



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENDSBURGGADE 14
9000 AALBORG


EVA ALTHOFF BENGAARD
T +45 9940 3606
EAB@HUM.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2020-017-00994

Referat af studienævnsmøde 09/2020
Onsdag den 21. oktober 2020 kl. 12.30 – 15.30
Afholdt virtuelt via Teams

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) - København		X	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X		X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X		X	
Jacob Davidsen (JD) - Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) - Aalborg	X			X
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X			X
Jens F. Jensen (JFJ) - Aalborg	X		X	
Studerende (stemmeberettiget)				
Line Wigard (LW) - Aalborg	X		X	
Bastian Lundt Malling (BLM) - Aalborg	X		X	
Marcus Wortziger Trampedach (MWT) - Aalborg	X		X	
Studerende suppleant				
		X		
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X	X	
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) - København		X	X	
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		X	
Anja Starcke	X			X
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X		X
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - København			X	
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) - Aalborg	X			X
Line Wigard (LW) - Aalborg	X		X	
StudenterRådet og Studenter observatører				
Amanda Greibe Hansen (AGH) - Aalborg	X			X
Emil Grønlund Sørensen (EGS) - Aalborg	X		X	
Malou Krarup Kirch (MKK) - København		X		X


Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>BEMÆRK ny placering af studienævnets fælles mappe: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN2020</p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/Ole</p>		
	<p>Godkendt.</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af SN-KDM møde 08/2020 afholdt 23. september 2020 v/alle</p> <p></p> <p>Referat 08-2020.pdf</p>		
	<p>Vedr. punkt 3.8 blev det kommenteret, at dispensationsansøgninger fra elitesportsudøvere og studerende med særlige funktionsnedsættelser behandles ud fra særlige vilkår. Herefter blev referatet godkendt.</p> <p>Fortroligt referat af SN-KDM møde 08/2020 blev godkendt.</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coronastatus: Der er nu registreret den første smittede på KDM-AAL. Det er blevet præciseret at ved konstateret smitte skal vi kun hjemsende andre med mistanke om smitte (nære kontakter) – ikke hele klynger. 2. Der har d. 14.10.20 været afviklet møde med censorformandskabet: Siden cyberangrebet på AAU i september har eksterne herunder Censorformandskabet og administrative medarbejdere fra SDU ikke haft adgang til censordatabasen. En midlertidig løsning er fundet og en fremtidig løsning undersøges i samarbejde med ITS. Herudover blev udvalgte censorberetninger fra sommereksamen 20 gennemgået. Der var stor tilfredshed med de positive beretninger. Flere af censorerne har også kommenteret på on-line eksamen. 		
	<p>Ad. 1: Vi har som udgangspunkt ikke lov til at oplyse hvem der er smittet med Covid-19. Typisk er det den smittede selv, der har informeret nære kontakter.</p> <p>Ad. 2: Stor ros til sekretariatet for håndtering af sommereksamenerne. Censorformanden ønsker at bibeholde muligheden for hybrid-eksamener, hvor eksaminator og studerende deltager fysisk med censor online. Set fra eksaminatorernes synspunkt fungerer det ikke optimalt, men løsningen er tilladt såfremt der fra censors side foreligger en gyldig grund. Gør der ikke det, kan vi bede om at få en anden censor.</p>		
4	<p>Meddelelser fra København v/Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coronastatus (14/10): I løbet af de seneste dage har vi fået 3 Covid-19-tilfældet: 2 fra 1. semester KDM, 1 fra 1. semester IS. De studerende på de respektive semestre er orienteret og alle der har været nære kontakter med de pågældende er blevet bedt om at holde sig hjemme til de har en negativ test. På 1. semester BA'en har det betydet, at over halvdelen pt følger undervisningen online. – Det viser sig, at også en specialestuderende har haft Covid-19. Det samlede antal positivt testede i Kbh er nu oppe på 5 personer, men 2 dog (så vidt vides) uden at have det dårligt. 2. Flere kurser vil i den resterende del af semesteret være online; en del har dog allerede været planlagt i det format. 		
	<p>Ad. 1: Orientering af medstuderende foregår primært mellem de studerende – oftest via facebook. Semesterkoordinatorene følger op med almen info til hele semesteret. Det er underviserens opfattelse, at for mange studerende ikke møder op til undervisningen, og at en del studerende generelt føler sig utrygge. Streaming er kun tiltænkt dem der har særligt behov for det. De studerende kommenterer på, at det ikke</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	håndteres ens af alle undervisere. I forbindelse med forårssemesteret vil der blive udsendt information om hvilke digitale undervisningsmidler, der tilbydes, og underviserne opfordres til at melde ud fra starten, om der vil blive tilbudt streaming.		
5	<p>Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> På Prodekanens møde med studienævnsforpersoner og studieledere blev nedenstående bl.a præsenteret: <ul style="list-style-type: none"> AAU Innovation præsenterede projekt Vækst via Viden og samarbejdsmuligheder for studienævnene. https://www.match.aau.dk/inspiration/aau-matchmaker/artikelliste/vis/vaekst-via-viden--succesprojekt-skaber-vaekst-i-nordjyske-smv-er.cid442049 AAU Innovation, orienterede om AAU incubator HUB. Herunder nyetablering af HUB i Rendsburggade 14 Erfaringer fra Digital Curriculum projektet blev præsenteret. Sarai Løkkegaard er pr. 1.10.20 ansat som ledelsesstøtte på IKP. 		
	<ul style="list-style-type: none"> AAU og Aalto arbejder på en fælles ansøgning til Nordisk Ministerråd om støtte til NoVA. SN har foreløbig ikke været involveret eller informeret, men vil blive pålagt opgaver hvis ansøgningen imødekommes. Den Centrale Studie- og Trivselsvejledning inviterer til fælles stormøde for SN-formænd, studenterstudievejledere, studiesekretariatsmedarbejder m.fl. hvor de vil orientere om tilbud og tiltag. <p>Ad. 1: Præsentationene af Digital Curriculum var mest en informationsudveksling, og det fremgik ikke klart, hvad der vil ske med den del, SN-KDM er del af.</p> <p>Ad. 2: Ansættelsen af Sarai Løkkegaard forventes ikke umiddelbart at få indflydelse på SNs arbejde.</p>		
6	<p>Meddelelser fra StudenterRådet</p> <p>Aalborg</p> <ol style="list-style-type: none"> - <p>København</p> <ol style="list-style-type: none"> - 		
	<p><u>Fredagsbaren i Aalborg:</u> Studentersamfundet har meddelt, at fredagsbaren i Aalborg må åbnes, men der må ikke sælges alkohol, der skal holdes afstand, indrettes med plexiglasskærme, osv. Det er derfor blevet besluttet ikke at åbne den fysiske bar, men i stedet forsøge med alternative arrangementer. Der er ikke planer om at flytte fredagsbaren til andre lokationer.</p> <p><u>Studiestart – 1. semester AAL:</u> De studerende har kommenteret at:</p> <ul style="list-style-type: none"> i stedet for tilfældigt sammensatte grupper, bør gruppedannelse foregå på baggrund af interesser. de oplevede meget lange ventetider i forbindelse med opsamling på workshop. der var for meget "alene-tid" den første dag. Det var muligvis pga. COVID-19-situationen, men stadig en uheldig oplevelse den første dag. <p>Det er vigtigt, at de studerende opfordres til at melde det ind i forbindelse evalueringen. Det sociale miljø er påvirket af nødvendigheden af at opdele de studerende i mindre grupper. Generelt synes den almene trivsel dog at være god.</p> <p><u>Studiestart – 1. semester KBH:</u> Det giver sociale udfordringer, at holdet er delt i to klynger – man kender ikke hinanden på tværs, og der er en tendens til, at man holder fast i de relationer man kendte før man kom til AAU frem for at involvere sig i nye.</p> <p><u>SR – Aalborg:</u> SR er etableret – dog pt. uden deltagelse fra 5. semester. Emil Grønlund Sørensen er formand, Amanda Greibe Hansen er næstformand. Iht. kommissoriet indkaldes til møde med SN-formanden.</p>		
7	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>a) Semesterevalueringer – F2020: Ansvarsfordeling fremgår af fælles OneNote-dokument, som benyttes til kommentering Koordinatorrapporter</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) SurveyXact-data – semestre 2) SurveyXact-data – 6. semester valgmoduler 3) SurveyXact-data – 8. semester valgmoduler <p>b) Uddannelsesevaluering – F2020: Fælles OneNote-dokument benyttes til kommentering SurveyXact-data</p>		
	<p>a) Semesterevalueringer – F2020: <u>Generelle kommentarer og spørgsmål til overvejelse:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gruppedannelsesprocessen trænger fortsat til et eftersyn. • I forbindelse med hjemsendelsesperioden, blev der af nogle vejledere givet vejledning om aftenen. Det kommenteres i enkelte evalueringer, og SN må være opmærksom på reaktionerne fra de studerende. • Der må ikke forekomme evalueringer, som SN ikke har kendskab til. Hvordan undgår vi det? • Ville mundtlig evaluering via zoom kunne give større deltagelse? • Bør litteraturreview have større fokus end det har i dag? Spørgsmålet løftes i koordinatorrådet. <p><u>KA-Mediefag</u> Studienævnet takker for evalueringen. SN støtter op om SKs anbefaling om at, alt efterpandemi-forholdene, at genindføre praktisk produktion igen. SN beder SK om at overveje muligheden for at, hvis kurset igen skulle køre virtuelt – at arbejde på at indarbejde flere opgaver og evt. fremvisning og diskussion af studerendes egne lommeproduktioner virtuelt. Det synes at være en ønske ud fra de (relativt få) kommentarer i SurveyXact.</p> <p><u>BA 2. semester AAL</u> Studienævnet takker for evalueringen. Ift undervisningslokalet: Studienævnet vil forsøge at sikre at de studerende får opfyldt det helt grundlæggende behov, at de kan følge med i forelæsninger ved både at kunne se og høre hvad der bliver sagt og vist. Ift støj v. arbejdspladser: der er i E20 opsat nye studiearbejdspladser som bl.a. indeholder stillezone områder. (er stadig ved at blive opdateret). SN støtter op om de forbedringer SK vil handle på ift. projektmodulet SN bemærker den kritiske omtale af skriftlig kommunikation og retorik, og vil tage det op når det igen skal udbydes som valgfag.</p> <p><u>BA 2. semester KBH</u> Studienævnet takker for evalueringen. SN har som fremtidig punkt på dagsordenen; principper for gruppedannelse, og vil snarest tage det op og udarbejde anbefalinger herfor. Ift. Hvornår vejledning bør foregå, anbefaler SN at underviser altid aftaler det med de studerende. Grundet nedlukningen har der været alternative løsninger.</p> <p><u>KA 2. semester KOM AAL</u> Studienævnet (SN) takker for evalueringen. SN anerkender de studerendes vurdering af et stort udbytte af formen på semesteret, med de udfordringer det samtidigt indeholder. SN har forståelse for at planlægning kan udfordres af fx pludselige skift i bemanning, samarbejdsaftaler m.m.. I disse tilfælde er det vigtigt med tydelig kommunikation til de studerende om de ændrede forhold. SN tilslutter sig forslaget om, så tidligt som muligt, at informere de studerende om det særlige forløb de vil møde på 2.sem, gerne i løbet af 1.sem. Som værktøj til at orientere om studieintensiteten kan man fx anvende studieaktivitetsmodellen: https://www.intranet.pbl.aau.dk/study-activity-model/ Planlægningen af Camp'en vil SN gerne i videst muligt omfang lade koordinatorene udføre. Der vil dog altid være hensyn til lokaleadgang og hensigtsmæssighed i planlægningen af andre UV-aktiviteter, der skal tages hensyn til – at udvide campen afhænger således af om lokalet er til rådighed og om valgfag kan få fornuftige sammenhængende forløb, særligt taget i betragtning at disse nu er på 10 ECTS og karakterbelagte. Det vil ikke være muligt at friholde dele af januar til ikke at være til rådighed for eksamen. SN er lidt uklar på hvad der menes med en 'gennemgående underviser'. Såfremt der er tale</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>om en gennemgående koordinator, der binder de særligt MatchMaking-finansierede aktiviteter sammen, så giver det god mening, men det skal vel ikke være sådan at én underviser fortolker og forklarer de andre underviseres undervisning. SN vil opfordre til at de enkelte undervisere orienterer hinanden om hvordan de knytter an til forløbet, så det kendes på tværs af UV-gruppen. SN bemærker at evalueringen udelukkende fokuserer på Camp-forløbet og dermed ikke fx studiefag, gruppedannelse og projektarbejdet. SN bemærker at der i X-act data er tilkendegivelser om gentagelser fra BA. Det anser SN for kritisk og det må ikke forekomme.</p> <p><u>KA 2. semester KOM KBH</u> Studienævnet (SN) takker for evalueringen. SN har stor forståelse for de udfordringer der har været for afviklingen af semesteret under de givne omstændigheder. SN undrer sig på lige fod med koordinator over de manglende data i x-act (system fejl). SN er enig i at evalueringsgrundlaget er noget spinkelt, men at det peger på tilfredshed med semesteret med et par undtagelser – uden at det skal generaliseres. SN har ligeledes bemærket den positive omtale af en bestemt undervisers kompetencer ud i online-undervisning og har noteret sig dette såfremt online-undervisning får en større rolle i fremtiden (akut eller planlagt) Som koordinator bemærker, så vil næste semester være med både ny SO og forhåbentlig andre betingelser. Da der ikke i evalueringen peges på faglige udfordringer har SN ikke yderligere bemærkninger.</p> <p><u>KA 2. semester IV AAL</u> Studienævnet (SN) takker for evalueringen. Evalueringen formidler at der har været enkelte overlap mellem kurser og en kritik af udbuddet af engelsksprogede valgfag. Begge disse punkter vil formodentlig blive imødekommet med implementering af ny SO og sprogomlægning. Studienævnet læser tre forslag i evalueringen. To rettet mod det organisatoriske på semesteret og et rettet mod SN's kvalitetssikringsarbejde. De to første vil blive besvaret i denne tilbagemelding, det sidste, der er en personlig kommentar fra koordinator, vil blive besvaret i en særskilt henvendelse til koordinator. Første forslag: Standardiseringer af moodlerum, således at der er et 'formaliarum' knyttet til semesteret. Dette skulle imødekomme at både undervisere og studerende har udfordringer med at finde rundt i formalia fx hvilken studieordning man er på m.m.. Det er ikke helt klart hvad der hentydes til ud over kendskab til gældende studieordning. KA-Studerende følger altid den studieordning de er indskrevet på. Studienævnet har allerede informationssider om diverse formalia for både undervisere (https://www.kdm.aau.dk/undervisere/) og studerende (https://www.kdm.aau.dk/studiehaandbog/), som SN søger løbende at opdatere. SN ønsker ikke at have information liggende flere forskellige steder, da det kræver flere opdateringer og muligheder for fejl. Skulle der mangle information på vores informationssider, så hører SN gerne herom. Andet forslag: Tidligere eksamensdatoer. SN følger de retningslinjer der er i Eksamensordning for prøver ved Aalborg Universitet, hvor det jf stk 1.1. hedder: "Studienævnet fastsætter og meddeler de studerende datoen for afholdelse af en prøve senest 4 uger før ordinære prøver og senest 2 uger før reeksamener og sygeeksamener." Og endvidere "Senest 2 uger før prøvens afholdelse meddeles prøveform, sted og begyndelsestidspunkt for prøven." Såfremt det er muligt og hensigtsmæssigt, så meldes eksamensdatoer ud tidligere, men det kræver ofte store forbehold.</p> <p><u>KA 2. semester IDM</u> SN takker for evalueringen og bemærker den generelle tilfredshed trods få besvarelser fra SX og anbefalinger fra SK. SN anbefaler at SK fremadrettet også afholder en mundtlig evaluering for netop at tilføje evalueringen mere substans, som SN også kan drøfte og behandle.</p> <p><u>KA 2. semester OD</u> Studienævnet takker for evalueringen. SN støtter semesteransvarlig i arbejdet med opmærksomhedspunkterne anført i evalueringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • facilitere og opfordre til større samtænkning af modul-undervisning • SA (i tilfælde af ny nedlukning): husk at opretholde løbende kontakt med og information til årgangen (ud over den generelt informationsstrøm). • SA: 		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>1) Modul-opdelt Moodlestruktur (i stedet for ét stort rum) 2) Indskærp upload af PP</p> <ul style="list-style-type: none"> • SN: bedre udluftning i lokalet – der er lavet ny ventilation henover sommeren, og SN hører gerne om det er forbedret. • SA: forslag vedr. Projektledelse overvejes <p>SN anbefaler at SK fremadrettet også afholder en mundtlig evaluering.</p> <p><u>KA 4. semester alle retninger AAL</u> Studienævnet takker for evalueringen. Studiesekretariatet følger de givne retningslinjer for udmelding af eksamensdatoer. Datoer udmeldes tidligst på det tidspunkt hvor risiko for ændringer er minimalt, dog altid senest til de påkrævede deadlines. Arbejdet med formaliserede litteraturreviews noterer SN sig som et opmærksomhedspunkt. Studienævnet støtter i høj grad aktiviteter der kan understøtte flere gruppedannelser i forbindelse med specialer. KA 4. semester alle retninger KBH</p> <p>Studienævnet takker for evalueringen. Studienævnet er enig med koordinatoren om, at der er få punkter i evalueringen, det er muligt at handle på. Semesteret har været præget af samfundssituationen og de erfaringer vi tager med her fra vil naturligt blive del af fremtidige beslutninger – fx online eksamen. At en studerende bemærker en mangelfuld støtte og vejledning, må ligeledes fremgå af den individuelle vejlederevaluering, der behandles og følges op på i anden kontekst.</p> <p><u>EVU</u> Studienævnet takker for evalueringen. Det bemærkes at udbuddet evalueres ganske positivt, hvilket er en klar forbedring af de dele, der tidligere har været udfordret. Studienævnet er enig i og støtter de få opmærksomhedspunkter koordinatoren selv påpeger.</p>		
8	<p>Guidelines for adfærd i forbindelse med online undervisning (Ref. SN-møde 08/2020) v/Ole</p> <p>Forslag til retningslinjer:</p> <p>Retningslinjer for brug af kamerafunktion ved onlineundervisning.</p> <p>Studerende skal følge underviserens opfordring til at tænde deres kamera, særligt i situationer hvor det kan anses for påkrævet fx i forbindelse med aktiv deltagelse som afløsning for eksamen.</p> <p>Studerende og undervisere opfordres til generelt at benytte et profilbillede, når de har kameraet slukket.</p> <p>Når kameraet er tændt bør studerende og undervisere overveje hvordan de ønsker at fremstå. Det kan fx være hensigtsmæssigt at anvende virtuel eller sløret baggrund.</p> <p>Både studerende og undervisere opfordres til ikke at benytte kaldenavne eller forkortelser, men fulde navne på deres profiler.</p>		
	<p>Da det for mange undervisere er frustrerende og demotiverende at undervise for en "sort skærm", lægges ovenstående tekst ud til de studerende. Det er SNs forventning, at de studerende selv har adgang til webcam. De studerende har tidligere selv givet udtryk for, at de som online undervisningsform foretrækker live-streaming, og ovenstående forventes derfor ikke at give anledning til protester.</p>		
9	<p>Eksamen V20/21 – hvilke tanker gør SN sig om eksamensafvikling v/Ole</p> <p> VS Ændringsbekendtgørelse</p>		
	<p>SN er ikke i tvivl om, at 100% fysisk tilstedeværelse ved mundtlige eksamener giver den bedste oplevelse for alle parter. Derfor vil 100% fysisk tilstedeværelse være udgangspunktet for planlægning af de mundtlige eksamener i V20/21.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>Situationen kræver imidlertid en vis fleksibilitet. Studerende, der kan dokumentere, at fysisk tilstedeværelse vil udgøre en særlig risiko for dem selv eller andre af deres nære relationer, må nødvendigvis have lov til at deltage online.</p> <p>Eksaminatorer har mulighed for at indgå aftale med institutledelsen om særlige hensyn i forbindelse med eksamen – herunder online deltagelse.</p> <p>Hvis en censor ikke ønsker at møde fysisk op, kan vi bede censorformandskabet udpege en anden censor. Der vil dog kunne opstå akutte situationer, hvor hybrid afvikling vil være at foretrække.</p> <p>Det er vores opgave at sikre, at alle studerende eksamineres på lige fod. Hvis vi forlanger online eksamen for alle, hvis blot en studerende i en gruppe har behov for det, vil det kunne forårsage interne problemer i gruppen. Det er SNs opfattelse, at problematikken ikke kan løses med regler, men at hvert enkelt tilfælde må behandles individuelt.</p>		
10	<p>Timenormer v/Ole</p>  <p>201015-Timenormer gældende fra 01.09.</p>		
	<p>Årsagen til, at der på nogle moduler er forskel på timenormen for eksaminator og censor er, at der er tale om mundtlige eksamener, hvor eksaminator har længere forberedelsestid end censor.</p> <p>SN mener ikke timenormen på 20 min for skriftlige opgaver, der bedømmes bestået/ikke bestået er realistisk. OEH laver en ny beregning, hvor normen øges fra 20 min/opgave til 30 min/opgave. Til genælgd herfor, reduceres tiden for opgavestilning (pt. 4 timer).</p> <p>Nye timenormer godkendes på næste SN-møde.</p>	OEH	
11	<p>Semester- og modulkoordinatorfunktionen (bilag følger) v/Ole</p>  <p>SEMESTER- OG MODULKOORDINAT</p>		
	<p>OEH lægger dokumentet ud til digital kommentering og endelig beslutning tages på næste SN-møde.</p>	OEH	
12	<p>Forslag til nyt valgfag: Journalistik, praktik og kritik v/Camilla</p>  <p>Valgfag 2020.docx</p>		
	<p>Det nye valgfag sendes til godkendelse hos prodekanen.</p> <p>Faget skal kun udbydes på KOM KBH, og er resultatet af efterspørgsel fra både studerende på den politiske gren af KOM-studiet og eksterne aftagere.</p> <p>Valgfagsbeskrivelsen er relativt bred, og prøveformen den samme, som de øvrige skriftlige valgfag.</p>		
13	<p>Eventuelt</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> • Digital afvikling af "Riberprisen" har fået rigtig god feedback – stor ros til arrangørerne for et godt socialt arrangement. • Der er til alle SN-næstformænd på AAU udsendt opfordring til indstilling af "årets underviser". 		

Fungerende arbejdsgrupper:

- Feedback på skriftlige opgaver (AMCS – JD – CD – BLM – AEB – MVL)

- Match tjekker (OEH – LW – MVL – GL – (PT))

Fremtidige emner:

- Gruppedannelse
- Review af semesterkoordinatorfunktionen/beskrivelsen
- Evaluering af online eksamen
- Litteraturlister på moodle
- Skemalægning – procedure og opgavefordeling mellem VIP og TAP
- Genoptagelse af lærermøder
- Studienævnets omdømme
- Studerendes fokus på sideantal i forbindelse med projekter (07/2020)
- Virtuelle eksamener – planlægning og afvikling (07/2020)
- Fremtidige rammer for valgfag kontra modul-fag (08/2020)

Mødekalender - Efterår 2020:

- Onsdag den 23. september kl. 12.30 – 15.45 – TEAMS
- Onsdag den 21. oktober kl. 12.30 – 15.30 - TEAMS
- Onsdag den 18. november kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 09. december kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 13. januar kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.023