



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION  
OG PSYKOLOGI  
KOMMUNIKATION OG DIGITALE  
MEDIER


RENDSBURGGADE 14  
9000 AALBORG



EVA ALTHOFF BENGAARD  
T +45 9940 3606  
EAB@HUM.AAU.DK  
KDM.AAU.DK  
SAGNR: 2022-017-02275

Referat af studienævnsmøde 4/2022  
Onsdag den 20. april 2022 kl. 12.30 – 16.00  
Aalborg: Lokale RDB14 5.237  
København: Lokale ACM15 2.1.023

## Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<b>Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /):</b> <a href="http://vd.aau.dk/StudiesVKP_KDM_SN">Vd.aau.dk/StudiesVKP_KDM_SN</a>		
1	Godkendelse af dagsorden v/Ole		
	Mødet forventes afsluttet kl. 15.30 - dagsorden godkendt.		
2	Godkendelse af referat af SN-KDM møde 3/2022 afholdt 9. marts 2022 v/alle  Referat 3-2022.pdf		
	Godkendt Vedr. pkt. 14: Der er endnu ikke fulgt op på tidligere beslutninger vedr. litteraturreview.		
3	Meddelelser fra Aalborg v/Ole: <ol style="list-style-type: none"><li>Lukning af optag på vores uddannelser i KBH er nu en endelig strategi. SNFs oplevelse er, at der er stor usikkerhed og uklarhed omkring den videre proces. Institutet har nedsat en Task Force til håndtering af den lokale proces. SNF er medlem.</li><li>I AAL er der ansat en ny Studenterstudievejleder Lærke Vandaele Møldrup.</li><li>SNF har præsenteret det nye kvalitetssystem for koordinatorforum. Særligt håndtering af følsomme data var et diskussionspunkt. Endvidere skal der være opmærksomhed omkring hvorvidt der skal ændres på fordelingen af de timer der er budgetteret til koordination. Det ses som positivt at SN forsøger at optimere det nuværende system, der ikke opleves hensigtsmæssigt. SNF præsenterer kvalitetssystemet i KBH ved medarbejdermøde i maj.</li><li>SNF har deltaget i fokusgruppe omkring reorganisering af Inst. SNF argumenterede imod en uddannelseskoordinator – men ser gerne at VIP tilknyttes undervisningsgrupper på lige fod med forskningsgrupper – og gerne på tværs af sektioner.</li><li>Censor-IT er nu under implementering. Sekretariatet er lidt presset da der både er tale om nye procedurer og sen opstart. Systemet medfører at vi særligt omkring specialer fremover skal finde en procedure for at få dem indplaceret i systemet så tidligt som muligt.</li><li>Vi har modtaget de årlige tilskudsmidler til vore cand.IT uddannelser i AAL. Igen er tilskudssatsen reduceret. Vi får nu for 78 dimittender ca. 110.000.- (i 2018 ca. 560.000.- for 73)</li><li>Der er kommet Fællesbestemmelser for uddannelser (se bilag). Opmærksomhedspunkter for SN: om vejledning <i>De studerende bør forud for et vejledningsforløb orienteres om, hvor meget vejledning der kan forventes (herunder frekvens af møder), hvordan vejledningen gives samt det forhold, at de studerende selv bærer et stort ansvar for udbyttet af modulet. Det er hovedvejlederens opgave at styre vejledningen og eksamen.</i> SN skal godkende Projektorienterede forløb (her skal vi igen kigge på en delegation). Nye SO indstilles til IL,</li></ol>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>som indstiller til pro-dekan. En KA kan have flere BA med retskrav (bør effektueres for BAIT K-spor)</p>  <p>Fællesbestemmelser _Februar 2022_DK.pdf</p> <p>8. Der har på 2.sem BA AAL været en dialog omkring brugen og tilgængeligheden af undervisnings slides. SNF har bemærket at offentliggørelse af slides er en service, ikke noget de studerende har krav på. Semesteret er udfordret af det dårlige undervisningslokale – hvilket har øget presset på at få slides tilgængelige.</p>		
	<p>Ad. 1: GL er også med i task force.</p> <p>Ad. 3: PT og SNF kommer med forslag til hvordan følsom data kan håndteres/skærmes.</p> <p>Ad. 4: SNF ønsker, at uddannelse gøres synligt i vores organisation på lige fod med forskningsgrupperne.</p> <p>Ad. 6: Det reducerede beløb skyldes omprioritering hos IT-Vest, som ønsker at skabe nye og større fællesprojekter (mentorordning, karriereforløb, osv.).</p> <p>Ad. 7: Vores guide for vejledning skal leve op til fællesbestemmelserne. Aftaler om projektorienterede forløb skal præsenteres for SN, mens opgaven i øvrigt kan uddelegeres til koordinatorene, som vi gør i dag. Vedr. nye SO fortsætter vi nuværende praksis. TN kontakter studielederen for BAIT-uddannelsen vedr. mulighed for retskrav til KA-IV.</p> <p>Ad. 8: De studerende i SN kommenterer, at det er en stor hjælp, når de har mulighed for at tage noter direkte i undervisnings slides. Mængden af noter kan reduceres, hvilket giver bedre mulighed for at koncentrere sig om det, der bliver sagt. Med større indsigt i hvordan de studerende bruger slides til notater, vil det være muligt for underviserne at optimere dem, så alle opnår størst udbytte.</p>		
4	<p><b>Meddelelser fra København</b> v/Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ida Marie Mortensen fra 6. semester IV er ny studenterstudievejleder. Velkommen til! Karoline har fået nyt job i den centrale studievejledning og er egentligt stoppet, men bidrager heldigvis stadig. Rikke skriver speciale og stopper altså til sommer. Et nyt opslag er undervejs.</li> <li>2. Pga. Corona har Short Award været aflyst de sidste to år og der har I Kbh ikke været nogle online-begivenheder i den forbindelse. Nu kommer revanchen: Til maj arrangerer BA-studerende en fælles Short Award for 2., 4. og 6. semester – alle undervisere er inviteret med.</li> <li>3. Kommunikationsforums Speciale pris faldt i år til Maria Brandenburg og Louise Dunk Hansen med specialet Den svære dans med COVID-19 – En analyse af involverede aktørers risikokommunikation og -styring – se K-forums Specialepris. Mette Marie Roslyng har været specialevejleder.</li> </ol>		
	<p>Ad. 3: Tidligere IDM-studerende har fået NOVIs iværksætterpris på kr. 250.000,-.</p>		
5	<p><b>Meddelelser fra studieledelsen</b> v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. -</li> </ol>		
	-		
6	<p><b>Meddelelser fra StudenterRådet</b></p> <p>Aalborg</p> <p>Tilvalgsstuderende:</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mangel på informationer (både angående det praktiske til afvikling og senere begrænsning af uddannelse)</li> <li>2. Det er det samme som tidligere beskrevet, på de andre semestre</li> <li>3. Mulig forskelsbehandling (prioritering af KDM studerende), er ikke blevet bekræftet</li> <li>4. Valgfag: Det er tilfældet på alle semestre at der ikke gives tilstrækkeligt info om valgfagene</li> <li>5. Litteraturkrav: Blev påpeget af 2. semester at det kan være "problematisk" at opfylde litteraturkrav for mindre grupper (1-2 personer)</li> <li>6. Støtte til studenterrådet: Et lokale til afvikling af studenterrådsmøder vil være særligt hjælpsom (skal ikke afsættes til udelukkende at bruges til dette, blot at det er "reserveret" til det formål når møderne skal afholdes.</li> </ol> <p>København -</p>		
	<p>Ad. 1: Studerende har manglet information om, at deres tilvalg begrænsede dem og medførte, at de stod uden retskrav til en KA-uddannelse. Det var en fejl, og fremover vil studerende på tilvalg også have et retskrav til relevant KA-uddannelse.</p> <p>Ad. 3: Vedrører medieproduktion.</p> <p>Ad. 4: Der har været eksempler på, at valgfagsbeskrivelserne ikke stemmer overens med det, der rent faktisk undervises i. Da vi har dårlige erfaringer med live-præsentationer, blev der sidste semester gjort forsøg med oprettelse af et fælles moodle-rum til præsentation af valgfagene. Kvaliteten af præsentationerne var meget varierende, og vi må derfor stille større krav til form og indhold næste gang. Det skal blandt andet fremgå hvilken undervisningsform, der vil blive benyttet (f.eks. om der er tale om ren online undervisning).</p> <p>Ad. 5: Der skal vejledes i hvordan kravene opfyldes.</p> <p>Ad. 6: Udpegning af lokale i RDB6 aftales med sekretariatet.</p>		
7	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Godkendelse af referat af kvalitetsrapporteringsmøde afholdt 9. februar 2022</b> (Ref. møde 3/2022, pkt. 8.2)    Referat_kvalitetsrapporteringsmødeKDM</li> <li>2. <b>Tilbage melding på ønsker til fysisk studiemiljø</b> (Ref. møde 3/2022, pkt. 8.3)    Institut for Kommunikation og I</li> </ol>		
	<p>Ad. 1: SN har ingen kommentarer til referatet.</p> <p>Ad. 2: Vedr. kælderrum i KBH opfordres til at samle brugerne og få overblik over hvad der ønskes. Studierarbejdspladser i RDB6 er opgraderet. Vedr. seminarrum i RDB14/stueetagen er vi utilfredse med tilbage meldingen om, at det skal meldes ind i app'en. Prodekanen har lovet at tage action.</p>		
8	<p>Godkendelse af ansøgninger om forhåndsmerit v/Ole</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	 <p>Forhåndsmeritansøgninger 04-2022.docx</p>		
	<p>SN er generelt enig i fagkoordinatorenes vurderinger. Dog skal kurser på gæsteuniversiteterne, som overlapper med kurser den studerende har haft på tidligere semestre, eller har mulighed for at vælge på senere semestre afvises. Årsagen til sidstnævnte er, at vi pt. ikke har mulighed for at blokere for et senere valg af overlappende modul, og det er ikke tilladt at eksaminere i samme stof to gange.</p> <p>SN er enig i, at der kan gives udsættelse til indsendelse af ansøgning med baggrund i, at et gæsteuniversitet først publicerer hvilke fag, der undervises i efterårssemesteret, i maj.</p> <p>Når der er dannet en præcedens for afgørelser vedr. forhåndsmeritter delegeres opgaven tilbage til fagkoordinatorene. SN vil fortsat skulle holdes orienteret om afgørelserne.</p>		
9	<p>Orientering om dispensationer v/Ole og Gorm</p>  <p>Dispensationsansøgninger - 04-2022.docx</p>		
	<p>Dispensation skal altid gives på baggrund af dokumentation for forholdet eller en faglig begrundelse.</p>		
10	<p>Orientering om eksamensklage (03268) over bedømmelsen i forbindelse med eksamen i modulet "Kommunikationsfagligt Emnestudium", 1. semester, kandidatuddannelsen i kommunikation, København (Ref. møde 3/2022, pkt. 13) v/Ole og Gorm</p> <p>SNF noterer sig i forlængelse af klagen, at SN aldrig har godkendt semesterbeskrivelsen for 1.sem KA KOM KBH. Der forefindes en ufærdig beskrivelse af semesteret dateret 23.6., som Pia T har sendt til administrativ godkendelse 25.6. – der er dog aldrig udfærdiget kommentarer i OneNote. Særligt for det her relevante emnestudie er beskrivelsen mangelfuld og det der reelt er undervist i jf kursets moodle har aldrig været forelagt SN. Det bemærkes endvidere, at de to bærende undervisere på kurset er ph.d.-studerende. Ikke at det kunne have foregrebet denne klage, men det er kritisk i forhold til kvalitetssikringen af undervisningen.</p> <p>SN må debattere hvad vi gør i fremtidige lignende situationer.</p>		
	<p>Vi skal fremover sikre os 100%, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SN modtager alle semesterbeskrivelser inden udstukket deadline.</li> <li>• Alle semesterbeskrivelser behandles af SN.</li> <li>• Alle semesterkoordinatorer modtager SN's respons på semesterbeskrivelserne.</li> <li>• Der rykkes for semesterbeskrivelser, der ikke er modtaget til deadline.</li> <li>• Personaleleder informeres i de tilfælde, hvor SN fortsat ikke modtager semesterbeskrivelsen fra semesterkoordinator.</li> </ul>		
11	<p>Gennemgang af sidste censorberetning fra tidligere censorformandskab v/Ole</p>   <p>Evaluering skriftlig.xlsx      Kopi af Projekt total - anonymiseret ift st</p>		
	<p>Generelt stor tilfredshed fra censorernes side. En enkelt bemærkning vedr. bedømmelsesprocedure skyldes, at der har været flere bedømmere på en opgave, og at det ikke på forhånd var synligt for censor. Der må gerne være flere bedømmere på en opgave, men så skal alle deltage i votering.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
12	Kig på uddannelseszoom jf Winnies opfordring v/Ole  VS Uddannelseszoom.c		
	Udsat til næste møde.		
13	Eventuelt		
	I fællesbestemmelserne står der, at studerende i forbindelse med alle afgangsprojekter må arbejde individuelt. For øvrige projekter gælder, at SN kan fastsætte regler for gruppestørrelse, og dermed også for, om man må arbejde individuelt. I SN-KDM har vi ikke valgt at fastsætte regler for dette, og det er derfor både muligt at arbejde individuelt og i gruppe.		

#### Fungerende arbejdsgrupper (\*=tovholder):

- Feedback på skriftlige opgaver (AMCS\* – JD – CD – BLM)
- Match tjekker (OEH\* – LW – GL – (PT))
- Evalueringsskema (PT\* - OEH – MWT – MCL – MH)
- Re-design af RDB6: (AMCS – JD – BLM – MWT)

#### Fremtidige emner:

- Gruppedannelse
- Evaluering af online eksamen
- Litteraturlister på moodle
- Skemalægning – procedure og opgavefordeling mellem VIP og TAP
- Genoptagelse af lærermøder
- Studienævnets omdømme
- Studerendes fokus på sideantal i forbindelse med projekter (07/2020)
- Virtuelle eksamener – planlægning og afvikling (07/2020)
- Fremtidige rammer for valgfag kontra modul-fag (08/2020)
- Optimering af processen for semesterevaluering (10/2020)
- Gentænkning af evalueringsproces (01/2021)
- Litteraturreview (3/2022)
- Konstruktiv feedback til studerende (3/2022)

#### Mødekalender - Forår 2022:

- Onsdag den 9. februar kl. 12.30 – 15.30 - ONLINE
- Onsdag den 9. marts kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 20. april kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. maj kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 22. juni kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 - OBS: heldagsmøde
- Onsdag den 17. august 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237