og tage ejerskab for studiemiljøet.

Der er deadline for skriftlig afrapportering på de 5 projekter den 1. februar 2018.

FORSKNING OG FORSKERUDDANNELSE

SAMF målsatte at etablere seks samarbejdsaftaler med udenlandske universiteter i form af joint og double degrees. På nuværende tidspunkt er Institut for Økonomi og Ledelse ved at etablere samarbejdsaftaler med:

- University of Chinese Academy of Sciences
- Moi University
- I regi af AfricaLics
- Plymouth University

Derudover er Institut for Kultur og Globale studier ved at etablere en samarbejdsaftale med Shanghai University. På nuværende tidspunkt er der ikke planlagt en sjette samarbejdsaftale, men der kan indgås flere individuelle aftaler under hvert samarbejde.

SAMF satte målet, at halvdelen af underviserne på fakultetets ph.d.-kurser skulle være udenlandske. Pr. 15. september 2017 har SAMF planlagt 15 ph.d.-kurser i indeværende år, hvoraf 13 har internationale undervisere. I alt er der 73 undervisere, hvoraf 27 er internationale. På sigt ønskes et SAMF-katalog med alle engelsksprogede ECTS-kurser af hensyn til udenlandske studerende, som ønsker at deltage i et enkelt eller flere kurser for at understøtte internationaliseringen af uddannelserne.

I forhold til målet om at gennemføre en forskningsevaluering på Institut for Økonomi og Ledelse og Institut for Sociologi og Socialt arbejde med henblik på at udvikle en model, der kan tilpasses det enkelte institut, er der nu på Institut for Økonomi og Ledelse godkendt en evalueringsmodel samt evalueringstemplate til brug for det videre arbejde. Instituttet er ved at lægge sidste hånd på det indsamlede datamateriale med hjælp fra VBN, og materialet sendes ultimo september til

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

forskningsgrupperne til brug for gruppernes selvevalueringer, der efter planen skal være afsluttede ultimo november. På Institut for Sociologi og Socialt Arbejde påbegyndes forskningsevalueringsprocessen ultimo 2017, og evalueringen forventes afsluttet ultimo 2018.

SAMARBEJDE MED DET OMGIVENDE SAMFUND OG FORMIDLING

I forbindelse med målet om at iværksætte et antal aktiviteter med henblik på at udvikle det dynamiske samspil mellem forskning, studerende og det regionale arbejdsmarked, har Institut for Økonomi og Ledelse i august 2017 afviklet et erhvervsarrangement i samarbejde med Spar Nord og Nordjyske. Institut for Læring og Filosofi har desuden afholdt et halvdagsarrangement om Evaluation and Capacity Building for interne og eksterne interessenter, og Institut for Statskundskab har under MPG afholdt en ledelsesdag for eksterne parter.

DET SUNDHEDSVIDENSKABELIGE FAKULTET

UDDANNELSE

SUND har sat målet at sikre og udvikle den forskningsbaserede undervisning på medicinuuddannelsen inden for biomedicin, almen medicin og kæbekirurgi, samt en række forskellige specialer. Derudover satte SUND målet at sikre og udvikle den forskningsbaserede undervisning på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab, bachelor- og kandidatuddannelsen i idræt og ingeniøruddannelsen i rehabiliteringsteknologi/robotics på TECH. For at opfylde disse mål har SUND gennemført en række ansættelser, som er forløbet meget tilfredsstillende:

Medicinuuddannelsen

- Biomedicin: Der er ansat to adjunkter og to lektorer. Det var planen, at der skulle ansættes tre adjunkter og en lektor, men da den ene af de tre adjunkter ikke ønskede ansættelse, blev adjunkturet ændret til et lektorat, som nu er besat.
- Almen medicin: Der er ansat to kliniske professorer
- Kæbekirurgi: Der er pr. 1. juni 2017 ansat en klinisk professor
- Kliniske lektorer: Der er ansat 10 kliniske lektorer, og der forventes samlet 14 kliniske lektorer ansat i 2017

Folkesundhedsvidenskab og idræt

- Folkesundhedsvidenskab: Der er ansat to adjunkter. Der var planlagt at skulle ansættes en adjunkt og en lektor, men feltet for ansøgere på lektorniveau var for begrænset

- Idræt: Der er ansat en studieadjunkt pr. 1. juli 2017, og der er ansat en adjunkt, som tiltræder i 3. periode. Endvidere ansættes en professor MSO, samt en lektor/studielektor inden udgangen af året
- Rehabiliteringsteknologi/Robotics: Der er ansat en lektor, som tiltræder 1. juli 2017

I efteråret 2016 modtog AAU en foreløbig godkendelse af kandidatuddannelsen i muskuloskeletal fysioterapi. Derfor satte SUND målet at indsende kandidatuddannelsen til akkreditering i 2017. Ansøgningen om endelig godkendelse blev indsendt 15. maj 2017, og akkrediteringsrådet træffer afgørelse herom på et møde i marts 2018.

SUND satte som mål at etablere organisatoriske rammer, der skulle sikre koordinering, ledelsesmæssig handling og studenterinddragelse i forhold til udvikling af studiemiljøet. I forbindelse hermed er der nedsat et studiemiljøråd, som består af studerende, repræsentanter fra ledelsen og administrationen. Dette råds hovedopgaver er at sikre overblik og koordinering, at problemer og forslag bliver behandlet, samt at innovere på området. Studiemiljørådet holdt sit første møde den 11. maj 2017.

FORSKNING OG FORSKERUDDANNELSE

SUND har sammen med en række eksterne samarbejdspartnere styrket og udviklet forskning i sundheds- og sygdomsforhold af stor samfundsmæssig betydning. Fremdriften i dette er tilfredsstillende ved 2. periodeopfølgning.

Fakultetet satte målet at foretage ansættelser med sigte på strategisk forskningsopbygning og -udvikling på områderne: ryg- og nakkesmerter, kommunal sundhedsforskning, personlig medicin og antibiotikaresistens. Status efter 2. periodeopfølgning er følgende:

- Ryg- og nakkesmerter: Der er opslået et professorat, der forventes besat januar 2018.
- Kommunal sundhedsforskning: Der er indskrevet tre ph.d.-studerende inden for demens, rehabilitering og boligsocialt sundhedstilbud. Endvidere er der ansat en post doc inden for rehabilitering.
- Personlig medicin: Der er indskrevet en ph.d.-studerende
- Antibiotikaresistens: Der er indskrevet tre ph.d.-studerende. Planen om at ansætte en adjunkt er ud fra en faglig vurdering ændret til ansættelse af to ph.d.-studerende.

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

SUND målsatte en vækst på 13 % fra 2015 i antal tildelte ph.d.-grader, således at der skulle indskrives 43 ph.d.-studerende og tildeles 43 grader i 2017. Ved 2. periodeopfølgning er der indskrevet 51 ph.d.-studerende og tildelt 23 ph.d.-grader. Når målet om indskrivning er opfyldt allerede skyldes det, at der i 2017 på Institut for Medicin og Sundhdsteknologi er blevet implementeret en ny ph.d.-samfinansieringsmodel, som har vist sig at være succesfuld. Der vurderes desuden, at det fortsat er muligt at nå målet om at tildele 43 grader i 2017.

SUND har desuden som mål at publicere en Ph.d.-karriereundersøgelse inden sommeren 2017. Denne er blevet forsinket og forventes nu publiceret i oktober.

Der er ultimo august realiseret en ekstern omsætning på 43,6 mio. kr., og af dem er 10,1 mio. kr. nye projekter oprettet i 2017, hvilket svarer til 23 %. Det forventes ikke, at budgettet for ekstern omsætning nås i 2017, ligesom det forventes, at andelen af nyttilkomne projekter bliver noget mindre end forventet. Årsagen til den mindre andel af nyttilkomne projekter er tidsforskydninger, idet en række projekter ikke er igangsat på det forventede tidspunkt. SUND's mål om, at af den eksterne omsætning skulle 25,8 % realiseres fra nyttilkomne projekter i 2017, forventes derfor ikke holdt, men fakultetet har fokus på at øge tilgangen af nye midler.

SAMARBEJDE MED DET OMGIVENDE SAMFUND OG FORMIDLING

I forhold til SUND's mål om opbygning af et forskningscenter med et fysioterapeutisk fokus i samarbejde med Danske Fysioterapeuter og en række nordjyske interessenter i 2017, er der indgået en samarbejdsaftale med Danske Fysioterapeuter. Danske Fysioterapeuter medfinansierer et professorat i nakke- og rygsmerter, der er slået op, og som forventes besat januar 2018. Det bliver en central opgave for den nye professor at udvikle dialogen og samarbejdet med centrale nordjyske samarbejdspartnere som Aalborg Kommune, University College Nordjylland og Aalborg Universitetshospital.

SUND's pressestrategi har dannet grundlag for en stor del af fakultetets pressearbejdet i perioden. En stor del af strategien er medtaget i den senere godkendte AAU-pressestrategi, og SUND vil fremadrettet tilpasse aktiviteter til AAU's samlede presseplan. Heri indgår blandt andet en videre opbygning af ekspertkorps og fokus på "resultathistorier", som underbygger, hvordan AAU skaber "Viden for verden". Konkret har presseindsatsen udmøntet sig i et fokus på tilgængelighed ved

pressehenvendelser, aktiv del i debatten om kvalitet i uddannelsessystemet, proaktive motiverende indsatser – herunder rådgivning af videnskabeligt personale i forbindelse med konkrete pressetiltag og generelle oplæg om pressearbejde –, test af anvendelse af video i pressearbejdet, samt pressearbejde, som favner hele fakultetets uddannelses- og forskningsportefølje.

DET TEKNISKE FAKULTET FOR IT OG DESIGN

UDDANNELSE

TECH satte som mål at forbedre fastholdelsen af studerende med 1 % ved at implementere dele eller hele Medialogi-pilotforsøget fra 2016. På TECH er der truffet beslutning om at indføre studiestatsprøver på seks uddannelser med start 1. september 2017 som en opfølgning på medialogi-pilotforsøget. Herudover er der iværksat en række initiativer for at forberede fastholdelsen af studerende. Der er blandt andet indført en studiecafé på første studieår af bachelor- og diplomingeniøruddannelserne og indført refleksionsopgaver, der danner baggrund for studenterudviklingsamtaler for udvalgte studerende.

FORSKNING OG FORSKERUDDANNELSE

TECH satte målet at rekruttere 5-10 internationalt anerkendte post-docs i 2017. Dette mål var allerede opnået ved 1. periodeopfølgning, og som opfølgning kan det oplyses, at 9 ud af de 11 har påbegyndt deres ansættelse.

I 2017 er der frem til 31. august igangsat syv ErhvervsPhD-projekter, hvormed TECHs mål om at øge optaget af ErhvervsPhD'er med 20 % i forhold til 2015 er blevet opnået.

Fakultetet målsatte desuden tildeling af 46 ph.d.-grader i 2017. Antallet af tildelte ph.d.-grader på TECH er ved 2. periodeopfølgning 31 grader, hvilket svarer til 67 % målopfyldelse. I 2016 blev der tildelt 28 ph.d.-grader i perioden fra 1. oktober til 31. december, og hvis dette gentages, vil målet blive opfyldt.

TECH satte som mål at indsende to ERC ansøgninger og en til to ansøgninger til Niels Bohr professorater. Der er blevet søgt 3 ERC grants fra TECH i 2017 – en fra Institut for Elektroniske Systemer og to fra Institut for Datalogi. Ingen af ansøgningerne resulterede i en bevilling. Det er desuden blevet oplyst, at Grundforskningsfonden ikke forventer

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

opslag af Niels Bohr professorater i 2017 og forventeligt heller ikke i 2018.

For at opfylde TECHs mål om at øge antallet af 20%-professorater i 2017 med en til to, er der udsendt et call til et International Part Time Professor Programme. Der tages løbende stilling til ansøgninger, og der er på nuværende tidspunkt truffet beslutning om ansættelse af tre 20%-professorer.

SAMARBEJDE MED DET OMGIVENDE SAMFUND OG FORMIDLING

På samme måde som ved ENGINEERING resulterede Smart City samarbejdet i en ansøgning til EU H2020 Lighthouse Cities. Som oplyst under ENGINEERING resulterede ansøgningen ikke i en bevilling, men ansøgningen resulterede i et tæt samarbejde mellem AAU's forskere og Aalborg Kommune. Der var mange gode elementer i H2020 ansøgningen fra AAU og Aalborg Kommune, og der arbejdes på at finde andre muligheder for at få finansieret de gode ideer.

TECH satte målet at udnytte samarbejdet med industri og vidensinstitutioner til at styrke kvaliteten af forsknings- og udviklingsansøgninger til H2020 og nationale bevillingsgivere, og at skabe attraktive forskning-, uddannelse-, og innovationsmiljøer, der kan tiltrække studerende, forskere og erhvervssamarbejder.

I forbindelse med dette mål er der oprettet en formaliseret partnerskabsaftale mellem TECH og Aalborg Havn, der sætter den organisatoriske ramme for samarbejdet om forskning, uddannelse og innovation. Målet med aftalen er at lette adgangen mellem TECH, Aalborg Havn og tilknyttede virksomhedsklynger. Aftalen er til gavn for både studerende og forskere, da aftalen har fokus på samarbejde om både større forskningsprojekter og mindre studenterprojekter.

Der arbejdes desuden på et scholarship med Intel, hvor målet er at tiltrække særligt talentfulde studerende på kandidatniveau. Den enkelte studerende tilbydes et projektsamarbejde med Intel, der udvælges i samarbejde med både Intel og AAU. Aftalen afventer i øjeblikket underskrift fra Intel.

Til sidst er relationen til Grundfos blevet styrket gennem et øget samarbejde inden for både uddannelse og forskning. Senest har samarbejdet udmøntet sig i en større bevilling til oprettelsen af et Water-Infra-structure laboratorie på Institut for Elektroniske Systemer.

FÆLLES SERVICE

INSTITUTIONSAKKREDITERING

Fælles Service havde sat målet at understøtte en succesfuld institutionsakkreditering. I forbindelse hermed er der indsendt en genakkrediteringsrapport til institutionsakkreditering, hvor der forud herfor er blevet arbejdet systematisk med kritikpunkterne i den betinget positive akkreditering. Der er udarbejdet en detaljeret procesplan for forberedelse af akkrediteringspanelets besøg.

I efteråret 2017 vil det nedsatte akkrediteringspanel besøge universitetet to gange for at vurdere, om universitetet i tilstrækkelig grad har fulgt op på de skitserede udfordringer. Afgørelsen på AAU's institutionsakkreditering vil foreligge i juni 2018.

KOMPETENCER OG RESSOURCER

Implementeringen af AAU Kompetencestrategi sker i et tilfredsstillende tempo. I juni 2017 gennemførtes et fyraftensmøde for AAU ledere med fokus på strategiske kompetenceudvikling, hvor ca. 50 ledere deltog.

Derudover er fem projekter angående medarbejderudviklingssamtaler ved at blive afsluttet og evalueres til december 2017. Der har været stor lokal opbakning og den foreløbige tilbagemelding viser et meget tilfredsstillende udbytte af projekterne indtil videre. Et af projekterne har været et udviklingsprojekt blandt det videnskabelige personale på Institut for Datalogi, for herigennem at gøre medarbejderudviklingssamtalerne mere værdiskabende for det videnskabelige personale. Projektet har identificeret nogle interessante aspekter, om hvad der giver mening for det videnskabelige personale i medarbejderudviklingssamtale øjemed.

Der gennemføres desuden i andet halvår 2017 og første halvår 2018 ca. 30 drøftelser omkring AAU Kompetencestrategi ved en række samarbejdsudvalg på tværs af AAU.

Opkvalificeringen af projektkompetencer på AAU fortsætter med kurser, dog er indsatsen omkring at skabe den fornødne governance-struktur til at understøtte kompetenceopbygningen ikke påbegyndt.

Indsatsen har derimod affødt et nyt tiltag: "Projektledelse for forskere ved AAU". Kurset har målrettet fokus på forskernes kompetencer til i

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

højere grad at professionalisere styringen og ledelsen af deres forskningsprojekter. I 2017 har 32 forskere deltaget, og tilbagemeldinger har været særdeles positive.

Pr. 15. august 2017 er indsatsen omkring det videnskabelige personale undervisningskompetencer iværksat, og der forventes at foreligge et interim katalog over aktiviteter til december.

Der udbydes en række interne kurser i relevante ledelsestemaer. 1. august 2017 blev en samlet præsentation af anbefalede lederudviklingsforløb lanceret på en ny hjemmeside for ledere i regi af AAU Kompetenceudvikling. Her anbefales en række lederudviklingsforløb ved Center for Ledelse i form af et Leadership Pipeline forløb. Derudover bliver to forløb ved CBS anbefalet: Institutleder- og forskningsgruppeleder forløb. Begge forløb har deltagere fra AAU.

Seneste tiltag er et særligt forløb for studieledere/studienævns formænd, som er under udvikling i samarbejde med bl.a. Syddansk Universitet.

Derudover er AAU Ledelsesgrundlag færdiggjort og bliver omdrejningspunktet for AAU Lederdag den 27. september 2017.

DET DIGITALE AAU

Udbredelse af ESDH skrider frem. HUM og SAMF tester en merit-proces i WorkZone i 2017, hvorefter det forventes implementeret på HUM og SAMF. ØSI-PUSH månedsopfølgning er installeret og i proces fra november 2017. ESDH-sekretariatet har endvidere bistået undervisning i ØSI-PUSH månedsopfølgning og varetager fremadrettet support af ØSI-PUSH månedsopfølgning i WorkZone. AdmForskPro er nu sat i drift i fællesskab med ITS, og ESDH-sekretariatet udbyder kurser i og supporterer løsningen. Der er afholdt workshops med AAU Innovation og karrierecenter omkring brug af WorkZone.

Udrulning af det nye rejsesystem (RUS2) er forsinket som følge af flaskehalse hos leverandøren. Økonomiafdelingen prioriterer brugervenlig funktionalitet til håndtering af gæsteburgere højt, hvorfor projektet besluttede at udsætte udrulning, indtil leverandøren fik denne aftalte funktionalitet implementeret. RUS2 forventes udrullet i 4. kvartal 2017.

Implementering af nyt system til rekruttering har ikke haft det ønskede forløb, da udviklingen ikke har haft den ønskede fremdrift i leverancerne fra leverandørens side. Det har ramt alle de fire universiteter,

der planlægger overgang. Københavns Universitet er det eneste, der på nuværende tidspunkt er overgået. Det forventes først at kunne implementere i første kvartal 2018, og det under forudsætning af, at leverandøren får leveret den ønskede funktionalitet tids nok til at test og opsætning kan ske i 2017.

De organisatoriske konsekvenser af beslutningen om implementering af forbedrede HR-processer gennemføres pr. 1. september 2017.

AAU har besluttet at tilslutte sig Statens HR-løsning og forventer at blive involveret i dets udvikling og opsætning frem til første kvartal 2018 til brug for statens område. AAU forventer endvidere at komme med i pilotprojektet. Baggrunden herfor er at få mulig indflydelse på systemets indhold. Således forventes gevinsterne ved systemet at være bedre organisationsdata, automatisering af lønudbetaling ved integration til lønsystemet samt understøttelse af personaleadministrative processer, herunder særligt dokumentdannelse og dokumenthåndtering. Pilotforløbet forventes i to faser frem til og med tredje kvartal 2018.

Efterfølgende og inden udgangen af 2020 forventer universitetet desuden at overgå til en statslig løsning til understøttelse af henholdsvis fraværs- og tidsregistrering.

Skemalægning og lokalebookningsprojektet er på vej i anskaffelsesfasen, og AAU-ID (tidligere IDM) er i gennemførelsesfasen. Begge projekter er i 2017 blevet tilført ekstra ressourcer i form af mandskab, der er med til at sikre, at projekterne forløber som nu planlagt, men også til at sikre en glidende overgang til forvaltning, når systemerne tages i drift.

Det tidligere IT strategiske Råd blev i starten af året erstattet af Det Strategiske Digitaliseringsråd, der i forhold til struktur og bemanning lægger sig tættere op af de øvrige strategiske råd. Der er afholdt en række møder i løbet af året. Dette er på sporet, og fokuspunktet omkring ajourføring af en række beslutnings- og styringsprocesser omkring IT-aktiviteterne er for så vidt opfyldt. Men der arbejdes naturligt med en løbende tilpasning af form og indhold på møderne.

Digitaliseringsstrategien er i de sidste faser af udarbejdelsen, der skal munde ud i en direktionsgodkendelse. Op til godkendelsen har der været foretaget høringer på tværs af hele AAU for at få inputs til, hvordan IT kan understøtte AAU's kerneforretninger og den samlede AAU stra-

2. PERIODEOPFØLGNING 2017

AAU

tegi Viden for verden. Strategien forventes direktionsgodkendt i efteråret 2017. Godkendelsen vil afføde en række digitaliseringsindsatser, der skal sikre AAU en markant position i det digitale landskab.

FORENKLING, REGLER OG PROCEDURER

Efter aftale i Hovedsamarbejdsudvalget foretages der en systematisk gennemgang af AAU's personalepolitik samt vejledninger og retningslinjer, således, at personalepolitikken bliver mere værdibaseret og mindre retningslinjebaseret. Revisionsarbejdet foretages af PPU efter oplæg fra HR-afdelingen, som ligeledes udarbejder forslag til reviderede retningslinjer og politikker, som for en stor dels vedkommende er blevet forældede eller overflødige.

Økonomiafdelingen har implementeret WorkZone-understøttet procedure for udarbejdelse af politikker, regler, procedurer og gode råd. Enkelte, nye dokumenter er allerede udgivet. Prioritering af eksisterende dokumenter til gennemgang og forenkling er foretaget. Der er bevilget en projektansættelse, der skal fungere som tovholder i den forestående gennemgang af Økonomiafdelingens ca. 200 dokumenter.

Endvidere udarbejdes skabeloner, som anvendes, når der registreres indhold i AAU-Håndbogen og samtidig henledes opmærksomheden på, at registranten ved udfyldelse af håndbogsmateriale, benytter relevante emneord med henblik på optimering fra søgefeltet for herved at kvalificere brugen af AAU-Håndbogen.

Overgang til ØSI-PUSH månedsopfølgning følger den i første periode justerede plan frem mod første rapportering for oktober måned. Den tekniske platform er udviklet og klarmeldt. De sidste af de understøttende, dedikerede BI-rapporter er udviklet og klarmeldt, og undervisning af kommende administrative brugere og ledere er i gang.

STRATEGISK KOMMUNIKATION

Direktionen vedtog d. 29. juni 2017 en ny, fælles kommunikationsstrategi for AAU. I samarbejde med fakulteter, institutter og skoler er strategien nu under implementering. Sideløbende har direktionen vedtaget en presseplan, der tager udgangspunkt i kommunikationsstrategien. Presseplanen skal sikre, at vi proaktivt får omtale i pressen, der har en strategisk samklang med Viden for verden. Derudover er AAU Kommunikation i gang med at udrulle et nyt markedsføringskoncept for rekruttering af nye studerende, ligeledes med afsæt i kommunikationsstrategien og dermed Viden for verden.

Strategiindsats 10.1 – identitet, kultur og kommunikation skrider også frem som planlagt. Fokus er i øjeblikket at få målt på AAU's kommunikationsstrategiske påvirkning og få opkvalificeret arbejdet med Public Affairs. Endeligt er en strategikommunikator ansat, og dermed er al kommunikation omkring de strategiske indsatser ved at blive udviklet og forbedret.

AAU INNOVATION

Etablering af Virtuel Platform for vidensamarbejde har afventet en direktionsbeslutning omkring yderligere finansiering. Denne beslutning kom på direktionens møde i maj, men grundet usikkerhed omkring finansiering er aktiviteten udsat.

Etablering af Organisatoriske Platforme er forsinket, men er igangsat i efteråret 2017 i samarbejde med Institut for Økonomi og Ledelse. Aktiviteten forventes afsluttet primo 2018.

Etablering af AAU Startup program er igangsat januar 2017. Den første periode er brugt på at etablere et fundament for at kunne styre projektet indholdsmæssigt og sætte det op for at kunne køre ansøgninger fra studerende. Projektet kører hensigtsmæssigt. Grundet organisatoriske ændringer i AAU Innovation og udfordringer omkring håndtering af betalinger til studerende, har der været et væsentligt mindre forbrug end ventet. Dette er drøftet med bevillingsgiver, og en plan for den resterende projektperiode, herunder forventeligt en forlængelse af denne, laves i samarbejde med bevillingsgiver.

CAMPUSSE

Som en del af en større rokade i Øst-delen af hovedcampus arbejdes der fortsat med at fastlægge den fremtidige placering for HR- og Økonomiafdelingen. Det forventes, at denne er fastlagt i efteråret 2017 med en forventet flytning senest sommeren 2018.

Institut for Planlægnings flytning fra Vestre Havnepromenade og Skibbrogade til Rendsburggade 6 og 14 er gennemført planmæssigt og inden for det afsatte budget.

Der er gennemført fraflytning af Statens Byggeforskningsinstitut i Hørsholm og etableret midlertidige laboratoriefaciliteter i Sydhavnen. Opførelsen af de permanente laboratoriefaciliteter er forsinket og fordyret grundet fejl i den eksterne rådgivning, hvorfor der på nuværende tidspunkt foregår undersøgelser af de mest hensigtsmæssige løsningsmuligheder.

UNIVERSITETSBIBLIOTEKET – FORSKNINGSTØTTE

Som ny funktionalitet i VBN er en aktivitetsregistreringsmodel formidlet til institutniveau, og afrapportering er systematiseret med halvårlig status til direktionen. Procedurer for Open Access-registrering er færdiggjort, og lægger op til revidering af AAU's Open Access-politik, som udføres i næste periode.

I perioden er der igangsat et nyt projekt vedr. forskningsformidling. Der fokuseres på generel forskningsformidling samt forskerprofile-ring. Overvejelser om fornyelse af VBN-portal eller overgang til anden portal indgår.

Ophavsret.aau.dk er blevet revideret i forhold til ny aftale fra december 2016. I maj og juni 2017 har Ophavsretsgruppen afholdt undervisning på Adjunktprædagogikum i Aalborg og København. Ophavsret er blevet en fast del af indholdet på Aalborg Universitetsbiblioteks Ph.d.-kurser: "Academic Information Searching, Publishing and Management". Kurserne forventes afviklet i den resterende del af året med information om reglerne omkring ophavsret.



Aalborg Universitet
Økonomiafdelingen
Fredrik Bajers Vej 7F
9220 Aalborg Øst

Telefon: +45 9940 9940
Email: okonomi@adm.aau.dk
www.okonomi.aau.dk



AALBORG UNIVERSITET



AALBORG UNIVERSITET

AALBORG UNIVERSITET
Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017
Pkt.: 4
Bilag: A

Punkt: Orientering
Type: Kan frit distribueres

Rektorsekretariatet

Sagsbehandler:
Ulla Gjølring

Sagsnr.: 2017-012-00024
Dato: 02-10-2017

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen ved Aalborg Universitet

Bedre rammer for ledelse – ændring af universitetsloven vedrørende rekruttering af eksterne medlemmer til bestyrelser ved danske universiteter

Bilag: B: Beskrivelse af proces ved besættelse af ledige mandater til posterne som eksternt bestyrelsesmedlem/formand til AAU's bestyrelse efter ikrafttræden af lov nr. 699 - Bedre rammer for ledelse
C: Tidsplan for overgang til ny lov nr. 699 - Bedre rammer for ledelse

Sagsfremstilling: Folketingen har i juni 2017 godkendt lov nr. 699 – Bedre rammer for ledelse. Loven medfører ændringer i den måde, hvorpå eksterne medlemmer rekrutteres til universiteternes bestyrelser.

Loven medfører ændrede krav til sammensætningen af de to organer – indstillingsorgan og udpegningsorgan. Se bilag B for detaljer om, hvorledes de to organer sammensættes.

Bestyrelsen ved Aalborg Universitet har hidtil konstitueret sig selv og valgt en formand i sin midte. Lovændringen medfører imidlertid, at udpegede kandidater til formandsposten skal godkendes af ministeriet, og at formanden udpeges for en fireårig periode. Da krav til og sammensætning af indstillingsorganet er forskelligt ved rekruttering af menige eksterne medlemmer og ved rekruttering af bestyrelsesformand, skal der i fremtiden skelnes mellem de to typer allerede, når den ledige post opslås.

Konsekvenser for den nuværende bestyrelsen ved Aalborg Universitet

- A) Jens Kristian Gøtrik har pr. 31. januar 2018 siddet i Aalborg Universitets bestyrelse i to perioder af fire år. Universitetsloven fastsætter, at eksterne medlemmer af bestyrelsen maksimalt kan sidde i bestyrelsen i 8 år. Der er etableret en overgangsordning, således at siddende bestyrelsesmedlemmer kan forlænges indtil 30. juni 2018 for at sikre universiteter og ministeriet tid til de nødvendige vedtægtsændringer og etablering af de krævede organer. Der skal derfor i foråret 2018 rekrutteres et nyt eksternt bestyrelsesmedlem til indtræden i bestyrelsen den 1. juli 2018.
- B) Ann Helen Bay har pr. 31. juli 2018 siddet i Aalborg Universitets bestyrelse i to perioder af fire år. Der skal derfor i foråret 2018 rekrutteres et nyt eksternt bestyrelsesmedlem til indtræden i bestyrelsen den 1. august 2018.
- C) Bestyrelsen ved Aalborg Universitet har hidtil valgt formand for en toårig periode. Lene Espersen er valgt som formand for bestyrelsen ved Aalborg Universitet for perioden 1. juli 2016 til 30. juni 2018. Der skal således i foråret 2018 vælges/genudpeges en formand til tiltræden 1. juli 2018.

Lovændringen fastsætter bestyrelsesformandens udpegningsperiode til fire år. Genudpeges Lene Espersen som formand for en fireårig periode 1. juli 2018 til 30. juni 2022 betyder det, at hun dermed har været genudpeget én gang og herefter ikke vil kunne genudpeges til yderligere perioder i AAU's bestyrelse, hverken som formand eller som eksternt bestyrelsesmedlem.



Det skal desuden i denne forbindelse bemærkes, at det er udpegningsorganets rolle at overveje, om organet anser det for hensigtsmæssigt at genudpege eksterne bestyrelsesmedlemmer. Først herefter spørges disse, om de er villige til at påtage sig endnu en periode.

Det foreslås, at besættelse af de to ledige bestyrelsesposter og evt. ledig formandskabspost gennemføres i en samlet proces.

Besættelse af de ledige bestyrelsesposter skal ske parallelt med ændringer af universitetets vedtægter, således at de opfylder universitetsloven, og med etablering af de i universitetsloven krævede indstillings- og udpegningsorganer. Se bilag C for en foreslået tidsplan herfor.

Indstilling:	Det indstilles, at bestyrelsen <ul style="list-style-type: none">• Beslutter at gennemføre proces til besættelse af ledige bestyrelsesposter i en samlet proces.• Tager orienteringen om bestemmelser i ny lov til efterretning – bilag B.• Godkender proces- og tidsplan for overgang til ny lov - bilag C.
--------------	--



AALBORG UNIVERSITET

Rektorsekretariatet
Frederik Bajers Vej 5
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Signe Hernvig
Telefon: 9940 3206
E-mail: she@adm.aau.dk

Dato: 11-10-2017
Sagsnr.: 2017-002-00003

AALBORG UNIVERSITET
Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017
Pkt.: 4
Bilag: B

Beskrivelse af proces ved besættelse af ledige mandater til posterne som eksternt bestyrelsesmedlem/formand til AAU's bestyrelse efter ikrafttræden af lov nr. 699 (bedre rammer for ledelse)

Nedenfor gennemgås processerne ved besættelse af ledige mandater til posterne som eksternt medlem af AAU's bestyrelse ved udpegnings/genudpegnings af nye eksterne bestyrelsesmedlemmer, udpegnings/genudpegnings af formand for bestyrelsen.

Besættelse af ledigt mandat til posten som eksternt bestyrelsesmedlem

- Der nedsættes et **udpegningsorgan**. **Udpegningsorganet** er et stående udvalg som sammensættes af:
 - 5 medlemmer fra erhvervsliv, myndigheder og øvrige uddannelsesinstitutioner mv. *De 5 eksterne medlemmer udpeges af og blandt AAU's repræsentantskab. De 5 eksterne medlemmer må ikke være medlemmer af universitetets bestyrelse, ansatte eller studerende på universitetet.*
 - 1 eksternt bestyrelsesmedlem, 1 medarbejderrepræsentant fra bestyrelsen, 1 studenterrepræsentant fra bestyrelsen. De 3 bestyrelsesmedlemmer til **udpegningsorganet** udpeges af bestyrelsen i de respektive grupper. Det eksterne medlem kan ikke være bestyrelsesformanden.

Medlemmerne af **udpegningsorganet** udpeges alle for en periode på max. 4 år med mulighed for genudpegnings en gang.

- Udpegningsorganet** konstituerer sig ved blandt medlemmerne, der er udpeget fra erhvervsliv, myndigheder og øvrige uddannelsesinstitutioner m.v. (repræsentantskabsmedlemmerne) at vælge en formand for **udpegningsorganet**.
- Herefter nedsættes et **indstillingsorgan**. **Indstillingsorganet** er et stående udvalg som sammensættes af:
 - formanden for bestyrelsen, som er født formand for **indstillingsorganet** (undtagen ved udpegnings af ny bestyrelsesformand – se nedenfor).
 - 1 eksternt bestyrelsesmedlem og 1 internt bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen vælger af deres midte de to repræsentanter for bestyrelsen. Disse kan ikke samtidig være medlemmer af **udpegningsorganet**.
 - 1 repræsentant for Uddannelses- og Forskningsministeriet
 - 2 eksterne medlemmer udpeget af **udpegningsorganet**. Udpegningsorganet udpeger de to eksterne medlemmer fra AAU's repræsentantskab.

Det eksterne og det interne bestyrelsesmedlem samt de to eksterne medlemmer udpeget af **udpegningsorganet**, udpeges for max. 4 år med mulighed for genudpegnings én gang.



4. De ledige eksterne bestyrelsesposter skal offentliggøres i åbent opslag på universitetets hjemmeside. Forud for opslaget fastlægger **indstillingsorganet** kompetenceprofiler for de ledige bestyrelsesposter.
5. Blandt de indstillede til de ledige bestyrelsesposter indstiller **indstillingsorganet** 2 kvalificerede kandidater til **udpegningsorganet** for hvert ledigt mandat. Der skal foreslås lige mange mænd og kvinder.
6. **Udpegningsorganet** træffer afgørelse om, hvem der skal udpeges til at besætte det/de ledige mandater.

Eksterne medlemmer af AAU's bestyrelse udpeges for en periode på 4 år med mulighed for genudpegning én gang.

Besættelse af ledigt mandat til posten som formand for bestyrelsen

Ved besættelse af ledigt mandat til posten som formand for bestyrelsen benyttes samme procedure som skitseret ovenfor for udpegning af eksterne medlemmer af bestyrelsen. Dog kan den siddende bestyrelsesformand ikke være formand for **indstillingsorganet** i denne situation. I stedet udpeger **udpegningsorganet** fra AAU's repræsentantskab en midlertidig formand for indstillingsorganet. Formanden skal have kompetencer svarende til de krav, der stilles til bestyrelsesformanden, men må ikke være medlem af **udpegningsorganet** eller bestyrelsen og må ikke være ansat eller studerende på universitetet.

Af de to kandidater, som er indstillet fra **indstillingsorganet**, udpeger **udpegningsorganet** én kandidat til godkendelse ved ministeren for forskning og uddannelse.

Genudpegning til posten som eksternt bestyrelsesmedlem/formand for bestyrelsen

Forud for udløbet af de eksterne bestyrelsesmedlemmers periode, herunder bestyrelsesformandens periode, overvejer **udpegningsorganet**, om organet anser det for hensigtsmæssigt, at de eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder bestyrelsesformanden, får mulighed for at fortsætte i yderligere 4 år. I bekræftende fald, og hvis de eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder bestyrelsesformanden, er villige til at påtage sig en ny periode, foretager **udpegningsorganet** genudpegning.

Genudpegning af hhv. eksterne bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsesformand kan således ske uden åbent opslag og dermed uden medvirken af indstillingsorganet eller den samlede bestyrelse.

Er der tale om genudpegning af en bestyrelsesformand, skal genudpegningen godkendes af ministeren for forskning og uddannelse.

Bestyrelsens indflydelse på processen

Den samlede bestyrelse vil have mulighed for at give input til kompetenceprofilerne til indstillingsorganet til formanden for bestyrelsen, som også er formand for indstillingsorganet, og til de to øvrige bestyrelsesmedlemmer, som er medlemmer af indstillingsorganet.

Bestyrelsen har endvidere indirekte indflydelse på processen ved valg af de bestyrelsesmedlemmer, der vælges til udpegnings- og indstillingsorganet.

AALBORG UNIVERSITET
Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017
Pkt.: 4
Bilag: C

BILAG – Tidsplan for Aalborg Universitets overgang til ny lov nr. 699 - Bedre rammer for ledelse

OBS – Lene er formand til udgangen af juni 2018, men valgt som bestyrelsesmedlem til udgangen af juni 2020. Hun kan genudpeges som ny formand for en fireårig periode. Men sker dette, skal hendes medlemsperiode også forlænges samtidig med, at hendes formandskabsperiode fornyes. LE kan dermed kun få maksimalt fire yderligere år som formand/medlem af AAU's bestyrelse.

Tid	Handling	Kommentarer
BM oktober 2017 Uge 43	Møde i bestyrelsen <ul style="list-style-type: none"> godkendelse af etableringen af et repræsentantskab 	
November 2017 Uge 44	Ministeren anmodes om at udpege et medlem til AAU's indstillingsorgan	Lovkrav og derfor ikke afhængig af godkendelse af vedtægter
November 2017 Uge 44-48	Repræsentantskab etableres	
BM december 2017 Uge 51	Møde i bestyrelsen <ul style="list-style-type: none"> input til indstillingsorgan vedrørende nye eksterne medlemmer valg af et eksternt medlem af bestyrelsen til at indgå i udpegningsorganet (kan ikke være bestyrelsesformanden) valg af to interne medlemmer af bestyrelsen til at indgå i udpegningsorganet; en ansat og en repræsentant for de studerende valg af et eksternt medlem af bestyrelsen til at indgå i indstillingsorganet (kan ikke samtidig være medlem af udpegningsorganet) valg af et internt medlem af bestyrelsen til at indgå i indstillingsorganet (kan ikke samtidig være medlem af udpegningsorganet) <p>Bestyrelsen godkender nye vedtægter til fremsendelse til ministeriets godkendelse.</p>	<p>Udpegningsorgan:</p> <ul style="list-style-type: none"> medlemmer til udpegningsorganet sidder i 4 år der siges ikke noget om procedure for valg af medlemmer til udpegningsorganet. Sekretariatet foreslår, at disse vælges i de respektive grupper <p>Indstillingsorgan:</p> <ul style="list-style-type: none"> medlemmer til indstillingsorganet – her bestemmer universitetet selv varighed af mandatperiode. Sekretariatet foreslår, at perioden for indstillingsorganet også er max fire år (studerende ikke i bestyrelsen i fire år) Karnov siger, at bestyrelsen vælger medlemmer til indstillingsorganet af sin midte
Januar 2018 Uge 1	Vedtægter fremsendes til ministeriet	Forventet behandlingstid = 7 uger
Januar 2018 Uge 2 Rektoratet er booket til 10. januar	Møde i repræsentantskabet <ul style="list-style-type: none"> repræsentantskabet konstituerer sig der udpeges 5 medlemmer til udpegningsorganet 	Repræsentantskabet vælger af sin midte en formand. Repræsentantskabet udpeger 5 medlemmer til udpegningsorganet. Denne udpegnings er under forudsætning af, at universitetets vedtægt godkendes af ministeriet.
Ultimo februar 2018 Uge 8	Ministeren forventes at have godkendt vedtægtsændringer	
Primo marts 2018 Uge 9	Møde i udpegningsorganet: <ul style="list-style-type: none"> vælger en formand af sin midte udpeger efter indstilling fra AAU's kommende repræsentantskab de to eksterne medlemmer, der skal indgå i indstillingsorganet 	<p>Formanden skal have erfaring med ledelse og bred indsigt i samfundsmæssige forhold.</p> <p>De to personer til indstillingsorganet rekrutteres fra repræsentantskabet. De må ikke hentes fra universitetet, fra udpegningsorganet eller fra bestyrelsen.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • beslutter, om det ønskes at indstille til ministeren, at Lene Espersen fortsætter som formand for bestyrelsen – og om hun kan fortsætte som eksternt bestyrelsesmedlem i perioden 2018-2022 • udpeger en midlertidig formand for indstillingsorganet til dettes behandling af valg af bestyrelsesformand, såfremt LE ikke fortsætter som formand 	Såfremt der skal vælges ny formand, er der behov for en midlertidig formand for indstillingsorganet, da formand (= bestyrelsesformand) ikke kan deltage i behandlingen af indstilling til ny bestyrelsesformand.
Primo marts 2018 Uge 9-10	Såfremt udpegningsorganet ønsker, at LE fortsætter som bestyrelsesformand: <ul style="list-style-type: none"> • spørges LE, om hun ønsker at fortsætte som formand og ønsker genudpegning i sit mandat som eksternt bestyrelsesmedlem i perioden 1.7.2018 - 30.6.2022 	Medlemmer, herunder formand, spørges først, om de vil fortsætte, når udpegningsorganet har vurderet, om de finder en genudpegning hensigtsmæssig.
Primo marts 2018 Uge 10	Såfremt LE ønsker at fortsætte som bestyrelsesformand, fremsendes forslag om genudpegning til ministerens godkendelse.	Forventet behandlingstid = 3 uger inkl. påske
Primo april 2018 Uge 14	Møde i indstillingsorganet <ul style="list-style-type: none"> • opstiller kriterier for nye eksterne bestyrelsesmedlemmer • (med midlertidig formand) opstiller kriterier for ny formand for bestyrelsen, såfremt LE ikke fortsætter. 	HUSK at der skal være internationale kompetencer. Formanden skal have strategisk ledelseserfaring fra en stor virksomhed eller organisation og væsentlig indsigt i samfundsmæssige forhold.
9. april 2018 Uge 15	Ledige bestyrelsesposter slås offentligt op med deadline 13. maj 2018. Formandsposten slås op, hvis LE ikke fortsætter som formand.	Opslag er åbent i 4-5 uger. Såfremt LE fortsætter som formand, rekrutteres to nye eksterne medlemmer Såfremt LE ikke fortsætter som formand, og TMP ønsker og opnår formandskabet, skal der rekrutteres to nye eksterne medlemmer. Såfremt LE ikke fortsætter som formand, og TMP ikke ønsker formandskab, skal der rekrutteres en formand og et nyt eksternt medlem. Øvrige nuværende eksterne medlemmer af bestyrelsen kan ikke opnå formandskab, da de ikke kan udpeges for en ny fireårig periode.
13. maj 2018 Uge 19	Deadline for nominering til ledige bestyrelsesposter	
25. maj 2018 Uge 21	Møde i indstillingsorganet <ul style="list-style-type: none"> • træffer beslutning om indstilling af forslag til nye bestyrelsesmedlemmer • (med midlertidig formand) træffer beslutning om indstilling af forslag til ny formand, såfremt LE ikke fortsætter 	Blandt de indstillede til de ledige bestyrelsesposter indstiller indstillingsorganet to kvalificerede kandidater til udpegningsorganet for hvert ledigt mandat. Der skal foreslås lige mange mænd og kvinder.
31. maj 2018 Uge 22	Møde i udpegningsorganet <ul style="list-style-type: none"> • udpeger to nye eksterne medlemmer efter indstilling fra indstillingsorganet • udpeger kandidat til ny formand, såfremt LE ikke fortsætter 	
1. juni 2018	Såfremt LE ikke fortsætter som formand: <ul style="list-style-type: none"> • kandidat til ny bestyrelsesformand fremsendes til ministerens godkendelse 	Forventet behandlingstid = 3 uger
1. juli 2018	Nyt medlem indtræder i bestyrelsen (erstatte JKG) – fireårig periode	
1. juli 2018	Formand tiltræder for perioden 1.7.2018-30.6.2022. (LE eller ny formand)	
1. august 2018	Nyt medlem indtræder i bestyrelsen (erstatte AHB) – fireårig periode	

AALBORG UNIVERSITET

Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017

Pkt.: 7

Bilag: A

**AALBORG UNIVERSITET**

Punkt: Orientering

Type: Kan frit distribueres

Rektorsekretariatet

Sagsbehandler:

Merete Wolder Lange

Sagsnr.: 2017-012-00024

Dato: 02-10-2017

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen ved Aalborg Universitet

Orientering fra bestyrelsesformanden

Bilag: Ingen

Sagsfremstilling: Bestyrelsesformanden giver en mundtlig orientering.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager formandens orientering til efterretning.

AALBORG UNIVERSITET
Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017
Pkt.: 8
Bilag: A



AALBORG UNIVERSITET

Punkt: Orientering
Type: Kan frit distribueres

Rektorsekretariatet

Sagsbehandler:
Mette Marie Abildgaard

Sagsnr.: 2017-012-00024
Dato: 01-10-2017

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen ved Aalborg Universitet

Rektors orientering til bestyrelsen

Bilag: B: Rektors orientering
C: Sommerstatus på Udviklingskontrakten 2015-2017
D: Kort om AAU's kvalitetssikringssystem
E: Status på kvalitetssikring af AAU's uddannelser 2016

Sagsfremstilling: Rektoratet har udarbejdet en orientering om relevante emner siden seneste bestyrelsesmøde.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager rektors orientering til efterretning.



Rektor
Fredrik Bajers Vej 5
Postboks 159
9100 Aalborg
rektor@aau.dk
Tlf. 9940 9500

Dato: 01-10-2017
Sagsnr.: 2017-012-00024

Rektors orientering

KOT-optaget 2017

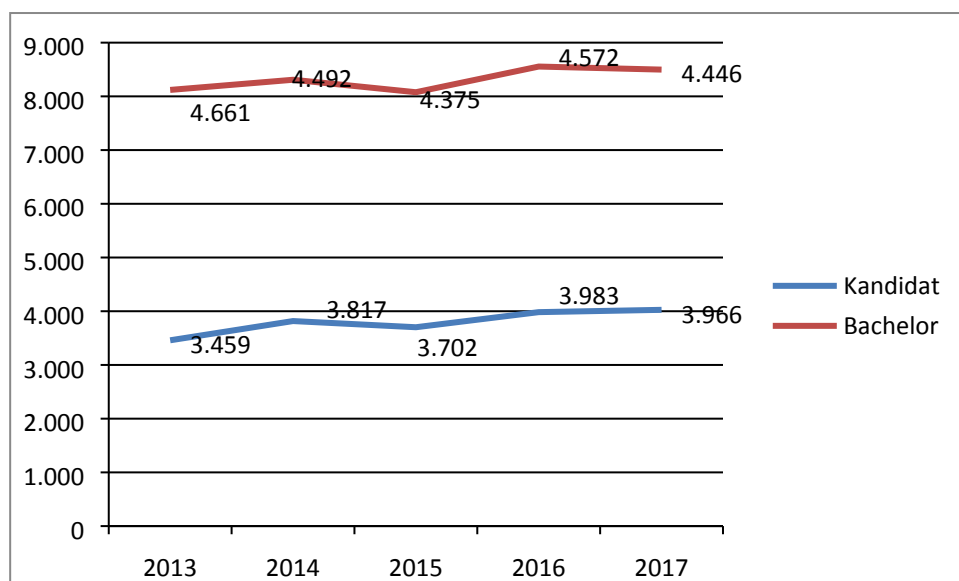
I år søgte 16.424 en studieplads på Aalborg Universitets bacheloruddannelser via Den koordinerede tilmelding (KOT). Det er 2,7 % flere end i 2016 og det højeste antal ansøgninger på AAU nogensinde. På landsplan var der et mindre fald på 3 % i antallet af ansøgere til de videregående uddannelser.

Der var 11.074, der søgte om optagelse på en kandidatuddannelse på Aalborg Universitetet. Det er 7,2 % færre end i 2016.

I august har der været 2. runde optag til de ledige studiepladser, og løbende i september har vi registreret, hvor mange der reelt er mød op. På baggrund af disse registreringer melder universitetet 1/10-optagelsestallet til Styrelsen for Forskning og Uddannelse.

Hermed følger en oversigt over udviklingen i optaget på bachelor- og kandidatuddannelserne:

Bachelor- og kandidatoptaget på AAU 2013-2017



(Kilde: AAU interne nøgletal)

I alt har Aalborg Universitet optaget 4.446 bachelorstuderende og 3.966 kandidatstuderende. Sammenlignet med 2016 er bacheloroptaget faldet med 2,8 % ift. 2016 svarende til 126 studerende og kandidatoptaget er faldet med 0,4 % svarende til 17 studerende.

KOT-optaget fordelt på Campus

Herunder fremgår, hvor stor en andel af de optagne, der henhører til hhv. campus Aalborg, Esbjerg og København.

Aalborg: 3.895 bachelorstuderende, svarende til 87,6 % af det samlede bacheloroptyag.

Esbjerg: 112 bachelorstuderende, svarende til 2,5 % af det samlede bacheloroptyag.

København: 439 bachelorstuderende, svarende til 9,9 % af det samlede bacheloroptyag.

Optaget på hovedområder

Bacheloroptyaget

Hovedområde	2015	%-del 1. prio.	2016	%-del 1. prio.	2017	%-del 1. prio.	%-vis udvikling 2016-17
HUM	868	72,5	866	68,8	789	70,3	-8,9
SAMF	1226	72	1335	72,1	1334	75,1	-0,1
SUND	394	59,4	411	64,5	378	64,8	-8,0
ENG	813	76	809	78,2	788	81,7	-2,6
TECH	1074	78,7	1151	79,5	1157	79,7	0,5
i alt	4375	73,3	4572	73,8	4446	75,8	-2,8

(Kilde: AAU interne nøgletal)

I alt er der optaget 2,8 % færre studerende på bacheloruuddannelserne. Det er hovedsageligt hovedområderne HUM og SUND, der har optaget færre. På HUM kan det tilskrives indfasningen af dimensioneringen og adgangsbegrænsninger på en række uddannelser. På SUND er det Idræt og Medicin med Industriel Specialisering, der har haft et fald i optaget.

Overordnet er 75,8 % af de studerende optaget på den bacheloruuddannelse, som de havde som deres 1. prioritet.

Kandidatoptaget

Hovedområde	2015	2016	2017	%-vis udvikling 2016-17
HUM	909	986	944	-4,3
SAMF	1081	1188	1199	0,9
SUND	295	298	334	12,1
ENG	579	689	695	0,9
TECH	838	822	794	-3,4
I alt	3702	3983	3966	-0,4

(Kilde: AAU interne nøgletal)

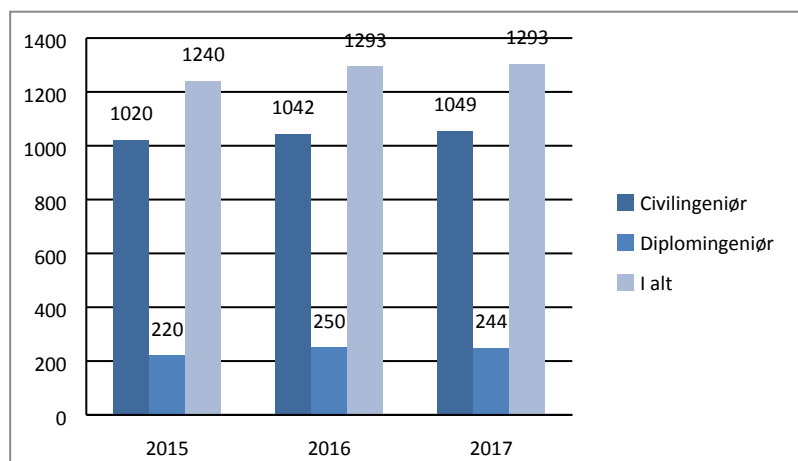
Der har været et mindre fald i optaget på kandidatuddannelserne ift. 2016 (0,4 %). På SUND har der dog været en stigning på uddannelserne Folkesundhedsvidenskab, Idræt, Sundhedsteknologi og Idrætsteknologi.

Bacheloruuddannelsen i Medicin

Der er optaget 153 studerende på bacheloruuddannelsen i Medicin. Der var 1.748 ansøgere, hvoraf 358 havde AAU som deres 1. prioritet. Grænsekvoienten i kvote 1 blev 10,6.

	AAU	KU	AU	SDU
2010	9,8	10,8	10,1	10,0
2011	10,4	10,7	10,1	10,3
2012	10,9	10,9	10,4	10,0
2013	11,0	11,1	10,5	10,6
2014	11,0	11,2	10,7	10,7
2015	10,6	11,2	11,0	10,9
2016	10,8	11,1	10,9	10,7
2017	10,6	11,2	11,0	10,8

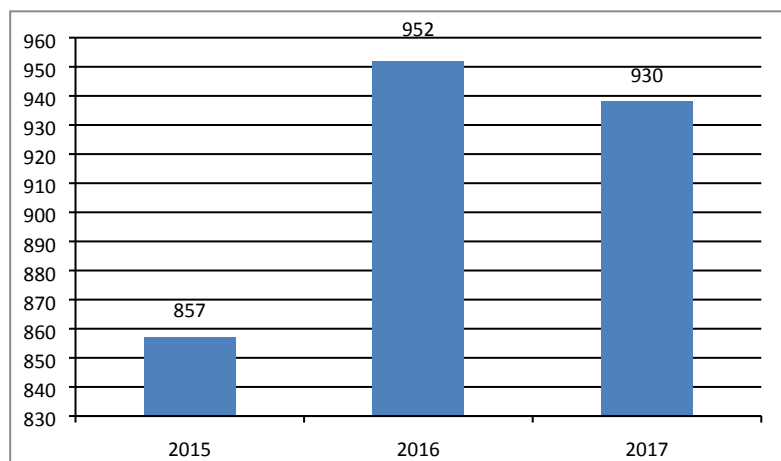
Bacheloroptaget på Ingeniøruddannelserne 2015-17



(Kilde: AAU interne nøgletal)

Der er i alt optaget 1.293 bachelorstuderende på ingeniøruddannelserne i 2017, præcis samme antal som i 2016. Der er optaget 1.049 på civilingeniøruddannelserne og 244 på diplomuddannelserne.

Bacheloroptaget på IT-uddannelserne 2015-17



(Kilde: AAU interne nøgletal)

På IT-uddannelserne er der optaget 930 bachelorstuderende i 2017, svarende til 22 færre studerende. Faldet skyldes særlig bacheloruddannelsen i Elektronik og IT, Interaktionsdesign og Medialogi i Aalborg.

Sommerstatus på Udviklingskontrakten 2015-2017

Vedlagt som bilag er sommerstatus 2017 på Udviklingskontrakten 2015-2017. Kontrakten udløber ved årets udgang, og bliver erstattet af en ny strategisk rammekontrakt, som er planlagt til at blive underskrevet inden 30. juni 2018.

Udviklingskontrakten indeholder 15 målepunkter. Ved sommerstatus 2017 er der 8 målepunkter, hvor det er muligt at lave en halvårsstatus.

AAU klarer sig godt, og har endda på nuværende tidspunkt allerede nået målet for 2017 for målepunkt 7: antal studerende på efter- og videreuddannelsesområdet, med 2283 studerende.

Ministerielt tilsyn med AAU - gennemgang af nøgletal og opfølgning på årsrapporten 2016

Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte fremsendte før sommerferien brev om gennemgang af nøgletal og opfølgning på årsrapporten 2016. Henvendelsen er et led i det ministerielle tilsyn med de videregående uddannelsesinstitutioner, hvor styrelsen beder institutionerne om skriftligt at redegøre for udviklingen i en række nøgletal samt spørgsmål i relation til årsrapporten og institutionsrevisors revision. Redegørelsen, som er fremsendt til styrelsen primo september 2017, omhandler udviklingen i frafald, dimittendledighed, kandidatoptag, undervisnings- og vejledningstimer, open access, ph.d.-optag og energiforbrug. Dertil kommer redegørelse om bl.a. målopfyldelsen i udviklingskontrakten og forhold fra institutionsrevisors revisionsprotokollat om årsrapporten, herunder systemmæssig funktionsadskillelse, økonomistyring, eksterne projekter, indkøb og administrativ it-anvendelse.

Studiesøjleanalysen

AAU har med bistand fra konsulenthuset Rambøll i løbet af 2017 analyseret det studieadministrative område for at finde ud af, hvorledes universitetet kan implementere det strategiske mål om at styrke organiseringen af området. Opgaven har været at undersøge opgaver, processer, systemer og organisation i studiesøjlen med det formål at forbedre kvaliteten, at gøre organiseringen og ansvarsplaceringen mere klar og tydelig og endelig at gøre administrationen mere effektiv.

Analysen af området blev afsluttet lige før sommerferien. Efter sommerferien er der afholdt en række dialogmøder med prodekaner for uddannelse, institutledere, studieledere samt studienævnsmænd, som har givet mange gode input til den fremtidige organisering.

Direktionen har drøftet de mange input og konkluderet, at det endnu er for tidligt at tage en beslutning på området. Direktionen vil i stedet for anbefalingerne i Rambølls rapport arbejde videre med input fra dialogmøderne for at opnå den bedste organisering af studieadministrationen.

Nye uddannelser

Aalborg Universitet har fremsendt nedenstående ansøgninger om prækvalifikation til godkendelse hos uddannelses- og forskningsministeren. I processen vurderes det, hvorvidt den nye uddannelse er relevant for arbejdsmarkedet og dækker et behov i det samlede uddannelsesudbud.

Ansøgninger for følgende uddannelser er indsendt pr. 2. oktober 2017:

- Bachelor i Data Science (dansk), campus Aalborg
- Kandidat i Data Science (dansk), campus Aalborg
- Kandidat i robotteknologi (engelsk), campus Aalborg
- Master i Public Governance (MPG), campus Aalborg

Ansøgningen for nedenstående uddannelse udskydes til februar 2018:

- Master i datadrevet organisationsudvikling og læring (dansk), campus København

Styrelsens sagsbehandlingstid er sædvanligvis omkring 10 uger.

Hvis Aalborg Universitet opnår en positiv institutionsakkreditering i juni 2018, kan de uddannelser, der opnår en positiv prækvalifikation, udbydes uden en efterfølgende uddannelsesakkreditering ved Akkrediteringsrådet.

Status på AAU Science & Innovation Hub

Den 19. juni 2017 var der frist for rådgivningsvirksomheder til at søge om at komme i betragtning til totalrådgiveropgaven med opførelsen af AAU Science & Innovation Hub. Styregruppen, der består af vicedirektør i Bygningsstyrelsen Signe Primdal Lyndrup, direktør for A.P. Møller Fonden Henrik Tvarnø og rektor ved AAU besluttede at gå videre med 5 rådgivningshold. Udvælgelseskriterierne var bl.a. referencer på innovations- og iværksættermiljøer, bæredygtigt byggeri, styring og ledelse samt tidlig entreprenørinddragelse.

De 5 rådgivningsvirksomheder er:

- COBE ApS
- CUBO Arkitekter A/S
- MOE A/S
- Vargo Nielsen Palle IVS
- AART Architects

I begyndelsen af august besøgte rådgivningsvirksomhederne, samt deres udpegede underrådgivere (ingeniørvirksomheder, tegnestuer, landskabsarkitekter m.fl.) Aalborg Universitet til et informations- og besigtelsesmøde, hvor rektor fortalte om Aalborg Universitets styrkepositioner og universitetets vision for huset. Byggefeltet og de omkringliggende omgivelser blev også besøgt og efterfølgende var der spørgerunde.

De prækvalificerede virksomheder afleverede deres tilbud på totalrådgivning samt den arkitektoniske idé i hovedgreb medium september. Materialet er blevet evalueret af Bygningsstyrelsen, konsulentvirksomheden Core Five, af hhv. en arkitektfaglig og en ingeniørfaglig bedømmelseskonsulent samt stadsarkitekten i Aalborg Kommune. På baggrund af bedømmelsen ønskede styregruppen at foretage en direkte tildeling. Vi forventer at kunne offentliggøre vinderen af totaludbudet den 7. november 2017. Det er Bygningsstyrelsen, der er bygherre på projektet og tildeler kontrakten til den vindende tilbudsgiver.

Besøg af uddannelses- og forskningsministeren

Den 14. september var uddannelses- og forskningsminister Søren Pind på besøg på Aalborg Universitet for at møde de studerende til en snak primært om kvalitet i uddannelserne. Besøget er en række af møder med uddannelsesinstitutioner for at drøfte de studerendes forhold. De studerende fik mulighed for at stille spørgsmål, men inden spørgerunden begyndte, gav Søren Pind sine bud på, hvad der skal arbejdes på for at styrke uddannelsen af unge i Danmark.

Ministeren hæftede sig ved, at uddannelsessystemet i fremtiden skal være mere fleksibelt, end det er i dag. En undersøgelse viser, at 40 procent af de job, vi kender i dag, forsvinder i løbet af få år, og den teknologiske udvikling går lynhurtigt. Derfor må kandidater fra universiteterne indstille sig på, at de i løbet af deres karriere skal skifte løbebane seks-syv gange. De studerende skal i fremtiden blive i stand til at omstille sig og tilegne sig viden inden for et bredere felt. Der bør komme mere fokus på tværfaglighed – for eksempel skal flere humanister have teknisk viden.

Da ministeren åbnede for spørgsmål fra studerende, blev der drøftet kvalitet ift. besparelser, uddannelsesloft og SU.

ECIU-møde på Campus København

Rektor deltog den 15. september i det årlige møde for de 12 rektorer i universitetsnetværket ECIU (European Consortium of Innovative Universities). Mødet blev afholdt på AAU's campus i København. Det centrale punkt på dagsordenen var at sætte fokus på, hvordan ECIU-universiteterne kan beholde og yderligere styrke deres særlige innovative tilgang til uddannelse, forskning og samarbejde.

Som udgangspunkt for diskussionen holdt rektor et oplæg om sit syn på, hvilke udfordringer og muligheder universiteterne har i år 2030, og hvilke særlige styrker ECIU-universiteterne har for at leve op til de krav, som forventeligt stilles til sektoren.

Rektors præsentation blev taget meget positivt imod, og der blev på baggrund af den efterfølgende debat besluttet en række initiativer og styrkede indsatser, ikke mindst i forhold til internationalt forskningssamarbejde og påvirkning af de centrale organer i EU-systemet.

Besøg af Nordjyske Folketingspolitikere

Den 25. september havde AAU traditionen tro besøg af de nordjyske folketingspolitikere, hvor de blandt andet hørte om universitetets udfordringer og fik demonstreret droner og selvkørende biler. Politikerne spurgte ind til de problemstillinger, som Aalborg Universitet står over for, og der var stor lydhørhed blandt de folkevalgte, som blev klædt bedre på til at drøfte vilkårene for universitetet i deres respektive udvalg og folketingsgrupper.

Herefter var der præsentation af AAU's forskning i selvkørende biler og selvflyvende droner. Politikerne var meget interesserede i de lovgivningsmæssige spørgsmål, der knytter sig hertil, da det vil være forhold, der skal tages politisk stilling til i de kommende år.

Samarbejdsaftale med Geodatastyrelsen

AAU og Geodatastyrelsen har i flere år samarbejdet, men styrelsens flytning fra København til Aalborg i efteråret har nu givet anledning til, at de to institutioner intensiverer samarbejdet og har indgået en formel rammeaftale.

Udover den geografiske nærhed har AAU og Geodatastyrelsen også et stærkt fagligt match. Det gælder blandt andet inden for uddannelsen af landinspektører, som AAU udbyder, og som Geodatastyrelsen står for beskikkelsen af. Men også på en række andre fagområder kan styrelsen og universitetet drage nytte af hinanden i fremtiden. Nogle af de konkrete projekter, der er i støbeskeen, er blandt andet inden for ejendomsregistreringsområdet, men på sigt vil projekter inden for det maritime og det arktiske område også være oplagte samarbejdsområder.

Forenkling af erhvervsfremmesystemet

Rektor er udpeget til at deltage i et nyt udvalg under erhvervsminister Brian Mikkelsen, kaldet Forenklingsudvalget. Forenklingsudvalget består af virksomhedsledere og eksperter, der skal komme med konkrete forslag til, hvordan erhvervsfremmesystemet kan forenkles. Udvalget skal præsentere sine forslag for regeringen i begyndelsen af 2018.

Direktør for SBI

Thorkild Ærø fortsætter som direktør for SBI og beholder samtidigt rollen som prodekan for myndighedsbetjening på Engineering. Det vil betyde et øget tværfagligt engagement, hvor flere institutter vil blive involveret i arbejdet med at bedrive myndighedsbetjening og øge samarbejdet på tværs af AAU.

Udviklingskontrakt 2015-2017		Mål 2017	Sommerstatus 2017
Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne			
Målepunkt 1			Pr. aug. 2017:
Aalborg Universitet vil sikre den forskningsbaserede uddannelse ved at begrænse andelen af deltidsansat videnskabeligt personale (DVIP) til maksimalt 7,9 % af den samlede videnskabelige medarbejderstab i hvert år i perioden. Datagrundlag: ØSS, AAU	AAU	Max. 7,9%	4,4%
	ENG	*	2,8%
	SUND	6%	2,7%
	HUM	10,5%	5,3%
	SAMF	15,1%	9,8%
	TECH	*	2,9%
Målepunkt 2			
For at bidrage til større gennemskuelighed i uddannelseslandskabet og sikre, at alle uddannelser har et højt fagligt niveau, vil Aalborg Universitet i løbet af kontraktperioden gennemgå sin uddannelsesportefølje med henblik på løbende at sikre bæredygtigheden og kvaliteten i uddannelsesudbuddet samt dimensionere udvalgte uddannelser.	AAU	Sikring af bæredygtighed og kvalitet	Gennemgangen af uddannelsesporteføljen afsluttes på fakulteterne senest 31.12.17. I januar/februar 2018 præsenterer prodekanerne for uddannelse forslag til ny sammensætning af de enkelte fakulteters uddannelsesportefølje. I februar-marts 2018 behandler direktionen et samlet forslag til uddannelsesportefølje. I juni 2018 behandler direktionen procesplan for ændringer i uddannelsesporteføljen. I 2017 var der dimensionering/adgangsbegrænsning på følgende antal uddannelser: - 46 bachelor- og professionsbacheloruddannelser var dimensioneret, heraf 24 hvor universitetet selv har valgt at indføre adgangsbegrænsning, og 22 som ministeriet har udtaget til dimensionering. - 59 kandidatuddannelser var dimensioneret, heraf 19 hvor universitetet selv har valgt at indføre adgangsbegrænsning, og 40 som ministeriet har udtaget til dimensionering.

Målepunkt 3			
Aalborg Universitet vil fastholde, at overskridelsen af normeret studietid højst er 1,2 måned (inden for en margin af 3 måneder). Datagrundlag: UFM	AAU	1,2 mrd. (margin 3 mrd.)	Ingen sommerstatus. Mangler data fra UDS
	HUM	Fastholdelse	
	SAMF	Fastholdelse	
	SUND	Fastholdelse	
	TEK		
	NAT	Fastholdelse	
Mål 2: Større relevans og øget gennemslagskraft			
Målepunkt 4			
Aalborg Universitet vil øge andelen af helt eller delvist eksternt finansierede ph.d. inkl. erhvervsPhD gradvist til 50 % i perioden. Aalborg Universitet vil øge andelen til 48 % i 2015, 49 % i 2016 og 50 % i 2017. Datagrundlag: Ph.d. manager, AAU	AAU	50%	Ingen sommerstatus.
Målepunkt 5			
Aalborg Universitet ønsker at bidrage til innovation i både virksomheder og den offentlige sektor samt medvirke til, at dimittenderne opnår kvalifikationer og finder beskæftigelse inden for de fagområder, der er efterspurgt af arbejdsmarkedet. Derfor vil Aalborg Universitet sikre, at mindst 42 % af kandidatstuderendes specialer udarbejdes i samarbejde med virksomheder eller andre eksterne partnere i 2015 og efterfølgende stiger med 1 procentpoint om året i 2016 og 2017. Datagrundlag: VBN, AAU	AAU	44%	Ingen sommerstatus, da forårssemesterets specialer ikke er afsluttet endnu.
	Skolen for Arkitektur, Design og Planlægning	54,3%	
	Skolen for Informations- og Kom.tek.	35,5%	
	Skolen for Ing. og Natur.	65,7%	
	Skolen for Erkend. og Forandringsprocesser	48,9%	
	Skolen for Kom., Æstetik og Oplev.tek.	49,4%	
	Skolen for Kultur og Globale Studier	28,2%	
	Skolen for Medicin	54,9%	

	og Sundhed		
	Skolen for Jura	12,5%	
	Skolen for Sociologi og Socialt Arbejde	61,5%	
	Skolen for Statskundskab	45,6%	
	Skolen for Økonomi og Erhvervsstudier	53,2%	
Målepunkt 6			
Aalborg Universitet vil fastholde en uddannelsesprofil, der understøtter, at mindst 60 % af universitetets dimittender får beskæftigelse i den private sektor pr. år i kontraktperioden. Datagrundlag: UFM	AAU	60%	Ingen sommerstatus. Tal fra UFM kommer først ved årsskiftet.
	TEK	77%	
	NAT	69%	
	SUND	28%	
	HUM	41%	
	SAMF	50%	
Mål 3: Bedre sammenhæng og samarbejde			
Målepunkt 7			
Aalborg Universitet vil arbejde for at give arbejdsstyrken et kompetenceløft ved at øge antallet af ressourceudløsende studerende på efter- og videreuddannelsesområdet med 3 % i hvert år af perioden. Datagrundlag: STADS, AAU	AAU	2159	2283
	ENG	*	122
	SUND	100	129
	HUM	533	504
	SAMF	1257	1403
	TECH	*	140
Målepunkt 8			
Aalborg Universitet vil etablere et fælles center for hele universitetets forskning i problembaseret læring med henblik på at samle og udvikle den nyeste forskning i innovative læringsformer, der kan udnyttes af videregående uddannelsesinstitutioner på alle niveauer.	AAU	Etablering af fælles PBL Center	Det tværvidevidenskabelige forskningsprojekt 'Future PBL in a digital age' er sat i gang. 2. runde af PBL udviklingsprojekter er til behandling i Det Strategiske Uddannelsesråd.

Mål 4: Styrket internationalisering			
Målepunkt 9			
Aalborg Universitet vil styrke internationaliseringen ved at øge andelen af dimittender, som har studie-, projekt eller praktikophold i udlandet som en del af deres samlede uddannelse med 2 procentpoint om året. Datagrundlag: UFM	AAU	24%	Ingen sommerstatus, data fra UDS kommer først ved årsskiftet.
	TEKNAT	24%	
	SUND	20%	
	HUM	24%	
	SAMF	18%	
Målepunkt 10			
For at øge talentmassen vil Aalborg Universitet rekruttere mindst 50 % af nye postdoc uden for Aalborg Universitet i 2015 og øge med 2 procentpoint om året i 2016 og 2017. Datagrundlag: ØSS-løndata, AAU	AAU	54%	64,7% (44 ud af 68)
	ENG	*	65,4%
	SUND	86%	71,4%
	HUM	67%	42,9%
	SAMF	83%	80,0%
	TECH	*	61,1%
Målepunkt 11			
AAU vil sikre kvaliteten af engelsksproget undervisning ved at indarbejde en anerkendt certificering af den enkelte medarbejders engelskkompetencer som et obligatorisk forløb i adjunktpædagogikum. Det er målet, at systemet implementeres i 2015, således halvdelen af alle adjunkter deltager i forløbet i 2016 og alle adjunkter fra 2017. Datagrundlag: LACS, AAU <i>NB: Det præciseres, at der er tale om nye adjunkter.</i>	AAU	Alle adjunkter	Alle 77 adjunkter, der i 2017 var indskrevet på adjunktpædagogikum på AAU, deltog i certificeringsforløbet.
Mål 5: Øget social mobilitet – flere talenter i spil			
Målepunkt 12			
Aalborg Universitet vil fastholde rekruttering af en stor andel af studerende, der får "meruddannelse" i forhold til forældrenes niveau ved at lave en målrettet rekrutteringsindsats i områder med lave akademikerandele. Datagrundlag: UFM.	AAU	Fastholde rekruttering af mønsterbrydere	<i>Målepunkt taget ud af UVK af UFM</i>

Mål 6: Øget innovation og forskningssamarbejde med det omgivende samfund			
Målepunkt 13			
Aalborg Universitet vil i kontraktperioden som minimum indgå 2.700 økonomisk forpligtende samarbejdsaftaler med private, offentlige og udenlandske partnere jævnt stigende over perioden. Datagrundlag: Underkonto 95 og 97, og 90 (IV-aftalerne).	AAU	950	488
	ENG (heraf SBI: 37)	450	180
	TECH	106	114
	SUND	120	51
	HUM	63	64
	SAMF	95	42
	Fælles Service	*	16
	AAU Innovation	*	21
Målepunkt 14			
Aalborg Universitet vil i udviklingskontraktens periode være partnere i 60 nye Horizon 2020 projekter, heraf mindst 50 % med virksomhedsdeltagelse. Projekterne akkumuleres jævnt stigende hen over perioden med mindst 15 projekter i 2015, mindst 35 i 2016 og mindst 60 i 2017 (akkumuleret). Datagrundlag: Projektbevilling Horizon 2020, underkonto 95 og 97, AAU	AAU	Mindst 60 for perioden 2015-17	19 i 2017 Akkumuleret har AAU i alt 69 bevillinger for perioden indtil videre
	ENG (heraf SBI: 2)	15	9
	TECH	1	5
	SUND	4	0
	HUM	1	1
	SAMF	4	1
	Fælles Service		0
	AAU Innovation		3
Mål 7: Forskningsformidling			
Målepunkt 15			
Aalborg Universitet vil sikre, at mindst 25,7 % af universitetets videnskabelige artikler i Web of Science har medforfattere fra industrien og andre partnere uden for universitetsverdenen i 2017, samt at mindst 50,5 % af universitetets videnskabelige publikationer i Web of Science har medforfattere fra udenlandske universiteter og andre partnere uden for Danmark i 2017. Datagrundlag: WOS, AAU	AAU (industrien m.fl.)	25,7%	Ingen sommerstatus
	AAU (udenlandske universiteter m.fl.)	50,5%	

Mål 7: Studiemiljø			
Målepunkt 16			
<p>Aalborg Universitet vil i efteråret 2016 måle tilfredsheden blandt de studerende via et centralt uddannelsesbarometer. Det er universitetets mål, at mindst 80 % af respondenterne på uddannelsesbarometeret tilkendegiver, at de trives på deres uddannelse.</p> <p>Datagrundlag: Uddannelsesbarometer, AAU</p>	AAU		Undersøgelsen blev foretaget i 2016.
* Pga. fakultetsopsplitningen er TEKNAT opdelt i ENG (inkl. SBi) og TECH			



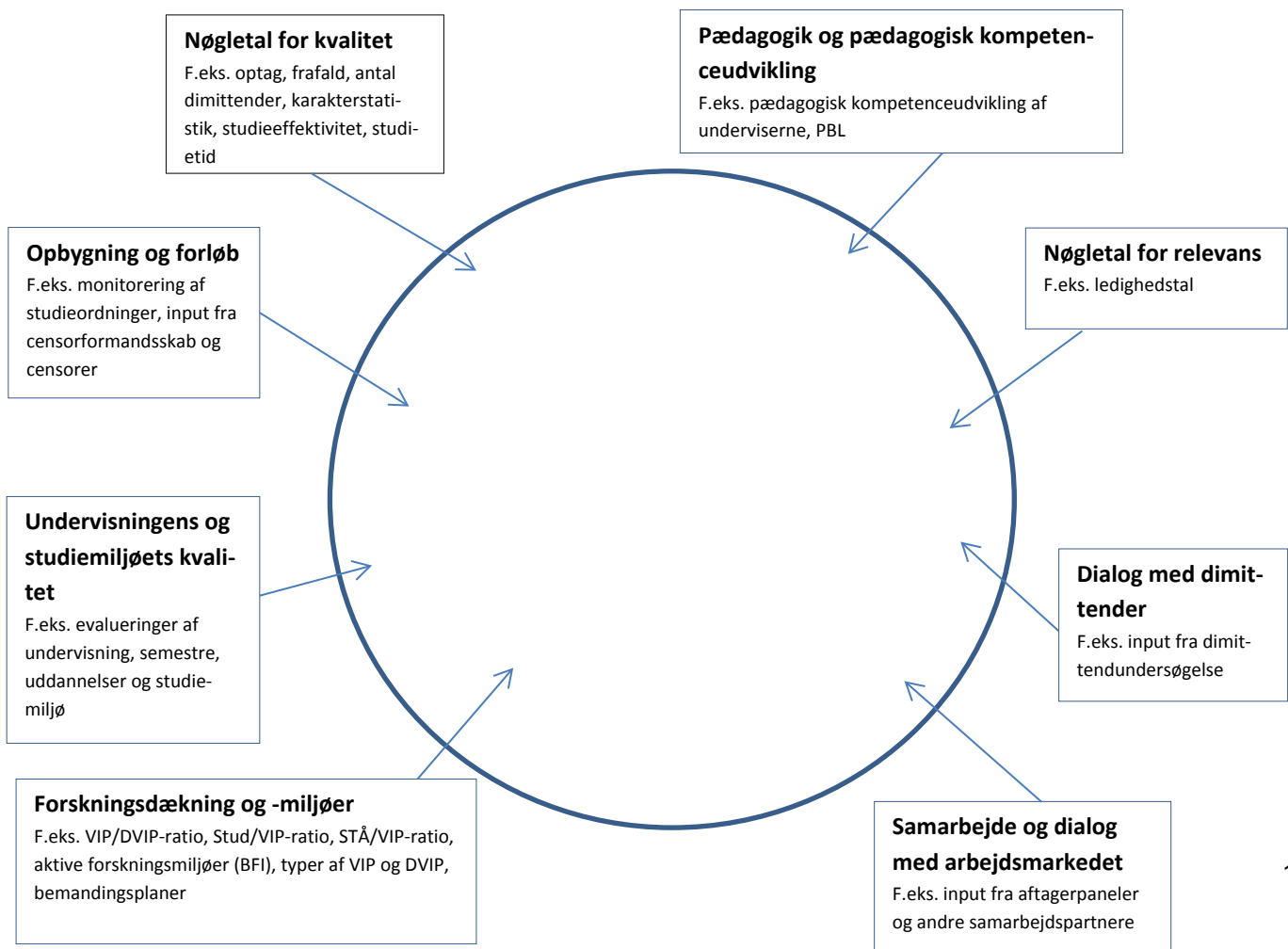
Kort om AAU's kvalitetssikringssystem

Dette notat beskriver kort Aalborg Universitets kvalitetssikringssystem. Først beskrives selvevaluering af universitetets uddannelser, som er omdrejningspunktet i systemet. Efterfølgende redegøres kort for hvilke parametre, der indgår i de enkelte kvalitetsområder.

Selvevaluering

Selvevaluering af Aalborg Universitets uddannelser er fundamentet i universitetets kvalitetssikringssystem. Alle uddannelser selvevalueres hvert tredje år.

Selvevalueringerne af universitetets enkelte uddannelser og de efterfølgende handlingsplaner udarbejdes i et samarbejde mellem fakulteter, skoler, studienævn og institutter med henblik på systematisk sikring og udvikling af kvaliteten og relevansen af universitetets uddannelser. Selvevalueringerne foretages desuden med inddragelse af undervisere, studerende, aftagerrepræsentanter og eksterne faglige eksperter. Cyklussen for selvevaluering af universitets uddannelser er illustreret herunder:



Formål

På det overordnede, strategiske niveau er formålet med selvevalueringerne af uddannelserne at sikre, at alle uddannelser på Aalborg Universitet kontinuerligt udvikles i relation til universitetets gældende strategi; herunder at uddanne højt kvalificerede og engagerede kandidater med gode faglige og sociale kompetencer.

På det mere konkrete niveau vedrørende kvalitetssikring og -udvikling af universitetets uddannelser er formålet med selvevalueringerne af uddannelserne, at der systematisk indsamles eksisterende viden og skabes ny viden om uddannelsernes kvalitet og relevans. Ved at indsamle og analysere relevante informationer inden for hvert af universitetets kvalitetsområder skabes der, ved hjælp af den systematiske selvevaluering af alle universitetets uddannelser, et overblik over de enkelte uddannelsers styrker og svagheder.

Processen – kort

Den udarbejdede selvevalueringsrapport, som giver et samlet overblik over uddannelsens forbedringspotentialer på de forskellige kvalitetsområder i kvalitetssikringssystemet, fungerer som oplæg til et selvevalueringsmøde. Derved bliver uddannelsens interessenter¹ i stand til at bidrage med konstruktive refleksioner over og forslag til uddannelsens videreudvikling på mødet.

Efter selvevalueringsmødet danner selvevalueringsrapporten og drøftelserne fra selvevalueringsmødet grundlag for udarbejdelse af studienævnets handlingsplan for videreudviklingen af uddannelsen de kommende tre år.

Efter udarbejdelse af handlingsplan afholdes et strategi- og handlingsplansmøde med dekanatet. Mødet har til formål at sikre sammenhæng og koordination i den uddannelsesstrategiske retning på alle niveauer i organisationen samt endeligt aftale ansvarsfordeling og milepæle for de i handlingsplanen beskrevne handlinger. Hvert af de to efterfølgende år udarbejdes der en opfølgning/status på arbejdet med at implementere handlingsplanen.

Ansvar

Studielederne har det overordnede ansvar for, at der udarbejdes selvevalueringsrapporter, indkaldes til samt afholdes selvevalueringsmøder samt udfærdiges handlingsplaner omfattende alle uddannelser under skolens studienævn. Studielederne har ansvar for inddragelse af eksterne eksperter og aftagere.

Dekanerne har det overordnede ansvar for fastlæggelse af turnus for selvevaluering af fakultetets uddannelser, selvevalueringshandlingsplaner samt for afholdelse af handlingsplansmøder. På baggrund af fakultetets selvevalueringer udarbejder dekanen årligt en uddannelsesberetning til direktionen.

Kvalitetsområder i Aalborg Universitets kvalitetssikringssystem

Selvevaluering af universitetets uddannelser samler op på den løbende monitorering af de otte kvalitetsområder i universitetets kvalitetssikringssystem:

1. Nøgletal for kvalitet
2. Opbygning og forløb

¹ Studieleder, studienævn, institutledelse, fakultetsledelse, aftagerepræsentanter, eksterne faglige eksperter, undervisere samt studerende og dimittender.

3. Undervisningens og studiemiljøets kvalitet
4. Forskningsdækning og -miljøer
5. Pædagogik og pædagogisk kompetenceudvikling
6. Nøgletal for relevans
7. Dialog med dimittender
8. Samarbejde og dialog med arbejdsmarkedet

Kvalitetsområderne 1-5 relaterer sig primært til uddannelsernes kvalitet, og kvalitetsområderne 6-8 relaterer sig primært til uddannelsernes relevans.

Herunder følger en kort beskrivelse af indholdet i de otte kvalitetsområder.

Kvalitetsområde 1: Nøgletal for kvalitet samt Kvalitetsområde 6: Nøgletal for relevans²

Kvalitetsområderne 'Nøgletal for kvalitet' og 'Nøgletal for relevans' omhandler en lang række nøgletal opgjort på uddannelsesniveau. Nøgletallene indgår som indikatorer i arbejdet med uddannelsernes kvalitet og relevans.

Uddannelsernes nøgletal indgår som en del af beslutningsgrundlaget for kvalitetssikring og -udvikling af universitetets uddannelser. Der produceres nøgletal vedr. uddannelsesområdet i universitetets data warehouse system, QlikView, ligesom der anvendes nøgletal fra eksterne parter såsom ministerier, Danmarks Statistik osv.

I Aalborg Universitets kvalitetssikringssystem indgår følgende nøgletal for kvalitet og relevans:

Heltidsuddannelser:

- Optag
- Bestand
- Dimittender
- Frafald/gennemførelse
- Karakterstatistik
- STÅ-produktion
- Effektivitet
- Forskningsdækning
- Ledighed

Deltidsuddannelser:

- Optag
- Bestand
- Dimittender
- Årselever og antal betalende studerende
- Forskningsdækning

Dekanerne udarbejder årligt grænseværdier for en række af nøgletallene. Der udarbejdes på nuværende tidspunkt grænseværdier for følgende nøgletal for kvalitet: frafald, gennemførelse, effektivitet,

² De to kvalitetsområder præsenteres sammen for at give et sammenhængende og samlet billede af nøgletallene i kvalitetssikringssystemet.

forskningsdækning og ledighed. Grænseværdierne angiver, hvornår bestemte forhold kræver handling. Dvs. de uddannelser, der afviger negativt fra fakultetets grænseværdier skal afdække årsagerne dertil og beskrive eventuelt opfølgende handlinger. Grænseværdierne er bl.a. fastsat på baggrund af statistik over landsgennemsnit og fakultetsgennemsnit. Prorektor for uddannelse godkender de endelige grænseværdier.

Årlig monitorering af nøgletal for kvalitet og relevans

For at sikre den løbende og systematiske indsamling, analyse og anvendelse af relevante nøgletal, produceres der årligt for hvert enkelt studienævn en studienævnrapport for uddannelserne.

Studienævnformanden har ansvaret for, at studienævnrapporten bliver behandlet i studienævnet. Studienævnformanden udarbejder en kort statusrapport, der skal orientere om nøgletal, der kan indikere styrker og svagheder ved uddannelsen samt overordnet om evt. igangsatte/overvejede mulige tiltag til forbedring af nøgletallene. Studielederen fremsender de enkelte statusrapporter til dekanatet.

Dekanatet drøfter én gang årligt nøgletallene med studieledere og studienævnformænd, og der aftales opfølgning.

Dekanen opsummerer data vedr. kvaliteten af fakultetets uddannelser og drøfter disse med direktionen via den årlige uddannelsesberetning.

Vedr. ledighedstal

Ledighedstal for alle universitetets uddannelser drøftes årligt i direktionen, inden de tilgår studienævnene til drøftelse, jf. ovenstående. Ledighedstallene er bl.a. et vigtigt grundlag for direktionens løbende og systematiske vurderinger af adgangs begrænsning på universitetets uddannelser

Kvalitetsområde 2: Opbygning og forløb

Kvalitetsområdet 'Opbygning og forløb' omhandler uddannelsernes opbygning og progression. Uddannelsernes undervisningsaktiviteter er grundlaget for, at de studerende opnår kompetenceprofil og læringsmål, som de er beskrevet i studieordningerne.

Studieordninger

Der udarbejdes en studieordning for alle uddannelser på universitetet. Hvert fakultet har fastsat overordnede rammer for indholdet i studieordningerne, som beskriver uddannelsernes opbygning, struktur og organisering samt regler om adgangsforhold, indskrivning og prøver.

Semesterbeskrivelser

Hvert studienævn udarbejder semesterbeskrivelser for alle sine uddannelsesaktiviteter³, der indeholder en udfoldet beskrivelse af studieordningen, herunder de enkelte undervisningsaktiviteter, formål og forudsætninger for undervisningen, de studerendes opnåede kompetencer på semesteret, prøveformer m.v. Den studerende kan i semesterbeskrivelsen finde beskrivelser af kurser, pensum, eksamensformer, forudsætninger for at deltage i bestemte undervisningsaktiviteter mv. og identificere hvilke kompetencer, der opnås i forbindelse med undervisningen.

Dialog med censorer

Censorformandskaberne og censorkorpsene inddrages i det konkrete arbejde med kvalitetssikring og -udvikling af eksisterende og nye uddannelser. Relevant information fra censorer og censorfor-

³ Dvs. en semesterbeskrivelse for alle semestre på alle studienævnets uddannelser.

mandsskaber behandles på studienævnsmøder. Systematisk gennemgang af censorformandskabernes årsberetninger over en årrække indgår bl.a. i udvikling og forbedring af de enkelte uddannelsers prøve- og eksamenssystem i forbindelse med selvevaluering af uddannelserne.

Kvalitetsområde 3: Undervisningens og studiemiljøets kvalitet

Kvalitetsområdet 'Undervisningens og studiemiljøets kvalitet' omhandler evaluering af undervisning, semestre og uddannelser, studiemiljø og vejledning af studerende.

Evaluering af undervisning, semestre og uddannelser

Al undervisning på universitetets uddannelser evalueres af de studerende. Derudover evaluerer de studerende hele semesteret og hele uddannelsen og progressionen heri.

Systematiske evalueringer af undervisning, semestre og uddannelser er et afgørende parameter med henblik på at sikre de studerendes indflydelse på og input til udviklingen af kvaliteten i deres uddannelse, ligesom evalueringerne sammen med andre data udgør vigtig ledelsesinformation.

Studiemiljø

Studiemiljøet sætter rammerne for studerendes dagligdag og har en væsentlig betydning for læring og trivsel. De studerende evaluerer deres studiemiljø minimum en gang årligt i en semesterevaluering. Derudover supplerer universitetet de decentrale målinger med en central måling af studiemiljøet hver andet år.

Vejledning af studerende

Der tilbydes studie- og karrierevejledning til potentielle og nuværende studerende samt dimittender. Desuden er målet, at der sker en kontinuerlig udvikling af vejledningsindsatsen, således at vejledningstilbuddene imødekommer de studerendes skiftende behov for vejledning.

Aalborg Universitet har særligt fokus på følgende indsatsområder for studie- og karrierevejledning:

- 1) Studievalg
- 2) Studiestart
- 3) Gennemførelse
- 4) Overgang til arbejdsmarkedet og karrierevejledning
- 5) Kvalitetssikring af vejledningsindsatsen
- 6) Synlighed og tilgængelighed

Kvalitetsområde 4: Forskningsdækning og –miljøer

Kvalitetsområdet 'Forskningsdækning og –miljøer' omhandler bemanning af uddannelser, løbende monitorering af forskningsdækning samt kvalitative vurderinger af forskningsmiljøernes bemanning i forbindelse med selvevaluering.

Bemanning af uddannelser

Det er vigtigt for Aalborg Universitet, at de studerende møder de bedste og mest kvalificerede forskere direkte i undervisningen, og at de studerende modtager opdateret og tidssvarende forskningsbaseret undervisning på højeste niveau igennem hele deres studie. Direktionen har derfor udarbejdet *Politik for bemanning* indeholdende nedenstående principper for bemanning af uddannelserne på Aalborg Universitet.

Principper for bemanning af uddannelserne

- På Aalborg Universitet bidrager *alle* adjunkter, lektorer og professorer som udgangspunkt til uddannelsernes videngrundlag ved at undervise og vejlede på universitetets uddannelser. Det gælder også de forskere, der hjemtager signifikante eksterne forskningsmidler. Ansættelse som adjunkt, lektor eller professor omfatter dermed *både* forskning og uddannelse.
- På Aalborg Universitet er der en klar sammenhæng mellem uddannelsernes fagområder og undervisernes forskningsarbejde, så studerende på alle universitetets uddannelser tilbydes relevant forskningsbaseret undervisning.
- På Aalborg Universitet har studerende på alle bachelor-, kandidat- og masteruddannelser god mulighed for kontakt til aktive forskere. Anvendelsen af DVIP⁴ sker ud fra uddannelsesledelsens strategiske overvejelser, og DVIP er nøje udvalgt i forhold til uddannelsens genstandsfelt, erhvervsigte og samlede tilrettelæggelse herunder med særligt fokus på at kunne koble forskning og den nyeste viden med gældende praksis i det private og offentlige erhvervsliv.
- På Aalborg Universitet tilknyttes DVIP et eller flere aktive forskningsmiljøer.
- På Aalborg Universitet vejledes alle studerende som udgangspunkt af VIP⁵. Alle bachelorprojektstuderende og specialestuderende *skal* vejledes af VIP, med mindre der er tungtvejende faglige grunde til andet.

Studerende på bachelor-, kandidat- og masteruddannelser undervises eller vejledes dermed af en diversitet af undervisere, som deltager i eller har kontakt med relevante forskningsmiljøer.

Løbende monitorering af forskningsdækning samt kvalitative vurderinger af forskningsmiljøernes bemanning i forbindelse med selvevaluering

Det er et fokusområde i universitetets kvalitetssikringsystem at sikre monitoreringen af kvaliteten af den enkelte uddannelses forskningsdækning og -miljøer.

Kvalitetssikringsdata (STÅ/VIP og VIP/DVIP ratio) for forskningsdækning monitoreres for en række uddannelser årligt, og hvert tredje år i forbindelse med uddannelsernes selvevalueringsproces udarbejdes der systematisk:

- oversigter over det eller de forskningsmiljøer, der forestår undervisningen på de enkelte moduler,
- BFI-tal for centrale forskningsmiljøers forskningsproduktion de seneste tre år baseret på relevante VIP'er fra hvert forskningsmiljø,
- oversigt over hvor mange årsværk (VIP/DVIP) timerne er fordelt på,
- oversigt over antal studerende i forhold til antal videnskabelige medarbejdere (STUD/VIP),
- oversigt over studenterårsværk i forhold til antal videnskabelige medarbejdere (STÅ/VIP)

Kvalitetsområde 5: Pædagogik og pædagogisk kompetenceudvikling

Kvalitetsområdet 'Pædagogik og pædagogisk kompetenceudvikling' omhandler AAU's valg af pædagogisk fundament i uddannelserne og pædagogisk kompetenceudvikling af underviserne.

⁴ Her menes eksterne undervisere

⁵ Her menes forskere, der er fastansatte og tilknyttet aktive forskningsmiljøer

Aalborg Universitet ønsker at sikre og styrke kvaliteten af undervisningen og de studerendes samlede læringsudbytte. Dette kræver, at underviserne er såvel videnskabeligt som pædagogisk højt kvalificerede. Aalborg Universitets pædagogiske fundament for uddannelser er problemorienteret projektarbejde (PBL-modellen). StudiefORMen tager udgangspunkt i studerendes arbejde med projekter, der defineres ud fra problemorientering, deltagerstyring, gruppearbejde, kritisk tilgang, tværfaglighed og arbejde med autentiske problematikker

Pædagogik

På Aalborg Universitet er det problemorienterede projektarbejde (PBL) den pædagogiske læringsform. Læringsmodellen tager udgangspunkt i, at studerende lærer bedst ved at anvende teori- og forskningsbaseret viden aktivt i arbejdet med videnskabelige problemstillinger. Samtidig er samarbejdet mellem studerende og projektvejleder med til at øge de studerendes adgang til underviserne. De studerende introduceres til PBL som metode, og projektpædagogikken er i stadig udvikling i forhold til f.eks. fag, mål og ressourcer.

Undervisernes pædagogiske kompetenceudvikling

Institutlederen sikrer sammen med den enkelte underviser, at der sker en løbende udvikling af den enkelte medarbejders pædagogiske kompetencer f.eks. med udgangspunkt i tilbagemeldinger fra undervisningsevalueringer. Undervisernes pædagogiske kompetenceudvikling drøftes i de årlige MUS-samtaler, bl.a. med afsæt i en undervisningsportfolio, som underviseren løbende opdaterer.

Kvalitetsområde 7: Dialog med dimittender

Kvalitetsområdet 'Dialog med dimittender' omhandler uddannelsernes dialog med dimittender, ofte via dimittendundersøgelser.

I arbejdet med udvikling af universitetets uddannelser er det afgørende, at universitetet skaber dialog med og indhenter input fra dimittender.

Dimittendundersøgelse

For løbende og systematisk at inddrage dimittender i udvikling af og dialog om uddannelserne gennemføres der dimittendundersøgelser. For alle uddannelser gennemføres der en dimittendundersøgelse umiddelbart inden uddannelsen skal selvevalueres, dvs. på nuværende tidspunkt hver tredje år.

Ud over dimittendundersøgelser har uddannelserne ofte en mere uformel dialog med dimittender via LinkedIn og Facebook.

Kvalitetsområde 8: Samarbejde og dialog med arbejdsmarkedet

Kvalitetsområdet 'Samarbejde og dialog med arbejdsmarkedet' omhandler projektarbejde og projektorienterede forløb i samarbejde med virksomheder, aftagerpaneler for uddannelser og udvikling af uddannelser i forhold til arbejdsmarkedets behov.

Projektsamarbejder og projektorienterede forløb (praktikaftaler)

Et kendetegn ved uddannelserne på Aalborg Universitet er den tætte kontakt mellem de studerende og offentlige samt private virksomheder, hvilket ikke mindst skyldes den problemorienterede projektarbejdsform. Erhvervslivets samarbejde med de studerende kan ske i form af enten projektorienterede forløb (praktik), studenterjob eller projektsamarbejde. En virksomheds samarbejde med studerende kan føre en lang række fordele med sig. De studerende får bl.a. mulighed for at afprøve teore-

tiske værktøjer, og de tilegner sig derigennem allerede tidligt i studieforløbet værdifulde og erhvervsrelevante kompetencer.

Dialog med aftagere

I henhold til universitetsloven skal universitetet nedsætte et eller flere aftagerpaneler. Alle uddannelser på Aalborg Universitet har et aftagerpanel. Aftagerpanelerne afholder et til to møder årligt, hvor uddannelsens kvalitet og relevans drøftes. Aftagerpanelerne er bredt sammensat og kan bl.a. omfatte repræsentanter for uddannelsens hovedaftagere og hovedarbejdsområder, private og offentlige aftagere, arbejdsgiverorganisationer, faglige organisationer, alumner, institutioner, konsulentvirksomheder, censorer og undervisere.

Aftagerpanelernes formål er at sikre en dialog mellem uddannelserne og aftagerne omkring uddannelserne. Aftagerpanelerne skal i den sammenhæng rådgive studienævn om udviklingen af kravene på arbejdsmarkedet og uddannelsens relevans og faglige profil. Aftagerpanelerne involveres også i udviklingen af nye og eksisterende uddannelser.

Udvikling af nye uddannelser

Udvikling af nye uddannelser tager afsæt i nuværende og fremtidige behov i det omgivende samfund og i det eksisterende uddannelsesudbud. Behov for en ny uddannelse drøftes altid med aftagere for at undersøge behovet for uddannelsen, inden en ansøgning udarbejdes.



AALBORG UNIVERSITET

Kvalitetsenheden
Studieservice
Fibigerstræde 10
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Heidi Linnemann
Telefon: 9940 3941
Email: hlp@adm.aau.dk

Dato: 28. september 2017
Sagsnr.: 2017-410-00049

Status på kvalitetssikring af Aalborg Universitets uddannelser 2016

Som en del af Aalborg Universitets kvalitetssikringssystem på uddannelsesområdet modtager Aalborg Universitets bestyrelse årligt en status. Denne status udgør rektoratets årlige ledelsesinformation til bestyrelsen vedr. kvalitetssikring og –udvikling af universitetets uddannelser.

Dette notat om kvalitetssikring og –udvikling af universitetets uddannelser indeholder følgende elementer:

- Opsamling på fakulteternes uddannelsesberetninger
- Status på institutionsakkreditering
- Status på uddannelsesakkreditering
- Orientering om nye, sammenlagte og lukkede uddannelser

Opsamling på fakulteternes uddannelsesberetninger

Jf. Aalborg Universitets 'Procedure for selvevaluering og udvikling af Aalborg Universitets uddannelser'¹ udarbejder alle fakulteter på Aalborg Universitet årligt en uddannelsesberetning, hvor der afrapporteres på fakultetets uddannelser med afsæt i kvalitetsområderne i universitetets kvalitetssikringssystem. Uddannelsesberetningerne drøftes hvert år i direktionen. Efter drøftelsen i direktionen udarbejdes der en opsamling på uddannelsesberetningerne, som indgår i den årlige status til bestyrelsen på kvalitetsområdet.

Uddannelsesberetninger for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Det Samfundsvidenskabelige Fakultet blev drøftet på direktionsmødet d. 10. marts, uddannelsesberetning for Det Teknisk-Naturvidenskabelige Fakultet blev drøftet i direktionen d. 30. marts, mens uddannelsesberetning for Det Humanistiske Fakultet blev drøftet på direktionsmødet d. 25. april. Direktionen tog uddannelsesberetningerne til efterretning.

¹ Procedure for selvevaluering og udvikling af Aalborg Universitets uddannelser er en del af universitetets kvalitetssikringssystem, hvor alle uddannelser hvert tredje år bliver evalueret med deltagelse af eksterne eksperter.

Herunder følger en kort opfølgning på arbejdet med uddannelsesberetningerne fra 2015 efterfulgt af en gennemgang af identificerede udfordringer og indsatser på de enkelte fakulteter. Gennemgangen afrundes med en kort opsamling på tværgående udfordringer.

Gennemgangen af fakulteternes identificerede udfordringer tager udgangspunkt i fakulteternes uddannelsesberetninger. Uddannelsesberetningerne er udarbejdet på baggrund af selvevaluerings-handlingsplaner og statusrapporter for de enkelte uddannelser. Dekanaterne har inden udarbejdelse af uddannelsesberetningerne drøftet selvevalueringshandlingsplanerne og statusrapporterne med studieledere, studienævnsformand og relevante institutledere, herunder aftalt proces og konkrete handlinger på de konkrete uddannelser.

Opfølgning på uddannelsesberetninger for 2015

Det Strategiske Uddannelsesråd valgte på baggrund af fakulteternes uddannelsesberetninger for 2015 tre indsatsområder, som rådet har arbejdet med på tværs af AAU. De tre indsatsområder er forskningsbaseret, beskæftigelse og frafald.

Forskningsbaseret

Indsatsen omkring forskningsbaseret har indeholdt aktiviteter som udarbejdelse af nye nøgletal og grænseværdier for forskningsdækning, udarbejdelse og implementering af en politik for bemanning på uddannelsesniveau og it-understøttelse af nøgletal for forskningsdækning.

Beskæftigelse

På beskæftigelsesområdet er der blevet allokert ressourcer til en ekstra indsats omkring karrierevejledning, der i højere grad end hidtil målrettes de uddannelser, der har de største udfordringer med at få dimittenderne hurtigt i beskæftigelse. Samtidig er der igangsat en analyse af beskæftigelsesområdet med henblik på at skabe et mere nuanceret beslutningsgrundlag vedrørende AAU Karrieres fremtidige aktiviteter. Analysen skal undersøge eksisterende praksis og effekter på området, på både AAU og andre universiteter. Analysen skal tillige afdække eventuelle udfordringer for særlige grupper af studerende, herunder internationale studerende. Analysen forventes færdig ultimo 2017.

Frafald

Frafaldsindsatsen har taget udgangspunkt i en indsamling af eksisterende analyser af årsager til frafald på AAU's uddannelser samt beskrivelser af de aktiviteter, der er igangsat på baggrund af analyseresultaterne. Det Strategiske Uddannelsesråd har på den baggrund fået overblik over en række årsager til frafald og igangsatte indsatser på AAU. Samtidig har Det Strategiske Uddannelsesråd afholdt en temadag om frafald med oplæg fra Danmarks Evalueringsinstitut EVA om deres igangværende frafaldsanalyse samt en forskers bud på årsager til frafald og fastholdelse. Rådet har bl.a. besluttet at nedsætte en task force med repræsentanter fra fakulteterne og Studieservice. Aktiviteterne heri igangsættes i efteråret 2017 og vil have fokus på frafald på de studerendes første studieår.

Gennemgang af fakulteternes identificerede udfordringer og indsatser

Dette afsnit gennemgår på baggrund af uddannelsesberetningerne for 2016 identificerede udfordringer og iværksatte tiltag for de enkelte fakulteter. Udfordringerne er bl.a. identificeret med udgangspunkt i de fakultetsbestemte grænseværdier som et led i AAU's kvalitetssikringsarbejde.

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Optag

Der opleves generelt stor interesse for SAMF uddannelser på AAU. Der er dog udfordringer på enkelte konkrete uddannelser, herunder et par masteruddannelser. De fleste uddannelser er allerede enten ministerielt dimensioneret eller underlagt selvvalgt adgangsbegrænsning. Der vil i 2017 blive søgt om (yderligere) adgangsbegrænsning på udvalgte uddannelser. SAMF har i 2016 fået godkendt navneændring af uddannelsen *Offentlig innovation og digitalisering* til *Innovation og digitalisering*, hvilket fakultetet forventer er mere retvisende for potentielle studerende.

Frafald

Fakultetet har udfordringer med frafald på en række uddannelser, men udviklingen har været positiv siden seneste uddannelsesberetning. Dekanetet har besluttet at nedlægge fællessemesteret (erhvervsøkonomi, økonomi, politik & administration samt samfundsfag) i 2017, så de studerende møder den faglighed, de har søgt ind på allerede fra dag 1. SAMF forventer, at dette tiltag sammen med frafaldssamtaler og mere uddannelsesspecifikke tiltag som fx brush-up kurser forud for reksamener og øget fokus på modtagelsen af studerende ved studiestart vil reducere frafaldet yderligere fremover. EVA har i juni 2017 offentliggjort en delanalyse, der bl.a. fremhæver studiestarten som en vigtig faktor for, om de studerende falder fra.

Studietid og effektivitet

Generelt er der ikke de store udfordringer med overskridelsen af studietiden på de samfundsvidenskabelige uddannelser, men enkelte kandidatuddannelser skiller sig dog ud ved at have overskridelser. Studietiden er særligt på kandidatuddannelserne reduceret de seneste år, hvilket fakultetet vurderer bl.a. er en konsekvens af et mere målrettet fokus på studerende, der kommer bagefter samt mere klare formuleringer af forventninger til de studerende.

Studieintensitet²

SAMF har udfordringer med, at en del studerende ikke bruger nok tid på deres studier. Der er afsat 1 mio. kr. fra de strategiske midler ved SAMF til at arbejde med at forbedre studieintensiteten både i form af nye former for forskningsbaseret uddannelse samt nye faglige studenteraktiviteter, som skal motivere de studerende til at bruge mere tid på deres uddannelser (f.eks. læsekredse med deltagelse af VIP, debatfora med deltagelse af VIP, direkte inddragelse af studerende i forskning).

Forskningsdækning

På flere uddannelser er der i nogen grad udfordringer med forskningsdækningen. SAMF har indført adgangsbegrænsning på en række uddannelser, hvor der var udfordringer med forskningsdækningen og arbejder endvidere med stillingsplaner, brug af IKT i undervisningen samt med at få de studerende til at arbejde sammen i større grupper.

Ledighed

Ledigheden er en udfordring for fakultetet. 67 pct. af fakultetets kandidatuddannelser ligger i rød kategori i forhold til de fastlagte grænseværdier. SAMF har allerede en række centralt dimensionerede uddannelser, og SAMF har i foråret 2017 fastsat adgangsbegrænsning på uddannelser, som er berørt af ledighed. I 2016 har der bl.a. været arbejdet med praktikmesser, karrieredage, dialog med dimittender, mere fokuseret dialog med aftagere, CV-workshops samt kompetenceafklaringsforløb.

² Studieintensitet forstås som den samlede tid, den studerende bruger på studiet; dvs. på undervisning, forberedelse, eksamen og andre aktiviteter på uddannelsen.

Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet

Uddannelsesporteføljen

SUND har fået prækvalificeret en enkelt uddannelse i 2016 (kandidatuddannelsen i muskuloskeletal fysioterapi). Fakultetet har få, men relativt store uddannelser, og det centrale for SUND er kvalitet og relevans i de eksisterende uddannelser. Medicinuddannelsen (fuldt udbygget med en bestand på 900 studerende i 2023) vil være i fokus ift. underviserressourcer, fysiske rammer og det ledelsesmæssige arbejde.

Optag

Det samlede optag i 2016 ligger nogenlunde på niveau med de seneste par års optag for så vidt angår bachelor- og kandidatuddannelserne. Der er dog tale om udsving i optaget på de enkelte uddannelser. Optaget på bacheloruddannelsen i medicin vil ligesom i 2015 blive øget med 50 studerende i 2017. SUND's udbud af masteruddannelser vil blive analyseret i forbindelse med robusthedsanalysen i 2017 med fokus på den økonomiske robusthed.

Frafald

Frafaldet er aftagende og ligger samlet set relativt lavt ift. de øvrige fakulteter på AAU. Der arbejdes især med frafaldet på bacheloruddannelserne i *Medicin med industriel specialisering* og *Idræt*. I forhold til førstnævnte er der arbejdet med information om uddannelsens indhold og endvidere indført adgangsbegrænsning i 2015, og optaget vil blive nedjusteret yderligere i 2017. Der arbejdes endvidere med at identificere tiltag, der styrker de studerendes forudsætninger for at gennemføre en uddannelse på SUND – både ift. faglige forudsætninger og udfordringer med studieformen

Studietid og effektivitet

Fakultetet har generelt fornuftige studietider, men bacheloruddannelsen i *Medicin med industriel specialisering* har en overskridelse på 5,3 måneder og bidrager derfor til, at SUND har en høj gennemsnitlig overskredet studietid på bacheloruddannelserne ift. de øvrige fakulteter. For at reducere studietiden vil der bl.a. blive igangsat analyser af årsager til overskridelse af normeret studietid.

Studieintensitet

På SUND vil der i 2. halvår af 2017 blive taget stilling til igangsættelse af tiltag, der kan øge studieintensiteten med udgangspunkt i analyser udarbejdet i 1. halvår.

Forskningsdækning

SUND arbejder med at sikre hensigtsmæssige balancer mellem optaget og kapaciteten i forskningsmiljøerne. Fakultetet anser i denne forbindelse AAU's politik for bemanding som et godt redskab til systematisk dialog mellem studienævnsformænd, studieledere og institutledere.

Ledighed

Dimittenderne fra SUND kommer generelt i beskæftigelse, men ift. de fastlagte grænseværdier er der udfordringer med ledighed blandt dimittenderne fra to uddannelser. Det arbejdes på at forbedre information til studerende og aftagere ift. uddannelsernes indhold og erhvervsigt; bl.a. igennem udbyggede semesterbeskrivelser og profilfoldere til begge målgrupper. Derudover er der bl.a. iværksat samarbejde med AAU Karriere ift. at klæde de studerende bedre på til jobsøgningen, og der er desuden besluttet adgangsbegrænsning på kandidatuddannelsen i *Folkesundhedsvidenskab*.

Det Humanistiske Fakultet

Optag og dimensionering

Alle ordinære uddannelser på HUM er dimensioneret (2 kandidat- og 2 bacheloruddannelser har selvvalgt adgangsbegrænsning). Der er allerede konstateret fald i optaget fra 2017 og denne tendens forventes at fortsætte som følge af den fulde indfasning af dimensioneringen frem mod 2020. Enkelte uddannelser nåede ikke deres loft i 2016 og arbejder med at styrke rekrutteringen, så de får flere motiverede studerende; bl.a. gennem samarbejde med gymnasierne og overvejelser om at indføre begrundede ansøgninger, optagelsessamtaler eller optagelsesprøver på visse studier.

HUM oplever et stigende antal studerende på efter- og videreuddannelsesområdet og forventer at vækste yderligere på dette område. Det kan ske gennem et øget udbud af korte forløb samt nye masteruddannelser. En indsats der også indgår i Det Humanistiske Fakultets strategi, som forventes udmøntet i 2017 og 2018.

Frafald

Fakultetet har udfordringer i forhold til frafald på nogle uddannelser. Problemerne er størst på bacheloruddannelserne, hvor hver fjerde falder fra inden for det første år. Der er fokus på i højere grad at rekruttere målrettede, motiverede studerende – og at fastholde dem; bl.a. ved at højne indgangsniveauet og forbedre forventningsafstemningen gennem tydeligere information over for potentielle ansøgere. Der arbejdes også med at øge fastholdelsen gennem styrkelse af det faglige og sociale studiemiljø. Fx er studiemiljøet i Kroghsstræde 3 forbedret med langt flere studiearbejdspladser, som blev taget i brug i forårssemesteret 2017. I 2017 bliver der allokeret flere ressourcer til dansk og sproguddannelserne, blandt andet mhp. at understøtte PBL gennem flere vejlederressourcer. Der er endvidere indført en procedure for udskrivning af ikke-fremmødte studerende, hvilket vil bidrage til en *teknisk* reducere i frafaldet. Der igangsættes derudover et etårigt udviklingsprojekt (2017-2018), der skal fremkomme med handleforslag til mindskelse af frafald og styrkelse af fastholdelse.

For at styrke dialogen med de studerende har HUM etableret et studenterråd i 2016, hvor næstformændene i studienævnene mødes 2 gange årligt. Rådet skal levere input til fakultetets arbejde med at formulere indsatser, der kan styrke kvaliteten i uddannelserne.

Studietid og effektivitet

Fakultetet oplever en svagt stigende tendens i den overskredne studietid. HUM vil igangsætte analyser af, hvad der har betydning for om de studerende bliver forsinket i løbet af deres studier. Det skal bruges til at skabe vidensdeling på tværs af fakultetet om virksomme tiltag til at nedbringe studietiden.

Studieintensitet

Studiemiljøundersøgelsen 2016 viste, at de humanistiske studerendes studieintensitet kan styrkes, og området fremhæves som et fremadrettet fokusområde. Fakultetet har som mål at øge studentermotivationen og studieintensiteten, bl.a. ved at sikre en bedre udnyttelse af læringspotentialet i projektarbejdsformen. Derudover vil HUM, som en del af handleplanen for 2017-2018, arbejde med hel dagsplanlægning for de studerende, hvilket skal bidrage til at udvikle gode studievaner.

Forskningsdækning

HUM oplever problemer med at overholde de fastlagte grænseværdier for nogle få uddannelser. Der, hvor der er anvendt DVIP for midlertidigt at afhjælpe problemer med at rekruttere fastansat videnskabeligt personale, er der udarbejdet planer for nyansættelse af VIP-personale.

Ledighed

Fakultet oplever udfordringer med høje ledighedsniveauer for flere uddannelser. Indfasningen af dimensionering forventes at forbedre dette billede på sigt. Der arbejdes på at indarbejde beskæftigelsesfremmende forløb i studieordningerne. Derudover er flere kandidatuddannelser tilknyttet AAU Karriere, og der er indledt samarbejde med Jobcenter Aalborg og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen i Aalborg Kommune vedrørende ledighedsudfordrende uddannelser for at øge kendskabet til de enkelte uddannelser og dimittendernes kompetencer hos potentielle aftagere. Et konkret produkt af dette samarbejde er udarbejdelse af fakta-ark for hver kandidatuddannelse målrettet aftagerne.

Det Teknisk-Naturvidenskabelige Fakultet

Opdeling af fakulteter og uddannelsesporteføljen

Det Teknisk-Naturvidenskabelige Fakultet er pr. 1. januar 2017 blevet opdelt i hhv. Det Tekniske Fakultet for IT og Design (TECH) samt Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet (ENGINEERING). Indeværende uddannelsesberetning er udarbejdet for det samlede TEK-NAT, da det vedrører 2016.

TEK-NAT reducerer uddannelsesporteføljen med 17 uddannelser pr. 1. september 2017. Heraf er 7 som følge af uddannelser, der lukker ned. De resterende 10 som følge af sammenlægninger.

Optag og rekruttering

Det samlede optag på bachelor- og kandidatuddannelserne er svagt stigende. Dekanetet har besluttet at søge om adgangsbegrænsning på flere af fakultets uddannelser i 2017 for at sikre et mere stabilt optag.

Fakultetet arbejder endvidere med tiltag som mere målrettet markedsføring samt tiltag der skal fremme kendskabet blandt gymnasieelever. Optaget på masteruddannelserne er generelt lavt og svingende over årene, og det følges løbende ift. drøftelser angående uddannelsernes bæredygtighed.

Frafald

På en række bacheloruddannelser (inkl. professionsbacheloruddannelser) er der højt frafald. For at reducere frafaldet er der iværksat en række uddannelsesspecifikke tiltag såsom kommunikative tiltag i forhold til forventninger til uddannelsernes indhold og erhvervs sigte, detaljerede analyser af frafald og analyser af studieordninger og efterfølgende revisioner. Indførelse af studiestartsprøver på flere bachelor- og diplomingeniøruddannelser samt adgangskrav på 4 i matematik på 40 af fakultetets uddannelser skal også bidrage til at reducere frafaldet. Fakultetet samarbejder desuden med prodekaner på de tekniske og naturvidenskabelige fakulteter på landets øvrige universiteter ift. at få muliggjort indførelse af studiestartsprøver på kandidatuddannelserne.

Studietid og effektivitet

Over halvdelen af bacheloruddannelserne (inklusive professionsbacheloruddannelser) viser fine tal angående studietid, der ligger inden for de fastsatte grænseværdier. Dog er der også udfordringer på en række bacheloruddannelser (og professionsbacheloruddannelser). På kandidatuddannelserne er der dels mange uddannelser, hvor de studerende gennemsnitligt færdiggør studiet hurtigere end forventet og dels nogle enkelte kandidatuddannelser, hvor den overskredne studietid er på 5 måneder eller mere (6 ud af 83 kandidatuddannelser i alt). Fakultetet har fokus på at analysere årsagerne bag dette, hvilket skal følges op af endnu ikke fastlagte tiltag.

Studieintensitet

På baggrund af den centrale *Studiemiljøundersøgelsen 2016* vil TECH og ENGINEERING fremadrettet have særligt fokus på at øge de studerendes studieintensitet på de uddannelser, hvor der er behov for det. Der er i gangsat en række tiltag, der har fokus på de studerendes fysiske tilstedeværelse på uddannelserne; fx skemalagt projektarbejde samt yderligere obligatoriske opgaver.

Forskningsdækning

De kvantitative nøgletal indikerer ikke udfordringer generelt. Fakultetet har aftalt en række tiltag for de uddannelser, der har forbedringspotentiale; herunder ansættelse af yderligere personale, inddragelse af VIP-personale fra andre miljøer samt et generelt fokus på drøftelse af bemandingsplaner.

Ledighed

På i alt 17 kandidatuddannelser har der været udfordringer med ledighed (der er opgjort ledighedstal for i alt 43 kandidatuddannelser). Forskellige kommunikative tiltag er sat i værk; fx tiltag rettet mod nuværende studerende og aftagere omkring uddannelsernes indhold og erhvervssigte samt beskrivelser af dimittendernes kompetencer i relation til at imødekomme arbejdsmarkedets behov. Dette sker bl.a. igennem udbyggede semesterbeskrivelser, udvikling af samarbejdet med private og offentlige virksomheder vedr. studenterprojekter samt profilfoldere til begge målgrupper.

Kort opsamling på uddannelsesberetninger 2016

Fakulteterne har generelt fornuftige optag, men ønsker at styrke indsatsen i forhold til at rekruttere egnede og motiverede studerende, så frafaldet kan reduceres yderligere. For at reducere frafaldet arbejder fakulteterne bl.a. med tiltag som bedre kommunikation om indhold i og forventninger til deres uddannelser samt overvejelser om karakterkrav eller adgangsprøver. Fakulteterne opfordrer desuden til, at der arbejdes videre med de igangsatte tværgående initiativer på frafaldsområdet, jf. afsnittet om opfølgning på uddannelsesberetningerne for 2015.

Fakulteterne på AAU ligger generelt lavt på overskredet studietid sammenlignet med de øvrige universiteter. I forhold til ledighed har fakulteterne, udover de allerede igangsatte indsatser, iværksat en række tiltag; herunder styrket samarbejde med aftagere og udarbejdelse af profilfoldere for uddannelser.

I forhold til forskningsdækning er der på enkelte uddannelser udfordringer i forhold til at sikre de studerende tilstrækkelig kontakt til VIP'ere. Dimensionering samt arbejde med rekrutteringsplaner og *Politik for bemanding* forventes fortsat at trække tallene i den rigtige retning.

Studieintensiteten er i fokus på alle fakulteter. Aalborg Universitets studiemiljøundersøgelse fra 2016 viser, at nogle studerendes studieintensitet ligger under normen for et fuldtidsstudium (ca. 42 timer pr. uge). HUM og TEKNAT arbejder bl.a. med tiltag som mere skemalagt projektarbejde og heldagsplanlægning for de studerende mhp. at få indarbejdet gode studievaner.

Indsatsområder fremadrettet

På baggrund af ovenstående opsamling har Det Strategiske Uddannelsesråd besluttet, at forskningsbaseret, beskæftigelse og frafald fastholdes som tværgående indsatsområder, og at studieintensitet tilføjes som indsatsområde i det kommende år.

I forhold til studieintensitet har Det Strategiske Uddannelsesråd nedsat en arbejdsgruppe, der skal udvikle en fælles tværfakultær model for studieaktivitet samt minimumsmålsætninger for antallet af undervisnings- og vejledningstimer på AAU's uddannelser. Arbejdsgruppen påbegyndte arbejdet i august og forventes at afslutte arbejdet i januar 2018. Der arbejdes ligeledes med at klæde tutorerne

ved AAU bedre på til at tage imod de nye studerende og skabe de rette forventninger om, hvad AAU's studiekultur betyder ift studieintensitet. I første omgang er der udformet et fælles værdigrundlag for tutorerne, der lægger vægt på, at studieintensitet tales op, og målet er i det kommende år at se nærmere på studiestarten.

Status på institutionsakkreditering

Aalborg Universitet påbegyndte institutionsakkrediteringsprocessen i 2015 og i juni 2016 tildelte Akkrediteringsrådet universitetet en betinget positiv institutionsakkreditering. Siden sommeren 2016 har Aalborg Universitet derfor arbejdet systematisk med at rette op på de forhold, som lå til grund for den betingede akkreditering. Universitet er nu i gang med en opfølgende genakkrediteringsproces, der skal afdække, om universitetets kvalitetssikringssystem og kvalitetsarbejde har nået et niveau, der berettiger til en positiv institutionsakkreditering. Såfremt institutionen ved den fornyede afgørelse lever fuldt op til betingelserne for en positiv akkreditering, vil institutionen opnå en positiv institutionsakkreditering, gældende i 6 år.

Proces for genakkreditering

Processen for genakkreditering af Aalborg Universitet er således:

Dato	Aktivitet
16. aug. 2017	AAU's frist for indsendelse af supplerende selvevalueringsrapport til Danmarks Akkrediteringsinstitution.
26. sep. 2017	Panelets indledende møde med rektor, prorektor og prodekaner for uddannelse
27.-28. sep. 2017	Audit trails udvælges og AAU modtager de endelige audit trails d. 28. september
27. okt. 2017	AAU indsender dokumentationsmateriale til audit trails til Danmarks Akkrediteringsinstitution
20.-22. nov. 2017	Panelbesøg på AAU
1. mar. 2018	Akkrediteringspanelets rapportudkast sendes i høring på AAU
20.-21. jun. 2018	Akkrediteringsrådet træffer afgørelse

Supplerende selvevalueringsrapport

Aalborg Universitet sendte d. 16. august 2017 den supplerende selvevalueringsrapport samt bilag til Danmarks Akkrediteringsinstitution. Selvevalueringsrapporten indeholder hovedsageligt en beskrivelse af de mange tiltag, som universitetet har foretaget for imødegå akkrediteringspanelets kritik. Grundlaget for den betingede akkreditering var følgende kritikpunkter:

Forskningsdækning:

- Anvendelsen af nøgletal for forskningsdækning bør ske årligt frem for hvert tredje år.
- Nøgletal for forskningsdækning bør anvendes ved bemandingsplanlægning.

Selvevaluering af uddannelser:

- Der er brug for rammer for en kvalitativ diskussion af forskningsbaseret og faglig profil særligt på tværfaglige uddannelser.
- Mere fokus på en samlet analyse og diskussion af den enkelte uddannelse, herunder de mere langsigtede udviklingsmuligheder og uddannelsens svagheder, styrker og potentialer i et samlet perspektiv.
- Efterlysning af mere ensartede og klart kommunikerede forventninger til de eksterne eksperter rolle og profil samt opgavens omfang.

Opfølgning vedr. studiemiljø:

- Ikke tilstrækkelig systematisk opfølgning på de studerendes tilbagemeldinger om studiemiljø, herunder kritik af manglende grupperum samt problemer med videokonferenceudstyret.

Panelbesøg

Akkrediteringspanelet vil efter modtagelsen af den supplerende selvevalueringsrapport foretage to besøg på Aalborg Universitet. Besøgene finder sted i september og november 2017 og har til hensigt at give panelet et grundlag for at kunne vurdere, om kvalitetssikringssystemet og de beskrevne processer er velfungerende i praksis. Vurderingen tager bl.a. afsæt i panelets udvalgte audit trails, som de særligt vil have fokus på ved andet besøg, hvor de holder møder med ledelsen på forskellige organisatoriske niveauer, undervisere og studerende samt eksterne faglige eksperter og aftagere, der har relation til de uddannelser, der er udpeget til at indgå i de fastsatte audit trails.

Afgørelse på institutionsakkreditering

Den 1. marts 2018 modtager Aalborg Universitet akkrediteringspanelets rapport i høring, og i juni 2018 får Aalborg Universitet den endelige afgørelse på institutionsakkreditering. I første proces af en institutionsakkreditering er det muligt at få tildelt en betinget akkreditering, men i en efterfølgende genakkrediteringsproces vil institutionen kun have mulighed for at få enten en positiv institutionsakkreditering eller afslag på institutionsakkreditering. I nedenstående skema er konsekvenserne ved disse afgørelser beskrevet:

Afgørelse	Vurdering	Konsekvens
Positiv	Kvalitetssikringssystemet er – evt. med undtagelse af få, klart afgrænsede problemstillinger – velbeskrevet, velargumenteret og velfungerende i praksis.	Mulighed for at oprette nye uddannelser og nye uddannelsesudbud, når disse er prækvalificeret og godkendt, samt foretage justering af eksisterende uddannelser.
Afslag	Der er flere væsentlige mangler i institutionens kvalitetssikringssystems opbygning eller funktion i praksis.	Uddannelsesinstitutionen kan ikke oprette nye uddannelser eller uddannelsesudbud. Eksisterende uddannelser skal uddannelsesakkrediteres efter en turnusplan.

Status på Institutionsakkreditering for øvrige universiteter

- DTU og SDU opnåede i 2015 en positiv institutionsakkreditering.
- CBS og ITU opnåede i 2015 en betinget institutionsakkreditering. I 2016 fik begge universiteter efter genakkrediteringsprocessen en positiv institutionsakkreditering.
- KU og AU opnåede i 2017 en betinget institutionsakkreditering.
- RUC påbegynder institutionsakkrediteringsprocessen i 2018.

Status på uddannelsesakkreditering

Universitetets uddannelser indgår via en fastlagt turnusplan i uddannelsesakkrediteringer, indtil universitetet har opnået en positiv eller betinget institutionsakkreditering. Uddannelser med en betinget akkreditering skal dog gennemgå en ny uddannelsesakkreditering, selvom universitetet opnår en positiv eller betinget positiv institutionsakkreditering.

I afgørelsesbrevet vedr. institutionsakkreditering af Aalborg Universitet bemærkede akkrediteringsrådet, at det havde lagt vægt på, at AAU på daværende tidspunkt havde en række uddannelser, hvor der var truffet afgørelse om en betinget positiv akkreditering. Siden akkrediteringsrådets afgørelse vedr. betinget institutionsakkreditering er 18 uddannelser blevet akkrediteret positivt. Aalborg Universitet har herefter ingen uddannelser med betinget positive akkrediteringer. De konkrete uddannelser kan ses nedenfor:

Det Humanistiske Fakultet

- Bachelor i kommunikation og digitale medier, campus Aalborg
- Bachelor i kommunikation og digitale medier, campus København
- Kandidat i Informationsvidenskab (engelsk), campus Aalborg
- Kandidat i informationsvidenskab (engelsk), campus København
- Kandidat i interaktive digitale medier, campus Aalborg
- Kandidat i kommunikation, campus Aalborg
- Kandidat i kommunikation, campus København

Det Tekniske-Naturvidenskabelige Fakultet

- Bachelor i medialogi (engelsk), campus Aalborg
- Bachelor i medialogi (engelsk), campus København
- Bachelor i kemi og bioteknologi (engelsk) campus Esbjerg
- Kandidat i medialogi (engelsk), campus Aalborg
- Kandidat i medialogi (engelsk), campus København
- Kandidat i medialogi (engelsk), campus Esbjerg
- Kandidat i værdikæder og teknisk ledelse (engelsk), campus København
- Kandidat i kemiteknik (engelsk), campus Esbjerg
- Kandidat i olie- og gasteknologi (engelsk), campus Esbjerg

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

- Bachelor i jura, campus Aalborg
- Kandidat i jura, campus Aalborg

Orientering om nye, sammenlagte og lukkede uddannelser

Godkendelse af nye uddannelser i 2016

Alle nye uddannelser og nye uddannelsesudbud skal med akkrediteringsloven fra 2013 prækvalificeres og godkendes af ministeren før oprettelse. I denne proces vurderes det, hvorvidt den nye uddannelse er relevant for arbejdsmarkedet og dækker et behov i det samlede uddannelsesudbud.

Aalborg Universitet har i 2016 fået en positiv prækvalifikation af følgende uddannelse på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet:

- Kandidat i muskuloskeletal fysioterapi, campus Aalborg

Efter den positive prækvalifikation skal uddannelsen opnå en positiv uddannelsesakkreditering i Akkrediteringsrådet. Ansøgningen om uddannelsesakkreditering er afsendt, og det forventes, at uddannelsesakkrediteringen afgøres i marts 2018.

Ansøgninger om nye uddannelser i 2017

I 2017 ansøger universitetet om prækvalifikation af følgende uddannelser:

- Bachelor i Data Science, campus Aalborg
- Kandidat i Data Science, campus Aalborg
- Kandidat i robotteknologi (engelsk), campus Aalborg
- Master i Public Governance (MPG), campus Aalborg

Hvis Aalborg Universitet opnår en positiv institutionsakkreditering i juni 2018, kan de uddannelser, der opnår en positiv prækvalifikation, udbydes uden en efterfølgende uddannelsesakkreditering ved Akkrediteringsrådet.

Godkendelse om sammenlægning af uddannelser i 2016

Fra 1. september 2015 er det muligt at ansøge ministeren om sammenlægning af eksisterende uddannelser på de videregående uddannelser. Aalborg Universitet har som led i det løbende arbejde med at udvikle uddannelsesporteføljen ansøgt og fået godkendelse til sammenlægning en række uddannelser. Dette betyder, at 16 uddannelser er blevet reduceres til 6 med virkning fra september 2017:

Det Tekniske-Naturvidenskabelige Fakultet

Uddannelser, der sammenlægges	Ny sammenlagt uddannelse
<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor i byggeri og anlæg; bygge- og anlægskonstruktion • Bachelor i byggeri og anlæg; indeklima og energi • Bachelor i byggeri og anlæg; vand og miljø • Bachelor i byggeri og anlæg; veje og trafik 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor i byggeri og anlæg, campus Aalborg
<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i bioteknologi • Kandidat i medicinsk bioteknologi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i Bioteknologi (engelsk), campus Aalborg
<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i bygningsinformatik • Kandidat i byggeledelse 	<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i byggeledelse og bygningsinformatik (engelsk), campus Aalborg
<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i signalbehandling og beregning • Kandidat i akustik og audioteknologi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i signalbehandling og akustik (engelsk), campus Aalborg

<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i vand og miljø • Kandidat i miljøteknologi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i vand og miljø (engelsk), campus Aalborg
<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i indlejrede softwaresystemer • Kandidat i datalogi (IT) • Kandidat i datahåndtering • Kandidat i maskinintelligens 	<ul style="list-style-type: none"> • Kandidat i datalogi (engelsk), campus Aalborg

Lukning af uddannelser

Herudover er der taget beslutning om lukning af følgende 9 uddannelser:

- Diplomingeniør i nanoteknologi, campus Aalborg
- Diplomingeniør i elektronik og datateknik, campus Aalborg
- Kandidat i Global Innovation Management (engelsk), campus Aalborg
- Master i bioteknologi, campus Aalborg
- Master i bioteknologi, campus København
- Master i matematik, campus Aalborg
- Master i teknologiledelse (geoinformatik), campus Aalborg
- Master i bæredygtig omstilling, campus København
- Master i bæredygtig omstilling, campus Aalborg

Der vil ske en løbende afvikling af de ovenstående sammenlagte og lukkede uddannelser, hvilket vil sige, at allerede optagne studerende på eksisterende uddannelser vil kunne færdiggøre deres uddannelser inden for rammerne af det gældende regelsæt.

Desuden er der i forbindelse med Aalborg Universitets strategi igangsat et arbejde med at gennemgå den samlede uddannelsesportefølje på baggrund af en række vedtagne robusthedsprincipper og indikatorer. Det forventes, at denne gennemgang vil reducere antallet af uddannelser yderligere.



AALBORG UNIVERSITET

AALBORG UNIVERSITET
Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017
Pkt.: 9
Bilag: A

Punkt: Orientering
Type: Kan frit distribueres

Rektorsekretariatet
Sagsbehandler
Merete Wolder Lange

Sagsnr: 2017-012-00024
Dato: 01-10-2017

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen ved Aalborg Universitet

Eventuelt

Bilag: B: Oversigt over punkter til behandling på kommende møder i bestyrelsen.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager meddelelserne til efterretning.



Rektorsekretariatet

Fredrik Bajers Vej 5
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Merete Wolder Lange

Sagsnr.: 2017-012-00024
Dato: 01-10-2017

Oversigt over punkter til behandling på kommende bestyrelsesmøder

Bestyrelsesmøder i 2017

Mandag den 18. december 2017

- Godkendelse af budget 2018
- Godkendelse og underskrivelse af institutionsrevisors protokollat vedr. løbende revision 2017
- Godkendelse af AAU's investeringspolitik for 2018
- Godkendelse af ændring af vedtægt for Aalborg Universitet
- Input til indstillingsorgan vedr. nye eksterne medlemmer
- Valg til indstillings- og udpegningsorgan
- National evalueringsrapport om dimensionering på universiteter, professionshøjskoler og erhvervsakademier (såfremt rapporten er kommet, ellers udskydes punktet til 12. februar 2018)
- Resultat af spørgeskema til respondenter vedr. rekrutteringskampagnen MAKE IT REAL (rektors orientering)
- Status på ligestilling og diversitet (meddelelsespunkt)

Bestyrelsesmøder i 2018

Mandag den 26. februar 2018

- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde mandag den 18. december 2017
- AAU Benchmark med sektoren
- Ønsker til programpunkter ved besøg på NTNU 22-23/10 2018
- Godkendelse af mødeplan 2019
- Orientering fra bestyrelsesformanden
- Orientering fra rektor

Mandag den 9. april 2018

- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde mandag den 12. februar 2018

- Godkendelse og underskrivelse af revisionsprotokollat til årsrapport 2017
- Godkendelse og underskrivelse af årsrapport 2017, herunder afrapportering på målopfyldelse af udviklingskontrakten og periodeopfølgning 3-2017
- Status på strategi- og handleplaner – rektors orientering
- Orientering fra bestyrelsesformanden
- Orientering fra rektor

Tirsdag den 26. juni 2018 (formiddag med dekaner)

- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra bestyrelsens møde den 9. april 2018
- Orientering om 1. periodeopfølgning 2018
- Evaluering af bestyrelsens arbejde
- Orientering fra bestyrelsesformanden
- Orientering fra rektor
- Status på ligestilling og diversitet
- Status på kvalitetssikring og institutionsakkreditering

Planlagte, men ikke datosatte punkter

- Emner til kommende temadrøftelser i bestyrelsen (fx i fm afrapportering på strategi):
 - Drøftelse af forskning
 - Drøftelse af mønsterbrydning som målsætning
 - Overvejelser af optagelsesformer (studentermassen på AAU, herunder effekten af dimensionering)
 - Definition og drøftelse af internationalisering
- Faste årlige punkter vedr. kvalitet i hhv. forskning, uddannelse og studiemiljø
- Drøftelse af valg
- Drøftelse af miljøpolitik



AALBORG UNIVERSITET

AALBORG UNIVERSITET
Bestyrelsesmøde: 4-17, 23+24/10 2017
Pkt.: 9
Bilag: C

Punkt: Orientering
Type: Kan frit distribueres

Rektorsekretariatet
Sagsbehandler
Merete Wolder Lange

Sagsnr: 2017-012-00024
Dato: 01-10-2017

Sagsfremstilling til møde i bestyrelsen ved Aalborg Universitet

Eventuelt

Bilag: Ingen

Sagsfremstilling Sekretariatet er blevet kontaktet af bestyrelsesmedlem Torben Möger Pedersen, som har andre forpligtigelser om eftermiddagen den 26. februar, hvor møde 1-18 er flyttet til. Torben forespørger, om det er muligt at afholde mødet i København, da han så har mulighed for at deltage

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen fastsætter om møde 1-18 skal afholdes i Aalborg eller København