



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION  
OG PSYKOLOGI  
KOMMUNIKATION OG DIGITALE  
MEDIER

RENDSBURGGADE 14  
9000 AALBORG



EVA ALTHOFF BENGAARD  
T +45 9940 3606  
EAB@HUM.AAU.DK  
KDM.AAU.DK  
SAGNR: 2020-017-00994

Referat af studienævnsmøde 01/2020  
Onsdag den 15. januar 2020 kl. 09.00 – 15.30

## Deltagere


VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X			X
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X		X	
Jens F. Jensen (JFJ) - Aalborg	X		X	
Finn Thorbjørn Hansen (FTH) - Aalborg	X			X
<b>VIP suppleanter</b>				
Bolette Blaagaard (BB) - København		X		X
<b>Studerende (stemmeberettiget)</b>				
Diana Grøndahl Thomassen (DGT) - Aalborg	X			X
Line Wigard (LW) - Aalborg	X		X	
<b>Studieleder (observatør)</b>				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X			X
<b>VIP (observatører)</b>				
Camilla Dindler (CD) - København		X		X
<b>TAP (observatører)</b>				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X		X
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) - København		X	X	
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		X	
Anja Starcke	X		X	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
<b>Studievejledning (observatører)</b>				
Kristoffer Uhrenholdt (KU) - København		X	X	
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X	X	
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) - Aalborg	X			X
Freya Fabricius Holst (FFH) - Aalborg	X		X	
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - Aalborg	X		X	
<b>StudenterRådet (observatører)</b>				
Morten Steffensen Nikolajsen (MSN) - Aalborg	X			X
Mikkel Jesper Rasmussen (MJR) - København		X		X
Ellen Schytte Hansen (ESH) - København		X		X





## Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><i>Kan du ikke åbne filerne i dagsordenen, er de tilgængelige i studienævnets fælles mappe: <a href="\\id.aau.dk\studies\hum_SN-HumInf\2019\Studienævnsmøder">\\id.aau.dk\studies\hum_SN-HumInf\2019\Studienævnsmøder</a></i></p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/alle</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fremover vil fortrolige punkter fremgå af separat dagsorden.</li> </ul> <p>Dagsorden godkendt med ovenstående bemærkning.</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af møde den 11. december 2019 v/alle</p>  <p>Referat 11-2019.pdf</p>		
	<p>Godkendt</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>IT-Vest har lavet en opfølgende kørsel af ledighedstallene for cand.it uddannelserne.</li> </ol>  <p>Bilag 86.05.01 Cand.it.-uddannelse</p> <p>Kørslen viser tallene for deres beskæftigelse ½ år senere end sidste kørsel. Det bemærkes at særligt IDM og OD har udvist et bemærkelsesværdigt fald i deres ledighed for de årgange der udgør den problematiske 4-7 kvartals ledighed (IT-V måles som 1-2 års anciennitet).</p>		
	<p>Blandt de cand.it uddannelser, som som vi sammenlignes med, er det beskæftigelsestallene for OD- og IDM-kandidater, der viser størst fremgang.</p>		
4	<p>Meddelelser fra København v/Camilla &amp; Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>De sidste 2 år har der på campus Kbh været afholdt KDM forskningens dag med korte oplæg fra ca 10 VIP'er for alle på KDM. Den 'tradition' går nu i sig selv pga. manglende opbakning og support fra de studerende.</li> </ol>		
	<p>Det afvises ikke, at aktiviteten tages op igen på et senere tidspunkt tages i en anden form.</p>		
	<p><u>Ombygning:</u> Der arbejdes med nye planer – det er endnu uvist hvor de "lander". Forbedring af ventilationen er igangsat.</p>		
5	<p>Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Studielederen har umiddelbart inden jul fremsendt anmodning til Dekanen om oprettelse af Studienævnet for IKT og Læring. Det forventes at Masteruddannelsen i IKT og Læring (MIL) dermed udtræder af KDM studienævnet allerede pr. 1. februar 2020.</li> <li>ERAMUS MUNDUS uddannelsen Media Arts Cultures henlægges til Studienævnet for Art and Technology med effekt fra 1. februar 2020.</li> </ol>		
	<p>Ad. 2: Der forventes at komme svar fra dekanen i indværende uge (= uge 3).</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><u>Studiemiljø</u>: Der er opfølgingsmøde i morgen (16. januar), hvor ideer præsenteres. Projektet har desværre begrænset opbakning fra studerende, idet kun KDM er repræsenteret.</p>		
6	<p>Meddelelser fra StudenterRådet</p> <p>Aalborg 1. -</p> <p>København 1. -</p>		
	-		
7	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Winnie</p> <p>Semesterbeskrivelser – F2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Semesterbeskrivelser findes her: <a href="http://id.aau.dk/studies/hum_SN-HumInf\2020\F20\Semesterbeskrivelser">http://id.aau.dk/studies/hum_SN-HumInf\2020\F20\Semesterbeskrivelser</a></li> <li><a href="#">Ansvarsfordeling og fælles OneNote-dokument til kommentering</a></li> </ul>		
	<p>Omlægning af moodle har for nogen besværliggjort arbejdet med semester- og kursusbeskrivelser. De beskrivelser, der på nuværende tidspunkt ikke er kommet ind, vil blive behandlet administrativt, da det er vigtigt, at alt er behandlet inden 1. februar.</p> <p>Generelt anbefaler SN, at der ikke opgives datoer for forelæsninger mv. i beskrivelserne, da det nemt giver anledning til fejl og forvirring i forbindelse med eventuel flytning af forelæsninger.</p> <p>"Nice to have" i fremtiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nemme læsevejledninger/oversigter til de studerende.</li> <li>et hjælpeværktøj til koordinatorene, til udfærdigelse af beskrivelserne i moodle.</li> <li>at beskrivelserne som standard indeholder links til moduldatabase.</li> </ul> <p><b>BA 2 semester KBH</b></p> <p>Studienævnet takker for udførlig beskrivelse. SN beder om at beskrivelsen af eksamen i kommunikationstræning rettes, så den er i overensstemmelse med SO (aflysning, reeksamen) - indsæt link. Betegnelsen "pensum" anvendes om bl.a. projektmodulets kursuspensum - bedes ændret til "obligatorisk kursuspensum". SK bedes tjekke op på, om henvisninger til SO og "bekendtgørelser" er korrekte og opdaterede (fx fremgår "stk" ikke længere - og den overordnede beskrivelse af uddannelsens semestre indgår ikke længere i den seneste SO (jf. citatet i semesterbeskrivelsen s. 1)).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer.</li> </ul> <p><b>BA 4 semester AAL</b></p> <p>SN takker for en grundig semesterbeskrivelse og har følgende kommentarer:</p> <p>I <u>Æstetik og Effekt</u> bør der rettes opmærksomhed på om øvelse og workshop hænger sammen med de øvrige aktiviteter og perspektiver.</p> <p>I <u>Mundtlig kommunikation</u> bør en teoretisk forankring af modulet inkluderes. Litteraturgrundlaget er max 350 sider. SN anmoder om at der angives hvem der er modulerkoordinator og evt. hvilke undervisere der er tilknyttet.</p> <p><u>Organisationskonsultation</u>: SN beder MK om at udarbejde en redegørelse for de enkelte kursusgange eller en samlet beskrivelse af forløbet og hvad der er fokus på de enkelte gange, herunder i hvilken sammenhæng og på hvilken måde litteraturen kommer i spil. Den indledende beskrivelse har flere gentagelser, som bør rettes – og uddybes.</p> <p><u>Informationspraksis og informationsadfærd</u>: SN henstiller til at MK vurderer om de 335 siders litteraturgrundlag bør udvides. SK bedes opdatere prøveformen i henhold til studieordningen (indsæt link). SN anbefaler at der ikke indsættes datoer i Moodle, men bibeholder datoer og evt. Ændringer i skemaet, så undgår vi potentielle fejl.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer.</li> <li>Skal genfremsendes til endelig godkendelse (Organisationskonsultation og Mundtlig kommunikation)</li> </ul> <p><b>BA 6 semester IS AAL</b></p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>SN takker for semesterbeskrivelsen og har følgende kommentarer: SK bedes præcisere den samlede læsemængde på projektmodulet og mere udførligt på studiefaget.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer.</li> </ul> <p><b>KA 2 semester KOM KBH</b> Anden runde behandling: <u>Studiefagsmoduler:</u> <u>PolKom:</u> OK – SK bedes indsætte link til SO (indsæt link). <u>Anvendt Æstetik:</u> Eksamensformen bedes rettet til 7-trins.</p> <p>SK bedes fremsende modulbeskrivelse af Facilitering af Organisatorisk læreprocesser.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer.</li> <li>• Skal genfremsendes til endelig godkendelse (Facilitering af organisatoriske læreprocesser)</li> </ul> <p><b>KA 2 semester IS KBH</b> SN takker for semesterbeskrivelsen og har følgende kommentarer: Litteraturgrundlag og godkendelse bedes opdateret til gældende regler (indsæt link til procedure for litteraturgrundlag/godkendelse på KDM hjemmeside). Der indikeres forskellige krav til 'interne og eksterne' studerende. Den litteratur bør være ny litteratur for alle studerende, men de nye studerende kan opfordres til at læse yderligere litteratur, de evt. ikke har været præsenteret for før. ICT for Learning...: bedes tilrettet til gældende eksamensform og regler for denne, bl.a. 7-trins (indsæt link). SN beder SK præcisere brugen af de løbende afleveringer på modulet som grundlag for 3-dages eksamen, således det ikke kan misforstås at de kan/skal aflevere opgaverne igen (bl.a. brug af ordet "re-used").</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</li> </ul> <p><b>KA 2 semester IA + PD AAL</b> SN takker for semesterbeskrivelsen og har følgende kommentarer: Design of IA - Expectations: Skal rettes til 5 ECTS ikke 10 ECTS. 1015 siders litt? Præciser gerne om der er 6 eller 4 kursusgange. Design Tools: SK bedes færdigbeskrive de enkelte kursusgange. Ethical Argumentation: SK bedes opdatere eksamensinformation i henhold til studieordningen (indsæt link). PD og AI &amp; Ethics: SK bedes opdatere manglende information under en enkelt kursusgang. SN henstiller til at der ikke indsættes datoer for kursusgange i Moodle men bibeholder disse og evt. Ændringer i skemaet, for netop at undgå evt. fejl.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</li> <li>• Skal genfremsendes til endelig godkendelse (Design tools + manglende kursusgang i "Ethics")</li> </ul> <p><b>KA 2 semester OD AAL</b> SN takker for fremsendte semesterbeskrivelse og har ingen yderligere kommentarer.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt</li> </ul> <p><b>Effekt og evaluering KBH</b> SN takker for grundig modulbeskrivelse og har følgende kommentarer: MK bedes indsætte link til modulbeskrivelsen i modulbasen (indsæt link). MK bedes præcisere prøveform og at modulet består ved aktiv deltagelse - Hvis ikke den studerende kan deltage i undervisningen (fremmøde), kan det angives at de studerende kan afløse fremmøde ved anden præciseret aktivitet, fx afl af en opgave (ved. afl. forstås aktiv deltagelse som opfyldt, det vil sige at det afl materiale ikke skal vurderes og bedømmes eller betragtes som endnu en eksamen).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</li> </ul> <p><b>Avanceret webdesign og analyse KBH</b> SN takker for grundig modulbeskrivelsen og har følgende kommentarer: MK bedes indsætte link til modulbeskrivelsen i modulbasen (indsæt link). MK bedes opdatere eksamensform i henhold til studieordningen.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer.</li> </ul> <p><b>Sociale medier: privathed, normer og etik KBH</b> SN takker for modulbeskrivelsen og har følgende kommentarer: MK bedes indsætte link til modulbasen (indsæt link).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</li> </ul> <p><b>Medieplatformsteknologier og nye medier AAL</b> SN takker for modulbeskrivelsen og har følgende kommentarer: SN henstiller til at inddrage andre publikationer ud over egne og henviser til litteraturvejledningen (vedhæft fil). Studienævnet har diskuteret balancen mellem forskningsbaseret undervisning og litteraturangivelser, hvor underviseres artikler fremgår som værende obligatorisk. Studienævnet anbefaler, at der både tilbydes egne publikationer og supplerende international litteratur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer.</li> </ul>		
8	<p><b>Nye Studieordninger</b> v/Ole</p> <p>Vores indsendte Studieordninger er alle godkendte. Der er knyttet to betingelser til godkendelsen.</p>  <p><b>SO KDM.msg</b></p> <p>SN-formand har udarbejdet et svar til pro-dekanen der takker for godkendelsen og indeholder SN's responsum på de stillede betingelser. (bilag følger) Responsum debatteres og besluttes.</p>		
	<p>(*Bilag er ikke udsendt inden mødet, men udarbejdes og distribueres efterfølgende til SN-medlemmer.)</p> <p>Alle nye SO er godkendt og offentliggjort. Implementering af 1. semester BA og KA sættes igang.</p> <p>I forbindelse med godkendelsen efterspørger prodekanen et notat, hvori SN beskriver den konkrete udmøntning af læringsmålene i forhold til den it-faglige profil for OD og IDM. Prodekanen henviser desuden til retningslinier fastlagt af IT-Vest-styregruppen.</p> <p>OEH forbereder et svar(*) til prodekanen, som godkendes af SN medlemmer inden afsendelse. I svaret vil SN påpege, at IT-Vest er et rådgivende organ, og at styregruppen derfor ikke kan fastlægge konkrete retningslinier for SO'er og undervisning. Ydermere vil det stride mod undervisernes ret til undervisningsfrihed, hvis SN fastlægger den konkrete udmøntning af SO. SN er ikke enig i, at uddannelserne nødvendigvis bør indeholde konkret undervisning i programmering, men at it-forståelse og anvendelse er vigtige emner. Det er derved de humanistiske uddannelser adskiller sig fra de tekniske uddannelser, og at dømme ud fra de rapporter og beskæftigelsestall vi har modtaget fra IT-Vest, er det netop den slags kompetencer, aftagerne af vores kandidater efterspørger.</p> <p>Prodekanen udtrykker desuden betænkelighed i forhold til muligheden for at vælge et teoretisk forløb på 30 ECTS på 3. semester i stedet for det projektorineterede forløb. Modulet er i første omgang godkendt som forsøg, og evalueres efter første gennemløb.</p> <p>Samtidig ønsker prodekanen som pilotforsøg at åbne op for, at studerende kan bytte rundt på 3. og 4. semester, således at man kan vælge at afslutte sin uddannelsen med et projektorienteret forløb. Baggrunden for forsøget – og for prodekanens betænkeligheder i forhold til det nye teoretiske forløb - er det projektorineterede forløbs betydning i forhold til efterfølgende beskæftigelse. SN er indstillet på at imødekomme prodekanens ønske.</p>	OEH	
9	<p><b>Minimums- og maksimumstimetal</b> v/Ole</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>Dekanen/pro-dekanen har besluttet at undervisningsaktiviteterne på de enkelte uddannelser ikke alene skal overholde de officielle minimumstimer, men skal holde sig inden for et bånd gående fra minimumstallene +10% til minimumstallene +50% (se bilag). SN-formand har endnu ikke fået en orientering om hvad det evt. kommer til at betyde for vores (KDM's) timeøkonomi. De nøgletal der kigges på, er de tal vi melder ind til Uddannelseszoo. Såfremt vi skal holde os inden for båndet, så skal vi reducere vores undervisningsaktiviteter med følgende i forhold til nøgletal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BA-KDM AAL 13,9 %</li> <li>• IS-CPH 5,2 %</li> <li>• KOM-CPH 10,1 %</li> <li>• KOM-AAL 16 %</li> <li>• IDM 24,5 %</li> <li>• OD 23,8 %</li> </ul> <p>SN-formand har over for fakultets- og institutledelsen gjort klart, at KDM-SN ikke vil forsvare en sådan devaluering af vores studiers kvalitet. Så længe SN ikke har fået sin timebevilling for 2020, er det ikke muligt at udstikke konkrete scenarier for de fremtidige undervisningsaktiviteter.</p> <div style="text-align: center;">  <p>Dagsorden studieledermøde HL</p> </div>		
	<p>SN orienteres om dekanens beslutning, og må konkludere, at det vil forringe kvaliteten af vores undervisningstilbud, at vi fremover ikke må tilbyde de undervisningstimer, vi har i dag. Beslutningen vil ikke have indflydelse på timerne for F20. Det er endnu uvist hvordan timebudgettet for E20 kommer til at se ud, men vi må forberede os på reduktioner. Ud over forringelser af undervisningstilbuddet til vores studerende, vil undervisernes tryk i ansættelsen også blive negativt berørt.</p>		
10	<p><b>Feedback på opgaver m.m.</b> v/Ole</p> <p>På sidste studienævnsrådsmøde blev der opfordret til at debatten og processen omkring feedback på opgaver blev genoptaget. Debatten er udfoldet i referat 04-2018, 05-2018 og 07-2018 (se bilag). Konklusionen på daværende debat var, at der skulle findes et modul, der kunne agere pilot for en formaliseret måde at give feedback på til alle studerende. Dette blev aldrig effektueret – SN-formand erkender ikke at have fulgt op. SN-formand foreslår at debatten kort rekapituleres og at der efterfølgende følges op på tidligere beslutning, træffes en ny eller nedsættes et arbejdsudvalg (med kommissorium).</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Referat 04-2018.pdf</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Referat 05-2018.pdf</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Referat 07-2018.pdf</p> </div> </div>		
	<p>SN har tidligere besluttet, at der laves et forsøg med feedback på enkelte, udpegede moduler. På SN-mødet i februar, skal det nye studienævn udpege en arbejdsgruppe, som skal udpege hvilket modul, der skal være udgangspunkt for forsøget, og hvilken procedure der skal gælde for afgivelsen af feedback.</p>		
11	<p>Fortroligt – se særskilt referat</p>		
12	<p>Eventuelt</p>		
	<p><u>MIL</u>: Der indløb under mødet meddelelse om, at dekanen har godkendt oprettelse af Studienævnet for IKT og Læring.</p> <p><u>NoVA</u>: Da der pt. ikke findes en underskrevet samarbejdsaftale, kan vi ikke optage studerende til NoVA-specialiseringen i 2020. Vi kan fortsat modtage udvekslingsstuderende optaget på uddannelsen i Finland eller Sverige.</p> <p>Aalto (Finland) og Konstfach (Sverige) arbejder i øjeblikket på en ny aftale, og Mie Buhl er så vidt vides involveret i processen.</p> <p>Det aftales, at GL indkalder Mie Buhl til møde vedr. status på samarbejdsforhandlingerne, og informerer Mie om, at SN ikke forventer at optage NoVA-studerende i 2020.</p>	GL	

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Hvis det igen bliver aktuelt at optage NoVA-studerende i Aalborg, skal der tages stilling til hvor de ønsker at placere sig i den nye studieordning.		

### Emner til fremtidige møder:

- Gennemgang af undervisningstakster og evalueringstakster
- Evaluering af modullitteratur i projekter og vejledergodkendelse af litteratur
- Pædagogisk sigte/muligheder med digital eksamen
- Adgangskrav – kan vi formidle dem mere tydeligt/effektivt?
- Markedsføring: MPACT-skolen v/Tom har tilbudt op til 20.000.- til markedsføring i form af ny profil-film. Har vi noget ønske og hvad? v/Ole
- Regler og retningslinier for gruppedannelsesprocessen (Ref. 05-2018)
- Formål og retningslinier for obligatorisk interview i forbindelse med praktikforløb (Ref. 05-2018)

#### Mødekalender - Efterår 2019:

- Onsdag den 25. september kl. 12.30 – 15.30 – i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 23. oktober kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 20. november kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 11. december kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 15. januar kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023

#### Mødekalender - Forår 2020:

- Onsdag den 26. februar kl. 12.30 – 15.30 – i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 18. marts kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 22. april kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 20. maj kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 24. juni kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 19. august kl. 09.00 – 15.30 – i lokale 5.237 / 2.1.023