

Godkendt

Aalborg University Business School

Studienævn for Økonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af ordinært møde i Studienævn for Økonomi

Mandag den 4. december 2023

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 90

Sagsbehandler:

Kristina Velling Christensen
Tlf.: 9940 9885
E-mail: kc@business.aau.dk

Dato: 04-12-2023

Sagsnr.: 2023-017-03263

Deltagere: Mogens Ove Madsen, Finn Olesen, Marcus Huche Lyngholm

Afbud: Emma Pedersen, Mikkel Bøcker Jakobsen, Heidi Øster Andersen, Anders Ulrik Thysted, Mikael Randrup Byrialsen, Nicoline Melgaard Pasfall, Mikkel Christian Rosengren, Tine Nørgaard, Anne Fisker

Øvrige deltagere: Natalia Brask Larsen, Signe Bredsgaard Byrith, Kristoffer Schmidt Busborg, Kristina Velling Christensen (ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Studienævnet godkendte den udsendte dagsorden.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag 1: Referat fra studienævnmøde den 25/10-2023

Indstilling: Godkendt

Studienævnet godkendte det udsendte referat.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

3. Nyheder fra studienævnensformanden og næstformanden

SNF orienterede om:

- Valg er gennemført for VIP: Finn Olesen skifter plads med Jacob Rubæk Holm. Finn fortsætter dog som suppleant.
- Valgfag 6. semester: Alle studerende har valgt modulet Finansielle markeder.
- Valgfag 8. semester: 4 kurser udbydes, herunder 1) Videregående finansiering, 2) Mikroøkonomi, 3) Finansiell ustabilitet og finansielle kriser, 4) Causal Inference.
- Udkast til delegationsinstruks samt udkast til dispensationspraksis udsættes til behandling på studienævnmødet i januar 2024.

4. Behandling af datapakke

Bilag 2: Mappe: Datapakke for Studienævn for Økonomi

Kristoffer fremlagde datapakke og notat (udarbejdet af Kristoffer), hvoraf følgende blev bemærket omkring datapakken for 2023:

Frafald inden for 1. studieår sammenlignet med gennemsnittet på de øvrige Fakulteter.

- Bachelor

Frafaldet på bacheloren i Økonomi ligger i 2022 på 5,9%, hvilket er markant under grænseværdien på 14,3%. Sammenlignet med det gennemsnitlige frafald inden 1. studieår på SSH er frafaldet på bacheloruddannelsen i økonomi markant lavere end gennemsnittet. Dette er ligeledes tilfældet set generelt på fakultetsniveau.

Tabel 1: Gennemsnitligt frafald 1. studieår – bachelor

Fakultet	Frafald pct. 2017	Frafald pct. 2018	Frafald pct. 2019	Frafald pct. 2020	Frafald pct. 2021	Frafald pct. 2022
Total	16,2%	14,1%	14,8%	16,7%	16,6%	14,7%
ENG	22,1%	15,7%	16,6%	18,8%	17,5%	11,5%
SSH	14,4%	12,4%	15,0%	16,1%	16,7%	15,0%
SUND	15,9%	15,3%	10,8%	11,3%	13,6%	11,0%
TECH	16,5%	15,9%	15,1%	18,4%	16,9%	17,5%

- Kandidat

Tabel 2: Gennemsnitligt frafald 1. studieår – kandidat

Fakultet	Frafald pct. 2017	Frafald pct. 2018	Frafald pct. 2019	Frafald pct. 2020	Frafald pct. 2021	Frafald pct. 2022
Total	6,7%	5,5%	6,2%	6,0%	6,2%	6,0%
ENG	8,0%	4,4%	5,5%	5,4%	3,7%	5,7%
SSH	6,1%	5,3%	6,4%	5,7%	6,6%	6,8%
SUND	7,1%	5,0%	5,3%	6,8%	4,6%	5,2%
TECH	7,3%	6,9%	6,5%	7,0%	7,7%	4,9%

Frafaldet på kandidaten i Økonomi ligger i 2022 på 17,4%, hvilket er markant højere end grænseværdien på 5,7%. Sammenlignet med gennemsnittet på SSH og de øvrige fakulteter er frafaldsprocenten på OECON ligeledes markant højere.

De 17,4% udgør 4 studerende. Med et optag på 23 studerende i 2022 på kandidaten i økonomi påvirker et relativt lille antal frafaldne studerende procentdelen i høj grad.

Årsag: valgfag.

Frafald inden for normeret studietid + 1 år

- Bachelor

Tabel 3: Frafall inden for normeret studietid + 1 år- bachelor

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Fakultet	Frafald pct.	Frafald pct.	Frafald pct.	Frafald pct.	Frafald pct.	Frafald pct.
Total	39,2%	37,0%	37,2%	32,1%	29,6%	30,1%
ENG	45,8%	49,1%	43,5%	41,3%	37,8%	33,8%
SSH	34,1%	33,3%	32,5%	28,1%	26,4%	29,1%
SUND	34,9%	32,4%	37,4%	31,2%	29,0%	29,0%

TECH	47,6%	39,3%	42,5%	34,8%	31,5%	29,9%
------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Frafaldet på bacheloren i økonomi inden for normeret studietid + 1 år ligger i 2019 på 49,2%, hvilket er markant højere end grænseværdien på 31,1%. Sammenlignet med SSH som helhed og de øvrige fakulteter, ligger frafaldet på bacheloren i økonomi i 2019 ligeledes markant højere end gennemsnittet.

- Kandidat

Tabel 4: Frafall inden for normeret studietid + 1 år- kandidat

Fakultet	Frafald pct. 2017	Frafald pct. 2018	Frafald pct. 2019	Frafald pct. 2020	Frafald pct. 2021	Frafald pct. 2022
Total	6,7%	5,5%	6,2%	6,0%	6,2%	6,0%
ENG	8,0%	4,4%	5,5%	5,4%	3,7%	5,7%
SSH	6,1%	5,3%	6,4%	5,7%	6,6%	6,8%
SUND	7,1%	5,0%	5,3%	6,8%	4,6%	5,2%
TECH	7,3%	6,9%	6,5%	7,0%	7,7%	4,9%

Frafaldet på kandidaten i økonomi i 2020 inden for normeret studietid + 1 år ligger på 5,3%, hvilket er markant under grænseværdien på 11,1%. Sammenlignet med SSH og de øvrige fakulteter, ligger frafaldet på kandidaten på niveau eller under niveauet ift. de øvrige fakulteter.

Optag fra Mariagerfjord Gymnasium

Inden for den seneste årrække har OECON haft et samarbejde med Mariagerfjord Gymnasium mhp. rekruttering derfra.

Tabel 5: Optag fra Mariagerfjord gymnasium

Institution	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Hovedtotal
Institution ikke oplyst	3	5	1	1	2	1	13
Mariagerfjord Gymnasium		1		2		1	4

Der er i alt registreret 4 studerende optaget fra Mariagerfjord Gymnasium i perioden 2018-2023.

Det skal dog tilføjes, at i samme periode er 13 studerende blevet indskrevet uden at institutionen de kommer fra, er oplyst, hvorfor der muligvis er en lille fejlmargen i data.

Derudover kan det have påvirkning, at studerende fra gymnasierne har et stigende antal sabbatår, hvorfor det muligvis kan forsinke processen ift. rekruttering, og dermed gør det muligt at se effekten i optagstallene.

Planlagte undervisnings- og vejledningstimer

Timer pr. semester - vejledningstimer															
Fakultet	Studienavn	Hovedområde	Uddannelse	Campus	Type	studieår	1. semester	2. semester	3. semester	4. semester	5. semester	6. semester	Timer i alt	Omfattede timer *	Timer pr. semester
SSH	Økonomi	SAMF	Økonomi	Aalborg	bachelor	2022/2023	40	40	0	33	33	47	193	146	29,20
					kandidat	2022/2023	33	33	40	40	-	-	146	66	33,00

I forhold til planlagte vejledningstimer på bacheloren i Økonomi ligger denne kvalitetsindikator på 29,2 timer i gennemsnit pr. semester. Dette er under grænseværdien på 30 timer i gennemsnit pr. semester.

Der er dog fejl i måden, hvorpå Kvalitetsindikatoren er udregnet på, da 3. semester på bacheloren medregnes. 3. semester på bacheloren er et rent kursussemester uden vejledning, hvorfor der ikke forekommer vejledning på det pågældende semester.

Med den korrekte udregningsmetode (1., 2., 4., og 5. semester) ligger de planlagte vejledningstimer på bacheloren i 2022/2023 på 38,5 timer, hvilket er flere timer end grænseværdien.

I forbindelse med ovenstående fremhævede Kristoffer følgende fokuspunkter:

- Der er en konkret udfordring med optag på bacheloruddannelsen (nedenstående jf. sagsfremstilling til datapakke, bilag 2):

I 2023 har der været det laveste antal optag på bacheloruddannelsen i perioden 2018-2023. I alt er der optaget 28 studerende, hvor kun 2 er kvinder i 2023. Det fremgår af AAU's hjemmeside, at bacheloruddannelsen i økonomi er dimensioneret til 75 studerende i 2023.

Generelt ses der en faldende tendens ift. optag fra alle regioner i Danmark, men det mest markante fald er i antal studerende fra Region Midtjylland, hvor der i perioden 2018-2022 har været omkring 25% studerende fra Region Midt. I 2023 udgør 4% af optaget studerende fra Region Midt, svarende til én studerende.

I 2023 kommer omkring 80% af de studerende fra Region Nordjylland fordelt ligeligt mellem STX og HHX-uddannelser.

Anbefaling

Der kan der være mere fokus på optag af kvindelige studerende, således antallet af bachelorstuderende kan forøges derigennem. Der kan være et fokus på målrettet kommunikation til ungdomsuddannelserne ift. at øge optagelsesantallet.

- Frafaldsårsager:

I forhold til kandidatuddannelsen bemærkes det, at 2 ud af 4 udmeldinger skyldes udbuddet af valgfag. Om end der er iværksat mere fokus på diversitet i udbuddet af valgfag, er det noget der fremover bør være et skærpet fokus på.

- Undervisnings/vejledningstimer er generelt acceptabelt, dog for meget undervisning på 1/3. semester, jf. sagsfremstilling til datapakke, bilag 2):

Antal undervisningstimer på bacheloruddannelsen ligger ca. 20 timer over grænseværdierne på 120 timer pr. semester. Det er især på 1 og 3. semester på bacheloruddannelsen, at der bruges mange timer.

På bacheloruddannelsen er vejledningstimerne markeret som røde, men antal vejledningstimer ligger - 0,8 timer under grænseværdien.

Anbefaling

Der kan arbejdes på at nedbringe konfrontationstiden på bacheloruddannelsen på især 1. og 3. semester. Derudover ligger de planlagte vejledningstimer tilnærmelsesvis tæt på målsætningen, at der ikke anbefales yderligere opmærksomhed.

Antal undervisningstimer på kandidatuddannelsen ligger ca. 20 timer over grænseværdierne på 90 timer pr. semester. Det er især på 1. semester (7. semester), der bruges mange timer.

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket, at konfrontationstimer på Mikroøkonomi er blevet mindre, og at studienævnet derfor er på rette vej.
- SNF spurgte ind til studievejleders oplevelse af det store frafald. Studievejleder orienterede om, at denne ikke oplevede at have haft mange samtaler (læs 1 enkelt) i forhold til studerende, der er i risiko for at droppe ud af uddannelsen. Studievejleder bemærkede, at det kan være givtigt for de nye studerende at kontakte studerende på senere semestre, som kan hjælpe og evt. berolige de studerende og komme med gode råd. Der var et ønske om at sende et yderligere budskab ud til de studerende om hvem de kan kontakte for råd og vejledning, for den relevante fagperson kan tage en snak med de studerende, inden de endeligt beslutter sig for at droppe ud.
Det blev relation hertil bemærket, at det er vigtigt, at underviser også er opmærksom, hvis underviser/vejleder oplever, at der pludselig møder færre op til undervisning osv. Der er et ønske om at gennemføre opfølgende samtaler med disse studerende.
- Frafald inden for normeret studietid: Det opleves, at der er flere studerende, der har udfordringer i dagligdagen, som udfordrer den normerede studietid. Der afholdes i den forbindelse samtaler med de studerende, der henvises til de rette tilbud, med henblik på at afhjælpe problemstillinger.
- Studietrivsel: SNF bemærkede, at studiet (både bachelor og kandidat) er udfordret på de fysiske rammer (ingen grupperum), hvilket udfordrer den daglige trivsel på studiet. Der blev af de studerende stillet forslag om at lave noget "hyggeligt" (automater/slik/kaffe osv.), for at gøre det mere tiltrækkende at være på campus. Det derudover bemærket af de studerende, at Study Room (FIB2) ikke kan bruges af så mange grupper, da der mangler afgrænsede rammer (der mangler mulighed for at sidde mere afgrænset fra andre grupper). SNF forslø at problemstillingen tages med til SL, hvilket studienævnet bakkede op om.

- Valgfag: Der har kørt en proces igennem 7. semester, hvorefter studienævnet nu er endt på 4 valgfag: 1) Videregående finansiering, 2) Mikroøkonomi, 3) Finansiell ustabilitet og finansielle kriser, 4) Causal Inference. Der er desværre ikke ressourcer til at oprette mange valgfag med meget få studerende. Der blev stillet forslag om, at de økonomistuderende bør kunne deltage i de samme valgfag som de studerende på Erhvervsøkonomi. Dette forslag tages med videre til SL til videre drøftelse (tilføjelse af valgfag til de ordinære studieordninger, således at der i bredest mulig omfang undgås sagsbehandling af individuelle studieordninger).
- Samarbejde med virksomheder, herunder særligt i forbindelse med kandidatspecialet. Studienævnet bemærkede, at om end samarbejde med virksomheder var et fokuspunkt, så ville studienævnet dog ikke presse de studerende til at skulle samarbejde med en virksomhed i forbindelse med kandidatspecialet.

5. Opfølgning på handleplan

Bilag 3: Mappe: Handleplan for Studienævn for Økonomi

SNF bemærkede, at den manglende markedsføring for uddannelsen (besluttet af den tidligere studieledelse igennem de sidste 2 år) har betydet en betragteligt fald i optaget, hvorfor der skal udarbejdes en decideret markedsføringsstrategi for uddannelsen. Optaget er derudover også udfordret af de kommende mindre årgange.

SNF orienterede om, at Studieleder ønsker en endnu større kontakt til gymnasierne. SNF bemærkede, at selvom der igennem arrangementer arbejdes på at tiltrække flere studerende fra forskellige gymnasier, så lykkedes dette ikke umiddelbart, når man ser på optagelsestallene.

SNF orienterede derudover om kontakt med AAU Demand (hvor studerende kommer ud at undervise på gymnasierne – Der var planlagt arrangement på Paderup Gymnasium. Dette blev dog aflyst).

SNF bemærkede, at de sociale medier opleves at ville have den største effekt, hvilket studienævnet var enig i. Det er vigtigt, at studienævnet skal tilbage til den markedsføringsstrategi, som skabte et stort optag for 2 år tid siden.

SNF bemærkede, at der bør arbejdes videre med PBL. Dette vil blive drøftet på studienævnsmøde i foråret 2024.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig på opfølgning på ovenstående

6. Evaluering af studiestart 2023

Bilag 4: Mappe: Resultater af evaluering af studiestart

Resultatrapporten for studiestarten afdækkede følgende konklusioner:

- *Kun 21% procent, svarende til 6 studerende, har svaret på spørgeskemaet.*
- *Generelt er de studerende godt tilfredse med studiestarten.*
- *Størstedelen er tilfredse med informationsniveauet og introduktionen inden og under studiestarten, men 17% er mindre tilfredse. En kommentar hertil er, at en studerende godt kunne tænke sig en mere specifik og lettere tilgængelig information om uddannelsens faglige indhold. Vedkommende havde svært ved at finde information på AAU's hjemmeside.*
- *Der kan være et opmærksomhedspunkt ift. at gøre det nemmere at finde information om uddannelsen.*
- *If. hvor de studerende har fået kendskab til uddannelsen er det bl.a. gennem åbent hus på AAU, AAU's hjemmeside, oplysningskampagner og AAU's facebookside.*
- *Der kan med fordel være mere fokus på at introducere de studerende for, hvor meget tid det forventes at de bruger på uddannelsen (studieaktivitetsmodellen), da 33% ikke mener, at de er blevet præsenteret for dette.*
- *93% af de studerende er mænd. Her kunne det godt være en ambition at søge efter lidt flere kvinder.*

- *Den adgangsgivende eksamen er hovedsageligt STX og HHX fra gymnasier i Region Nordjylland – 71% af de studerende havde bopæl i Aalborg Kommune ved ansøgning, så det tyder på, at langt de fleste studerende kommer fra STX eller HHX i Aalborg. Målrettet markedsføring og arrangementer ude på skolerne kan være en mulighed.*
- *Rent karaktermæssigt spender dette bredt og er nogenlunde jævnt fordelt. Dog har 32% et gennemsnit fra gymnasiet på 2-5,9, hvilket muligvis kan være med til at forklare, at nogle studerende dropper ud i starten, da de ikke har kompetencerne. Her kan der selvfølgelig være mange andre til, der ligeledes kan spille ind og kræver derfor yderligere afdækning.*

Studienævnets bemærkninger:

- Tyvstartsarrangementer opleves at være en rigtig god idé.
- Forslag om en mere grundig introduktion af uddannelsen og PBL på dag 2 (mere grundig præsentation af uddannelsen).
- Det blev bemærket af de studerende, at hjemmesiden er vanskelig at komme ind på (universitets hjemmeside, hvor økonomiuddannelsen præsenteres).
- SNF bemærkede, at RUS-kordinatorer skal findes efter nytår.

Studievejleders bemærkninger:

- Generel positiv feedback i forhold til de sociale arrangementer.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning

7. Ønsker til markedsføring

Bilag 5: Ønsker til markedsføringsstrategi for Oecon-uddannelsen

SNF orienterede om, at Oecon-studienævnet i lang tid har arbejdet med markedsføring af oecon-uddannelsen. Der har været afholdt en række møder, men først nu efter flere år ser det ud til, at der kan sættes initiativer i gang.

Der kan f.eks. tænkes følgende (se bilag 5):

1. *Økonomernes Forenings bestyrelse og Studienævnet har tidligere holdt møde om markedsføring. Sådanne møder bør genoptages. ØF bør have en rolle i markedsføringen.*
2. *Kontakt til gymnasierne. Universitetet har igen fået kontakt til gymnasierne – især i Nordjylland. Vi har haft kontakt med Rie Hegelund angående mulige aktiviteter herunder tilbud til gymnasierne hos os eller at vi omvendt tilbyder aktiviteter på gymnasierne. Der sendes nyhedsbreve til gymnasierne, som vi kan komme med i. Dette arbejde bør intensiveres.*
3. *I samarbejde med AAU Kommunikation kan der laves mere på Instagram og andre sociale medier. Som udgangspunkt vil det være godt at få Kommunikation til at give en status på, hvad der har været gjort og hvilke potentielle muligheder, der findes.*
4. *Vi bør igen overveje hvilke 5 ting, der er det særlige ved studiet. Generelt handler det om, hvad der er det unikke ved vores uddannelse. Og især at gøre os klart, hvor vi adskiller os fra konkurrenterne (Universiteter og UCN), hvis der er noget åbenlyst her. En god vej at gå er anbefalet af AAU Kommunikation. Måske kan vi spørge vores studerende om de 5 bedste ting ved studiet. Dermed burde vi kunne få noget, som er tæt på målgruppen.*
5. *Vi har tidligere erfaret fra SN-mødet med AAU Kommunikation, at der er mange unikke besøg på Studieguiden. AAU Kommunikation anbefaler at vi kigger tekst, billeder og film efter – det bør vi gøre. Vi har senest fået lavet 1 (måske 2) film. AAU Kommunikation har nogle ideer til professionel*

håndtering – vi har stadig guidelines til samarbejde med videoproduktionsselskab. I denne sammenhæng bør vi måske få lavet nogle Stills. Og måske flyer og pjece blandt andet til gymnasierne.

6. *Budgettering af de enkelte aktiviteter bør snart være klar. Studienævnetsformanden har netop haft møde med studieledelsen om mulighederne for markedsføring. Herefter vil det snart være mere klart hvilke midler der er til markedsføring.*
7. *Oprettelse af Ambassadørkorps med udgangspunkt i aftagerpanel og alumner*

Studienævnets bemærkninger:

- SNF bemærkede, at der arbejdes på at afholde aftagerpanelmøde i januar 2024.
- Studienævnet havde ikke nogen bemærkninger til udkastet og godkendte derfor, at ovenstående tages tilbage til SL til igangsættelse.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig på opfølgning på ovenstående

8. Eventuelt

Intet til eventuelt.

9. Punkter og datoer for næste studienævnsmøde:

Torsdag den 11. januar 2024 kl. 13-15

- Godkendelse af semester- og fagbeskrivelser for F24
- Behandling af censorrapporter