



AALBORG UNIVERSITET

Studienævnet for Kunst, Sundhed og Teknologi

Dato: 02-12-2020  
J.no: 2020-017-01157

**Referat 4/E20 fra  
Studienævnsmøde KunST  
Onsdag den 18.11.2020  
Kl. 09.00–14:00  
RDB14, lokale 4.213\_15 + Zoom**

<b>Medlemmer:</b>	<b>Init.:</b>	<b>Til stede:</b>	<b>Afbud:</b>
<b>VIP:</b>			
Stine Lindahl Jacobsen (MT) (formand)	SLJ	X	
Jens Anderson-Ingstrup (MT)	JAI	X	
Mads Walther-Hansen (M)	MWH	X	
Anders Bonde (M)	ABO	X	
Line Marie Bruun Jespersen (KT)	LMBJ	X	
Markus Löchtefeld (KT)	ML	X	
<b>Studerende:</b>			
Frederikke Vrå Østergaard (M) (næstformand)	FVØ	X	
Daniel Loke Lynge Thøgersen (M)	DLLT	X	
Karen Bjørnskov Christensen (MT)	KBC	X	
Sebastian Matthias Coleman-Larsen	SMCL		X
Anders Manøe Jepsen	SGL		X
<b>VIP suppleanter:</b>			
Bolette Daniels Beck (MT)	BDB	X	
Elizabeth Ann Jochum	EAJ		X
<b>Observatører:</b>			
Elsebeth Bækgaard (KT) (sekretær) - referent	EB	X	
Kirsten Christensen (MT)	KC	X	
Connie Rørbæk Christophersen (M)	CRC	X	
Tom Nyvang (Inst.)	TN		X
Winnie Ritterbusch (Inst.)	WR	X	
Lotte Brunø (Inst.)	LB		X
Anders Eskildsen (M)	AE	X	
Rasmus Grøn (KT)	RG	X	
<b>Studenterstudievejledere:</b>			
Ester Haslund-Gjerrild (MT)	EHG		X
Signe Skau Pedersen (MT)	SSP	X	
Alexander Bie (M)	ABI	X	
Anton Thorbøll (KT)	AT		X
Astrid Kjeldal Graungaard (KT)	AKG	X	

## **Ad 1 Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt.

## **Ad 2 Nyt fra studienævnetsformanden**

- Ikke fremmødte og frafald
  - Møde omkring rumbehov i Create
  - Flytning i Musikkens Hus
  - Timer planlagt for F21 – undersøger muligheder for ressourcer på tværs
  - Referat fra Studieledermøde (bilag)
  - Startmerit og international merit (bilag x 2)
- 
- Ikke fremmødte og frafaldstruede er registreret. Der er taget kontakt til frafaldstruede studerende.
  - Der har været afholdt møde om fordeling af lokalerne i Create for at tilgodese alle studier. Møde vil blive holdt forud for hvert semester.
  - Det er ved at blive undersøgt, hvad vi må i Musikkens Hus. Vi har fundet løsninger på de undervisningsrum, vi mister på 3. sal. Det blev aftalt at Frederikke inviteres med til næste møde som repræsentant for de studerende.
  - I forbindelse med planlagte timer for foråret er der introduceret et nyt Excel ark. Der kigges på at dele kompetencer på tværs.
  - Referat fra studieledermøder – særligt fokus på innovation hubs og karriere-vip.
  - Der har været afholdt møde om startmerit. Der er lavet procedure herfor.

## **Ad 3 Nyt fra Instituttet, fagudvalg og studieseekretariaterne**

EB: Arbejder p.t. med klargøring af evalueringseskemaer.

CRC: Er i gang med nye blanketter til sagsbehandling.

KiC: Arbejder med uddannelseszoom (timeindberetning til Ufm).

## **Ad 4 Nyt fra studenterrepræsentanter og studenterstudievejledere**

Musik: Der har været afholdt studiepraktik over Zoom. Dette er forløbet fint.

KT: Har afholdt online Kandidatdag. Der var et stort fremmøde og gode præsentationer. Der er meget vejledning pga Corona. Øget synlighed har fungeret godt – specielt i ift de nye studerende. I uge 48 er der udstilling kun for Create - der udsendes invitation.

MT: Har lagt energi i trivselsinitiativer.

Der er p.t. et anderledes behov for studievejledning på alle studier.

KunST-dagen gik godt. Ca, 30 deltagere. Det store event er blevet skubbet til foråret. Det blev positivt modtaget af de studerende. Præsentationen er tilgængelig på Moodle.

#### **Ad 5** Semesterevalueringer:

- Musik (bilag)
- Musikterapi (bilag)
- Kunst og Teknologi (bilag)

Musik: Det gennemgående tema har været Covid19. Der er dog ikke konstateret nævneværdigt frafald. Nødløsningerne i foråret fungerede nogenlunde. Der er særlig fokus på nuværende 3. sem., som er hårdt ramt på deres studieteknik. Fagudvalget har fokus på indhold og progression i uddannelsen. Der er nedsat en arbejdsgruppe, som skal kigge på Survey. Der er alt for få besvarelser.

KT: Der har været et stort frafald på nuværende 3 sem., som knytter sig til Corona lockdown. Vigtigheden af værkstedsaktiviteter prioriteres, da det ellers rammer hårdt. Der har været en plagiatsag og en sag om manglende overholdelse af sideantal. Dette tages op igen på næste FU-møde. Det er fint at have fælles procedure blandt underviserne for at håndtere gråzonerne. Lærermøder genoptages på KT.

MT: Arbejdsindsatsen har været mindre, men udbyttet det samme, hvilket er fortrøstningsfuldt. Studievejledning har gjort en stor indsats og haft fokus på Corona-relaterede udfordringer blandt de studerende. Eksamen i Musikalsk ledelse 2 vil blive ændret således at der nu gives forberedelse til Prima Vista i et rum for sig selv. Der er fokus på trivsel og motivation. Der er en høj svarprocent, hvilket skyldes en kultur som er bygget op igennem mange år, hvor de studerende er med i hele forløbet.

#### **Ad 6** Studiemiljø:

- Musik (bilag)
- Musikterapi (bilag)
- Kunst og Teknologi (bilag)

Musik: Der er fokus på det psykiske studiemiljø og fysisk er der fokus på rengøring.

MT: Der er et generelt problem med mange instrumenter i lokalerne. Der er brug for mere depotplads. Nogle forhold kan der ikke gøres noget ved pga det er MH.

KT: Nogle ting kan man ikke ændre pga bygningsforhold (f.eks. indeklima).

Det er vigtigt at blive ved med at melde forhold ind og vigtigt at give feedback til de studerende.

Handleplanerne blev godkendt. KT's dog med mindre rettelser.

## **Ad 7** Semester-/modulbeskrivelser:

- Musikterapi (bilag x 6)
- Musik (bearbejdes i december over mail)
- Kunst og Teknologi (bearbejdes i december over mail)

MT: Der har været små justeringer i beskrivelserne. Semester-/modulbeskrivelserne blev godkendt.

Musik og KT er ikke klar. Disse vil blive godkendt skriftligt via mail.

## **Ad 8** Studienævnsrapporter

- Gennemgås og kommenteres til brug for statusmøder i januar (bilag x 2)

Frafald: Det har været stort på KT. De fleste er droppet ud pga Corona. Der skabes dog en kultur når 50% dropper ud. Usikkerhed avler usikkerhed. Vi er derfor ekstra obs på de berørte semestre.

Der har været et frafald i optag på kandidaten på MT grundet Corona.

Corona kan komme til at påvirke i lang tid endnu.

Der har været én på musik KA, som er droppet ud. Dette skyldes manglende SU.

Optag: Vi vil gerne have flere studerende og vi skal gøre mere for det. Vi deler alle den opgave. Det gælder også optag på KA.

Der nedsættes en arbejdsgruppe: DLLT, AKG, ABI, RG, AE + Pia Thorsen. Gruppen skal lave en PR-indsats på tværs samt planlægge Åbent Hus arrangementet d. 5. marts (online). Gruppen skal kigge på tiltag på tværs, hvorefter de enkelte studier kan planlægge fagindhold. Der er kandidat- og sidefagsdag (online) d. 14. januar. Gruppen kan evt. søge inspiration fra andre studier (f.eks. teknoantropologi). På musik er der fokus på at meget sker inden for netværk og inden for "fødekæden". Vi skal også huske tilvalgsfag på Musik (Musik og lyddesign og entreprenørskab).

Arbejdsgruppen laver et oplæg til kommende studienævnsmøde i foråret.

Overskridelse af studietid: Dette kan igen henføres til Corona.

Undervisningstid: Der er en registrerings- eller tastefejl på Musik KA. Der mangler semester møder og lign.

Ledighed: MT har lav ledighed. Musik er lidt højere.

Når der er meget få dimittender sker der noget omkring procentdelen.

En der har med musik at gøre kan have mange forskellige ansættelser.

Det er umuligt at få overblik over KT-studerende ender henne, da de går til mange forskellige KA-studier. Der er måske 7 KA-studier, som er topscorer, men måske 30 i alt, hvor de optages. Nogle har lav og andre har høj ledighed.

Beskæftigelse: Der er beskæftigelse, men det er vanskeligt at sige noget generelt om disse tal. Det er svært at se tendenser. TN vil gerne understøtte at der hentes mere kvalitative data ind på vores dimittender, så vi får et mere nuanceret billede.

Karaktergennemsnit: Ikke noget særligt at bemærke.

Nøgletal: Disse kan ikke bruges, da alle studier er samlet i én graf.

EVU: Det er første gang der er lavet en EVU-studienævnetsrapport.

Er der højt frafald, optager vi dem, vi gerne vil. Det er relevant at kigge på Promusa mhp nok optag. Vi har 12 pladser på Promusa, som vi optager hvert andet år.

## **Ad 9** Planlægning af eksamen

- Som udgangspunkt er alle fysiske
- Der skal ansøges om hybrid/digital senest 2 uger før – MEGET GERNE 4 uger før
- Hvis én studerende er online skal alle så være det? Hybrid gruppe eksamen???
- Ændrer de nye restriktioner på planerne?

Hvis undervisere har tanker om hybrid/online eksamen, så kan de gøre sig disse overvejelser nu.

Ved akutupståede forhindringer skal vi være flexible – f.eks. lave hybridløsninger. Der skal underskrives tro- og loveerklæring – det kan ikke nødvendigvis nås i sidste øjeblik – så må der laves re-eksamen.

Det skal meldes klart ud til studerende og undervisere at det er muligt i akutte tilfælde.

Det blev diskuteret om tro- og loveerklæringen skulle lægges op i Digital Eksamen i forb. m. eksamen med aflevering. Blanketten skal være tilgængelig, så den kan anvendes ved mundtlige eksaminer.

Der efterlyses en oversigt over, hvad vi har af udstyr og hvor det kan findes.

Der er distribueret udstyr ud og der er mulighed for at låne i Medialab.

Det er underviser som er ansvarlig for indkaldelse til online-eksaminer og for tilvejebringelse af udstyr.

AE: Der bør laves en klar beskrivelse af hvordan eksamen forløber – både for underviser/censor og studerende.

Eksaminator kan sige ok til en censor, som ønsker online/hybrid eksamen.

Underviser må vurdere om en eller flere kan være med online og andre fysisk – der skal tages hensyn til at alle studerende bedømmes lige. Det vil være en individuel vurdering.

*SLJ 02.12.2020: Vejledning er lavet, godkendt af TN og sendt ud.*

## Ad 10 Planlægning af undervisning Forår 21

- Se KDMs udkast – vi skal nok lave vores egen for KunST ! (bilag)

KDM's oplæg til inspiration.

Det er vigtigt at italesætte det på forhånd: Hvordan agerer man f.eks. ved fravær? Det er bedre at spotte de kurser/lektioner, hvor man *ikke* kan tilgå det digitalt. Det er fint at underviserne forholder sig til *hvornår* det er muligt at tilgå online.

AE: Det er en god ide at gøre sig tanker om det. Vi har kurser, hvor det ikke giver mening – der er nogle kurser som kræver fysisk tilstedeværelse. Musik bør undgå fuld online, hvis vi kan.

Didaktisk er det de færreste kurser som fungerer optimalt, hvis de er fuldt digitale – med mindre man har brugt et helt semester til at forberede det. Det der kan gøres online, må gerne laves online.

Det vigtigste er at få underviserne til at forholde sig til det. Hvis undervisning omlægges skal man involvere fagudvalg og studienævn. Det akutte kan vi ikke gøre så meget ved, men ved planlagte forløb er det vigtigt.

AE: Skal vi som fagudvalg godkende det eller tænkes det som dialog?

SN+FU kan sende skrivelse ud til alle undervisere, om hvad man skal overveje. Og at hvis noget skal være digitalt, så skal fagudvalg og studienævn orienteres.

MWH: Hvis det er planlagt på forhånd skal det implementeres i kursusplanen.

Husk også at der måske er brug for at booke lokaler også selvom det er online og særlige forhold bør skrives ind i skemaet (f.eks. omkring afløsningskurser).

WR: Der er ved at blive lavet arbejdsgruppe på tværs for at kigge på teknisk set-up i forb. m. hybrid-undervisning. Hvad kan man f.eks. booke af support. Der kommer en opfordring til at deltage i gruppen – fokus er på det tekniske.

RG: Ja, der er et behov. Så snart man er over 10 giver det udfordringer med Zoom.

Det er ikke meningen at vi skal planlægge to forløb, men vi skal overveje om vi kan konstatere, hvor det ikke kan lade sig gøre.

Aktiv deltagelse kurser er udfordrende. Det bliver en individuel vurdering. Der kan godt laves en passus omkring afløsningskurser.

Studienævnets holdning er at udgangspunktet er fysisk undervisning. Vores uddannelser er bygget op omkring at vi mødes. Det ligger implicit. Der er en stor komponent i pædagogikken i uformelle læringssituationer (samarbejde mellem de studerende). Det skal give mening.

SLJ laver et skriv som sendes ud til fagudvalg.

*SLJ 02.12.2020: Er lavet, godkendt af TN og sendt ud.*

## **Ad 11** Karriere VIP og hubs

- Hvordan organiserer vi os?
- Skal der være en for hver uddannelse eller en på tværs?

Det er meldt ud at der skal være karriere-vip på studierne. Skal vi have en på hvert studienævn eller en på hver uddannelse?

Karriere-vip skal inviteres med til aftagerpanelmøder – det er indskrevet i kvalitetskrav.

Det giver mening at gøre det på uddannelserne. Vi skal have sat navn på og synliggjort de funktioner vi har i forvejen (praktik, entreprenørskab)

Hubs er interessant for os, fordi vi er interesseret i at vores studerende har arbejdsmarkedsparethedsfærdigheder og er interesseret i at styrke disse.

Der var enighed om at hubs kan være mere offensive og komme ud til os og lave undervisningsforløb.

Hvilke virksomheder (tek.) kan vi skabe forbindelse til – der er uopdagede muligheder – som vi kunne bruge hjælp til at opsøge. FU på KT kan kigge på hvem der kan skabe det link. Vi skal samle de mennesker som har med det at gøre. SLJ nævner at der skal allokeres timer til det.

## **Ad 12** Evt. og møderække i 2021

- Årets underviser

Årets underviser: De tre studier har meldt ind med nominerede og der er holdt afstemning imellem studievejlederne. Det skal tydeliggøres at der har været nomineret fra tre studier.

Der skal laves en procedure for hvordan det gøres fremadrettet for at gøre det mest fair og gennemskueligt. Det skal sættes i system til næste år. FVØ udarbejder en kort beskrivelse.

KBC spurgte ind til studielederreferatet, hvori det nævnes at der arbejdes hen imod større og færre aftagerpanelmøder. Hele studienævnet gav udtryk for at man var meget imod den tanke.

Næste studienævnsmøde:

3. Marts 2021

12. Maj 2021